Mis datos de usuario
Noticias SECOP
Mis registros
Accesos del usuario
Términos y condiciones de uso

Editor

Información del usuario



Carga	
Título	Ingeniero(a)
Nombre	Valeria
Apellidos	Enriquez Coronel
Fecha de Nacimiento	02/01/2001 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
	Usted pertenece a un grupo joven
Nivel Educativo	Universitaria completa (con título)
Género	Mujer
¿Tiene alguna discapacidad?	○ Si ○ No
Nombre y apellido	Valeria Enriquez Coronel
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	1010111260
Dirección	Vereda el Pepino
Código postal	
Estrato	1
Ubicación	Mocoa
País	COLOMBIA
Correo electrónico	valeria08enriquezc@gmail.com
Teléfono	
Celular	3134853597

Configuración

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Configuración regional	Español (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad	¿Cuál era la ciudad donde trabajó por primera vez?
Respuesta	Mocoa
SMS para recuperar la contraseña	3134853597

Editor

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Enriquez	Coronel	Valeria

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1010111260	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 01 MES 02 AÑO 2001

PAÍS COLOMBIA

DEPTO PUTUMAYO

MUNICIPIO MOCOA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

- B/ LAS AMERICAS

PAÍS COLOMBIA DEPTO PUTUMAYO

MUNICIPIO MOCOA

TELÉFONO 3134853597 EMAIL valeria08enriquezc@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2017
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA AMBIENTAL	12	2022	111021-0655206 NRÑ
PREGRADO	6	X		TECNOLOGIA EN SANEAMIENTO AMBIENTAL	12	2021	113956-0649054 NRÑ

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA	EDUCACIÓN INFORMAL	48	X		OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE - UNA RUTA PARA LA TRANSFORMACIÓN	09	2022

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: PUTUMAYO	MUNICIPIO: MOCOA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 3134853597	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	28	Mes	01	Año	2026	Día	27	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO AMBIENTAL	DEPENDENCIA: AREA TECNICA Y OPERATIVA					DIRECCIÓN: Barrio Turístico la Loma						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: PUTUMAYO	MUNICIPIO: MOCOA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 3168234795	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	27	Mes	10	Año	2025	Día	30	Mes	12	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO AMBIENTAL	DEPENDENCIA: AREA TECNICA Y OPERATIVA					DIRECCIÓN: Barrio Turístico la Loma						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3134853597	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	13	*Mes*	10	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERO AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA Y OPERATIVA						*DIRECCIÓN* Barrio Turístico la Loma					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS MOCOA S.A. E.S.P.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3134853597	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	06	*Año*	2024	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERA AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA Y OPERATIVA						*DIRECCIÓN* Barrio Turístico la Loma					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3134853597	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	02	*Año*	2024	*Día*	05	*Mes*	06	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERA AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* AGRICULTURA AMBIENTE Y TURISMO						*DIRECCIÓN* CALLE 7 Barrio Centro, Palacio Municipal					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3134853597	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	06	*Año*	2023	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNOLOGO AMBIENTAL	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL						*DIRECCIÓN* CALLE 7 6 42 Barrio Centro					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MOCOA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 84295967	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	02	*Año*	2023	*Día*	14	*Mes*	06	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNOLOGO	*DEPENDENCIA* AAMBIENTAL						*DIRECCIÓN*					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE										
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*			
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*			

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	3	1
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

_____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Asunto: HV VALIDADA VALERIA ENRIQUEZ
Motivo: HV VALIDADA VALERIA ENRIQUEZ
Fecha firma: 24/09/2026
Correo electrónico: riclomu@hotmail.com
Nombre de usuario: RICARDO ANDRES LOPEZ MUÑOZ
ID transacción: 569f6eec-9c0a-4371-991f-f18aacc7fcaf



Asunto: FIRMA ELECTRÓNICA HOJA DE VIDA
Motivo: FIRMA ELECTRÓNICA HOJA DE VIDA
Fecha firma: 24/09/2026
Correo electrónico: valeria08enriquezc@gmail.com
Nombre de usuario: VALERIA ENRIQUEZ CORONEL
ID transacción: b2476fcc-740f-4c31-8a21-3b7660de668b



Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2026-09-10 14:43

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
VALERIA		ENRIQUEZ	CORONEL

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1010111260

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE MOCOA

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Dirección	["Carrrera 7 No. 6 - 42 \r\n"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$53.618.333,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$53.618.333,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$3.191.103,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MOTO	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$10.840.336,00
CARRO	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$86.133.856,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO 1.010.111.260
ENRIQUEZ CORONEL
APELLIDOS
VALERIA
NOMBRES
Valeria Enriquez
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 01-FEB-2001
MOCOA
(PUTUMAYO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.66
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
11-FEB-2019 MOCOA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA
ÍNDICE DERECHO
P-6400100-61072421-F-1010111260-20190409
0065180749A 1
2105344963

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141159339994

(415)7707212489984(8020) 000014115933999 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 1 0 1 1 1 2 6 0	2	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 0 1 1 1 2 6 0

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ENRIQUEZ	CORONEL	VALERIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

41. Dirección principal
BRR LAS AMERICAS

42. Correo electrónico valeria08enriquezc@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 4 8 5 3 5 9 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	2 0 2 3 0 2 0 1	7 4 9 0	2 0 2 3 0 1 2 6	3 8 3 0	3 8 1 1	2 2 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ENRIQUEZ CORONEL VALERIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

Creado mediante Ley 65 de 1989 y redefinido según Resolución No. 4236 de 2007, emanado por el Ministerio de Educación Nacional

Teniendo en cuenta que:

Valeria Enriquez Coronel

C.C. 1.010.111.260 de Mocoa

Aprobó satisfactoriamente el plan de estudios correspondiente y cumplió los requisitos exigidos por la Ley y los Reglamentos, le confiere el Título de:

Ingeniero Ambiental

En testimonio de lo anterior, se firma en Mocoa, Putumayo, a los veinte (20) días de enero de dos mil veintitres (2023).

El Saber como Arma de Vida

MIGUEL ANGEL CANCHALA DELGADO
Rector

NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Vicerrectora Académica

MILLER ORLANDO ROJAS
Coordinador de Facultad

Diploma No. 1929
Libro No. 7
Folio No. 229
Registro No. 1929

IES Vigilada por:

La educación es de todos | Mineducación

REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

Creado mediante Ley 65 de 1989 y redefinido según Resolución No.4236 de 2007, emanada por el Ministerio de Educación Nacional

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 1929

En el municipio de Mocoa, departamento del Putumayo, a los veinte (20) días de enero de dos mil veintitrés (2023), se reunieron en las instalaciones del Instituto Tecnológico del Putumayo, el Rector, Miguel Angel Canchala Delgado, la Vicerrectora Académica, Nilsa Andrea Silva, el Coordinador de Grupo Interno de Trabajo de la Facultad de Ingeniería y Ciencias Básicas, MSc. Miller Obando Rojas y la Coordinadora de Grupo Interno de Trabajo de la Facultad de Administración Ciencias Económicas y Contables, Mg. Adriana del Socorro Ibarra Castillo, con el fin de formalizar la graduación de ENRIQUEZ CORONEL VALERIA, identificado(a) con C.C. No. 1.010.111.260 de Mocoa , quien terminó sus estudios en el segundo periodo academico de 2022 y cumplió los requisitos exigidos por las normas legales y por la Institución, para optar el título de:

INGENIERO AMBIENTAL

El Rector procedió a tomar el juramento de rigor e hizo entrega del correspondiente diploma debidamente firmado y sellado, así como la presente acta con los sellos de la Institución.

Es fiel copia tomada del Acta General No.259 del 20 de enero de 2023, que consta de ciento cincuenta y siete (157) estudiantes, inicia con el nombre de AGUINDA BUSTOS DIANA ISABEL de Tecnología en Gestión Contable y finaliza con SOLARTE RUANO LEONARDO JAVIER de Especialización Tecnológica en Evaluación y Formulación de Proyectos de Inversión.

Se expide en Mocoa, a los veinte (20) días de enero de dos mil veintitrés (2023).

MIGUEL ANGEL CANCHALA DELGADO
Rector

NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Vicerrectora Académica

"El Saber Como Arma de Vida"

MATRICULA PROFESIONAL

111021-0655206 NRÑ

R2023005757

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

INGENIERIA AMBIENTAL

VALERIA ENRIQUEZ CORONEL

ID: 1010111260

INSTITUTO TECNOLOGICO DEL PUTUMAYO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios
CVAD-2026-4656416

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que VALERIA ENRIQUEZ CORONEL, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1010111260, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA AMBIENTAL con MATRICULA PROFESIONAL 111021-0655206 NRÑ desde el 14 de Febrero de 2023, otorgado(a) mediante Resolución Nacional R2023005757.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los seis (06) días del mes de Agosto del año dos mil veintiseis (2026).

Rubén Dario Ochoa Arbeláez

Valeria Enriquez C.
Firma del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

ACTA DE GRADO

Institución Educativa
Simón Bolívar
El Pepino – Mocoa – Putumayo

DANE No.: 286001000277

En la Inspección de El Pepino, municipio de Mocoa Putumayo a los Catorce (14) días del mes de Diciembre del año 2017, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado, Los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría de la Institución Educativa Simón Bolívar, aprobada hasta nueva visita en el nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura Departamental para otorgar el titulo de BACHILLER ACADEMICO, Según Decreto No. 0200 del 17 de Febrero de 2003 y Resolución No. 3400 de Noviembre 30 de 2009.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el Titulo de:

Bachiller Académico

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identificación se relaciona a continuación:

Valería Enríquez Coronel

T. T. No. 1.010.111.260 de Mocoa - Putumayo

Es fiel copia tomada del Acta General de Graduación No. 22 del 14 de Diciembre de 2017, la cual consta de 25 estudiantes que comienza con el nombre de ROBER ANDRES AROS PERENGUEZ y se cierra con el nombre de ROBINSON ALEXANDER ZAPATA CORDOBA.

Firmada y sellada por el Esp. JOSE BERNARDO VIVAS CALVACHE (Rector) y CLAUDIA PATRICIA ACOSTA PANTOJA (Secretaria)

Dada en El Pepino, Municipio de Mocoa – Putumayo, a los Catorce (14) días del mes de Diciembre del año 2017.

Esp. José Bernardo Vivas Calvache
C.C. No. 12.986.512 de Pasto (N)
Rector

Claudia Patricia Acosta Pantoja
C.C. No. 27.355.273 de Mocoa (P)
Secretaria

Powered by CamScanner

La República de Colombia

y en su nombre, la

Institución Educativa Simón Bolívar

El Pepino - Mocoa - Putumayo

Autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura Departamental según Decreto No. 0200 de Febrero 17 de 2003 y Resolución No. 3400 de Noviembre 30 de 2009

Confiere a:

Valeria Enríquez Coronel

T. T. No. 1.010.111.260 de Mocoa - Putumayo

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica (Artículo 28 Ley 115 de 1994); y los planes y programas vigentes.

Esp. José Bernardo Vivas Calvache
Rector

Claudia Patricia Acosta Pantoja
Secretaria

Anotado al Folio No. _____ Libro de Registro No. _____

Dado en El Pepino, Mocoa Putumayo, a los Catorce (14) días del mes de Diciembre de 2017

No requiere registro, Decreto No. 921 del 06 de Mayo de 1994, expedido por el M.E.N.

Powered by CamScanner

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300805641

PIB
11:38:51

Bogotá DC, 06 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) VALERIA ENRIQUEZ CORONEL identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1010111260:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales "SIBOR", hoy jueves 06 de agosto de 2026, a las 12:22:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1010111260
Código de Verificación	1010111260260806122218

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:50:01 AM horas del 06/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1010111260**
Apellidos y Nombres: **ENRIQUEZ CORONEL VALERIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/08/2026 10:46:34 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1010111260** y Nombre: **VALERIA ENRIQUEZ CORONEL.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145349065** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:52:06 horas del 06/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1010111260,** Apellidos y Nombres **ENRIQUEZ CORONEL VALERIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Aguas Mocoa SA ESP**, con NIT **900581943-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1010111260 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 06/08/2026 12:54 PM

Código Verificación: **M2A8RHP4ZF**

Válida hasta: **04/11/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

IPS SAMYSALUD SAS

Codigo de habilitacion 860010062701 NIT: 900506634-7

Dir. CRA 7B No. 17B-40 Tel. 3102363271 - 4204779.

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL

Folio No: 121580 Admision No: 0

PACIENTE: ENRIQUEZ CORONEL VALERIA **E.CIVIL:** Separado(a) FECHA ATENCION: 28/01/2026 07:57 a. m.

IDENTIFICACION: CC1010111260 **EDAD:** 24 Años 11 Meses

No HISTORIA: 1010111260 **SEXO:** Femenino **TELEFONO:** 3134853597

EMPRESA: PARTICULAR. **FEC. NAC:** 01/02/2001 **MUNICIPIO:** MOCOA PUT

REGIMEN: . **DIRECCION:** HUASIPANGA

INFORMACION GENERAL:

EMPRESA:. . . . . TRABAJADOR VOLUNTARIO INDEPENDIENTE
CARGO:. . . . . INGENIERA AMBIENTAL
ESTADO CIVIL: . . . . . SOLTERA
NIVEL EDUCATIVO:: . . . . . PROFESIONAL
NUMERO DE PERSONAS A CARGO: . . . 0
EPS:. . . . . NUEVA EPS
AFP:. . . . . PROTECCION
ARL:. . . . . POSITIVA
EMPRESA CONTRATANTE:. . . . . TRABAJADOR VOLUNTARIO INDEPENDIENTE
TIPO DE EVALUACIÓN MEDICA LABORAR: EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO
TIPO DE EXAMEN: . . . . . INGRESO
CONCEPTO DE APTITUD:. . . . . SIN HALLAZGOS CLÍNICOS RELEVANTES QUE INTERFIERAN CON LAS FUNCIONES DEL CARGO

EXAMENES REALIZADOS:

OSTEOMUSCULAR: . . . . . NORMAL
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL: NORMAL

RECOMENDACIONES GENERALES:

CAPACITACIÓN CONTINUA DE RIESGO DE LA EMPRESA
HIGIENE POSTURAL Y DEL SUEÑO
PAUSAS ACTIVAS
CULTURA DEL AUTOCUIDADO
USO OBLIGATORIO, ADECUADO Y PERMANENTE DE EPP CONFORME A LOS PELIGROS IDENTIFICADOS Y NIVEL DE EXPOSICIÓN

LA INCLUSIÓN EN SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA (SVE) DEBERÁ SER DEFINIDA POR LA EMPRESA SEGÚN MATRIZ DE PELIGROS Y CARGO.
SVE BIOMECÁNICO
SVE RESPIRATORIO
SVE AUDITIVO
SVE PSICOSOCIAL
SVE RIESGO QUÍMICO
SVE RIESGO BIOLÓGICO
SVE SEGURIDAD (LOCATIVO, MECÁNICO, ELÉCTRICO)
SVE EMERGENCIAS TECNOLÓGICAS Y DESASTRES NATURALES
SVE SEGURIDAD PERSONAL Y VIOLENCIA SOCIOLABORAL
SVE CARDIOVASCULAR

RECOMENDACIONES
ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
ALIMENTACIÓN BALANCEADA
EJERCICIO REGULAR
USO DE PROTECTOR SOLAR / USO DE REPELENTE EN SALIDAS DE CAMPO
HIDRATACIÓN PERMANENTE
BUENAS PRÁCTICAS HIGIÉNICO-DIETÉTICAS (LAVADOS FRECUENTES DE MANOS- AGUA POTABLE)
ESQUEMA DE VACUNACIÓN COMPLETO VIGENTE (TÉTANOS, FIEBRE AMARILLA)
MANEJO DEL ESTRÉS

OBSERVACIONES
SIN HALLAZGOS PATOLOGICOS, SIN RESTRICCIONES PARA LAS ACTIVIDADES DEL CARGO
CARNET DE VACUNAS COMPLETAS

ÉNFASIS:
OSTEOMUSCULAR: NORMAL

"CONCEPTO EMITIDO SEGÚN RESULTADOS DE EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL, SIN DIVULGAR DIAGNÓSTICOS CLÍNICOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 1843 DE 2025."

IPS SAMYSALUD SAS

Codigo de habilitacion 860010062701 NIT: 900506634-7

Dir. CRA 7B No. 17B-40 Tel. 3102363271 - 4204779.

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL

Folio No: 121580

Admision No: 0

PACIENTE:	ENRIQUEZ CORONEL VALERIA	**E.CIVIL:**	Separado(a)	FECHA ATENCION:	28/01/2026 07:57 a. m.
IDENTIFICACION:	CC1010111260	**EDAD:**	24 Años 11 Meses		
No HISTORIA:	1010111260	**SEXO:**	Femenino	**TELEFONO:**	3134853597
EMPRESA:	PARTICULAR.	**FEC. NAC:**	01/02/2001	**MUNICIPIO:**	MOCOA PUT
REGIMEN:	.			**DIRECCION:**	HUASIPANGA

Dra. Mario Montoya
ESP. en Salud Ocupacional y Riesgos Profesionales
LIC N° 804 / 2004 de 2021 RM 1085307110

Firma del Paciente

PROFESIONAL:	MARIA DEL CARMEN MONTOYA LONDOÑO
ESPECIALIDAD:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
REGISTRO:	1085307110
IDENTIFICACION:	CC 1085307110

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

VALERIA ENRIQUEZ CORONEL

C.C 1.010.111.260

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de junio 2025

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código 767636413000

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

VALERIA ENRIQUEZ CORONEL

C.C 1.010.111.260

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de junio 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional



Código: 7[illegible]

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

VALERIA ENRIQUEZ CORONEL

C.C 1.010.111.260

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de junio 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control Interno

Código: 767636330206

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

VALERIA ENRIQUEZ CORONEL

C.C 1.010.111.260

Participó y completó con éxito el Módulo de Auditoría del curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG**

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de junio 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

Código 7676363303161

COMPROMISO ESTANDAR DE CONDUCTA ANTICORRUPCION

Yo, **VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.010.111.260** expedida en Mocoa, manifiesto lo siguiente en cumplimiento de la Ley 2195 de enero 18 de 2022 y sus decretos reglamentarios.

1. Apoyo la acción del Estado Colombiano y de la Alcaldía de Mocoa para fortalecer la transparencia y los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción al interior de la Administración Municipal.

2. Me comprometo:
   A no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Administración Municipal, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.

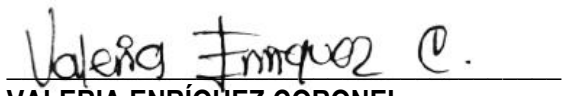
3. Me comprometo:
   A no efectuar acuerdos. o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de Contratación al interior de la Administración Municipal.

4. Me comprometo:
   A revelar la información que sobre el ejercicio del cumplimiento de mis actividades en atención al objeto del contrato, me soliciten los organismos de control del Estado.

5. Me comprometo:
   A comunicar a los compañeros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por mí parte.

6. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción.

En constancia de lo anterior, firmo este documento a los 28 días del mes de agosto de 2026



VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL
C.C.No. 1.010.111.260 de Mocoa

EL SUBGERENTE ADMINSITRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MOCOA, AGUAS MOCOA S.A E.S. P

CERTIFICA:

Que **VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL**, identificada con cédula de ciudadanía 1.010.111.260 de Mocoa (P), laboró en la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa Aguas Mocoa S. A E. S. P, desde el 28 de enero de 2026 desarrollando el siguiente contrato:

Objeto: Disponibilidad para realizar el seguimiento a la implementación del programa de uso eficiente y ahorro del agua y otras actividades de apoyo en la atención a requerimientos ambientales y operativos de la empresa de servicios públicos de Mocoa, Aguas Mocoa S.A E.S.P

Modalidad: Contrato de prestación de servicios profesionales SUO 013 del 28 de enero de 2026.

Periodo: 28 de enero hasta el 27 de julio de 2026.
Valor mensual: Tres millones doscientos mil pesos MDA/CTE ($3.200.000)
Valor total del contrato: Diecinueve millones doscientos mil pesos MDA/CTE ($19.200.000)

Desarrollando las siguientes funciones:

- Realizar la implementación, seguimiento y fortalecimiento del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Implementar, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y proponer mejoras al Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA), generando insumos técnicos que permitan a la Empresa optimizar el uso del recurso hídrico, mejorar la eficiencia del sistema y reducir riesgos de incumplimiento normativo y sanciones ambientales.
- Gestionar de manera integral la relación ambiental con Corpoamazonia, incluyendo la atención oportuna de requerimientos, la preparación de soportes técnicos, el acompañamiento a visitas de seguimiento y la formulación de respuestas que respalden técnica y jurídicamente los intereses de Aguas Mocoa S.A. E.S.P.
- Acompañar técnica y ambientalmente las actividades operativas y de mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado, identificando oportunidades de mejora ambiental, reducción de impactos, control de pérdidas de agua y fortalecimiento de la sostenibilidad del servicio.
- Apoyar la formulación, actualización, ejecución y seguimiento del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV), orientando las acciones a la mejora de la calidad de los vertimientos, al cumplimiento de metas regulatorias y a la disminución de riesgos ambientales, operativos y financieros para la Empresa.

- Contribuir al cumplimiento del Plan de Gestión y Resultados de la Empresa, aportando análisis ambientales que sirvan de base para la toma de decisiones, la priorización de inversiones y el mejoramiento continuo de la gestión ambiental y operativa.
- Elaborar informes técnicos, ambientales y de gestión con enfoque preventivo y estratégico, que permitan a la Empresa contar con información clara, verificable y útil para auditorías, entes de control, autoridades ambientales y procesos internos de mejora.
- Realizar estrategias de educación y cultura ambiental, orientadas a usuarios y personal de la Empresa, que contribuyan a la reducción del consumo, el uso eficiente del agua y la sostenibilidad del sistema de acueducto y alcantarillado.
- Identificar y proponer acciones de mejora ambiental y operativa, que contribuyan a la optimización de recursos, al fortalecimiento institucional y al cumplimiento de los objetivos misionales de Aguas Mocoa S.A. E.S.P. 9. Cumplir las demás obligaciones derivadas de la naturaleza del objeto contractual, que estén directamente relacionadas con la gestión ambiental de la Empresa y que sean asignadas por el supervisor del contrato.

La presente se expide a petición de la persona interesada, se firma en Mocoa a los seis (06) días del mes de agosto de 2026.

MARLON CEDIEL BURBANO
Subgerente Administrativo, Financiero y Comercial
Aguas Mocoa S.A E.S. P

Elaboró: Nidia Carlosama – Talento humano Aguas Mocoa S.A E.S. P

EL SUBGERENTE ADMINSITRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MOCOA, AGUAS MOCOA S.A E.S. P

CERTIFICA:

Que **VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL**, identificada con cédula de ciudadanía 1.010.111.260 de Mocoa (P), laboró en la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa Aguas Mocoa S. A E. S. P, suscribió mediante modalidad de contratación por prestación de servicios profesionales el siguiente contrato:

NO. Y FECHA DE CONTRATO	OBJETO	VALOR EJECUTADO	TIEMPO
SUO 029 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025	DISPONIBILIDAD PARA CONTRATO QUE TIENE POR OBJETO REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA Y OTRAS ACTIVIDADES DE APOYO EN LA ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS AMBIENTALES Y OPERATIVOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MOCOA AGUAS MOCOA	$ 8.213.333	**FEHA DE INICIO:** 27 DE OCTUBRE DE 2025 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 DE DICIEMBRE DE 2025

Desarrollando las siguientes funciones:

1. Realizar el seguimiento y apoyo a la implementación del (PUEAA), programa de uso eficiente y ahorro de agua.

2. Efectuar actividades de apoyo a requerimientos ambientales y operativos de la empresa de servicios públicos de Mocoa, Aguas Mocoa SA ESP.

3. Acompañamiento a los proyectos relacionados de saneamiento ambiental.
4. Apoyo en la formulación y ejecución del PSMV.

5. Acompañamientos y seguimientos al plan de contingencia de Aguas Mocoa.

6. Apoyar en la implementación del componente del Plan de Gestión y Resultados de la Empresa.

7. Presentar informes oportunos en el marco de su contrato.

8. Desempeñar las demás funciones asignadas por autoridad competente acorde con el nivel, naturaleza y área de desempeño del cargo y demás que establezca el subgerente técnico del área de acueducto y alcantarillado.

Powered by CamScanner

EL SUBGERENTE ADMINSITRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MOCOA, AGUAS MOCOA S.A E.S. P

CERTIFICA:

Que **VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL**, identificada con cédula de ciudadanía 1.010.111.260 de Mocoa (P), laboró en la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa Aguas Mocoa S. A E. S. P, desde el 14 de enero de 2025 desarrollando el siguiente contrato:

Contrato: SUO_014_2025

Objeto: Realizar el seguimiento a la implementación del programa de uso eficiente y ahorro del agua y otras actividades de apoyo en la atención a requerimientos ambientales y operativos de la empresa de servicios públicos de Mocoa Aguas Mocoa.

Modalidad: Contrato de prestación de servicios profesionales.

Periodo: 14 de enero hasta el 13 de octubre de 2025.

Valor Contrato: Veintiocho millones ochocientos mil pesos (28.800.000) MDA/CTE

Desarrollando las siguientes funciones:

- Realizar el seguimiento y apoyo a la implementación del (PUEAA), Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua.
- Efectuar actividades de apoyo a requerimientos ambientales y operativos de la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa, Aguas Mocoa S.A E.S.P.
- Acompañamiento a los proyectos relacionados de saneamiento ambiental.
- Apoyo en la formulación y ejecución del PSMV.
- Redactar respuestas a oficios del área operativa.
- Acompañamientos y seguimientos al plan de contingencia de Aguas Mocoa.
- Apoyar todo proceso relacionado con las PQR.
- Apoyar la implementación del componente ambiental del Plan de Gestión y Resultados de la Empresa.
- Presentar informes oportunos en el marco de su contrato.
- Desempeñar las demás funciones asignadas por autoridad competente acorde con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo y demás que establezca el subgerente técnico del área de acueducto y alcantarillado.
- Cuidar adecuadamente los implementos de trabajo suministrados por la empresa para este fin.

- Ejecutar el objeto de este contrato en los términos calidad del servicio, idoneidad, efectividad de igual manera todas las actividades que se deriven de la ejecución del contrato deberá estar de conformidad a las normas ambientales de salubridad vigentes y se debe ejecutar todo lo consignado en este contrato con la debida oportunidad pactada.
- Demás ocupaciones definidas en el manual de funciones y competencias laborales de la empresa de Aguas Mocoa S.A E.S.P.

La presente se expide a petición de la persona interesada, se firma en Mocoa a los once (11) días del mes de diciembre de 2025.

MARLON CEDIEL BURBANO
Subgerente Administrativo, Financiero y Comercial
Aguas Mocoa S.A E.S. P

Elaboró: Nidia Carlosama – Talento humano Aguas Mocoa S.A E.S. P

EL SUBGERENTE ADMINSITRATIVO, FINANCIERO Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MOCOA, AGUAS MOCOA S.A E.S. P

CERTIFICA:

Que **VALERIA ENRÍQUEZ CORONEL,** identificada con cédula de ciudadanía 1.010.111.260 de Mocoa (P), laboró en la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa Aguas Mocoa S. A E. S. P, desde el 24 de junio de 2024 desarrollando el siguiente contrato:

Objeto: Realizar el seguimiento a la implementación del programa de uso eficiente y ahorro del agua y otras actividades de apoyo en la atención a requerimientos ambientales y operativos de la empresa de servicios públicos de Mocoa Aguas Mocoa.

Modalidad: Contrato de prestación de servicios profesionales.

Periodo: 24 de junio hasta el 30 de diciembre de 2024.

Valor Contrato: Veinte millones doscientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos (20.266.667) MDA/CTE

Desarrollando las siguientes funciones:

- Realizar el seguimiento y apoyo a la implementación del (PUEAA), Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua.
- Efectuar actividades de apoyo a requerimientos ambientales y operativos de la Empresa de Servicios Públicos de Mocoa, Aguas Mocoa S.A E.S.P.
- Acompañamiento a los proyectos relacionados de saneamiento ambiental.
- Apoyo en la formulación y ejecución del PSMV.
- Redactar respuestas a oficios del área operativa.
- Acompañamientos y seguimientos al plan de contingencia de Aguas Mocoa.
- Apoyar todo proceso relacionado con las PQR.
- Apoyar la implementación del componente ambiental del Plan de Gestión y Resultados de la Empresa.
- Presentar informes oportunos en el marco de su contrato.
- Desempeñar las demás funciones asignadas por autoridad competente acorde con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo y demás que establezca el subgerente técnico del área de acueducto y alcantarillado.
- Cuidar adecuadamente los implementos de trabajo suministrados por la empresa para este fin.

Powered by CamScanner

- Ejecutar el objeto de este contrato en los términos calidad del servicio, idoneidad, efectividad de igual manera todas las actividades que se deriven de la ejecución del contrato deberá estar de conformidad a las normas ambientales de salubridad vigentes y se debe ejecutar todo lo consignado en este contrato con la debida oportunidad pactada.
- Demás ocupaciones definidas en el manual de funciones y competencias laborales de la empresa de Aguas Mocoa S.A E.S.P.

La presente se expide a petición de la persona interesada, se firma en Mocoa a los trece (13) días del mes de enero de 2025.

MARLON CEDIEL BURBANO
Subgerente Administrativo, Financiero y Comercial
Aguas Mocoa S.A E.S. P

Elaboró: Nidia Carlosama – Talento humano Aguas Mocoa S.A E.S. P

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA-PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora **VALERIA ENRIQUEZ CORONEL,** identificada con la cédula de ciudadanía número: 1.010.111.260 De Mocoa-Putumayo, Suscribió mediante modalidad de contracción directa el siguiente e prestación de servicios que se especifica a continuación:

Nº y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR EJECUTADO	TIEMPO
Nº 016 DEL 05 DE FEBRERO DE 2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PUEAA DEL MUNIIPIO DE MOCOA.	$ 12.896.000.00	CUATRO (04) MESES **FECHA DE INICIO:** 06 DE FEBRERO DE 2024 **FECHA DE TERMINACION:** 05 DE JUNIO DE 2024

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato en mención:

1. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto de Aguas Mocoa.
2. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto Barrios Unidos de Mocoa.
3. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto de la asociación de usuarios del Acueducto comunitario rural de la vereda el pepino y planadas.
4. Apoyar la implantación del PUEA en el programa de sensibilización a la comunidad para el uso racionalizado y eficiente del recurso hídrico en el sector rural y urbano del municipio de Mocoa con cobertura de los acueductos de Aguas Mocoa, Barrios Unidos, y de la Asociación de usuarios del Acueducto comunitario rural de la vereda el pepino y planadas.
5. Elaboración de informe de avance de seguimiento a los PUEAA de los meses de enero a abril del 2024.
6. Asistir cuando se le faculte, a los comités, reuniones y eventos en donde resulte abocada la secretaria de turismo, ambiente y agropecuario.
7. Apoyo a la secretaria de turismo, ambiente y agropecuario.con el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental – CIDEA, en el desarrollo de las convocatorias y actividades desarrolladas

Se expide a solicitud del interesado;

Para constancia se firma en Mocoa a los trece (13) días del mes de enero de 2025.

ANDREA DEL PILAR AGUILAR ARCOS
Jefe Oficina de Contratación Municipal

Reviso: Jenny Rosero Gómez
Profesional Universitario Oficina de Contratación.
proyecto: Zully Jurado

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT 800102891-6

OFICINA DE CONTRATACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA -PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora: **VALERIA ENRIQUEZ CORONEL,** Identificada con la cédula de ciudadanía número: 1.010.111.260 De Mocoa-Putumayo, suscribió mediante modalidad de contracción directa, el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. Y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR EJECUTADO	TIEMPO
243 DEL 23 DE JUNIO DE 2023.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PUEAA DEL MUNICIPIO DE MOCOA	$ 7.000.000,00	CUATRO (04) MESES **FECHA DE INICIO:** 23 DE JUNIO DE 2023 **FECHA DE TERMINACION:** 22 DE OCTUBRE DE 2023
ADICIONAL AL CTO N° 243 DEL 23 DE JUNIO DE 2023.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PUEAA DEL MUNICIPIO DE MOCOA	$ 3.500.000,00	DOS (02) MESES **FECHA DE INICIO:** 23 DE OCTUBRE DE 2023 **FECHA DE TERMINACION:** 22 DE DICIEMBRE DE 2023

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato de mención:

1. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto de Aguas Mocoa.
2. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto Barrios Unidos de Mocoa.
3. Apoyar en el seguimiento al Plan de uso eficiente y ahorro del agua PUEAA del acueducto de la asociación de usuarios del Acueducto comunitario rural de la vereda el pepino y planadas.
4. Apoyar la implantación del PUEA en el programa de sensibilización a la comunidad para el uso racionalizado y eficiente del recurso hídrico en el sector rural y urbano del municipio de Mocoa con cobertura de los acueductos de Aguas Mocoa, Barrios Unidos, y de la Asociación de usuarios del Acueducto comunitario rural de la vereda el pepino y planadas.
5. Elaboración de informe de avance de seguimiento a los PUEAS de los meses de enero a abril del 2023

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT 800102891-6

OFICINA DE CONTRATACIÓN

6. Asistir cuando se le faculte, a los comités, reuniones y eventos en donde resulte abocado la oficina De Agricultura Medio Ambiente y turismo de la UPGE.

Se expide a solicitud del interesado,

Para constancia se firma en Mocoa a los dieciséis (16) días del mes de enero de 2024

Andrea del Pilar Aguilar A.

ANDREA DEL PILAR AGUILAR ARCOS
Jefe Oficina de Contratación Municipal

Proyecto: Zully Jurado

contratacion@mocoa-putumayo.gov.co
Código Postal: 860001

Dirección: Calle 7 No 6 - 42, Barrio Centro
Edificio Palacio Municipal, Mocoa - Putumayo

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA -PUTUMAYO

HACE CONSTAR:

Que una vez revisado los archivos y las bases de datos de la Oficina de Contratación del Municipio de Mocoa, se encuentra que la señora: **VALERIA ENRIQUEZ CORONEL,** Identificada con la cédula de ciudadania Numero: 1.010.111.260 de Mocoa – Putumayo, suscribió mediante modalidad de contracción directa, el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. y FECHA CONTRATO	OBJETO	VALOR EJECUTADO	TIEMPO
083 DEL 15 DE FEBRERO DE 2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PUEAA DEL MUNICIPIO DE MOCOA	$ 7.000.000	CUATRO (04) MESES **FECHA DE INICIO:** 15 DE FEBRERO DE 2023 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 14 DE JUNIO DE 2023

Obligaciones establecidas según clausula segunda del contrato de mención

1. Apoyar en el seguimiento al Plan de Uso Eficiente y Ahorro de Agua PUEAA del acueducto de Aguas Mocoa.
2. Apoyar en el seguimiento al Plan de Uso Eficiente y Ahorro de Agua PUEAA del acueducto de Barrios Unidos de Mocoa
3. Apoyar en el seguimiento al Plan de Uso Eficiente y Ahorro de Agua PUEAA del acueducto de la Asociación de Usuarios del Acueducto Comunitario Rural de la Vereda Pepino y Planadas.
4. Apoyar en la implantación del PUEAA en el programa de sensibilización a la comunidad para el uso racionalizado y eficiente del recurso hídrico en el sector rural y urbano del municipio de Mocoa con cobertura de los acueductos de Aguas Mocoa, Barrios Unidos y de la Asociación de Usuarios del Acueducto Comunitario Rural de la Vereda Pepino y Planadas.
5. Apoyo en la elaboración de informe semestral de avance al seguimiento a los PUEAA.
6. Asistir cuando se le faculte, a los comités, reuniones y eventos en donde resulte abocado la oficina de Agricultura, Medio Ambiente y Turismo.
7. Apoyo a la gestión de la administración municipal sobre la aplicación de las políticas públicas en torno al ambiente y espacio público.

8. Apoyo al cumplimiento de las actividades inherentes al cumplimiento de las metas e indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023.

La presente se expide a solicitud del interesado.

Para constancia se firma en Mocoa, a los quince (15) días del mes de junio de 2023.



MARÍA CAMILA BEDOYA CAICEDO
Jefe Oficina de Contratación Municipal

Elaboro: Zully Jurado

