ACTA DE SUPERVISION Y VIGILANCIA DE LOS CONTRATOS

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	09	2026	A	30	09	2026
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI			NO	X		

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALBERTO MARULANDA PINEDA
DEPENDENCIA	GERENCIA
CARGO	GERENTE GENERAL
LOCALIDAD	FRESNO TOLIMA

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	**056**
FECHA DE CONTRATO	02 DE JULIO DE 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SHOUNNY ALEJANDRA GONZALEZ VALDES
CEDULA DE CIUDADANÍA	CC 1.109.299.254
OBJETO CONTRACTUAL	"CONTRATAR UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON EL FÍN DE APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA GERENCIA DE LA CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANISTARIAS "CORFRESNOS E.S.P."
VALOR	VEINTIUN MILLONES DE PESOS ($21.000.000) MDA/CTE.
PLAZO	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	DOS (02) días del mes de julio del año dos mil veintiséis (2026).

FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30 DE DICIEMBRE DE 2026
ADICION	0
PRORROGA	0
SUSPENSIÓN	0

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

El(la) contratista a la fecha del presente ha cumplido a cabalidad con las obligaciones suscritas dentro de objeto del contratado No. **033**, teniendo presente que, correspondiente a la fecha del presente, se han realizado las actividades asignadas al contratista, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Apoyar a la gerencia en la revisión de estudios previos de todos los contratos que supervisa la Gerencia.	X		1. Se revisaron los estudios previos para **"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO CONDUCTOR DEL VEHICULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE CORFRESNOS E.S.P., PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES EN EL MUNICIPIO DE FRESNO, EN APOYO AL PROGRAMA 3 – RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS DEL PGIRS, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°. 189 DE 2026.** 2. Se revisaron los estudios previos para **"CONTRATAR LA PRESTACI N DE SERVICIOS PROFESIONALES OBJETO DE DE UN INGENIERO AMBIENTAL PARA PLANIFICAR, COORDINAR, EJECUTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, CONTRATO: ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE FRESNO Y LA CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS - CORFRESNOS E.s.p., PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA** 3. Se revisaron los estudios previos para **"CONTRATAR LA PRESTACI DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL, IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS PROGRAMADAS POR CORFRESNOS E.s.p., ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS), EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 189 DE 2026.** 4. Se revisaron los estudios previos para **""CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PODA DE ÁRBOLES EN ÁREAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026 Y DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS – PGIRS."** 5. Se revisaron los estudios previos para **CONTRATAR EL ALQUILER DE UN VEH CULO TIPO TURBO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS E INSUMOS REQUERIDOS POR CORFRESNOS E.S.P., EN DESARROLLO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, BARRIDO Y LIMPIEZA DE vías Y ÁREAS PÚBLICAS DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE FRESNO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 189. Asi COMO PARA LAS**

DEMÁS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE REQUIERA LA ENTIDAD.

6. Se revisaron los estudios previos para **"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, EN EL MARCO DEL PGIRS DEL MUNICIPIO DE FRESNO."**





ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 000 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2020

CONTRATANTE	CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P."
NIT:	800.123.131-7
REPRESENTANTE LEGAL	ALBERTO MARULANDA PINEDA
CONTRATISTA:	[illegible]
NIT/CC	[illegible]
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.01 PRESTACION DE SERVICIOS CONV 189 ALCALDIA
CDP:	[illegible]
RP:	[illegible]

CONSIDERANDO	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE PODA DE ARBOLES EN AREAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2020 Y DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS – PGIRS
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA 1. Ejecutar las actividades de poda, retiros y disposición de los árboles, que requieran intervención, de acuerdo con la programación y priorización establecida por CORFRESNOS E.S.P. y el Municipio de Fresno, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 189 de 2020 y del PGIRS. 2. Realizar el traslado general de podados, leñosos y restos producidos en los árboles objeto de intervención. 3. Realizar las actividades de mantenimiento correspondiente a las intervenciones de poda, de acuerdo con los lineamientos de cada



ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 000 DE AGOSTO DE 2020

CONTRATANTE	CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P."
NIT:	800.123.131-7
REPRESENTANTE LEGAL	ALBERTO MARULANDA PINEDA
Contratista:	RAUL CARDOBA OSORIO
NIT/CC	1.108.280.514
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.01 PRESTACION DE SERVICIOS CONVENIO 189 ALCALDIA
CDP:	398 DEL 10 DE AGOSTO DE 2020
RP:	391 DEL 10 DE AGOSTO DE 2020

CONSIDERANDO	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR EL ALQUILER DE UN VEHICULO TIPO TURBO PARA LLEVAR LAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS E INSUMOS REQUERIDOS POR CORFRESNOS E.S.P. EN DESARROLLO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PROGRAMA DE RECOLECCION, TRANSPORTE, BARRIDO Y LIMPIEZA DE VIAS Y AREAS PUBLICAS DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS) DEL MUNICIPIO DE FRESNO EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 189 DEL 2020 PARA LAS DEMAS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE REQUIERA LA ENTIDAD
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA 1. Contar durante la ejecución del contrato con el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT), no existan fallos mecánicos durante viaje, la póliza de responsabilidad civil extracontractual y demás documentos exigidos por la normatividad vigente para la circulación del vehículo. 2. Aportar el inventario de productos inservibles, residuos sólidos y



ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 000 DE SEPTIEMBRE 15 DE 2020

CONTRATANTE	CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P."
NIT:	800.123.131-7
REPRESENTANTE LEGAL	ALBERTO MARULANDA PINEDA
Contratista:	VALENTINA JARAMA BLANCO
NIT/CC	1.000.489.668
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.01 PRESTACION DE SERVICIOS CONV. 189 ALCALDIA
CDP:	416 DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2020
RP:	421 DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2020

CONSIDERANDO:	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2020, EN EL MARCO DEL PGIRS DEL MUNICIPIO DE FRESNO
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar la consolidación, organización y archivo físico y digital de la documentación administrativa, operativa y demás información generada durante la ejecución del Convenio Interadministrativo No. 189 de 2020. 2. Recopilar, organizar y sistematizar la información y los soportes generados en desarrollo de las actividades contempladas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS. 3. Apoyar la elaboración, diligenciamiento, organización y control de registros, planillas, listados y demás formatos requeridos para el seguimiento de las actividades desarrolladas en el marco del convenio.

2	Apoyar a la gerencia en la revisión de todos los contratos que supervisa esta dependencia.	X		1. Se reviso el contrato para "**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO CONDUCTOR DEL VEHÍCULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE CORFRESNOS E.S.P., PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES EN EL MUNICIPIO DE FRESNO, EN APOYO AL PROGRAMA 3 – RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS DEL PGIRS, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°. 189 DE 2026.** 2. Se reviso el contrato para **CONTRATAR LA PRESTACI N DE SERVICIOS PROFESIONALES OBJETO DE DE UN INGENIERO AMBIENTAL PARA PLANIFICAR, COORDINAR, EJECUTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, CONTRATO: ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE FRESNO Y LA CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS - CORFRESNOS E.s.p., PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA** 3. Se reviso el contrato para **CONTRATAR LA PRESTACI DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL, IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS PROGRAMADAS POR CORFRESNOS E.s.p., ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS), EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 189 DE 2026** 4. Se reviso el contrato para "**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PODA DE ÁRBOLES EN ÁREAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026 Y DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS – PGIRS** 5. Se revisaron el contrato para **CONTRATAR EL ALQUILER DE UN VEH CULO TIPO TURBO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS E INSUMOS REQUERIDOS POR CORFRESNOS E.S.P., EN DESARROLLO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, BARRIDO Y LIMPIEZA DE vías Y ÁREAS PÚBLICAS DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE FRESNO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 189, Así COMO PARA LAS DEMÁS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE REQUIERA LA ENTIDAD.** 6. Se revisaron el contrato para "**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, EN EL MARCO DEL PGIRS DEL MUNICIPIO DE FRESNO.**"



DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS
"CORFRESNOS E.S.P." NIT. 800123131-7

TIPO DE CONTRATO	No.	FECHA	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	093	AGOSTO/2026	01

INFORMACIÓN BASICA DE LAS PARTES DEL CONTRATO	
CONTRATISTA:	ALEXANDER HERNANDEZ SALAS
CEDULA:	93.168.190
DIRECCIÓN:	B. VILLA DEL PARQUE MZ A CASA 6
DEFINICIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR E IDENTIFICACIÓN DE CON CELEBRAR	
OBJETO DE CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO CO DEL VEHICULO RECOLECTOR COMPACTAD CORFRESNOS E.S.P. PARA EL DESARROLLO ACTIVIDADES DE RECOLECCION Y TRANSPO RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES APROVECHABLES EN EL MUNICIPIO DE FRESNO, E AL PROGRAMA 3 – RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, Y LIMPIEZA DE VIAS Y AREAS PUBLICAS DEL P CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTR 189 DE 2026.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES DE PESOS ($11.000.000) MONEDA
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, HASTA DICIEMBRE DEL AÑO 2026

Entre los suscritos a saber por una parte la **CORPORACIÓN FRESNENSE SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"** del Municipio de Fresno-Tolima, constituida e identificada con el NIT No. 800123131-7 actualmente representada por el Doctor **ALBERTO MARULANDA PINEDA**, identificado con la cedula de ciudadanía No. **93.062.489** de Fresno - Tolima, en su calidad de Gerente, cargo para el cual fue nombrado a través del Decreto Administrativo No. 005 del primero (01) de enero de 2024, facultado para suscribir contratos y convenios de conformidad con el Acuerdo No. 001 del 24 de septiembre de 2020 "Estatuto Básico" y



DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIA
"CORFRESNOS E.S.P." NIT. 800123131-7

TIPO DE CONTRATO	No.	FECHA
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN X	074	JULIO/2026
INFORMACIÓN BÁSICA DE LAS PARTES DEL CONT		
CONTRATISTA:	MAYERLY ANDREA BENITEZ MOLINA	
CÉDULA:	CC 1.088.037.673	
DIRECCIÓN:	Fresno-Tolima	
DEFINICIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR E IDENTIFICACIÓN D CELEBRAR		
OBJETO DE CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO AMBIENTAL PARA PLANIFI EJECUTAR Y REALIZAR EL SEGUIMI ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO D INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, SUS MUNICIPIO DE FRESNO Y LA CORPORACIÓN OBRAS SANITARIAS – CORFRESNOS E IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CU CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICI TOLIMA.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PE MONEDA LEGAL.	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO DICIEMBRE DE 2026.	

Entre los suscritos a saber por una parte la **CORPORACIÓN FRES SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"** del Municipio de Fresno constituida e identificada con el NIT No. 800123131-7 actualmente Doctor **ALBERTO MARULANDA PINEDA**, identificado con la cedu **93.982.409** de Fresno - Tolima, en su calidad de Gerente, cargo para a través del Decreto Administrativo No. 003 del primero (01) de e facultado para suscribir contratos y convenios de conformidad con el de septiembre de 2006 "Estatuto Básico" y el Acuerdo No. 001 del



DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS
"CORFRESNOS E.S.P." NIT. 800123131-7

TIPO DE CONTRATO	No.	FECHA
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN X	074	JULIO/2026
INFORMACIÓN BÁSICA DE LAS PARTES DEL CONTRA		
CONTRATISTA:	MAYERLY ANDREA BENITEZ MOLINA	
CÉDULA:	CC 1.088.037.673	
DIRECCIÓN:	Fresno-Tolima	
DEFINICIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR E IDENTIFICACIÓN DE CELEBRAR		
OBJETO DE CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PR DE UN INGENIERO AMBIENTAL PARA PLANIFICA EJECUTAR Y REALIZAR EL SEGUIMIEN ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL INTERADMINISTRATIVO No. 189 DE 2026, SUSCR MUNICIPIO DE FRESNO Y LA CORPORACIÓN F OBRAS SANITARIAS – CORFRESNOS E.S. IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ORIE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTION RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO TOLIMA.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESO MONEDA LEGAL.	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO H DICIEMBRE DE 2026.	

Entre los suscritos a saber por una parte la **CORPORACIÓN FRESNE SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"** del Municipio de Fresno-T constituida e identificada con el NIT No. 800123131-7 actualmente re Doctor **ALBERTO MARULANDA PINEDA**, identificado con la cédula **93.982.409** de Fresno - Tolima, en su calidad de Gerente; cargo para el a través del Decreto Administrativo No. 003 del primero (01) de enero facultado para suscribir contratos y convenios de conformidad con el Ac de septiembre de 2006 "Estatuto Básico" y el Acuerdo No. 001 del 24



DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS
"CORFRESNOS E.S.P." NIT. 800123131-7

TIPO DE CONTRATO	No.	FECHA	VALOR
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	091	JULIO/2020	$12.000.000

INFORMACION BASICA DE LAS PARTES DEL CONTRATO

CONTRATISTA	NOREY CONSTANZA QUIROGA RODRIGUEZ
CEDULA	65.814.355
DIRECCION	CARRERA 6 N 4-85
TELEFONO	3124167423

DEFINICIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR E IDENTIFICACION DE CONTRATO A DELIBERAR

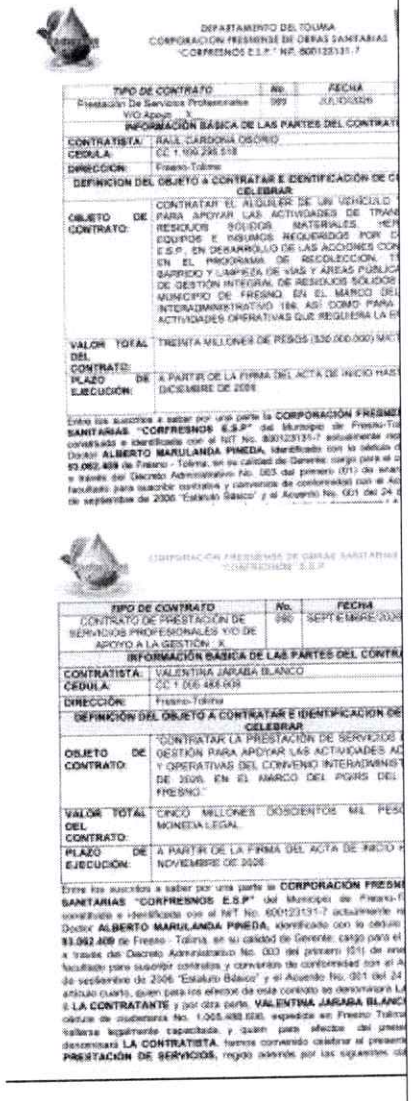
OBJETO DE CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL, IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS PROGRAMADAS POR CORFRESNOS E.S.P., ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIR) EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. [illegible] DE 2020.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS $12.600.000 MONEDA LEGAL.
PLAZO DE EJECUCION:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DICIEMBRE DE 2020.

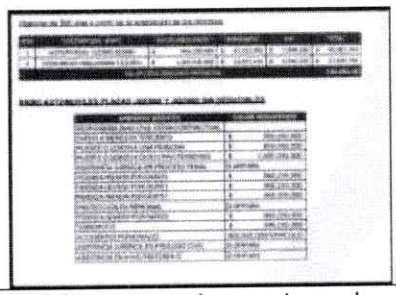
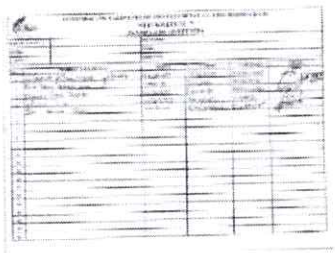
Entre los suscritos a saber por una parte la **CORPORACIÓN FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"** del Municipio de Fresno-Tolima, legalmente constituida e identificada con el NIT No. 800123131-7 actualmente representada por el Doctor **ALBEITO MARULANDA PINEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No **93.082.489** de Fresno Tolima, en su calidad de Gerente, cargo para el cual fue nombrado a través del Decreto Administrativo No. 003 del primero (01) de enero del año 2.020, facultado para suscribir contratos y convenios de conformidad con el Acuerdo 009 del 03 de septiembre de 2006 "Estatuto Básico" y el Acuerdo No. 001 del 24 de enero de 2020 artículo cuarto, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y por otra parte **NOREY CONSTANZA QUIROGA RODRIGUEZ** identificada con la cédula de ciudadanía No. **65.814.355** de Fresno Tolima, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, se celebra el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **1.** Que la Corporación Fresnense de Obras Sanitarias "CORFRESNOS E.S.P." es una empresa de servicios públicos domiciliarios, del orden municipal, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creada mediante Acuerdo No. 009 del 03 de septiembre de 2006 del Concejo Municipal de Fresno Tolima. **2.** Que la Corporación Fresnense de Obras Sanitarias "CORFRESNOS E.S.P." requiere contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar el desarrollo de actividades de sensibilización ambiental, identificación de puntos críticos y acompañamiento a las jornadas programadas por CORFRESNOS E.S.P., orientadas al cumplimiento de las acciones contempladas en el plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR) en el marco del convenio interadministrativo No. [illegible] de 2020. **3.** Que el contratista cuenta con la idoneidad y experiencia requerida para la ejecución del presente contrato. **4.** Que el contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución y la ley. **5.** Que existe disponibilidad presupuestal para la celebración del presente contrato. Con base en las anteriores consideraciones las partes acuerdan celebrar el presente contrato de prestación de servicios, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** El contratista se compromete a prestar sus servicios de apoyo a la gestión para apoyar el desarrollo de actividades de sensibilización ambiental, identificación de puntos críticos y acompañamiento a las jornadas programadas por CORFRESNOS E.S.P., orientadas al cumplimiento de las acciones contempladas en el plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR) en el marco del convenio interadministrativo No. [illegible] de 2020. **CLÁUSULA SEGUNDA. ACTIVIDADES:** Para el cumplimiento del objeto contratado el contratista se compromete a realizar las siguientes actividades: **1.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del convenio interadministrativo No. [illegible] de 2020. **2.** Apoyar la identificación de puntos críticos de residuos sólidos en el municipio de Fresno. **3.** Apoyar la ejecución de las jornadas programadas por CORFRESNOS E.S.P. **4.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **5.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **6.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **7.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **8.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **9.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **10.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **11.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **12.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **13.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **14.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **15.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **16.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **17.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **18.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **19.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **20.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **21.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **22.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **23.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **24.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **25.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **26.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **27.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **28.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **29.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **30.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **31.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **32.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **33.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **34.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **35.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **36.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **37.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **38.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **39.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **40.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **41.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **42.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **43.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **44.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **45.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **46.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **47.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **48.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **49.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **50.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **51.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **52.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **53.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **54.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **55.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **56.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **57.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **58.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **59.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **60.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **61.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **62.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **63.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **64.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **65.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **66.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **67.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **68.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **69.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **70.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **71.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **72.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **73.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **74.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **75.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **76.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **77.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **78.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **79.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **80.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **81.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **82.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **83.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **84.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **85.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **86.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **87.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **88.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **89.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **90.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **91.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **92.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **93.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **94.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **95.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **96.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **97.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **98.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **99.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR). **100.** Apoyar la ejecución de actividades de sensibilización ambiental en el marco del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIR).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 091 DE SEPTIEMBRE

CONTRATO No	091 DE SEPTIEMBRE DE 2020
CLASE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SE... PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ... DE ARBOLES EN AREAS PUBLIC... MUNICIPIO DE FRESNO, TOLIMA, EN E... DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ... DE 2020 Y DEL PLAN DE GESTION INTE... RESIDUOS SOLIDOS – PGIRS."
CONTRATANTE	CORPORACIÓN FRESNENSE DE... SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"
NIT	800123131-7
CONTRATISTA	OBLO PROYECTOS INGENIERIA S.A.S.
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NIT. 140.445.1
VALOR	DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000) ... LEGAL.
IMPUTACION PLAZO	2.3.2.02.02.009.01 A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE... HASTA EL 17 DE NOVIEMBRE DE 2020.

Entre los suscritos a saber por una parte la **CORPORACION FRESNENSE ... SANITARIAS "CORFRESNOS E.S.P"** del Municipio de Fresno Tolima, ... constituida e identificada con el NIT No. 800123131-7 actualmente representada ... Doctor **ALBEITO MARULANDA PINEDA**, identificado con la cedula de ciud... **93.082.489** de Fresno Tolima, en su calidad de Gerente, cargo para el cual fue ... a través del Decreto Administrativo No. 003 del primero (01) de enero del ... resultado para suscribir contratos y convenios de conformidad con el Acuerdo ... de septiembre de 2006 "Estatuto Básico" y el Acuerdo No. 001 del 24 de ene... artículo cuarto, MODIFICADO por el acuerdo 004 del 1 de julio de 2021, qu...

				
3	Apoyar a la gerencia en la revisión de todos proyectos que formula esta dependencia para presentar a la	X		1. En el mes de SEPTIEMBRE se presentaron modificacion al proyectos a la Alcaldia Municipal de convenio de fortalecimiento

	Alcaldía Municipal.			
4	Apoyar a la gerencia en la revisión de las actas de todas las reuniones a las que asiste el Gerente.	X		1. Se apoyo al gerente en la revisión de las actas de la reunión que se realizó el 15 de SEPTIEMBRE donde se revisaron temas de la morgue que solicita el municipio. 
5	Apoyar a la gerencia en la revisión y seguimiento de los comités y compromisos que deja la gerencia a todas las dependencias.	X		Se realizo el seguimiento a todos los comités que perteneció el gerente

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

NINGUNA

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Certifico que los siguientes pagos fueron revisados por el supervisor

Ingreso base de cotización – IBC	Número de Referencia de planilla (s)	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES- MONTO*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*
$ 1.750.905	9511116247	PENSIÓN	2026-09 $280.200	2026-09-15
		SALUD	2026-09 $ 218.900	2026-09-15
		ARL	2026-09 $ 9.200	2026-09-15

6. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

Se cumple con las obligaciones emanadas dentro del Contrato No. 057, a la fecha de la presente acta, se hayan realizado las actividades asignadas al contratista, entregados informes correspondientes para el presente periodo.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO APLICA

8. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN? SI (X) NO

Relacionar soportes del informe

Entrega informe detallado de las actividades, Cuenta de Cobro y aportado certificado de pagos de Seguridad Social.

9. PROCEDE PAGO EN ESTOS PERIODOS
Procede el pago parcial del contrato por valor de **$ 3.500.000** de conformidad con la cuenta de cobro. Toda vez que entrega informe detallado de las actividades dentro del tiempo estipulado el objeto del contrato.

10. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE

Se constató que el contratista ha cumplido al Cien Por ciento (100%) con sus obligaciones de afiliaciones y pago de los aportes a seguridad social integral en salud, pensión y ARL del mes de **septiembre** de 2026, y por cumplir satisfactoriamente con sus obligaciones como contratista por lo tanto se pueden ordenar los pagos.

El pago del valor estipulado en la presente acta de supervisión que corresponde al pago No. 3

Verificación Ejecución Financiera					
CDP	**N.° CDP-**	**$21.000.000**	**RP**	**N.°**	**$ 21.000.000**
Cuenta Bancaria	**N.°**	**Banco DAVIVIENDA**		**Tipo de cuenta**	**AHORROS 167600081639**

N.° de Pago Cobrado	Valor Ejecución	N° FACTURA DEL CONTRATISTA	VALOR ADQUISICIÓN BIENES	VALOR ADQUISICIÓN SERVICIOS	VALOR DE BIENES Y/O SERVICIOS EXCLUIDOS	VALOR DE IVA	TOTAL
Primero	**$3.500.000**	**1**	**0**	**$ 3.500.000**	**$ 3.500.000**	**N/A**	**$ 3.500.000**
Segundo	**$3.500.000**	**2**	**0**	**$ 3.500.000**	**$ 3.500.000**	**N/A**	**$ 7.000.000**
tercer	**$3.500.000**	**3**	**0**	**$3.500.000**	**$3.500.000**	**N/A**	**$10.500.000**

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES

NINGUNA

Fecha de elaboración: 30 de septiembre de 2026

ALBERTO MARULANDA PINEDA
Supervisor