1. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL			
N.° de radicado / consecutivo:	040	**Fecha de solicitud:**	30/09/2026
Dependencia solicitante:	OFICINA ASESORA JURIDICA		
Objeto del proceso:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL COMITÉ DE CARTERA Y DEMÁS COMITÉS EN LOS QUE PARTICIPE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, COMPROMISOS Y ACTUACIONES QUE SE DERIVEN DE ESTOS		
Modalidad de selección:	Contratación Directa	**Valor estimado ($):**	**$20.600.000 M/CTE**
Fuente de financiación / rubro:	**2.1.2.02.02.008**		
2. VERIFICACIÓN DE INCLUSIÓN EN EL PAA			
Vigencia del PAA consultado:	**2026**	**Fecha de consulta en SECOP II:**	30/09/2026
N.° de ítem / línea en el PAA:	**Prestación de servicios Profesionales y prestación de servicios de Apoyo a la Gestión de la Entidad**	**Código UNSPSC:**	80111620
Versión del PAA publicado:	**11**	**URL / enlace SECOP II:**	https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=785775
3. RESULTADOS DE VERIFICACIÓN			
Marque con (✓) según corresponda:			

✓ El proceso SE ENCUENTRA incluido en el PAA vigente.	☐ El proceso NO SE ENCUENTRA incluido en el PAA vigente.
✓ El PAA se encuentra publicado y vigente en SECOP II.	☐ El PAA requiere actualización previa antes de continuar.
✓ El proceso cuenta con disponibilidad presupuestal confirmada.	☐ Disponibilidad presupuestal pendiente de confirmación.
✓ El proceso NO requiere actualización previa del PAA.	☐ Se solicita actualización del PAA al Asesor de Gerencia.

4. CONCEPTO DE LA OFICINA ASESORA DE CONTRATACIÓN

✓ FAVORABLE: El proceso contractual cumple con el control previo del PAA. Se habilita continuar con la etapa precontractual.

☐ DESFAVORABLE: El proceso contractual NO cumple con el control previo del PAA. Se suspende el trámite hasta subsanar la situación.

5. OBSERVACIONES

La Oficina Asesora de Contratación de la Corporación Social de Cundinamarca certifica que verificó la inclusión, publicación y estado del proceso contractual referenciado en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) vigente, de conformidad con el Procedimiento OAC-PRO-001 y las disposiciones normativas aplicables en materia de contratación estatal. La presente certificación constituye requisito habilitante para el inicio de la etapa precontractual.

Graciela Hernández Lozano
Jefe Oficina Asesora de Contratación
Corporación Social de Cundinamarca

Fecha: 30/09/2026
N.º de certificación: 040
30/09/2026