



ANÁLISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

ANÁLISIS DEL SECTOR

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 la Unidad Para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas procede a efectuar el análisis necesario para conocer el sector relacionado con el objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, técnica, y de análisis de riesgo.

1. OBJETO DEL CONTRATO:

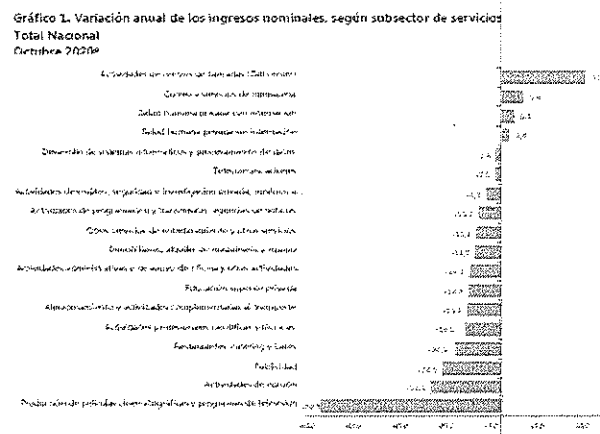
El objeto para el análisis del sector a realizar es:

Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Gestión Interinstitucional y a la Subdirección de Coordinación Técnica del SNARIV en el seguimiento institucional del componente sectorial de la política pública de víctimas que se encuentre a cargo de las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

2. ASPECTOS GENERALES

El Departamento Nacional de Estadística – DANE, establece en su informe de Encuesta Mensual de Servicios de 2020 la Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios (octubre 2020 / octubre 2019).

En octubre de 2020, cuatro de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con octubre de 2019.





El futuro
es de todos

Ministerio de Transportes e Infraestructura
Ministry of Transport and Infrastructure

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

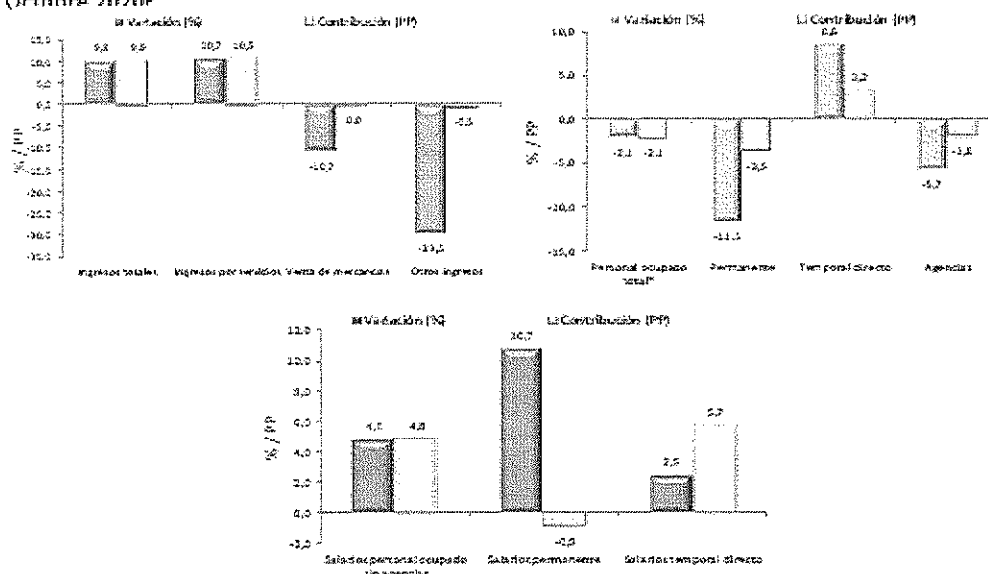
Página 2 de 21

La variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios dos de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con octubre de 2019.

VARIACIÓN ANUAL: OCTUBRE 2020 / OCTUBRE 2019

En octubre de 2020, los servicios de Correo y servicios de mensajería registraron un crecimiento de 9,9% en los ingresos nominales, el personal ocupado total presentó una disminución de 2,1% y los salarios registraron un crecimiento de 4,8%, en comparación con octubre de 2019. (Gráfico 3)

Gráfico 3. Variación anual y contribución de los ingresos nominales por tipo, personal ocupado total y salarios por tipo de contratación
Correo y servicios de mensajería
Total Nacional
Octubre 2020P



Fuente: DANE – EMS

p Cifra provisional

(PP) Puntos porcentuales

* Incluye personal permanente, personal temporal directo y personal temporal contratado a través de agencias de suministro de personal.

En comparación con el mismo mes de 2019, en octubre de 2020 los ingresos totales presentaron un aumento de 9,9%, que se explica por el incremento de 10,7% en los ingresos por servicios. Por su parte, la venta de mercancías registró una disminución de 10,7% y los otros ingresos operacionales disminuyeron 29,5%.

En octubre de 2020 el personal ocupado total presentó una variación de -2,1%, en comparación con octubre de 2019, que se explica por una disminución de 11,5% en

	FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: 760,10,15-54
	PROCESO GESTION CONTRACTUAL	Versión: 04
	PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL	Fecha: 04/12/2020 Página 3 de 21

el personal permanente y de 5,7% en el personal contratado a través agencias. Por su parte, el personal temporal directo registró un incremento de 8,6%.

Mientras que los salarios en octubre de 2020 presentaron un aumento de 4,8%, en comparación con octubre de 2019, que se explica por el incremento de 2,5% en los salarios del personal temporal directo. Por su parte, los salarios del personal permanente registraron una contribución negativa de 0,9 puntos porcentuales.

2.1 SUBSECTOR: El subsector a que hace referencia el **siguiente contrato es en SERVICIOS PROFESIONALES EN DERECHO O CIENCIAS POLITICAS.**

Que se justifica en la revisión y análisis del sector de servicios en Colombia, particularmente en lo que coordinación de la asistencia y atención a víctimas del conflicto armado se refiere, exige que las personas que puedan prestar estas actividades cuenten con la formación académica y /o experiencia afín a tales actividades, para el efecto Dirección de Gestión Interinstitucional ha identificado las siguientes técnicas profesionales¹ como afines a dichas actividades:

Ciencias Sociales: dentro de las que se encuentran entre otras las siguientes profesiones: Antropología, Ciencias Políticas, Comunicación social, Derecho, Filosofía, Historia, Psicología Sociología, Trabajo Social.

3. CLASIFICACIÓN UNSPSC

El servicio esta codificado de la siguiente manera:

CLASIFICACION DEL BIEN Y/O SERVICIO DE LAS NACIONES UNIDAS (UNSPSC)			
SEGMENTO	Servicios de Gestión, Servicios profesionales de Empresa y Servicios Administrativos	CODIGO	80000000
FAMILIA	Servicios de Administración de Empresas	CODIGO	80160000
CLASE	Servicios de apoyo Gerencial	CODIGO	80161500

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO:

¹ <https://snies.mineducacion.gov.co/consultasnies/programa#>; <https://www.graduadoscolombia.edu.co/html/1732/>, páginas 7 a la 9 .pdf; Para la labor de identificación de estas carreras fue consultado el “Informe consolidado sobre el perfil académico y las condiciones de empleabilidad de los graduados de educación superior por áreas de conocimiento” del Ministerio de Educación Nacional.



El futuro
es de todos

Ministerio del Interior
Dirección de Gestión Interinstitucional
y Atención a las Víctimas

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 4 de 21

4.1 : Descripción de la necesidad

La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, tiene por objeto liderar acciones del Estado y la sociedad para atender y reparar integralmente a las víctimas, contribuir a la inclusión social y la paz.

El Consejo Nacional de Política Económica y Social a través del documento CONPES 3726 de 2012, fijó lineamientos, plan de ejecución de metas, presupuesto y mecanismo de seguimiento para el plan nacional de atención y reparación integral a víctimas, y dispuso que se debe trabajar en una estrategia de articulación desarrollada a partir de los principios constitucionales y legales de corresponsabilidad, coordinación, concurrencia, complementariedad, subsidiariedad, eficiencia, equilibrio de recursos y competencias.

La Dirección de Gestión Interinstitucional debe adelantar acciones para coordinar las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas en lo que se refiere a la ejecución e implementación de la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a las Víctimas y debe apoyar la coordinación para la asignación y transferencia de las entidades territoriales de los recursos presupuestales requeridos para la ejecución de los planes, programas y proyectos en asistencia, atención y reparación integral de las víctimas.

Para dar cumplimiento a las funciones mencionadas, la Dirección de Gestión Interinstitucional ejecutará el proyecto denominado "Implementación de acciones para la coordinación y articulación de los diferentes actores e instancias del SNARIV", el cual tiene como objetivo general fortalecer al SNARIV en la implementación de la política pública de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas, y con su ejecución se pretende fortalecer la relación estratégica entre las entidades nacionales y territoriales, incrementando así la capacidad institucional e impactando en la prevención, asistencia, atención y reparación integral a las víctimas a través de la creación de nuevas herramientas de articulación e identificación de responsabilidades conjuntas, con miras a la implementación efectiva de la estrategia de corresponsabilidad.

Las responsabilidades de la Dirección de Gestión Interinstitucional son de amplia complejidad toda vez que en el marco de las estrategias que se desarrollan para que de manera gradual y progresiva se repare integralmente a las Víctimas, se incorporaron en el Plan de Acción 2021 actividades concretas, que implican una articulación interna, así como con las entidades públicas, privadas y territoriales para el adecuado análisis, estudio, revisión, proyección y presentación de informes a entes de control, así como a instancias de seguimiento de la política pública de atención a víctimas y reparación integral, organismos internacionales o sociedad civil que sean de interés para la Unidad.

 	FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN		Código: 760,10,15-54
	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		Versión: 04
	PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL		Fecha: 04/12/2020 Página 5 de 21

Con el fin de lograr lo anteriormente descrito, es importante contar con el apoyo de un profesional para la caracterización, identificación y análisis de la oferta social de las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas – SNARIV con enfoque étnico, así como para la elaboración de lineamientos y estrategias que permitan a la Dirección el cumplimiento de sus metas institucionales.

En virtud de lo anterior, se hace necesario contratar un profesional en derecho o ciencias políticas o Relaciones Internacionales con especialización en derechos humanos, o derecho constitucional o gestión o políticas públicas o su equivalencia. que realice seguimiento a los procesos de caracterización e identificación de la oferta de las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas – SNARIV, así como para la elaboración de lineamientos y estrategias que permitan a la Dirección el cumplimiento de sus metas institucionales.

4.2 Obligaciones por desarrollar por el Profesional

1. Articular de manera permanente y armónica con las entidades del SNARIV que le sean asignadas, las acciones interinstitucionales requeridas para identificar y divulgar la información de la oferta social a las víctimas en todo el territorio nacional, así como realizar el seguimiento del acceso efectivo de las víctimas a dicha oferta.
2. Prestar asistencia técnica y realizar el seguimiento a las entidades designadas por el supervisor del contrato para la construcción, formulación, seguimiento y cierre de los planes de acción institucionales de acuerdo con los lineamientos y en los tiempos establecidos por los líderes de proceso de la Subdirección del SNARIV.
3. Apoyar y acompañar los espacios y mesas que se convoquen en el marco de las competencias del SNARIV y la Dirección de Gestión Interinstitucional para tratar asuntos relacionados con Retornos y Reubicaciones.
4. Liderar la línea transversal en los asuntos relacionados a Retornos y Reubicaciones, en el marco de los planes de acción institucionales de las entidades que conforman el SNARIV deberá articular el seguimiento y cumplimiento de las entidades en esta materia
5. Entregar y elaborar los insumos para dar respuesta a derechos de petición, decisiones judiciales, requerimientos de entes de control, autos y sentencias de la Corte Constitucional relacionados con el objeto y las actividades del contrato, cuando sea requerido.
6. Elaborar y reportar los informes que den cuenta de las acciones desarrolladas en el marco del ejercicio de la articulación interinstitucional para el cumplimiento de los objetivos planteados por la subdirección técnica del SNARIV
7. Hacer parte de los Comités verificadores y evaluadores de los procesos de selección que adelante la Unidad, en el evento en que sea designado.



El futuro
es de todos

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL TROPIC
INSTITUTO VICEPRESIDENCIAL DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

**FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION**

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 6 de 21

8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

4.3 Tabla de Honorarios

El profesional contratado debe ajustarse a la siguiente tabla de honorarios y cumplir con sus requisitos específicos

Categoría	Nivel	Hasta	Requisitos
II	6	\$ 6,356,364	TP+E+19-24 M Experiencia Profesional

Siglas de interpretación de la tabla:

TB: Título de Bachiller o Diploma de Bachiller

TFTP: Título de Formación Técnica Profesional

TFT: Título de Formación Tecnología

TP: Título Profesional

E: Título de Postgrado en la Modalidad de Especialización.

MA: Título de Postgrado en la Modalidad de Maestría.

M EL: Meses de Experiencia Laboral

M EP: Meses de Experiencia Profesional

5. PERSPECTIVA LEGAL:

La modalidad de selección corresponde a la contratación directa, toda vez que se requiere la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de que trata el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 que establece que la Modalidad de Selección de Contratación Directa procede: *"Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Entidad..."*

El artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, dispone:

"Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la

	FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION		Código: 760,10,15-54
	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		Versión: 04
	PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL		Fecha: 04/12/2020 Página 7 de 21

gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto deberá dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos”.

Este caso se subsume dentro de la descripción legal contenida en las disposiciones citadas porque la finalidad es la prestación de servicios profesionales que deben ser prestados por una persona natural que, en atención a su idoneidad y experiencia, está en capacidad de ejecutar el objeto.

A demás el contrato tendrá en cuenta todas las normas colombianas que sean aplicables a nivel Técnico, acuerdos internacionales y normas de aplicación de regulación o vigilancia.

El contrato por suscribir estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se rige por las normas de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto Ley 019 de 2012, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas que la complementen, modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del contrato.

6. OFERTA

Para la aplicación del presente contrato se observan las siguientes competencias necesarias para la prestación del servicio requerido:

Perfil: Título profesional en derecho, o ciencias políticas o Relaciones Internacionales con especialización en derechos humanos, o derecho constitucional o gestión o políticas públicas o su equivalencia.

Experiencia: Veintidós (22) meses de experiencia profesional.

7. DEMANDA

Contrataciones anteriores de la Entidad cercanas al objeto actual. (SECOP):



El futuro
es de todos

Procuraduría General de la Nación
Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTIÓN

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 8 de 21

Numer o de Proces o	Tipo de Proceso	Estado	Entidad	Objeto	Departamen to y Municipio de Ejecución	Cuantía
214- 2019	Contrataci ón Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebra do	UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACI ÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Subdirección de Reparación Colectiva para elaborar, formular y proyectar documentos jurídicos que sean solicitados y enmarcados en el cumplimiento de las funciones de la Unidad y del equipo de trabajo	Bogotá D.C.: Bogotá D.C.	\$51,026,6 74
004- 2019	Contrataci ón Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebra do	UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACI ÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad Para las Victimas brindando acompañamie nto y soporte jurídico a la Secretaria General en la revisión de	Bogotá D.C.: Bogotá D.C.	\$ 53.922.60 0

 El futuro es de todos		FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	Código: 760,10,15-54
		PROCESO GESTION CONTRACTUAL	Versión: 04
		PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL	Fecha: 04/12/2020 Página 9 de 21

				documentos relacionados con las funciones de su competencia, así como en los procesos contractuales que realice la Entidad.		
--	--	--	--	---	--	--

Otras entidades del estado cercanas al objeto a contratar (SECOP):

Numero de Proceso	Tipo de Proceso	Estado	Entidad	Objeto	Departamento y Municipio de Ejecución	Cuantía
190 contrato de prestación de servicios 165 de 2017	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebrado	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL (DPS)	Apoyar a la dirección de acompañamiento familiar y comunitario de prosperidad social, en asuntos jurídicos, normativos y de seguimiento contractual, para el adecuado desarrollo e implementación de la estrategia unidos, según los lineamientos definidos por	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	\$97,282,496



El futuro
es de todos

Ministerio del Interior
Vicepresidencia del
Departamento Administrativo
de la Función Pública

**FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION**

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página **10** de **21**

				el departament o administrativ o para la prosperidad social		
059- 2019 contrato de prestaci ón de servicio s	Contrataci ón Directa (Ley 1150 de 2007)	Celebra do	MINISTERIO DEL DEPORTE	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad Para las Victimas brindando acompañami ento y soporte jurídico a la Secretaria General en la revisión de documentos relacionados con las funciones de su competencia, así como en los procesos contractuales que realice la Entidad.	Bogotá D.C. Bogotá D.C.	\$44.999.9 97

8. PRESUPUESTO ESTIMADO

El valor del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión es hasta por la suma de **SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$67 980.000)** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.



El futuro
es de todos

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 11 de 21

9. ANÁLISIS DE RIESGO

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valor del Riesgo	Categoría
1	General	Interno	Planeación	Operacional	Se presenta cuando la definición de la necesidad y el objeto establecido en el estudio previo, no se ajusta a la modalidad de selección aplicable.	Retrasos en la revisión y ajuste del estudio previo por parte del abogado a cargo del tema y aprobación de este por parte del Comité de Contratación.	Probable 4	Menor 2	6	Riesgo Alto
2	General	Externo	Selección	Operacional	Se presenta cuando en el mercado no existe suficiente oferta de profesionales o personal de apoyo que cumplan con el perfil requerido para la ejecución del contrato.	Retraso en el proceso de selección del contratista, que afecta la satisfacción de la necesidad.	Raro 1	Menor 2	3	Riesgo Bajo



El futuro
es de todos

Política Nacional de
Contratación Pública

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 12 de 21

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valor del Riesgo	Categoría
3	General	Externo	Contratación	Operacional	Se presenta cuando el profesional o personal de apoyo seleccionado no firma el contrato en el plazo establecido y/o se retrasa en la constitución y presentación de las garantías que amparan el cumplimiento del contrato.	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad propuesta.	Improbable 2	Menor 2	4	Riesgo Bajo
4	General	Externo	Contratación	Tecnológico	Ocorre cuando se presentan fallas en la disponibilidad del Sistema de Contratación Pública - SECOP (www.colombiacompra.gov.co)	Retraso o incumplimiento de los plazos legales para la gestión y/o publicación de los actos y/o documentos derivados del proceso contractual	Posible 3	Insignificante 1	4	Riesgo Bajo



El futuro
es de todos

CONSEJO DE SALUD
PÚBLICA
SECRETARÍA DE SALUD
PÚBLICA

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTIÓN

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 13 de 21

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valor del Riesgo	Categoría
5	General	Externo	Ejecución	Operacional	Ocorre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de los informes y/o productos o en la ejecución de las actividades a cargo del contratista, con ocasión de la ejecución del contrato.	Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posible incumplimiento de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato.	Posible 3	Mayor 4	7	Riesgo Alto
6	General	Interno	Ejecución	Operacional	Ocorre cuando se presentan demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes desarrollados por el contratista.	Afecta el cumplimiento de las obligaciones del contratante a cargo del Supervisor del contrato, relacionadas con la aprobación de productos y/o informes, y genera retraso en el trámite de pago a favor del contratista.	Improbable 2	Moderado 3	5	Riesgo Medio



El futuro
es de todos

Planificación estratégica
y financiera
del sector público
y privado

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 14 de 21

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuen cia de la ocurrencia del evento	Probabili dad	Impacto	ón del Riesgo	Categori a
7	General	Interno	Contratación	Financiero	Se presenta cuando la entidad no cuenta con los recursos para pagar el valor del contrato en la forma y plazos establecidos.	Genera mora de la entidad en el pago que puede afectar al contratista, hasta el punto de romper la ecuación económica del contrato.	Raro 1	Menor 2	3	Riesgo Bajo
8	General	Externa	Ejecución	Regulatorio	Se presenta por la expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato.	Genera una carga adicional a las previstas, que puede afectar a cualquiera o a las dos partes del contrato.	Improbable 2	Menor 2	4	Riesgo Bajo



El futuro
es de todos

FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 15 de 21

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valor del Riesgo	Categoría
9	Específico	Externa e Interna	Ejecución	Ambiental y Salud pública	Aumento en la no asistencia presencial a las diferentes instalaciones de la Unidad generado por la enfermedad COVID-19, causado por el virus SRAS-CoV-2. La no identificación temprana de los trabajadores contaminados y que pueden ser vector de infección. Ausencia total o parcial en el cumplimiento de la circular expedida por el Ministerio de Salud No. 011 del 10 de marzo de 2020 "Recomendaciones para la contención de la epidemia por el nuevo coronavirus (COVID-19) en los sitios y eventos de alta afluencia de personas", de acuerdo con lo establecido en el contrato, Se debe tener en cuenta todas las demás circulares, decretos, normas que den lineamientos frente a Covid 19	Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posible incumplimiento de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato, perjudicando la salud de las Víctimas y del personal participante en la estrategia, afectando la salud pública y la Imagen de la UNIDAD.	Posible	Alto	7	Alto



El futuro
es de todos

Procedimientos de Gestión
y Atención al Cliente

**FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTIÓN**

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página **16** de **21**

(Los riesgos laborales ocurridos en medio de la virtualidad, siguen cubiertos por la ARL de acuerdo con el grado de riesgo asignado, y continua de la misma manera según a las actividades contractuales pactadas)

Forma de Mitigarlo

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿CÓMO se realiza el monitoreo?	Monitoreo y revisión		
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría		¿Cuándo?		
1	UNIDAD	Revisión y apoyo jurídico a las dependencias que solicitan la contratación, aclarando los requisitos y la aplicabilidad de cada una de las modalidades de selección.	Improbable 2	Insignificante 1	3	Riesgo Bajo	No	Grupo de Contratación	Asesoría a las dependencias, revisión y ajuste del Estudio Previo. Constante actualización normativa.	Cada vez que se presenta una solicitud de contratación.



El futuro
es de todos

El futuro
es de todos

FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 17 de 21

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementad os	Impacto después del tratamiento				Persona responsable por implementar el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabi lidad	Impact o	Valora ción	Catego ría		¿Cómo se realiza el monito reo?	¿Cuán do?
2	UNIDAD	Definir claramente la necesidad y el perfil profesional requerido, indicando las diferentes formaciones profesionales que pueden satisfacer la necesidad y que permitan una amplia selección	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	No	Verificando la definición de los requisitos del perfil profesional requerido	Una sola vez en la etapa de Planeaci ón Contract ual- Estructu ración de estudios previos
3	CONTRATISTA	Se establecen plazos perentorios para el perfeccionami ento y ejecución del contrato.	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	No.	Grupo de Contrataci ón y Contratist a	Cada vez que se elabora un contrato



El futuro
es de todos

Ministerio del Interior
Costa Rica

**FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION**

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 18 de 21

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Cómo se realiza el monitoreo?	¿Cuándo?		
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría				
4	CONTRATISTA	Reporte al Administrador del SECOP I y dejar evidencia de la interrupción del servicio.	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	Bajo	Grupo de Contratación	Revisando la Página de SECOP para el cargue de la información	Cada vez que hay que publicar actos administrativos de contratación
5	CONTRATISTA	Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	No	Supervisor del contrato	A través de la verificación de cumplimiento de las obligaciones del contratista, en los plazos establecidos en el contrato.	Permanente y previo a la expedición del recibo a satisfacción.
6	UNIDAD	Revisión y aprobación oportuna de la documentación inherente a los productos e informes del contrato.	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	No	Supervisor del contrato	Se establecen comités de seguimiento y supervisión, para la revisión previa de los productos e informes.	Conforme a los plazos contractuales.



El futuro
es de todos

**FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS
DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O
APOYO A LA GESTION**

Código: 760,10,15-54

PROCESO GESTION CONTRACTUAL

Versión: 04

PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL

Fecha: 04/12/2020

Página 19 de 21

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				equilibrio económico del	Persona responsable por implementar el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría			¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
7	UNIDAD	Verificación del valor total del contrato y/o sus adiciones en valor, de manera previa a la expedición del registro presupuestal.	Raro 1	Menor 2	3	Riesgo Bajo	No	Subdirección Financiera – Grupo de Presupuesto	En el momento de expedir el registro presupuestal al contrato y/o sus adiciones en valor, verificar que los valores correspondan a los del registro presupuestal.	Cada vez que se expide registro presupuestal a un contrato y/o adición.
8	CONTRATISTA	Aplicación inmediata de las disposiciones legales y ajuste de los procesos internos de la entidad.	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	No	CONTRATISTA UNIDAD	Permanente consulta y actualización normativa.	Permanente



El futuro
es de todos

No.	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementad os	Impacto después del tratamiento				Categoría económico del equilibrio económico del equilibrio	Persona responsable por implementar el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabi lidad	Impact o	Valora ción	Catego ría			¿Cómo se realiza el monito reo?	¿Cuán do?
9	Unidad/ SST	Realización del curso de protocolo de bioseguridad aprobado mediante circular 0019 de 2020. Notificar las condiciones de salud a su jefe inmediato, mediante la plataforma ALISSTA de la ARL y a SST de la Unidad. Implementación de seguimientos de control de cumplimiento de los protocolos de bioseguridad	Raro 1	Insignificante 1	2	Riesgo Bajo	SI	Unidad/ SST	Verificar listado de realización del curso de protocolo de bioseguridad. Verificación permanente de la base de datos de la aplicación ALISSTA, con el fin de detectar casos sospechosos para su acompañamiento. Revisar constantemente el acompañamiento o la observancia de los protocolos por parte del contratista	Permanente

AURA HELENA ACEVEDO VARGAS

Directora de Gestión Interinstitucional

Proyectó: Maria Alejandra Hernandez Bernal / Profesional Dirección de Gestión Interinstitucional

Revisó: Claudia Y. Aristizábal Gil/ Profesional Especializada Dirección de Gestión Interinstitucional

  	FORMATO ANALISIS DEL SECTOR PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN		Código: 760,10,15-54
	PROCESO GESTION CONTRACTUAL		Versión: 04
	PLANEACION CONTRACTUAL Y GESTION CONTRACTUAL		Fecha: 04/12/2020 Página 21 de 21

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
01	13/03/2019	Creación documento aplicable a SECOP I
02	10/05/2019	Se modifica punto 2, se modifica pie de pagina 1 y se elimina el 2, 3 y 4
03	10/11/2020	Notas aclaratorias para Tabla de honorarios e identificación de riesgos más la inclusión del riesgo (9) del covid-19 y modificación tabla de convenciones estandarizada GGC
04	04/12/2020	Ajustes del documento en matriz de riesgos

