Bogotá D.C., Octubre de 2026

Cuenta de Cobro Nº 001

EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P
DISPAC S.A. E.S.P
NIT 818.001.629-4

DEBE A:

DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ
C.C. 1.010.227.921 de Bogotá (Cund).

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/c ($5.800.000)

Por concepto de:

- Contrato DG-099-2026 relacionado con la Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas, documentales y de seguimiento de los proyectos y contratos asignados a la empresa DISPAC S.A. E.S.P.

Por favor consignar a la cuenta de ahorros Bancolombia N° 91280419228

Cordialmente,

Daniel Felipe Gomez Sanchez
C.C. 1.010.227.921

Registro Presupuestal: 5100005079

	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código	F40-41-12
dispac La energía del Chocó		Versión	01
		Fecha	4/9/20

CIUDAD			
FECHA DE OPERACIÓN	Día	Mes	Año

N°: DSB -

Autorizado del prefijo DSB 2001 al 3000, Vigencia 12 meses según Res. DIAN 18764017774450 del 08/09/2021

EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P.
NIT: 818.001.629 - 4
Carrera 7 N° 24-76 Quibdó - Chocó
AV. Calle 26 N° 69D 91 Torre 1 of. 804 Bogotá D.C.
Teléfonos: (4) 6726172 - (1) 4672205

NOMBRE DEL VENDEDOR O QUIEN PRESTA EL SERVICIO: **DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ**

NIT/CC: **1010227921** **E-MAIL:** danifgs96@gmail.com

DIRECCIÓN: **Av. Calle 26 No 69d 91, Centro Empresarial Arrecife T. Peatonal, Of. 804**

TELÉFONO: **467 2203 - 467 2204 - 467 2205** **CELULAR:** **3204180576**

DOCUMENTO SOPORTE PARA LA PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLE en Compras de Bienes o Servicios a **Persona Natural,** no comerciantes o no responsables de IVA. según resolucion DIAN 0042 de 2020, artículo 771-2 del Estatuto Tributario, y los artículos 1.6.1.4.12. y 1.6.1.4.13. del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Contrato DG-099-2026 relacionado con la Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas, documentales y de seguimiento de los proyectos y contratos asignados a la empresa DISPAC S.A. E.S.P., por el periodo de Septiembre de 2026	$ 5,800,000	$ 5,800,000
VALOR EN LETRAS:	**CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE**		

DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ

FIRMA DE ACEPTACIÓN DEL VENDEDOR

ELABORADO POR

Declaro bajo la gravedad del juramento que no estoy obligado a expedir factura de venta y/o documento equivalente y no soy responsable de IVA

Bogotá, Octubre de 2026

Doctor
ANDRES FELIPE HORTA ROJAS
Representante Legal (S)
Gerente General (E)
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACÍFICO – DISPAC S. A. E.S.P
Ciudad.

Respetado Doctor.

En mi calidad de SUPERVISOR del contrato DG-099-2026 relacionado con la Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas, documentales y de seguimiento de los proyectos y contratos asignados a la empresa DISPAC S.A. E.S.P., que se ha suscrito con DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ, me permito certificar que el desarrollo de actividades ha venido siendo atendido de conformidad, por lo tanto, emito mi visto bueno, para el trámite correspondiente al pago pactado.

Agradezco su atención,

Cordialmente,

MELISSA MARIA RODRIGUEZ CHADID
Supervisor contrato DG-099-2026

CERTIFICADO - RETENCIÓN EN LA FUENTE RENTAS DE TRABAJO

Bogotá D.C.

Señores:
DISPAC S.A. E.S.P
Bogotá D.C

Yo, Daniel Felipe Gomez Sanchez, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.010.227.921 expedida en Bogotá D.C, para efectos de disminuir la base de retención en la fuente por rentas de trabajo, me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que la información señalada en este documento corresponde a la factura y/o documento equivalente aportado a la empresa DISPAC SA ESP.

		SI	NO
1.	Soy residente en Colombia	X	___
2.	Se tomará los costos y deducciones asociadas a dichas rentas	___	X

3. Ingresos No Constitutivos de Renta:

3.1. Valores aportados en la planilla de seguridad social atribuibles a la factura objeto de pago

Aportes obligatorios a salud	$ 300.000
Aportes obligatorios a pensión	$ 384.000
Aportes a ARL	$ 12.600

3.2. Aportes voluntarios al régimen de ahorro individual con solidaridad RAIS $0.

Se adjunta:

☐ Planilla de seguridad social pagada

4. Deducciones:

3.1. Declaración de Dependientes

Certifico bajo la gravedad de juramento que la(s) siguiente(s) persona(s) depende(n) económicamente de mí, y que cumplen con los términos y requisitos establecidos en el artículo 387 del Estatuto Tributario y no han sido incluidas por otras personas para usar la deducción por dependientes que establece el mencionado artículo:

Nombre	Identificación	Parentesco	Edad
N/A	N/A	N/A	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, solicito que me sean aplicadas las deducciones por dependientes que se marcan a continuación como “Deducción a solicitar”, y adjunto los respectivos documentos soporte exigidos:

- ☐ Registro civil de nacimiento.
- ☐ Certificación de las instituciones de educación superior certificadas por el ICFES o autoridad oficial correspondiente.
- ☐ Certificación expedida por la entidad promotora de salud EPS o, por medicina legal.
- ☐ Certificación firmada por contador público de ausencia de ingresos.

3.2. Intereses de vivienda

El valor de los intereses pagados por concepto de vivienda deducibles de la base de retención en la fuente es de: $0. Este valor no ha sido ni será incluido por otras personas, para lo cual adjunto:

- ☐ Certificación expedida por la entidad financiera de los intereses pagados durante el periodo 2025.

3.1. Pagos por salud

El valor de los pagos por salud (medicina prepagada y/o seguros) deducibles de la base de retención en la fuente es de: $0, para lo cual adjunto:

- ☐ Certificación de los pagos realizados en el año 2025 expedido por las empresas de medicina prepagada o compañías de seguros.

4. Rentas exentas

4.1. El valor de los aportes AFC susceptibles de ser considerados como renta exenta para efectos de la retención en la fuente es de $0, para lo cual adjunto:

- ☐ Certificado expedido por la entidad financiera correspondiente.

4.2. El valor de los aportes a fondos de pensiones voluntarios y/o seguros privados de pensiones susceptibles de ser considerados como renta exenta para efectos de la retención en la fuente es de $ 0, para lo cual adjunto:

- ☐ Certificado expedido por el Fondo de Pensiones.

Con el presente documento certifico que, en el momento de tener algún cambio en mi calidad tributaria, esta será informada oportunamente.

La presente certificación se expide el 1 de Octubre de 2026, dirigida a DISPAC S.A. E.S.P quien la utilizará únicamente para los fines descritos al inicio de esta.

NOMBRE **DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ**

FIRMA 

IDENTIFICACIÓN **1.010.227.921**

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010227921	DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ	Calle 22B # 56-63	3132327195	dangomez@unal.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95539361	01/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-09	2026-09	I	$0	$696.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	300.000	0		0		0	0	0	0	300.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	384.000	0	0	0	0	0	0		384.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.600				12.600	0	0	12.600			126	12.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.000
Pensión	1	384.000	384.000
Riesgos Laborales	1	12.600	12.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	696.600	696.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010227921	DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ	Calle 22B # 56-63	3132327195	dangomez@unal.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95539361	01/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-09	2026-09	I	$0	$696.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excenvado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1010227921	GOMEZ SANCHEZ DANIEL FELIPE	59	0			N																	230301	2.400.000	30	384.000	0	0	0	0	EPS017	2.400.000	30	300.000	14-23	2.400.000	30	1	12.600		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Bogotá D.C., Octubre de 2026.

Señores
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICIO S.A. E.S.P.- DISPAC
Atn. **ING. MELISSA MARIA RODRIGUEZ CHADID**
Av. Calle 26 No 69 D- 91, Torre 1 Oficina 804.
Centro Empresarial Arrecife
Tel: (571) 4672203
Bogotá D.C

Asunto: Informe número 01 de actividades correspondientes al contrato DG-099-2026.

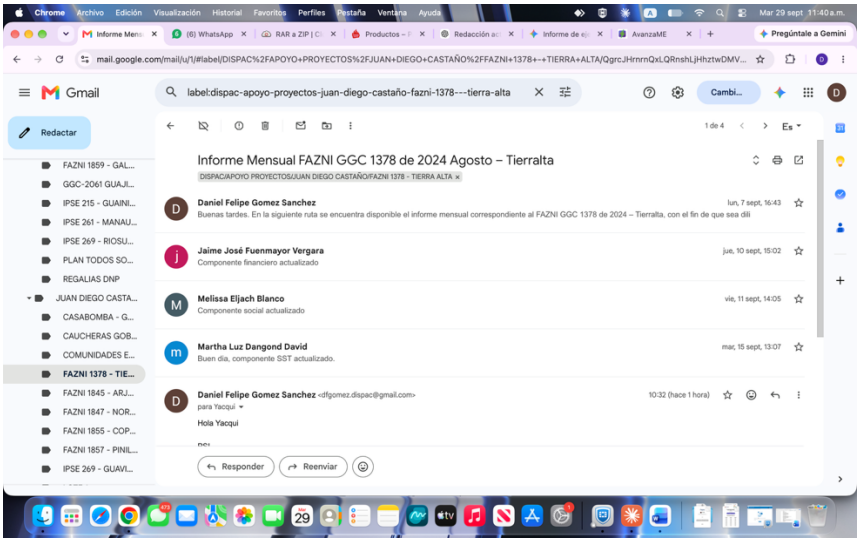
Estimada ingeniera.

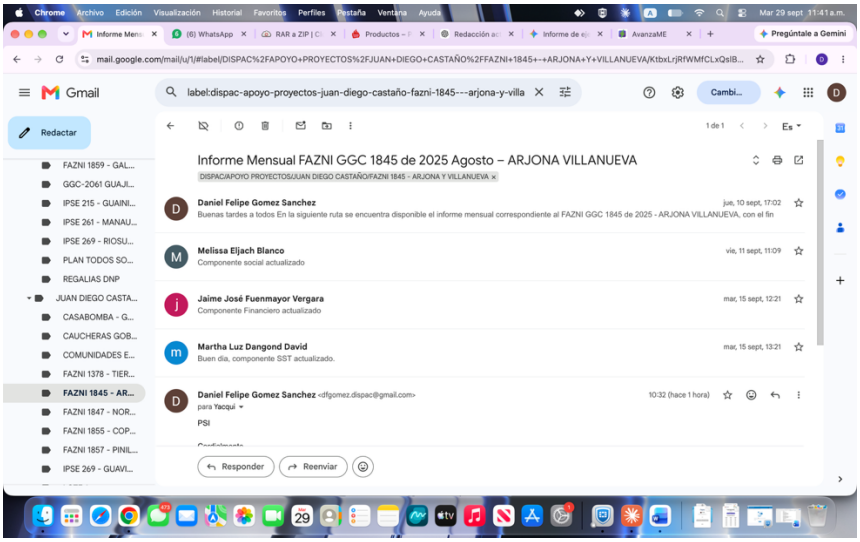
En el siguiente informe se describen las actividades realizadas en el periodo de Septiembre de 2026, en el marco del contrato DG-099-2026 relacionado con la Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas, documentales y de seguimiento de los proyectos y contratos asignados a la empresa DISPAC S.A. E.S.P.

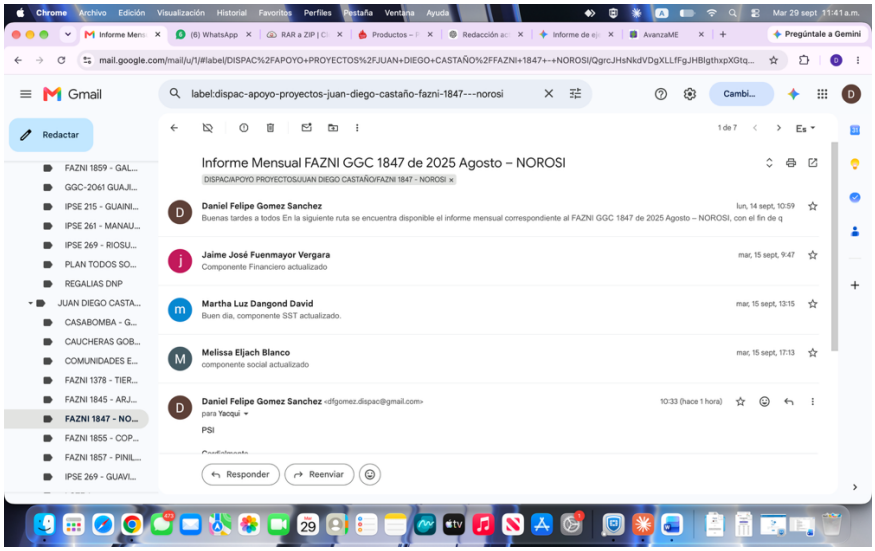
ACTIVIDADES REALIZADAS

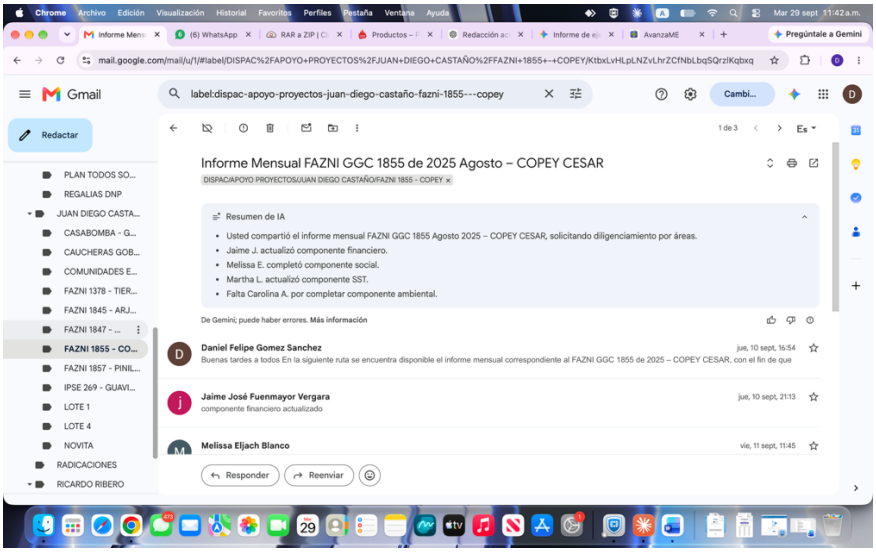
1. **Brindar apoyo administrativo y documental a los supervisores y al personal responsable de los proyectos y contratos asignados a la empresa DISPAC S.A. E.S.P., de conformidad con las instrucciones impartidas por los responsables de los mismos y las disposiciones internas de LA EMPRESA.**

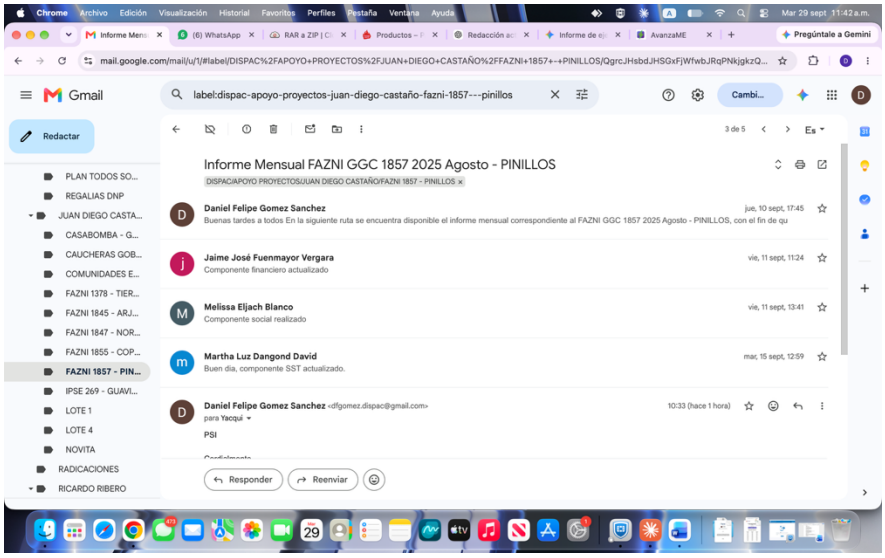
   Durante el mes de septiembre de 2026 brindé apoyo administrativo y documental a los supervisores y responsables de los proyectos y contratos asignados, atendiendo los requerimientos e instrucciones impartidos en el marco de las actividades de seguimiento. Las labores desarrolladas comprendieron la gestión, revisión, organización y consolidación de información requerida para la atención de asuntos contractuales y administrativos, así como el apoyo en la preparación y trámite de documentación asociada a los proyectos. Estas actuaciones se desarrollaron en observancia de los procedimientos y disposiciones internas de DISPAC S.A. E.S.P., contribuyendo a la articulación de las actividades de seguimiento y a la gestión oportuna de los requerimientos identificados durante el periodo.


Gmail
label:dispac-apoyo-proyectos-juan-diego-castaño-fazni-1378---tierra-alta
Redactar
Informe Mensual FAZNI GGC 1378 de 2024 Agosto – Tierralta
DISPAC/APOYO PROYECTOS/JUAN DIEGO CASTAÑO/FAZNI 1378 - TIERRA ALTA
Daniel Felipe Gomez Sanchez
Buenas tardes. En la siguiente ruta se encuentra disponible el informe mensual correspondiente al FAZNI GGC 1378 de 2024 – Tierralta, con el fin de que sea dili
Jaime José Fuenmayor Vergara
Componente financiero actualizado
Melissa Eljach Blanco
Componente social actualizado
Martha Luz Dangond David
Buen dia, componente SST actualizado.
Daniel Felipe Gomez Sanchez <dfgomez.dispac@gmail.com>
para Yacqui
Hola Yacqui
Responder
Reenviar


Gmail
label:dispac-apoyo-proyectos-juan-diego-castaño-fazni-1845---arjona-y-villa
Redactar
Informe Mensual FAZNI GGC 1845 de 2025 Agosto – ARJONA VILLANUEVA
DISPAC/APOYO PROYECTOS/JUAN DIEGO CASTAÑO/FAZNI 1845 - ARJONA Y VILLANUEVA
Daniel Felipe Gomez Sanchez
Buenas tardes a todos En la siguiente ruta se encuentra disponible el informe mensual correspondiente al FAZNI GGC 1845 de 2025 - ARJONA VILLANUEVA, con el fin
Melissa Eljach Blanco
Componente social actualizado
Jaime José Fuenmayor Vergara
Componente Financiero actualizado
Martha Luz Dangond David
Buen dia, componente SST actualizado.
Daniel Felipe Gomez Sanchez <dfgomez.dispac@gmail.com>
para Yacqui
PSI
Responder
Reenviar

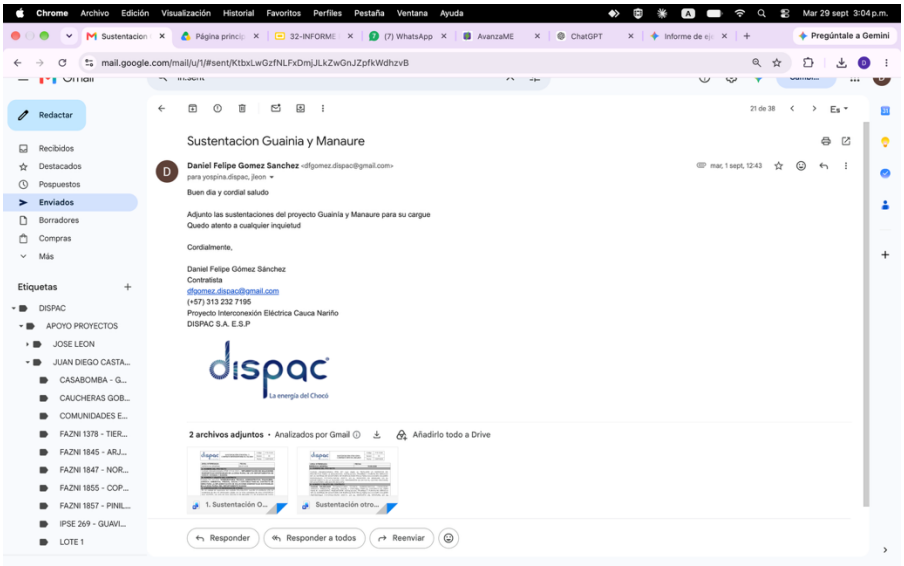

Gmail
label:dispac-apoyo-proyectos-juan-diego-castaño-fazni-1847---norosi
Redactar
Informe Mensual FAZNI GGC 1847 de 2025 Agosto – NOROSI
DISPAC/APOYO PROYECTOS/JUAN DIEGO CASTAÑO/FAZNI 1847 - NOROSI
Daniel Felipe Gomez Sanchez
Buenas tardes a todos En la siguiente ruta se encuentra disponible el informe mensual correspondiente al FAZNI GGC 1847 de 2025 Agosto – NOROSI, con el fin de q
lun, 14 sept, 10:59
Jaime José Fuenmayor Vergara
Componente Financiero actualizado
mar, 15 sept, 9:47
Martha Luz Dangond David
Buen dia, componente SST actualizado.
mar, 15 sept, 13:15
Melissa Eljach Blanco
componente social actualizado
mar, 15 sept, 17:13
Daniel Felipe Gomez Sanchez <dfgomez.dispac@gmail.com>
para Yacqui
10:33 (hace 1 hora)
PSI
Responder
Reenviar


Gmail
label:dispac-apoyo-proyectos-juan-diego-castaño-fazni-1855---copey
Redactar
Informe Mensual FAZNI GGC 1855 de 2025 Agosto – COPEY CESAR
DISPAC/APOYO PROYECTOS/JUAN DIEGO CASTAÑO/FAZNI 1855 - COPEY
Resumen de IA
Usted compartió el informe mensual FAZNI GGC 1855 Agosto 2025 – COPEY CESAR, solicitando diligenciamiento por áreas.
Jaime J. actualizó componente financiero.
Melissa E. completó componente social.
Martha L. actualizó componente SST.
Falta Carolina A. por completar componente ambiental.
De Gemini; puede haber errores. Más información
Daniel Felipe Gomez Sanchez
Buenas tardes a todos En la siguiente ruta se encuentra disponible el informe mensual correspondiente al FAZNI GGC 1855 de 2025 – COPEY CESAR, con el fin de que
jue, 10 sept, 16:54
Jaime José Fuenmayor Vergara
componente financiero actualizado
jue, 10 sept, 21:13
Melissa Eljach Blanco
vie, 11 sept, 11:45
Responder
Reenviar



2. **Apoyar la organización, revisión formal, clasificación, actualización y archivo de la documentación generada durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los PROYECTOS, procurando que los expedientes físicos y digitales cuenten con la información y los soportes correspondientes.**

   Durante el mes de septiembre de 2026 apoyé la gestión y depuración del acervo documental asociado a los proyectos y contratos asignados, realizando actividades de revisión formal, clasificación, actualización y organización de los soportes generados en las diferentes etapas de su ciclo contractual. Asimismo, efectué la verificación de la integridad y correspondencia de la documentación disponible, identificando, cuando fue necesario, soportes pendientes o susceptibles de actualización para su respectiva gestión. Estas acciones permitieron fortalecer la conformación y trazabilidad de los expedientes físicos y digitales, facilitando su consulta, conservación y disponibilidad para las actividades de seguimiento y control contractual.



Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Z:\A_O 2025\1. CONTRATOS\DG-060-2025 PROINCELECT (DATASOL)\7. OTROSIES\6. otrosi 4- prorroga

3. **Brindar apoyo en los trámites necesarios para la viabilización y presentación de proyectos ante los fondos de energización del Gobierno Nacional, incluyendo la recopilación, organización y seguimiento de la documentación requerida.**

   Durante el mes de septiembre de 2026, la actividad reportada no presentó desarrollo operativo ni requerimiento de ejecución

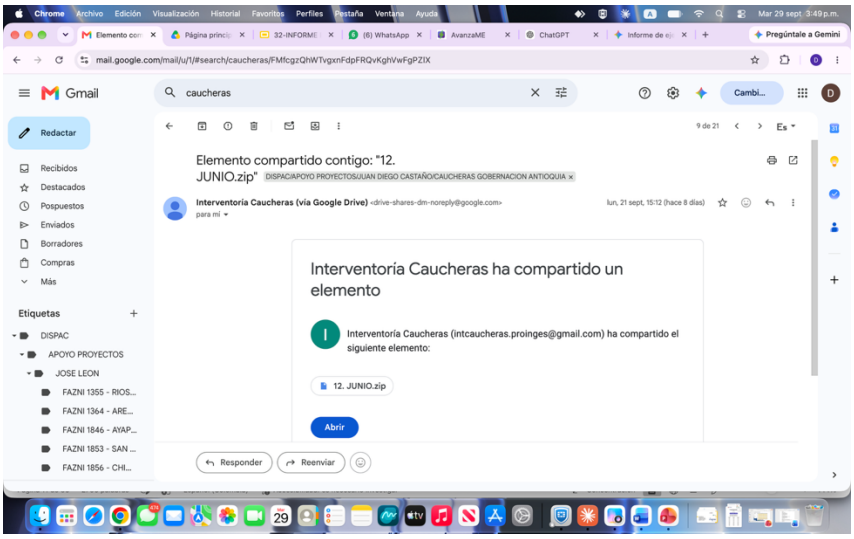
4. **Acompañar al supervisor en las visitas de obra y participar en reuniones de seguimiento con contratistas y comunidades, apoyando el registro, seguimiento y gestión de los compromisos derivados de dichas actividades.**

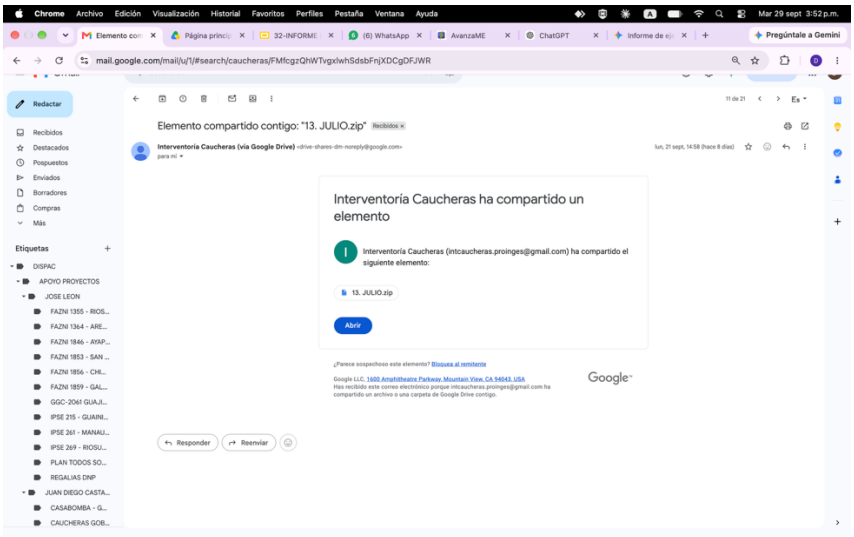
   Durante el mes de septiembre de 2026 no se realizaron visitas o reuniones de seguimiento con contratistas y comunidades.

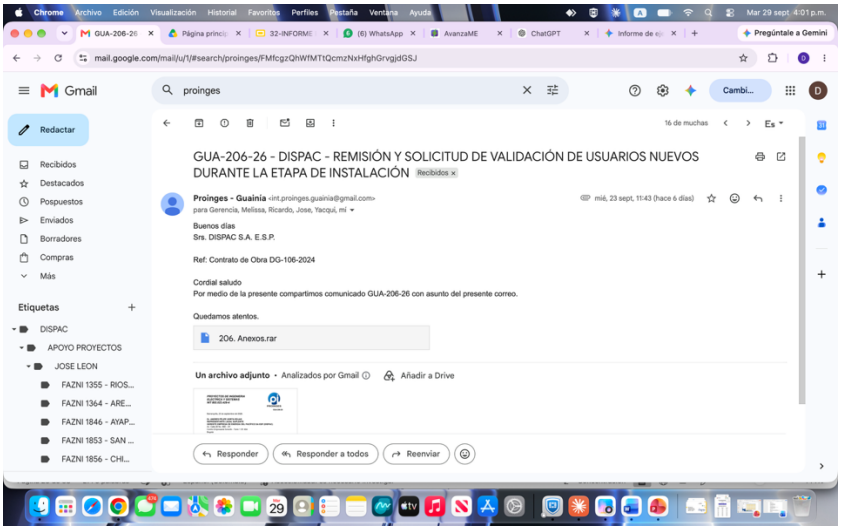
5. **Atender y gestionar las comunicaciones de contratistas, comunidades y otras partes interesadas, brindando el apoyo administrativo requerido para su adecuada atención y seguimiento.**

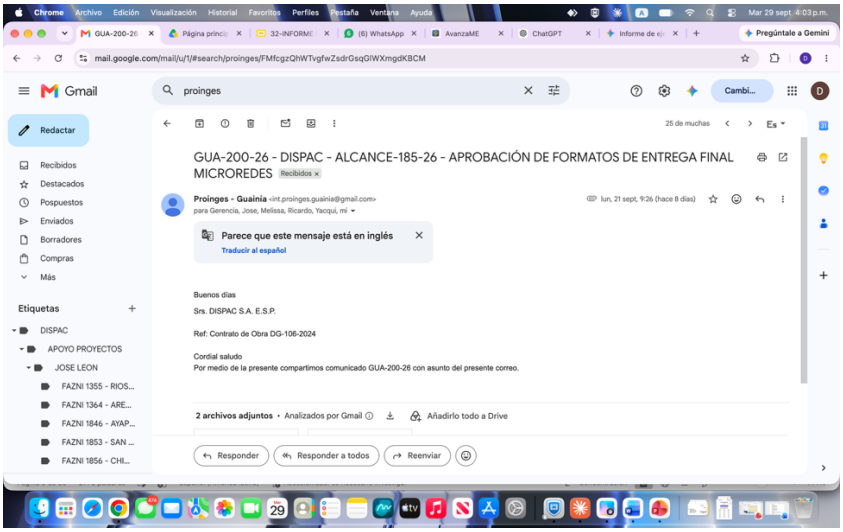
   Durante el mes de septiembre de 2026 apoyé la gestión de las comunicaciones recibidas de contratistas, comunidades y demás partes interesadas relacionadas con

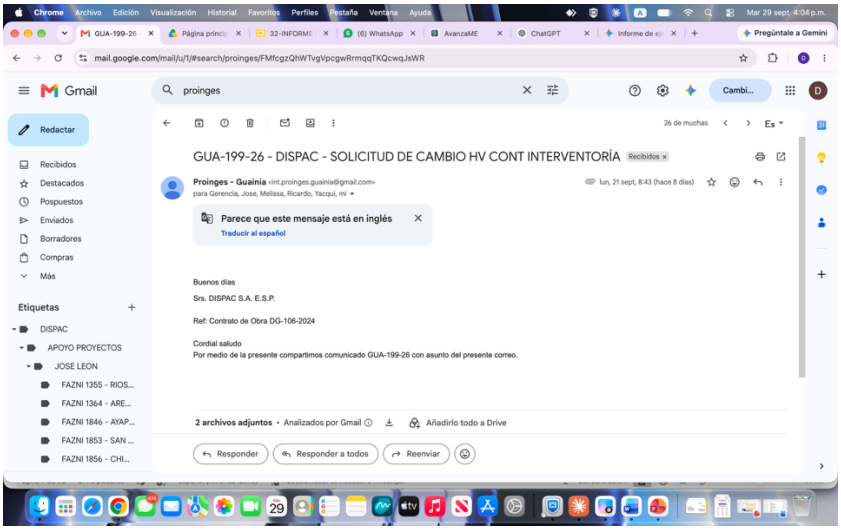
los proyectos y contratos asignados. Para ello, participé en la recepción, revisión, clasificación y direccionamiento de las solicitudes y comunicaciones hacia las instancias competentes, realizando el seguimiento correspondiente a su trámite y atención. Asimismo, apoyé la consolidación de respuestas e información requerida para la gestión de los asuntos planteados, procurando mantener la debida trazabilidad de las actuaciones adelantadas y facilitar una atención oportuna y articulada de los requerimientos presentados durante el periodo.





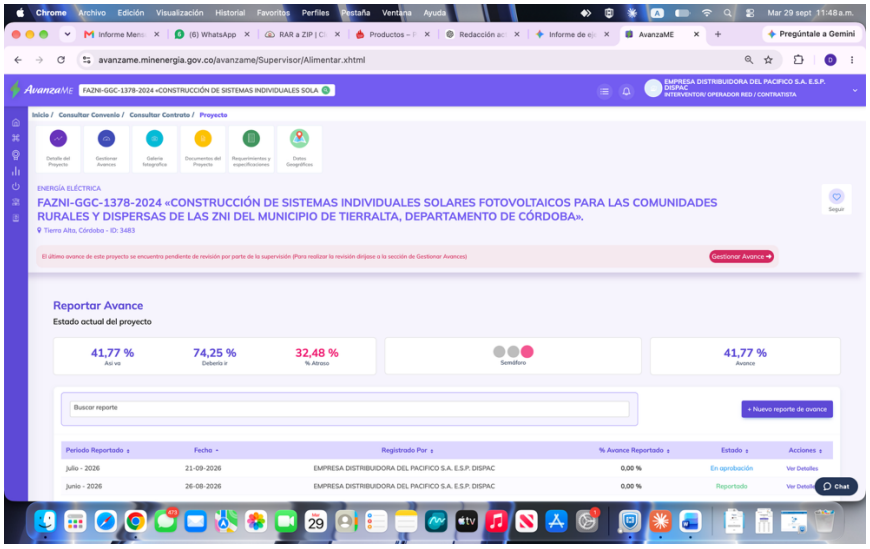

Gmail
proinges
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Más
Etiquetas
DISPAC
APOYO PROYECTOS
JOSE LEON
FAZNI 1355 - RIOS...
FAZNI 1364 - ARE...
FAZNI 1846 - AYAP...
FAZNI 1853 - SAN ...
FAZNI 1856 - CHI...
GUA-206-26 - DISPAC - REMISIÓN Y SOLICITUD DE VALIDACIÓN DE USUARIOS NUEVOS DURANTE LA ETAPA DE INSTALACIÓN
Proinges - Guainia
Buenos días
Srs. DISPAC S.A. E.S.P.
Ref: Contrato de Obra DG-106-2024
Cordial saludo
Por medio de la presente compartimos comunicado GUA-206-26 con asunto del presente correo.
Quedamos atentos.
206. Anexos.rar
Un archivo adjunto
Añadir a Drive
Responder
Responder a todos
Reenviar

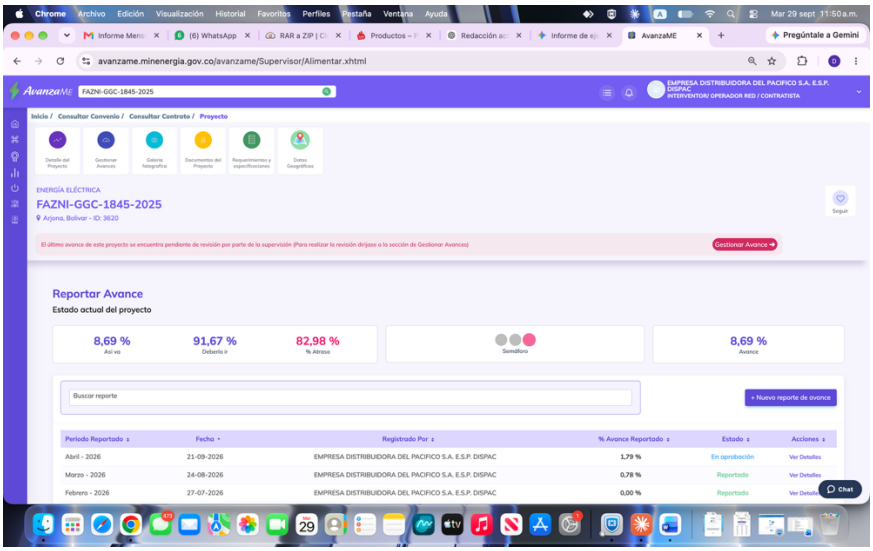

Gmail
proinges
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Más
Etiquetas
DISPAC
APOYO PROYECTOS
JOSE LEON
FAZNI 1355 - RIOS...
FAZNI 1364 - ARE...
FAZNI 1846 - AYAP...
FAZNI 1853 - SAN ...
FAZNI 1856 - CHI...
GUA-200-26 - DISPAC - ALCANCE-185-26 - APROBACIÓN DE FORMATOS DE ENTREGA FINAL MICROREDES
Proinges - Guainia
Parece que este mensaje está en inglés
Traducir al español
Buenos días
Srs. DISPAC S.A. E.S.P.
Ref: Contrato de Obra DG-106-2024
Cordial saludo
Por medio de la presente compartimos comunicado GUA-200-26 con asunto del presente correo.
2 archivos adjuntos
Añadirlo todo a Drive
Responder
Responder a todos
Reenviar

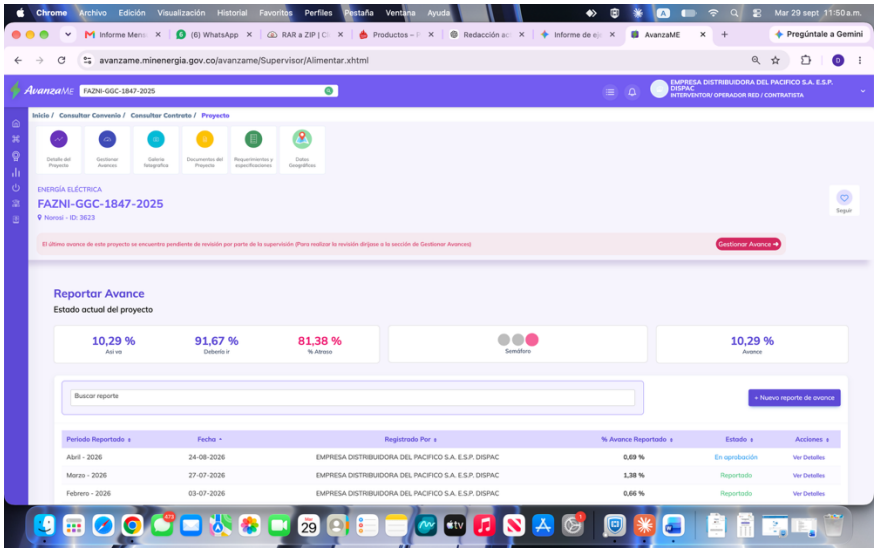


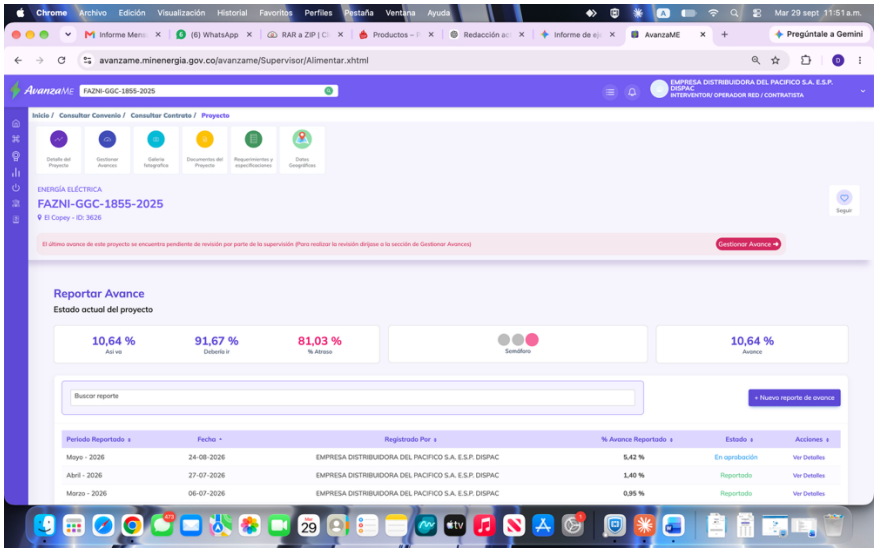
6. **Realizar la actualización y seguimiento de la información en las plataformas de monitoreo designadas (MME, IPSE, SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, SECOP II), verificando que se cumplan con el cargue de datos y documentos correspondiente y con los requisitos de información establecidos.**

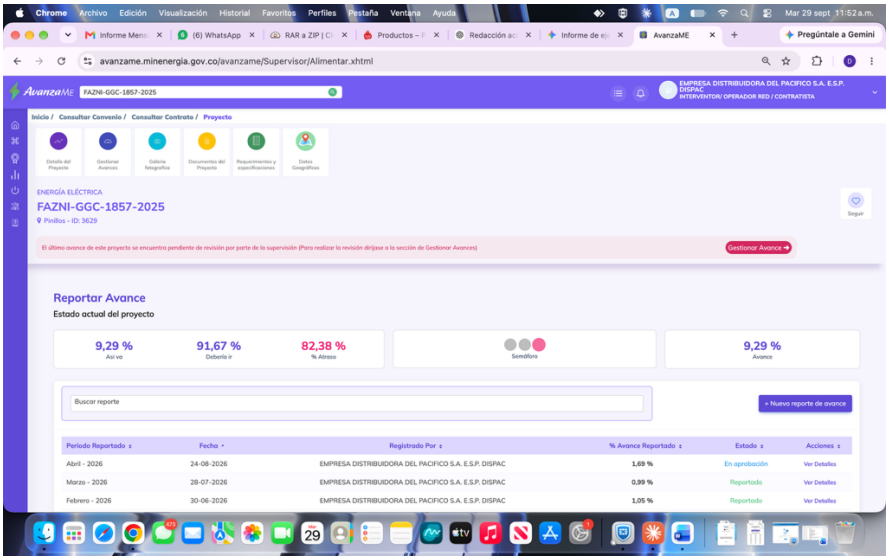
   Durante el mes de septiembre de 2026 realicé actividades de seguimiento, actualización y control de la información asociada a los proyectos y contratos asignados en las plataformas institucionales y de monitoreo dispuestas para tal fin. En desarrollo de esta actividad, apoyé la revisión de la información registrada, la incorporación y actualización de datos y soportes documentales, así como la verificación preliminar de su correspondencia con los avances y actuaciones reportadas durante el periodo. De igual manera, efectué seguimiento a los requerimientos y condiciones de información establecidos para cada plataforma, contribuyendo a mantener la trazabilidad de los registros, la consistencia de la información reportada y la atención oportuna de los compromisos asociados al seguimiento de los proyectos.


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
FAZNI-GGC-1378-2024 «CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS INDIVIDUALES SOLA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1378-2024 «CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS INDIVIDUALES SOLARES FOTOVOLTAICOS PARA LAS COMUNIDADES RURALES Y DISPERSAS DE LAS ZNI DEL MUNICIPIO DE TIERRALTA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA».
Tierra Alta, Córdoba - ID: 3483
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
41,77 %
74,25 %
32,48 %
41,77 %
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Julio - 2026
21-09-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,00 %
En aprobación
Junio - 2026
26-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,00 %
Reportado
Chat


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
FAZNI-GGC-1845-2025
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1845-2025
Arjona, Bolívar - ID: 3620
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
8,69 %
91,67 %
82,98 %
8,69 %
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Abril - 2026
21-09-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
1,79 %
En aprobación
Marzo - 2026
24-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,78 %
Reportado
Febrero - 2026
27-07-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,00 %
Reportado
Chat


Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda
Mar 29 sept 11:50 a.m.
avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
AvanzaME
FAZNI-GGC-1847-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1847-2025
Norosí - ID: 3623
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
10,29 %
91,67 %
81,38 %
Semáforo
10,29 %
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Abril - 2026
24-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,69 %
En aprobación
Ver Detalles
Marzo - 2026
27-07-2026
1,38 %
Reportado
Febrero - 2026
03-07-2026
0,66 %


Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda
Mar 29 sept 11:51 a.m.
avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
AvanzaME
FAZNI-GGC-1855-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1855-2025
El Copey - ID: 3626
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
10,64 %
91,67 %
81,03 %
Semáforo
10,64 %
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Mayo - 2026
24-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
5,42 %
En aprobación
Ver Detalles
Abril - 2026
27-07-2026
1,40 %
Reportado
Marzo - 2026
06-07-2026
0,95 %



7. **Organizar y administrar la documentación y carpetas físicas y digitales de los proyectos, desde la etapa precontractual hasta la ejecución y cierre de los contratos, de conformidad con los lineamientos documentales y administrativos establecidos por la EMPRESA.**

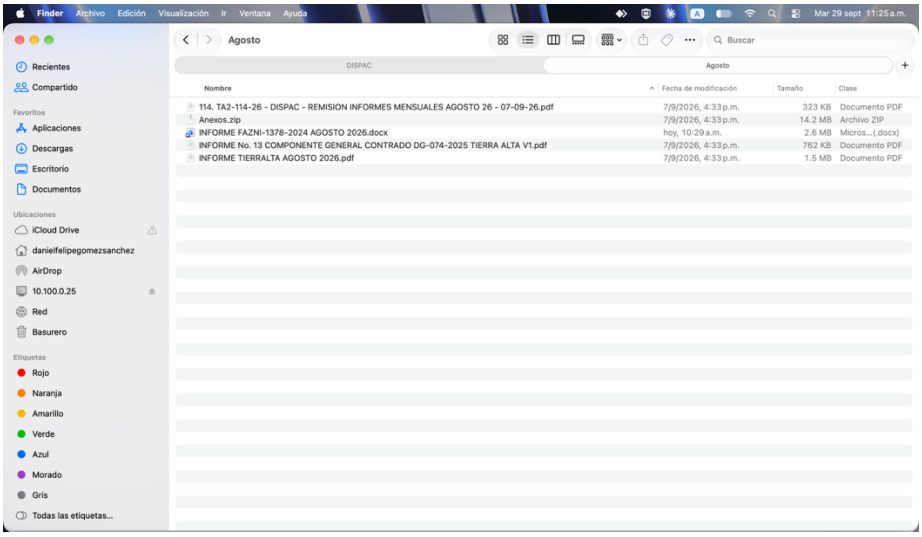
   Durante el mes de septiembre de 2026 realicé actividades de administración, organización y depuración de los expedientes digitales asociados a los proyectos y contratos asignados, atendiendo los lineamientos documentales y administrativos establecidos por DISPAC S.A. E.S.P. En desarrollo de esta actividad, apoyé la estructuración y clasificación de la información conforme a las diferentes etapas del ciclo contractual, facilitando la identificación, consulta y trazabilidad de los documentos y soportes generados. Asimismo, efectué la incorporación y ordenamiento de documentación recibida durante el periodo, contribuyendo a mantener expedientes actualizados, íntegros y disponibles para las actividades de seguimiento, control y cierre contractual.

   La totalidad de la documentación de cada uno de los proyectos reposan debidamente organizados y custodiados en el servidor institucional de la empresa, disponibles en la siguiente ruta: *'/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS' , '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS'*

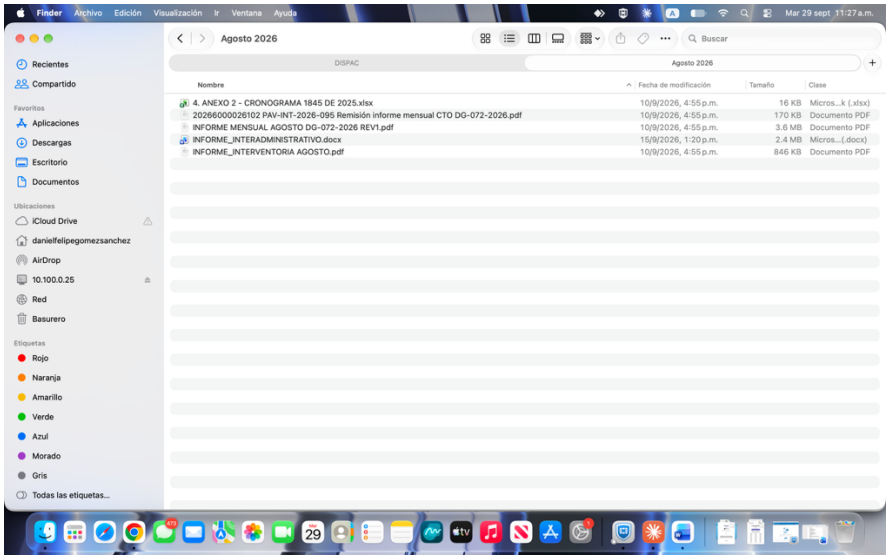
8. **Apoyar la supervisión de proyectos financiados con recursos gubernamentales destinados a la electrificación rural y expansión de cobertura, cumpliendo con**

el manual de supervisores e interventores de la EMPRESA y realizando el seguimiento documental y administrativo correspondiente.

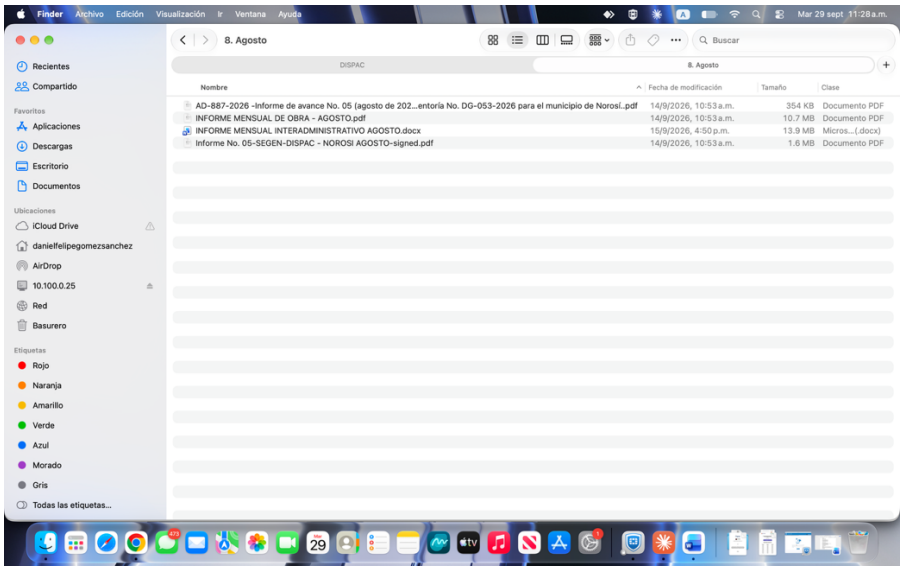
Durante el periodo reportado, se prestó apoyo al desarrollo de las labores de supervisión relacionadas con los proyectos financiados mediante recursos gubernamentales destinados a la electrificación rural y ampliación de cobertura. En este marco, se adelantó la revisión y seguimiento de la información contractual, administrativa y documental generada durante la ejecución de los proyectos, verificando la disponibilidad y consistencia de los soportes requeridos para su adecuado control y seguimiento, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos por la Empresa.



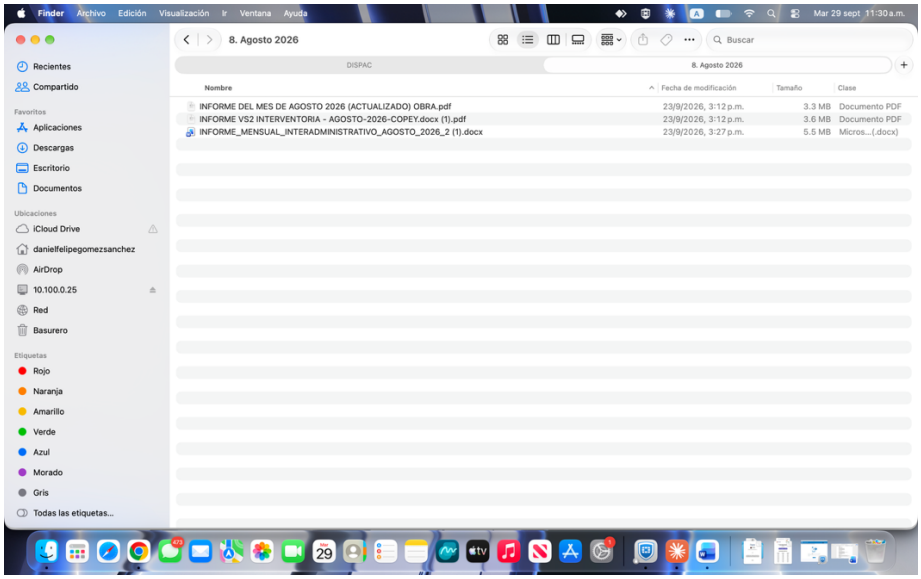
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/7. FAZNI 1378 2024 TIERRALTA/7. Informes mensuales/2026/Agosto'



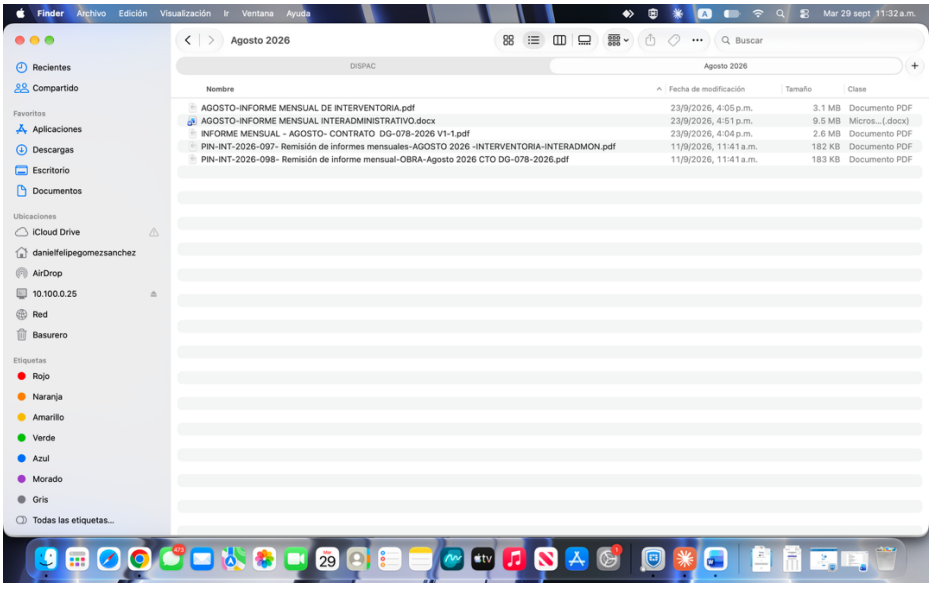
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/10. FAZNI GGC 1845 2025 - ARJONA VILLANUEVA/8. Informes Mensuales/Agosto 2026'



Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/8. FAZNI GGC 1847 2025 - NOROSI/8. Informes Mensuales/8. Agosto'



Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/6. FAZNI GGC 1855 2025 - COPEY CESAR/9. Informes/8. Agosto 2026'



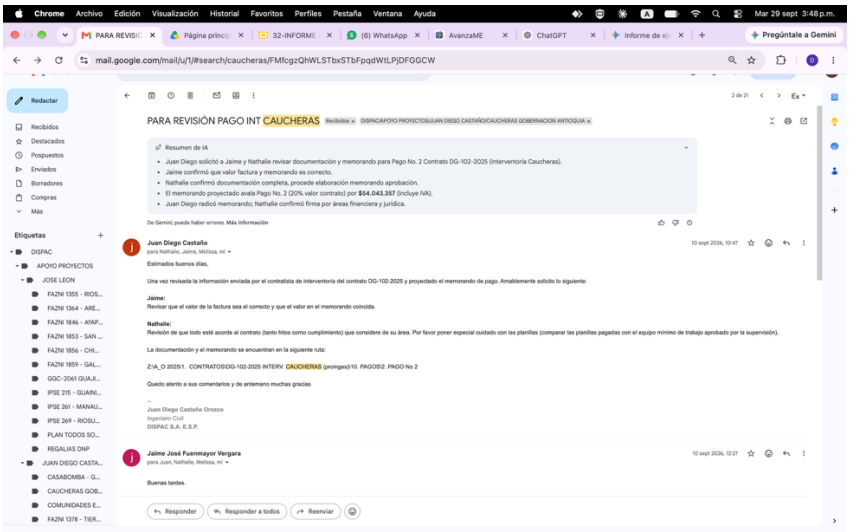
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/12. FAZNI GGC 1857 2025 - PINILLOS/9. Informes Mensuales/Agosto 2026'

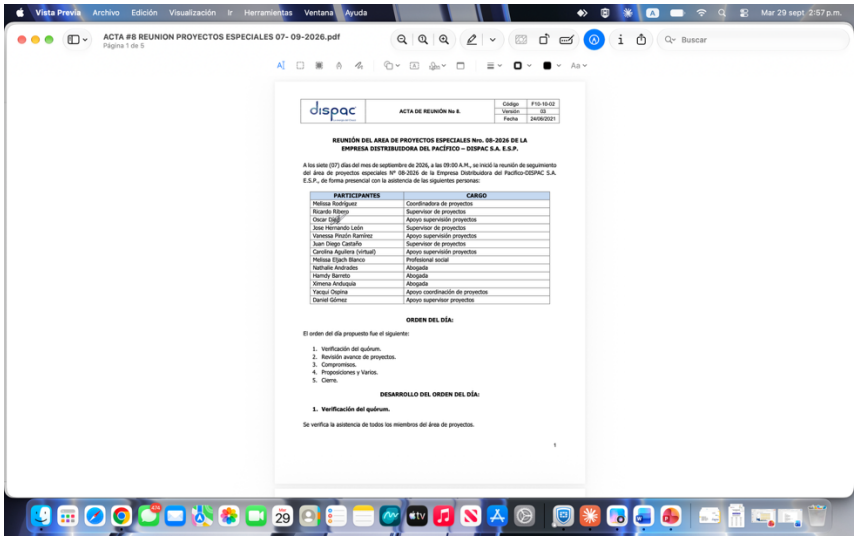
9. **Reportar al supervisor los avances y anomalías detectadas en la ejecución de las obras, suministrando la información y los soportes técnicos y administrativos necesarios para su seguimiento.**

   Durante el periodo del informe no se presentaron anomalias en la ejecucion de obra.

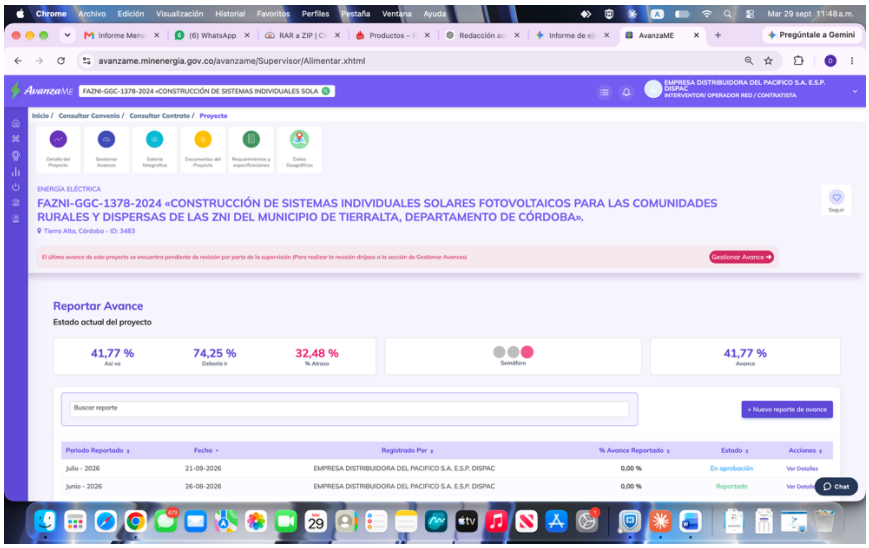
10. **Apoyar la organización y seguimiento documental de las facturas, cuentas de cobro, actas, informes y demás soportes relacionados con los trámites de pago de los contratos y proyectos, verificando formalmente la existencia de los documentos requeridos y poniendo en conocimiento del supervisor las novedades o documentos pendientes.**

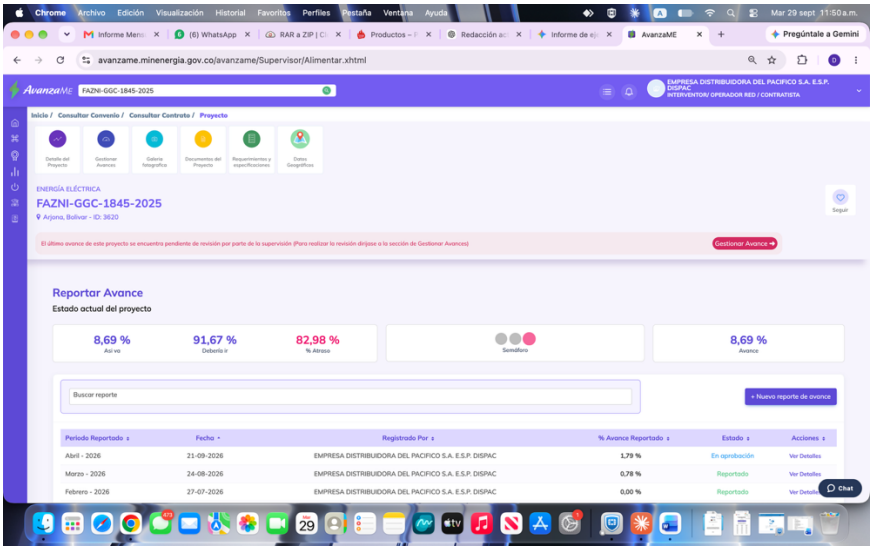
    Durante el mes de septiembre de 2026, brindé apoyo en la organización, revisión y seguimiento formal de la documentación requerida para los trámites de pago de los contratos y proyectos a cargo, verificando minuciosamente la validez de facturas electrónicas, cuentas de cobro, planillas de seguridad social, certificados RETIE y actas de avance. Asimismo, mantuve al día el expediente digital en las plataformas institucionales (ORFEO y Avanzame) e informé oportunamente al supervisor sobre los pendientes y novedades documentales

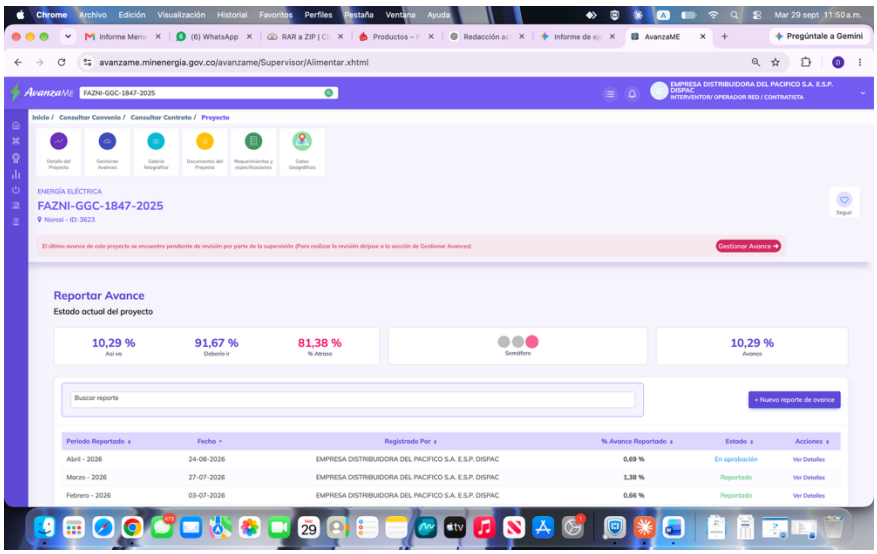


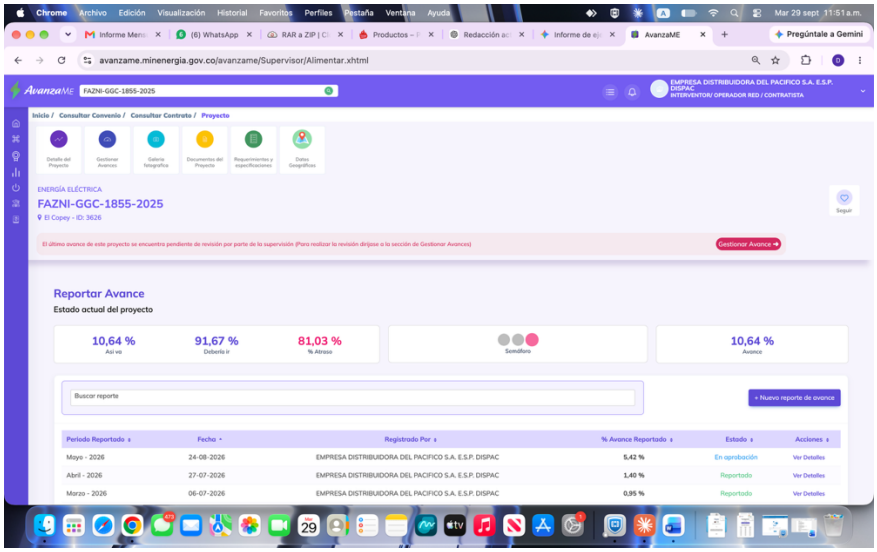


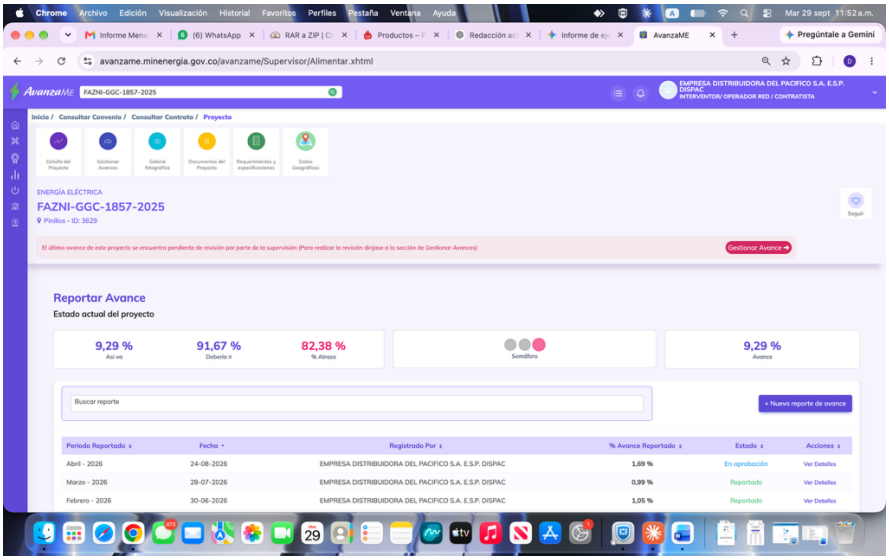
Ruta acceso: '/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/ACTA #8 REUNION PROYECTOS ESPECIALES 07- 09-2026.pdf'




avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
FAZNI-GGC-1845-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1845-2025
Arjona, Bolivar - ID: 3620
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
8,69 %
Así va
91,67 %
Debería ir
82,98 %
% Atraso
Semáforo
8,69 %
Avance
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Abril - 2026
21-09-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
1,79 %
En aprobación
Ver Detalles
Marzo - 2026
24-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,78 %
Reportado
Ver Detalles
Febrero - 2026
27-07-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,00 %
Reportado
Ver Detalles
Chat


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
FAZNI-GGC-1847-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1847-2025
Norosí - ID: 3623
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
10,29 %
Así va
91,67 %
Debería ir
81,38 %
% Atraso
Semáforo
10,29 %
Avance
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Periodo Reportado
Fecha
Registrado Por
% Avance Reportado
Estado
Acciones
Abril - 2026
24-08-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,69 %
En aprobación
Ver Detalles
Marzo - 2026
27-07-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
1,38 %
Reportado
Ver Detalles
Febrero - 2026
03-07-2026
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
0,66 %
Reportado
Ver Detalles



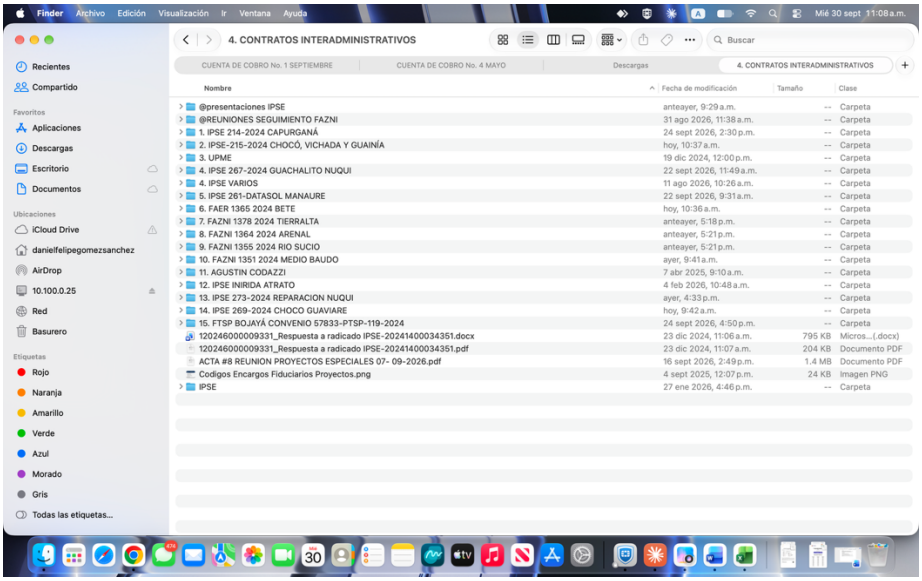


11. **Mantener actualizadas las matrices, bases de datos, cronogramas, cuadros de seguimiento y demás herramientas administrativas utilizadas por LA EMPRESA para el control de los PROYECTOS, con base en la información suministrada por los supervisores y demás responsables.**

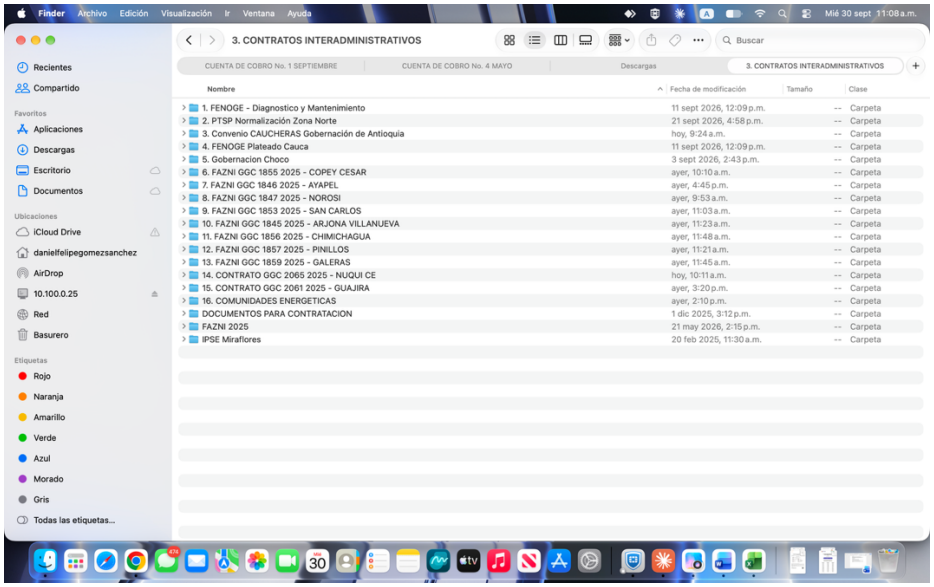
    Durante el mes de septiembre de 2026 realicé la actualización y depuración de la información asociada al seguimiento administrativo de los proyectos asignados, tomando como insumo los reportes y novedades suministrados por los supervisores y demás responsables. En desarrollo de esta actividad, efectué la incorporación,

validación y ajuste de los registros correspondientes, verificando la consistencia de la información y su correspondencia con el estado de las actividades, compromisos y requerimientos en seguimiento. Asimismo, mantuve actualizados los registros de control, garantizando su trazabilidad y disponibilidad para la consulta y seguimiento por parte de las instancias responsables, contribuyendo a una gestión documental y administrativa organizada y oportuna.

La totalidad de la información, matrices, bases de datos, cronogramas y cuadros de seguimientos con sus soportes correspondientes reposan debidamente organizados y custodiados en el servidor institucional de la empresa, disponibles en la siguiente ruta: *'/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS' , '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS'*



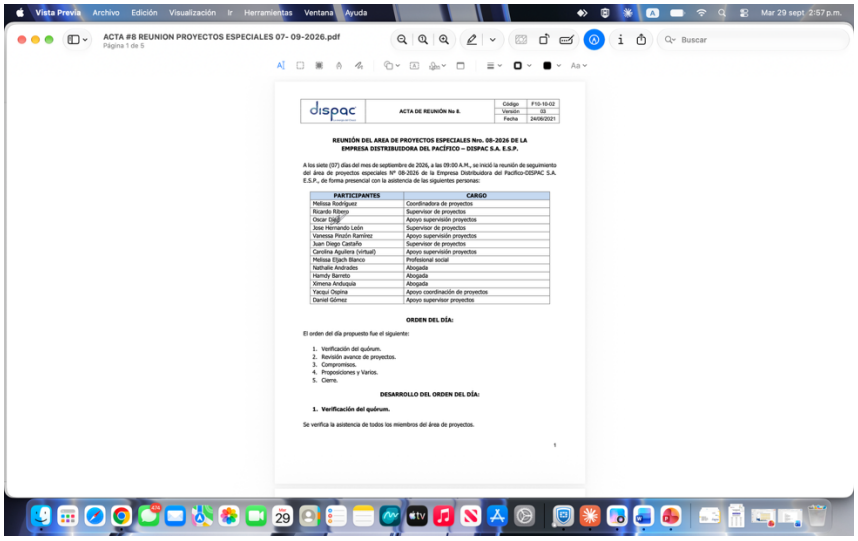
/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS'



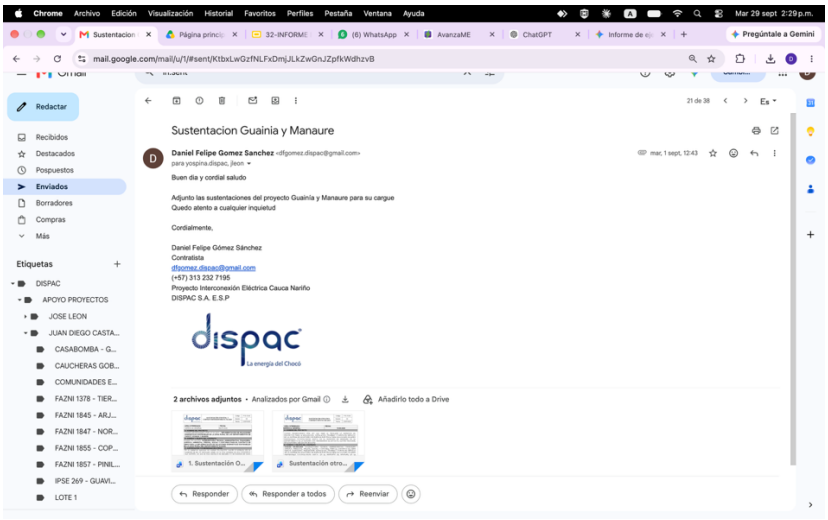
'/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS'

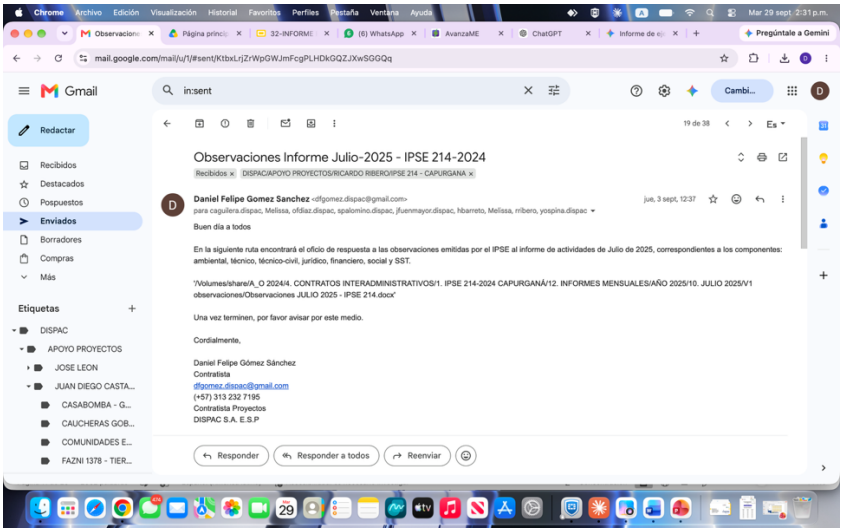
12. **Realizar seguimiento administrativo a los compromisos, actividades, requerimientos y fechas establecidos en reuniones, comités, actas, cronogramas y demás instrumentos de seguimiento de los PROYECTOS, informando oportunamente al supervisor sobre las actividades pendientes o próximas a vencer.**

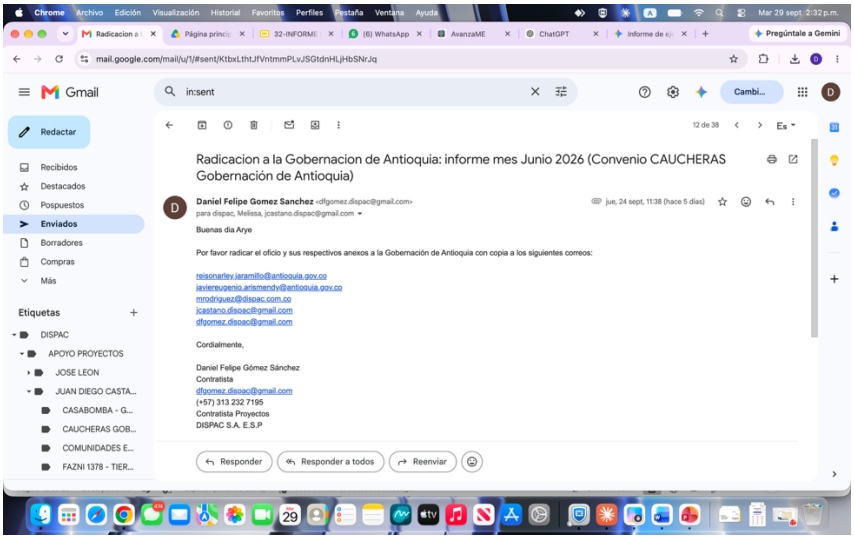
    Durante el mes de septiembre de 2026 realicé seguimiento administrativo a los compromisos, actividades, requerimientos y fechas establecidos en reuniones, comités, actas, cronogramas y demás instrumentos asociados a los proyectos asignados. En desarrollo de esta actividad, apoyé el control y actualización de los asuntos pendientes, verificando su estado y realizando seguimiento a las fechas previstas para su atención o cumplimiento. De igual manera, informé oportunamente al supervisor sobre los compromisos pendientes, próximos a vencer y demás situaciones que requirieron atención, contribuyendo a fortalecer la trazabilidad, organización y control administrativo de las actividades desarrolladas durante el periodo

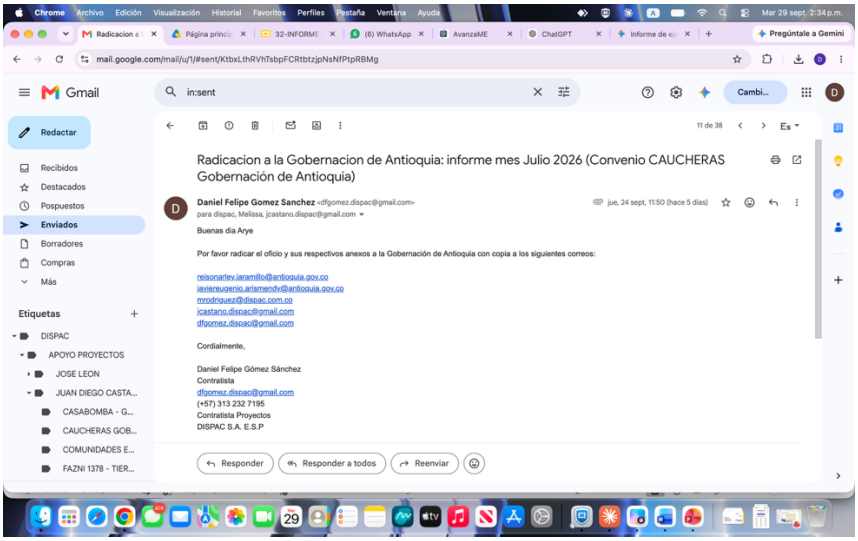


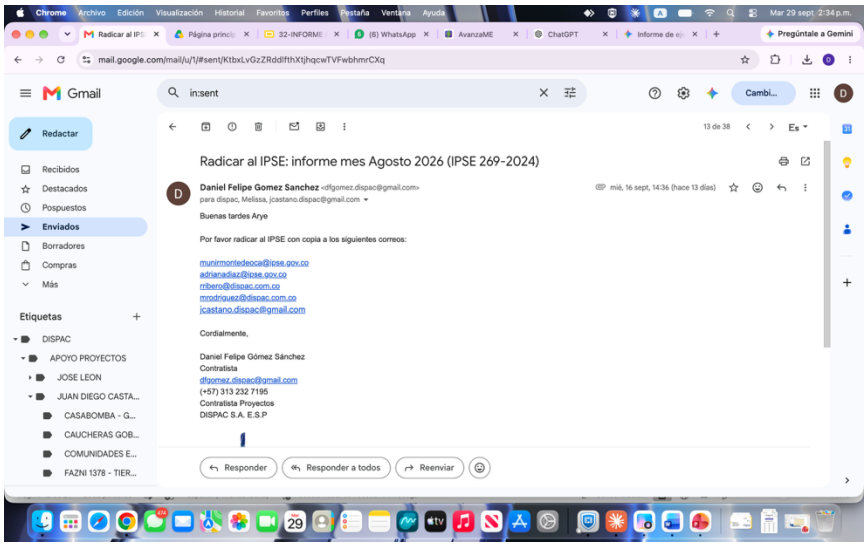
Ruta acceso: '/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/ACTA #8 REUNION PROYECTOS ESPECIALES 07- 09-2026.pdf'




Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Más
Etiquetas
DISPAC
APOYO PROYECTOS
JOSE LEON
JUAN DIEGO CASTA...
CASABOMBA - G...
CAUCHERAS GOB...
COMUNIDADES E...
FAZNI 1378 - TIER...
Observaciones Informe Julio-2025 - IPSE 214-2024
Daniel Felipe Gomez Sanchez <dfgomez.dispac@gmail.com>
para cagullera.dispac, Melissa, ofdiaz.dispac, spalomino.dispac, jfuenmayor.dispac, hbarreto, Melissa, rribero, yospina.dispac
jue, 3 sept, 12:37
Buen día a todos
En la siguiente ruta encontrará el oficio de respuesta a las observaciones emitidas por el IPSE al informe de actividades de Julio de 2025, correspondientes a los componentes: ambiental, técnico, técnico-civil, jurídico, financiero, social y SST.
'/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/1. IPSE 214-2024 CAPURGANÁ/12. INFORMES MENSUALES/AÑO 2025/10. JULIO 2025/V1 observaciones/Observaciones JULIO 2025 - IPSE 214.docx'
Una vez terminen, por favor avisar por este medio.
Cordialmente,
Daniel Felipe Gómez Sánchez
Contratista
dfgomez.dispac@gmail.com
(+57) 313 232 7195
Contratista Proyectos
DISPAC S.A. E.S.P
Responder
Responder a todos
Reenviar


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Más
Etiquetas
DISPAC
APOYO PROYECTOS
JOSE LEON
JUAN DIEGO CASTA...
CASABOMBA - G...
CAUCHERAS GOB...
COMUNIDADES E...
FAZNI 1378 - TIER...
Radicacion a la Gobernacion de Antioquia: informe mes Junio 2026 (Convenio CAUCHERAS Gobernación de Antioquia)
Daniel Felipe Gomez Sanchez <dfgomez.dispac@gmail.com>
para dispac, Melissa, jcastano.dispac@gmail.com
jue, 24 sept, 11:38 (hace 5 días)
Buenas dia Arye
Por favor radicar el oficio y sus respectivos anexos a la Gobernación de Antioquia con copia a los siguientes correos:
reisonarley.jaramillo@antioquia.gov.co
javiereugenio.arismendy@antioquia.gov.co
mrodriguez@dispac.com.co
jcastano.dispac@gmail.com
dfgomez.dispac@gmail.com
Cordialmente,
Daniel Felipe Gómez Sánchez
Contratista
dfgomez.dispac@gmail.com
(+57) 313 232 7195
Contratista Proyectos
DISPAC S.A. E.S.P
Responder
Responder a todos
Reenviar

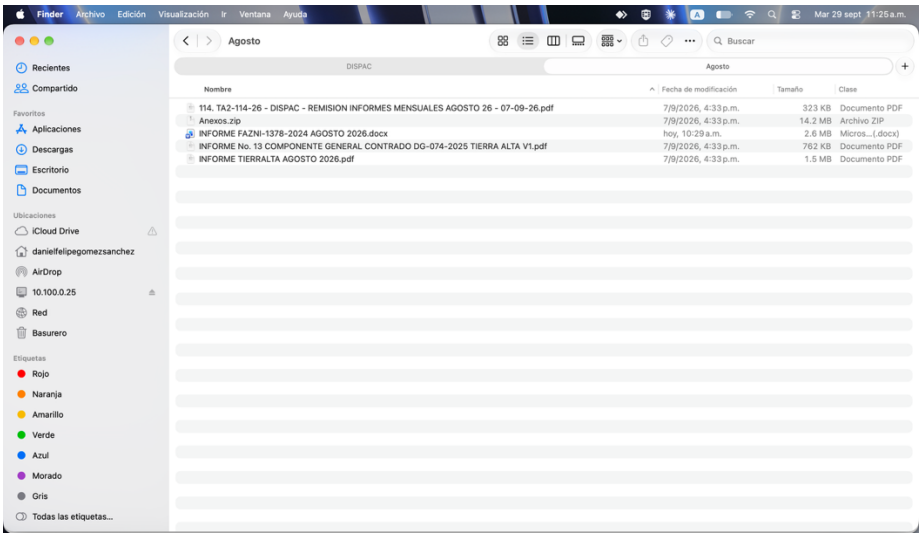




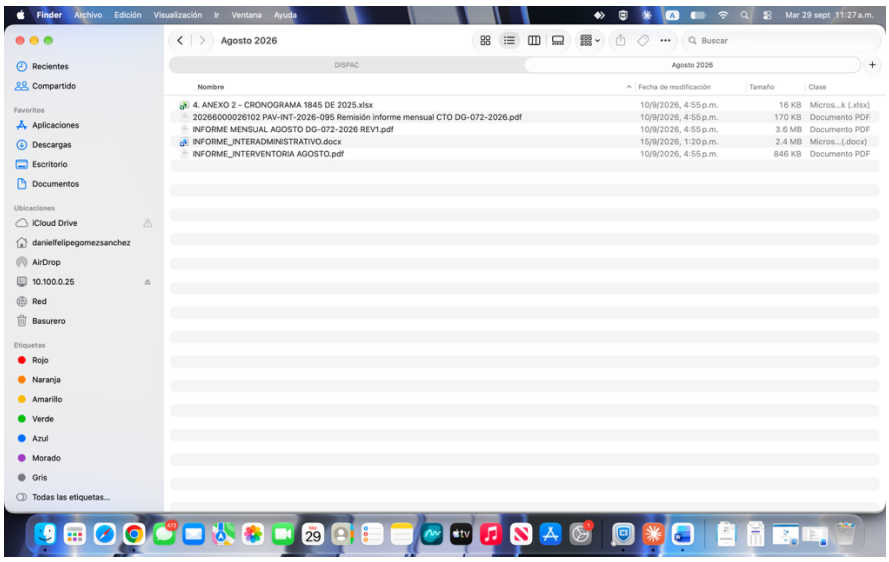
13. **Apoyar en la preparación y consolidación de presentaciones, cuadros, informes ejecutivos, matrices y demás herramientas de información requeridas por la Gerencia General y los supervisores de los PROYECTOS para el seguimiento de su ejecución.**

Durante el mes de septiembre de 2026 apoyé la preparación, revisión y consolidación de presentaciones, cuadros de seguimiento, informes ejecutivos, matrices y demás herramientas de información requeridas por la Gerencia General y los supervisores de los proyectos. En desarrollo de esta actividad, apoyé la recopilación, organización, análisis y estructuración de la información suministrada

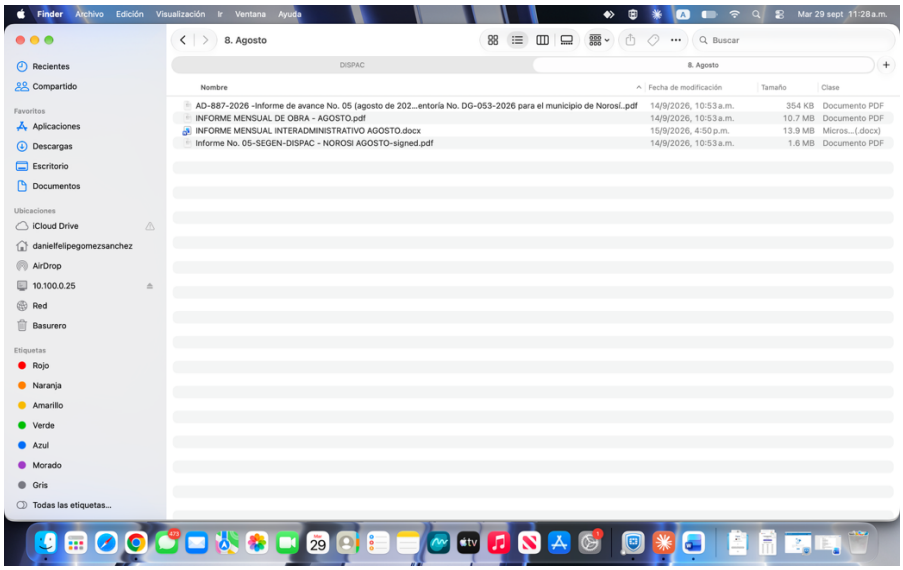
por los diferentes actores, procurando que los instrumentos de seguimiento contaran con información clara, actualizada y trazable. De igual manera, atendí los requerimientos de información efectuados durante el periodo, contribuyendo a facilitar el seguimiento administrativo y operativo de los proyectos y la toma de decisiones por parte de las instancias correspondientes.



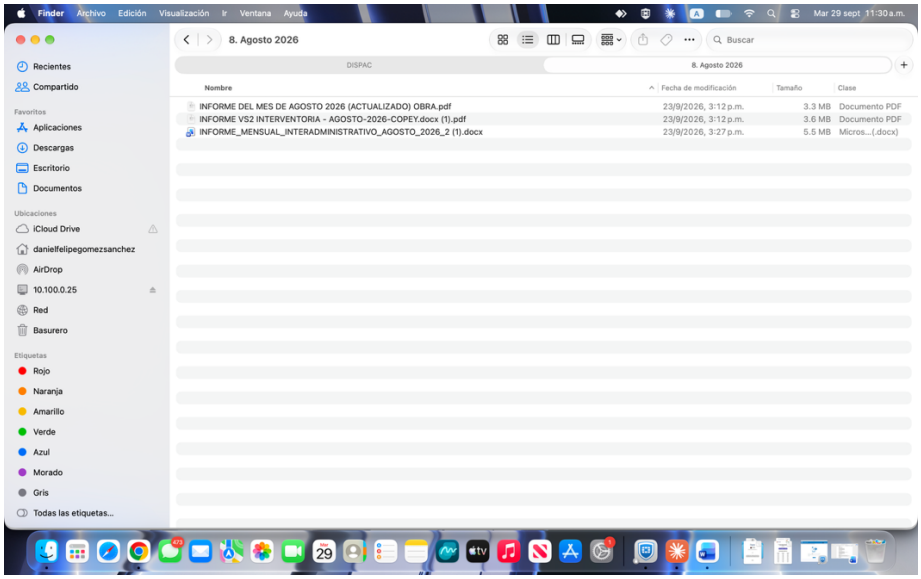
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/7. FAZNI 1378 2024 TIERRALTA/7. Informes mensuales/2026/Agosto'



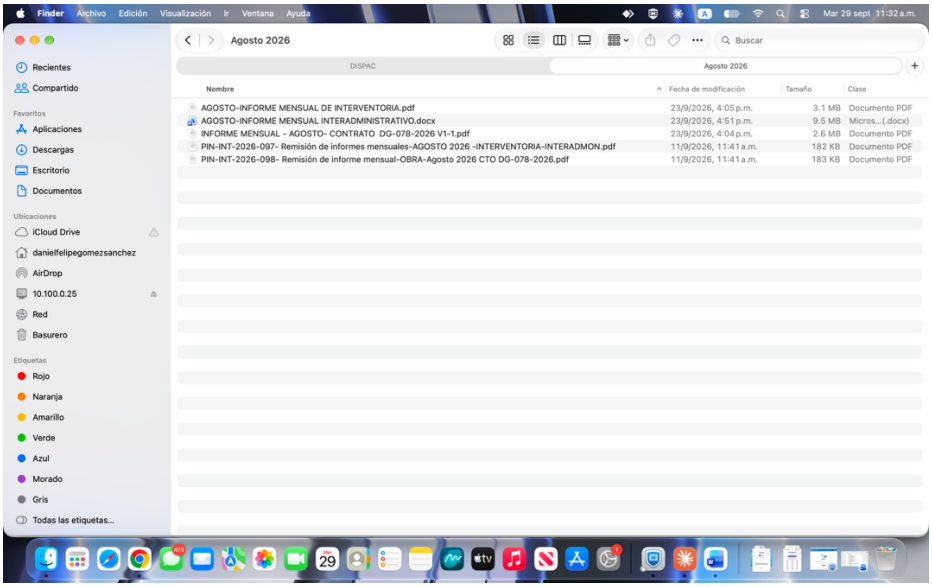
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/10. FAZNI GGC 1845 2025 - ARJONA VILLANUEVA/8. Informes Mensuales/Agosto 2026'



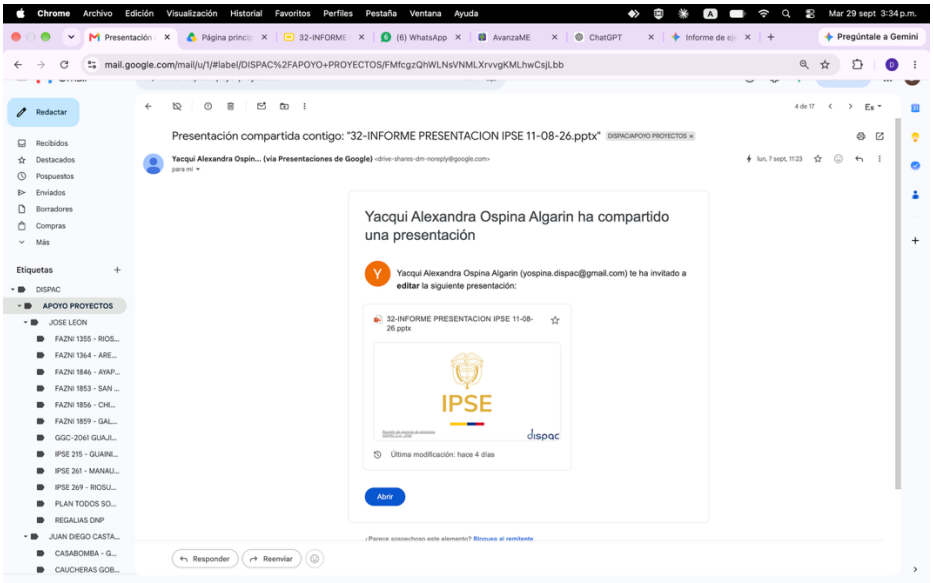
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/8. FAZNI GGC 1847 2025 - NOROSI/8. Informes Mensuales/8. Agosto'

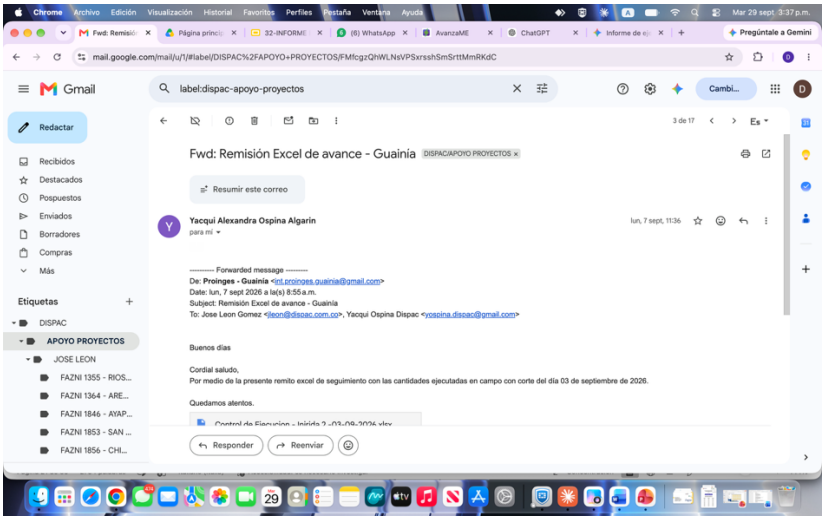


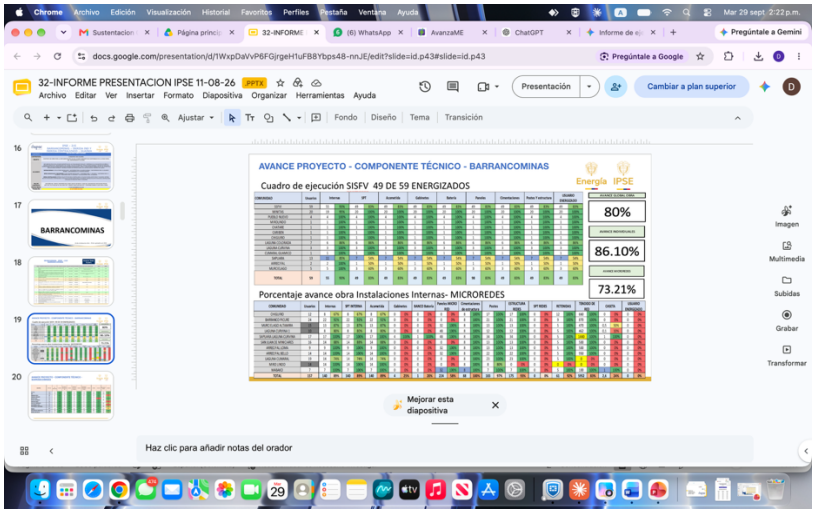
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/6. FAZNI GGC 1855 2025 - COPEY CESAR/9. Informes/8. Agosto 2026'



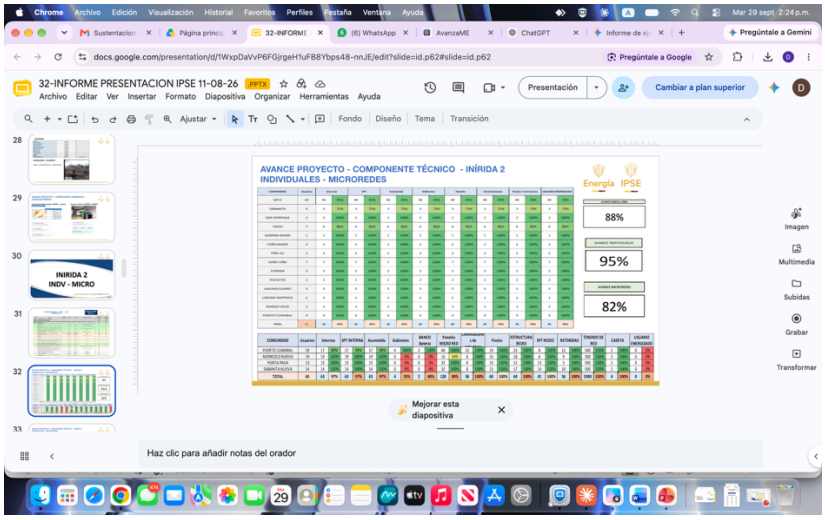
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/12. FAZNI GGC 1857 2025 - PINILLOS/9. Informes Mensuales/Agosto 2026'



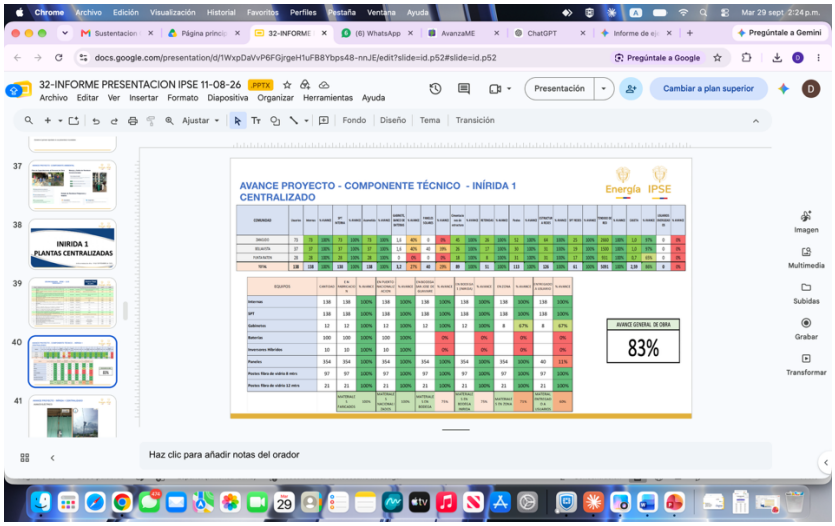




BARRANCOMINAS



INIRIDA 2 INDV – MICRO

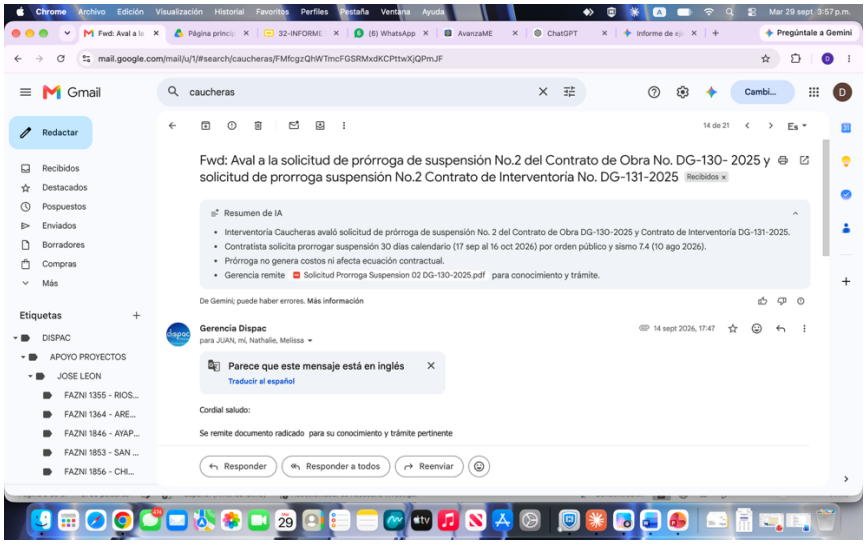


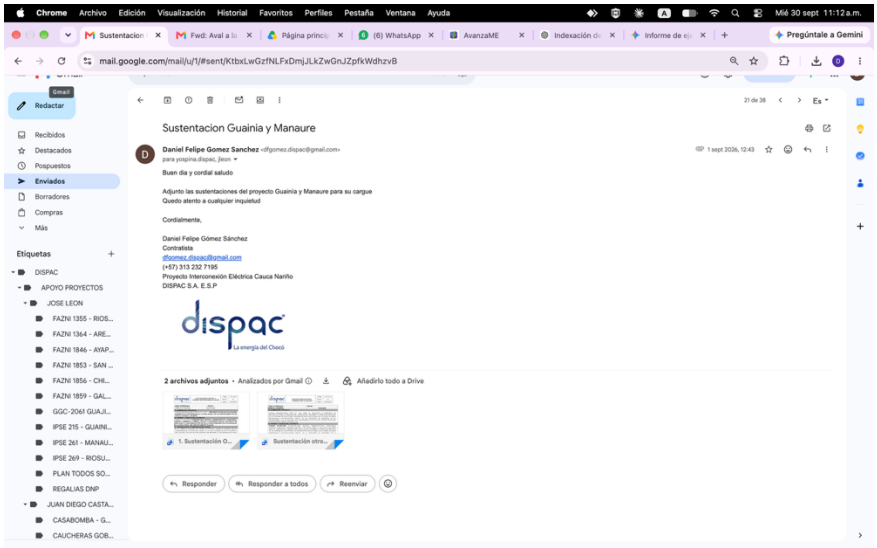
INIRIDA 1 PLANTAS CENTRALIZADAS

14. Informar oportunamente a los supervisores sobre inconsistencias, documentos faltantes, vencimientos, requerimientos pendientes o cualquier otra situación de carácter administrativo o documental que pueda afectar el adecuado seguimiento y organización de los PROYECTOS

Durante el periodo del presente informe, se brindó acompañamiento oportuno sobre la solicitud de prórroga del Contrato de Obra No. DG-130- 2025 y solicitud de prorroga suspensión No.2 Contrato de Interventoría No. DG-131-2025. De igual manera, se realizó apoyo en la Sustentación del Otrosí No. 5 del Contrato de

interventoría DG-102-2024 y a la Sustentación del Otrosí No. 4 del Contrato de interventoría DG-060-2025

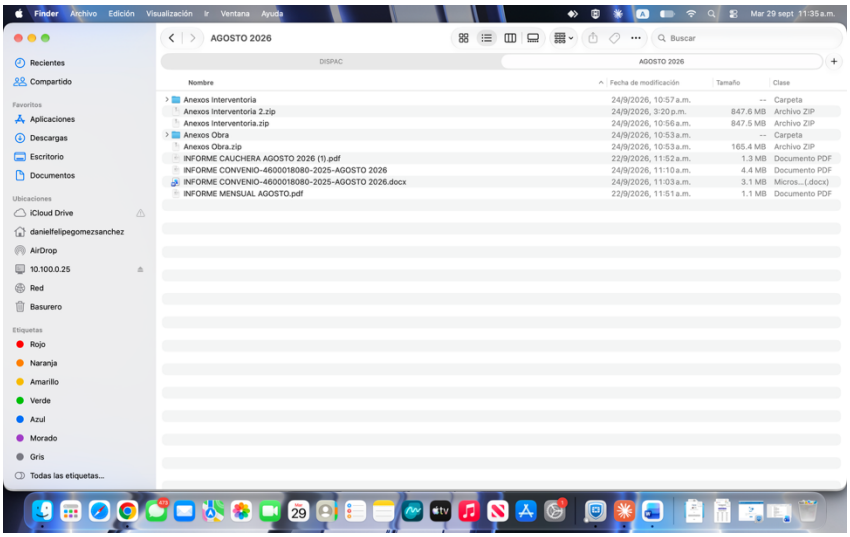




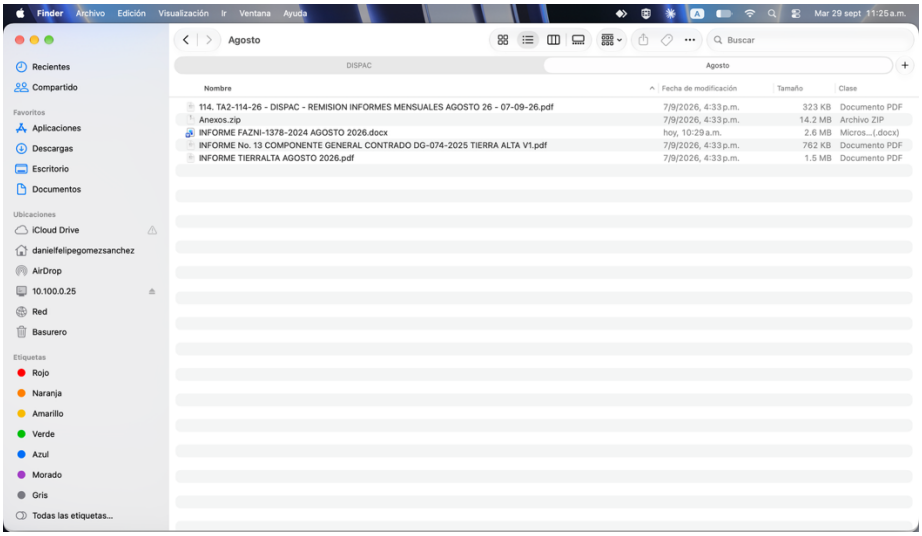
15. **Apoyar en la elaboración, revisión y consolidación de informes mensuales y finales de los contratos asignados, asegurando el cumplimiento de los lineamientos contractuales y la organización de los soportes correspondientes.**

Durante el mes de septiembre de 2026 apoyé la elaboración, revisión y consolidación de los informes correspondientes a los contratos asignados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Empresa y las obligaciones contractuales aplicables. En desarrollo de esta actividad, realicé la revisión y organización de la información

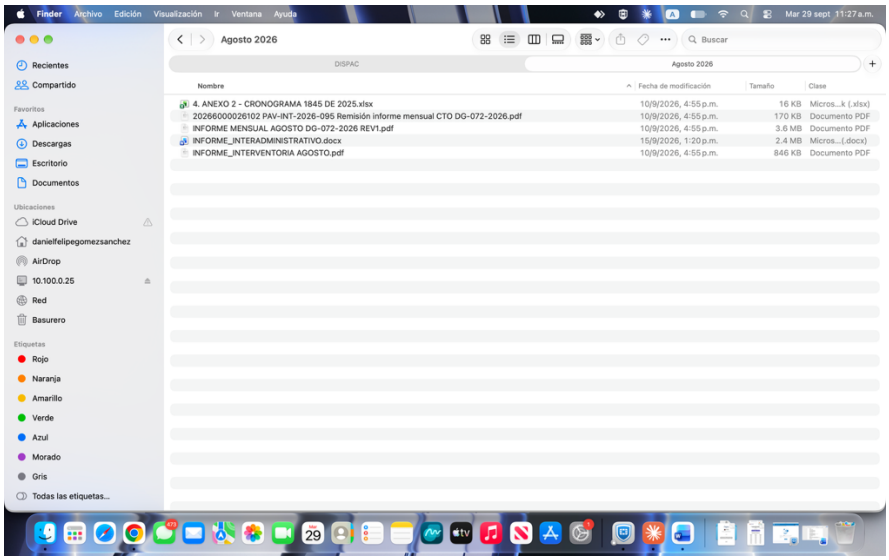
suministrada por los diferentes actores, apoyando la consolidación de avances, actividades ejecutadas, compromisos y soportes documentales requeridos para la elaboración de los informes finales. De igual manera, apoyé la verificación de la trazabilidad y organización de los documentos asociados, contribuyendo a la presentación oportuna y estructurada de la información requerida para el seguimiento contractual.



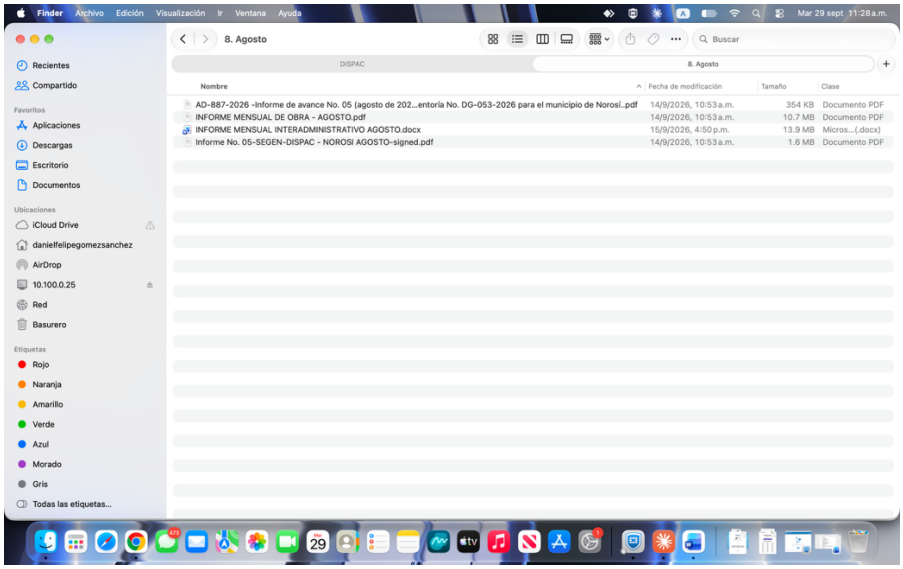
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/3. Convenio CAUCHERAS Gobernación de Antioquia/Informes mensuales/2026/AGOSTO 2026'



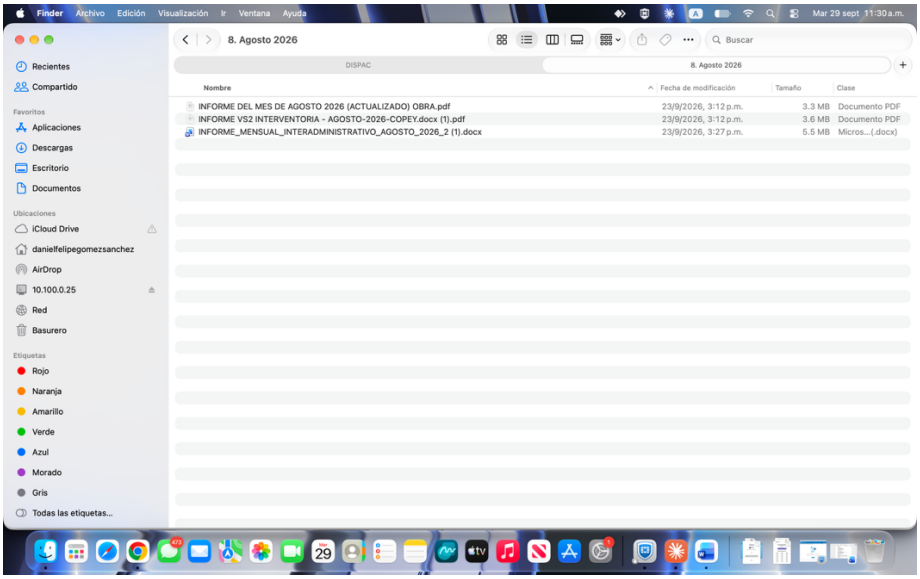
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2024/4. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/7. FAZNI 1378 2024 TIERRALTA/7. Informes mensuales/2026/Agosto'



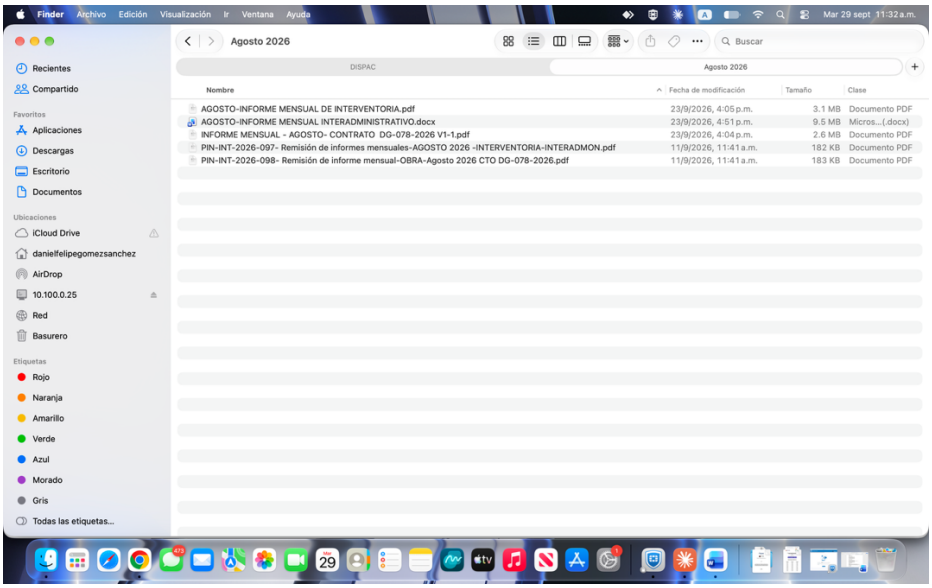
Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/10. FAZNI GGC 1845 2025 - ARJONA VILLANUEVA/8. Informes Mensuales/Agosto 2026'



Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/8. FAZNI GGC 1847 2025 - NOROSI/8. Informes Mensuales/8. Agosto'



Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/6. FAZNI GGC 1855 2025 - COPEY CESAR/9. Informes/8. Agosto 2026'



Ruta de acceso: '/Volumes/share/A_O 2025/3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS/12. FAZNI GGC 1857 2025 - PINILLOS/9. Informes Mensuales/Agosto 2026'

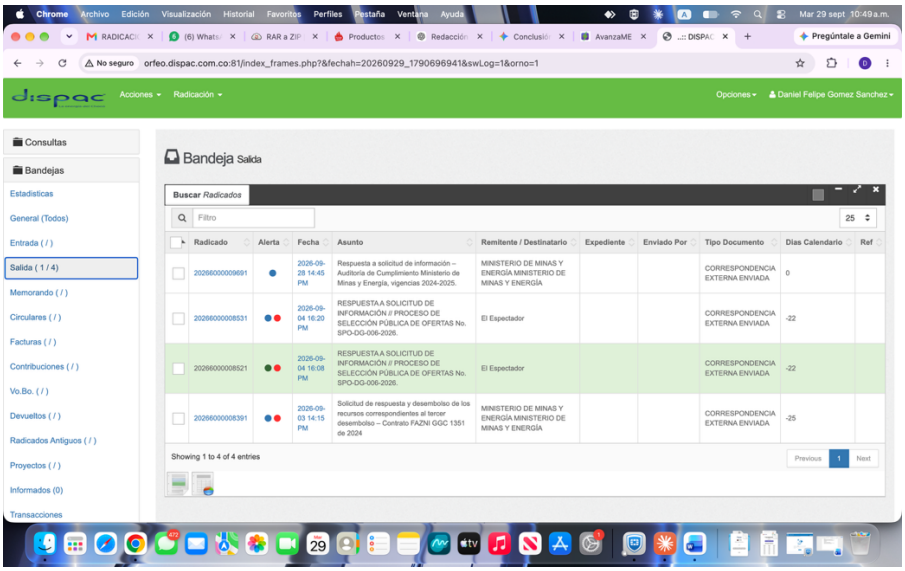
16. **Verificar la documentación final entregada por los contratistas para la liquidación y cierre de los contratos, informando cualquier anomalía al**

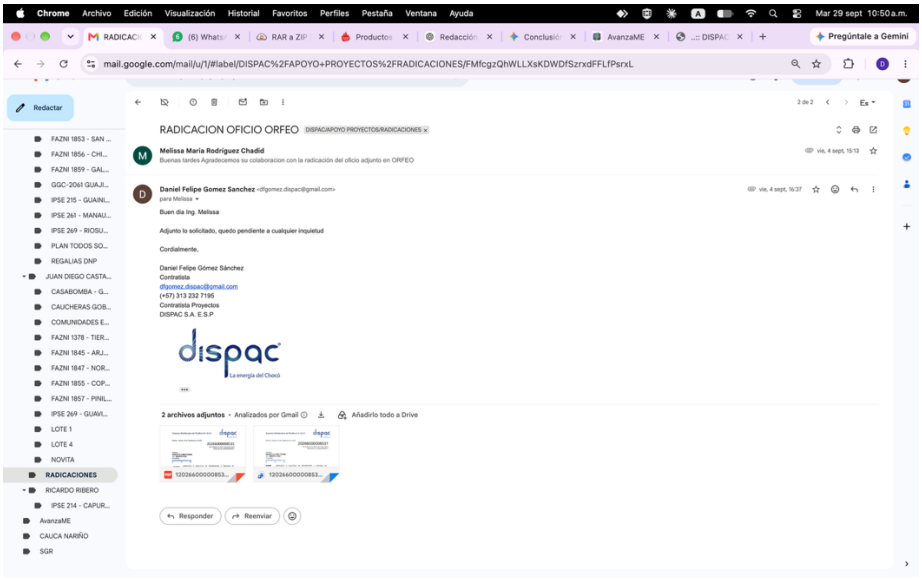
supervisor y apoyando la organización de los soportes requeridos para dicho trámite.

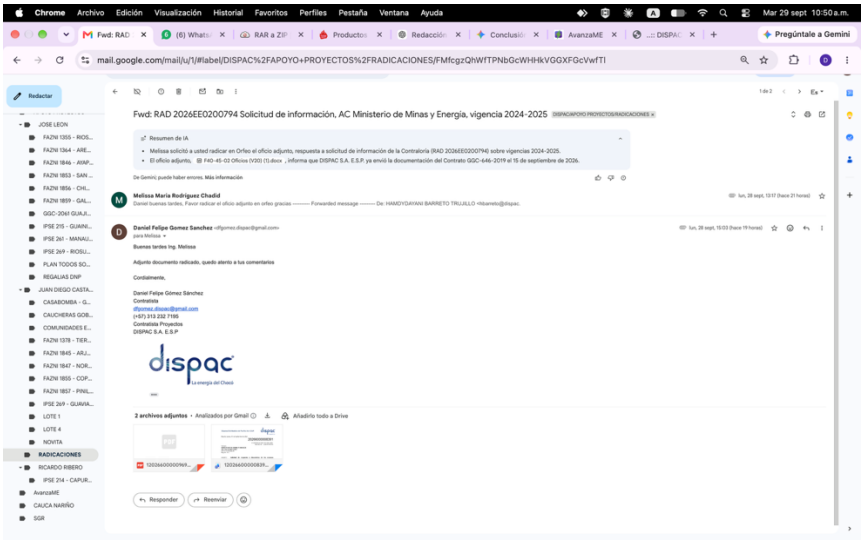
Durante el periodo objeto del presente informe, no se desarrollaron actividades asociadas a la verificación de documentación final para la liquidación y cierre de contratos, por cuanto no se requirió la ejecución de actuaciones relacionadas con esta obligación contractual durante el mes reportado.

17. **Utilizar, alimentar y actualizar el sistema de información documental que la Empresa le suministre para el manejo y conservación de todos los documentos (ORFEO) y la información de la Empresa, garantizando que se cumpla con las condiciones de archivo que ésta establezca.**

Durante el mes de septiembre de 2026 realicé la gestión, organización y actualización de la información documental a través del sistema ORFEO, de acuerdo con los lineamientos y condiciones de archivo establecidos por la Empresa. En desarrollo de esta actividad, apoyé la radicación, consulta, organización, seguimiento y trazabilidad de la documentación relacionada con las actividades contractuales y los proyectos objeto de seguimiento, procurando que la información se mantuviera debidamente registrada, disponible y organizada para su consulta y control. De igual manera, se efectuó la revisión de la documentación gestionada, contribuyendo a la adecuada conservación y trazabilidad de los registros generados durante el periodo.



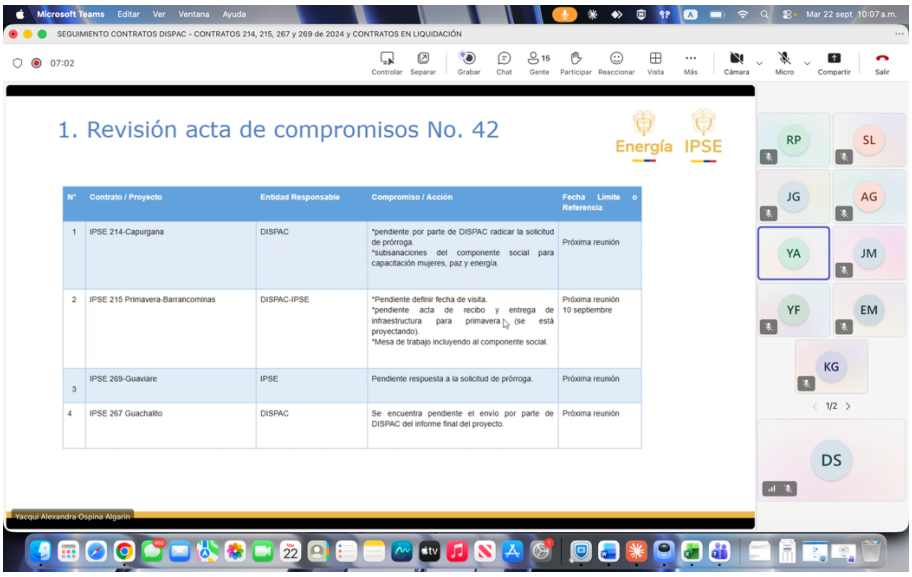




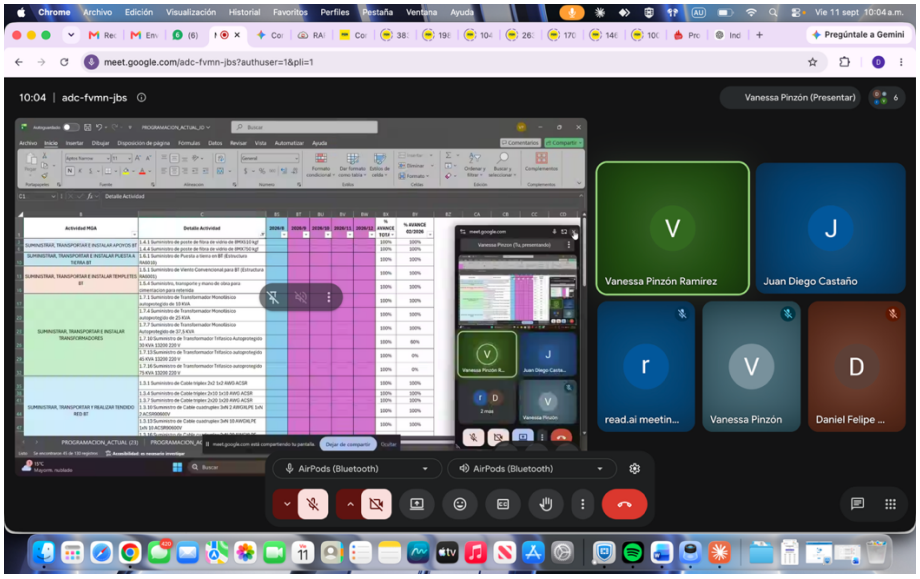
18. **Asistir a las reuniones presenciales o virtuales a las que para el efecto sea citado en el marco de la ejecución del contrato, o en los eventos o situaciones que así lo requiera la EMPRESA o el SUPERVISOR, apoyando el seguimiento de los compromisos y actividades derivados de las mismas.**

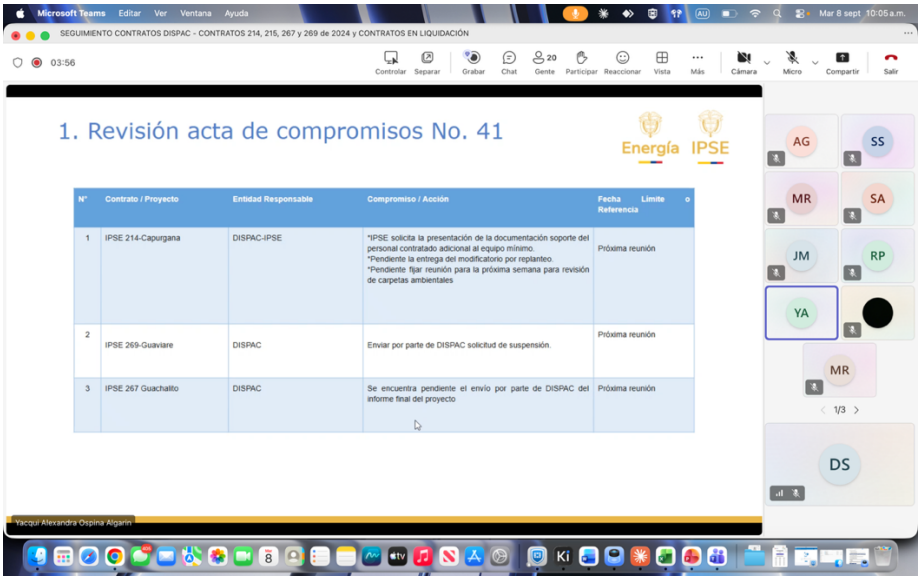
Durante el mes de septiembre de 2026 asistí a las reuniones presenciales y/o virtuales convocadas por la EMPRESA y el SUPERVISOR, en el marco de la ejecución y seguimiento de las actividades contractuales. En estos espacios apoyé la revisión de los temas tratados, compromisos establecidos, responsables y fechas de cumplimiento, así como el seguimiento a las actividades derivadas de las reuniones.

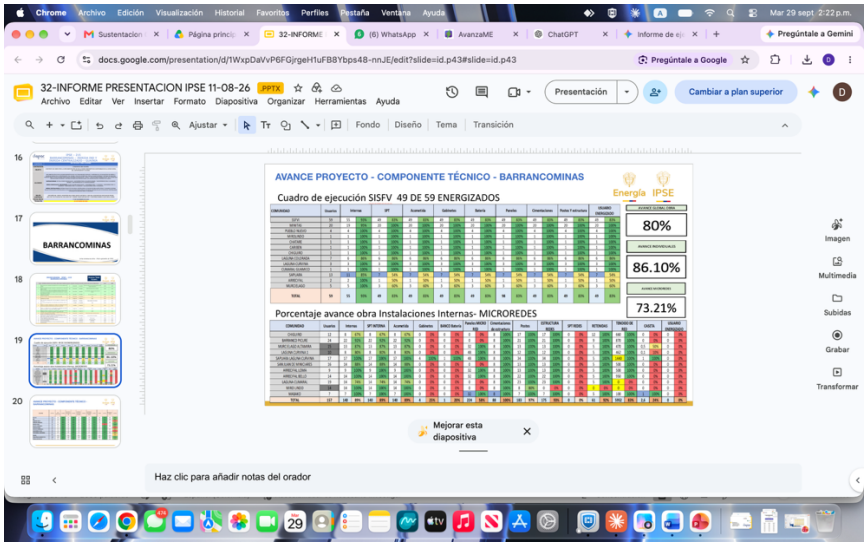
De igual manera, apoyé la recopilación, organización y trazabilidad de la información y documentación relacionada con los compromisos adquiridos, contribuyendo al adecuado seguimiento de las actividades programadas durante el periodo.



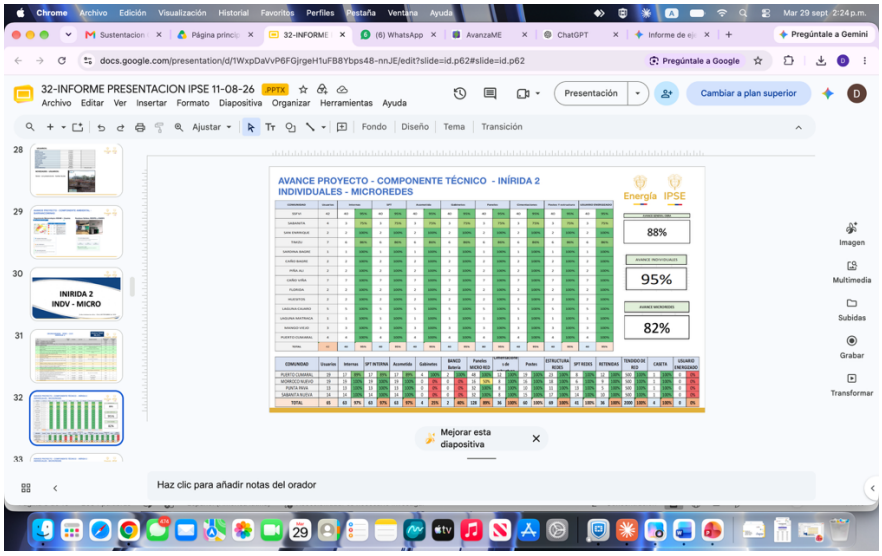
N°	Contrato / Proyecto	Entidad Responsable	Compromiso / Acción	Fecha Límite o Referencia
1	IPSE 214-Capurgana	DISPAC	*pendiente por parte de DISPAC radicar la solicitud de prórroga. *subsanaciones del componente social para capacitación mujeres, paz y energía.	Próxima reunión
2	IPSE 215 Primavera-Barrancominas	DISPAC-IPSE	*Pendiente definir fecha de visita. *pendiente acta de recibo y entrega de infraestructura para primavera (se está proyectando). *Mesa de trabajo incluyendo al componente social.	Próxima reunión 10 septiembre
3	IPSE 269-Guaviare	IPSE	Pendiente respuesta a la solicitud de prórroga.	Próxima reunión
4	IPSE 267 Guachalito	DISPAC	Se encuentra pendiente el envío por parte de DISPAC del informe final del proyecto.	Próxima reunión



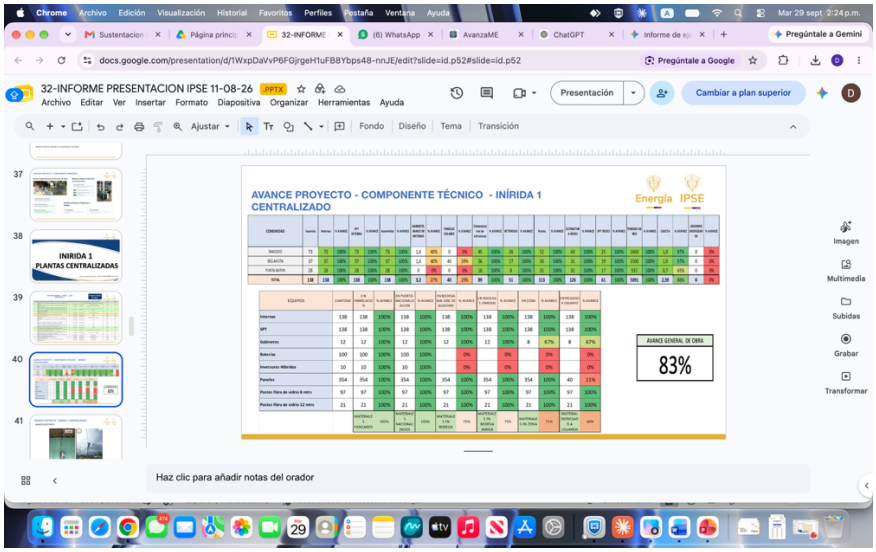




BARRANCOMINAS



INIRIDA 2 INDV – MICRO

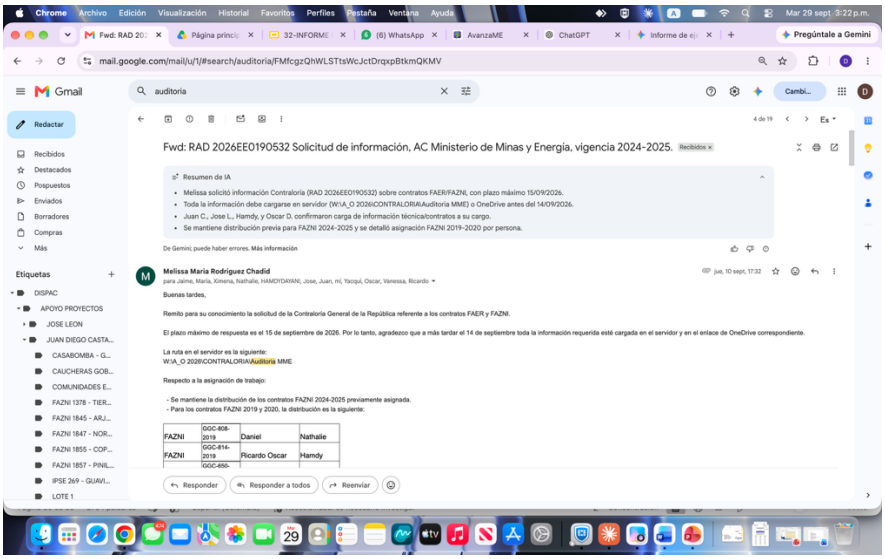


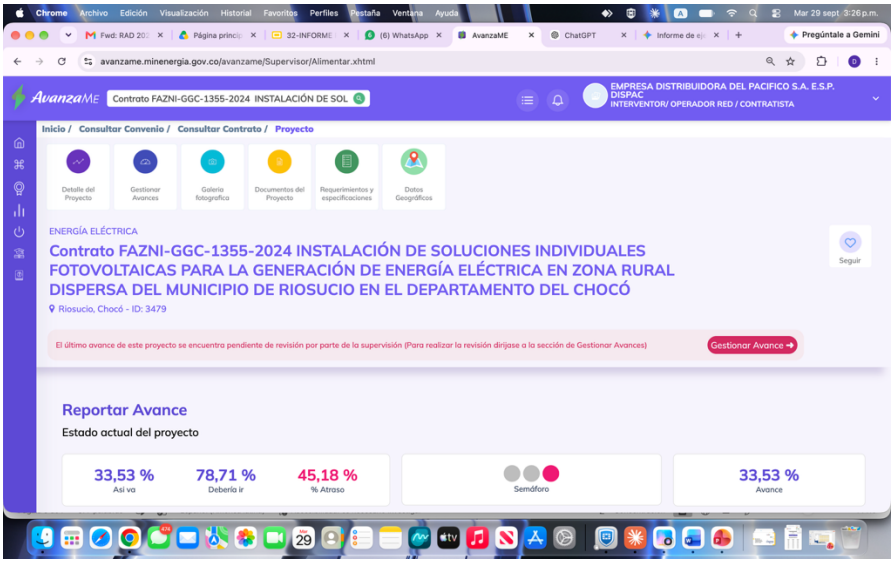
INIRIDA 1 PLANTAS CENTRALIZADAS

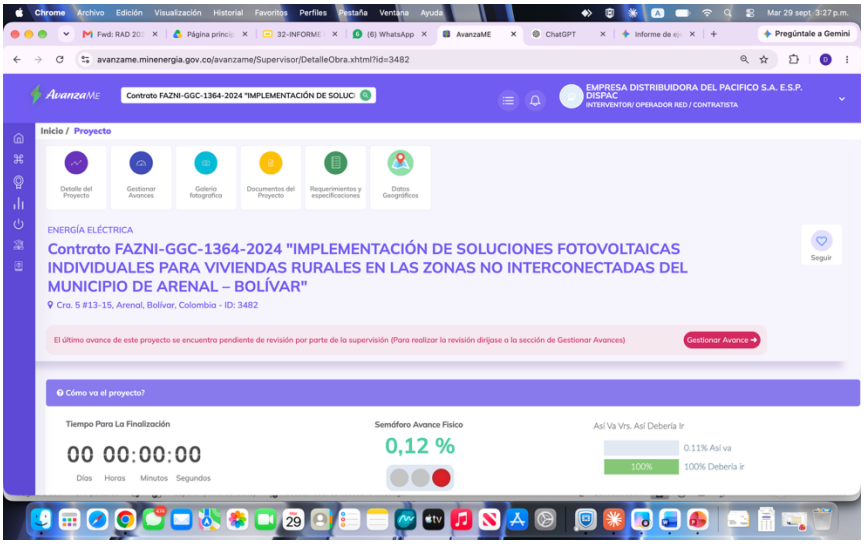
19. **Los demás que le sean asignados por la Gerencia General o el SUPERVISOR, relacionados con el objeto del CONTRATO y que correspondan al apoyo administrativo y de seguimiento requerido para la adecuada ejecución de los proyectos.**

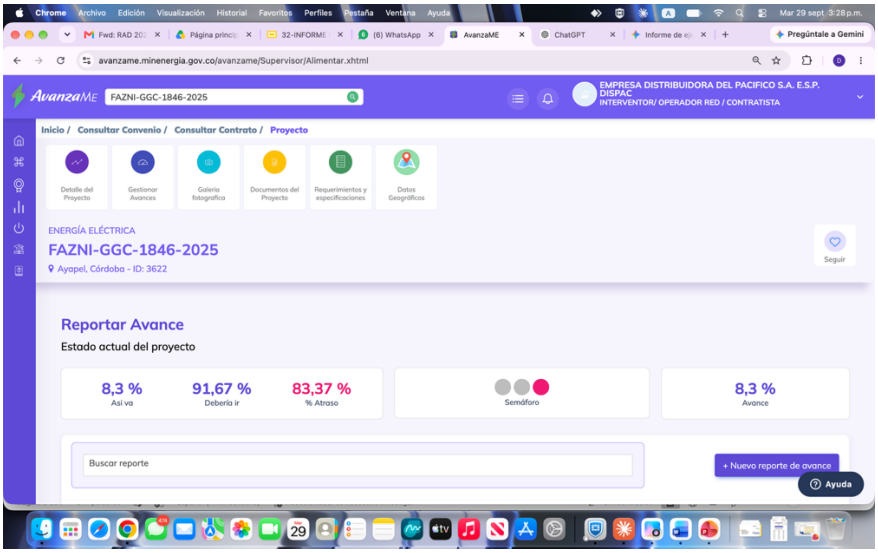
Durante el mes de septiembre de 2026, atendí de manera oportuna todas las tareas y requerimientos adicionales asignados por la Gerencia General y el Supervisor del contrato para el adecuado desarrollo administrativo y de seguimiento de los

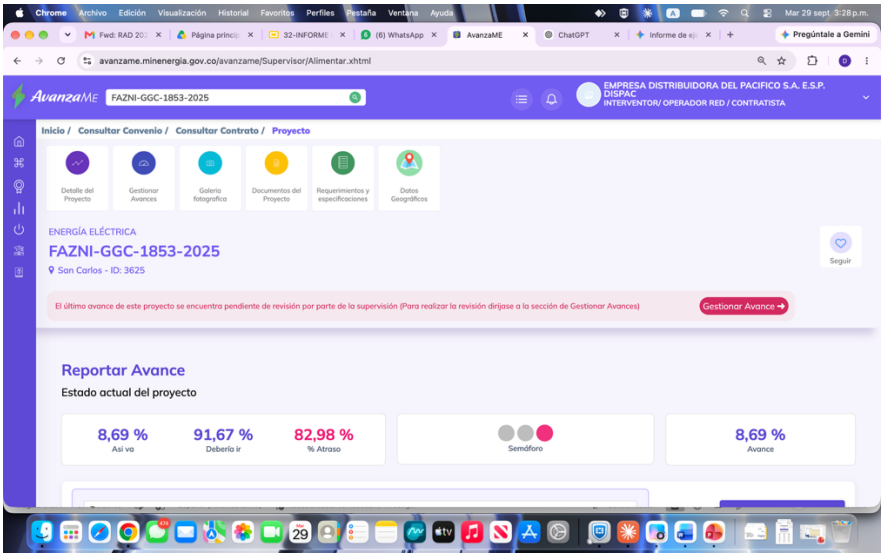
proyectos. Entre estas labores, brindé apoyo en la gestión y consolidación de información para la atención de solicitudes de auditoría de cumplimiento del Ministerio de Minas y Energía, el seguimiento a los reportes de avance en la plataforma Avanzame, la revisión de notificaciones oficiales y la atención de solicitudes de soporte técnico interno, garantizando una articulación continua que facilitó la correcta ejecución contractual y operativa de la entidad.

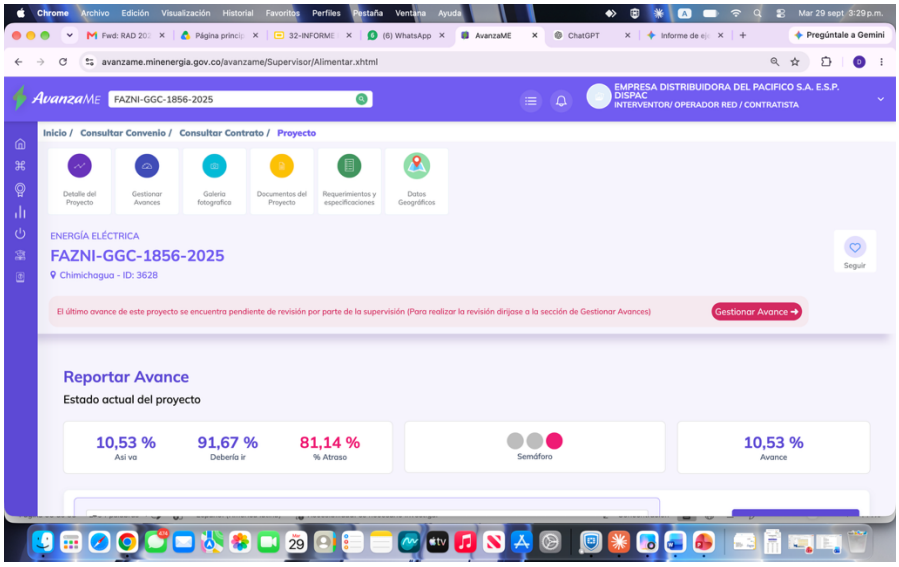


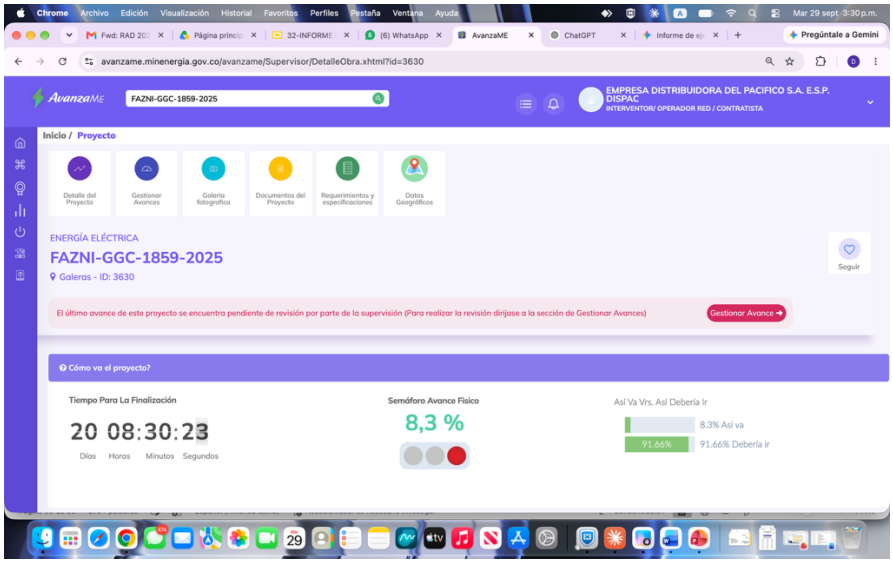



avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/DetalleObra.xhtml?id=3482
AvanzaME
Contrato FAZNI-GGC-1364-2024 "IMPLEMENTACIÓN DE SOLUC
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Proyecto
Detalle del Proyecto
Gestionar Avances
Galería fotográfica
Documentos del Proyecto
Requerimientos y especificaciones
Datos Geográficos
ENERGÍA ELÉCTRICA
Contrato FAZNI-GGC-1364-2024 "IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES FOTOVOLTAICAS INDIVIDUALES PARA VIVIENDAS RURALES EN LAS ZONAS NO INTERCONECTADAS DEL MUNICIPIO DE ARENAL – BOLÍVAR"
Cra. 5 #13-15, Arenal, Bolívar, Colombia - ID: 3482
Seguir
El último avance de este proyecto se encuentra pendiente de revisión por parte de la supervisión (Para realizar la revisión dirijase a la sección de Gestionar Avances)
Gestionar Avance
Cómo va el proyecto?
Tiempo Para La Finalización
00 00:00:00
Días Horas Minutos Segundos
Semáforo Avance Fisico
0,12 %
Así Va Vrs. Así Debería Ir
0.11% Así va
100%
100% Debería ir


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
AvanzaME
FAZNI-GGC-1846-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P. DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
Detalle del Proyecto
Gestionar Avances
Galería fotográfica
Documentos del Proyecto
Requerimientos y especificaciones
Datos Geográficos
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1846-2025
Ayapel, Córdoba - ID: 3622
Seguir
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
8,3 %
Así va
91,67 %
Debería ir
83,37 %
% Atraso
Semáforo
8,3 %
Avance
Buscar reporte
+ Nuevo reporte de avance
Ayuda


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
AvanzaME
FAZNI-GGC-1853-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P.
DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
Detalle del Proyecto
Gestionar Avances
Galería fotográfica
Documentos del Proyecto
Requerimientos y especificaciones
Datos Geográficos
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1853-2025
San Carlos - ID: 3625
Seguir
El último avance de este proyecto se encuentra pendiente de revisión por parte de la supervisión (Para realizar la revisión dirijase a la sección de Gestionar Avances)
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
8,69 %
Así va
91,67 %
Debería ir
82,98 %
% Atraso
Semáforo
8,69 %
Avance


avanzame.minenergia.gov.co/avanzame/Supervisor/Alimentar.xhtml
AvanzaME
FAZNI-GGC-1856-2025
EMPRESA DISTRIBUIDORA DEL PACIFICO S.A. E.S.P.
DISPAC
INTERVENTOR/ OPERADOR RED / CONTRATISTA
Inicio / Consultar Convenio / Consultar Contrato / Proyecto
Detalle del Proyecto
Gestionar Avances
Galería fotográfica
Documentos del Proyecto
Requerimientos y especificaciones
Datos Geográficos
ENERGÍA ELÉCTRICA
FAZNI-GGC-1856-2025
Chimichagua - ID: 3628
Seguir
El último avance de este proyecto se encuentra pendiente de revisión por parte de la supervisión (Para realizar la revisión dirijase a la sección de Gestionar Avances)
Gestionar Avance
Reportar Avance
Estado actual del proyecto
10,53 %
Así va
91,67 %
Debería ir
81,14 %
% Atraso
Semáforo
10,53 %
Avance



Cordialmente,

DANIEL FELIPE GOMEZ SANCHEZ
Administrador de Empresas

DISTRIBUIDORA DEL PACÍFICO S.A. E.S.P.
NIT. 818.001.629-4

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. 5100005079

DATOS GENERALES

Fecha del documento:	31.08.2026		
Fecha de contabilización:	31.08.2026		
Creado por:	ZACEVEDO	Modificado por:	GLEONES
Creado el	31.08.2026	Ultima modificación:	02.09.2026

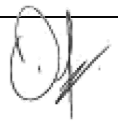
DATOS ADICIONALES

Objeto: AMP.PREST.SER.PROF.APOY.ACTIV.ADTIV.DOC.SEG.PROYEC Total : 24.000.000

POSICIÓN DE DOCUMENTO 001

Objeto:	DG.099.AMP.PREST.SER.PROF.APOY.ACTIV.ADTIV.PROYEC		
Acreedor:	1010227921 - GOMEZ SANCHEZ DANIEL	Fecha de vencimiento:	31.12.2026
CDP No.:	3100003806 / 001		
Pos. presup.:	B05010200800309 -	Centro gestor:	CG10 - GER.GENERAL DISPAC
Fondos:	2026 - FONDO GENERAL	Prog. presupuestal:	C1000 - Gastos FUN, OC ,DEU
Importe:	24.000.000 pesos	Area funcional:	

Se expide a los 31 días del mes de agosto del año 2026.



Contabilizado presupuesto: Gabriel Santiago Leones Herrera

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14667142415

(415)7707212489984(8020) 000001466714241 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 1 0 2 2 7 9 2 1	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 0 2 2 7 9 2 1	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GOMEZ	SANCHEZ	DANIEL	FELIPE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 22 B 56 63

42. Correo electrónico: danifgs96@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 7 5 0 2 1 9 6 8	3 1 5 2 9 3 5 0 5 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2 0 1 8 1 0 0 2							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GOMEZ SANCHEZ DANIEL FELIPE

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO