Yotoco, 01 de septiembre de 2026

Doctor
AZAEL IZQUIERDO RAMÍREZ
Secretario de Hacienda
Alcaldía Municipal
Yotoco-Valle

Asunto: Solicitud de pago

Cordial saludo,

Remito los documentos correspondientes para adelantar los trámites ante la Secretaria de Hacienda a fin de realizar el segundo pago del contrato No. 100-18.04.058 de 2026 a favor de: SEBASTIÁN IZQUIERDO SAAVEDRA., Identificado con CC Nro.: 1.107.838.274.

1. Informe de actividades (9 Folios)
2. Supervisión (7 Folios)
3. Seguridad social, pensión y riesgos laborales (6 Folios)
4. Factura electrónica de venta Nro. FE - 22 (1 Folio)
5. Certificación bancaria (1 Folio)
6. Cumplido de servicios prestados (1 Folio)

Atentamente,

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ
Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano
Supervisora

Anexo: uno (25) folios

Transcribió: Danna Alejandra Ortega Acosta - Contratista
Proyectó, revisó y aprobó: Lauren Julieth Obregoso Ramírez – Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano

LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE DE TUS MANOS

INFORME

CONTRATO No. 100-18.04.058 DE 2026

"SUMINISTRO DE LOGÍSTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD, DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GÉNERO (LGBTIQ+) Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, VALLE DEL CAUCA, VIGENCIA 2026"

PRESENTADO A:

LUIS MARIO VALENS BEDOYA
Alcalde Municipal

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ
Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano
Supervisora del contrato

ELABORADO POR:

SEBASTIÁN IZQUIERDO SAAVEDRA
C.C. 1.107.838.274
Representante Legal
LOGINETWORK

Yotoco, 2026

Valle del Cauca – Colombia

LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE DE TUS MANOS

INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como finalidad dar cuenta del desarrollo y cumplimiento total del objeto contractual correspondiente al proceso de mínima cuantía No. 100-18.04.058 de 2026, cuyo objeto es: "SUMINISTRO DE LOGÍSTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD, DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GÉNERO (LGBTIQ+) Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, VALLE DEL CAUCA, VIGENCIA 2026".

El contrato fue celebrado entre el Municipio de Yotoco y el contratista seleccionado, con el propósito de garantizar el suministro de la logística integral requerida para la adecuada organización, coordinación y desarrollo de las actividades programadas por los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos, promoviendo espacios de participación, inclusión, integración y fortalecimiento comunitario en el municipio.

El presente informe corresponde al segundo y último período de ejecución contractual, en el cual se desarrollaron las actividades y se suministraron los bienes y servicios logísticos requeridos para dar continuidad y culminación a las acciones programadas en el marco del objeto contractual.

En este sentido, el presente informe consolida las actividades ejecutadas durante el período final y, junto con lo reportado en el primer informe, evidencia el cumplimiento del 100 % de las obligaciones contractuales y la ejecución integral del objeto contractual, de conformidad con las especificaciones técnicas, las condiciones establecidas en el contrato y los lineamientos impartidos por la Secretaría de Desarrollo Social y Talento Humano.

De esta manera, se presenta el balance final de la ejecución contractual, dejando constancia del cumplimiento de las actividades previstas y de la entrega de los bienes y servicios logísticos requeridos para el desarrollo de las actividades programadas durante la vigencia 2026.

LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE DE TUS MANOS

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

La Administración Municipal de Yotoco, a través de la Secretaría de Desarrollo Social y Talento Humano, adelantó acciones orientadas a la organización y desarrollo de las actividades programadas en el marco de los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos, mediante estrategias que promueven la participación, la inclusión, el fortalecimiento comunitario y la integración de la población beneficiaria.

Durante el período final de ejecución del contrato, se brindó el apoyo logístico requerido para el desarrollo de las actividades programadas, garantizando el suministro oportuno de los bienes, insumos y servicios necesarios, de conformidad con las especificaciones técnicas y los requerimientos efectuados por la Secretaría de Desarrollo Social y Talento Humano.

Las actividades desarrolladas durante este período corresponden a la **culminación del objeto contractual**, evidenciando el cumplimiento de las acciones previstas para la vigencia 2026 y dando continuidad a las actividades adelantadas durante el primer período de ejecución.

Por lo anterior, durante el presente período se desarrollaron las siguientes actividades:

- Suministro de los bienes, insumos y servicios logísticos requeridos para la ejecución de las actividades programadas.
- Apoyo logístico para la organización y desarrollo de las actividades de los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos.
- Entrega de los elementos requeridos de acuerdo con las necesidades de la entidad y las especificaciones técnicas del contrato.
- Culminación de las actividades y obligaciones contractuales, alcanzando el 100 % de ejecución del objeto contractual.

PRESUPUESTO DE INVERSIÓN

En el siguiente cuadro se relacionan los bienes, insumos y servicios logísticos suministrados durante el primer período de ejecución del contrato, destinados al desarrollo de las actividades programadas en el marco de los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos del Municipio de Yotoco, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas:

LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE DE TUS MANOS

PROGRAMA DE JUVENTUD

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Transporte a las Instituciones Educativas de Bachillerato en la zona rural	Unidad	7
Servicio de Restaurante para la entrega de almuerzos en la zona rural para el grupo de trabajo	Unidad	25
Premios para incentivar la participación: Se entregarán entre 2 y 5 premios por concurso y 2 trofeos en torneo de futbol	Unidad	50
Incentivos por la participación: Lapiceros con mensaje alusivo a la semana de la juventud	Unidad	100
Stikers por participación: mensaje de participación alusivo a la semana de la juventud	Unidad	200
Pieza publicitaria alusiva a la semana de la juventud	Unidad	5
Capacitación tipo conferencia para la población juvenil sobre salud mental, medio ambiente y seguridad	Unidad	7
Dulces: Bombones para las charlas	Unidad	300
Refrigerios para la actividad: Encuentro Intergeneracional compuesto de emparedado de pollo más jugo en caja	Unidad	200
Refrigerios para la actividad: Cine para los Jóvenes (Crispetas y jugo)	Unidad	150
Refrigerios para la actividad: Cierre semana de la juventud que consta de comida rápida, perros o hamburguesa más gaseosa	Unidad	100
Hidratación: Botella de agua de 300 ml	Unidad	300
Color Fest: considerado como evento recreativo y de integración, se deberá garantizar la logística integral para la realización del Color Fest, incluyendo producción, animación, sonido, coordinación operativa, suministro de polvo de colores, apoyo logístico y limpieza final del espacio.	Unidad	3

Prenda de vestir alusiva a los programas emblemáticos del municipio, con estampados de colores para los jóvenes de los programas de juventud	Unidad	30
Placa conmemorativa: Fabricada en madera fina tratada como cedro, nogal o tableros de MDF de alta densidad con enchapes naturales. Con grabado láser, que permite tallar textos, logos y escudos con un alto nivel de detalle y contraste profundo, para realzar el contraste, se incorpora una segunda placa de metal (aluminio anodizado, latón o acero) sobre la base de madera. Sellada con lacas poliuretánicas (mate o brillante) para proteger el material contra la humedad, realzar el tono natural y evitar deformaciones. Incluye soporte para sobremesa (caballete o base) o perforaciones para anclaje en pared.	Unidad	1
Amplificación de sonido para el cierre de la semana de la juventud	Unidad	1

PROGRAMA LGBTIQ+

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Garantizar la entrega de un refrigerio compuesto dedo de queso más pony malta	Unidad	200
Servicio de alimentación compuesto por un almuerzo tipo bufe, con proteína, carbohidratos, bebidas, verduras para los participantes del concurso	Unidad	25
Decoración velos y bombas en el sitio donde se llevan a cabo la actividad alusiva a la población LGBTIQ+	Unidad	1
Disponer de un equipo de sonido de amplificación, video beam, micrófono y computador para amplificación audiovisual en el sitio donde se desarrollará la actividad	Unidad	1
Alquiler de luces y cámara de humo para el desarrollo de la actividad	Unidad	1
Vinculación de personas reconocidas, profesionales a fin al tema de moda Drag a nivel departamental, para integrar el jurado calificador	Unidad	5
Alquiler de vestuarios, adecuación de camerinos, maquillaje, peinado y embellecimiento para las personas participantes del evento	Unidad	1

Capacitación para los asistentes sobre: Los programas que transforman actitudes y comportamientos para evitar la discriminación por razones de género. Temas como: Comprensión de las diferencias entre identidad de género, expresión, orientación sexual y sexo biológico. Identificación de micromachismos, estereotipos y prácticas discriminatorias en el lugar de trabajo. Marco normativo, políticas de equidad y canales para la prevención y atención de violencias de género.	Unidad	1
Premios para incentivar la participación, premiación de los primeros 10 lugares según calificación de los jurados	Unidad	8
Garantizar el alquiler de Sillas rimax para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	200
Garantizar el alquiler de mesas vestidas para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	4

PROGRAMA LIBERTAD RELIGIOSA DE CULTOS

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Garantizar la entrega de un refrigerio compuesto por emparedado de pollo o jamón más bebida	Unidad	130
Servicio de alimentación compuesto por un almuerzo tipo bufe, con proteína, carbohidratos, bebidas, verduras y para los asistentes a las reuniones del comité de asuntos religiosos	Unidad	50
Decoración con bombas en el sitio donde se llevan a cabo la actividad	Unidad	1
Transporte a la zona rural donde se llevarán a cabo las capacitaciones de familia	Unidad	4
Capacitaciones sobre: Formación y espiritualidad: Orientación sobre cómo vivir la fe en familia, integrar la oración en la rutina diaria y el papel del hogar como "iglesia doméstica". Manejo de conflictos: Estrategias psicológicas y espirituales para la resolución de problemas familiares, la asertividad y la resiliencia basadas en principios religiosos. Libertad y pluralismo: Talleres que promueven la no estigmatización, el respeto por las diversas creencias y la construcción de ciudadanía. Consejería en etapas de la vida: Abordaje de la sexualidad, el noviazgo, el matrimonio y la crianza de los hijos desde la óptica pastoral y de valores.	Unidad	4

Disponer de un equipo de sonido de amplificación, video beam, micrófono y computador para amplificación audiovisual en el sitio donde se desarrollará la actividad	Unidad	2
Premios para incentivar la participación	Unidad	25
Garantizar el alquiler de Sillas rimax para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	200
Garantizar el alquiler de mesas vestidas para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	30

El valor total del contrato asciende a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($38.885.000). Para la presente cuenta de cobro se solicita el pago de VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($20.885.000), correspondiente a los bienes y servicios logísticos suministrados durante el primer período de ejecución contractual.

Actividades que se ejecutaron dentro del presupuesto

En el marco de la ejecución del contrato y conforme al presupuesto aprobado para el segundo y último período, se desarrollaron las actividades logísticas requeridas para apoyar la organización y ejecución de las jornadas programadas por la Secretaría de Desarrollo Social y Talento Humano, en el marco de los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos del Municipio de Yotoco.

Durante el presente período de ejecución se realizó el suministro de los bienes, insumos y servicios logísticos requeridos, garantizando la disponibilidad de los elementos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas, de conformidad con las especificaciones técnicas y los requerimientos efectuados por la entidad.
Así mismo, se brindó el apoyo logístico para la organización de las jornadas, mediante el suministro de los elementos necesarios para su adecuado desarrollo, contribuyendo a la participación de la población beneficiaria y al cumplimiento de los objetivos institucionales de los programas.
Las actividades relacionadas en la presente cuenta corresponden a la segunda y última cuenta de ejecución contractual, mediante la cual se culminan las actividades contempladas y se completa la ejecución del presupuesto establecido para el contrato.

LOGINETWORK

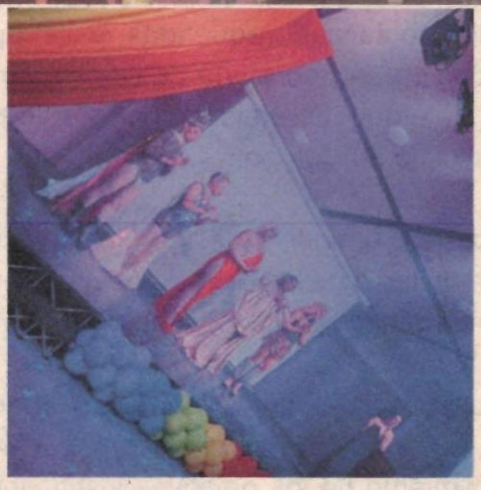
LOGÍSTICA AL ALCANCE DE TUS MANOS

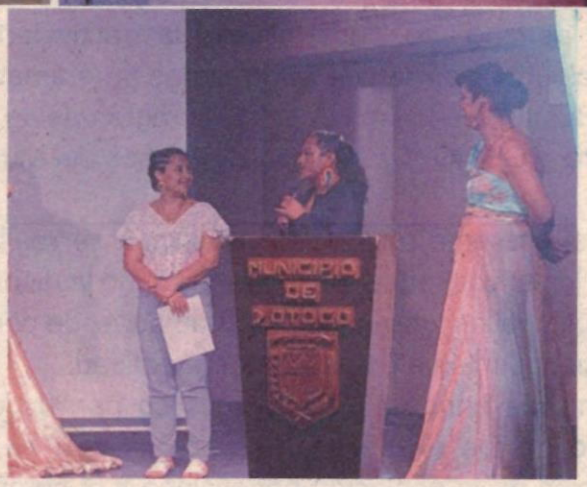
En conjunto, las acciones desarrolladas durante los dos períodos de ejecución evidencian el cumplimiento del 100 % del objeto contractual y de las obligaciones pactadas, de conformidad con las condiciones establecidas en el contrato.

REGISTRO FOTOGRÁFICO







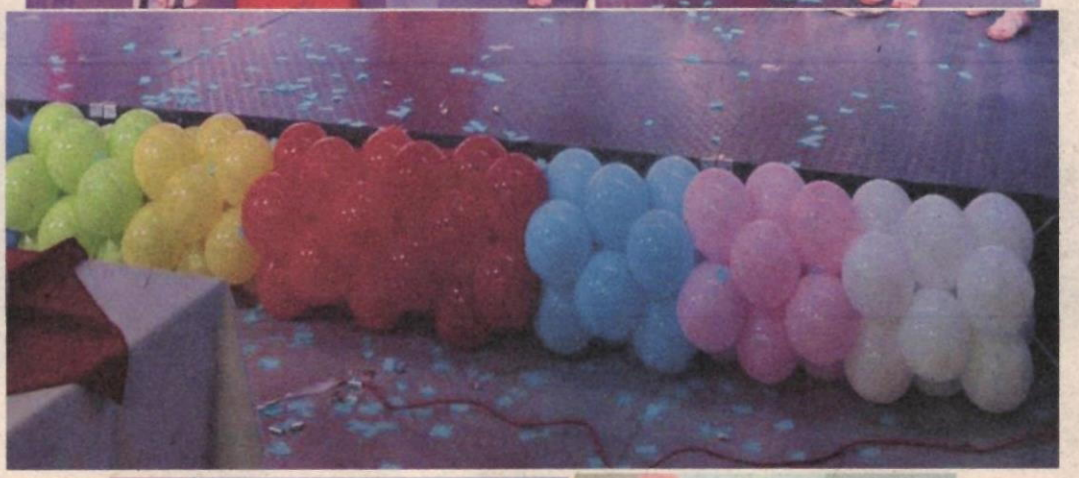


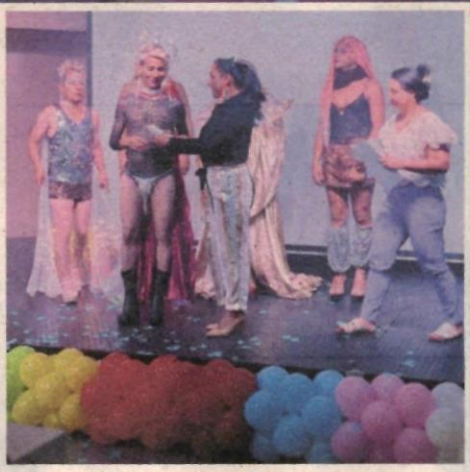
LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS











LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













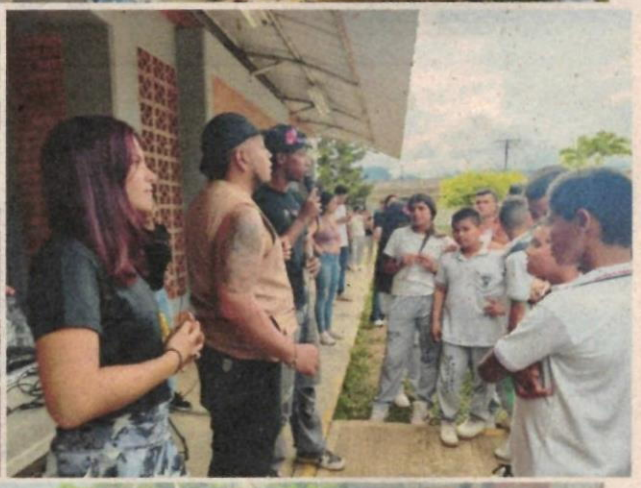
LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS











LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

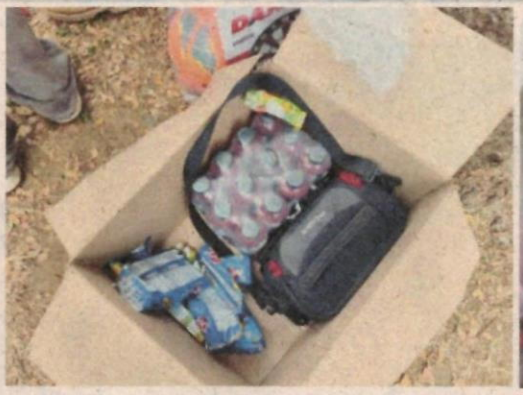
LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

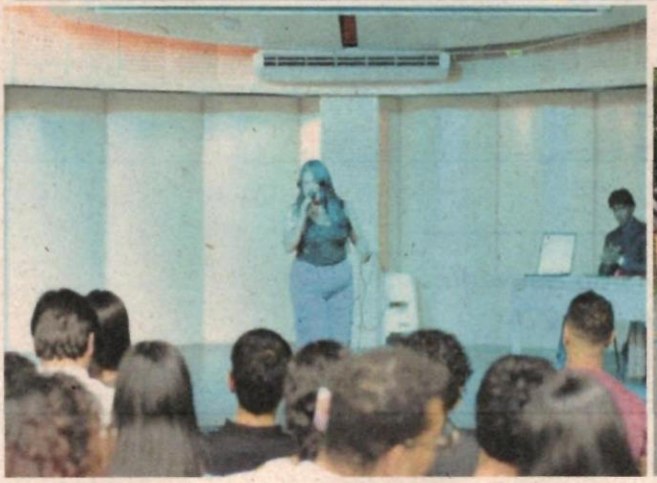
LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS













LOGINETWORK

LOGÍSTICA AL ALCANCE
DE TUS MANOS







Atentamente,

Sebastian Izquierdo Saavedra
C.C. 1.107.838.274
Representante Legal
LOGINETWORK

INFORME DE ACTIVIDADES No. 02 DE 02
CORRESPONDIENTE A LA SEGUNDA ACTA PARCIAL
FECHA DEL INFORME: 01/09/2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato o convenio:	100-18.04.058 DE 2026
Objeto:	SUMINISTRO DE LOGÍSTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD, DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GÉNERO (LGBTIQ+) Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, VALLE DEL CAUCA, VIGENCIA 2026.
Clase de Contrato o convenio:	Mínima Cuantía
No. de Registro Presupuestal:	1237
Fecha Inicio:	05/08/2026
Fecha Terminación:	15/09/2026
El contrato cuenta con prorroga	Si [ ] No [X] **Fecha de terminación incluyendo prorroga**
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución en este periodo.	56.71%
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución Total.	100%
Nombre del contratista:	SEBASTIÁN IZQUIERDO SAAVEDRA
CC / Nit:	1.107.838.274
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ
Cargo del Supervisor:	Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O COVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No SEGUNDA se presenta el informe correspondiente.

1) LOGÍSTICA PARA EL SUMINISTRO DE LOGÍSTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD, DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GÉNERO (LGBTIQ+) Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, VALLE DEL CAUCA, VIGENCIA 2026.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

- ✓ Teniendo en cuenta las actividades establecidas en la oferta seleccionada y la ejecución realizada, se deja constancia de que el contratista Sebastián Izquierdo Saavedra cumplió satisfactoriamente con las actividades de suministro de logística requeridas para el desarrollo de las actividades de los programas de Juventud, Diversidad Sexual e Identidades de Género (LGBTIQ+) y Asuntos Religiosos del Municipio de Yotoco, conforme al objeto contractual y a los lineamientos impartidos por la Secretaría de Desarrollo Social y Talento Humano.

- De acuerdo con la Aceptación de la Oferta Nro. 100-18.04.058 de 2026, se verificó el cumplimiento de las obligaciones y especificaciones técnicas establecidas, por lo cual, al corresponder al último informe de ejecución, se considera procedente el trámite del pago del saldo restante del contrato.

PROGRAMA DE JUVENTUD

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Transporte a las Instituciones Educativas de Bachillerato en la zona rural	Unidad	7
Servicio de Restaurante para la entrega de almuerzos en la zona rural para el grupo de trabajo	Unidad	25
Premios para incentivar la participación: Se entregarán entre 2 y 5 premios por concurso y 2 trofeos en torneo de futbol	Unidad	50
Incentivos por la participación: Lapiceros con mensaje alusivo a la semana de la juventud	Unidad	100
Stikers por participación: mensaje de participación alusivo a la semana de la juventud	Unidad	200
Pieza publicitaria alusiva a la semana de la juventud	Unidad	5

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Capacitación tipo conferencia para la población juvenil sobre salud mental, medio ambiente y seguridad	Unidad	7
Dulces: Bombones para las charlas	Unidad	300
Refrigerios para la actividad: Encuentro Intergeneracional compuesto de emparedado de pollo más jugo en caja	Unidad	200
Refrigerios para la actividad: Cine para los Jóvenes (Crispetas y jugo)	Unidad	150
Refrigerios para la actividad: Cierre semana de la juventud que consta de comida rápida, perros o hamburguesa más gaseosa	Unidad	100
Hidratación: Botella de agua de 300 ml	Unidad	300
Color Fest: considerado como evento recreativo y de integración, se deberá garantizar la logística integral para la realización del Color Fest, incluyendo producción, animación, sonido, coordinación operativa, suministro de polvo de colores, apoyo logístico y limpieza final del espacio.	Unidad	3
Prenda de vestir alusiva a los programas emblemáticos del municipio, con estampados de colores para los jóvenes de los programas de juventud	Unidad	30
Placa conmemorativa: Fabricada en madera fina tratada como cedro, nogal o tableros de MDF de alta densidad con enchapes naturales. Con grabado láser, que permite tallar textos, logos y escudos con un alto nivel de detalle y contraste profundo, para realzar el contraste, se incorpora una segunda placa de metal (aluminio anodizado, latón o acero) sobre la base de madera. Sellada con lacas poliuretánicas (mate o brillante) para proteger el material contra la humedad, realzar el tono natural y evitar deformaciones. Incluye soporte para sobremesa (caballete o base) o perforaciones para anclaje en pared.	Unidad	1
Amplificación de sonido para el cierre de la semana de la juventud	Unidad	1

PROGRAMA LGBTIQ+

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Garantizar la entrega de un refrigerio compuesto dedo de queso más pony malta	Unidad	200

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Servicio de alimentación compuesto por un almuerzo tipo bufe, con proteína, carbohidratos, bebidas, verduras para los participantes del concurso	Unidad	25
Decoración velos y bombas en el sitio donde se llevan a cabo la actividad alusiva a la población LGBTIQ+	Unidad	1
Disponer de un equipo de sonido de amplificación, video beam, micrófono y computador para amplificación audiovisual en el sitio donde se desarrollará la actividad	Unidad	1
Alquiler de luces y cámara de humo para el desarrollo de la actividad	Unidad	1
Vinculación de personas reconocidas, profesionales a fin al tema de moda Drag a nivel departamental, para integrar el jurado calificador	Unidad	5
Alquiler de vestuarios, adecuación de camerinos, maquillaje, peinado y embellecimiento para las personas participantes del evento	Unidad	1
Capacitación para los asistentes sobre: Los programas que transforman actitudes y comportamientos para evitar la discriminación por razones de género. Temas como: Comprensión de las diferencias entre identidad de género, expresión, orientación sexual y sexo biológico. Identificación de micromachismos, estereotipos y prácticas discriminatorias en el lugar de trabajo. Marco normativo, políticas de equidad y canales para la prevención y atención de violencias de género.	Unidad	1
Premios para incentivar la participación, premiación de los primeros 10 lugares según calificación de los jurados	Unidad	8
Garantizar el alquiler de Sillas rimax para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	200
Garantizar el alquiler de mesas vestidas para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	4

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

PROGRAMA LIBERTAD RELIGIOSA DE CULTOS

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
Garantizar la entrega de un refrigerio compuesto por emparedado de pollo o jamón más bebida	Unidad	130
Servicio de alimentación compuesto por un almuerzo tipo bufe, con proteína, carbohidratos, bebidas, verduras y para los asistentes a las reuniones del comité de asuntos religiosos	Unidad	50
Decoración con bombas en el sitio donde se llevan a cabo la actividad	Unidad	1
Transporte a la zona rural donde se llevarán a cabo las capacitaciones de familia	Unidad	4
Capacitaciones sobre: Formación y espiritualidad: Orientación sobre cómo vivir la fe en familia, integrar la oración en la rutina diaria y el papel del hogar como "iglesia doméstica". Manejo de conflictos: Estrategias psicológicas y espirituales para la resolución de problemas familiares, la asertividad y la resiliencia basadas en principios religiosos. Libertad y pluralismo: Talleres que promueven la no estigmatización, el respeto por las diversas creencias y la construcción de ciudadanía. Consejería en etapas de la vida: Abordaje de la sexualidad, el noviazgo, el matrimonio y la crianza de los hijos desde la óptica pastoral y de valores.	Unidad	4
Disponer de un equipo de sonido de amplificación, video beam, micrófono y computador para amplificación audiovisual en el sitio donde se desarrollará la actividad	Unidad	2
Premios para incentivar la participación	Unidad	25
Garantizar el alquiler de Sillas rimax para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	200
Garantizar el alquiler de mesas vestidas para ser ubicadas en el lugar del evento	Unidad	30

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

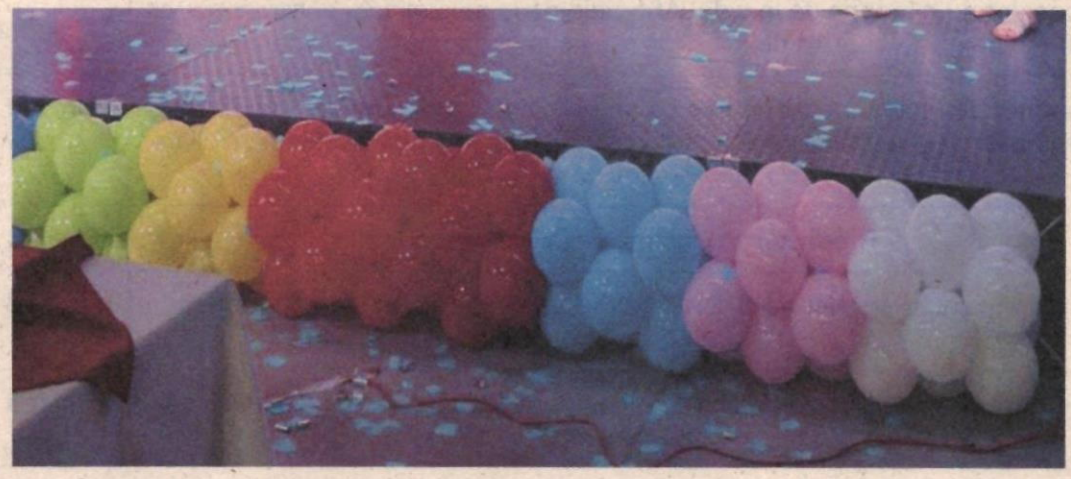
Forma de pago

Teniendo en cuenta la forma de pago establecida para el presente contrato de mínima cuantía, la entidad realizará pagos parciales, de acuerdo con los insumos efectivamente suministrados y recibidos a satisfacción por el supervisor del contrato. En ese sentido, se proyecta un segundo y último pago por valor de **VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($20.885.000)**, correspondiente a lo ejecutado durante la segunda etapa de ejecución contractual.

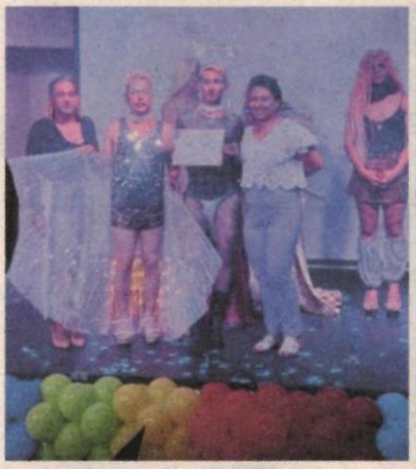
REGISTRO FOTOGRÁFICO







OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS













OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS







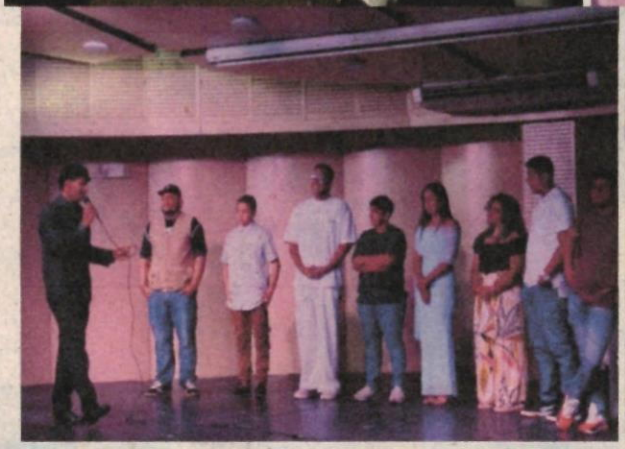






OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS








OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS













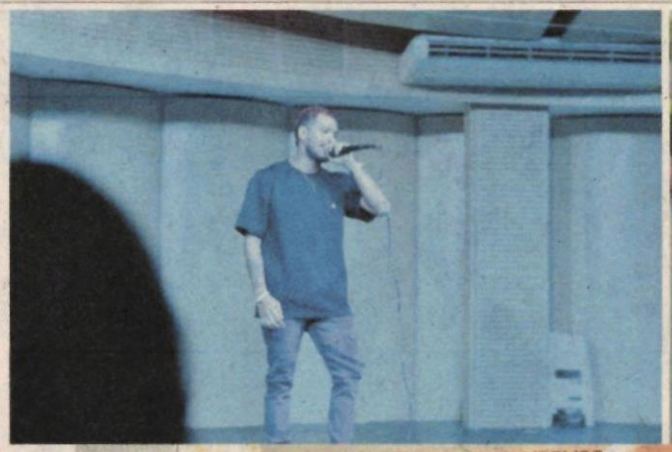
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS








OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS









II. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES												
Fondo de pensiones:	**Porvenir**											
EPS:	**Nueva EPS**											
ARL:	**Colmena**				**Nivel de Riesgo**	**I**		**II**		**V**		
Aportes voluntarios pensión	Si		No		Valor							
Ahorro cuenta AFC: (Adjuntar carta de autorización)	Si		No		Valor	$ 0						
Certificación de condición de declarante	Si		No		ADJUNTAR SOPORTE							
Certificado de aportes parafiscales	Si		No		ADJUNTAR SOPORTE							

Periodo pagado	Ingreso base de cotización – IBC	Valor sin intereses de mora			Número de Referencia de planilla (s)
		Aporte a salud	Aporte a pensión	Aporte a ARL (solo aplica para Nivel Riesgo I y II)	
Agosto	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 280.200	$ 18.300	6030860731
Totales	**N/A**	$ 218.900	$ 280.200	$ 18.300	**N/A**

VERIFICACIÓN – EJECUCIÓN FINANCIERA					
INFORMACIÓN BANCARIA					
Cuenta Bancaria No.	84823289706	Banco:	Bancolombia	Tipo de cuenta:	Cuenta de ahorros
FACTURACIÓN (aplica solo para régimen común)					
Cuenta de cobro No.	FE - 22				

AFECTACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES		
Número de registro presupuestal	**Rubro**	**valor**
1237	2.3.2.02.02.009.4501046.91199.16.102.2045	$ 25.000.000
	2.3.2.02.02.009.4502038.91199.16.111.2045	$ 8.292.500
	2.3.2.02.02.009.4103050.91199.16.106.2026	$ 5.592.500
TOTAL		$ 38.885.000

ITEM	**VALOR EN PESOS**
Valor Inicial del contrato	$ 38.885.000
Valor Adiciones o reducciones	$ 0
Valor Total del contrato	$ 38.885.000
Valor pagado	$ 18.000.000
Valor a pagar	$ 20.885.000
SALDO	$ 0

III. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato No. 100-18.04.058 de 2026 certifico que el contratista **SEBASTIÁN IZQUIERDO SAAVEDRA** ejecutó sus actividades conforme a lo estipulado, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Conforme a lo verificado, el contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la ley 1562 de 2012.

Se autoriza el pago por la suma de **Veinte millones ochocientos ochenta y cinco mil pesos M/cte. ($ 20.885.000,00)**

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ
Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano
Supervisora

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1107838274
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SEBASTIAN IZQUIERDO SAAVEDRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOTOCO	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 7 7 40	TELÉFONO:	2524786
TIPO APORTANTE:	02 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6030860731		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto AÑO 2026		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/08/05		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		542517591

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.300	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300
SUBTOTALES:									**$ 18.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD								ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1107838274	IZQUIERDO SAAVEDRA SEBASTIAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	01											X				230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-25-COLMENA	30	$ 1.750.905	110783827	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 517.400

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1107838274
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SEBASTIAN IZQUIERDO SAAVEDRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOTOCO	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 7 7 40	TELÉFONO:	2524766
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**6030860731**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:		AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/08/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		542517591	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
X																

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002261753	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 18.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 18.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 517.400**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 517.400**

En mi calidad de Contadora Pública, según tarjeta profesional N° 141450-T, expedida por la Junta Central de Contadores el 14 de Mayo de 2009:

CERTIFICO QUE:

El Señor *SEBASTIANIZQUIERDO SAAVEDRA*, identificado con cedula *N° 1.107.838.274*, en la ejecución del contrato N° 100-18.04.058 de 2026 con objeto, suministro de logística integral para la organización y desarrollo de las actividades programadas en el marco de los programas de juventud, diversidad sexual e identidades de género (LGBTIQ+) y asuntos religiosos del municipio de Yotoco, Valle del Cauca, vigencia 2026, por valor de $20.885.000, tuvo como costos asociados al mismo el 92% del valor del contrato, para un total de $19.214.200, generando así una utilidad en la ejecución de dicho contrato por valor de $1.670.800, siendo la base para el pago de la seguridad social el 40% de la utilidad, y al ser este porcentaje inferior al salario mínimo, se paga la seguridad social sobre el salario mínimo legal vigente.

Lo anterior se certifica en cumplimiento de lo dispuesto el artículo 89 de la ley 2277 de 2022, que establece la base para pago de la seguridad social de los independientes y el artículo 107 del Estatuto Tributario, en el cual se determinan los requisitos para imputación de costos y gastos en el registro contable.

Para Constancia de lo anterior se firma en Guadalajara de Buga a los 01 días del mes de septiembre de 2026.

Neider Angélica Mejía Mesa
C.C 31'641.900 De Buga
T.P 141450-T

Neider Angelica Mejia Mesa
Contadora Publica Universidad del Valle
Celular: 3178447800
Correo Electrónico: angely.mejia@hotmail.com

PARA TRAMITES DE CONTRATACION



República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

141450-T

NEIDER ANGELICA
MEJIA MESA
C.C. 31641908
RESOLUCION INSCRIPCION 114 FECHA 14/05/2009
UNIVERSIDAD DEL VALLE

PRESIDENTE

LUIS ALONSO COMENARES RODRIGUEZ 150875



65152

PRESIDENTE TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Comercio Industria y Turismo - Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 31.641.900

MEJIA MESA

APELLIDOS

NEIDER ANGELICA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 24-OCT-1979

YOTOCO
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.56 O+ F

ESTATURA G.S. RH SEXO

26-NOV-1997 BUGA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3102200-00155976-F-0031641900-20090510 0011386976A 1 2900037892

PARA TRAMITES DE CONTRATACION

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

4 7 5 8 3 3 5 1 2 2 5 7 8 B 4 D

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **NEIDER ANGELICA MEJIA MESA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 31641900 de GUADALAJARA DE BUGA (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 141450-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Agosto de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

LOGINETWORK

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
3a0bafa500fe6028496db7c6b5622fabdbea51db4dd950d0c901553df7c87ecfd3715de87996648b8193eee11bd17e2a

Número de Factura: FE-22
Fecha de Emisión: 01/09/2026
Fecha de Vencimiento: 01/09/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: IZQUIERDO SAAVEDRA SEBASTIAN
Nombre Comercial: IZQUIERDO SAAVEDRA SEBASTIAN
Nit del Emisor: 1107838274
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 8299

País: Colombia
Departamento: Valle del Cauca
Municipio / Ciudad: Yotoco
Dirección: CL 7 7 40
Teléfono / Móvil: 3176728260
Correo: apoyocontableytributario@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: ALCALDÍA DE YOTOCO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800100531
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Valle del Cauca
Municipio / Ciudad: Yotoco
Dirección: Alcaldía de Yotoco
Teléfono / Móvil: 6022524050
Correo: alcaldia@yotoco-valle.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	11	SUMINISTRO DE LOGISTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GENERO LGBTIQ Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO VALLE 2026	94	1,00	$ 20.885.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 20.885.000,00

Notas Finales

Contrato NO. 100-18.04.058 DE 2026
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
01/09/2026 09:36:07
Documento validado por la DIAN:
01/09/2026 09:36:07
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal			20885000
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			20885000
IVA			0,00
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0
Total impuesto (=)			0
Total neto factura (=)			20885000
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	20885000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			20.885.000,00
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			20.885.000,00
IVA			0,00
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			0,00
Total neto factura (=)			20.885.000,00
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	20.885.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764102018637 Rango desde: 1 Rango hasta: 500 Vigencia: 2027-11-25

Certificación
Bancaria

Lunes, 16 de febrero de 2026

ALCALDIA MUNICIPAL DE YOTOCO

Bancolombia S.A. se permite informar que SEBASTIAN IZQUIERDO SAAVEDRA identificado(a) con CC 1107838274, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	84823289706	2021-07-02	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

MUNICIPIO DE YOTOCO VALE DEL CAUCA
CUMPLIDO DE SERVICIOS PRESTADOS

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ, Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano y en calidad de supervisora del contrato No.**100-18.04.058** de 2026, certifico que, una vez revisado el expediente contractual se encontró que, **SEBASTIÁN IZQUIERDO SAAVEDRA,** identificado con CC Nro. 1.107.838.274; cumplió con sus obligaciones consignadas en su contrato; tal como se registra y presenta en su informe de supervisión Nro. 02 de fecha 01 de septiembre de 2026 tales como:

Obligación 1:

- Cumplimiento del objeto del contrato: SUMINISTRO DE LOGÍSTICA INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE JUVENTUD, DIVERSIDAD SEXUAL E IDENTIDADES DE GÉNERO (LGBTIQ+) Y ASUNTOS RELIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, VALLE DEL CAUCA, VIGENCIA 2026.

Para constancia se firma en Yotoco Valle, al primer (01) día del mes de septiembre de Dos Mil veintiséis (2026).

Atentamente,

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMÍREZ
Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano
Supervisora

Transcribió: Danna Alejandra Ortega Acosta - Contratista
Proyectó, revisó y aprobó: Lauren Julieth Obregoso Ramírez – Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano