ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA YINETH ROMERO SABOGAL
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.467.129 CONTRATO No. 744-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE OCTUBRE DE 2020 AL 31 DE OCTUBRE DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FACATATIVA -GT CUNDINAMARCA BOYACÁ- CASANARE

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	**Población asignada reincorporación**: En el mes de octubre se realizó atención a 19 personas asignadas en proceso de reincorporación mediante llamadas telefónicas, mensajes de audio, WhatsApp. Se aclaro que si bien desde el 1 de septiembre se está realizando apertura de la mayoría de los municipios, comercios y trasporte en la ARN se está trabajando en los protocolos de bioseguridad para la atención presencial , con relación al seguimiento de posibles contagios de COVID se indago a los PER o lo que refieren que hasta el momento ni ellos ni sus familias presenta síntomas se enfatiza en la necesidad de mantener las medidas de protección e higiene para evitar el contagio actividad que se codificó con ATEV_899 en el SIR. Para el caso de las actividades psicosociales se realizó actividades de acuerdo a las necesidades particulares de la población las cuales fueron codificadas psico-5, Edu3 .Durante este periodo se realizó actividad familiar con todos los PER asignados donde se trabajó sobre la construcciones del árbol familiar codificado con FAM_2 así mismo se realizó la aplicación del instrumento de hijos e hijas para quienes tienen hijos menores de 17 años mediante el aplicativo ARPA en las planillas y en el SIR con FAM_1 Población asignada reintegración Durante el periodo del mes de octubre se realizó atención de 26 **personas en proceso de reintegración** de manera telefónica y mediante WhatsApp nuevamente como en meses anteriores se aclara que si bien en algunos municipios se está realizando apertura gradual desde el 1 de septiembre en la entidad todavía se está en proceso de construcción de los protocolos para la atención presencia en el marco de la emergencia por COVID 19. Se hace especial recomendación sobre la importancia de las medidas de higiene, así como la importancia de no participar de espacios con gran afluencia de personas esta actividad se ve reflejada en el SIR con el código ATEV_0754. Como los meses anteriores se realizaron contactos telefónicos y a través de WhatsApp para realizar las actividades relacionadas con los acuerdos del Plan de trabajo programados para el mes de octubre así como la socialización de ofertas del SENA , e información general
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	Con relación a la aplicación de los instrumentos de caracterización se encuentran en desarrollo 6 teniendo en cuenta que 4 PPR culminaron su ciclo de PDT y dos más se encuentran en etapa de estabilización. Durante este periodo se realizaron 6 visitas de seguimiento ISUN a William Rada, Wilson Galeano, María Felicia Dagua, Zenaida Sánchez, Raúl Pino, Marco Pena de las cuales 4 visitas corresponde al seguimiento numero 4 y dos seguimientos a la visita numero 3 las cuales se enviaron de manera digital al técnico para que puedan ser cargadas .
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	En relación a la meta de planes de trabajo para este periodo se encuentra en ejecución 18 PDT en ejecución 6 planes se encuentran en elaboración, 3 evaluados para culminación Para el caso de los planes de trabajo en ejecución se les realizo el respectivo seguimiento y cargue de los acuerdos pactados para el mes de octubre.
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Así mismo se realiza aplicación del formato de seguimiento a proyectos productivo de Victor Amaya persona en proceso de reincorporación Durante este periodo se realizó cargue de los acuerdos del mes de septiembre de los PDT para el avance de su ruta de acuerdo a sus acuerdos. Durante este periodo se logra la participación de 10 familiares de los PPR con los cuales se trabaja sobre la importancia de la reconciliación y la cultura de paz
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación	Durante el mes de octubre en el marco del proceso de incidencia política en el municipio de Facatativá se realizó presentación virtual de la política de reintegración y reincorporación en el marco de la reunión mensual del comité de paz del municipio la cual se realizó el día 13 de octubre de 2020 en la cual participan las diferentes secretarias, personería, procuradora las organizaciones, sociales, civiles y eclesiales. El día 26 de octubre se realiza socialización de la política publica de reintegración y reincorporación con todos los funcionarios públicos del municipio de Facatativá actividad pactada en el plan de acción del plan de desarrollo del municipio encargada a la ARN
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	En relación a los proyectos productivos para el mes de septiembre de 2020 se enviaron las carpetas escaneadas de los proyectos con las correciones solicitadas por nivel central correspondientes a los PER: JESUS ALFONSO JAIMES, SALVADOR JIMENEZ,NELSON TORRES correspondientes a los resagos del 2019 Así mismo se realiza el envió de las carpetas con las respectivas correcciones y con firmas de los proyectos productivos presentados en los meses de junio, julio, agostos correspondientes a los PER EGIDIO VERGARA, DEIVER DUSSAN tambien se realizó las correcciones correspondientes al BIE de Raúl Antonio Gamboa

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA YINETH ROMERO SABOGAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.467.129	CONTRATO No.	744-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE OCTUBRE DE 2020 AL 31 DE OCTUBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FACATATIVA -GT CUNDINAMARCA BOYACÁ- CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad	En relación a este indicador de culminaciones envía proyección de culminación de dos PPR las cuales se culminarían en el mes de octubre .Durante este periodo se realizó socialización de la resolución 1279 de septiembre del 2020 sobre medidas excepcionales para el apoyo económico de las personas en reincorporación la cual se codifico en el SIR con psico-2 de acuerdo a la instrucción de la asesora de reincorporación ,
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Se realiza seguimiento y dialogo con la coordinadora del proyecto educativo CAFAM del colegio Cartagena en Facatativá a fin de validar la asistencia virtual y presencial se realizan las planillas de formación académica correspondientes al mes de octubre y se envían a la docente para que validadas y puedan ser cargadas. Durante este periodo octubre se mantiene contacto telefónico, mediante correo y WhatsApp con enlace del SENA de poblaciones vulnerables de Facatativá a fin de socializar las ofertas vigentes y lograr la vinculación de los PPR y PER esta información se envió por WhatsApp a todas las PER y PPR que se encuentran en Facatativá quien apoya en el proceso de inscripción para oferta titulada ; así mismo se realiza comunicación telefónica y por correo electrónico en el enlace de poblaciones vulnerables del SENA de Villeta a fin de gestionar la asistencia del mes de octubre de un PER
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	**Participación en Reuniones y capacitaciones :** El día 8 de octubre se participa en reunión con la asesora de incidencia para acordar presentación y metodología de la política de reintegración y reincorporación en el espacio de comité de paz del municipio de faca En horas de la tarde se participa en reunión de seguimiento de la estrategia de habitabilidad El día 13 de octubre se participa de la reunión del comité de paz de Facatativá y se presenta la política publica de reintegración y reincorporación. El día 14 de octubre se participa de reunión de la resolución 1430 El día 15 de octubre se participa con la asesora líder del seguimiento mensual a metas El día 21 se asiste a la oficina de la sede de Engativá para realizar impresión de correcciones de BIE y proyectos productivos El día 21 en horas de la tarde se realiza reunión con asesora de incidencia para la construcción de metodología para presentación y socialización de la ARN y la política de reintegración y reincorporación con los funcionarios públicos del municipio de faca El día 23 de octubre se participa en reunión con asesores de BIE y proyectos productivos El día 26 de octubre se realiza con el apoyo de la asesora de incidencia la socialización de la política de reintegración y reincorporación con los funcionarios públicos correspondiente a la primera actividad del plan de acción de Facatativá
10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Información solicitada Se envió soportes del seguimiento de incidencia política y matriz de seguimiento Se envía formato de municipios asignados de indagación de levantamiento del aislamiento preventivo monitoreo el día 22 de octubre Se envió seguimiento de protocolo de COVID 19 Se enviaron las planillas de atención de reintegración y reincorporación a la técnica para poder ser cargadas en el SIR los días 6,12,20,27 de octubre Se enviaron planillas de FA del colegio Cartagena y planillas de FPT de los cursos del SENA Se envió carpetas digitales firmadas de los proyectos productivos de los meses de junio, julio y agosto y dos de los rezagos del 2019y 2020 Se envía ficha de reincorporación del mes de septiembre Se realiza cargue de seguimiento de CDV del mes de septiembre Se enviaron correcciones realizadas a los BIE y Proyectos productivos Se envía formato de creación de ofertas de FPT Se envió información sobre vivienda Se envío información sobre aplicación de instrumentos de hijos e hijos personas en reincorporación
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz	Se envió información oportuna solicitada de manera mensual por la asesora líder y asesora de reincorporación sobre bases de caracterización , información de actores externos, RNR, aplicados a la población en reincorporación, ficha de reincorporación se realizó cargue de formato de camino Diferencial de vida CDV en el SIR .
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	para el mes de octubre de 2020 se realiza registro asistencia psicosocial mediante planilla las cuales fueron enviadas para ser cargadas en el SIR de acuerdo a las solicitudes de gestión documental los días 6.12.20,27 de octubre Se realizó envío de 4 planillas de formación académica y tres de formación para el trabajo para ser cargada a la técnica asignada,
13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se realizó informe de honorarios del presente periodo, se socializo a las PPR sobre la importancia de mantenerse activos en el proceso, así mismo se insiste en las medidas de protección y prevención en salud en el marco de la emergencia del COVID .
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley

MARIA YINETH ROMERO SABOGAL

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"