INFORME DE ACTIVIDADES 1

No. DE CONTRATO	CD-61-2026-10249
CONTRATISTA	EDINSON CORREA QUESADA
PERIODO	Del 02/09/2026 a 30/09/2026

OBLIGACIONES	EJECUCION
1. Asesorar en la creación e implementación de estrategias pedagógicas efectivas que promuevan la participación y el aprendizaje significativo en la población a impactar, con énfasis en actividad física, recreación y deporte. 2. Coordinar la ejecución de las actividades recreativas y pedagógicas programadas, garantizando la calidad, pertinencia y correcta aplicación de los enfoques metodológicos en campo. 3. Asesorar en el diseño y planificación del cronograma de actividades formativas y participativas, propias de	1. Apoye en la creación e implementación de estrategias pedagógicas mediante actividades de actividad física, recreación y deporte, promoviendo la participación activa, el aprendizaje significativo, el trabajo en equipo y la sana convivencia de la población beneficiaria. 2. Coordiné la ejecución de las actividades recreativas y pedagógicas programadas, garantizando su correcta aplicación metodológica y calidad, logrando una participación activa, integración y cumplimiento de los objetivos establecidos durante las jornadas. 3. Participé en el diseño y

	planificación del cronograma

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CULTURA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL RECONOCIMIENTO Y RESPETO DEL CAPITAL CULTURAL, IDENTIDAD, HÁBITOS Y TRADICIONES DESEABLES EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA"

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

la dependencia o desarrolladas de manera articulada. 4. Diseñar y aplicar instrumentos de evaluación para medir el impacto y los resultados de las actividades ejecutadas por la dependencia de manera propia o articulada. 5. Atender las demás asignaciones dadas por la supervisión que correspondan a la naturaleza del contrato y aporten a los indicadores de gestión de la oficina.	de actividades fo participativas, aport organización de fechas, jornadas, metod tenidos y como en la articul acciones programa objetivos de la facilitando el ordenado y desarrollo as actividades oport previstas. 4. Diseñé y apliqué de evaluación pa el impacto y los las actividades c recopilar permitiendo sobre la participación, sati aprendizajes obtenid beneficiarios, así como oportunidades de mejora para futuras jornadas. 5. Atendí las asignaciones y orientaciones dadas por la supervisión, desarrollando actividades acordes con la naturaleza del contrato y contribuyendo al cumplimiento de los objetivos e indicadores de gestión establecidos por la oficina.









	

Cordialmente,

EDINSON CORREA QUESADA
C.C. 1143249991