INFORME DE SUPERVISIÓN	
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contrato N°	IMCTT-CPS-181-2026
N° de Informe	03 de 06
Periodo del Informe	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2026
Fecha de rendición del informe	01 de octubre 2026
Contratista	Juan Pablo Trujillo Arévalo
NIT / C.C.	1072705564
Supervisor	Johana Marcela Calvo Laverde
Cargo	Subdirectora de Turismo
Objeto del Contrato o Convenio	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL, MONITOREO TERRITORIAL, REGISTRO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL Y OBSERVACIÓN DE FLORA Y FAUNA, COMO ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES OPERATIVOS DE JUAICA Y LAS CUEVAS"
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	10 de julio de 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	10 de julio de 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000252
Registro Presupuestal	2026000248
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$14.850.000
Adición	N-A
Valor Total del Contrato	$14.850.000
Plazo de Ejecución Inicial	CINCO MESES Y 15 DÍAS
Prórroga No.	N-A
Plazo de Ejecución Final	CINCO MESES Y 15 DÍAS
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	24/12/2026
Suspensión (según aplique)	N-A
Fecha de suspensión (si se llevó a cabo)	N-A

Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	N-A
Cesión / Terminación Anticipada	N-A
Aseguradora	N-A
Garantía de Cumplimiento	N-A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N-A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS				
N°	**OBLIGACIÓN CONTRACTUAL**	**SI CUMPLIÓ**	**NO CUMPLIÓ**	**NO APLICA**
1	Brindar acompañamiento en las acciones de seguimiento, sensibilización y control semanal de los registros de actividad turística por parte de visitantes y turistas, así como de prestadores de servicios turístico, para la implementación de buenas prácticas y debida operatividad de los senderos acorde a la normatividad vigente en los sectores del DMI (Juaica, cuevas) y Majuy, pan de azúcar y otras rutas turísticas, realizando como mínimo 80 sensibilizaciones al mes	**X**		
2	Apoyar con la instalación, operación y monitoreo biológico de la flora y la fauna del sector del DMI sector Juaica, cuevas y otras rutas, en articulación con la Secretaría de Medio Ambiente del municipio, garantizando el adecuado manejo de los equipos y la sistematización de la información recolectada, entregando un informe bimensual de los registros audiovisuales, especies identificadas, acciones de protección y conservación.	**X**		
3	Colaborar con la realización de un (1) taller mensual de sensibilización ambiental dirigido a la comunidad, prestadores de servicios turísticos y población vinculada a la biblioteca municipal, abordando temáticas relacionadas con flora y fauna local, conservación, biodiversidad y cuidado del territorio.	**X**		
4	Brindar apoyo con la elaboración de material pedagógico, técnico y divulgativo para las actividades de educación y sensibilización ambiental, para el fortalecimiento del ecoturismo, turismo rural y comunitario y el turismo	**X**		

	regenerativo y el diseño del contenido de un manual de buenas prácticas turísticas en los senderos ecológicos del municipio.			
5	Participar en la implementación de la actualización del inventario turístico de Tenjo, en concordancia a la metodología oficial del MINCIT, sus actualizaciones y el desarrollo turístico del municipio, realizando una entrega mensual de los avances y coordinando acciones con en MINCIT para su validación y aceptación.	**X**		
6	Participar del diseño, implementación y seguimiento de 4 Jornadas y/o eventos de embellecimiento en el municipio de forma intersectorial, realizando acciones de reforestación, economía circular, paisajismo entre otras.	**X**		
7	Brindar apoyo en la gestión de alianzas con entidades públicas y privadas, organizaciones comunitarias, y otros actores clave del sector turístico para el desarrollo de proyectos conjuntos.	**X**		
8	Participar de actividades turísticas y ambientales de manera interpretativa, en los senderos priorizados y avalados por el IMCTT y los planes de manejo del DMI, así como los recorridos que sean asignados por el supervisor del contrato.	**X**		
9	Brindar apoyo técnico, logístico y representativo en los eventos, comités, reuniones y actividades institucionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el supervisor.	**X**		
10	Las demás obligaciones que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo.	**X**		

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			**$**14.850.000
PAGO N°	**FECHA**	**VALOR**	**POR EJECUTAR**
1	04/08/2026	$ 1.890.000	12.960.000
2	07/09/2026	$2.700.000	10.260.000
3			

4			
5			
6			
VALOR ADICIÓN			0
TOTAL			**$** 14.850.000

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisado el informe de actividades y las respectivas evidencias se firma como aceptación y cumplimiento de las obligaciones específicas descritas en el contrato relacionado a nombre de la contratista Juan Pablo Trujillo Arévalo

No se hacen observaciones ni recomendaciones.

JOHANA MARCELA CALVO LAVERDE
SUPERVISOR DEL CONTRATO IMCTT-CPS-181-2026
Fecha de revisión: 1 de octubre de 2026