

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS			
FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PÁGINA	
21-jun-22	01	CO-F-071	1 de 1	

San Juan de Pasto, 12 de agosto de 2026.

Ingeniero:

MARIA DEL PILAR CERON BENAVIDES

Secretaría de Infraestructura y Valorización.

Asunto: Designación Supervisión.

Por medio de la presente me permito informarle que usted ha sido designado como supervisor (a) de los siguientes contratos, los cuales tienen las siguientes especificaciones:

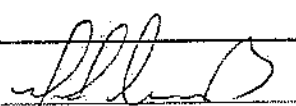
No. Contrato	OBJETO	VALOR	IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	NOMBRE CONTRATISTA
20261854	El Contratista se compromete para con el Municipio de Pasto - Secretaría de Infraestructura y Valorización, a realizar la obra: "MEJORAMIENTO CON ANDENES DIAGONAL 16 ENTRE CALLE 16 A Y CALLE 18 BARRIO FIGUEROA Y MEJORAMIENTO CON ADOQUIN VIAS CONTORNO MANZANA A BARRIO SAN SEBASTIAN DE LA CIUDAD DE PASTO" a precios unitarios fijos (SU-36847-005).	DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL CUARENTA PESOS (\$266.171.040), equivalentes a 152.0191 SMLMV	NIT: 902078448-3	CONSORCIO DAPA R.L. FANNY PATRICIA ZAMBRANO ORTEGA

Se adjunta copia del contrato.

- El contenido completo de los Contratos y sus anexos lo puede consultar en la oficina de archivo del Departamento Administrativo de Contratación Pública del Municipio (DACP), en la página oficial de la Alcaldía de Pasto y en la página oficial de contratación pública www.colombiacompra.gov.co, SECOP II.
- Es importante resaltar que, para el ejercicio de sus funciones como supervisor, deberá tener en cuenta el Manual de contratación, Guía de Supervisión y las normas que regulan en la materia (Ley 80 de 1993; Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474/2011, y demás normas reglamentarias)
- El supervisor, además de observar las obligaciones que contemplan las normas anteriores, deberá publicar en las plataformas SECOP II y SIA. Observa los documentos que dentro de la ejecución y liquidación del contrato se emitan. De igual manera, se encuentra en la obligación de remitir dichos documentos en medio físico para su correspondiente incorporación en el expediente que se encuentra bajo custodia del Departamento Administrativo de Contratación Pública.

Atentamente,


MARIA DEL PILAR CERON BENAVIDES
 Secretaria de Infraestructura y Valorización.


MARIA DEL PILAR CERON BENAVIDES
 Secretaria de Infraestructura y Valorización.
 FIRMA

Recibo Designado para la Supervisión
 Aceptación.

Proyección: Anyela Burbano - Abog. contratista SIVM

Revisó: Marisol Moncayo - Abog. contratista SIVM