Bogotá D.C., septiembre del 2026

Doctora:
SANDRA HOYOS ACOSTA
Gerente General
CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA

Asunto: Propuesta para prestar servicios.

Cordial Saludo,
Por medio del presente me permito presentar propuesta de prestación de servicios, en los siguientes términos:

OBJETO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL COMITÉ DE CARTERA Y DEMÁS COMITÉS EN LOS QUE PARTICIPE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, COMPROMISOS Y ACTUACIONES QUE SE DERIVEN DE ESTOS.

OBLIGACIONES:

1. Apoyar jurídicamente la preparación y gestión de los asuntos que deban ser presentados, analizados o tramitados ante el Comité de Cartera y demás comités en los que participe la Oficina Asesora Jurídica.
2. Revisar, analizar y elaborar los estudios, conceptos, informes, fichas, memorandos y demás documentos que sean requeridos por los respectivos comités y que correspondan a la competencia de la Oficina Asesora Jurídica.
3. Realizar seguimiento y control a las decisiones, compromisos y tareas asignadas a la Oficina Asesora Jurídica en las sesiones de los diferentes comités, verificando su cumplimiento dentro de los términos establecidos.
4. Mantener actualizada una matriz de seguimiento de compromisos y tareas pendientes, indicando como mínimo el comité de origen, fecha de asignación, actividad, responsable, término, estado de avance y evidencia de cumplimiento.
5. Realizar seguimiento a las tareas pendientes y activas derivadas de sesiones anteriores, impulsando las actuaciones necesarias para lograr su cierre y dejando trazabilidad de las gestiones efectuadas.
6. Realizar seguimiento mensual al listado de acuerdos de pago incumplidos remitido por la Dirección de Cartera y Ahorros, verificando el estado de cada obligación y las actuaciones adelantadas, y proyectando los requerimientos, comunicaciones o actuaciones jurídicas que resulten pertinentes.
7. Las demás actividades jurídicas relacionadas con los asuntos con las competencias de la Oficina Asesora Jurídica y las instrucciones de la supervisión.

PLAZO: El plazo de ejecución del Contrato es de **DOS (02) MESES Y QUINCE DIAS** sin que supere el 31 de diciembre de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución, expedición del registro presupuestal por parte de la directora de Contabilidad y Presupuesto y suscripción del acta de inicio.

LUGAR: La ejecución del contrato se realizará en la sede administrativa de **LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA** y/o o donde se requiera el servicio de conformidad con las obligaciones contractuales.

PROPUESTA ECONÓMICA:

La oferta económica que pongo a consideración de **LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA** es la siguiente:
VALOR MENSUAL: Los honorarios mensuales por concepto de servicios corresponden a la suma **OCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS** (**$8.240.000**). **M/CTE** y un último pago por un valor de **CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS ($4.120.000) MCTE.**

- **DECLARACIONES GENERALES:**

Declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incursa/o en causal alguna de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones para suscribir el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, consagradas en la Constitución y la Ley.
De ser aceptada mi propuesta, declaro que conozco las condiciones del contrato a suscribir, el cual corresponde a la modalidad de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Así mismo, entiendo que el futuro contrato **NO** genera vínculos laborales con la entidad, por lo tanto, las actividades que se realicen con el objetivo de ejecutar el contrato se realizarán por mi persona de manera independiente, autónoma, bajo mi propio riesgo y responsabilidad.
Toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.

NOTA: Esta propuesta **NO** obliga a las partes, por lo tanto, no compromete a la entidad para contratar, ni conlleva el reconocimiento de gastos que por mi parte se requieran para la presentación de esta.

Agradezco de antemano la atención prestada a mi propuesta.

Atentamente:



JOHN EDISON MEJIA ROJAS
C.C. No. 1.070.588.589
Etapa 05 Casa 10
Condominio Bello Horizonte, Girardot
Teléfono: 3123474545
Correo: jemero19@gmail.com