INFORME DE EVALUACION FINAL
N° PROCESO MRAM-MC-061-2026
OBJETO: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.

Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentaron:

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

PROPONENTE	VALOR PROPUESTA	FECHA RECIBIDO	HORA RECIBIDO
GLOBAL CONSTRUCCIONES LV SAS NIT 901.157.708-9 R/L LUIS ALBERTO VALERO PATIÑO	$ 21.041.000	25-09-2026	9:54 AM
FABIO NELSON FARFAN CORZO C.C 7.128.387 EXPEDIDA EN VILLA DE LEYVA	$ 21.261.000	25-09-2026	11:20 AM
EXPERTOS EN INGENIERIA Y GEOTECNIA SAS NIT 901.428.986-3 R/L LEIDER IVAN RODRIGUEZ SALOMÓN	$ 21.543.868	25-09-2026	11:29 AM

Teniendo en cuenta las propuestas presentadas en plataforma SECOP II, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la propuesta de menor valor, presentada por **GLOBAL CONSTRUCCIONES LV SAS** con NIT 901.157.708-9, representada legalmente por LUIS ALBERTO VALERO PATIÑO, identificado con cedula de ciudadanía 7.170.257 expedida en Tunja, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	Documento pdf CARTA DE PRESENTACION	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Documento pdf CEDULA LUIS VALERO	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf Consulta RNMC	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	Documento pdf REDAM	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	Documento pdf FC LIBRETA MILITAR	**CUMPLE**
Formato autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes	Documento pdf ANEXO N° 7DELITOS	**CUMPLE**

	SEXUALES	
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	Documento pdf ANEXO N° 2 INHABILIDADES	**CUMPLE**
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	Documento pdf ANEXO 5 AUSENCIA DE MULTAS	**CUMPLE**
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	Documento pdf ANEXO N° 6 COMPROMISO ANTICORRUPCION	**CUMPLE**
Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2026. Con actividad 4752.	Documento pdf RUT GLOBAL ACT (3)	**CUMPLE**
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	Documento pdf SALUD MRAM-MC -061-2026	**CUMPLE**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. Con actividad 4752.	-	**NO APLICA**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. Con actividad 4752.	Documento pdf CAMARA DE COMERCIO 1 SEP	**CUMPLE**
Certificación Mipyme	Documento pdf CERTIFICADO MYPIME	**NO APLICA**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	Documento pdf PAZ Y SALVO	**CUMPLE Verificado**
REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Especificaciones técnicas	Documento pdf ANEXO N° 8ESPECIFICACIONES TECNICAS	**CUMPLE**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Relación de la experiencia Anexo. 3	Documento pdf EXPERIENCIA PARA MRAM-MC-017-2025	**CUMPLE**
Experiencia general: El municipio de Ramiriquí considera que es proporcional al objeto y cuantía a contratar, solicitar que se acredite la experiencia mediante la presentación de la fotocopia de tres contratos, celebrados y terminados con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto sea la adquisición y/o suministro de materiales de ferretería y cuyo valor ejecutado de cada uno sea igual o mayor al valor del presente proceso.	Documento pdf EXPERIENCIA PARA MRAM-MC-017-2025	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**

Propuesta económica	Documento pdf ANEXO 4 PROPUESTA ECONOMICA	**CUMPLE**
CONCEPTO: Los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **GLOBAL CONSTRUCCIONES LV SAS** con NIT 901.157.708-9, representada legalmente por LUIS ALBERTO VALERO PATIÑO, identificado con cedula de ciudadanía 7.170.257 expedida en Tunja, Cumple con todos los requisitos exigidos en la invitación; por lo tanto, se sugiere la aceptación de la oferta a **GLOBAL CONSTRUCCIONES LV SAS** por un valor de VEINTIUN MILLONES CUARENTA Y UN MIL PESOS ($ 21.041.000) M/CTE		

Se firma por quienes intervinieron, el día treinta (30) de septiembre de dos mil veintiséis (2026), en el municipio de Ramiriquí Boyacá.

Original firmado
ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON
Secretario de Planeación, Ordenamiento y Desarrollo Territorial

Original firmado
LINA MARCELA PEREZ ALZATE
Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana

Original firmado
YENI PATRICIA JIMENEZ QUINCHANEGUA
Secretaria de hacienda

Original firmado
CARLOS MARIO MILLAN GUERRERO
Jefe Unidad de Servicio Públicos

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: oficina de planeación
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Proyectó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Carlos Millán / Integrantes comité evaluador
Reviso: *Laura Catalina Rubio González / dirección técnica de compras públicas y gestión contractual*
Aprobó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Carlos Millán / Integrantes comité evaluador