FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Hernandez	Medina	Karina Esther

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 32909710	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 22 MES 09 AÑO 1983

PAÍS COLOMBIA

DEPTO BOLÍVAR

MUNICIPIO CARTAGENA DE INDIAS

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

AVENIDAA - CALLE VIAL - CONJUNTO RESIDENCIAL SAN FERNANDO II

PAÍS COLOMBIA DEPTO BOLÍVAR

MUNICIPIO CARTAGENA DE INDIAS

TELÉFONO 3023591204 EMAIL karinahzm22@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	1X1°	MES	11	AÑO	2000

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADEMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	10	X		MAESTRIA EN SALUD PUBLICA	08	2024	
PREGRADO	8	X		COMUNICACION SOCIAL - PERIODISMO	08	2006	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
POLITECNICO DE COLOMBIA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	120	X		DIPLOMADO EN SALUD PUBLICA	06	2017

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS DISTRITO TURISTICO, HISTORICO Y CULTURAL			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA						
DEPARTAMENTO: BOLÍVAR	MUNICIPIO: CARTAGENA DE INDIAS				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 6056411370	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día	31	Mes	01	Año	2026	Día	30	Mes	08	Año 2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: AREA ADMINISTRATIVA				DIRECCIÓN: Getsemaní - Calle Larga Cra. 10B No. 25 Casa Fátima						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD: ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA						
DEPARTAMENTO: BOLÍVAR	MUNICIPIO: CARTAGENA DE INDIAS				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS: 6056640855	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día	30	Mes	01	Año	2026	Día	30	Mes	07	Año 2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: BIENESTAR INSTITUCIONAL				DIRECCIÓN: GETSEMANI CALLE EL GGUERRERO No 29 - 64						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	01	*Año* 2026	*Día*	12	*Mes*	06	*Año*	2026	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA PRIVADA					*DIRECCIÓN* VIA TURBACO KILOMETRO3 SECTOR EL CORTIJO						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056640855	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	07	*Mes*	11	*Año* 2025	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSTITUCIONAL					*DIRECCIÓN* GETSEMANI CALLE EL GUERRERO No 29-64						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	14	*Mes*	04	*Año* 2025	*Día*	13	*Mes*	11	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* 4145. SECRETARIA DE SALUD PUBLICA					*DIRECCIÓN* VIA TURBACO KILOMETRO 3 SECTOR EL CORTIJO						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056640855	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	27	*Mes*	02	*Año* 2025	*Día*	26	*Mes*	10	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSTITUCIONAL					*DIRECCIÓN* GETSEMANI CALLE EL GUERRERO No 29 - 64						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	16	*Mes*	01	*Año* 2025	*Día*	15	*Mes*	02	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSTITUCIONAL					*DIRECCIÓN* GETSEMANI, CALLE GUERRERO No 64 - 14						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056421293	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	09	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSITUCIONAL						*DIRECCIÓN* GETSEMANI, CALLE GUERRERO No 29 - 64					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056421293	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	07	*Año*	2024	*Día*	18	*Mes*	08	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSTITUCIONAL						*DIRECCIÓN* GETSEMANI, CALLE GUERRERO No 64- 14					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056421293	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	06	*Año*	2024	*Día*	17	*Mes*	07	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSITUCIONAL						*DIRECCIÓN*					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056421293	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	16	*Mes*	06	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* BIENESTAR INSTITUCIONAL						*DIRECCIÓN* GETSEMANI, CALLE GUERRERO No 29 - 64					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	30	*Mes*	06	*Año*	2023	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* VIA TURBACO KILOMETRO 3 SECTOR EL CORTIJO					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	02	*Año*	2023	*Día*	06	*Mes*	06	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* - TURBACO KILMETRO 3 SECTOR EL CORTIJO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	18	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* VIA TURBACO KILOMETRO 3 SECTOR EL CORTIJO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	10	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* VIA TURBACO KILOMETRO 3 SECTOR EL CORTIJO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año*	2021	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* Turbaco Km 3. sector bajo miranda el cortijo					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE BOLIVAR			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517444	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	05	*Año*	2021	*Día*	06	*Mes*	09	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE LA MUJER						*DIRECCIÓN* Turbaco Km 3. sector bajo miranda el cortijo					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056516523	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR DE PROYECTOS	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION					*DIRECCIÓN* URBANIZACION PRADO VERDE SECTOR LA CEIBA No 03					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* SAN JUAN NEPOMUCENO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056890002	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	08	*Año* 2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNCIACION SOCIAL					*DIRECCIÓN* CALLE 12 N 8 69					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056517456	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2019	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* Urb. Prado Verde SEC: La Ceiba Casa No. 3					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* SAN JUAN NEPOMUCENO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3205454160	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año* 2019	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNICACION SOCIAL					*DIRECCIÓN* CALLE 12 N 8 69 Barrio La Frontera					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION INTEGRAL Y DE CONSULTORIAS CORPOINCO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3126515414	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2019	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION					*DIRECCIÓN* Manga Av 4 No. 17-78					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056517445	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2018	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* Urb. Prado Verde SEC: La Ceiba Casa No. 3						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* SAN JUAN NEPOMUCENO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056890516	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	30	*Mes*	07	*Año* 2018	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNICACION SOCIAL					*DIRECCIÓN* CALLE 12 N 8 69 Barrio La Frontera						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056517555	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2017	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2017	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* Urb. Prado Verde SEC: La Ceiba Casa No. 3						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL TURBACO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* TURBACO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6056637455	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	07	*Año* 2017	*Día*	04	*Mes*	12	*Año*	2017	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNICACION SOCIAL					*DIRECCIÓN* Carretera Troncal de Occidente,Turbaco						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA COLOMBINA DEL COMERCIO COOPCOL			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3004186064	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	06	*Año* 2014	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION					*DIRECCIÓN* OLAYA HERRERA SEC PLAYA BLANCA CL 69 nO.32-43						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION SEMILLAS DE ESPERANZAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3126510003	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	06	*Año* 2015	*Día*	30	*Mes*	10	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* Barrio Torices Carrera 14 # 49 ? 58					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL TRABAJO SOLIDARIO APOYO Y GESTIO CORPOGESTION			*PÚBLICA* N	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605687674	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año* 2014	*Día*	31	*Mes*	01	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* centro calle larga					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ANCOR			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605658763	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	09	*Año* 2014	*Día*	30	*Mes*	01	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* CENTRO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION SEMILLAS DE ESPERANZA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3126510003	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	06	*Año* 2014	*Día*	28	*Mes*	11	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* Barrio Torices Carrera 14 # 49 ? 58					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION ALIANZA SIGLO XXI			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6644532	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	03	*Año* 2013	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CENTRO, EDIF. FERNANDO DIAZ OFIC. 509					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA COLOMBIANA DEL COMERCIO COOPCOL			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	07	*Año* 2012	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CALLE 69 N 32 ? 43 Barrio Olaya Herrera, Sector					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ANCOR			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3135312272	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	03	*Año* 2012	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE PROYECTOS					*DIRECCIÓN* URBANIZACION LOS ANGELES CRA 30 No 60A - 132					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION PROCIENCIAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3126320826	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2012	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* URB. LOS ANGELES					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD FUNSERCOM			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056643435	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	01	*Año* 2012	*Día*	30	*Mes*	05	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* Centro, Edificio Fernando Díaz oficina 501					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA AL SERVICIO DE LA DOCENCIA Y OTROS DOSERCOOP			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6643435	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2011	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* Centro, Edificio Fernando Díaz oficina 501					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION SOCIAL HACER HACER			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605654765	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	06	*Año* 2011	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION PROYECTO					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA PROFESIONALES DE LA SALUD "COOSALUD"			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056562628	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	06	*Año* 2010	*Día*	30	*Mes*	04	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PROYECTOS					*DIRECCIÓN* BARRIO DANIEL LEMAITRE CLL 66 # 15-101					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TRABAJAR BIEN ORTRABI			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056587663	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2010	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PROYECTOS					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION TODOS POR LA EXCELENCIA FUNTOEXCEL			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605658789	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2010	*Día*	31	*Mes*	03	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA COLOMBIANA DEL COMERCIO COOPCOL			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605658782	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año* 2009	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION MULTIACTIVA REVIVE TU ESPERANZA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605658756	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2009	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION MULTIACTIVA AHINCO ONG			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 605658758	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	03	*Año* 2009	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL TRABAJO SOLIDARIO APOYO Y GESTIO CORPOGESTION			*PÚBLICA* N	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6056587852	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	08	*Año* 2008	*Día*	18	*Mes*	02	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* RECURSOS HUMANOS					*DIRECCIÓN* CARTAGENA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CIRUCARTAGENA MS, IPS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOLÍVAR	*MUNICIPIO* CARTAGENA DE INDIAS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3157155553	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2007	*Día*	30	*Mes*	08	*Año*	2008
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* Av. P. Heredia Sector María Auxiliadora No.35-119					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD PRODUCCIONES MEDIAVISION S.A			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO	*MUNICIPIO* BARRANQUILLA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3560592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2006	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2006
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE COMUNICACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 55 N 72 109 Of. 405					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS						
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN						

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	1	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	18	1
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI _NO_ X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Cartagena, agosto 2026



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

sigepII FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, karina Hernandez Medina

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 32.909.710 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia | Departamento Bolivar | Municipio Cartagena

Dirección calle 19b#89-90 Barrio alameda la Victoria- Urb. Villas de la Victoria | Teléfonos 302-3591204

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Ruth Maria Medina Torres	33.158.455	Madre
Karen Cecilia Hernandez Medina	22.799.618	Hermana
Amin Hernandez Lozada	9.089.770	Padre

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	40.000.000
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 40.000.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
banco bogota	ahorro	426240198	centro	$ -

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Diners club	Tarjeta de Credito	$ 9.000.000

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

ENTIDAD O C O	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) E n la actualidad: **SI X** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vi gente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICAC ON	N°
Victor Raul Periñan Salguedo	C.C. X C.E. T.I.	9.145.897

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

Cartagena. 08 de agosto 2026

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE SUCRE

CONFIERE EL TÍTULO DE

MAGÍSTER EN SALUD PÚBLICA

A

Karina Esther Hernández Medina

C.C. No. 32.909.710 expedida en Cartagena (Bolívar)

EN ATENCIÓN A QUE CURSÓ Y APROBÓ LOS ESTUDIOS EXIGIDOS POR LAS NORMAS LEGALES Y REGLAMENTARIAS Y EN PRUEBA DE ELLO SE ENTREGA EL PRESENTE DIPLOMA

En Sincelejo, a los 30 días del mes de agosto de 2024

RECTOR

DECANO(A)

SECRETARIO(A) GENERAL

Registrado al Folio No. 38 del Libro de Diplomas No. 01

10355

THOMAS BRAD & SONS.

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE SUCRE

ACTA DE GRADO No. 13

La Rectoría de la Universidad de Sucre, mediante Resolución No.951 del 23 de agosto de 2024

CONSIDERANDO QUE:

KARINA ESTHER HERNÁNDEZ MEDINA

Cédula de Ciudadanía No.32.909.710 expedida en Cartagena (Bolívar)

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los Acuerdos y Reglamentos de la Universidad resuelve otorgarle el título de:

MAGÍSTER EN SALUD PÚBLICA

En nombre y representación de la Universidad de Sucre y de la República de Colombia y previo juramento de rigor, se le hizo entrega del Diploma No.10355 registrado en el Folio No.38 del Libro de Diplomas No.01.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Sincelejo, a los treinta (30) días del mes de agosto de 2024.

JAIME DE LA OSSA VELÁSQUEZ
Rector

CARMEN CECILIA ALVIZ TOUS
Decana

MELISSA SALGADO ANGELONE
Secretaria General

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

POLITÉCNICO DE COLOMBIA
educación sin límites

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N°09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil 53494202, NIT: 900547030-4

HACE CONSTAR QUE:

KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA

Con Documento de Identidad No 32909710

CURSÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN SALUD PÚBLICA

MEDELLIN - JUNIO 23 DE 2017

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

Registrado en el Libro de Actas No 0020170623

POLITÉCNICO DE COLOMBIA
educación sin límites

FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 170623A

www.politecnicodecolombia.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicodecolombia.edu.co, indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo

REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

SECCIONAL DEL CARIBE

PERSONERÍA JURÍDICA NO. 2613 DE 1959. MINJUSTICIA

CON LAS DEBIDAS AUTORIZACIONES LEGALES Y EN CONSIDERACIÓN A QUE

Karina Esther Hernández Medina

C.C. 32.909.710 DE CARTAGENA (BOLIVAR).

TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS Y CUMPLIÓ LAS PRUEBAS REGLAMENTARIAS, LE CONFIERE EL TÍTULO DE

Comunicador Social

EN CONSTANCIA SE FIRMA EN CARTAGENA DE INDIAS, A LOS 4 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2006.

EL DECANO

EL RECTOR

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO

ANOTADO EN EL LIBRO DE REGISTRO NO. 2 , FOLIO 28 DE LA UNIVERSIDAD.

ANOTADO EN EL LIBRO DE ACTAS DE GRADOS NO. 2 , FOLIO 57 DE LA UNIVERSIDAD.

La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio Biffi

Cartagena de Indias

Autorizado por la Gobernación del Departamento de Bolívar según Resolución No. 3382 del 24 de octubre de 1991,

Confiere a

Karina Esther Hernández Medina

Identificado(a) con T.I. No. 830922-11919 Expedida en Cartagena

El Título de

Bachiller Académico

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - del Colegio.

Rector, Secretario,

COLEGIO BIFFI

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 921 de 1994)

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 01 Folio No. 071 Diploma No. 063

Dado en Cartagena de Indias, a 25 de noviembre del año 2000

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE SALUD - DADIS

C E R T I F I C A :

Que el señor: **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado con cedula de ciudadanía **No. 32909710**, prestó sus servicios en el Departamento Administrativo Distrital de Salud DADIS, mediante los siguientes Contratos de Prestación de Servicios (OPS).

Contrato No. OP-10-6151-2026 de 30 de Enero de 2026 con plazo de ejecución de 31 de Enero de 2026 a 30 de Agosto de 2026, Con el objeto de EJECUTAR MECANISMOS DE COORDINACIÓN, ALIANZAS ESTRATÉGICAS, DE COOPERACIÓN E INTEGRACIÓN PARA POTENCIAR LOS RECURSOS A FIN DE AFECTAR POSITIVAMENTE LOS DETERMINANTES SOCIALES DE LOS MICROTERRITORIOS PRIORIZADOS DEL DISTRITO DE CARTAGENA MEDIANTE LA CONTRATACIÓN DE UN EQUIPO PSICOSOCIAL – COMUNICADOR SOCIAL - CON EXPERIENCIA EN TRABAJO DE CAMPO Y SALUD PÚBLICA., con valor total del contrato de **TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($31.500.000,00).**

Obligaciones:

- PRESENTAR PARA SU CONCERTACIÓN A LA LÍDER DE PROGRAMA DE GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA Y/O SUPERVISOR (A), EL CRONOGRAMA DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR A INICIOS DE CADA PERIODO.
- DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y COMUNITARIA QUE PERMITAN LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA MEJORAR LOS DETERMINANTES SOCIALES DE LOS MICROTERRITORIOS PRIORIZADOS EN EL DISTRITO DE CARTAGENA.
- COORDINAR Y LIDERAR LA ARTICULACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON ACTORES CLAVE, INCLUIDAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES, ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, COMUNIDADES Y EL SECTOR PRIVADO, PARA MAXIMIZAR LOS RECURSOS DISPONIBLES.
- GARANTIZAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS MECANISMOS DE COOPERACIÓN ESTABLECIDOS, VELANDO POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN LOS ACUERDOS Y ALIANZAS.
- ACOMPAÑAR TÉCNICAMENTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA CERSS
- REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS REDES ETNICAS CONFORMADAS.
- ELABORAR UN INFORME MENSUAL DE LA EJECUCIÓN A MÁS TARDAR AL QUINTO (5) DÍA HÁBIL DE HABER CUMPLIDO EL TERMINO DE EJECUCIÓN DEL MISMO CON ENTREGA DE SOPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO ACTAS, FOTOS/VIDEOS, ENTRE OTRAS ORGANIZADAS Y BIEN ROTULADAS, SIN PERJUICIO DE LOS INFORMES ESPECIALES QUE SE LE SOLICITEN, ASÍ COMO RENDIR UN INFORME FINAL ACOMPAÑADO DE LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DIGITALIZADAS EN DRIVE INSTITUCIONAL, DEL CUAL DEBERÁ OBTENER PAZ Y SALVO DOCUMENTAL DEL SUPERVISOR TODO BAJO LINEAMIENTOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL INSTITUCIONAL VIGENTE.

- APOYAR Y/O PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DELEGADAS POR A LA LIDER DEL PROGRAMA DE GESTION EN SALUD PUBLICA Y/O SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO QUE PROMUEVAN EL FORTALECIMIENTO DE LA RESPUESTA INSTITUCIONAL.
- DISEÑAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL ORIENTADAS A SENSIBILIZAR, INFORMAR Y EDUCAR A LA POBLACIÓN SOBRE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE SE IMPLEMENTARÁN.
- COORDINAR CAMPAÑAS INFORMATIVAS QUE PROMUEVAN COMPORTAMIENTOS SALUDABLES Y EL ACCESO A RECURSOS DISPONIBLES EN EL TERRITORIO.
- GESTIONAR LOS CANALES DE COMUNICACIÓN PARA FORTALECER LA VISIBILIDAD Y EL ALCANCE DE LAS INICIATIVAS

Para mayor constancia y para solicitud del interesado, expido el presente en Cartagena de Indias D.T. y C., a los 26 dias del mes de Agosto de 2026.

Atentamente,

JORGE LUIS CARO LEONES
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

www.etcar.org

LA SUSCRITA DIRECTORA GENERAL (E) DE LA ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICA

Que la Señora **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA** identificada con No. de cedula 32.909.710 de Cartagena, registra en nuestra base de archivos de contratos realizados la siguiente vinculación:

1. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-003-2026**

Inicio:	31 de enero de 2026
Terminación:	30 de julio de 2026
Valor del contrato:	$30.000.000
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios Profesionales como asesora para el área de bienestar institucional del proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
Obligaciones:	1. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión del proyecto de formación. 2. Elaborar programas y actividades que fomenten el bienestar emocional, social y psicológico de los estudiantes y miembros de la comunidad educativa. 3. Ofrecer apoyo y orientación a los estudiantes, brindando asesoramiento psicológico y psicopedagógico para abordar sus necesidades académicas, emocionales y de desarrollo personal. 4. Participar en la implementación de políticas y procedimientos que promuevan un ambiente inclusivo y seguro, abordando la diversidad, la prevención del acoso y la gestión de conflictos según las normativas y estándares establecidos. 5. Evaluar el impacto de los programas de bienestar implementados, utilizando métricas y herramientas de evaluación específicas para monitorear el progreso y ajustar las intervenciones según sea necesario. 6. Liderar las actividades de la ETCAR y propender por establecer y mantener relaciones académicas e intercambios con otras instituciones, tanto del sector público como del privado. 7. Participar en el desarrollo y la revisión de políticas institucionales relacionadas con el bienestar estudiantil, participando en comités y grupos de trabajo para asegurar que estas sean coherentes con las mejores prácticas en el campo y respondan a las necesidades cambiantes de la comunidad educativa 8. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 9. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato. 10. Las demás que le sean asignadas por la dirección de la escuela taller.
Estado:	Terminado.

Para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de Indias D. T. y C., el 4 de agosto de 2026

SANDRA SCHMALBACH PÉREZ
DIRECTORA GENERAL (E)
ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
NIT 800.169.265-3

RESPONSABLES	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso	Sandra León Blanco	Asesor Jurídico	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para el siguiente trámite.			



Formación
Getsemani, Calle del Guerrero # 29 – 64
+57 (5) 664 0855 • 664 1016
general@etcar.org

GOBERNACION DE BOLIVAR

CERTIFICADO DE PRESTACION DE SERVICIOS

N° 968374

EL SUSCRITO DIRECTORA DE FUNCIÓN PUBLICA
CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 32909710, ha prestado sus servicios a GOBERNACION DE BOLIVAR.

Mediante la suscripción del(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1245** de fecha Catorce (14) de Abril de 2025, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la Secretaria Privada en el marco del proyecto denominado: IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÌA Y LA MATERIALIZACIÒN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLIVAR.; con fecha de inicio Catorce (14) de Abril de 2025, fecha de finalización Trece (13) de Noviembre de 2025, por el término de siete (7) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,500,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. Diseñar estrategias de comunicación y la creación de contenido que guarde relación con los objetivos y propuestas en el marco del desarrollo de las actividades del proyecto.
  2. Realizar el cubrimiento de las actividades programadas por el supervisor del contrato, en materia audiovisual, edición, toma fotográfica, videos de cada una de las actividades que se realizan en los diferentes municipios del Departamento de Bolívar.
  3. Realizar la elaboración de comunicados de prensa y artículos relacionados con la ejecución promulgación, difusión de los diferentes proyectos de la secretaria
  4. Apoyar profesionalmente en la creación de material audiovisual necesario para dar divulgación de la gestión del despacho y la gobernación antes la comunidad en general
  5. Brindar apoyo en el manejo, gestión de los medios de comunicación y las redes sociales de la secretaria, en el marco de los proyectos adelantados por la entidad.
  6. las demás activiidades que guarden relación con el objeto contractual.

GOBERNACION DE BOLIVAR

CERTIFICADO DE PRESTACION DE SERVICIOS

N° 968374

EL SUSCRITO DIRECTORA DE FUNCIÓN PUBLICA CERTIFICA QUE

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 138** de fecha Siete (7) de Enero de 2026, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la Secretaria Privada ; con fecha de inicio Trece (13) de Enero de 2026, fecha de finalización Doce (12) de Junio de 2026, por el término de cinco (5) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,500,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. Diseñar estrategias de comunicación y la creación de contenido que guarde relación con los objetivos y propuestas en el marco del desarrollo de las actividades de la secretaria privada.
  2. Realizar el cubrimiento de las actividades programadas por el supervisor del contrato, en materia audiovisual, edición, toma fotográfica, videos de cada una de las actividades que se realizan en los diferentes municipios del Departamento de Bolívar.
  3. Realizar la elaboración de comunicados de prensa y artículos relacionados con la ejecución promulgación, difusión de los diferentes proyectos de la secretaria
  4. Apoyar profesionalmente en la creación de material audiovisual necesario para dar divulgación de la gestión del despacho y la gobernación antes la comunidad en general
  5. Brindar apoyo en el manejo, gestión de los medios de comunicación y las redes sociales de la secretaria, en el marco de los proyectos adelantados por la entidad.
  6. las demás actividades que guarden relación con el objeto contractual.

Actualmente se encuentra ejecutando el(los) contrato(s) relacionados a continuación:

En constancia de lo anterior, y a solicitud del interesado, se expide la presente certificación en en la ciudad de Cartagena, a los (2) días del mes de agosto de 2026.

Juliana Sinning C

JULIANA SINNING CIODARO

DIRECTORA DE FUNCIÓN PUBLICA

LA SUSCRITA DIRECTORA GENERAL (E) DE LA ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICA

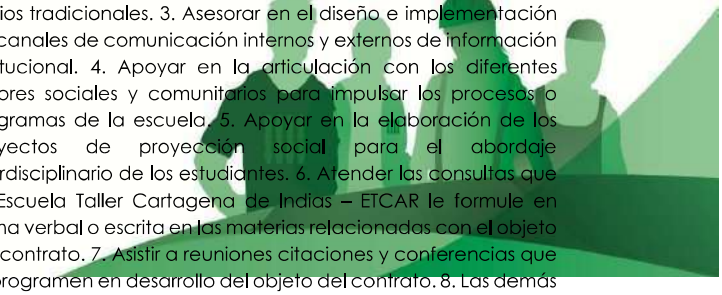
Que la Señora **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA** identificada con No. de cedula 32.909.710 de Cartagena, registra en nuestra base de archivos de contratos realizados la siguiente vinculación:

1. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-002-2024**

Inicio:	17 de enero de 2024
Terminación:	16 de junio de 2024
Valor del contrato:	$27.500.000
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales como Comunicadora Social para el proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
Obligaciones:	1. Asesorar en el fortalecimiento e implementación del programa de Bienestar Estudiantil de la Escuela Taller Cartagena de Indias. 2. Diseñar estrategias comunicativas para divulgar las actividades de formación relacionadas con el rescate de los oficios tradicionales. 3. Asesorar en el diseño e implementación de canales de comunicación internos y externos de información institucional. 4. Apoyar en la articulación con los diferentes actores sociales y comunitarios para impulsar los procesos o programas de la escuela. 5. Apoyar en la elaboración de los proyectos de proyección social para el abordaje interdisciplinario de los estudiantes. 6. Atender las consultas que La Escuela Taller Cartagena de Indias – ETCAR le formule en forma verbal o escrita en las materias relacionadas con el objeto del contrato. 7. Asistir a reuniones citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 8. Las demás que designe el director general de la ETCAR.
Estado:	Terminado.

2. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-020-2024**

Inicio:	18 de junio de 2024
Terminación:	17 de julio de 2024
Valor del contrato:	$5.500.000
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales como Comunicadora Social para el proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
Obligaciones:	1. Asesorar en el fortalecimiento e implementación del programa de Bienestar Estudiantil de la Escuela Taller Cartagena de Indias. 2. Diseñar estrategias comunicativas para divulgar las actividades de formación relacionadas con el rescate de los oficios tradicionales. 3. Asesorar en el diseño e implementación de canales de comunicación internos y externos de información institucional. 4. Apoyar en la articulación con los diferentes actores sociales y comunitarios para impulsar los procesos o programas de la escuela. 5. Apoyar en la elaboración de los proyectos de proyección social para el abordaje interdisciplinario de los estudiantes. 6. Atender las consultas que La Escuela Taller Cartagena de Indias – ETCAR le formule en forma verbal o escrita en las materias relacionadas con el objeto del contrato. 7. Asistir a reuniones citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 8. Las demás que designe el director general de la ETCAR.
Estado:	Terminado.



3. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-045-2024

Inicio:	19 de julio de 2024
Terminación:	18 de agosto de 2024
Valor del contrato:	$ 5.500.000
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios como Asesora de Bienestar Institucional para el proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
Obligaciones:	1. Asesorar en el fortalecimiento e implementación del programa de Bienestar Estudiantil de la Escuela Taller Cartagena de Indias. 2. Diseñar estrategias comunicativas para divulgar las actividades de formación relacionadas con el rescate de los oficios tradicionales. 3. Asesorar en el diseño e implementación de canales de comunicación internos y externos de información institucional. 4. Apoyar en la articulación con los diferentes actores sociales y comunitarios para impulsar los procesos o programas de la escuela. 5. Apoyar en la elaboración de los proyectos de proyección social para el abordaje interdisciplinario de los estudiantes. 6. Atender las consultas que La Escuela Taller Cartagena de Indias – ETCAR le formule en forma verbal o escrita en las materias relacionadas con el objeto del contrato. 7. Asistir a reuniones citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 8. Las demás que designe el director general de la ETCAR.
Estado:	Terminado.

4. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-062-2024

Inicio:	13 de septiembre de 2024
Terminación:	31 de diciembre de 2024
Valor del contrato:	$28.000.000
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios como Asesora de Bienestar Institucional para el proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
Obligaciones:	1. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión del proyecto de formación. 2. Elaborar programas y actividades que fomenten el bienestar emocional, social y psicológico de los estudiantes y miembros de la comunidad educativa. 3. Ofrecer apoyo y orientación a los estudiantes, brindando asesoramiento psicológico y psicopedagógico para abordar sus necesidades académicas, emocionales y de desarrollo personal. 4. Participar en la implementación de políticas y procedimientos que promuevan un ambiente inclusivo y seguro, abordando la diversidad, la prevención del acoso y la gestión de conflictos según las normativas y estándares establecidos. 5. Evaluar el impacto de los programas de bienestar implementados, utilizando métricas y herramientas de evaluación específicas para monitorear el progreso y ajustar las intervenciones según sea necesario. 6. Liderar las actividades de la ETCAR y propender por establecer y mantener relaciones académicas e intercambios con otras instituciones, tanto del sector público como del privado. 7. Participar en el desarrollo y la revisión de políticas institucionales relacionadas con el bienestar estudiantil, participando en comités y grupos de trabajo para asegurar que estas sean coherentes con las mejores prácticas en el campo y respondan a las necesidades cambiantes de la comunidad educativa. 8. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 9. Atender oportunamente los

requerimientos que haga el supervisor del contrato. 10. Las demás que le sean asignadas por la dirección de la escuela taller.

Estado: Terminado.

5. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FORM-004-2025

Inicio: 16 de enero de 2025
Terminación: 15 de febrero de 2025
Valor del contrato: $5.000.000
Objeto del Contrato: Prestación de servicios como Asesora de Bienestar Institucional para el proyecto de formación de la Escuela Taller Cartagena de Indias.

Obligaciones: 1.Asesorar en el fortalecimiento e implementación del programa de Bienestar Estudiantil de la Escuela Taller Cartagena de Indias. 2. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión del proyecto de formación. 3. Elaborar programas y actividades que fomenten el bienestar emocional, social y psicológico de los estudiantes y miembros de la comunidad educativa. 4. Liderar las actividades de la ETCAR y propender por establecer y mantener relaciones académicas e intercambios con otras instituciones, tanto del sector público como del privado. 5. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato. 6. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato. 7. Las demás que le sean asignadas por la dirección de la escuela taller.

Estado: Terminado.

Para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de Indias D. T. y C., el 2 de abril de 2025.

SANDRA SCHMALBACH PÉREZ
DIRECTORA GENERAL (E)
ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
NIT 800.169.265-3



EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 32909710, ha prestado sus servicios a Gobernación de Bolivar.

Mediante la suscripción del(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1421** de fecha Seis (6) de Mayo de 2021, cuyo objeto consistió en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA PARA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Siete (7) de Mayo de 2021, fecha de finalización Seis (6) de Septiembre de 2021, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral.2.Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa.3.Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa.4.Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto.5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida.6.apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2506** de fecha Veintiocho (28) de Septiembre de 2021, cuyo objeto consistió en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Un (1) de Octubre de 2021, fecha de finalización Treinta y un (31) de Diciembre de 2021, por el término de tres (3) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral. 2. Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa. 3. Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa. 4. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto. 5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida. 6. Apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0253** de fecha Once (11) de Enero de 2022, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales.; con fecha de inicio Once (11) de Enero de 2022, fecha de finalización Diez (10) de Julio de 2022, por el término de seis (6) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2434** de fecha Diecinueve (19) de Agosto de 2022, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Diecinueve (19) de Agosto de 2022, fecha de finalización Dieciocho (18) de Diciembre de 2022, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 209** de fecha Siete (7) de Febrero de 2023, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Siete (7) de Febrero de 2023, fecha de finalización Seis (6) de Junio de 2023, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($4,000,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

Actualmente se encuentra ejecutando el(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2961** de fecha Treinta (30) de Junio de 2023, cuyo objeto consiste en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Treinta (30) de Junio de 2023, fecha de finalización Veintinueve (29) de Diciembre de 2023, por el término de seis (6) meses y valor mensual correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($4,000,000)** por concepto de honorarios.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

En constancia de lo anterior, y a solicitud del interesado, se expide la presente certificación en en la ciudad de Cartagena, a los (27) días del mes de diciembre de 2023.

WILLY YEICKSON ESCRUCERIA CASTRO

DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 32909710, ha prestado sus servicios a Gobernación de Bolivar.

Mediante la suscripción del(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1421** de fecha Seis (6) de Mayo de 2021, cuyo objeto consistió en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA PARA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Siete (7) de Mayo de 2021, fecha de finalización Seis (6) de Septiembre de 2021, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral.2.Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa.3.Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa.4.Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto.5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida.6.apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2506** de fecha Veintiocho (28) de Septiembre de 2021, cuyo objeto consistió en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Un (1) de Octubre de 2021, fecha de finalización Treinta y un (31) de Diciembre de 2021, por el término de tres (3) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral. 2. Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa. 3. Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa. 4. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto. 5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida. 6. Apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0253** de fecha Once (11) de Enero de 2022, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales.; con fecha de inicio Once (11) de Enero de 2022, fecha de finalización Diez (10) de Julio de 2022, por el término de seis (6) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA
CERTIFICA QUE

trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2434** de fecha Diecinueve (19) de Agosto de 2022, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Diecinueve (19) de Agosto de 2022, fecha de finalización Dieciocho (18) de Diciembre de 2022, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 209** de fecha Siete (7) de Febrero de 2023, cuyo objeto consistió en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Siete (7) de Febrero de 2023, fecha de finalización Seis (6) de Junio de 2023, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($4,000,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

Actualmente se encuentra ejecutando el(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2961** de fecha Treinta (30) de Junio de 2023, cuyo objeto consiste en Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias de la secretaria de la mujer para la equidad de genero y asuntos sociales de la Gobernación de Bolívar.; con fecha de inicio Treinta (30) de Junio de 2023, fecha de finalización Veintinueve (29) de Diciembre de 2023, por el término de seis (6) meses y valor mensual correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE **($4,000,000)** por concepto de honorarios.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

OBLIGACIONES: 1. brindar apoyo profesional en lo relacionado con el diseño y planificación de las estrategias de medios, de los diferentes programas y proyectos que son adelantados por la gobernación de bolívar a cargo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 2. brindar sus conocimiento y amplia experiencia para realizar las labores de edición y estructuración, de las notas periodísticas sobre asuntos sociales, culturales, políticos que se generen en los diferentes municipios del departamento, para su publicación en el programa institucional de la gobernación de bolívar, que son recopiladas por el equipo de trabajo de la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 3. apoyar profesionalmente en la implementación de canales de comunicación internos y externos de la información institucional, tales como gacetillas, sitio web, revistas externas, entre otras. 4. redactar boletines de prensa, comunicados y demás documentación que se genere en la secretaria de mujer para la equidad de género y asuntos sociales. 5. cubrir, informar y transmitir los eventos y programas donde sea parte la gobernación de bolívar. 6. brindar acompañamiento al jefe de la oficina asesora de comunicaciones y prensa en las diferentes actividades, reuniones, mesas de trabajo y eventos en general, que se adelanten en los municipios del departamento de bolívar. 7. presentar los programas institucionales de la gobernación de bolívar. 8. cumplir con las demás obligaciones que pueda impartir el supervisor del contrato.

En constancia de lo anterior, y a solicitud del interesado, se expide la presente certificación en en la ciudad de Cartagena, a los (27) días del mes de diciembre de 2023.

WILLY YEICKSON ESCRUCERIA CASTRO

DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Gobernación de Bolivar** **CERTIFICADO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **N° 516466**	Bolívar primero

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 32909710, presta sus servicios a Gobernación de Bolivar.

Actualmente se encuentra ejecutando el(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2506** de fecha Veintiocho (28) de Septiembre de 2021, cuyo objeto consiste en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Un (1) de Octubre de 2021, fecha de finalización Treinta y un (31) de Diciembre de 2021, por el término de tres (3) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral. 2. Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa. 3. Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa. 4. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto. 5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida. 6. Apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

En constancia de lo anterior, y a solicitud del interesado, se expide la presente certificación en en la ciudad de Cartagena, a los (26) días del mes de diciembre de 2021.

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

EMMANUEL VERGARA MARTINEZ

DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Gobernación de Bolivar** **CERTIFICADO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **N° 516571**	Bolivar primero

EL SUSCRITO DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía N° 32909710, ha prestado sus servicios a Gobernación de Bolivar.

Mediante la suscripción del(los) contrato(s) relacionados a continuación:

- **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1421** de fecha Seis (6) de Mayo de 2021, cuyo objeto consistió en Prestación de servicios profesionales, para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA PARA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR" de la SECRETARIA DE MUJER PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO Y ASUNTOS SOCIALES. ; con fecha de inicio Siete (7) de Mayo de 2021, fecha de finalización Seis (6) de Septiembre de 2021, por el término de cuatro (4) meses y valor mensual correspondiente a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE **($3,700,000)** por concepto de honorarios.

  OBLIGACIONES: 1.Apoyar en el proceso de elaboración del material pedagógico para los talleres del programa de protección integral.2.Diseñar estrategias comunicativas para generar un mayor alcance a las poblaciones objetivos del programa.3.Coordinar con el equipo de prensa de la gobernación de bolívar la publicación de las actividades realizadas en el programa.4.Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la secretaria de la mujer relacionadas con la ejecución del proyecto.5. Brindar acompañamiento profesional a la secretaria en los casos que sea requerida.6.apoyar otras funciones inherentes al objeto del contrato.

Actualmente se encuentra ejecutando el(los) contrato(s) relacionados a continuación:

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios profesionales como COMUNICADORA SOCIAL, a esta entidad según contrato No. 20200804-589, durante el periodo comprendido entre el 4 de Agosto hasta el 31 de Diciembre de 2020, en la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en salud pública Departamental:

1. Desarrollo de intervención de información en salud dirigida a la comunidad en promoción y prevención de las violencias intrafamiliares, que propicien una adecuada convivencia",
2. Desarrollo de intervención de información en salud dirigida a la comunidad en promoción y prevención de los problemas y trastornos mentales y consumo de sustancias Psicoactivas, que propicien una adecuada convivencia"
3. Desarrollo de una intervención de información para la salud en los municipios priorizados del Departamento de Bolívar, orientada al fortalecimiento de la Estrategia AIEPI Comunitario, Covid 19 y ejes temáticos relacionados con Cultura del autocuidado y Sexualidad y Derechos Sexuales y Reproductivos en el marco de la pandemia por el coronavirus- COVID - 19, generando el empoderamiento de las instituciones educativas y de las comunidades en el autocuidado de la salud.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 12 días del mes de enero de 2021.

ESE HOSPITAL LOCAL
SAN JUAN NEPOMUCENO

GREISON USTATE PACHECHO
E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno.
Supervisor - Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

Fundación
Trabajar Bien Saludable
Nit : 806016164-3

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo de **COORDINADORA DE PROYECTOS,** durante el periodo comprendido entre los meses de Enero hasta Diciembre de 2020.

Cumpliendo las siguientes Funciones:

1. Coordinar técnica y operativamente el diseño, Implementación y ejecución de proyectos, procesos de investigación, análisis y documentación de datos, sistematización de experiencias.
2. Prestación De Servicios Profesionales y De Apoyo A La Gestión Para La Ejecución De Las Actividades Colectivas Del Plan De Intervenciones Colectivas En Salud Pública, Contempladas En El Contrato Interadministrativo No.667 De 2020, Suscrito Entre La Secretaria De Salud Departamental De Bolívar y La E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno. Cuyo objetos son:
    - Desarrollo De Intervención De Información En Salud Dirigida A La Comunidad En Promoción Y Prevención De Las Violencias Intrafamiliares, Que Propicien Una Adecuada Convivencia".
    - Desarrollo De Intervención De Información Para La Salud En Los Municipios Priorizados Del Departamento De Bolívar, Orientada Al Fortalecimiento De La Prevención De IRA- EDA Y Covid- 19".
    - Desarrollo De Intervención De Información En Salud Dirigida A La Comunidad En Promoción Y Prevención De Los Problemas Y Trastornos Mentales Y Consumo De Sustancias Psicoactivas, Que Propicien Una Adecuada Convivencia".
    - Implementación de una estrategia COMBI, para Implementar Cambios de Conductas dirigida a Secretario de Salud, Referente de Promoción y Prevención, 15 Líderes comunitarios y Comunidad en general (200 casas por municipio) de los municipios de Turbana y Villanueva.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 8 días del mes de Enero de 2021.

CARLOS ENRIQUE LUQUEZ GONZALEZ
CC. No.1.047.438.187 de Cartagena
Representante Legal

Urbanización Prado Verde
Sector La Ceiba / Casa N° 03
Turbaco - Departamento Bolívar

fundabiensaludable@gmail.com

San Juan Nepomuceno, Bolívar, 10 de Enero del 2020

LA SUBSCRITA ESE HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO

CERTIFICA A QUIEN INTERESE

Que revisando los Archivos de esta entidad se verifica que la Profesional**, KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909.710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios profesionales como COORDINADORA del anexo técnico N° 13, en esta institución desde el 1 de Octubre 2019 hasta el 30 de Diciembre de 2019, con un contrato por prestación de servicio Profesionales en el proyecto: **"Implementar una estrategia de Rehabilitación Basada en Comunidad RBC, y Generación de Espacios de Articulación dentro de los comités municipales de discapacidad en el Departamento de Bolívar, orientados en un enfoque diferencial**. enmarcada en el **contrato interadministrativo No. 2258 del 2019**, suscrito entre la SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE BOLIVAR y la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO.

Funciones:

1.Generar acciones coordinadas a partir del desarrollo comunitario entre la sociedad civil y las entidades gubernamentales para promover la equiparación de oportunidades, la reducción de la pobreza y la inclusión social de las personas con discapacidad, sus familias y comunidad en general.

2. Impulsar procesos de inclusión social mediante el fomento de oportunidades, el desarrollo de capacidades y la promoción de la participación de las personas con discapacidad en los escenarios de incidencia política, comunitaria, familiar y personal, en el marco de la articulación con las entidades y la oferta local.

3. Integrar iniciativas en los ámbitos de salud, educación, social, subsistencia y movilización social, con el fin de promover la inclusión social de las personas con discapacidad y el ejercicio efectivo de sus derechos.

4. Coordinar las actividades de ejecución del proyecto teniendo en cuenta las directrices impartidas en el anexo técnico, reconociendo el enfoque diferencial.

5.Cumplir las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.

Atentamente.

LUIS ALBERTO BARRIOS MASHUD
Gerente E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno

CORPOINCO

CORPORACION INTEGRAL Y DE CONSULTORIAS
NIT 806011620-8

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION INTEGRAL Y DE CONSULTORIAS CORPOINCO

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo de **COORDINADORA DE PROYECTOS,** durante el periodo comprendido entre los meses de Julio hasta Diciembre de 2019, en cumplimiento del **contrato de prestación de servicio del 10 de Junio de 2019.** Cuyo objeto es: Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión para la ejecución de las actividades colectivas del Plan de Intervenciones Colectivas en salud pública Departamental, contempladas en el contrato interadministrativo No.2258 de 2019, suscrito entre el Departamento de Bolívar y la E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 13 días del mes de diciembre de 2019.

ALEJANDRO ZABALA VILLARREAL
CC. No.73.084.735 de Cartagena
Representante Legal

San Juan Nepomuceno, Bolívar, 20 de Enero del 2019

LA SUBSCRITA ESE HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO

CERTIFICA A QUIEN INTERESE

Que revisando los Archivos de esta entidad se verifica que la Profesional**, KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909.710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios profesionales como COMUNICADORA SOCIAL del anexo técnico N° 6, en esta institución desde el de 30 de Julio 2018 hasta el 30 de Diciembre de 2018, con un contrato por prestación de servicio Profesionales desempeñándose como **COMUNICADORA SOCIAL** en el proyecto: **"Implementar una estrategia de Rehabilitación Basada en Comunidad RBC, en las ZODES Mojana Bolivarense y Generación de Espacios de Articulación dentro de los comités municipales de discapacidad en el Departamento de Bolívar, orientados en un enfoque diferencial**. Enmarcada en el **contrato interadministrativo No. 2379 del 18 de Julio de 2018**, suscrito entre la SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE BOLIVAR y la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO.

Funciones:

- Generar acciones coordinadas, a partir del desarrollo comunitario, entre la sociedad civil y entidades gubernamentales para promover la equiparación de oportunidades, la reducción de la pobreza y la inclusión social de las Personas con Discapacidad, sus familias y cuidadores
- Impulsar procesos de formación y entrenamiento a personas con discapacidad, familiares, cuidadores, líderes, lideresas, funcionarios de las administraciones municipales, miembros de las EAPBs y demás actores de la sociedad civil, para el logro de la inclusión social mediante el fomento de oportunidades, de la población con discapacidad en los municipios priorizados.
- Promover acciones afirmativas para el ejercicio de la activación de los sistemas municipales de discapacidad, incluido el Registro para la Focalización y Caracterización de las Personas con Discapacidad RLCPD, como estrategia de integración de iniciativas en los ámbitos de salud, educación, social, subsistencia y movilización social con el fin de impulsar la inclusión social de las personas con discapacidad y el ejercicio efectivo de sus derechos.
- Facilitar contextos de desarrollo comunitario y social inclusivos que benefician a todas las personas recociendo el enfoque diferencial.
- Cumplir las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.

Atentamente.

LUIS ALBERTO BARRIOS MASHUD
Gerente E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno

Fundación
Trabajar Bien Saludable
Nit : 806016164-3

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo de **COORDINADORA DE PROYECTOS,** durante el periodo comprendido entre los meses de Enero hasta Diciembre de 2018.

Cumpliendo las siguientes Funciones:

1. Coordinar técnica y operativamente el diseño, Implementación y ejecución de proyectos, procesos de investigación, análisis y documentación de datos, sistematización de experiencias.
2. Prestación De Servicios Profesionales y De Apoyo a La Gestión Para La Ejecución De Las Actividades Del Plan De Intervenciones Colectivas En Salud Pública, Contempladas En El Contrato Interadministrativo No.2379 De 2018, Suscrito Entre El Departamento De Bolívar y La E.S.E. Hospital Local San Juan Nepomuceno. Cuyo objetos son:

   - Caracterización De Los Determinantes De Las Causas De Mortalidad De Pacientes Diagnosticados Con Tuberculosis.
   - Implementar La Estrategia COMBI (Comunicación Para Implementar Cambios De Conductas) De Las Enfermedades Transmitidas Por Vectores.
   - Implementación De La Estrategia De Rehabilitación Basada En La Comunidad y Generación De Espacios De Articulación Dentro De Los Comités Municipales De Discapacidad.
   - Realización De 10 Encuentros Colectivos Con Adolescentes y Jóvenes En Derechos Sexuales Y Reproductivos Y Prevención De Embarazo De Adolescentes Y El Abuso Sexual.
   - Implementación De Estrategia De Educación y Comunicación En Temas De Promoción De La Salud Sexual y Reproductiva y Prevención De Infecciones De Transmisión Sexual (ITS) - VIH, De La Población De Lesbianas, Gay, Bisexuales, Transexuales E Intersexuales (LGBTI).
   - Desarrollo De Una Estrategia De Educación Y Comunicación Para Niños Y Niñas, Padres Y Cuidadores Para Cambios De Comportamiento En Salud Bucal.
   - Diseño, Implementación Y Evaluación De Estrategia De Información En Salud Para Incrementar En La Comunidad El Conocimiento En La Gestión Integral Del Riesgo En Emergencias Y Desastres Que Tienen Impacto En La Salud Pública.

Urbanización Prado Verde
Sector La Ceiba / Casa N° 03
Turbaco - Departamento Bolívar

fundabiensaludable@gmail.com

Fundación
Trabajar Bien Saludable
Nit : 806016164-3

3. Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión para la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en salud pública, contempladas en el contrato interadministrativo No.2378 de 2018, suscrito entre el Departamento de Bolívar y la E.S.E. Hospital Local Arjona. Cuyo objetos son:

   - Realización De Estrategia De Educación Y Comunicación Sobre El Manejo Y Prevención De Accidentes Ofídicos Y Leptospirosis.
   - Diseño, Implementación Y Evaluación De Estrategia De Información En Salud Divulgando La Importancia De La Vacunación.
   - Diseño, Implementación Y Divulgación De Las Guías Alimentarias Basadas En Alimentos – GABA Con Enfoque Territorial, Fortalecimiento Técnico Con Énfasis En La Garantía De Derecho Humano A La Alimentación-DHA, En El Marco De La Política Nacional De Seguridad Alimentaria Y Nutricional.
   - Diseño, Implementación Y Evaluación de estrategia De Información Para Orientar, Advertir, Anunciar Y Recomendar A Los Padres De Niñas Y Niños, Gestante, Lactantes, Cuidadores Y Redes En La Promoción De Salud Nutricional Y Mejoramiento De La Calidad De Vida.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 30 días del mes de Diciembre de 2018.

CARLOS ENRIQUE LUQUEZ GONZALEZ
CC. No.1.047.438.187 de Cartagena
Representante Legal

Urbanización Prado Verde
Sector La Ceiba / Casa N° 03
Turbaco - Departamento Bolívar

fundabiensaludable@gmail.com

Fundación
Trabajar Bien Saludable
Nit : 806016164-3

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION TRABAJAR BIEN SALUDABLE

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo de **COORDINADORA DE PROYECTOS,** durante el periodo comprendido entre los meses de Febrero hasta Diciembre de 2017, Cuyo objeto es: Prestación De Servicios Profesionales y De Apoyo A La Gestión Para La Ejecución De Las Actividades Colectivas Del Plan De Intervenciones Colectivas En Salud Pública, Contempladas En El Contrato Interadministrativo **No. 1673 de 30 de Junio de 2017**, suscrito entre la SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE BOLIVAR y la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE SAN JUAN NEPOMUCENO.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 8 días del mes de Enero de 2018.

CARLOS ENRIQUE LUQUEZ GONZALEZ
CC. No.1.047.438.187 de Cartagena
Representante **Legal**

Urbanización Prado Verde
Sector La Ceiba / Casa N° 03
Turbaco - Departamento Bolívar

fundabiensaludable@gmail.com

806.005.728

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA "FUNDACION SEMILLAS DE ESPERANZA"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía N° 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses Junio de 2015 hasta Octubre de 2015, en cumplimiento del **contrato de asociación N° 030 DE FECHA 21 DE MAYO DE 2015** suscrito entre el Departamento Administrativo de salud DADIS y esta entidad.

Cuyos objetos son:

- Fortalecimiento del programa del crecimiento y desarrollo (abordaje institucional y comunitario) y búsqueda activa, atención y dirección oportunas de niños y niñas con alteraciones en desarrollo (diagnostico, visitas domiciliarias).
- Intervenciones Comunitarias (visitas domiciliarias) en la población infantil del área rural, víctima del conflicto y discapacidad.
- Fortalecimiento de las unidades de AIEPI y treinta (30) redes comunitarias de Actores Sociales.
- Diseño y Ejecución de diez (10) acciones en espacio público de alta concurrencia de madres, Cuidadores para la promoción de práctica claves para un adecuado crecimiento y desarrollo de niños y niñas.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 5 días del mes de Enero de 2016.

Atentamente;

MARTHA FABIOLA GUTIÉRREZ IANNUZZI
Rep. Legal FUNDACIÓN SEMILLAS DE ESPERANZA

Dirección Barrio Torices Carrera 14 # 49 – 58
Cel. 3126510003
Correo: fundasem.cartagena@gmail.com

CORPOGESTIÓN
Corporación para el Trabajo Solidario Apoyo y Gestión

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION PARA EL TRABAJO SOLIDARIO APOYO Y GESTION- CORPOGESTION

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía N° 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses Octubre de 2014 hasta Enero de 2015, en cumplimiento del **contrato de asociación N° 00041 De Fecha 08 de Octubre De 2014** suscrito entre el Departamento Administrativo de salud DADIS y esta entidad.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 10 días del mes de Febrero de 2015.

Atentamente;

Kelly López Ortega

KELLY YOHANA LOPEZ ORTEGA

Fundación
ANCOR ONG
802022579 6

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION "ANCOR ONG"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo de **COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS** durante el periodo comprendido entre los meses septiembre de 2014 hasta Enero de 2015, en cumplimiento del contrato de asociación N° 00042 de fecha 08 de octubre de 2014 suscrito entre el Departamento Administrativo de salud **DADIS** y esta entidad.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 30 días del mes de enero de 2015.

JOSE FERNANDO BELTRAN PEREZ
9.020.434 de Magangué
Representante Legal

COOPERATIVA COLOMBIANA DEL COMERCIO
COOPCOL
NIT. 806.011.553-2
Registro Mercantil No. 3199 de 10 de mayo de 2002
Cámara de Comercio de Cartagena

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA "COOPERATIVA COLOMBIANA DEL COMERCIO COOPCOL"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía N° 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA GENERAL DE PROYECTOS*** Cumpliendo funciones tales como: Implementación, Diseño y ejecución de proyectos Sociales durante el periodo comprendido entre los meses de Junio de 2014 hasta Junio de 2016.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 10 días del mes de Julio de 2016.

Atentamente;

Rafael F. Perez Jimenez

RAFAEL FRANCISCO PEREZ JIMENEZ
73.198.397 de Cartagena
Representante Legal

806.005.728

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA "FUNDACION SEMILLAS DE ESPERANZA"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía N° 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses Junio de 2014 hasta Noviembre de 2014, en cumplimiento del **contrato de asociación N° 0022 DE FECHA 21 DE JULIO DE 2014** suscrito entre el Departamento Administrativo de salud DADIS y esta entidad.

Cuyos objetos son:

- Fortalecimiento y seguimiento de las redes sociales comunitarias para la atención integral de la infancia.
- Realización tres (3) talleres para la socialización de lineamientos de la Atención integral en salud de primera infancia, infancia y adolescencia.
- Intervenciones comunitarias con niños y niñas en situación de discapacidad, víctimas del conflicto armado en Colombia, y pertenecientes a Etnias.
- Diseño de ejecución de acciones en espacio público de alta concurrencia de madres, cuidadores para la promoción de prácticas claves para un adecuado crecimiento y desarrollo de niños y niñas.
- Intervenciones comunitarias en ZOLIP y corregimientos de Cartagena.
- Diseño y ejecución de acciones educativas dirigidas a niños y niñas de primera infancia para la promoción del autocuidado en salud.
- Organización de campaña de desparasitación a menores de 12 años población vulnerable. Conjuntamente EPS-IPS.
- Capacitación a 20 gestores comunitarios en el componente IAMI comunitario.
- Capacitación a 200 profesionales de la salud que trabaje en EPS-IPS en temas relacionados en las Líneas de nutrición y seguridad alimentaria.
- Formación de 20 grupos de adolescentes como agentes facilitadores en Derechos Sexuales y reproductivos.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 10 días del mes de Enero de 2015

Atentamente;

MARTHA FABIOLA GUTIÉRREZ IANNUZZI
Rep. Legal FUNDACIÓN SEMILLAS DE ESPERANZA

Dirección Barrio Torices Carrera 14 # 49 – 58
Cel. 3126510003
Correo: fundasem.cartagena@gmail.com

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA "CORPORACION ALIANZA SIGLO XXI"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses Marzo de 2013 hasta Diciembre de 2013, en cumplimiento del **contrato N° 09-072 de** Cuyo objeto es:

- ✓ Capacitación a equipos de redes y/o rutas de atención, sobre la resolución 0459 de 2012 del protocolo de atención a víctimas, notificación de casos, rutas, toma de muestras, cadena de custodia y normatividad relacionada con violencias.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 13 días del mes de Enero de 2014.

Atentamente,

IVAN SMITH PANESSO MENA
C.C N°11.935.945 de Condoto (choco)
Representante Legal

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA COOPERATIVA COLOMBIANA DEL COMERCIO "COOPCOL"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses de Julio hasta Diciembre de 2012, en cumplimiento de los **contrato N° *365-120705 de fecha 27 de Julio de 2012***, Cuyo objeto son:

- ✓ Prestación de los servicios profesionales y de apoyo a la gestión consistente en Promoción Hábitos de Higiene Oral, hogares comunitarios, guarderías e instituciones educativas de primarias en 15 municipios.

- ✓ Prestación de los servicios profesionales y de apoyo a la gestión consistente en Feria para la promoción y prevención de la salud oral en seis (06) municipios.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 11 días del mes de Enero de 2013.

Rafael F. Perez Jimenez

RAFAEL FRANCISCO PEREZ JIMENEZ
73.198.397 de Cartagena
Representante Legal

Fundación Prociencia
¡Construyendo Sociedad!

LA SUSCRITA GERENTE DE LA FUNDACION "PROCIENCIA"

CERTIFICA

Que la Profesional, **KARINA HERNANDEZ MEDINA** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó sus servicios en esta empresa, en el Cargo *de* ***COORDINADORA OPERATIVA DE LOS PROYECTOS*** durante el periodo comprendido entre los meses de Julio hasta Diciembre de 2012, en cumplimiento de los **contrato N° *365-120715 de fecha 27 de Julio de 2012***, Cuyo objeto son:

- ✓ Contratación de las acciones de promoción de la salud y calidad de vida consistentes en el desarrollo de Jornadas de capacitación para la socialización y sensibilización en los Municipios del Departamento de Bolívar por encuentros centralizados sobre normatividad vigente, en formulación de planes territoriales de salud, marco lógico y metodología general ajustada para la elaboración de proyectos (MGA).

- ✓ Estrategia IEC, Sobre eventos de interés en salud pública.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 12 días del mes de diciembre de 2012.

CARMEN ALICIA PEREZ GUTIERREZ
64.578.526 de Sincelejo
Gerente

Fundación
ANCOR ONG
802022579 6

LA SUSCRITA COORDINADORA GENERAL DE PROYECTOS DE LA FUNDACION "ANCOR ONG"

CERTIFICA

Que **Karina Esther Hernández Medina,** identificada con Cedula de Ciudadanía Nº 32.909710 expedida en Cartagena (Bolívar), prestó servicios profesionales en esta Fundación, como **COORDINADORA OPERATIVA Y PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN,** desde el 11 de Marzo de 2012 al 30 de Diciembre de 2012, desarrollando actividades de promoción de la salud y calidad de vida en:

1. Creación de alianzas estratégicas de grupos comunitarios e instituciones para el desarrollo de patios productivos en los municipios de Villanueva y Margarita, dirigido a población en situación de desplazamiento pobre y/o vulnerable.

2. Promoción de las prácticas de una alimentación saludable a través de movilización social con encuentros comunitarios a través de la feria de la promoción de la salud y Prevención de las enfermedades, con enfoque diferencial en municipios priorizados del departamento, articulado con los programas de AIEPI, SALUD ORAL Y VIOLENCIA INTRAFAMILIAR. dirigido a población en situación de desplazamiento pobre y/o vulnerable.

3. Estrategia IEC para la prevención del abuso sexual dirigida a niños, niñas y adolescentes de Seis (6) municipios priorizados del Departamento de Bolívar, incluyendo población en situación de desplazamiento pobre y/o vulnerable.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada y para constancia se firma en la ciudad de Cartagena de indias D.T.H y C. a los 7 días del mes de febrero de 2013.

CARMEN ALICIA PEREZ GUTIERREZ
Coordinadora General de Proyectos


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO 32.909.710
HERNANDEZ MEDINA
APELLIDOS
KARINA ESTHER
NOMBRES
FIRMA


INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 22-SEP-1983
CARTAGENA
(BOLIVAR)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.56
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
25-NOV-2002 CARTAGENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA
A-0511800-00981850-F-0032909710-20180224
0059624721A 1
6254844001

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14789524067

(415)7707212489984(8020) 000001478952406 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 2 9 0 9 7 1 0	0	Impuestos y Aduanas de Montería 1 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 2 9 0 9 7 1 0	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bolívar 1 3	Cartagena 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
HERNANDEZ	MEDINA	KARINA	ESTHER

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Montería 0 0 1

41. Dirección principal
MZ 171 LT 8 BRR PRADERA 1

42. Correo electrónico karycomunicadora@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 2 3 5 9 1 2 0 4	3 0 4 6 0 2 9 5 8 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 1 2 0 1 1 0							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										

	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021-09-28 / 11:59:10AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre HERNANDEZ MEDINA KARINA ESTHER

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

CERTIFICA

Que Karina Esther Hernandez Medina, identificado(a) con CC número 32909710, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 32909710
NOMBRES Y APELLIDOS	Karina Esther Hernandez Medina
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	22/09/1983
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	01/12/2021
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	01/12/2021
NIVEL SISBEN	No aplica
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 32909710 KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA Desde 01/08/2023 - Vigente

Generado por interfaces 05/08/2026

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.

Protección

Una empresa sura

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **HERNANDEZ MEDINA KARINA ESTHER** identificado(a) con **CC** número **32.909.710** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 01 de octubre de 2011 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 20% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO
2. El 80% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 02 de agosto de 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:
Bogotá **(601) 482 33 64** – Medellín **(604) 510 90 99** – Cali **(602) 386 00 80 -**
Barranquilla **(605) 319 79 99** – Cartagena **(605) 642 49 99** – WhatsApp **+57 310 220 5575**
o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customer0001.wolkvox.com/proteccion/index.php**

Salud Ocupacional ERS

Nit.900-587-048-7

3013495434
6436742
Centro médico los Ejecutivos Calle. 31 Nº 56-38 Ofic.(S-12)



PACIENTE: KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA **IDENTIFICACION:** 32909710

SEXO: FEMENINO **FECHA NAC:** 22/09/1983 **EDAD:** 42 A

BARRIO: ALAMEDA LA VICTORIA **DIRECCION:** URB VILLAS DE LA VICTORIA CASA 61

TELEFONO: 3023591204 **EMPRESA:** GOBERNACION BOLIVAR

ACTIVIDAD ECONOMICA: ADMINISTRATIVA

EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA:

EXAMEN MED OCUPACIONAL: INGRESO OSTEOMUSCULAR **FECHA ATENCION:** 2025-12-29 08:52:46

ORDEN Nº: **FECHA SALIDA:** 2025-12-29 10:00:10

CARGO: ASESOR EXTERNO **REALIZADO EN:** CARTAGENA

Hacemos constar que hemos realizado exámen medico al trabajador y que de acuerdo a la Resolución 1918 de 2009, la custodia de la historia clinica será responsabilidad de nuestra institución y estará disponible para los fines legales pertinentes.

ESTUDIOS REALIZADOS:

- [ ] ESPIROMETRIA
- [ ] VISIOMETRIA
- [ ] AUDIOMETRIA
- [ ] ELECTROCARDIOGRAMA
- [ ] QUIMICA SANGUINEA
- [ ] OTROS

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

1.APTO	X
2.APTO CON RESTRINCCIONES	
3. APLAZADO	
4. NO APTO	

RESTRINCCIONES:

Recomendaciones:

- [ ] REASIGNACION DE TAREAS
- [X] USO DE EPP, CAPACITACION Y MEDIDAS PREVENTIVAS
- [X] REMISION A EPS/ARL
- [ ] SEGUIR CON EL TRATAMIENTO
- [X] ACTIVIDAD FISICA
- [ ] DEJAR DE FUMAR
- [X] CONTROL DE PESO
- [ ] REDUCIR CONSUMO DE ALCOHOL
- [X] INGRESO SVE:

MANTENER UN ESTILO DE VIDA SALUDABLE
REALIZAR PAUSAS ACTIVAS DURANTE LA JORNADA LABORAL
SVE: VISUAL, CONTROL DE PESO IMC 28
SEGUIMIENTO POR OPTOMETRIA, NUTRICIONISTA DE SU EPS

FIRMA:

Dr Reynaldo Vasquez Viana
Universidad de Cartagena
R M 232/90
Lic S O 0768 SSB

FIRMA DEL TRABAJADOR:

COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Yo **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA** identificado con cedula de ciudadanía No **32909710** en mi calidad de futuro contratista de la Escuela Taller Cartagena de Indias D.T. y C , teniendo en cuenta el compromiso institucional de luchar contra la corrupción y promover acciones por la transparencia, me comprometo, desde mi rol y área de trabajo, a actuar íntegramente, con probidad, transparencia y ética, asumiendo de manera voluntaria y libre de coacción las siguientes obligaciones:

1. Actuar íntegramente, en la prevención de la corrupción y en la construcción de una sociedad más justa y equitativa, en la que el interés público esté sobre el interés personal.
1. Cumplir la Constitución y las normas vigentes.
2. Dirigir todos mis esfuerzos para cumplir la misión de la entidad y el objeto de mi contrato de prestación de servicios.
3. Prestar un servicio oportuno, ágil y efectivo al ciudadano.
4. Respetar y valorar a mis compañeros de trabajo y servir a los ciudadanos y a los grupos de interés con quienes interactúo, sin importar la raza, sexo, tendencia sexual, religión, ideología política, nacionalidad o condición social.
5. Dar a conocer de forma clara, precisa y oportuna las actuaciones de mi entidad y no utilizar la información confidencial o privilegiada para beneficio propio o de terceros.
6. No hacer fraude o prácticas de corrupción o violatorias de la ley.
7. No aceptar ninguna clase de soborno o dádiva, u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o a través de terceros, para obtener un beneficio particular.
8. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes todo acto del que tenga conocimiento y que pueda constituirse en un hecho de corrupción.
9. Generar un ambiente propicio para la construcción de un país íntegro, libre de corrupción y en paz.

Cartagena, 08 de Agosto 2026

Atentamente,



KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA
CC. No. 32909710



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 32909710 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 02/08/2026 09:57 AM

Código Verificación: **9QS6MJ7R2U**

Válida hasta: **31/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

www.escuelatallerctg.gov.co

Cartagena. 08 agosto 2026

El(la) suscrito(a) **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA** identificado con C.C No. **32909710** expedida en Cartagena, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la Escuela Taller Cartagena de Indias - ETCAR, identificada con NIT. 800.169.265-3, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en https://fortificacionescartagena.com.co/es/, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.



Cedula No. **32909710**

Formación
Getsemaní, Calle del Guerrero # 29 – 64
+57 (5) 6421275 • 6421293
comunicaciones@etcar.edu.co



PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300508486

PIB
09:37:10

Bogotá DC, 02 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 32909710:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 02 de agosto de 2026, a las 09:36:07, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	32909710
Código de Verificación	329097102608020936O7

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:38:10 AM horas del 02/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **32909710**
Apellidos y Nombres: **HERNANDEZ MEDINA KARINA ESTHER**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 02/08/2026 09:39:16 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **32909710** y Nombre: **KARINA ESTHER HERNANDEZ MEDINA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145035652** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7- 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que KARINA HERNANDEZ MEDINA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 32.909.710 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros FlexiAhorro No. 426240198, abierta/o desde el 26/10/2020.

Se expide en Bogotá el día 5 del mes de Agosto del año 2026 con destino a: A quien interese



Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO