GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
INFORME No.	**FECHA INFORME**	**CONTRATO NÚMERO**	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP**	0065 - 01096
7	1/09/2026	CPSA SI 034 2026	**REGISTRO PRESUPUESTAL- RP**	**00047-1429**
RUBRO PRESUPUESTAL		2.3.2.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN		
FUENTES DE FINANCIACIÒN		1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN 1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO		
CONTRATISTA			**C.C./ NIT**	
ROBERTO ARTURO OSORIO ALVAREZ			**8.152.503**	
SUPÉRVISOR			**CARGO**	
NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ			SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS REDES ELECTRICAS EN EDIFICIOS PÚBLICOS Y PARA LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS.

Fecha de inicio contrato	1 DE FEBRERO DE 2026		
Período del informe	1 DE SEPTIEMBRE DE 2026	**Hasta**	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
Valor inicial del contrato	TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($31.968.000) IVA INCLUIDO		
Valor adición	NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($9.990.000)		
Valor total del contrato	CUARENTA Y UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($41.958.000) IVA INCLUIDO		
Plazo inicial de ejecución del contrato	OCHO (8) MESES		
Prórroga (tiempo)	DOS (2) MESES QUINCE (15) DÍAS		
Plazo total e ejecución del contrato	DIEZ (10) MESES QUINCE (15) DÍAS		
Otrosí (Modificaciones)	N/A		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de Infraestructura de Santa Rosa de Osos	El Contratista realiza actividades operativas en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura, tales como: • Realización de instalaciones eléctricas en la Calle Camellón González para adecuar espacios para la cabalgata. • Realización de lista de materiales para instalaciones eléctricas en la Calle Real.	Reposa el informe de actividades presentado por el Contratista
• Realizar reparaciones eléctricas en las diferentes dependencias de la Administración Municipal que se requieran.	El Contratista ha realizado todas las actividades de reparación eléctrica en todas las siguientes dependencias: 1. Recolección de instalaciones de la planta eléctrica de la Plaza de Mercado. 2. Adecuación de instalaciones eléctricas en las nueve sedes donde funcionara la bodega del Almacén Municipal. 3. Instalaciones eléctricas en la oficina de Sistemas. 4. Instalaciones eléctricas en la nueva oficina de la Secretaría de Salud. 5. Revisión de la bomba de las piscinas	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Reparación de las redes eléctricas en diferentes instituciones educativas rurales y urbanas.	El Contratista ha realizado todas las actividades de reparación eléctrica: Adecuación de instalaciones eléctricas en la Institución Educativa Cardenal Aníbal Muñoz Duque, para la realización de evento de COMFENALCO	
• Reparación de lámparas y toda la red eléctrica de las Instalaciones del Coliseo	El Contratista ha realizado todas las actividades de reparación eléctrica:	Se anexa registro fotográfico

El camino hacia la competitividad

Mayor y Coliseo Menor. Incluye todo lo necesario para su correcta instalación.	Se realizan instalaciones eléctricas en el Coliseo Menor para apoya evento programado por la Secretaría de Agricultura, consistente en jornada de esterilización de mascotas.	
• Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones eléctricas.	En este periodo no se realizó ninguna actividad	N/A
• Realizar la revisión periódica de los sistemas eléctricos.	El Contratista realiza la revisión de los sistemas eléctricos en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura: • Revisión de la bomba de las piscinas • Revisión de las instalaciones eléctricas en la Caseta Comunal El Roble	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Identificar y reparar las fallas eléctricas.	El contratista identifica y repara aquellas fallas eléctricas presentes y que le sean designadas • Se identifica y repara aquellas fallas eléctricas presentes y que le sean designadas. • Se hace la reparación de las instalaciones eléctricas en los lugares solicitados	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Reemplazar componentes defectuosos.	En cumplimiento de esta obligación el Contratista realiza las siguientes actividades: • Cambio de luminarias en las instalaciones del Comando de la Policía. • Cambio de luminarias en la Cripta de la Basilica Nuestra Señora de las Misericordias.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Instalar y actualizar equipos eléctricos.	El Contratista realiza las instalaciones en los siguientes lugares: • Instalaciones eléctricas en el Parque Principal y Parque Berrio, para la realización de los diferentes eventos realizados tales como: • Mercasueño. • Jornadas de Salud, programadas por la Secretaría de Salud. • Apoyo en las instalaciones eléctricas en el Parque Principal, para apoyar evento religioso, (Ordenación de Obispo). • Jornada de vacunación en el Parque Berrio, programada por la Secretaría de Agricultura.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas

El camino hacia la excelencia

	• Adecuaciones e instalaciones eléctricas en la plazoleta de la Virgen para la realización de las diferentes festividades realizada en honor a la Virgen de las Misericordias. • Adecuaciones eléctricas en el Parque Berrio para apoyar el Festival Solidarios, realizado por el Grupo Social San Francisco de Asís.	
• Actualizar la infraestructura eléctrica existente.	• El Contratista hace la actualización de la infraestructura eléctrica cada vez que es solicitada por las Secretarías.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Integrar los sistemas eléctricos modernos.	• Todos implementos utilizados por el Contratista son modernos y vigentes según la norma.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Brindar asesoramiento y recomendaciones sobre el uso eficiente de la energía eléctrica.	• El Contratista cada vez que se requiere una asesoría brinda todas las recomendaciones de acuerdo a la necesidad presentada	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Asegurar el cumplimiento de las normas y regulaciones eléctricas vigentes.	• El Contratista realiza todas aquellas obras de mantenimiento y reparación que se realizan han sido sometidas a las normas y regulaciones eléctricas vigentes.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas
• Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	El Contratista realiza las actividades de mantenimiento y reparación básica en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura, tales como: • Reparaciones eléctricas en las Piscinas. • Instalaciones eléctricas en la Cancha de Fútbol Municipal para el desarrollo de las diferentes actividades. • Reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Reparación de instalaciones eléctricas en la Casa de la Edad Dorada. • Reparaciones eléctricas en la oficina de la Secretaría de Agricultura.	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas

El camino hacia la competitividad

	• Reparaciones eléctricas de las instalaciones de la Bodega. • Reparaciones eléctricas en la oficina de competitividad. • Realización de lista de materiales y reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Terminal de Transporte. • Reparaciones eléctricas en las Oficina de la Alcaldia. • Reparaciones eléctricas en la oficina de Contratación. • Reparaciones eléctricas en la oficina de Salud. • Reparaciones eléctricas en el CDI del Portal • Reparaciones eléctricas en el Gimnasio Municipal	
• Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia.	El Contratista brinda apoyo en visita a los siguientes lugares: Visita a los dos CDI El Alto de la Mina y el del Portal, para realizar revisiones eléctricas y pasar lista de materiales requeridos para las distintas reparaciones.	Se anexa registro fotográfico.
• Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	El Contratista en cumplimiento a esta actividad se brinda el apoyo en las siguientes actividades y eventos: • Apoyo con instalaciones eléctricas para la realización del Mercasueño cada quince (15) días en el Parque Principal. • Apoyo con instalaciones eléctricas para apoyar evento realizado en el Parque Berrio. • Apoyo con instalaciones eléctricas para actividad realizada en el Parque Sacúdete • Apoyo con instalaciones eléctricas para actividad realizada en la cancha Municipal. • Apoyo con instalaciones eléctricas en la Universidad Católica para apoyar la actividad el festival de cometas • Apoyo con instalaciones eléctricas para apoyar la celebración de la	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas

El camino hacia la competitividad

	Fiesta de la Virgen de las Misericordias. • Apoyo con instalaciones eléctricas para apoyar la realización de la Cabalgata la Vereda La Cejita • Apoyo con instalaciones eléctricas en el Corregimiento Riogrande para el Altar de San Isidro. • Apoyo con instalaciones eléctricas en el Parque Berrio para apoyar la actividad Festival Solidario	
• Realizar Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato.	• El contratista atiende todas las solicitudes presentadas por el Supervisor y/o Alcalde Municipal	Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas

Estado de avance del objeto contractual	76.19%
Observaciones	Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2026, correspondiente al Acta 08

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el contrato
Valor inicial	$31.968.000	$31.968.000
Acta de pago N° 001	$3.996.000	$27.972.000
Acta de pago N° 002	$3.996.000	$23.976.000
Acta de pago N° 003	$3.996.000	$19.980.000
Acta de pago N° 004	$3.996.000	$15.984.000
Acta de pago N° 005	$3.996.000	$11.988.000
Acta de pago N° 006	$3.996.000	$7.992.000
Acta de pago N° 007	$3.996.000	$3.996.000
Adición	$9.990.000	$13.986.000
Acta de pago N° 008	$3.996.000	$9.990.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($3.996.000) correspondientes al Acta de Pago No.8

SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE PAGO: Agosto de 2026

SGSS	Valor pagado	Fecha de Pago	Número de Planilla
Salud	$219.800	Septiembre/02/2026 Septiembre/07/2026	38394000 9510758974
Pensión	$281.300		
ARL Municipio	$76.200		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 1 del mes de octubre de 2026

NORELLLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Infraestructura
Supervisor

Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez, Auxiliar Administrativo
Revisó: Norelly Alesney Sanmiguel López, Secretaria de Infraestructura

El camino hacia la competitividad