

	SISTEMA DE GESTIÓN - MiPG	Código: FR-ABS-14
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Página 1 de 1
	SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PAA	Fecha Aprobación: 25-06-2018

PARA: **LUIS ALEJANDRO ALDANA MUÑOZ**
 Profesional Universitario de Recursos Físicos.

DE: **JORGE ALBERTO HURTADO LEÓN**
 Subgerente Operativo ITBOY.

FECHA: Agosto de 2026

ASUNTO: Solicitud de Certificación Plan de Adquisiciones 2026

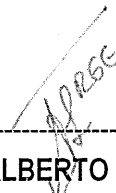
Con acostumbrado respecto comedidamente me solicitarle se sirva certificar que el *convenio interadministrativo* que a continuación se relaciona está incluido dentro del Plan del Adquisiciones del ITBOY de la presente vigencia fiscal.

OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS ENTRE EL INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ - ITBOY Y EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APOYO, COOPERACIÓN, COORDINACIÓN, E IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL OPERATIVO DE TRÁNSITO EN LAS VÍAS PÚBLICAS DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES - BOYACÁ PARA EL AÑO 2026."

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	NOMBRE	VALOR ESTIMADO	DURACION ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN
86000000	86100000	86101700	86101700	Servicios de capacitación vocacional no – científica	\$ 6'000.000 m/cte.	Cuatro (4) meses	Convenio Interadministrativo
93000000	93150000	93151500	93151505	Servicios de organismos administrativos			
93000000	93150000	93151500	93151507	Procedimientos o servicios administrativos			

Lo anterior en aras de adelantar, consolidar y finiquitar el proceso de celebración del convenio interadministrativo de conformidad con la planificación estratégica y necesidades operativas de control en municipios dentro de la jurisdicción de este organismo de tránsito.

Sin otro particular, Cordialmente;



JORGE ALBERTO HURTADO LEÓN
Subgerente General Operativo ITBOY