1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_	INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 1
Fecha informe: Día: 30	Mes: NOVIEMBRE	Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.25.2110	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025** **RPC 9100027889 del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Nombre Contratista YOINER ALEXANDER SANDOVAL ANAYA | Documento de identificación No. 1118299016

Fecha Inicio (ACTA DE INIICIO): 15 DE NOVIEMBRE DEL 2025	Plazo de Ejecución (meses): 15 DIAS y 1 MES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2025**

Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES** | Nombre supervisor: **PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.	50%
2	Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.	50%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.	50%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	50%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	50%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

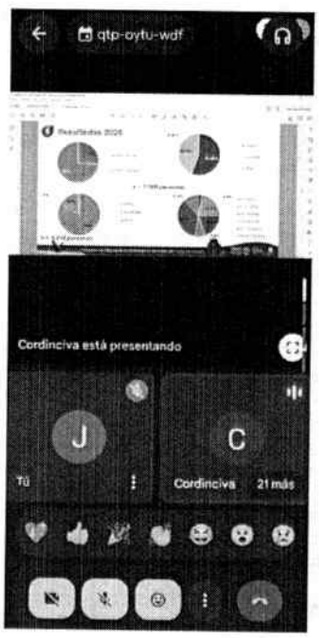
EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:
Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.

Descripción: el gestor asistió a una sesión virtual liderada por la coordinadora del área urbana, Isabel Escarria, en la cual se abordaron diversos temas clave para el correcto desarrollo del rol como gestor ambiental. Durante la reunión, se revisaron con detalle los compromisos establecidos en los términos de referencia, incluyendo la planeación de actividades en territorio, el uso adecuado de las fichas metodológicas, el manejo de estadísticas y el modelo de descripciones requeridas en los informes. También se hizo énfasis en la importancia del diligenciamiento correcto de los listados de asistencia, ya que estos documentos son fundamentales como soporte de las actividades realizadas. Se presentaron observaciones y recomendaciones por parte del equipo técnico y administrativo, dirigidas a mejorar la calidad y organización de los reportes. Asimismo, se brindaron orientaciones claras sobre el uso del Drive institucional para la entrega de la documentación. Se aclararon aspectos técnicos relacionados con la fecha de presentación de informes, los medios de entrega, y la periodicidad establecida, con el fin de mantener una comunicación eficiente y ordenada. Se recalcó la necesidad de utilizar siempre los formatos institucionales aprobados, y de entregar a tiempo documentos de soporte como planillas de asistencia, registros fotográficos, descripciones narrativas y fichas de verificación. Esta sesión permitió fortalecer la claridad sobre los procedimientos administrativos y técnicos, promoviendo así una gestión ambiental más estructurada, eficiente y alineada con los lineamientos establecidos por la entidad.

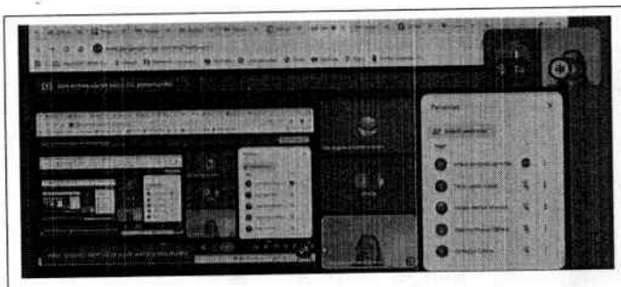
Fecha: 20 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

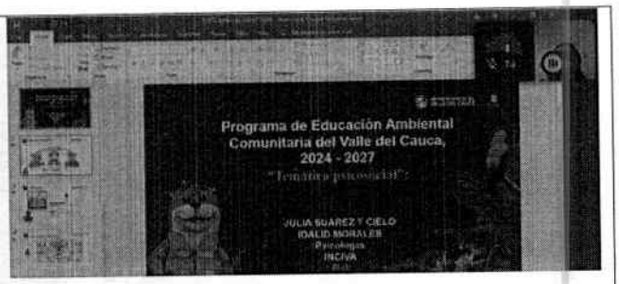
Descripción: El gestor participó en una capacitación virtual orientada por la psicóloga Julia Suárez Vasco del equipo INCIVA. El encuentro tuvo como propósito fortalecer las habilidades personales y sociales de los gestores ambientales, especialmente en la comunicación dentro de los espacios comunitarios.
Durante la sesión se abordaron los nuevos lineamientos psicosociales y su importancia en el trabajo con la comunidad y otras instituciones. Además, se generó un espacio para compartir experiencias y estrategias que permitan mejorar la comunicación y la adaptación en el territorio





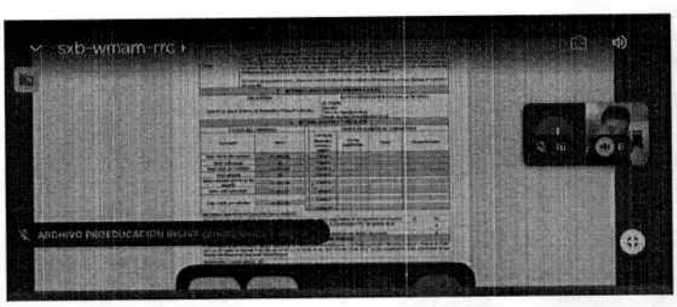
Descripción: el gestor asistió a una capacitación virtual dirigida por la coordinadora del área urbana, Isabel Escarria, donde se revisaron temas esenciales para el adecuado desarrollo de su labor como gestor ambiental.
En la reunión se enfatizó en el correcto diligenciamiento de listados de asistencia, el manejo de estadísticas y el uso adecuado de los formatos institucionales. También se brindaron orientaciones sobre la organización de informes y la gestión de documentos en Drive. Esta sesión permitió fortalecer los procesos administrativos del gestor y mejorar el orden y claridad en su trabajo





Fecha: 20 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

Descripción: participó a la capacitación virtual realizada a través de Google Meet, la cual fue liderada por Brayan Rodríguez Ospina que contó con la participación de los gestores ambientales del territorio. Durante esta jornada se abordó de manera detallada la metodología para la correcta presentación de informes por parte de los gestores, lo cual resulta fundamental para mantener la calidad y coherencia del trabajo realizado en campo. Se explicaron aspectos técnicos clave como cambios en la estructura del informe, el enfoque narrativo, el uso adecuado del lenguaje y la inclusión de evidencias gráficas y documentales. Además, se revisaron los componentes esenciales del contenido, como el contexto, los objetivos, las actividades desarrolladas, los resultados y las conclusiones. También se destacaron los criterios normativos que deben ser aplicados, en concordancia con la legislación ambiental vigente. A lo largo del espacio, se generó un diálogo participativo donde los asistentes plantearon dudas y compartieron experiencias sobre sus propios procesos de reporte. Como resultado, se acordaron acciones de mejora colectivas para optimizar la elaboración y revisión de los informes, promoviendo la claridad, la pertinencia y la calidad técnica de los documentos.





Fecha: 21 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

Actividad No. 2:
Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

Descripción: el gestor participó en una jornada de limpieza de residuos y siembra de árboles, organizada por la Junta de Acción Comunal del barrio pizarro. Esta iniciativa no solo promovió la conciencia ambiental, sino que también incentivó el trabajo comunitario. La jornada se llevó a cabo en un entorno deportivo y natural, resaltando la belleza del paisaje local y evidenciando la importancia de mantener estos espacios libres de contaminación. Durante la actividad, se recolectaron residuos de diferentes tipos preparando el espacio para proceder a la siembra, lo que permitió identificar las malas prácticas frecuentes relacionadas con la disposición de desechos. Se reflexionó de manera colectiva sobre la necesidad de cuidar el medio ambiente y de asumir responsabilidades individuales frente a los residuos que generamos. También se brindó retroalimentación sobre prácticas para conservar las áreas verdes. La participación de jóvenes y adultos fortaleció el sentido de comunidad y mostró el interés de los habitantes por proteger sus espacios. La actividad estuvo bien organizada, con labores definidas, elementos y disposición final adecuada. Fue una experiencia enriquecedora tanto a nivel personal como colectivo, ya que, además de fomentar hábitos saludables, fortaleció el sentido de pertenencia y compromiso ambiental en los espacios de bien común. Acciones como esta demuestran el valor de la articulación entre la comunidad y los gestores ambientales para lograr impactos reales en el territorio.




Fecha: 23 de noviembre del 2025
Lugar: Barrio Pizarro

Actividad No. 3:
Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

Descripción: se desarrolló un programa educativo para el equipo de baloncesto compuesto por tres capacitaciones los cuales se realizó los días 16, 20 y 24 del mes de noviembre, estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la tercera sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo.




Fecha: 16 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

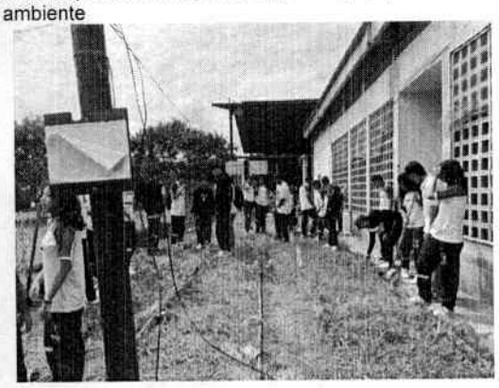



Fecha: 20 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

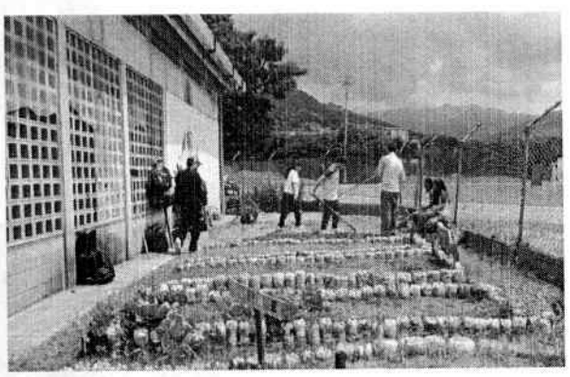



Fecha: 24 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

Descripción: El gestor realizó en la Institución Educativa Mayor de Yumbo los días 18, 20 y 24se está llevando a cabo una huerta escolar con la participación de los estudiantes de los grados 10° y 11°. Los jóvenes trabajan de forma colaborativa en la preparación del terreno, la siembra y el mantenimiento de las plantas. Esta actividad busca fortalecer la responsabilidad y el trabajo en equipo, además de promover el aprendizaje práctico sobre agricultura sostenible y el cuidado del medio ambiente

Fecha: 18 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

Fecha: 20 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo




Fecha: 24 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

Descripción: el gestor desarrolló se desarrolló un programa educativo para el equipo de baloncesto compuesto por tres capacitaciones los cuales se realizó los días 18, 22 y 26 del mes de noviembre, estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema

clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la tercera sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo.



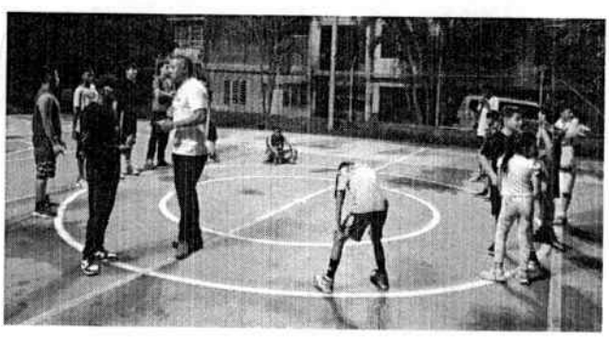


Fecha: 18 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán





Fecha: 22 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

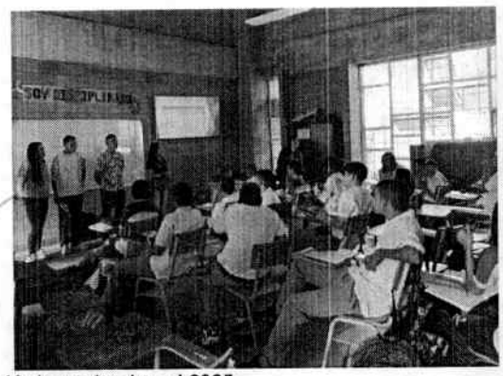


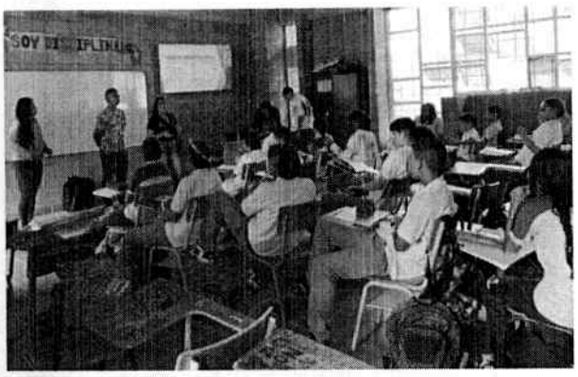


Fecha: 26 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

Descripción: el gestor desarrolló un programa educativo para el Mayor de Yumbo, en los grados 9-1, 10-2 y 11-1 compuesto por tres capacitaciones los cuales se realizó los días 19,21 y 25 del mes de noviembre, estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor invitó a la comunidad a la observación del entorno para identificar problemas ambientales cercanos como basuras, contaminación o cuidado del agua invitando al diálogo sobre cómo afectan el día a día de las familias. En la tercera sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la cuarta sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno

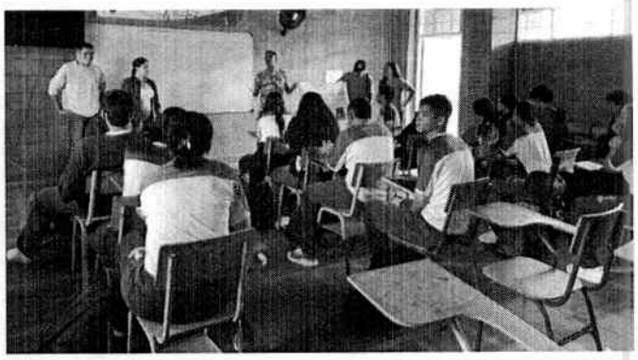
a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo.



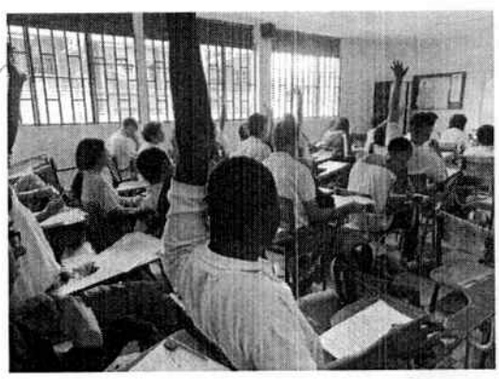


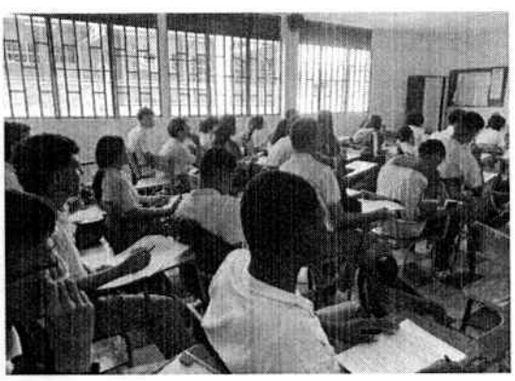
Fecha: 19 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo





Fecha: 21 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo





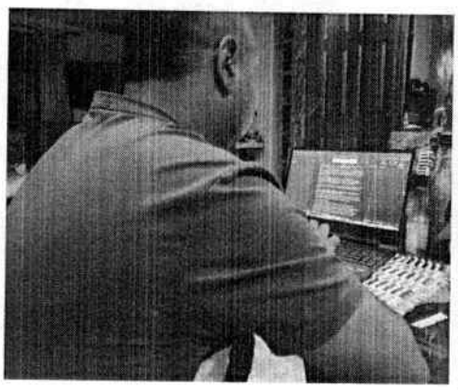
Fecha: 25 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

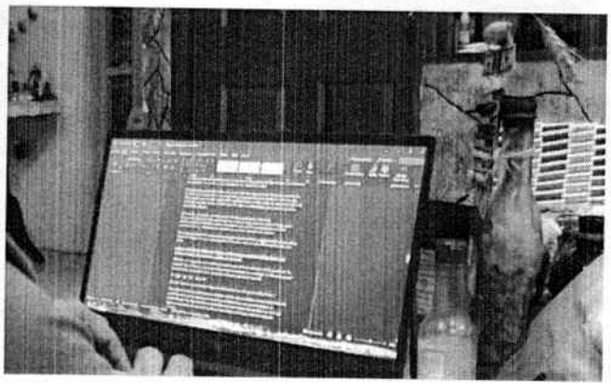
******El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4
Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: se encargó de consolidar la información generada de cada intervención en el drive, incluyendo planillas de asistencia, descripciones narrativas, registros fotográficos, fichas pedagógicas utilizadas y demás soportes exigidos por la supervisión correspondientes al

reporte y organización de los datos e insumos derivados de las jornadas de socialización y capacitación realizadas en el marco del proyecto. Para ello como parte de la gestión documental, el profesional organizó los archivos en una plataforma de almacenamiento en la nube, estructurada por fechas, grupos comunitarios e instituciones atendidas, lo que permite garantizar la trazabilidad de las acciones ejecutadas. Esta herramienta facilita la consulta y entrega de los insumos de forma oportuna, de acuerdo con los formatos y mecanismos institucionales establecidos por INCIVA. Como evidencia de esta actividad, se adjunta un pantallazo de la estructura de carpetas en la nube, demostrando el compromiso con la sistematización y la correcta documentación de los procesos.





Fecha: 28 de noviembre del 2025
Lugar: nube de almacenamiento Drive

Actividad No. 5
Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: el gestor apoyó la divulgación y difusión de contenidos institucionales relacionados con el proyecto, a través de acciones simples pero significativas en medios de comunicación digital. En esta ocasión, se interactuó con dos publicaciones oficiales de la cuenta de Instagram de INCIVA, donde bajo el liderazgo de la gobernadora Dilia francisca inicia la primera jornada de conciencia ambiental en la gobernación del valle del cauca.





Fecha: 20 de noviembre del 2025
Lugar: Instagram

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de NOVIEMBRE desde 15 al 30 de NOVIEMBRE del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$3.600.000
Valor adiciones	$0
Valor total del contrato	$3.600.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000
Valor total ejecutado	$1.800.000
Valor saldo por ejecutar	$1.800.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025

SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS /COORDINADOR TERRITORIAL
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 30 de noviembre de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** #: 040.10.05.25.1564 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025
Contratista:	YOINER ALEXANDER SANDOVAL ANAYA
Periodo reportado:	Del 15 al 30 de NOVIEMBRE de 2025

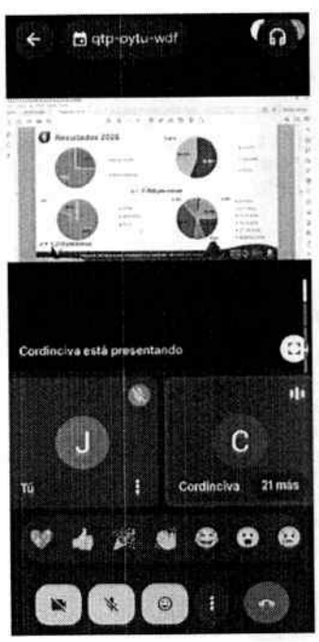
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.2110 DEL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 15 al 30 de NOVIEMBRE de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1:

Asistir y participar a las reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", para la correcta ejecución de los procesos ambientales en el territorio asignado.

Descripción: participé en una capacitación virtual orientada por la psicóloga Julia Suárez Vasco del equipo INCIVA. El encuentro tuvo como propósito fortalecer las habilidades personales y sociales de los gestores ambientales, especialmente en la comunicación dentro de los espacios comunitarios.
Durante la sesión se abordaron los nuevos lineamientos psicosociales y su importancia en el trabajo con la comunidad y otras instituciones. Además, se generó un espacio para compartir experiencias y estrategias que permitan mejorar la comunicación y la adaptación en el territorio

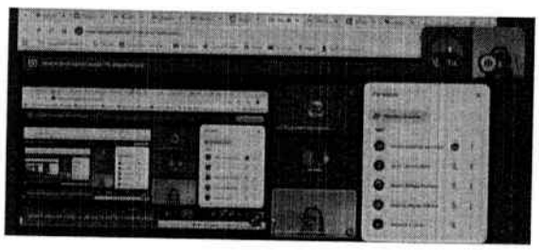


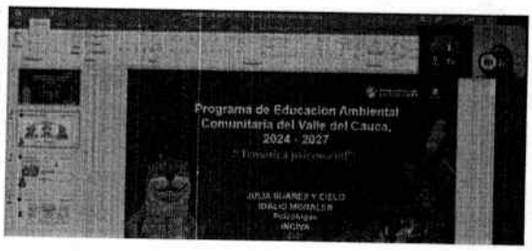


Fecha: 20 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

Descripción: asistí a una sesión virtual liderada por la coordinadora del área urbana, Isabel Escarria, en la cual se abordaron diversos temas clave para el correcto desarrollo del rol como gestor ambiental. Durante la reunión, se revisaron con detalle los compromisos establecidos en los términos de referencia, incluyendo la planeación de actividades en territorio, el uso adecuado de las fichas metodológicas, el manejo de estadísticas y el modelo de descripciones requeridas en los informes. También se hizo énfasis en la importancia del diligenciamiento correcto de los listados de asistencia, ya que estos documentos son fundamentales como soporte de las actividades realizadas. Se presentaron observaciones y recomendaciones por parte del equipo técnico y administrativo, dirigidas a mejorar la calidad y organización de los reportes. Asimismo, se brindaron orientaciones claras sobre el uso del Drive institucional para la entrega de la documentación. Se aclararon aspectos técnicos relacionados con la fecha de presentación de informes, los medios de entrega, y la periodicidad establecida, con el fin de mantener una comunicación eficiente y ordenada. Se recalcó la necesidad de utilizar siempre los formatos institucionales aprobados, y de entregar a tiempo documentos de soporte como planillas de asistencia, registros fotográficos,

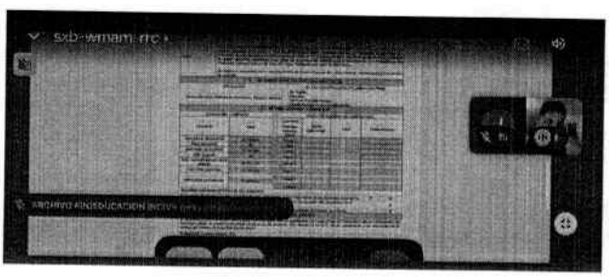
descripciones narrativas y fichas de verificación. Esta sesión permitió fortalecer la claridad sobre los procedimientos administrativos y técnicos, promoviendo así una gestión ambiental más estructurada, eficiente y alineada con los lineamientos establecidos por la entidad.





Fecha: 20 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

Descripción: asistí a la capacitación virtual realizada a través de Google Meet, la cual fue liderada por Brayan Rodríguez Ospina que contó con la participación de los gestores ambientales del territorio. Durante esta jornada se abordó de manera detallada la metodología para la correcta presentación de informes por parte de los gestores, lo cual resulta fundamental para mantener la calidad y coherencia del trabajo realizado en campo. Se explicaron aspectos técnicos clave como cambios en la estructura del informe, el enfoque narrativo, el uso adecuado del lenguaje y la inclusión de evidencias gráficas y documentales. Además, se revisaron los componentes esenciales del contenido, como el contexto, los objetivos, las actividades desarrolladas, los resultados y las conclusiones. También se destacaron los criterios normativos que deben ser aplicados, en concordancia con la legislación ambiental vigente. A lo largo del espacio, se generó un diálogo participativo donde los asistentes plantearon dudas y compartieron experiencias sobre sus propios procesos de reporte. Como resultado, se acordaron acciones de mejora colectivas para optimizar la elaboración y revisión de los informes, promoviendo la claridad, la pertinencia y la calidad técnica de los documentos.





Fecha: 21 noviembre del 2025
Lugar: Google Meet

Actividad No. 2:

Apoyar y participar en las jornadas, talleres, espacios, encuentros, acciones y procesos de educación y gestión ambiental comunitaria asociados al desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo aquellas realizadas con actores institucionales, privados, sociedad civil, CIDEA, PROCEDA, PRAE e instituciones educativas, garantizando la articulación territorial y el cumplimiento de los objetivos y productos del proyecto.

Descripción: participé en una jornada de limpieza de residuos y embellecimiento, organizada por la Junta de Acción Comunal la trinidad. Esta iniciativa no solo promovió la conciencia ambiental, sino que también incentivó el trabajo comunitario. La jornada se llevó a cabo en un entorno deportivo y natural, resaltando la belleza del paisaje local y evidenciando la importancia de mantener estos espacios libres de contaminación. Durante la actividad, se recolectaron residuos de diferentes tipos preparando el espacio para proceder a la siembra, lo que permitió identificar las malas prácticas frecuentes relacionadas con la disposición de desechos. Se reflexionó de manera colectiva sobre la necesidad de cuidar el medio ambiente y de asumir responsabilidades individuales frente a los residuos que generamos. También se brindó retroalimentación sobre prácticas para conservar las áreas verdes. La participación activa de niños, jóvenes y adultos fortaleció el sentido de comunidad y mostró el interés de los habitantes por proteger sus espacios. La actividad estuvo bien organizada, con labores definidas, elementos y disposición final adecuada. Fue una experiencia enriquecedora tanto a nivel personal como colectivo, ya que, además de fomentar hábitos saludables, fortaleció el sentido de pertenencia y compromiso ambiental en los espacios de bien común. Acciones como esta demuestran el valor de la articulación entre la comunidad y los gestores ambientales para lograr impactos reales en el territorio.




Fecha: 23 de noviembre del 2025
Lugar: Barrio Pizarro

Actividad No. 3.

Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos y planillas de asistencia.

Descripción: desarrollé se desarrolló un programa educativo para el equipo de baloncesto compuesto por tres capacitaciones los cuales se realizó los días 16, 20 y 24 del mes de noviembre, estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la tercera sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo




Fecha: 16 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

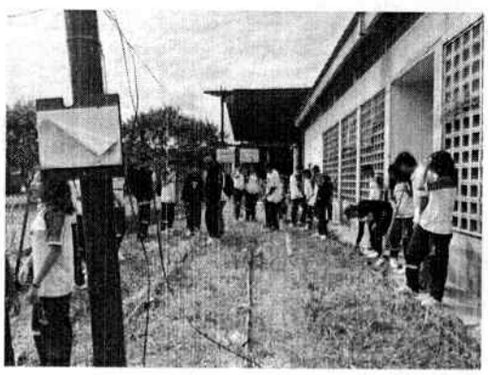



Fecha: 20 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán




Fecha: 24 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

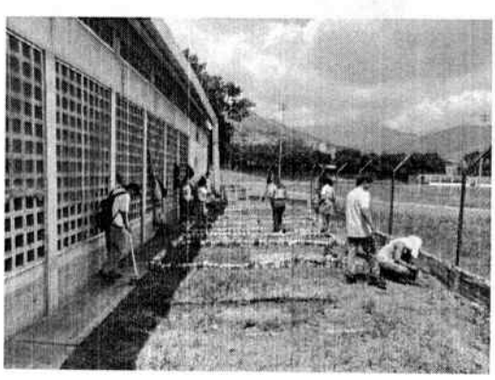
Descripción: participe en la Institución Educativa Mayor de Yumbo los días 18, 20 y 24 se está llevando a cabo una huerta escolar con la participación de los estudiantes de los grados 10° y 11°. Los jóvenes trabajan de forma colaborativa en la preparación del terreno, la siembra y el mantenimiento de las plantas. Esta actividad busca fortalecer la responsabilidad y el trabajo en equipo, además de promover el aprendizaje práctico sobre agricultura sostenible y el cuidado del medio ambiente

Fecha: 18 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo




Fecha: 20 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

Fecha: 24 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

Descripción: desarrollé un programa educativo los días 18, 22 y 26 del mes de noviembre, para el equipo de baloncesto estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la tercera sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo



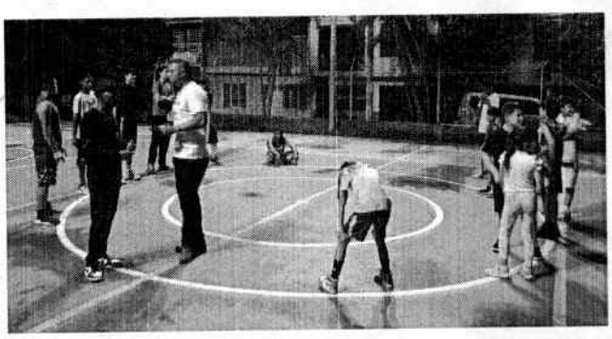


Fecha: 18 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán





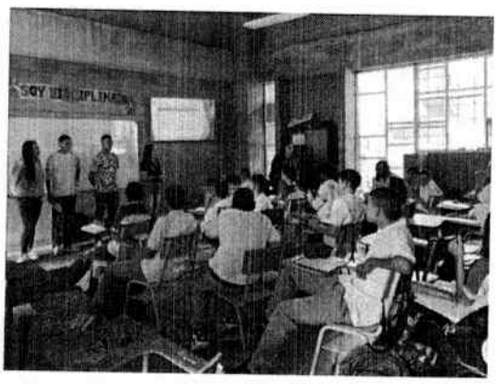
Fecha: 22 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán





Fecha: 26 de noviembre el 2025
Lugar: Cancha deportiva del barrio Gaitán

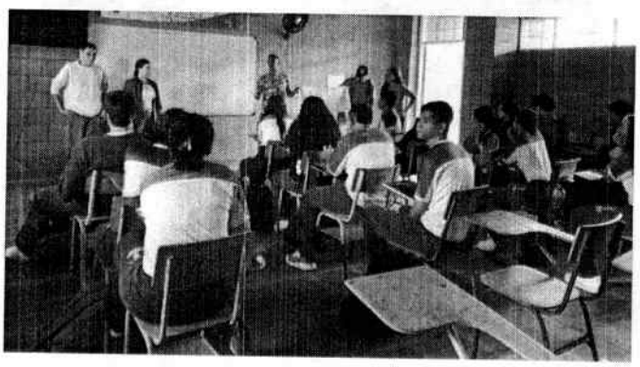
Descripción: desarrollé un programa educativo para el Mayor de Yumbo, en los grados 9-1, 10-2 y 11-1 compuesto por tres capacitaciones los cuales se realizó los días 19,21 y 25 del mes de noviembre, estructuradas a partir de la ficha metodológica ambiental no. #1, diseñadas por el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA. El programa abordó un tema clave: "La Educación Ambiental Comunitaria en el Valle del Cauca" de la siguiente manera: en la primera sesión, el gestor introdujo a los participantes al tema de la educación ambiental, explicando de forma clara qué significa, para qué sirve y cómo cada persona puede aportar al cuidado de la naturaleza en su vida diaria y en su comunidad. En la segunda sesión, el gestor invitó a la comunidad a la observación del entorno para identificar problemas ambientales cercanos como basuras, contaminación o cuidado del agua invitando al diálogo sobre cómo afectan el día a día de las familias. En la tercera sesión, el gestor presentó el patrimonio natural del Valle del Cauca destacando los 5 Centros operativos de INCIVA. Explicó de forma sencilla la importancia de los ríos, bosques, montañas y animales de la región, y cómo estos forman parte de la identidad y riqueza del territorio. Y en la cuarta sesión, el gestor orientó a los participantes en la creación de pequeños proyectos ambientales comunitarios. Les enseñó cómo organizarse, plantear ideas, definir actividades y trabajar juntos para mejorar su entorno a través de la dinámica "El Eco del Territorio" la cual tuvo como fin entender que recursos son los que más se valoran del entorno. Gracias a estas sesiones, el programa fortaleció el conocimiento ambiental de la comunidad y motivó a los participantes a involucrarse activamente en el cuidado de su territorio, fortaleciendo el compromiso ambiental individual y colectivo



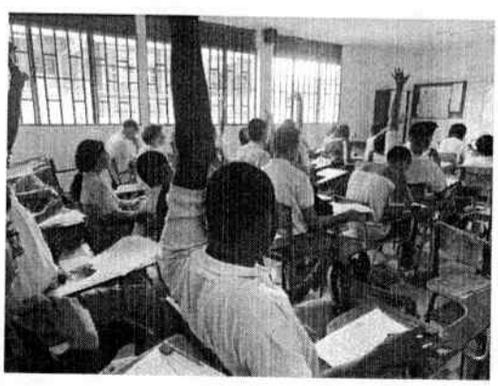


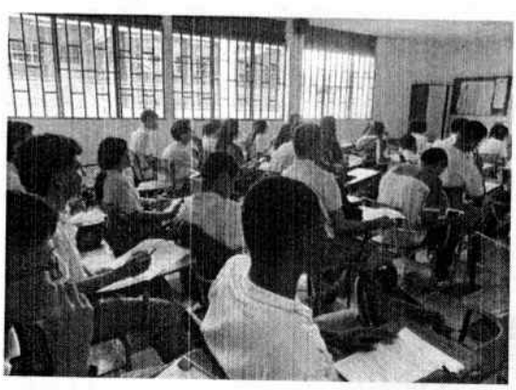
Fecha: 19 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo





Fecha: 21 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo





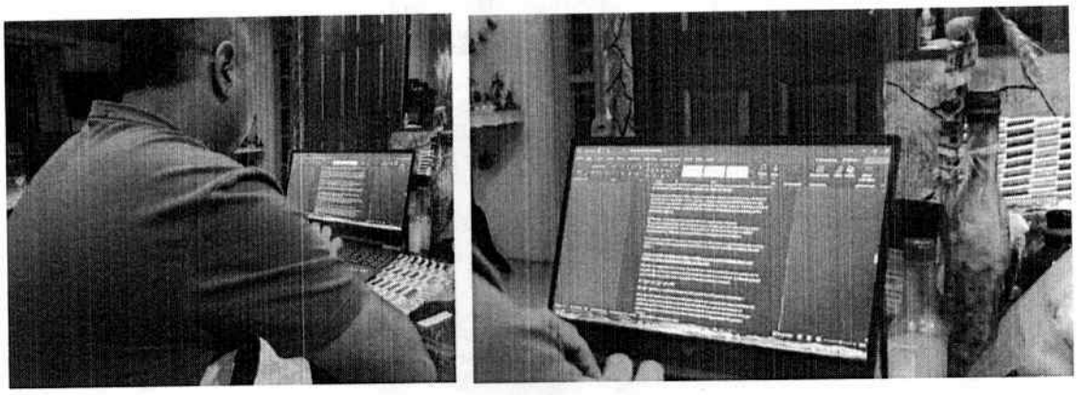
Fecha: 25 de noviembre el 2025
Lugar: institución educativa Mayor de Yumbo

******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4.

Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: me encargué de consolidar la información generada de cada intervención en el drive, incluyendo planillas de asistencia, descripciones narrativas, registros fotográficos, fichas pedagógicas utilizadas y demás soportes exigidos por la supervisión correspondientes al reporte y organización de los datos e insumos derivados de las jornadas de socialización y capacitación realizadas en el marco del proyecto. Para ello como parte de la gestión documental, el profesional organizó los archivos en una plataforma de almacenamiento en la nube, estructurada por fechas, grupos comunitarios e instituciones atendidas, lo que permite garantizar la trazabilidad de las acciones ejecutadas. Esta herramienta facilita la consulta y entrega de los insumos de forma oportuna, de acuerdo con los formatos y mecanismos institucionales establecidos por INCIVA. Como evidencia de esta actividad, se adjunta un pantallazo de la estructura de carpetas en la nube, demostrando el compromiso con la sistematización y la correcta documentación de los procesos.



Fecha: 28 de noviembre del 2025
Lugar: nube de almacenamiento Drive

Actividad No. 5.

Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: apoyé la divulgación y difusión de contenidos institucionales relacionados con el proyecto, a través de acciones simples pero significativas en medios de comunicación digital. En esta ocasión, se interactuó con dos publicaciones oficiales de la cuenta de Instagram de INCIVA; donde bajo el liderazgo de la gobernadora Dilia francisca inicia la primera jornada de conciencia ambiental en la gobernación del valle del cauca.





Fecha: 19 de noviembre del 2025
Lugar: Instagram

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: Yoiner Sandoval.
NOMBRE: YOINER ALEXANDER SANDOVAL ANAYA
C.C: 1118299016

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 001- 2025**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **30/11/2025**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YOINER ALEXANDER SANDOVAL ANAYA	
Cedula beneficiario: 1118299016 Dirección Beneficiario: Calle 15 C No. 4-55 barrio guacanda	
Correo Electrónico beneficiario: sandovaljhoiner96@gmail.com Teléfono beneficiario: 3174377157 Ciudad: Yumbo	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA	
No. RPC 9100027889 del 14 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. CDP 8100006222 del 13 DE NOVIEMBRE DE 2025 Valor Contrato: $3'600.000 (TRES MILLÓN SEICIENTOS MIL PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (**1**) – Cuota: **NOVIEMBRE** del Contrato No. **040.10.05.25.2110** del **13/NOVIEMBRE/2025.** Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 0550018400100196 Banco: DAVIVIENDA Valor: $1'800.000	
Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Yoiner Sandoval. Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1118299016	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2100061983 Fecha de Contabilización: 04.12.2025
Referencia: C-1 CPS 21
RUT del Tercero: 11182990160 SANDOVAL ANAYA YONIER ALEXANDE
Código del Tercero: 1118299016 Documento RPC: 9100027889
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: C-1 CPS 2110

Descripción: C-1 CPS 2110

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.683.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	18.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	36.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	9.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	36.000
				Total:	1.800.000	1.800.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	1.800.000	18.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.800.000	36.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	1.800.000	9.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	1.800.000	36.000
	Total:		117.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.800.000	0
	Total:	1.800.000	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500075297 Fecha de Contabilización: 17.12.2025

Referencia: 2100061983

RUT del Tercero: 11182990160 SANDOVAL ANAYA YONIER ALEXANDE

Código del Tercero: 1118299016 Documento RPC: 9100027889

Centro Gestor: 1220 INCIVA

Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente

Concepto DIAN: C-1 CPS 2110

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.683.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR,	1.683.000	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
				Total:	1.683.000	1.683.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Vo Bo

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YOINER ALEXANDER SANDOVAL ANAYA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: 1118299016**		
COBRO		**INICIAL:** X	**MENSUAL:**	**FINAL:**	**MES: NOVIEMBRE**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		YUMBO		
CONTRATO		**040.10.05.25.2110 DEL 13/11/2025**		
CDP		8100006222 **DEL 13/11/2025**		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100027889 **DEL 14/11/2025**		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Brayan Pachguot	**FIRMA:** Brayan	**FECHA DE ENTREGA 1:** 3/12/25 dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-61983
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Claudia Patricia Batalla **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD**	Claudia PB **FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa 3 Dic 2025

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA:** dd/mm/aa	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	Asistente Tesorería INCIVA **FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa 05 DIC 2025

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa