Armenia, Quindío, octubre de 2026

Doctor:
LUIS DANIEL PULECIO GOMEZ
P.U Secretaria General
Empresas Públicas del Quindío EPQ SA ESP

Asunto: Informe de actividades N° 002 del 15 de agosto de 2026 al 13 de septiembre de 2026

En atención al contrato de prestación de servicios profesionales N° 161 de 2026, cuyo objeto es "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO AL PROCESO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO S.A. E.S.P." del 15 de agosto de 2026 al 13 de septiembre de 2026, se presenta para los fines pertinentes informe de actividades desarrolladas en el periodo así:

1. **Apoyar en la revisión de estudios previos que sean radicados en la secretaria general por las diferentes dependencias de la entidad y que le sean sometidos por reparto.**

   Durante el periodo informado, apoye con la revisión de los estudios previos cuyo objeto contractual es:

   - "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE APOYO A LA GESTIÓN PREVENTIVA DE COBRO PERSUASIVO EN LA OFICINA DE FACTURACIÓN Y COBRO PERSUASIVO DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ S.A. E.S.P"

   - "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTRACTUAL DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO S.A. E.S.P."

   - "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA DE FACTURACIÓN Y COBRO PERSUASIVO DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ S.A. E.S.P".

   - "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, A TRAVÉS DE LA JEFATURA DE PLANEACIÓN TÉCNICA Y AMBIENTAL DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO S.A. E.S.P."

   - "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA DE FACTURACIÓN Y COBRO PERSUASIVO DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ S.A. E.S.P".

   - "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO – EPQ S.A. E.S.P., DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE CAMPO EN LOS

Scanned with CamScanner

MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO DONDE LA EMPRESA PRESTA SUS SERVICIOS"

- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA SUBGERENCIA DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL, A TRAVÉS DE LA JEFATURA DE PLANEACIÓN TÉCNICA Y AMBIENTAL DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO S.A. E.S.P."

- *"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL, DILIGENCIAMIENTO DE DATOS PARA CARTAS CONTROL Y ASEGURAMIENTO PARA EL LABORATORIO DE ENSAYO Y CALIDAD DE AGUA DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDIO EPQ S.A ESP"*

2. **Apoyar en la proyección de los documentos en la etapa precontractual en los procesos que por reparto le sean asignados en la secretaría general.**

Durante el periodo informado, apoye con la proyección de los siguientes documentos:

- Invitación a presentar propuesta
- Acta de comité Evaluador
- Acta de Adjudicación de Contrato
- Notificación al proveedor de la adjudicación
- Minuta del contrato
- Notificación Supervisor
- Solicitud Autorización RP

- Lo anterior, respecto de los contratos PS 193 – 2026, PS 202 – 2026, PS 215 – 2026 PS 212 – 2026, PS 219-2026 y PS 220 – 2026.

3. **Apoyar en el trámite de solicitudes de adición, prorroga o cesión de contratos radicados en la Secretaría General y que le sean encomendados por el supervisor contractual o el secretario general.**

- Durante el periodo informado, no se requirió esta obligación.

4. **Apoyar en el cargue de la información en la plataforma SECOP II relacionada con la gestión contractual que le sea asignada.**

Apoye con el cargue de adiciones, prorrogas y demás documentos contractuales de los siguientes contratos en la plataforma SECOP II

- PS 193 – 2026
- PS 202 – 2026
- PS 215 – 2026
- PS 212 – 2026
- PS 219 – 2026
- PS 220 - 2026

Scanned with CamScanner

5. **Brindar apoyo jurídico en la defensa judicial en los diferentes procesos en los cuales Empresas Públicas del Quindío S.A E.S.P., sea parte o se le llegue a vincular, y le sean asignados.**

   Durante el periodo informado, no se requirió esta obligación.

6. **Las demás actividades que en virtud del objeto contractual se requieran por parte del supervisor del contrato o del Gerente General.**

   - Durante el periodo informado, no se presentaron más requerimientos por parte del supervisor o del Gerente General.

7. **Presentar los informes de las actividades y acciones realizadas en medio físico o magnético para el cumplimiento del objeto del contrato como requisito para que se proceda a los pagos mensuales por parte de la entidad, previa verificación del informe por parte del supervisor del contrato.**

Se anexan los documentos requeridos para el pago, los cuales son:

- Cuenta de cobro.
- Carta al contador.
- Pre-liquidación de estampillas.
- Planilla de Seguridad Social Integral pagada mes de julio de 2026.

8. **Efectuar el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral a que haya lugar durante el término de ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1273 de 2018.**

   - Realice aporte al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al mes de agosto, tal y como consta en la planilla No. 4664813021.

9. **Rendir información necesaria al supervisor sobre las actividades desarrolladas durante la ejecución del Contrato.**

   - Las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 15 de agosto de 2026 al 13 de septiembre de 2026, son informadas al supervisor mediante el presente informe de ejecución

10. **Los demás requerimientos de la Secretaría General, que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato de prestación de servicios profesionales.**

    - Durante el periodo informado, no se presentaron más requerimientos por parte de la Secretaria General diferentes a los mencionados previamente.

Atentamente,

NATALIA DUQUE CLAVIJO
Contratista de la Secretaria General
Empresas Públicas del Quindío S.A E.S.P

Scanned with CamScanner

CUENTA DE COBRO

EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDIO E.P Q S.A E.S.P
NIT: 800.063.823-7

DEBE A:

NATALIA DUQUE CLAVIJO, identificada con cedula de ciudadanía 1.094.968.235 de Armenia, Q, la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000).**

Por concepto de pago # 002 sobre la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales N° 161 de 2026, durante el periodo comprendido entre el 15 de agosto al 13 de septiembre de 2026, el cual tiene como objeto "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO AL PROCESO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO S.A. E.S.P"

Bajo la gravedad del juramento manifiesto que NO X SI ___tomare costos y deducciones asociados a las rentas percibidas en esta cuenta de cobro.

En constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Armenia Q, en el mes de octubre de 2026.

Atentamente

NATALIA DUQUE CLAVIJO
Contratista
Secretaria General
Empresas Públicas del Quindío EPQ S.A.E.S.P

Scanned with CamScanner

Armenia, Quindío
Octubre de 2026

Doctor
WILLIAM ARIEL GONZALEZ JARA
CONTADOR
Subgerencia Administrativa y Financiera
Empresas Públicas del Quindío EPQ E.S.P

REFERENCIA: Certificación

NATALIA DUQUE CLAVIJO, persona mayor de edad, vecina y residente en Armenia, Quindío, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.094.968.235, manifiesto bajo la gravedad de juramento que presto mis servicios profesionales a Empresas Publicas del Quindío S.A E.S.P y certifico que no tengo personal a cargo.

Nota: Autorizo descuento por concepto de estampillas

Atentamente,

NATALIA DUQUE CLAVIJO
C.C. 1.094.968.235
Contratista Secretaria General

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094968235
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			NATALIA DUQUE CLAVIJO
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CJ CALLEJAS SANJOSE BL D 104	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	2 - INDEPENDIENTE
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4664813021			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto AÑO 2026			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/08/29			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997873481

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---