Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9983503
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	8 días de tiempo transcurrido *(23/09/2026 5:23:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	252-2026
Objeto del contrato	PRESTAR EL SERVICIO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO DIA DEL EGRESADO 2026 EN LA SEDE MOCOA Y AMPLIACIÓN COLÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	15 Días
Fecha de inicio de contrato	1 día de tiempo transcurrido *(1/10/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	13 días para terminar *(15/10/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO

COLOMBIA, Mocoa

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

AYAHUASCA TRAVELS & ENERGY SAS ZOMAC BIC

COLOMBIA, Mocoa
Número de documento 901625549

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
AYAHUASCA TRAVELS & ENERGY SAS ZOMAC BIC			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *AYAHUASCA TRAVELS & ENERGY SAS ZOMAC BIC AYAHUASCA TRAVELS & ENERGY SAS ZOMAC BI* ***Fecha de aprobación:*** *24/09/2026 4:22:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *NILSA ANDREA SILVA CASTILLO* ***Fecha de aprobación:*** *24/09/2026 4:25:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9983503_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION 1
Proceso de Contratación	UNIPUTUMAYO-MC-025-2026
Título de la oferta	OFERTA AYAHUASCA
Cuantía del contrato	48.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9983503
Proveedor AYAHUASCA TRAVELS & ENERGY SAS ZOMAC BIC
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Barrio Luis Carlos Galan
Ubicación CO-PUT-86001 - Mocoa
País COLOMBIA
Departamento Putumayo
Municipio Mocoa
Dirección Barrio Luis Carlos Galan
Código postal 860001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Sede Aire Libre Br. Luis Carlos Galán (Calle 17, Carrera 17, Mocoa, Putumayo	COLOMBIA > Putumayo > Mocoa

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9983503

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								48.000.000,00	48.000.000,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111623	Alquiler de una finca ubicada en el municipio de Mocoa, con capacidad mínima para 300 personas, que cuente con cancha de voleibol, piscina, espacios recreativos y zonas cubiertas, baterías sanitarias, servicio de agua y energía, parqueadero, sistema de sonido con amplificación y micrófonos, y 300 sillas para los asistentes, para el desarrollo de las actividades programadas, garantizando condiciones adecuadas de limpieza, seguridad y disponibilidad exclusiva de las instalaciones durante la realización del evento de conmemoración del Día del Egresado de la Sede Mocoa.	1,00	UN	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
2		80111623	Adecuación y decoración del escenario principal del evento, incluyendo como mínimo telón o telar decorativo para fondo de escenario, estructura o soporte para su instalación, arreglo con telas decorativas, decoración acorde con la conmemoración del Día del Egresado, incluir atril institucional, instalación de un punto para ubicación de la imagen institucional o pendón suministrado por la entidad, y entrega del espacio completamente instalado antes del inicio del evento y desmontado al finalizar la jornada.Suministro e instalación de dos (2) arreglos florales de piso, elaborados con flores naturales frescas (crisantemos, astromelias, rosas, claveles y margaritas), con base estable y diseño institucional, para su ubicación en las dos esquinas del escenario Principal.Mesa principal con mantel para 4 personas con 4 sillas decoradas más arreglo floral con flores tropicales (astromelias, rosas, crisantemos) para centro de mesa.	1,00	UN	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
3		80111623	Suministro de agenda anillada tipo universitario, tamaño 14 cm × 20 cm, con 100 hojas cuadriculadas en papel bond de 75 g/m² como mínimo, carátula dura plastificada a color con diseño institucional, anillado metálico lateral y esquinas redondeadas. La carátula deberá incluir el logo de la UNIPUTUMAYO y de la Oficina de Egresados, conforme al diseño suministrado o aprobado por la entidad. Cada agenda deberá incluir un (1) esfero de tinta negra, con cuerpo plástico o metálico y marcación institucional a una tinta. El contratista deberá entregar las agendas completamente terminadas, empacadas y listas para su distribución.	300,00	UN	38.000,00	38.000,00	11.400.000,00	11.400.000,00
4		80111623	Suministro, instalación y operación de una (1) mesa de bienvenida para el registro de asistentes y entrega de agendas durante el desarrollo del evento. El contratista deberá suministrar la mesa con mantel de presentación y disponer de una (1) persona para la atención permanente, garantizando el apoyo en el registro de asistentes, la recolección de firmas y la entrega de las agendas en el lugar, fecha y horario establecidos por la UNIPUTUMAYO.	1,00	UN	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
5		80111623	Suministro, instalación y operación de una estación de café para 200 personas, que incluya café, aromáticas, agua caliente, azúcar, mezcladores y vasos biodegradables de 7 onzas. El contratista deberá disponer de una (1) persona para la atención permanente de la estación durante el desarrollo del evento, garantizando el suministro continuo de los insumos y la prestación del servicio en el lugar, fecha y horario establecidos por la UNIPUTUMAYO, cumpliendo las condiciones de higiene e inocuidad previstas en la normatividad sanitaria vigente.	1,00	UN	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
6		80111623	Garantizar un grupo musical para el evento para amenizar la jornada cultural y reencuentro de egresados, por el término de una (1) hora.	1,00	UN	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
7		80111623	Presentación de un DJ para la animación y conducción de la programación del evento, interacción con los asistentes y el suministro de un sistema de sonido con consola de audio, cabinas, micrófonos y demás equipos necesarios para garantizar la adecuada ambientación musical y el desarrollo de las actividades programadas durante toda la jornada, por el termino de seis (6) horas.	1,00	UN	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
8		80111623	Garantizar un (01) presentador para el día del evento.	1,00	UN	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
9		80111623	Suministrar pilas AA para la filmación del evento y los micrófonos inalámbricos.	5,00	UN	5.000,00	5.000,00	25.000,00	25.000,00
10		80111623	Suministro de medallas para actividad recreativa tipo yincana, elaboradas en material metálico resistente, con diseño personalizado que incluya el logo institucional de la Universidad del Putumayo (UNIPUTUMAYO), nombre del evento y acabado de calidad. Incluye cinta de cuello resistente y presentación individual para entrega a los participantes reconocidos, conforme al diseño aprobado por la entidad contratante.	12,00	UN	30.000,00	30.000,00	360.000,00	360.000,00
11		80111623	Pack de agua potable en bolsa de 350 mL por unidad, presentado en paquetes de 24 unidades, apta para consumo humano, con registro sanitario vigente y en empaque original del fabricante, destinada para hidratación de los participantes durante la yincana.	4,00	UN	16.000,00	16.000,00	64.000,00	64.000,00
			Suministro de medallas para actividad						

12	80111623	recreativa tipo yincana, elaboradas en material metálico resistente, con diseño personalizado que incluya el logo institucional de la Universidad del Putumayo (UNIPUTUMAYO), nombre del evento y acabado de calidad. Incluye cinta de cuello resistente y presentación individual para entrega a los participantes reconocidos, conforme al diseño aprobado por la entidad contratante.	12,00	UN	30.000,00	30.000,00	360.000,00	360.000,00
13	80111623	Brindis individual para evento institucional, compuesto por una (1) copa de bebida espumosa sin alcohol o bebida tipo cóctel sin alcohol, con un contenido aproximado de 150 a 200 mL, servida en copa desechable o de vidrio. El servicio deberá incluir la preparación, el servido de la bebida por parte del personal del proveedor y la atención durante el momento del brindis, garantizando condiciones óptimas de higiene y presentación.	300,00	UN	8.000,00	8.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
14	80111623	Alquiler de tres (3) juegos de rana con sus respectivas fichas metálicas, instalados y disponibles durante toda la jornada para el desarrollo de las actividades recreativas del evento.	3,00	UN	100.000,00	100.000,00	300.000,00	300.000,00
15	80111623	Prestación del servicio de alimentación; Comprende carne a la llanera, cada una compuesta como mínimo por 300 gramos de carne, 100 gramos de papa cocida, 100 gramos de yuca cocida, 50 gramos de guacamole y una bebida tipo sirope de 350 ml, preparadas y servidas en el lugar del evento por el personal dispuesto por el contratista, empacada en recipientes biodegradables, garantizando condiciones de calidad, higiene, inocuidad alimentaria y atención oportuna durante toda la jornada.	300,00	UN	35.000,00	35.000,00	10.500.000,00	10.500.000,00
16	80111623	Placa de reconocimiento fabricada en acrílico transparente de alta calidad, espesor mínimo de cinco (5) mm, dimensiones de veinte (20) cm × quince (15) cm (± 5 %), con base en madera natural de acabado fino. Incluye impresión UV a color o grabado láser de alta resolución, personalización con el diseño y texto suministrados por la entidad, acabado pulido en los bordes, empaque individual de protección y entrega en el lugar definido por la entidad.	1,00	UN	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
17	80111623	Prestación del servicio de apoyo logístico y recreativo: El contratista deberá disponer de cuatro (4) profesionales con experiencia en la organización y desarrollo de actividades deportivas y recreativas, quienes serán responsables de coordinar, orientar y acompañar el encuentro de voleibol y el campeonato de juego de rana, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades programadas durante el evento.	4,00	UN	100.000,00	100.000,00	400.000,00	400.000,00
18	80111623	Impresión y suministro de un (1) pendón tipo Roller retráctil y autoportante, de orientación vertical, con área gráfica de 80 cm de ancho por 2 mts de alto, incluyendo estructura/base retráctil, soporte y pieza gráfica elaborada en lona apta para sistema roller, con impresión digital a color y alta resolución. El diseño deberá incorporar los nuevos logotipos oficiales de la Institución Universitaria del Putumayo y demás elementos gráficos definidos y aprobados por la Institución para el evento Día del Egresado. El producto deberá ser entregado completamente ensamblado, funcional, en óptimas condiciones de presentación y	1,00	UN	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
19	80111623	Prestación del servicio de animación y ambientación musical (DJ) para el desarrollo del evento, incluyendo la conducción de la programación y la interacción con los asistentes, por el termino de seis (6) horas	1,00	UN	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
20	80111623	Alquiler de salón para evento institucional con capacidad mínima para 200 personas, incluyendo 200 sillas para los asistentes, en adecuadas condiciones de limpieza, seguridad, iluminación y ventilación.	1,00	UN	743.000,00	743.000,00	743.000,00	743.000,00
21	80111623	Suministro de agenda anillada tipo universitario, tamaño 14 cm × 20 cm, con 100 hojas cuadriculadas en papel bond de 75 g/m² como mínimo, carátula dura plastificada a color con diseño institucional, anillado metálico lateral y esquinas redondeadas. La carátula deberá incluir el logo de la UNIPUTUMAYO y de la Oficina de Egresados, conforme al diseño suministrado o aprobado por la entidad. Cada agenda deberá incluir un (1) esfero de tinta negra, con cuerpo plástico o metálico y marcación institucional a una tinta. El contratista deberá entregar las agendas completamente terminadas, empacadas y listas para su distribución.	200,00	UN	38.000,00	38.000,00	7.600.000,00	7.600.000,00
22	80111623	Placa de reconocimiento fabricada en acrílico transparente de alta calidad, espesor mínimo de cinco (5) mm, dimensiones de veinte (20) cm × quince (15) cm (± 5 %), con base en madera natural de acabado fino. Incluye impresión UV a color o grabado láser de alta resolución, personalización con el diseño y texto suministrados por la entidad, acabado pulido en los bordes, empaque individual de protección y entrega en el lugar definido por la entidad.	4,00	UN	180.000,00	180.000,00	720.000,00	720.000,00
23	80111623	Suministro y entrega de cena individual empacada en recipientes biodegradables, compuesta por una (1) porción de proteína (res, cerdo o pollo) con un gramaje mínimo de 250 g, un (1) acompañante de carbohidrato, a elección entre arroz (60 g) o papa, yuca o plátano (80 g), una (1) porción de ensalada fresca o salsa y una (1) bebida de 200 ml (jugo o gaseosa). El contratista deberá entregar las cenas en el lugar, fecha y hora definidos por la UNIPUTUMAYO, listas para su consumo, utilizando recipiente con tapa, vaso, cubiertos y servilleta biodegradables, garantizando el cumplimiento de las condiciones de calidad, higiene e inocuidad exigidas por la normatividad sanitaria vigente.	200,00	UN	27.000,00	27.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00
		Suministro de medallas para actividad recreativa tipo yincana, elaboradas en material metálico resistente, con diseño personalizado que incluya el logo						

24	80111623	institucional de la Universidad del Putumayo (UNIPUTUMAYO), nombre del evento y acabado de calidad. Incluye cinta de cuello resistente y presentación individual para entrega a los participantes reconocidos, conforme al diseño aprobado por la entidad contratante.	15,00	UN	30.000,00	30.000,00	450.000,00	450.000,00
25	80111623	Pack de agua potable en bolsa de 350 mL por unidad, presentado en paquetes de 24 unidades, apta para consumo humano, con registro sanitario vigente y en empaque original del fabricante, destinada para hidratación de los participantes durante la yincana.	3,00	UN	16.000,00	16.000,00	48.000,00	48.000,00
26	80111623	Refrigerio individual para los participantes de la yincana, compuesto por una (1) manzana fresca de tamaño mediano, una (1) barra de cereal con un peso entre 23 y 25 g y una (1) botella de agua potable sin gas de 300 mL. Los productos deberán entregarse en empaque individual o bolsa de papel o plástico, en óptimas condiciones de higiene, frescura y consumo.	40,00	UN	12.000,00	12.000,00	480.000,00	480.000,00
27	80111623	Brindis individual para evento institucional, compuesto por una (1) copa de bebida espumosa sin alcohol o bebida tipo cóctel sin alcohol, con un contenido aproximado de 150 a 200 mL, servida en copa desechable o de vidrio. El servicio deberá incluir la preparación, el servido de la bebida por parte del personal del proveedor y la atención durante el momento del brindis, garantizando condiciones óptimas de higiene y presentación	200,00	UN	8.000,00	8.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
28	80111623	Transporte Terrestre Pasto- Sibundoy - Pasto.	2,00	UN	45.000,00	45.000,00	90.000,00	90.000,00
29	80111623	Hospedaje por un (01) día, en hotel con espacios confortables, con baño privado, cama doble, televisor, servicio Wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente y fría, aseo diario.	1,00	UN	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
30	80111623	Cena que conste de: 150 grs de proteína (Res, cerdo o pollo) 2 acompañantes 60 grs de arroz 80 grs de papa, yuca, o plátano una ensalada mixta o de fruta y 200 ml de bebida).	1,00	UN	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle

01. CARTA NECESIDAD DIA EGRESADOS 2026-2.pdf	01. CARTA NECESIDAD DIA EGRESADOS 2026-2.pdf	(detalle)
02. ESTUDIO PREVIO DIA DEL EGRESADO.pdf	02. ESTUDIO PREVIO DIA DEL EGRESADO.pdf	(detalle)
03. CDP NUEVO 2693 DIA DEL EGRESADO.pdf	03. CDP NUEVO 2693 DIA DEL EGRESADO.pdf	(detalle)
ACEPTACION DE OFERTA MC-025-2026 - DIA DEL EGRESADO.pdf	ACEPTACION DE OFERTA MC-025-2026 - DIA DEL EGRESADO.pdf	(detalle)
ANEXOS.pdf	ANEXOS.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	NILSA ANDREA SILVA C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	69008583.	Guardar y notificar
Supervisor	MIGUEL ÁNGEL CANCH	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	97480144	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	NILSA ANDREA SILVA C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	69008583.	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	NILSA ANDREA SILVA CASTILLO	7 días de tiempo transcurrido *(24/09/2026 4:25:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Ordenador del Gasto	NILSA ANDREA SILVA CASTILLO	7 días de tiempo transcurrido *(24/09/2026 4:25:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NILSA ANDREA SILVA CASTILLO
Supervisor	MIGUEL ÁNGEL CANCHALA DELGADO	7 días de tiempo transcurrido *(24/09/2026 4:25:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NILSA ANDREA SILVA CASTILLO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	48.000.000
Total		48.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2026002693	CDP	No se ha iniciado		48.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2026003213	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	48.000.000 COP	48.000.000 COP	48.000.000 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 48.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 48.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -