1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe	
957 - 2026	Mensual	1/09/2026	A 30/09/2026

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
Edison Adrian Garcia Escalante	CC	88261054

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución
Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN – Dirección Programática de Reintegración – Subdirección Territorial para realizar el análisis del contexto territorial, el monitoreo y seguimiento a las rutas y planes, por medio de los instrumentos y herramientas disponibles, conforme a los lineamientos establecidos en los procesos orientados por la ARN.	NORTE_DE_SANTANDER - CUCUTA GT NORTE DE SANTANDER

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	No aplica
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026	Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Realizar seguimiento a la implementación de los procesos de atención de la ARN, y emitir alertas o recomendaciones que puedan incidir en el comportamiento de los indicadores y el cumplimiento de las metas, de acuerdo con los lineamientos y herramientas disponibles en la entidad.	Si	Durante el periodo contractual se desarrollaron actividades de seguimiento y monitoreo a la implementación de los procesos de atención del Grupo Territorial Norte de Santander mediante la validación de registros consignados en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR), la identificación de alertas asociadas a procesos de atención, formación académica y formación para el trabajo, así como la verificación de la calidad, oportunidad y consistencia de la información institucional. Estas acciones permitieron fortalecer la trazabilidad de los procesos desarrollados por los equipos territoriales, identificar registros pendientes de actualización y promover la adopción de medidas orientadas al mejoramiento de los indicadores y metas institucionales. Seguimiento al registro de atenciones psicosociales en el SIRR 10/09/2026: Se realizó un ejercicio de validación y seguimiento a los registros de atención psicosocial correspondientes al periodo agosto de 2026, mediante la revisión de la información registrada en el módulo de asistencias del SIRR. La actividad permitió identificar participantes que no registraban atención en el sistema, así como registros asociados a inasistencias que requerían validación por parte de los profesionales responsables. Los resultados fueron consolidados y socializados con el equipo territorial con el propósito de fortalecer la calidad de la información registrada, promover la actualización oportuna de los soportes de atención y facilitar la identificación de situaciones que requerían corrección o validación administrativa. Seguimiento a matrículas de Formación Académica con fecha de finalización vencida 04/09/2026: Se efectuó revisión de los registros asociados al módulo de Matrículas de Formación Académica del SIRR con el fin de identificar ofertas que continuaban registradas en estado “En Proceso” o “Continúa” pese a contar con fechas de finalización vencidas. La consulta permitió identificar ocho registros que requerían validación por parte de los profesionales responsables del acompañamiento. Los resultados fueron remitidos para su revisión, promoviendo la actualización de la información institucional, la validación del estado real de los procesos formativos y el fortalecimiento de la calidad de los registros académicos consignados en el sistema. Seguimiento al estado de cargue de registros de atención psicosocial en el SIRR 18/09/2026: Se desarrolló seguimiento territorial al estado de cargue de registros de atención psicosocial correspondientes al mes de septiembre de 2026, con corte al 17 de septiembre. La revisión permitió identificar 645 personas objeto de atención, de las cuales 280 registraban información cargada en el sistema, equivalentes al 43,4 % del total, mientras 365 permanecían pendientes de registro. Se consolidó un reporte de avance por profesional y se emitieron alertas orientadas a fortalecer la oportunidad del cargue de información, mejorar la trazabilidad de las actuaciones desarrolladas y promover la actualización permanente de los registros institucionales utilizados para el seguimiento de la gestión territorial. Seguimiento a registros de Formación Académica en el SIRR 18/09/2026: Se realizó seguimiento a los registros asociados a procesos de Formación Académica con estado “En Proceso” en el SIRR, verificando el cargue de seguimientos correspondientes al periodo de agosto de 2026. La revisión permitió identificar 67 personas vinculadas a procesos de formación académica, evidenciando que el 100 % de las matrículas activas contaban con seguimiento cargado y porcentaje de asistencia del 100 %. Los resultados fueron socializados con los profesionales responsables como mecanismo de control y verificación de la calidad de la información registrada en el sistema. Seguimiento a registros de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano en el SIRR 18/09/2026: Se realizó seguimiento a los registros asociados a Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con el propósito de verificar el cargue de seguimientos correspondientes al periodo de agosto de 2026. La revisión permitió identificar 255 registros objeto de monitoreo, evidenciando un avance global del 65,9 %. Adicionalmente, se identificaron 44 registros pendientes de cargue de seguimiento, 43 registros pendientes de gestión de cierre y casos con porcentajes

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

			de participación reducidos que requerían validación por parte de los profesionales responsables. Los resultados fueron socializados con el equipo territorial para promover la actualización oportuna de la información y fortalecer el seguimiento a los procesos formativos desarrollados en el territorio. Seguimiento a matrículas de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano con fecha de finalización vencida 18/09/2026: Se efectuó un ejercicio de seguimiento a las matrículas de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano que registraban fecha de finalización vencida y permanecían activas en el SIRR. La consulta permitió identificar 43 registros pendientes de gestionar cierre, distribuidos entre los profesionales responsables del acompañamiento. La información fue consolidada y remitida para su validación, promoviendo la actualización de los registros institucionales, el fortalecimiento de la trazabilidad de los procesos formativos y la verificación del estado real de las ofertas registradas en el sistema.
	Apoyar en la Definición y aplicación de los instrumentos de recolección de información cuantitativos o cualitativos que se requieran para analizar la implementación de los procesos de atención de la ARN, sus estrategias y programas relacionados.		Durante el periodo contractual se desarrollaron actividades orientadas a la aplicación, validación y utilización de instrumentos institucionales de recolección, consolidación y análisis de información, con el propósito de fortalecer la comprensión de los procesos de atención implementados por la ARN y generar insumos para el seguimiento de las estrategias y programas desarrollados en el territorio. Estas acciones permitieron analizar información derivada de registros institucionales, herramientas de seguimiento, reportes territoriales y sistemas de información, contribuyendo a la identificación de alertas, tendencias y elementos relevantes para la toma de decisiones y el fortalecimiento de la gestión territorial. Aplicación de instrumentos de validación y seguimiento de cambios de estado registrados en el SIRR 09/09/2026: Se realizó la validación de información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR), mediante la revisión de novedades asociadas a cambios de estado de participantes vinculados a los procesos de atención de la entidad. Como resultado del ejercicio se identificó un caso con modificación de estado que requería revisión y trazabilidad por parte del profesional responsable. La información fue consolidada y socializada como mecanismo de alerta para facilitar la actualización de registros, la verificación de antecedentes asociados al proceso y el fortalecimiento de los controles sobre la información utilizada para el seguimiento territorial. Aplicación de instrumentos de caracterización territorial para el análisis de la población en proceso de reincorporación 17/09/2026: Se desarrolló la recopilación, organización y análisis de la información contenida en las fichas oficiales de caracterización del Grupo Territorial Norte de Santander y del antiguo ETCR El Pital, generadas por la Subdirección de Seguimiento con corte al 31 de agosto de 2026. La actividad permitió utilizar los instrumentos institucionales de caracterización para analizar variables relacionadas

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

2		SI	con ubicación territorial, características demográficas, acompañamiento integral, acceso a componentes educativos, sostenibilidad económica, beneficios económicos, condiciones de salud y demás aspectos asociados a la implementación de los procesos de reincorporación. Los resultados obtenidos contribuyeron a fortalecer los ejercicios de análisis territorial y la generación de información estratégica para la atención de requerimientos institucionales. Aplicación de instrumentos de análisis territorial asociados al antiguo ETCR El Pital 17/09/2026: Se realizó revisión y análisis de la ficha de avances en reincorporación correspondiente al antiguo ETCR El Pital, utilizando la información oficial consolidada por la Subdirección de Seguimiento. El ejercicio permitió analizar variables asociadas a la población residente en el territorio, condiciones educativas, acceso a beneficios, acompañamiento integral, sostenibilidad económica y casos de riesgo identificados en la población en proceso de reincorporación. La información obtenida fue utilizada como insumo para ejercicios de caracterización y análisis de la implementación de las estrategias de reincorporación desarrolladas en este territorio. Aplicación de herramientas de análisis de información para el seguimiento de los Planes de Reincorporación Individual 22/09/2026: Se desarrolló un ejercicio de validación técnica mediante el uso de herramientas institucionales de consulta y análisis de información asociadas a los Planes de Reincorporación Individual, con el propósito de verificar la consistencia entre los registros contenidos en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR) y los reportes generados en el Tablero PRI de Power BI. La actividad permitió analizar variables relacionadas con vigencia de planes, estado de acciones, criterios de visualización y condiciones utilizadas para la generación de reportes territoriales. Como resultado se identificaron factores que incidían en la visualización de registros dentro de las herramientas de análisis institucional, fortaleciendo la comprensión y utilización de los instrumentos de seguimiento empleados para el monitoreo de los procesos de reincorporación.
	Elaborar documentos, presentaciones o informes que por su contenido y naturaleza se relacionen con el seguimiento y análisis a los procesos de atención de la ARN, sus estrategias y programas relacionados.		Durante el periodo contractual se elaboraron documentos técnicos, análisis, conceptos y productos de gestión del conocimiento orientados al seguimiento de los procesos de atención desarrollados por la ARN en el territorio. Estas actividades permitieron consolidar información estratégica, fortalecer ejercicios de análisis institucional y generar insumos para la toma de decisiones relacionadas con los procesos de reincorporación implementados en Norte de Santander. Elaboración de análisis técnico sobre informes psicosociales desarrollados en territorio 10/09/2026: Se realizó la revisión y análisis técnico de los informes elaborados a partir de encuentros psicosociales desarrollados en los municipios de El Tarra, Teorama, Cúcuta, Hacarí, San Calixto y Convención. Como resultado del ejercicio se formularon observaciones orientadas a fortalecer la presentación de hallazgos, incorporar elementos cuantitativos que permitieran dimensionar las situaciones identificadas y promover una lectura operativa de los riesgos, alertas y necesidades identificadas en la población objeto de atención. Elaboración de documento de referencia para auditoría institucional del proceso de comunicaciones 09/09/2026: Se elaboró un documento técnico de referencia para apoyar los ejercicios preparatorios de la auditoría del proceso de Gestión de Comunicaciones, mediante la revisión de manuales, procedimientos, formatos y documentos institucionales disponibles en SAPYG. El producto permitió consolidar información relacionada con lineamientos de comunicaciones, gestión documental, manejo de imagen institucional, tratamiento de información y seguridad de la información, facilitando la consulta y organización de los principales documentos que regulan dicho proceso.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

3		Si	Elaboración de portafolio de herramientas de monitoreo y seguimiento territorial 11/09/2026: Se consolidó un documento técnico mediante el cual se presentó a la coordinación territorial el conjunto de herramientas de seguimiento implementadas en el Grupo Territorial Norte de Santander para el monitoreo de registros de atención, procesos formativos, beneficios económicos, planes de reincorporación individual, indicadores territoriales y demás ejercicios de control desarrollados desde el componente de seguimiento. El documento permitió documentar el alcance de los mecanismos actualmente utilizados para fortalecer la calidad y trazabilidad de la información institucional. Elaboración de propuesta preliminar de temas estratégicos y preguntas orientadoras para el Informe de Análisis de Contexto Territorial 2026 14/09/2026: Se elaboró un documento técnico preliminar para la construcción del Informe de Análisis de Contexto Territorial 2026 del Grupo Territorial Norte de Santander. El producto incluyó la priorización de temas estratégicos relacionados con recuperación económica posterior a la crisis humanitaria del Catatumbo, consolidación territorial del antiguo ETCR El Pital y fortalecimiento de capacidades territoriales para la reincorporación, así como una batería inicial de preguntas orientadoras para apoyar la recolección de información y el análisis territorial. Ajuste metodológico de propuesta de temas estratégicos para el Informe de Análisis de Contexto Territorial 2026 15/09/2026: Se realizó la actualización y ajuste metodológico de la propuesta preliminar de temas estratégicos y preguntas orientadoras para el Informe de Análisis de Contexto Territorial 2026, incorporando observaciones y recomendaciones emitidas por el Grupo de Análisis de la Política de Reintegración de la Subdirección de Seguimiento. Como resultado se fortaleció la estructura temática del documento, la organización de los subtemas y la formulación de preguntas orientadas al análisis de factores explicativos, impactos, barreras y oportunidades asociadas a los procesos de reincorporación en el territorio.
	Revisar y proponer ajustes frente a las herramientas de seguimiento definidas por la entidad y al Sistema de Información para la Reincorporación y Reintegración, identificando oportunidades de mejora, con el objetivo de facilitar el registro de información por parte de los/as profesionales de los Grupos Territoriales.		Durante el periodo contractual se adelantaron actividades orientadas a la revisión, análisis y fortalecimiento de las herramientas de seguimiento utilizadas para el monitoreo de los procesos de reincorporación en el Grupo Territorial Norte de Santander. Estas acciones permitieron identificar oportunidades de mejora relacionadas con la trazabilidad de la información, la aplicación de criterios de seguimiento, la organización de soportes documentales y la optimización de instrumentos de consulta utilizados para la gestión territorial, promoviendo una mayor calidad y consistencia de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR). Propuesta de fortalecimiento para la trazabilidad de actividades registradas en estado “Sin avance justificado” 14/09/2026: Se elaboró una propuesta técnica orientada al fortalecimiento de la trazabilidad documental y metodológica de las actividades registradas en estado “Sin avance justificado” dentro de los Planes de Reincorporación Individual. Para su desarrollo se efectuó la revisión de los lineamientos establecidos en el Manual para Formulación, Seguimiento y Evaluación de Planes de Reincorporación Individual y del procedimiento para la gestión de casos excepcionales relacionados con beneficios económicos. Como resultado se propuso un instrumento de consolidación que permitiera registrar de manera uniforme las causales asociadas a estos estados, la validación de soportes, el impacto sobre los porcentajes de seguimiento y las conclusiones técnicas derivadas de cada análisis, fortaleciendo los mecanismos de control y seguimiento institucional. Revisión de metodologías de seguimiento y criterios de registro aplicados en los Planes de Reincorporación Individual 15/09/2026: En el marco de la reunión de seguimiento al equipo profesional del

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

4		Si	Grupo Territorial Norte de Santander se participó en la revisión de metodologías utilizadas para el seguimiento de los Planes de Reincorporación Individual, los criterios aplicados para la asignación de estados de avance y las estrategias empleadas para la organización de soportes y evidencias. Durante el espacio se analizaron oportunidades de mejora relacionadas con la trazabilidad de la información, la correcta aplicación de los lineamientos establecidos en el Manual IR-M-08 y el fortalecimiento de las herramientas utilizadas para el monitoreo de acciones PRI. Como resultado se identificaron acciones orientadas a mejorar la calidad de los registros, fortalecer la organización de soportes documentales y optimizar los mecanismos de seguimiento territorial. Consolidación documental de oportunidades de mejora asociadas a los procesos de seguimiento territorial 15/09/2026: Se elaboró y remitió para validación el borrador del acta correspondiente a la reunión de seguimiento al equipo profesional desarrollada el 15 de septiembre de 2026, consolidando observaciones, recomendaciones y compromisos relacionados con el uso de herramientas de seguimiento, validación de estados de avance, control de evidencias y fortalecimiento de los procesos de registro en el SIRR. El documento permitió formalizar oportunidades de mejora identificadas durante el espacio y establecer acciones orientadas al fortalecimiento de la gestión territorial y la calidad de la información institucional. Elaboración de herramienta de planeación y articulación para el seguimiento de acciones PRI 17/09/2026: Se diseñó y socializó una herramienta de planeación y seguimiento orientada a fortalecer la articulación entre los profesionales con población a cargo y el equipo psicojurídico de reunificación familiar. El instrumento incorporó mecanismos de consulta relacionados con códigos de acción, estados de avance, actividades pendientes, municipios, profesionales responsables y periodos de seguimiento, permitiendo identificar casos que requerían articulación, priorización o acompañamiento especializado. Como resultado se fortalecieron los mecanismos de planeación y seguimiento utilizados para el monitoreo de acciones del Programa de Reincorporación Integral y la validación de la información registrada en el SIRR. Análisis técnico de herramientas de seguimiento asociadas a los Planes de Reincorporación Individual 22/09/2026: Se realizó un ejercicio de validación técnica sobre la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR) y su visualización en el Tablero PRI de Power BI, con el propósito de verificar la consistencia de los registros utilizados para los ejercicios territoriales de seguimiento. La actividad permitió analizar los criterios de visualización, estado de los planes de trabajo, vigencia de ciclos y variables asociadas a la generación de reportes territoriales. Como resultado se identificaron factores que incidían en la visualización de determinados registros dentro de las herramientas institucionales de consulta, fortaleciendo la comprensión de los mecanismos de análisis utilizados para el seguimiento de los procesos de reincorporación.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

5	Dar respuesta a las solicitudes de información internas y externas relacionadas con los procesos de atención de la ARN.	Si	Durante el periodo contractual se atendieron solicitudes de información formuladas por dependencias internas, entidades aliadas y actores institucionales relacionados con los procesos de reincorporación adelantados por la ARN. Las actividades desarrolladas incluyeron consultas en sistemas de información institucional, validación de registros, consolidación de reportes, análisis de información y remisión de insumos técnicos requeridos para la atención de requerimientos, fortaleciendo la disponibilidad y calidad de la información utilizada para la toma de decisiones y el seguimiento de los procesos de atención. Consolidación de información sobre acciones psicosociales de los Planes de Reincorporación Individual 14/09/2026: Se atendió una solicitud formulada por el componente psicosocial relacionada con la consolidación de información correspondiente a las acciones 1.1.2.1.2, 1.1.2.1.2.A y 1.1.3.1.5 de los Planes Anuales 2026. Para tal fin se realizó consulta de los registros de actividades programadas en los planes vigentes del Grupo Territorial Norte de Santander, consolidando información asociada a 833 acciones distribuidas entre los profesionales responsables de los procesos de acompañamiento. El ejercicio permitió generar información de apoyo para los procesos de planeación, seguimiento y articulación del componente psicosocial asociados al Programa de Reincorporación Integral. Remisión de acta validada de la Segunda Sesión Ordinaria de la Mesa Departamental de Reincorporación 14/09/2026: Se atendió una solicitud interna relacionada con la gestión documental de la Mesa Departamental de Reincorporación, mediante la remisión de la versión validada del acta correspondiente a la Segunda Sesión Ordinaria desarrollada el 31 de agosto de 2026. La actividad incluyó la entrega del documento final aprobado, así como los soportes asociados a la sesión, facilitando la disponibilidad de información relacionada con avances, compromisos institucionales y acciones de articulación desarrolladas en el marco de este espacio de coordinación territorial. Consolidación de información para respuesta a derecho de petición relacionado con registros históricos de acompañamiento institucional 08/09/2026: Se realizó revisión de registros históricos contenidos en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación (SIRR) con el propósito de complementar los insumos requeridos para la respuesta a un derecho de petición relacionado con el señor Albeiro Díaz Franco. Como resultado del ejercicio se identificaron doce registros de asistencia correspondientes al periodo comprendido entre marzo de 2022 y marzo de 2024, asociados a actividades de prevención del riesgo, identificación de amenazas a la seguridad personal, fortalecimiento de capacidades individuales, manejo de tensiones y resolución pacífica de conflictos. La información fue consolidada y remitida como insumo adicional para fortalecer la respuesta institucional al requerimiento presentado. Remisión de fichas de caracterización para atención de requerimiento institucional 17/09/2026: Se atendió una solicitud de información formulada por el Área de Verificación Regional Norte No. 2 mediante la remisión de las fichas oficiales de avances en reincorporación del Grupo Territorial Norte de Santander y del antiguo ETCR El Pital, con corte al 31 de agosto de 2026. La información suministrada permitió reportar la existencia de 460 personas en proceso de reincorporación en el departamento, de las cuales 38 se encontraban ubicadas en el antiguo ETCR El Pital y 422 fuera de este territorio, así como los principales indicadores asociados a la caracterización de la población objeto de atención.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

			Remisión de relatoría de la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander 22/09/2026: Se elaboró y remitió la relatoría correspondiente a la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander, desarrollada en la Biblioteca Pública Julio Pérez Ferrero. El documento consolidó información relacionada con el balance de la Feria Internacional del Libro de Cúcuta 2026, los avances de iniciativas de memoria histórica lideradas por la Jurisdicción Especial para la Paz, los ejercicios de caracterización de actores, organizaciones e iniciativas de memoria, así como las reflexiones y compromisos derivados de la sesión. La relatoría fue remitida para conocimiento y fines institucionales, facilitando la circulación y consulta de la información generada en este espacio departamental de articulación.
6	Apoyar el seguimiento a las recomendaciones y reporte de las acciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas) que se asignen al Grupo Territorial, de acuerdo con los lineamientos, términos y procedimientos establecidos.	Si	Durante el periodo contractual se desarrollaron actividades de articulación institucional, seguimiento a compromisos y reporte de acciones asociadas a la implementación de recomendaciones contenidas en la Alerta Temprana 027 de 2024. Estas actividades permitieron fortalecer la coordinación con entidades territoriales, promover acciones de prevención del riesgo de estigmatización y consolidar espacios de trabajo orientados al fortalecimiento de las capacidades institucionales para la atención de la población en proceso de reincorporación. Articulación institucional con la Secretaría de Educación Departamental para el seguimiento de la Alerta Temprana 027 de 2024 09/09/2026: Se participó en reunión de articulación institucional desarrollada entre la Agencia para la Reincorporación y la Normalización y la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander, con el propósito de revisar las recomendaciones asociadas a la Alerta Temprana 027 de 2024 y fortalecer la coordinación interinstitucional para su implementación en el territorio. Durante el espacio se socializaron acciones relacionadas con prevención de la estigmatización, fortalecimiento comunitario, acceso a oportunidades educativas para la población en proceso de reincorporación y sus familias, así como iniciativas desarrolladas mediante el Convenio ARN-UNAD y el Modelo Maestro Itinerante. Adicionalmente, se identificaron oportunidades de articulación para el desarrollo de acciones dirigidas a funcionarios, contratistas, directivos docentes y comunidad educativa, estableciéndose compromisos de trabajo conjunto entre ambas entidades. Seguimiento y validación de compromisos derivados de la articulación con la Secretaría de Educación Departamental 11/09/2026: Se realizó la consolidación, validación y remisión del acta correspondiente a la reunión de articulación desarrollada con la Secretaría de

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

			Educación Departamental de Norte de Santander en el marco de la Alerta Temprana 027 de 2024. La actividad permitió formalizar los compromisos acordados entre las entidades, relacionados con el desarrollo de talleres de prevención del riesgo de estigmatización, jornadas de sensibilización dirigidas a rectores de instituciones educativas, socialización de la estrategia “Mirémonos de Cerca”, fortalecimiento de espacios de articulación institucional y promoción de oportunidades de acceso y permanencia educativa para población firmante del Acuerdo de Paz y sus familias. Como resultado se fortaleció la trazabilidad de las acciones concertadas y el seguimiento a las medidas definidas para el cumplimiento de las recomendaciones de la alerta temprana. Seguimiento a la programación de talleres de prevención del riesgo de estigmatización en articulación con la Secretaría de Educación Departamental 14/09/2026: Se efectuó seguimiento a los compromisos establecidos entre la ARN y la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander, relacionados con la implementación de acciones de prevención del riesgo de estigmatización en el marco de la Alerta Temprana 027 de 2024. Como resultado se recibió y socializó la programación oficial de las jornadas dirigidas a rectores, funcionarios y contratistas del sector educativo, incluyendo actividades desarrolladas entre el 15 y el 18 de septiembre de 2026. La información fue puesta en conocimiento de los profesionales vinculados a la gestión con el fin de facilitar la coordinación institucional, el acompañamiento a las actividades programadas y la verificación de los compromisos adquiridos durante los espacios de articulación previamente desarrollados.
	Apoyar en el seguimiento y generar alertas sobre los avances en los Planes de Trabajo, el Plan de Reincorporación Individual, el Plan de Acción y demás procesos misionales, con el fin de identificar y monitorear oportunamente su desarrollo.		Durante el periodo contractual se desarrollaron actividades de monitoreo, validación y seguimiento a la información registrada en los Planes de Reincorporación Individual (PRI), orientadas a identificar oportunamente avances, rezagos, alertas y necesidades de gestión asociadas a las acciones programadas para la población en proceso de reincorporación del Grupo Territorial Norte de Santander. Estas actividades permitieron fortalecer los ejercicios de seguimiento territorial, la calidad de la información registrada en el SIRR y el control sobre la ejecución de acciones y compromisos definidos en los planes individuales. Seguimiento al avance de las acciones del Programa de Reincorporación Integral correspondientes al mes de agosto de 2026 05/09/2026: Se realizó un primer ejercicio de seguimiento a las acciones del Programa de Reincorporación Integral correspondientes al mes de agosto de 2026, mediante consulta efectuada en el SIRR con corte al 04 de agosto de 2026. El análisis permitió identificar 2.714 acciones objeto de seguimiento, de las cuales 17 registraban gestión y 2.697 permanecían pendientes. Los resultados fueron consolidados y socializados con los profesionales responsables con el fin de fortalecer los procesos de seguimiento, promover la actualización de los registros y facilitar el monitoreo de la gestión territorial. Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 18 de agosto de 2026 18/08/2026: Se efectuó actualización del seguimiento a las acciones del Programa de Reincorporación Integral correspondientes al mes de agosto de 2026. La revisión permitió identificar 2.725 acciones objeto de seguimiento, de las cuales 85 registraban gestión y 2.640 continuaban pendientes, evidenciando un incremento de 68 acciones gestionadas respecto al corte anterior. La información fue consolidada para apoyar los ejercicios de validación, monitoreo y seguimiento territorial.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

7		Si	Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 30 de agosto de 2026 31/08/2026: Se realizó una nueva validación de la información registrada en el SIRR para las acciones del Programa de Reincorporación Integral correspondientes al mes de agosto. La consulta permitió identificar 2.727 acciones objeto de seguimiento, de las cuales 959 registraban gestión y 1.768 permanecían pendientes. El análisis evidenció un incremento de 874 registros gestionados frente al corte anterior, información que fue puesta en conocimiento de los profesionales responsables para fortalecer las acciones de seguimiento y cierre del periodo. Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 03 de septiembre de 2026 04/09/2026: Se desarrolló seguimiento al avance de las acciones del Programa de Reincorporación Integral correspondientes al periodo de agosto de 2026, identificando 2.727 acciones objeto de seguimiento, de las cuales 1.788 registraban gestión y 939 continuaban pendientes. Los resultados fueron consolidados y socializados como herramienta de monitoreo para facilitar la validación de registros y la gestión de acciones pendientes antes del cierre del periodo de digitación. Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 07 de septiembre de 2026 08/09/2026: Se realizó actualización del seguimiento a los registros asociados al Programa de Reincorporación Integral, identificando 2.727 acciones objeto de seguimiento, de las cuales 2.416 registraban gestión y 311 permanecían pendientes. La información permitió fortalecer el control sobre el avance de las acciones registradas en el sistema y generar alertas orientadas al cierre oportuno del periodo de digitación. Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 08 de septiembre de 2026 09/09/2026: Se efectuó seguimiento a las acciones correspondientes al mes de agosto de 2026, evidenciando 2.698 acciones gestionadas y 27 pendientes, equivalente a un avance del 99,0 %. Los resultados permitieron identificar los registros que requerían gestión prioritaria antes del cierre del periodo y fortalecer los ejercicios de monitoreo desarrollados por el Grupo Territorial. Seguimiento al avance de registros PRI con corte al 13 de septiembre de 2026 14/09/2026: Se realizó actualización de la información registrada en el SIRR correspondiente a las acciones del Programa de Reincorporación Integral, identificando 2.675 acciones gestionadas y 23 pendientes. La actividad permitió generar alertas sobre registros que requerían validación final antes del cierre del periodo de digitación y facilitar el seguimiento a los avances obtenidos por cada profesional responsable. Seguimiento y validación de registros PRI con corte al 14 de septiembre de 2026 15/09/2026: Se consolidó un nuevo ejercicio de seguimiento a las acciones PRI registradas en el SIRR, identificando 2.694 acciones gestionadas de un total de 2.697, equivalente al 99,9 % de cumplimiento. Adicionalmente, se socializaron orientaciones relacionadas con la validación de registros clasificados como “Sin avance justificado”, la importancia de conservar soportes documentales y la utilización de la información para procesos de análisis territorial y seguimiento institucional. Seguimiento al avance de registros PRI correspondientes al mes de septiembre de 2026

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
957 - 2026	Mensual	1/09/2026 A 30/09/2026

			2026 17/09/2026: Se desarrolló seguimiento al avance de cargue de seguimientos correspondientes al mes de septiembre de 2026, mediante consulta realizada en el SIRR con corte al 16 de septiembre. La revisión permitió identificar 67 personas con acciones programadas para seguimiento, de las cuales 8 registraban seguimiento cargado y 59 permanecían pendientes. La información fue consolidada y socializada con el propósito de facilitar la planeación de actividades, fortalecer la articulación entre equipos de trabajo y promover la actualización oportuna de los registros asociados a los Planes de Reincorporación Individual.
	Apoyar en el seguimiento mensual a la recepción de los desembolsos económicos de la población en proceso de reincorporación, conforme al cronograma establecido por la entidad, identificando oportunamente alertas que demanden acciones de subsanación y/o mejora.		Durante el periodo contractual se desarrollaron actividades orientadas al seguimiento de los desembolsos económicos de la población en proceso de reincorporación, mediante la validación de bases remitidas por el Grupo de Beneficios Económicos, la identificación de alertas asociadas a pagos proyectados, la verificación de novedades reportadas por los profesionales territoriales y el monitoreo de situaciones susceptibles de afectar la recepción de beneficios económicos. Estas acciones permitieron fortalecer los controles preventivos, facilitar la identificación oportuna de inconsistencias y apoyar la gestión de situaciones que requerían validación ante las dependencias competentes. Seguimiento a casos de Servicio No Conforme asociados a desembolsos pendientes 03/09/2026: Se realizó seguimiento a un caso asociado al Servicio No Conforme SNC-26-00628, relacionado con desembolsos pendientes correspondientes a actividades de Formación Académica desarrolladas durante noviembre de 2025. La gestión incluyó la consulta ante el Grupo de Beneficios Económicos sobre el estado de los desembolsos asociados a personas atendidas por el Grupo Territorial Norte de Santander, con el propósito de verificar el estado del trámite, identificar posibles acciones requeridas para su gestión y fortalecer la trazabilidad de los procesos de validación de pagos. Validación de personas proyectadas para desembolso de apoyos económicos de Reintegración y PAD 08/09/2026: Se efectuó la validación preventiva de la base de personas proyectadas para desembolso de apoyos económicos correspondientes a los procesos de Reintegración y Programa de Atención Diferencial (PAD) para el mes de septiembre de 2026. La actividad permitió poner en conocimiento de los profesionales

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

8		**Si**	responsables la información remitida por el Grupo de Beneficios Económicos, con el fin de identificar posibles inconsistencias, novedades o situaciones que pudieran afectar la procedencia de los desembolsos y requerir acciones de subsanación o validación adicional antes del procesamiento de los pagos. Validación de personas proyectadas para desembolso de beneficios económicos del proceso de reincorporación 11/09/2026: Se desarrolló seguimiento a la base de validación de personas proyectadas para desembolso de beneficios económicos del proceso de reincorporación correspondiente al mes de septiembre de 2026. La actividad incluyó la socialización de la información remitida por el Grupo de Beneficios Económicos y la solicitud de revisión de los casos asignados a cada profesional, con el propósito de identificar novedades que pudieran generar suspensión, ajuste o validación adicional de los desembolsos previstos para el periodo. Seguimiento a reportes de no desembolso y validación de posibles trámites de gestión interna 11/09/2026: Se realizó seguimiento a los reportes de población que presentó novedades de no desembolso de la Asignación Mensual y del Suministro Económico para la Alimentación correspondientes al periodo de agosto de 2026. El análisis permitió identificar 68 registros asociados a diferentes causales de no desembolso, facilitando la validación individual de los casos por parte de los profesionales responsables, la verificación de soportes y la identificación de situaciones susceptibles de ser tramitadas mediante los mecanismos institucionales de gestión interna. Remisión de base de desembolso e informe de estado de pagos 17/09/2026: Se socializó la información remitida por el nivel central relacionada con la Base de Desembolso y el Informe de Estado de Pagos correspondiente al mes de septiembre de 2026. La actividad permitió poner en conocimiento de los profesionales responsables la información asociada a las personas asignadas para facilitar la revisión de novedades, validar la recepción de pagos y promover la identificación oportuna de alertas que requirieran seguimiento o gestión complementaria. Seguimiento a novedad de desembolso y proceso de reliquidación 18/09/2026: Se realizó seguimiento a una novedad relacionada con el rechazo de un desembolso económico asociado a una cuenta bancaria reportada como bloqueada por la entidad financiera. La gestión permitió articular acciones con el Grupo de Pagaduría para verificar el estado de la reprogramación del pago, revisar la información registrada en el SIRR y obtener orientación sobre el procedimiento requerido para la actualización de información bancaria y posterior reliquidación del beneficio económico correspondiente. Validación técnica de caso de no desembolso asociado al Programa de Reincorporación Integral 18/09/2026: Se desarrolló seguimiento y validación técnica de un caso reportado con novedad de no desembolso de la Asignación Mensual correspondiente al periodo de agosto de 2026. La gestión incluyó la recopilación de antecedentes, validación de soportes asociados al ingreso al Programa de Reincorporación Integral, articulación con el Grupo de Beneficios Económicos y análisis de los requisitos aplicables para la procedencia del beneficio económico. Como resultado se obtuvo concepto técnico sobre la situación evaluada, permitiendo dar trazabilidad

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
957 - 2026	Mensual	1/09/2026 A 30/09/2026

			se obtuvo concepto técnico sobre la situación evaluada, permitiendo dar trazabilidad institucional al caso y facilitar la orientación correspondiente al equipo territorial. Seguimiento a la recepción de apoyos económicos de comparecientes de Fuerza Pública 21/09/2026: Se realizó seguimiento a una consulta formulada por el equipo de acompañamiento a comparecientes de Fuerza Pública relacionada con retrasos en la recepción de apoyos a sostenimiento correspondientes al mes de agosto de 2026. La gestión incluyó la consolidación y remisión de información asociada a 16 comparecientes atendidos por el Grupo Territorial Norte de Santander, así como la articulación con el Grupo de Beneficios Económicos para verificar las causas de la novedad reportada. Como resultado se obtuvo respuesta institucional que permitió identificar procesos de reliquidación correspondientes a los casos consultados y brindar orientación para el seguimiento de los desembolsos pendientes.
	Participar en reuniones, eventos y demás espacios convocados por la supervisión, registrando los compromisos adquiridos y los avances generados en aquellos en los que haya tomado parte.		Durante el periodo contractual se participó en reuniones, mesas de articulación, espacios de coordinación institucional y eventos convocados por la supervisión y por entidades aliadas, orientados al fortalecimiento de los procesos de reincorporación, memoria histórica, construcción de paz y seguimiento territorial. Estas actividades permitieron documentar compromisos, coordinar acciones interinstitucionales y generar insumos para el seguimiento de las iniciativas estratégicas desarrolladas en el departamento. Participación en reunión de articulación con la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander en el marco de la Alerta Temprana 027 de 2024 09/09/2026: Se participó en reunión de articulación institucional desarrollada entre la ARN y la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander, orientada al seguimiento de las recomendaciones asociadas a la Alerta Temprana 027 de 2024. Durante el espacio se socializaron acciones relacionadas con prevención de la estigmatización, acceso a oportunidades educativas para la población en proceso de reincorporación y fortalecimiento de la articulación interinstitucional. Como resultado se definieron compromisos relacionados con jornadas de sensibilización para funcionarios, contratistas y directivos docentes, la promoción de la estrategia “Mirémonos de Cerca”, el fortalecimiento de espacios de coordinación institucional y la identificación de oportunidades de acceso y permanencia educativa para población firmante del Acuerdo de Paz y sus familias. Seguimiento y validación de compromisos derivados de reunión de articulación con la Secretaría de Educación Departamental 11/09/2026: Se realizó la consolidación, validación y remisión del acta correspondiente a la reunión de articulación desarrollada con la Secretaría de

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
957 - 2026		Mensual	1/09/2026	A	30/09/2026

9		Si	Educación Departamental de Norte de Santander en el marco de la Alerta Temprana 027 de 2024. La actividad permitió formalizar los compromisos acordados entre las entidades y fortalecer la trazabilidad de las acciones relacionadas con prevención del riesgo de estigmatización, fortalecimiento educativo y coordinación institucional para la implementación de las recomendaciones emitidas para el territorio. Seguimiento a la programación de talleres de prevención del riesgo de estigmatización 14/09/2026: Se participó en las acciones de coordinación y seguimiento derivadas de los compromisos establecidos con la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander, relacionados con la programación de talleres de prevención del riesgo de estigmatización dirigidos a rectores, funcionarios y contratistas del sector educativo. La actividad permitió socializar la programación oficial de las jornadas previstas entre el 15 y el 18 de septiembre de 2026 y fortalecer la coordinación institucional para el desarrollo de las acciones contempladas en el marco de la Alerta Temprana 027 de 2024. Participación en reunión de seguimiento al equipo profesional del Grupo Territorial Norte de Santander 15/09/2026: Se participó en la reunión de seguimiento al equipo profesional del Grupo Territorial Norte de Santander, espacio en el cual se revisaron avances asociados a los Planes de Reincorporación Individual, criterios para la asignación de estados de seguimiento, gestión de soportes documentales, seguimiento a procesos formativos y fortalecimiento de las metodologías utilizadas para el acompañamiento a la población objeto de atención. Como resultado se establecieron compromisos orientados al fortalecimiento de la organización de soportes, el mejoramiento de la calidad de los registros y la planeación de acciones para optimizar el seguimiento territorial. Participación en espacio de acompañamiento metodológico para la construcción del Informe de Contexto Territorial 2026 02/09/2026: Se participó en espacio de acompañamiento metodológico liderado por la Subdirección de Seguimiento para orientar la construcción del Informe de Análisis de Contexto Territorial 2026. Durante la jornada se abordaron lineamientos conceptuales, metodológicos y técnicos relacionados con la estructura del informe, los enfoques de análisis territorial, la definición de capítulos estratégicos y los elementos requeridos para la consolidación de información territorial. El ejercicio permitió fortalecer la comprensión metodológica del proceso y obtener orientaciones para la formulación de los productos asociados al informe. Participación en la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander 22/09/2026: Se participó en la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander, desarrollada en la Biblioteca Pública Julio Pérez Ferrero. Durante el espacio se socializaron avances relacionados con memoria histórica, convivencia, reconciliación y construcción de paz, incluyendo el balance de la Feria Internacional del Libro de Cúcuta 2026, los avances de iniciativas de memoria lideradas por la Jurisdicción Especial para la Paz, ejercicios de caracterización de actores, organizaciones e iniciativas de memoria y acciones orientadas al fortalecimiento de procesos de participación social y construcción de paz en el territorio. Como resultado se identificaron compromisos relacionados con la agenda departamental de memoria histórica y el fortalecimiento de espacios de articulación institucional y social.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
957 - 2026	Mensual	1/09/2026 A 30/09/2026

Elaboración y remisión de relatoría de la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander

22/09/2026: Se consolidó y remitió la relatoría correspondiente a la Tercera Sesión de la Mesa de Memoria Histórica de Norte de Santander, documentando los principales temas abordados, las acciones desarrolladas por las entidades participantes, los ejercicios de caracterización realizados durante la sesión y los compromisos definidos para el fortalecimiento de los procesos de memoria histórica, construcción de paz y garantías de no repetición en el departamento.

Seguimiento institucional al avance de cursos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública

23/09/2026: Se realizó seguimiento al avance en el desarrollo de los cursos virtuales de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) e Inducción a los Gerentes Públicos de la Administración Colombiana. Como resultado se consolidó la información reportada por los integrantes del Grupo Territorial Norte de Santander, identificando trece personas con evidencia de cumplimiento de los cursos requeridos, una persona con dificultades de acceso a la plataforma EVA y los funcionarios y contratistas pendientes de reporte, promoviendo el cumplimiento oportuno de esta actividad institucional y el seguimiento a los compromisos establecidos por la entidad

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato.	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo.	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a).	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)
Edison Adrian Garcia Escalante Firmado digitalmente por Edison Adrian Garcia Escalante	Lorena Anyeline Corvera Villamizar Firmado digitalmente por Lorena Anyeline Corvera Villamizar
Nombre: Edison Adrian Garcia Escalante	**Nombre:** LORENA ANYELINE CORVERA VILLAMIZAR
	Cargo: Coordinadora GT Norte de Santander

Fecha: 30/09/2026

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx