COMPROBANTE DE EGRESO

CE Nº 00625

Fecha de Expedición: 29/09/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00635	28/09/2026

Nit ò Cedula:	71.023.929
Beneficiario:	ALIRIO GUISAO

Concepto de este Egreso

6630D8EF426C3E14C9963724E6A1BDC0

PAGO DE HONORARIOS DERIVADOS DEL PAGO DE CUENTA DE COBRO N° 001 POR EJECUCION DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO DEL 07 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026, CONTRATO CPS-2026-09-018. PARA PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE VIVERISTA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL; ADEMAS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS DE INTERES EN CUMPLIMIENO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 001-2026 DE EDUCACION AMBIENTAL.

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.098.231,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	94590	Otros servicios de saneamiento	2.098.231,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.098.231,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.2.09	OTRAS CONTRIBUCIONES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL	2.098.231,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.098.231,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica	2.098.231,00
CCPET90 - CENTRO DE COSTOS	9006	CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS	2.098.231,00
CCPET10 - SERVICIOS PÚBLICOS	70020417	CONVENIO EDUCACION AMBIENTAL 001-2026	2.098.231,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.098.231,00	178.349,64	1.919.881,36

Valor en letras:

UN MILLÓN NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS. M/L
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
322591728	CONVENIO 001 2026 EDUCACION AMBIENTAL	00000CE625	1.919.881,36

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Estampilla procultura	2,00	41.964,62
Estampilla Adulto mayor	4,00	83.929,24
Estampilla Pro Deporte	2,50	52.455,78

Tesorero(a)

Firma del Interesado
Nit / C.C.

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_espfrontino_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: LADY VIVIANA SANCHEZ TORO, el día: miércoles, 30 de septiembre de 2026 siendo las: 10:40:44

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00635

Fecha de Expedición: 28/09/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00283	31/08/2026

Nit ò Cedula:	71.023.929
Beneficiario:	ALIRIO GUISAO

Por Concepto de:

PAGO DE HONORARIOS DERIVADOS DEL PAGO DE CUENTA DE COBRO N° 001 POR EJECUCION DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO DEL 07 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026, CONTRATO CPS-2026-09-018. PARA PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE VIVERISTA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL; ADEMAS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS DE INTERES EN CUMPLIMIENO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 001-2026 DE EDUCACION AMBIENTAL.

2A4CE66C2625D233DF2667D2B68FDA15

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.098.231,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	94590	Otros servicios de saneamiento	2.098.231,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.098.231,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.2.09	OTRAS CONTRIBUCIONES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL	2.098.231,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.098.231,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica	2.098.231,00
CCPET90 - CENTRO DE COSTOS	9006	CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS	2.098.231,00
CCPET10 - SERVICIOS PÚBLICOS	70020417	CONVENIO EDUCACION AMBIENTAL 001-2026	2.098.231,00

Valor en letras:

DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Estampilla procultura	2,00	41.964,62
Estampilla Adulto mayor	4,00	83.929,24
Estampilla Pro Deporte	2,50	52.455,78

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.098.231,00	178.349,64	1.919.881,36

Gerente

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_espfrontino_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: LADY VIVIANA SANCHEZ TORO, el día: martes, 29 de septiembre de 2026 siendo las: 14:21:27

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE FRONTINO E.S.P. FRONTINO
NIT: 811019874-6
Tel. 3133650063
Email. serviciospublicos@frontino-antioquia.gov.co
Autorización No. 18764100178227 válida desde 16/10/2025 hasta 16/10/2026 rango desde DS-601 hasta DS-10000.

Proveedor:	ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA
NIT :	71023929-4
Dirección:	CR 30 SECTOR CAMPAMENTO, Frontino, Antioquia, Colombia, CP 057450
Teléfono:	3136237477
Email:	aliriotaborda123@hotmail.com
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	Transferencia Débito Bancaria
Total de Lineas:	1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DS825

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**09:20:53**
FECHA FIRMADO:	**29/09/2026 14:22:20**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
28	09	2026	–	–	–

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	001	PRESTACION DE SERVICIOS PAGO DE HONORARIOS DERIVADOS DEL PAGO DE CUENTA DE COBRO N° 001 POR EJECUCION DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO DEL 07 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026, CONTRATO CPS-2026-09-018. PARA PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE VIVERISTA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL; ADEMAS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS DE INTERES EN CUMPLIMIENO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 001-2026 DE EDUCACION AMBIENTAL. **Fecha de Compra:** 28/09/2026 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$2.098.231,00		0,00	$2.098.231,00

DESCUENTOS Y CARGOS GLOBALES

No.	TIPO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	%	MONTO
1	Descuento	00 - Descuento no condicionado	DUCCIONES POR CONCEPTO DE ESTAMPILLA PRO-CULTURA DE 2%, ADULTO MAYOR 4%, PRODEPORTES 2.5%,	8,50	$178.349,635

SON: (Un millon novecientos diecinueve mil ochocientos ochenta y un pesos treinta y seis centavos)
CUDS : **bf81b212821105f1ea6feadb6351e63cfca1d720a567bcf1aa5b138ad11cb25bed576542064d5bccdd4f826472faf8b3**

Subtotal:	$2.098.231,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total de la operación:	$2.098.231,00
Descuentos globales:	$178.349,64
Total:	$1.919.881,36

Firma Digital: INTgOpAUsmWXDVZJHEtE39wNT8oLTB5VB7HbV7Jz0r+B1aw+UfO0TTRBKpq9H2l 4g7aIkzVbcXlvF11QnOZ5JtJ0G3YmtoBnQEjK2wh8qkwQjQ2p QZBEP98wJySafu Hq61phWuJiC0n+/J4mx240CmNCr42CE0z3YYUQBxGrBN1g6KbNWVS7M75YdU7mj7 kMdaq25fZdD+s/RPayVuS2ewa912/eQz5f2 oCBcb2RAmMHObXX+Z1gpPfaqZz0 QR94EsGrx3rKRKDCKaPBJtX+luGQlBn2tr17CNW2N46Nyx7HLRBc+AaD9Hf8Dtx 4N7pB3UcDMM3cmNvJ1 6Q==

Representacion impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. NIT. 830.059.231-0

CUENTA DE COBRO 001

CPS-2026-09-018

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FRONTINO

NIT 811019874-6

DEBE A:

ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA identificado con la cédula de ciudadanía No. 71.023.929 de Frontino, Residente en carrera 30 sector el Campamento del Barrio Manguruma del municipio de Frontino

LA SUMA DE:

DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS (2.098.231 COP)

POR CONCEPTO DE: Cobro de honorarios derivados del contrato de prestación de servicios cuyo objeto es "PRESTAR SERVICIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL, MEDIANTE LA OPERACIÓN DE SU CAPACIDAD INSTALADA, COMPRENDIENDO LA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL TERRENO, ASÍ COMO LA DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS, INSUMOS, SEMILLAS, EQUIPOS Y DEMÁS MATERIALES NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU OPERACIÓN CONTINUA Y PRODUCCIÓN SOSTENIDA, EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 001-2026". correspondiente al periodo de 7 al 30 de septiembre de 2026

Concepto	**Valor**
Honorarios	**2.098.231 COP**
Gastos de desplazamiento	*0 COP*
Total	**2.098.231 COP**

Por favor consignar los recursos en la cuenta:

TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	BANCO
Cuenta de ahorro	322364225	Banco de Bogotá

Certifico bajo la gravedad de juramento que durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No CPS-2026-09-018, suscrito con EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FRONTINO, **NO** voy a utilizar costos y deducciones asociados a los ingresos por rentas de trabajo no laborales obtenidas del contrato detallado anteriormente. (Decreto 2231 de 2023)

Frontino, Lunes 28 de septiembre de 2026

Atentamente,

Alirio Guisao T.

ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA
C.C. 71.023.929 de Frontino
Celular 3136237477

Declaración juramentada solicitud de costos y deducciones

Fecha: 28 de septiembre de 2026

Señores

Asunto: Declaración juramentada sobre solicitud de costos y deducciones.

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 9 del decreto 2231 del año 2023, que modifica el numeral 6 y el parágrafo 3 del artículo 1.2.4.1.6 del capítulo 1 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria.

Declaro bajo gravedad de juramento que tomaré los costos o deducciones asociados a las rentas percibidas:

Si _____

No __X___

Con la respuesta afirmativa, la renta para efectos tributarios no clasificará como laboral,por lo que, no se depurara de la base de retención en la fuente el descuento del 25% exento establecido en el numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario, ni los descuentos por concepto de alivios tributarios (intereses por créditos hipotecarios, pagos por medicina prepagada, pólizas de salud y dependientes), a su vezno será aplicable la tabla de retención en la fuente del artículo 383 del Estatuto Tributario, ȳ en su lugar se aplicarán las tarifas generales por concepto de honorarios, comisiones y servicios a que se refieren los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario (10%, 11%, 4% o 6%), en concordancia con el artículo 11 del Decreto número 2231 de 2023.

Atentamente,

ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA
C.C. 71.023.929 de Frontino
Celular 3136237477
Contratista

Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CPS-2026-09-018

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO N°	**CPS-2026-09-018**
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FRONTINO E.S.P
NIT	811019874-6
CONTRATISTA	**ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA**
CEDULA	71.023.929 de Frontino
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE VIVERISTA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL; ADEMAS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS DE INTERES AMBIENTAL, EN CUMPLIMIENO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 001-2026.
VALOR DEL CONTRATO	**DIEZ MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS (10.054.000 COP)**
PLAZO	Ciento quince (115) días
FECHA DE INICIO	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2026
CDP	00125
CRP	00283
PARCIAL EJECUTADO	Dos millones noventa y ocho mil doscientos treinta y un pesos. (2.098.231 COP)
PERIODO DEL INFORME	Del 7 de septiembre al 30 de septiembre.
SUPERVISOR	ESTEFANNY ALEJANDRA LONDOÑO ZAPATA
FECHA DE PRESENTACIÓN	28 de septiembre de 2026.

Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

RELACIÓN DE ACTIVIDADES

A continuación, se detallan las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 7 de septiembre al 30 de septiembre del 2026, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el **Contrato de Prestación de Servicios CPS-2026-09-018** y en el marco del **Convenio Interadministrativo 001-2026**. En este apartado se relacionan las acciones desarrolladas durante el periodo, los principales resultados obtenidos y las respectivas evidencias que soportan su ejecución.

N°	Alcance del Objeto	Descripción de la actividad.
1	**Realización de las actividades que se requieren para el buen funcionamiento del vivero municipal, con la finalidad de dar continuidad con los procesos de educación ambiental y la reforestación de los predios que surten los acueductos.**	Se realizó el corte, selección y aprovechamiento de guadua, destinada al acondicionamiento y mejoramiento del Vivero Municipal, utilizando este material como apoyo para el desarrollo de diferentes labores de adecuación de la infraestructura. Durante la actividad se efectuó la selección del material en condiciones adecuadas para su aprovechamiento, procurando un uso eficiente del recurso y su destinación a las necesidades identificadas dentro del vivero. Posteriormente, se brindó apoyo en las labores de arreglo, adecuación y acondicionamiento de la infraestructura del Vivero Municipal, realizando actividades orientadas al mejoramiento de los espacios destinados a la producción, manejo y conservación del material vegetal. Estas acciones permitieron fortalecer las condiciones físicas y funcionales del vivero, facilitando el desarrollo de las labores de germinación, propagación, mantenimiento y cuidado de las especies vegetales. De igual manera, los trabajos realizados contribuyeron a disponer de espacios más adecuados y organizados para la continuidad de las actividades contempladas en el manejo y operación del vivero.



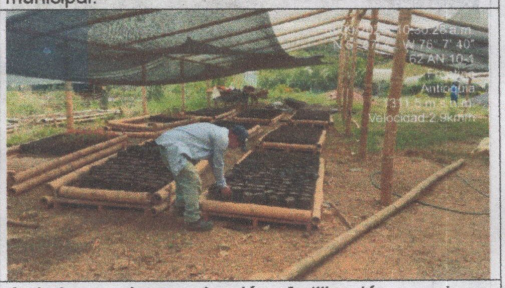
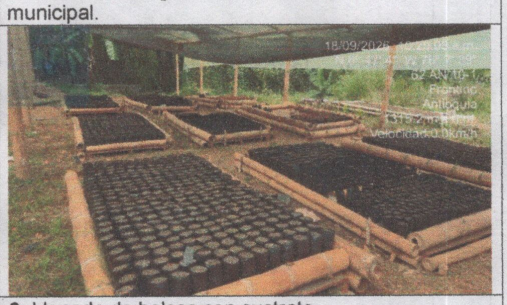


Dirección carrera 30 sector el Campamento del Barrio Manguruma.

Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

1. Corte de guadua acondicionamiento de vivero municipal.	**2.** Acondicionamiento de infraestructura del vivero municipal.
	
3. Acondicionamiento de infraestructura del vivero municipal.	**4.** Acondicionamiento de infraestructura del vivero municipal.
2	**Realizar labores de germinación, fertilización, llenado de bolsas cómo lo indique el plan de manejo del vivero.**
	Se realizaron labores de germinación de semillas, fertilización y llenado de bolsas con sustrato, siguiendo las especificaciones y lineamientos establecidos en el Plan de Manejo del Vivero Municipal. Para el desarrollo de estas actividades se efectuó la preparación y adecuación de los materiales e insumos requeridos, procurando que el sustrato utilizado presentara condiciones apropiadas para favorecer la germinación y el posterior desarrollo del material vegetal. De igual manera, se adelantaron labores de establecimiento y manejo de las semillas, realizando la siembra de acuerdo con las características y requerimientos de cada especie, así como actividades de fertilización orientadas a proporcionar los nutrientes necesarios para un crecimiento adecuado. El llenado de bolsas con sustrato se realizó de manera organizada, garantizando condiciones apropiadas para la propagación y desarrollo de las plantas durante las diferentes etapas de producción en el vivero.

Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>1. Labores de germinación, fertilización en vivero municipal.</td><td>2. Labores de germinación, fertilización en vivero municipal.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3. Labores de germinación, fertilización en vivero municipal.</td><td>4. Labores de germinación, fertilización en vivero municipal.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5. Llenado de bolsas con sustrato.</td><td>6. Llenado de bolsas con sustrato.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Controlar las plagas, enfermedades, malas hierbas y fisiopatologías</td><td>Se realizaron labores de control, manejo y prevención de plagas, enfermedades y malas hierbas presentes en las diferentes áreas del Vivero Municipal, con el propósito de mantener condiciones fitosanitarias adecuadas y prevenir afectaciones que pudieran comprometer el desarrollo, crecimiento y conservación del material vegetal existente. Para ello, se llevaron a cabo recorridos de inspección y seguimiento de las plantas, permitiendo identificar oportunamente la presencia de insectos, agentes causantes de enfermedades, malezas y otras condiciones que pudieran generar competencia</td></tr>
</table>

		por nutrientes, agua, espacio o afectar el estado general de las especies. Durante las labores se efectuó el retiro y control de malas hierbas presentes en las áreas de producción y alrededor del material vegetal, procurando mantener los espacios limpios y en condiciones adecuadas para favorecer el crecimiento de las plantas. Asimismo, se realizó la identificación y manejo de posibles afectaciones ocasionadas por plagas y enfermedades, aplicando las medidas de control correspondientes de manera preventiva y correctiva, de acuerdo con las necesidades observadas en el vivero.
		
1. Control de plagas, enfermedades, malas hierbas y fisiopatologías.		**2.** Control de plagas, enfermedades, malas hierbas y fisiopatologías.
		
3. Control de plagas, enfermedades, malas hierbas y fisiopatologías.		**4.** Control de plagas, enfermedades, malas hierbas y fisiopatologías.
4	**Preparar sustratos y recipientes (bolsas, bandejas, macetas).**	Se realizaron labores de preparación y adecuación de sustratos y recipientes destinados a la producción y manejo del material vegetal en el Vivero Municipal. Para el desarrollo de esta actividad se efectuó la selección, organización y preparación de los materiales requeridos,

		teniendo en cuenta las condiciones y necesidades de las diferentes especies vegetales establecidas en el vivero. De igual manera, se realizó la preparación del sustrato mediante la mezcla y acondicionamiento de los componentes necesarios, procurando obtener un material con condiciones físicas adecuadas de aireación, humedad, drenaje y disponibilidad de nutrientes, que favoreciera el establecimiento y desarrollo de las plantas. Posteriormente, se adelantó el llenado y adecuación de los diferentes recipientes utilizados para la propagación y crecimiento del material vegetal, entre ellos bolsas, bandejas y macetas, verificando que quedaran en condiciones apropiadas para la siembra, trasplante y manejo de las especies.
		
1. Preparación de sustratos y recipientes.		**2.** Preparación de sustratos y recipientes.
		
3. Preparación de sustratos y recipientes.		**4.** Preparación de sustratos y recipientes.
5	**Realizar la limpieza y ordenar del vivero de acuerdo a las indicaciones.**	Se realizaron labores de limpieza, organización y adecuación de las diferentes áreas del Vivero

Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

	Municipal, atendiendo las indicaciones establecidas para el adecuado funcionamiento y mantenimiento de sus instalaciones. Las actividades estuvieron orientadas a mantener los espacios de trabajo en condiciones apropiadas de orden, aseo y funcionalidad, facilitando el desarrollo de las labores relacionadas con la producción, propagación, manejo y conservación del material vegetal. Durante la jornada se efectuó la recolección y disposición organizada de residuos, materiales sobrantes, hojas secas, malezas y demás elementos que se encontraban en las áreas de trabajo y que pudieran interferir con las actividades propias del vivero. Asimismo, se realizó la limpieza de los espacios destinados al establecimiento y manejo del material vegetal, procurando mantener despejadas las zonas de circulación y las áreas utilizadas para la preparación de sustratos, llenado de recipientes, germinación, traspiante y mantenimiento de las plantas. De igual manera, se adelantó la organización de herramientas, insumos, recipientes y demás elementos utilizados en las actividades del vivero, ubicándolos de manera ordenada y en los espacios correspondientes, con el fin de facilitar su identificación, conservación y posterior utilización. También se verificaron las condiciones generales de las áreas de producción, procurando que los espacios permanecieran libres de elementos que pudieran representar obstáculos o afectar el manejo adecuado del material vegetal.
	
1. Limpieza y orden del vivero.	**2.** Limpieza y orden del vivero.

Dirección carrera 30 sector el Campamento del Barrio Manguruma.

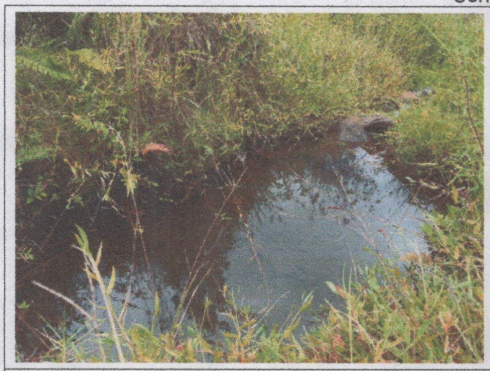
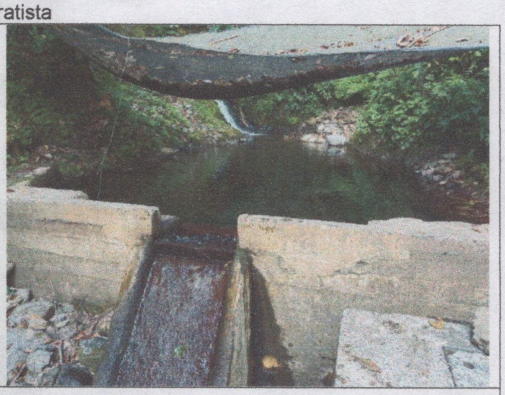
Alirio de Jesús Guisao Taborda
Contratista

		
3. Limpieza y orden del vivero.		**4.** Limpieza y orden del vivero.
6	**Llevar a cabo las actividades de mantenimiento de plántulas, como riego diariamente o según las indicaciones del asistente técnico.**	Se realizaron actividades de mantenimiento y manejo de las plántulas establecidas en el Vivero Municipal, con el propósito de garantizar condiciones adecuadas para su crecimiento, desarrollo y conservación durante las diferentes etapas de producción. Dentro de estas labores se efectuó el riego de manera diaria o de acuerdo con las indicaciones y necesidades identificadas por el asistente técnico, teniendo en cuenta las condiciones climáticas, el estado del sustrato y los requerimientos particulares de las diferentes especies vegetales. Durante las jornadas de mantenimiento se realizaron recorridos de inspección para verificar el estado general de las plántulas, identificando aquellas que presentaran necesidades particulares de humedad, desarrollo o manejo. El riego se efectuó de manera cuidadosa y controlada, procurando proporcionar la cantidad de agua necesaria para mantener una adecuada humedad del sustrato, evitando tanto la deshidratación de las plantas como el exceso de agua que pudiera generar afectaciones en las raíces o favorecer la aparición de enfermedades.

<table>
<tr><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">1. Mantenimiento de plántulas y riego de material vegetal.</td><td>2. Mantenimiento de plántulas y riego de material vegetal.</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Mantenimiento de plántulas y riego de material vegetal.</td><td>4. Mantenimiento de plántulas y riego de material vegetal.</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Realizar recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental, para la conservación de fuentes de agua.</td><td>Se realizó recorrido de vigilancia, inspección y seguimiento en el predio de interés ambiental El Cárcamo y en la bocatoma La Carmelita, con el propósito de verificar las condiciones de las áreas destinadas a la protección y conservación de las fuentes hídricas que contribuyen al abastecimiento de agua del municipio.

Durante el recorrido se efectuó una inspección visual de las condiciones generales de los predios, realizando seguimiento al estado de la cobertura vegetal, las áreas cercanas a las fuentes de agua y las condiciones ambientales del entorno. Asimismo, se verificó la presencia de posibles situaciones que pudieran generar afectaciones sobre las fuentes hídricas, tales como acumulación de residuos, deterioro de las áreas de protección, presencia de malezas o</td></tr>
</table>

	intervenciones que pudieran alterar las condiciones naturales del terreno. El recorrido al predio El Cárcamo y a la bocatoma La Carmelita permitió realizar un seguimiento directo a las condiciones de estas áreas estratégicas, contribuyendo a la protección de las fuentes de agua, la conservación de la cobertura vegetal y el mantenimiento de las condiciones ambientales necesarias para favorecer la regulación y disponibilidad del recurso hídrico. Estas actividades hacen parte de las acciones de vigilancia, mantenimiento y conservación de los predios de interés ambiental del municipio.
	
1. Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.	**2.** Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.
	
3. Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.	**4.** Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.

	
5. Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.	**6.** Recorridos de vigilancia, inspección y mantenimiento de predios de interés ambiental.

3. FIRMA

Alirio Guisao T.

ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA
C.C. 71.023.929 de Frontino
Contratista
Celular: 3136237477
Correo electrónico: aliriotaborda123@hotmail.com

SUPERVISIÓN AL CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE

CPS-2026-09-018

Frontino, 29 de septiembre de 2026

CONTRATO N°	**CPS-2026-09-018**
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATANTE	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE FRONTINO E.S.P
NIT	811019874-6
CONTRATISTA	**ALIRIO DE JESUS GUISAO TABORDA**
CEDULA	71.023.929 de Frontino
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE VIVERISTA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO MUNICIPAL; ADEMAS DE VIGILANCIA, INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS DE INTERES AMBIENTAL, EN CUMPLIMIENO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 001-2026.
VALOR DEL CONTRATO	**DIEZ MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS (10.054.000 COP)**
PLAZO	Ciento quince (115) días
FECHA DE INICIO	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2026
CDP	00125
CRP	00283
Valor Parcial Ejecutado en el mes- CXC001	**DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS (2.098.231 COP)**
SUPERVISOR	ESTEFANNY ALEJANDRA LONDOÑO ZAPATA

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato CPS-2026-09-019, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con

fundamento en el Manual de Contratación de E.S.P de Frontino, y demás normas que regulan la materia:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y el alcance del contrato, conforme a las obligaciones del contratista y de E.S.P de Frontino y las especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos.

2. INFORME ADMINISTRATIVO

- Relación de cuenta de cobro N°001, periodo del 7 de septiembre al 30 de septiembre de 2026
- Informe de actividades, ejecutando el objeto del contrato y el desarrollo de las actividades específicas pactadas, al igual que el cumplimiento de las obligaciones pactadas.

a) Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	9510853364	**Pago Salud**	**Pago Pensión**	**Pago ARL**	**CAJA**	**SENA**	**ICBF**	**Total, pagado en el período**
SS septiembre	9510853364	Si	Si	Si	Na	Na	Na	433.500 COP

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

a. Relación de la Imputación del gasto:

RUBRO PRESUPUESTAL	CDP-CRP	FECHA
2.1.2.02.02.009	CDP 00125	10-08-2026
2.1.2.02.02.009	CRP 00283	31-08-2026

Relación de los pagos realizados de forma acumulativa y porcentual:

Relación de los pagos realizados de forma acumulativa y porcentual:	**Fecha comprobante pago**	**No. Comprobante egreso**	**Saldo Pagado a la fecha**	**Saldo Pendiente**	**Porcentaje de Ejecución**

0 COP	**0**	**0**	**0**	**10.054.000 COP**	**0%**

b. Resumen parcial de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	**10.054.000 COP**
Valor de la adición	0
Valor total de contrato	**10.054.000 COP**
Pagos realizados (acumulado)	**0 COP**
Valor parcial ejecutado - CUENTA 001-2026-PENDIENTE DE PAGO	**2.098.231 COP**
Valor total ejecutado	**2.098.231 COP**
Valor Saldo por ejecutar	**7.955.769 COP**
Porcentaje de ejecución parcial financiera	20,87%

4. INFORME JURÍDICO:

a.Estado de las garantías según **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: GARANTÍAS:** La Empresa de Servicios Públicos de Frontino ha analizado los riesgos previsibles que pudieran afectar el desarrollo del contrato y teniendo en cuenta su forma de pago naturaleza del mismo, no se exigirá garantía.

b. Después de revisar el cumplimiento ejecutado del objeto del contrato y el desarrollo de las actividades específicas pactadas. Se considera aceptar y certificar las actividades desarrolladas por el contratista; Igualmente se verifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

c.Autoriza el pago por valor de **DOS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS (2.098.231 COP)**, soportado en la cuenta de cobro N°001, periodo del 7 de septiembre al 30 de septiembre de 2026, se anexa a este documento al igual que el soporte de aportes al sistema de seguridad social

Para Constancia firma en el municipio de Frontino Antioquia, a los veintinueve (29) días del mes de septiembre de 2026

Estefanny L.

ESTEFANNY ALEJANDRA LONDOÑO ZAPATA
Supervisor E.S.P. de Frontino

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71023929		GUISAO TABORDA ALIRIO DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 18 22 A 43 barrio manguruma	FRONTINO-ANTIOQUIA	3136237477	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	9510853364	9510853364	I	2026/10/08	2026/09/08	BANCO DE BOGOTA	0	$433,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	Codigo	Dias	Codigo	Días	Codigo	Días	Días	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	71023929	GUISAO TABORDA ALIRIO DE JESUS	X																	25-14	24	EPS042	24		0	14-25	24	0	No
Total	**Afiliados(1)**																												

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71023929		GUISAO TABORDA ALIRIO DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 18 22 A 43 barrio manguruma	FRONTINO-ANTIOQUIA	3136237477	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	9510853364	9510853364	I	2026/10/08	2026/09/08	BANCO DE BOGOTA	0	$433,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$224,200	$0					$0	$224,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$224,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$224,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,200	$0					$0	$34,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$34,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$34,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$175,100	$0					$0	$175,100
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	$175,100	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$175,100
TOTAL				1	$433,500	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$433,500

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS-
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8110198746
Generado por: ANA LUCIA RESTREPO LONDONO

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	15581214	**Fecha de Emisión**	2026/09/29

Origen

Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Nombre Producto Origen	AHO1728	**No. Producto**	*****1728
Fecha de Pago	2026/09/29		

Destino

Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	71023929
Beneficiario	ALIRIO GUISAO
Valor a Pagar	$1,919,881.36
Entidad Financiera	Banco de Bogotá
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	322364225
Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / No. Factura	
Información Adicional	
Estado	En Proceso

Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco