ACTA PARCIAL No 2

Contrato de Prestación de Servicios	501.17.11.67 DE 2026
Fecha de suscripción del Contrato	03 DE AGOSTO DE 2026
Contratista	JORGE IVÁN VALENCIA CARDONA
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL IMDEREZ, COMO ENTRENADOR DEPORTIVO EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL SALA, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN TÉCNICA, ACOMPAÑAMIENTO FORMATIVO Y APOYO EN LA ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y REGISTRO DE ACTIVIDADES, EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD.
Valor del Contrato	$ 9.600.000
Adiciones	N/A
Supervisor	CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ
Plazo de Ejecución	Desde la fecha de inicio del contrato hasta cuatro (4) meses
Plazo adicional	N/A
Número del Registro Presupuestal	OC-000162
Fecha del Registro Presupuestal	03 DE AGOSTO DE 2026
Numero de Garantías (Cuando aplique)	N/A
Fecha de aprobación de las Garantías (Cuando aplique)	N/A
Acta de inicio	03 DE AGOSTO DE 2026
Suspensiones	N/A
Reinicio	N/A

Para constancia se firma el 30 de septiembre de 2026 en Zarzal Valle del cauca, por parte del supervisor y contratista.

Cristhian C. Ortiz

CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ
CC. 1.116.447.066
DIRECTOR IMDEREZ

Jorge Valencia C.

JORGE IVÁN VALENCIA CARDONA
CC. 1.116.445.593
CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO Nº 501.17.11.67 DE 2026

Fecha de presentación: 30 septiembre de 2026

Período del informe: Desde 01/09/2026 Hasta 30/09/2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA JORGE IVAN VALENCIA CARDONA **CC**. 1116445593

NOMBRE SUPERVISOR: CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ **CARGO** DIRECTOR INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 501.17.11.67 DE 2026

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL IMDEREZ, COMO ENTRENADOR DEPORTIVO EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL SALA, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN TÉCNICA, ACOMPAÑAMIENTO FORMATIVO Y APOYO EN LA ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y REGISTRO DE ACTIVIDADES, EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD.

PLAZO DE EJECUCION : El plazo de ejecución del contrato será igual a desde la fecha de inicio del contrato hasta cuatro (4) meses. **VALOR CONTRATO**: $9.600.000 Nueve millones Seiscientos mil pesos MCTE

FECHA DE INICIO: 03/08/2026 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 31/11 /2026

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: CD- 000135 **Fecha 14** de julio de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. : OC- 000162 **Fecha 03** de agosto de 2026
FUENTE DE FINANCIACION: 803

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor: N/A Adiciones en %: N/A Fecha de la Adición: N/A

Prórroga al Plazo: N/A Fecha de la Prórroga: N/A

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): N/A
Anticipo $ **N/A** Ejecución de Anticipo $ **N/A**
Saldo por amortizar $ **N/A** Rendimientos financieros generados: $ **N/A**

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	
N/A					

INFORMACION ADMINISTRATIVA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos
1. Elaborar y presentar al supervisor o coordinador deportivo el plan mensual de actividades de la disciplina a su cargo, lugares de práctica, población objetivo, actividades programadas, así como el cronograma proyectado de participación en eventos o torneos externos, sujeto a validación y disponibilidad institucional.	1. El contratista elaboró y presentó al coordinador deportivo Yhon Jairo Delgado el plan mensual de actividades de la disciplina de futbol sala para el mes de septiembre 2026, incluyendo la programación de entrenamientos, lugares de práctica como el coliseo municipal y la cancha de microfutbol Policarpa, para las categorías juveniles y prejuveniles. De igual manera, se organizó el cronograma de actividades y la proyección de participación en encuentros, eventos y torneos deportivos externos, de acuerdo con la programación institucional y la disponibilidad de escenarios.	Se adjuntan evidencias fotográficas em el informe de actividades
2. Orientar y acompañar técnica y formativamente sesiones de iniciación, práctica, formación y fortalecimiento deportivo en la disciplina a su cargo, dirigidas a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad beneficiaria, abordando aspectos físicos, técnicos, tácticos, teóricos y de preparación básica, conforme al nivel de los participantes y la programación aprobada por el IMDEREZ.	2. El contratista acompañó y asesoró Físicamente, técnicamente, psicológicamente a los deportistas de las categorías juveniles y prejuveniles pertenecientes a la disciplina de futbol sala durante todas las sesiones de entrenamiento realizadas de lunes a viernes en los lugares correspondientes al cronograma establecido como cancha auxiliar del coliseo, además de eventos deportivos que se presentaron durante el mes de septiembre .	
3. Apoyar la organización y ejecución de eventos, encuentros, jornadas, exhibiciones, fogueos, festivales, campeonatos o actividades recreo-deportivas relacionadas con la disciplina a su cargo, o con la programación general del IMDEREZ.	3. El contratista realizó jornadas de fogueos con los deportistas prejuveniles y juveniles pertenecientes a la disciplina de fútbol sala durante los entrenamientos, ejecutando acciones de descentralización y aprovechamiento de escenarios deportivos alternos, con el propósito de fortalecer los procesos de preparación, competencia y formación deportiva de los participantes. Además, dirigí al equipo de futsal del Colegio Liceo El Saber en su participación en los Juegos Intercolegiados, el día viernes 18 de septiembre, en el municipio de Andalucia, brindando orientación técnica durante el desarrollo de la jornada deportiva.	

4. Apoyar la ejecución de programas, jornadas y actividades institucionales del IMDEREZ orientadas al fomento de la actividad física, la recreación y el deporte comunitario, incluyendo dos ciclovías mensuales, actividades con adulto mayor, atención a personas con discapacidad, apoyo recreativo y deportivo en zona urbana y rural, instituciones educativas, entidades solicitantes, "IMDEREZ a tu Barrio" y "Madrugando Contigo", conforme a la programación institucional.	4. El contratista participó y apoyó activamente los diferentes programas y actividades asignados por el Imderez, con excepción de la atención a la población con discapacidad, debido a que sus instalaciones se encuentran fuera de servicio. En primer lugar, los dias 13 y 27 de septiembre, acompañé la ciclovia realizando el control en los puntos de cierre y coordinando juegos recreativos. Asimismo, ejecuté actividades de recreación y desarrollo lúdico dirigidas a los beneficiarios de la Casa del Adulto Mayor de nuestro municipio. Por otra parte, durante el mes de septiembre se llevaron a cabo jornadas físico-recreativas con diferentes instituciones educativas del municipio y corregimientos, además del programa "Imderez a tu barrio", donde se desarrollaron diversos juegos lúdicos, para la población en general de los barrios aserrío, la esperanza y asoviva. Finalmente, se brindó acompañamiento y se dirigieron los ejercicios físicos del programa "Madrugando contigo" todos los jueves del mes en el patinódromo.	
5. Diligenciar y entregar oportunamente las listas de asistencia, caracterizaciones, reportes, y formatos oficiales establecidos y requeridos por el IMDEREZ, garantizando la veracidad de la información.	5. El contratista Diligenció y presentó el día 30 de septiembre los documentos requeridos por el instituto como caracterización, asistencias y bitácora de la población atendida en entrenos y diferentes programas realizados durante este mes, para garantizar la autenticidad de las actividades ejecutadas.	
6. Presentar informe mensual de actividades con los soportes correspondientes, incluyendo actividades ejecutadas, número de personas beneficiadas, lugares de intervención, participación en programas institucionales, evidencias, novedades y cumplimiento del plan mensual aprobado.	6. El contratista elaboró y presentó el dia 30 de septiembre el informe ante el equipo administrativo para su respectiva revisión. Dicho documento contenia toda la información requerida para verificar la correcta ejecución de cada una de las actividades asignadas por el instituto municipal.	
7. Asistir a las reuniones técnicas, capacitaciones o espacios de coordinación convocados por el IMDEREZ que sean necesarios para articular la ejecución del objeto contractual, la programación	7. El contratista asistió el dia 08 de septiembre a la reunión programada por el coordinador Yhon Jairo Delgado en la cancha Marcos Fidel Salamanca, con el objetivo de socializar las diferentes actividades a realizar durante el mes. Igualmente, asisti el día 11 de	

deportiva y el cumplimiento de las actividades institucionales relacionadas con el contrato.	septiembre a la jornada en la cual se abordaron las pautas y lineamientos para la correspondiente entrega del informe mensual.	
8. Cumplir las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, directamente relacionadas con el objeto contractual.	8. El contratista asistió durante el mes de septiembre a cada una de las actividades realizadas por el equipo interdisciplinario de la zona norte, articulación realizada por el coordinador Yhon Jairo y el coordinador de Imdervalle Ariel, con los deportistas destacados de nuestras disciplinas con miras a representar a nuestro municipio y departamento.	

AUTORIZACION DE PAGO CPS 2026

En el Municipio de Zarzal, a los treinta (30) dias del mes de septiembre del año 2026, se reunieron en las oficinas del IMDEREZ, el Director del instituto municipal del deporte, la recreación, y actividad fisica zarzaleño "imderez, del municipio de Zarzal Valle del Cauca, CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ , quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señor JORGE IVAN VALENCIA CARDONA identificado con C.C. No 1116445593 de ZARZAL VALLE, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago de la cuota No 02, de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de ($ 2.400.000) dos millones cuatrocientos mil pesos MCTE, equivalente a un 25% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 50%, quedando pendiente por ejecutar un 50% del contrato.

FORMA DE PAGOS

Forma de pago: pagos parciales por avance de actividad, previa presentación de los siguientes documentos:
a)Informe y acta de supervisión que acredite el porcentaje equivalente de avance en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.
b)Factura y/o cuenta de cobro.
c)Planilla que acredite el pago de la seguridad social del contratista.
d)Desprendible original de pago de la seguridad social del contratista.
e)Certificación bancaria para el respectivo pago por transferencia.
f)Informe las actividades desarrolladas por el contratista en el que se evidencie el cumplimiento de las obligaciones en función de la ejecución del contrato.

BALANCE EJECUCION DE CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$9.600.000		3/08/2026	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$9.600.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$2.400.000		25%
VALOR A PAGAR		$2.400.000		25%
SALDO POR EJECUTAR		$4.800.000		50%
SUMAS IGUALES	$9.600.000	$9.600.000		100%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciónes al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El instituo municipal del deporte,la recreación, y educación física zarzaleño "imderez" del municipio de Zarzal certifican que en el archivo de 5urica en el expediente del contrato No. 501.17.11.67 de 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades e medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista Jorge Ivan Valencia CC: 1116445593 declara que: NO es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN
(En el caso de personas juridicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
38453510	**ARL**	POSITIVA	**AGOSTO**	**27/08/2026**	18.300
	PENSION	COLPENSIONES			280.200
	SALUD	NUEVA EPS			218.900

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
Cristhian C Ortiz	Jorge Valencia C.
CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ DIRECTOR DEL IMDEREZ Supervisor contrato	**JORGE IVAN VALENCIA CARDONA** C.c. 1116445593 de Zarzal, Valle Contratista