Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10015207
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(30/09/2026 3:24:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD 334 DE 2026
Objeto del contrato	PRESTAR APOYO A LOS INTEGRANTES DE LAS JUNTAS DIRECTIVAS DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL Y ASOCIACIONES URBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE LÍBANO TOLIMA POR MEDIO DE ASESORÍAS Y CAPACITACIONES EN TEMAS Y TRÁMITES CONTABLES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDÍA LIBANO

COLOMBIA, Líbano

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

cesalomba

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 93411913

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Cesar Augusto Lombana Molano	Davivienda	Ahorros	474400059314

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Cesar Augusto Lombana Molano* ***Fecha de aprobación:*** *1/10/2026 10:44:54 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *BEATRIZ VALENCIA GOMEZ* ***Fecha de aprobación:*** *1/10/2026 4:34:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	GRUPO DE CONTRATOS
Proceso de Contratación	CD 334 DE 2026
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	12.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10015207
Proveedor Cesar Augusto Lombana Molano
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 5 # 10 - 48 TERCER PISO OFICINA DE CONTRATACION
Ubicación CO-TOL-73411 - Líbano
País COLOMBIA
Departamento Tolima
Municipio Líbano
Dirección CALLE 5 # 10 - 48 TERCER PISO OFICINA DE CONTRATACION
Código postal 731040

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 5 N° 10 -48, Palacio Municipal. El Libano	COLOMBIA > Tolima > Líbano

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10015207

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTAR APOYO A LOS INTEGRANTES DE LAS JUNTAS DIRECTIVAS DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL Y ASOCIACIONES URBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE LÍBANO TOLIMA POR MEDIO DE ASESORÍAS Y CAPACITACIONES EN TEMAS Y TRÁMITES CONTABLES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS	1,00	UN	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐

Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja De Vida SIGEP II	☑	☐
Soportes Académicos	☑	☐
Soportes Laborales O De Experiencia	☑	☐
Declaración De Bienes Y Rentas	☑	☐
Fotocopia De La Cedula De Ciudadanía	☑	☐
Fotocopia Libreta Militar	☑	☐
Fotocopia Tarjeta Profesional	☑	☐
Sistema Registro Nacional De Medidas Correctivas (Policía)	☑	☐
Antecedentes Judiciales (Policía)	☑	☐
Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	☑	☐
Antecedentes Fiscales (Contraloría)	☑	☐
Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. (Policía).	☑	☐
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.	☑	☐
Antecedentes De Acuerdo A La Profesión	☑	☐
Registro Único Tributario (Rut)	☑	☐
Certificado Médico Pre Ocupacional	☑	☐
Certificado de afiliación Salud	☑	☐
Certificado de afiliación Pensión	☑	☐
Certificado Impuesto de Industria y Comercio	☑	☐
Certificado Multas y Sanciones de Transito - SIMIT	☑	☐
Certificado Impuesto Predial Unificado	☑	☐
Certificado De Cuenta Bancaria	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes De Acuerdo A La Profesión	14. Antecedentes De Acuerdo A La Profesión.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	10. Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría).pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Fiscales (Contraloría)	11. Antecedentes Fiscales (Contraloría).pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Judiciales (Policía)	9. Antecedentes Judiciales (Policía).pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación Pensión	18. Certificado de afiliación Pensión.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación Salud	17. Certificado de Afiliación a salud.pdf	Detalle	No	☐
Certificado De Cuenta Bancaria	22. Certificado cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. (Policía).	12. Certificado de inhabilidades delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.	13. Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM..pdf	Detalle	No	☐
Certificado Impuesto de Industria y Comercio	19. Certificado Impuesto de Industria y Comercio.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Impuesto Predial Unificado	21. Certificado Impuesto Predial.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Médico Pre Ocupacional	16. Certificado Médico Pre Ocupacional.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Multas y Sanciones de Transito - SIMIT	20. Certificado de multas, comparendos SIMIT.pdf	Detalle	No	☐
Declaración De Bienes Y Rentas	4. Declaración De Bienes Y Rentas.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia De La Cedula De Ciudadanía	5. Fotocopia De La Cedula De Ciudadanía.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Libreta Militar	6. Fotocopia Libreta Militar.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Tarjeta Profesional	7. Fotocopia Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐
Hoja De Vida SIGEP II	1. Hoja De Vida SIGEP II.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario (Rut)	15. Registro Único Tributario (Rut).pdf	Detalle	No	☐
Sistema Registro Nacional De Medidas Correctivas (Policía)	8. Sistema Registro Nacional De Medidas Correctivas (Policía).pdf	Detalle	No	☐
Soportes Académicos	2. Soportes Académicos.pdf	Detalle	No	☐
Soportes Laborales O De Experiencia	3. Soportes Laborales O De Experiencia.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 horas de tiempo transcurrido *(1/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 horas de tiempo transcurrido *(1/10/2026 10:44:34 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CDP.pdf	CDP.pdf	(detalle)
☐	FORMATO FO-GC-A02-03 Certificacion de Talento HUmano no existencia de personal Ver. 02 (3).pdf	FORMATO FO-GC-A02-03 Certificacion de Talento HUmano no existencia de personal Ver. 02 (3).pdf	(detalle)
☐	ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)

☐	CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	BEATRIZ VALENCIA GC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	28817217.	Guardar y notificar
Supervisor	DINA NAYIVE PEÑA OSI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	28549957	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	BEATRIZ VALENCIA GC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	28817217.	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	DINA NAYIVE PEÑA OSPINA	1/10/2026 4:34:40 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	BEATRIZ VALENCIA GOMEZ
Ordenador del pago	BEATRIZ VALENCIA GOMEZ	1/10/2026 4:34:40 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	BEATRIZ VALENCIA GOMEZ
Ordenador del Gasto	BEATRIZ VALENCIA GOMEZ	1/10/2026 4:34:40 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	BEATRIZ VALENCIA GOMEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	12.000.000
Total		12.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	600	CDP	No se ha iniciado		12.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -