



INFORME FINAL
CONVENIO COMPETITIVO REGIMEN ESPECIAL CON OFERTA
No. DC-GSAP-RE-CO-003-2026

OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS. FINANCIEROS Y OPERATIVOS PARA FORTALECER LA ATENCION DEL ADULTO MAYOR EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL ENVEJECIMIENTO ACTIVO DE LOS ADULTOS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, el Comité Evaluador, previa designación procede a realizar la evaluación de las aclaraciones de la propuesta presentada y su respectiva verificación de requisitos, así:

Una vez vencido el término otorgado para la presentación de las aclaraciones relacionadas con los requisitos técnicos de la oferta, se verificó que la proponente presentó oportunamente la documentación requerida, la cual fue objeto de revisión y análisis por parte del Comité Evaluador, conforme a las condiciones y requisitos establecidos en los documentos del proceso

La **ASOCIACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE – ACODES**, identificada con **NIT 901.886.821-0**, representada legalmente por **CARLOS ANDRÉS MEDINA URIBE**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.115.084.196** expedida en Buga

DE ORDEN TÉCNICO	
<p>1) EXPERIENCIA MÍNIMA.</p> <p>La ESAL deberá acreditar la experiencia por lo menos con mínimo dos (2) contratos o convenios, cuyos objetos contractuales y/o actividades ejecutadas, estén relacionadas con el de la presente contratación y cuyas sumatorias de valores ejecutados (expresados en salarios mínimos del año de terminación de los contratos o convenios), sea del cien por ciento (100%) del aporte de la entidad.</p> <p>NOTA 1: Las ESAL deberán aportar copia de los contratos o convenios y además de ello, acta de liquidación o acta de recibo a entera satisfacción o certificaciones de cumplimiento que tengan relación con la experiencia solicitada, donde se pueda verificar.</p> <ul style="list-style-type: none">● Número del contrato o convenio● Objeto de contrato o convenio● Valor del contrato o convenio● Contratante● Contratista.● Fecha de inicio.● Fecha de terminación. <p>NOTA 2: En el caso de los contratos celebrados con entidades privadas, los ingresos de los mismos deben haber sido debidamente facturados y/o declarados en la respectiva declaración de renta, situación que se acreditara con</p>	<p>APORTA:</p> <p>DEL CONVENIO 3626-2024 - CLAUSULADO - CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</p> <p>DEL CONVENIO 11-007-2025 DE 2025 - ACTA DE LIQUIDACION - CONVENIO RÉGIMEN ESPECIAL LEY 1276-2009 No. 11-007 DE 2025</p> <p><u>CUMPLE</u></p>



las copias de las facturas (en el caso de quienes estén obligados a facturar), o del anexo a la declaración de renta firmado por el contador público en el caso de los no obligados a facturar. Para los proponentes que estén obligados conforme al RUT a facturar electrónicamente, deberán presentar las mismas para certificar su experiencia.				
2. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO REQUERIDO:				
Coordinador(a) del proyecto: (Cantidad: 1)	Profesional con título en áreas relacionadas con las ciencias sociales, administrativas, de la salud, educación o afines	Experiencia profesional mínima de doce (12) meses.	<u>OK</u>	<u>CUMPLE</u>
Un psicosocial: (Cantidad: 1)	Profesional en trabajo social, psicología, comunicación social, periodismo y/o afines.	Experiencia profesional mínimo de un (1) año.	Ok	
Profesional del área de actividad física, fisioterapia, gerontología o áreas afines (Cantidad: 1)	Profesional con formación relacionada con actividad física, promoción de estilos de vida saludable, fisioterapia, gerontología, recreación, deporte o áreas afines	Experiencia profesional mínimo de un (1) año	Ok	
Personal de apoyo administrativo y logístico	Técnico, tecnólogo o estudiante de educación superior en áreas administrativas, contables, sociales, logísticas o afines.	Experiencia mínimo un (1) año de experiencia relacionada con actividades administrativas, logísticas, manejo documental, organización de eventos o actividades comunitarias, atención y registro de beneficiarios, consolidación de información y elaboración de soportes.	Ok	

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ASPECTOS JURÍDICOS: CUMPLE

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ASPECTOS TÉCNICOS: CUMPLE

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN ASPECTOS FINANCIEROS: CUMPLE



Una vez revisadas las aclaraciones presentadas por el proponente en el marco del presente proceso de selección, el comité evaluador se permite recomendar al Ordenador del gasto adjudicar el proceso al oferente **ASOCIACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE – ACODES**, identificada con **NIT 901.886.821-0**, representada legalmente por **CARLOS ANDRÉS MEDINA URIBE**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.115.084.196** expedida en Buga, teniendo en cuenta que cumple con el lleno de los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA RÉGIMEN ESPECIAL CON OFERTA – CONVENIO COMPETITIVO No. DC-GSAP-RE-CO-003-2026**

Se firma por el comité evaluador a los veintiocho (28) días del mes de septiembre de 2026.

NINI ALEXANDRA DAZA DIAZ
Abogada GSAP (Aspectos jurídicos)

OSCAR IVAN ZEMANATE DORADO
Abogado GSAP. (Aspectos jurídicos)

CESAR FENANDO IMBACHÍ PATIÑO
Contratista GSAP (Aspectos financieros)

LUISA MARÍA CASTILLO HERNANDEZ
JEFE OFICINA GSAP

ANDRÉS ALFREDO BERNAL MUÑOZ
Abogado - Dirección Jurídica (Aspectos jurídicos)