ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-F-30
		Fecha: 22/07/2019
	FORMATO INFORME VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS	Versión: 1
		Página 1 de 1

FECHA INFORME	30	9	2026	PROCESO N° (NATURALEZA Y NÚMERO DEL PROCESO)	IDARTES-IP-MIC-022-2026 (MÍNIMA CUANTÍA)

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INSPECCIÓN, RECERTIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS QUE SE REQUIERAN ADQUIRIR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES QUE DESARROLLEN TRABAJOS EN ALTURAS, COMO TAMBIÉN EL SUMINISTRO DE LOS EQUIPOS RELACIONADOS QUE SE REQUIERAN, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR EL INSTITUTO Y A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

N°	DESCRIPCIÓN DE HABILITANTE	PROPONENTE No. 1	PROPONENTE No. 2	PROPONENTE No. 3	PROPONENTE No. 4	PROPONENTE No. 5	PROPONENTE No. 6	PROPONENTE No. 7	PROPONENTE No. 8
		ACIERTO INGENIERÍA S.A.S. NIT 901.206.324-5	VERTICAL PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS S.A.S. NIT 900.846.728-9	ECCOSIS INGENIERÍA S.A.S. NIT 900.098.858-8	COLPREVENCIÓN S.A.S. NIT 901.564.110-0	EXSOLVEN S.A.S. NIT 900.948.144-6	HNOVA INGENIERÍA S.A.S. NIT 901.154.680-8	KAYROS CORPORATION S.A.S. NIT 900.934.968-7	ALEXIS RÍOS MAZO (persona natural – FLUIMOS INGENIERÍA) C.C. 1.020.425.166
1	Carta de presentación de la propuesta. Debidamente diligenciada.	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	Documento que acredite la conformación del consorcio o unión temporal (si aplica).	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
3	Autorización o poder debidamente constituido en caso de que sea requerido del Representante Legal.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA
4	Certificado de Existencia y Representación Legal (para persona jurídica) o certificado de inscripción en registro mercantil (persona natural), expedido por la Cámara de Comercio competente, con fecha de expedición no superior a treinta (30) días, anteriores a la fecha del cierre del proceso.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5	Fotocopia del documento de identidad de representante legal o del proponente persona natural, de conformidad con las Leyes 757/2002, 999/2005 y el Decreto 4969 de 2009 del Ministerio del Interior	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6	Libreta militar (aplica para proponente persona natural o para el integrante del proponente plural que sea persona natural).	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	CUMPLE
7	Certificación del revisor fiscal o el representante legal, según lo requiera la ley, que acredite el pago de los aportes realizados durante los últimos seis (6) meses, acompañada de la fotocopia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores. Aportar el comprobante de pago de la planilla del mes anterior a la fecha de entrega de la propuesta en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, de sus empleados cuando a ello hubiere lugar, en cumplimiento de la normativa que rige la materia.	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE
8	Fotocopia del registro único tributario –RUT– expedido por la DIAN.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
9	Fotocopia del registro de identificación tributaria – RIT – expedido por la Secretaría Distrital de Hacienda. (si aplica) (La obligatoriedad de aportar dicho certificado tan solo es para quienes realicen actividades dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de iniciación de sus operaciones en la ciudad de Bogotá).	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA
10	Aportar antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas en las páginas web de Contraloría, Procuraduría, Personería de Bogotá y Policía Nacional.	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
11	Autorización para verificación de inhabilidades por delitos sexuales suscrita por el representante legal (Ley 1918 de 2018).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
12	Certificado de no estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, del representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural, REDAM.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
13	Declaración de origen lícito de recursos.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
14	Pacto de probidad.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
15	Declaración de situaciones de control (se debe entregar mediante mensaje a través de SECOP II, no mayor a un (1) día hábil posterior al cierre y a la publicación de la lista de oferentes).	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
16	Declaración de cumplimiento SST para Proveedores.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES POR PROPONENTE	**ÍTEM 1:** el encabezado ('MIC-0XXXX') y el asunto ('MIC-018-2026'), el cuerpo identifica el proceso 022 y su objeto, y está firmada. **ÍTEM 7:** certificación del R.L. (sin revisor fiscal inscrito) que declara exoneración ICBF/SENA, pero no aporta comprobante de pago de la planilla del mes anterior (agosto 2026). SUBSANABLE. Se aporta certificado de situación militar (no exigible a persona jurídica).	**ÍTEM 7:** certificación del R.L. con errores de identificación (C.C. No. 139586306 vs. 13.958.306; razón social 'VERETICAL PROTECCION OCNTRA CAIDAS'; año '2026?') y sin comprobante de pago de la planilla del mes anterior (agosto 2026). SUBSANABLE. **ÍTEM 10:** consultas del 28/08/2026 y Personería del 24/09/2026.	**ÍTEM 1:** no diligenció 'Ciudad y fecha' (defecto formal). **ÍTEM 7:** certificación del revisor fiscal inscrito, con T.P. y certificado JCC, pero sin fotocopia de la cédula del revisor fiscal ni comprobante de pago de la planilla del mes anterior (agosto 2026). SUBSANABLE. **ÍTEM 9:** aporta RIT de Yopal; el RIT de Bogotá no le es exigible por no tener operaciones iniciadas en Bogotá (requisito 'si aplica'). **ÍTEM 15:** el formato cita 'MIC-018-2026' (error del formato de la Entidad).	**ÍTEM 1:** carta en formato propio de una página que omite manifestaciones exigidas por el Formato 1 (juramento de no inhabilidad, validez de 90 días, reserva, riesgos, pólizas, autorización de notificaciones). **ÍTEM 7:** certificación del R.L. fechada 23/09/2026 que dice expedirse el 21/08/2026; anexa cédula, T.P. y certificado JCC del contador, pero no el comprobante de pago de la planilla de agosto 2026. **ÍTEM 10:** no aporta Procuraduría ni RNMC de la persona jurídica (verificables directamente por la Entidad). **ÍTEM 11:** aporta consulta de la Policía, no la autorización suscrita por el R.L. **ÍTEMS 13 y 14:** no aportó declaración de origen de recursos ni pacto de probidad. **ÍTEM 16:** aporta constancia de la ARL Positiva, no la declaración del Formato 11. TODOS SUBSANABLES.	**ÍTEM 1**: la carta (encabezado 'MIC-0XXXX', asunto 'MIC-018-2026') ofrece el objeto 'ENTREGA E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA...', ajeno al proceso, pero la carta no identifica el proceso 022 ni su objeto, por lo que debe aportarse carta corregida. **ÍTEM 7:** certificación del R.L. sin comprobante de pago de la planilla del mes anterior (agosto 2026). **ÍTEM 11:** aporta consulta de la Policía, no la autorización suscrita por el R.L. TODOS SUBSANABLES. **ÍTEM 14:** el pacto cita el proceso 018 (error del formato de la Entidad)	Cumple la totalidad de los requisitos jurídicos.	**ÍTEM 3:** aporta Acta No. 9 del 17/06/2025 que autoriza al R.L. a contratar con el Estado hasta $100.000.000; se advierte que el certificado de Cámara registra el Acta No. 9 con fecha 30/04/2025 (numeración inconsistente) **ÍTEM 7:** certificación del R.L. que no menciona los últimos seis (6) meses y sin comprobante de pago de la planilla de agosto 2026. SUBSANABLE. **ÍTEM 10:** no aporta Procuraduría del R.L. (verificable por la Entidad). **ÍTEM 13:** no aportó declaración de origen lícito de recursos. SUBSANABLE. **ÍTEM 16:** aporta certificación propia de cumplimiento del SG-SST con anexo ARL SURA (no usa el Formato 11) **ÍTEM 9:** el RIT registra un R.L. desactualizado.	**ÍTEM 1**: la carta ofrece el objeto 'ENTREGA E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA...' del proceso 018 (error del formato de la Entidad) y no diligencia 'Ciudad y fecha'; debe aportarse carta corregida. **ÍTEM 10:** no aporta el certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional); en su lugar anexa pantallazo de 'indisponibilidad' de la página, y no aporta certificado de la Personería de Bogotá. **ÍTEM 9:** domicilio en Medellín; RIT de Bogotá no exigible **ÍTEM 14:** el pacto de probidad no está firmado ni fechado
DOCUMENTOS REMITIDOS PARA SUBSANAR SUBSANADOS	Mediante mensaje en SECOP II del 29/09/2026, 9:59 a. m.: **ÍTEM 1:** aporta Formato 1 corregido, con ciudad y fecha (Bogotá, 29/09/2026), que identifica el proceso IDARTES-IP-MIC-022-2026 y su objeto, firmado por el R.L. **SUBSANADO**. **ÍTEM 7:** aporta Formato 4 firmado por el R.L., con declaración de exoneración ICBF/SENA, y planillas PILA No. 9509205351 y 9509205156 (período salud agosto 2026), pagadas el 05/08/2026 sin mora. **SUBSANADO.**	Mediante mensaje en SECOP II del 29/09/2026, 11:05 p. m.: **ÍTEM 7:** aporta Formato 4 corregido (Barrancabermeja, 24/09/2026), firmado por el R.L. OSCAR BERNARDO VÁSQUEZ GALVIS, C.C. 13.958.306, y planilla PILA No. 9606093986 (período pensión agosto 2026), pagada el 10/09/2026, antes del cierre. **SUBSANADO.** **ÍTEMS 9 y 10:** no aporta documentos. **NO SUBSANADOS.** Los demás documentos allegados (justificación de precio, facturas y RUP) corresponden a la evaluación económica y técnica.	No remitió documentos de subsanación dentro del término establecido. Los ítems 1, 7 y 15 se mantienen en **NO CUMPLE.**	No remitió documentos de subsanación dentro del término establecido. Los ítems 1, 7, 10, 11, 13, 14 y 16 se mantienen en **NO CUMPLE.**	No remitió documentos de subsanación dentro del término establecido. Los ítems 1, 7, 11 y 14 se mantienen en **NO CUMPLE.**	No requería subsanar.	Mediante mensaje en SECOP II del 29/09/2026, 3:33 p. m.: **ÍTEM 3:** aporta Acta No. 12 del 11/03/2026 (asamblea extraordinaria, 100 % del capital suscrito) que ratifica y amplía la autorización del R.L. para contratar hasta $400.000.000. **SUBSANADO.** **ÍTEM 7:** aporta Formato 4 (últimos seis meses) y planilla PILA No. 95414561 (período pensión agosto 2026). (i) De acuerdo con el art. 3.2.2.1 del Decreto 780 de 2016, modificado por el Decreto 1990 de 2016, y según los dos últimos dígitos de su NIT (68), el plazo para pagar dicha planilla vencía el undécimo día hábil de septiembre, es decir, el 15/09/2026; sin embargo, fue pagada el 25/09/2026, con 10 días de mora registrados en la misma planilla, esto es, con posterioridad al cierre del proceso (24/09/2026). (ii) El ítem 35 del numeral 3.1 de la Invitación exige "aportar el comprobante de pago de la planilla del mes anterior a la fecha de entrega de la propuesta", y el Formato 4 certifica los aportes legalmente exigibles a la fecha de presentación de la oferta (art. 50 Ley 789 de 2002). Por tanto, el proponente no acredita que a la fecha de cierre se encontrara al día en el pago de aportes, y este hecho no puede acreditarse en la subsanación por ser posterior al cierre (parágrafo 1, art. 5, Ley 1150 de 2007, modificado por el art. 5 de la Ley 1882 de 2018). **NO SUBSANADO.** **ÍTEM 9:** aporta RIT actualizado con el R.L. vigente desde el 30/04/2025. **SUBSANADO.** **ÍTEM 10:** aporta certificado de la Procuraduría No. 303540912 del 23/09/2026 del R.L., sin sanciones ni inhabilidades. **SUBSANADO.** **ÍTEM 13:** aporta Formato 9 firmado por el R.L. **SUBSANADO.** **ÍTEM 16:** aporta Formato 11 firmado por el R.L., con anexo de ARL SURA. **SUBSANADO.**	Mediante mensaje en SECOP II del 29/09/2026, 10:07 a. m.: **ÍTEM 1:** aporta Formato 1 firmado, con ciudad y fecha (Medellín, 29/09/2026), que identifica el proceso IDARTES-IP-MIC-022-2026 en el encabezado, el asunto y el cuerpo; conserva el objeto de señalética proveniente del formato de la Entidad (nota iii). **SUBSANADO.** **ÍTEM 7** (ya cumplía): aporta nuevamente certificación y planilla No. 6031807883 (período agosto 2026), pagada el 14/09/2026. **ÍTEMS 10 y 14:** no aporta certificados de antecedentes judiciales (Policía Nacional) y Personería, ni pacto de probidad firmado y fechado. **NO SUBSANADOS.**

RESULTADO VERIFICACIÓN JURÍDICA	HABILITADO	NO HABILITADO	NO HABILITADO	NO HABILITADO	NO HABILITADO	HABILITADO	NO HABILITADO	NO HABILITADO

NOTAS GENERALES: (i) Cierre del proceso: 24/09/2026 (plataforma SECOP II); el plazo de 30 días del certificado de existencia y representación legal se contó hacia atrás desde esa fecha. (ii) Los requisitos calificados "NO CUMPLE" no otorgan puntaje y son subsanables hasta antes de la adjudicación (parágrafo 1, art. 5, Ley 1150 de 2007, modificado por el art. 5 de la Ley 1882 de 2018); de no subsanarse, la oferta incurre en causal de rechazo (literales e) y l), numeral 13, Capítulo II de la Invitación). (iii) El Formato 1 (Carta de presentación) y el Formato 8 (Pacto de probidad) publicados por la Entidad contienen el número "IDARTES-IP-MIC-018-2026" y el objeto de otro proceso (señalética); ese error no es imputable a los proponentes, por lo que solo se exige corrección cuando la carta no identifica el proceso 022 ni su objeto. (iv) Conforme al numeral 11 del Capítulo II y al art. 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la verificación de habilitantes es obligatoria respecto de la oferta con el mayor porcentaje de descuento; el presente informe verifica a todos los oferentes. (v) La declaración de situaciones de control se aportó con la oferta; la Entidad debe efectuar la verificación del art. 2.1.4.3.2.1 del Decreto 1600 de 2024.

NOMBRES	APELLIDOS	CARGO O CONTRATO
Diana Carolina	**Morales Ciro**	Contratista

INTEGRANTES COMITÉ EVALUADOR
SUBDIRECCIÓN JURÍDICA