espy	SECRETARIA GENERAL	CÓDIGO: SG-GC-FO51
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	VERSIÓN: 01
	INFORME ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES-PROFESIONALES	FECHA: 23 ENE 2026

ACTA No 02

CONTRATO No. CPS-074-2026 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026 YUMBO VALLE

1. DATOS ADMINISTRATIVOS

Nombre del Contratista	Objeto del Contrato
Nombre: NICOLE ECHEVERRY MURCIA **CC: 1.005.874.502**	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO ESTRATÉGICO PARA LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL A CARGO DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA COMERCIAL DE LA EMPRESA OFICIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE YUMBO ESPY S.A. E.S.P.

Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio
20/08/2026	$ 8.800.000	24/08/2026

Fecha de terminación	Duración del contrato	Nombre del Supervisor	Cargo
15/12/2026	4 MESES	HEILLER HERNAN JURADO RUBIO	DIRECTOR OPERATIVO COMERCIAL

Forma de Pago
El valor del contrato es de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS DE PESOS M/CTE ($8.800.000), incluidos todos los gastos, impuestos y deducciones de ley, y su FORMA DE PAGO se realizará así: El valor del contrato es de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($8.800.000), incluidos todos los gastos, impuestos y deducciones de ley, y su FORMA DE PAGO se realizará así: Un (1) primer pago de UN MILLÓN CIEN MIL PESOS($1.100.000), los cinco (5) primeros días del mes de septiembre 2026 y tres(3) pagos mensuales iguales de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.200.000) y un último pago por valor de UN MILLÓN CIEN MIL PESOS($1.100.000), correspondientes a la ejecución de los servicios prestados durante el período comprendido entre los meses de agosto y diciembre de la vigencia contractual , previa presentación de la siguiente documentación: 1) Cuenta de cobro o factura. 2) Planilla de Seguridad y comprobante de pago del mes inmediatamente anterior al cobrado. 3) Informe de actividades avalado por el Supervisor del Contrato. 4) Certificado de causación, realizado por el Supervisor del Contrato.5) Los pagos se realizarán dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, previa presentación de los documentos requeridos para pago. PARÁGRAFO I: Los pagos se realizarán previa verificación del cumplimiento de avances en el objeto contractual y la presentación y aprobación del informe de ejecución del contrato por parte del supervisor del contrato y la presentación del recibo de pago de la obligación de cancelación mensual de los aportes al Sistema General de Seguridad Social (en salud, pensiones y riesgos laborales. PARÁGRAFO II: Se entiende que, en el valor del presente contrato, están incluidos todos los pagos por concepto de prestación del servicio del CONTRATISTA y los demás costos para la realización y ejecución del mismo. PARÁGRAFO III: El valor de este contrato de servicios se soporta en el valor determinado en los estudios preliminares preparados para esta contratación y en la propuesta presentada por el CONTRATISTA, la cual hace parte integral de este contrato.

2. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Actividades Generales Contratadas	Actividades Ejecutadas en el periodo	Evidencia de la actividad realizada	Evidencias fotográficas
1.Desarrollar actividades de divulgación, socialización y relacionamiento con los grupos de interés, conforme a las estrategias institucionales definidas por la empresa en el Plan de Gestión Social o el Plan de Sostenibilidad.	Elaboración del informe de propuestas de actividades para la jornada de Halloween a ejecutarse en el mes de octubre.	Anexo ° 1 Informe	N/A
2. Gestionar actividades de participación ciudadana, educación al usuario, relacionamiento comunitario y fortalecimiento de la comunicación institucional programadas por la empresa en el Plan de Gestión Social o el Plan de Sostenibilidad.	Se elaboró informe que incluye cotizaciones correspondientes para la implementación de un Punto Sostenible de gestión de residuos sólidos, enfocado en la educación ambiental y fortalecimiento comunitario.	Anexo ° 2 Informe	N/A
3. Organizar jornadas comunitarias, campañas institucionales, reuniones con grupos de interés y demás actividades de interacción con la comunidad definidas por la empresa en el Plan de Gestión Social o el Plan de Sostenibilidad.	Se realiza Informe sobre proyección y acercamiento institucional para jornada de "ESPY al barrio" Nuevo Horizonte	Anexo ° 3 Informe	N/A
4. Difundir y consolidar instrumentos para la medición de la percepción, satisfacción y experiencia de los usuarios, presentando el análisis de los resultados obtenidos como insumo para la toma de decisiones	Se elaboró informe de evaluación de las encuestas aplicadas a los usuarios, evidenciando el incremento y	Anexo ° 4 Informe	N/A

institucionales.	efectividad de las estrategias implementadas desde agosto.		
5. Elaborar y presentar informes de avance de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual	Se realiza informe de ejecución de actividades en el periodo	Informe	N/A
Observaciones			
De acuerdo con el seguimiento realizado por el suscrito(a) Supervisor(a), se certifica el cumplimiento satisfactorio de las actividades descritas en el contrato, objeto del presente informe. se deja constancia que las actividades descritas, correspondiente a la cuota del contrato en referencia.			

3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

1) El contratista debe adjuntar los soportes que acrediten el cumplimiento del pago de la seguridad social correspondiente a la cuota del mes de AGOSTO del año 2026, teniendo en cuenta que la base de liquidación corresponderá al 40% del valor mensual del contrato.

   Valor a pagar mes contrato: $2.200.000
   Base de liquidación planilla: $1.750.905
   No. Planilla: 9510370087
   Valor Pagado: $546.400
   Fecha de Pago: 09/09/2026

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL COSTOS Y AVANCE DEL CONTRATO:

Días Contratados: 120

Meses	Valor del contrato	Otro si	Valor para pagar	Valor por ejecutar	Avance periódico contractual
ENERO	$	0	$	$	%
FEBRERO	$	0	$	$	%
MARZO	$	0	$	$	%
ABRIL	$	0	$	$	%
MAYO	$	0	$	$	%
JUNIO	$	0	$	$	%
JULIO	$	0	$	$	%

AGOSTO	$8.800.000	0	$ 1.100.000	$ 7.700.000	12,5%
SEPTIEMBRE	$8.800.000	0	$ 2.200.000	$ 5.500.000	37,5%
OCTUBRE	$	0	$	$	%
NOVIEMBRE	$	0	$	$	%
DICIEMBRE	$	0	$	$	%

5. SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido y desarrollado las actividades presentes en el informe de gestión para el periodo del mes de agosto así mismo cumplió con el pago correspondiente a la seguridad social del mes de julio dando cumplimiento al Decreto 1273 de 2018

6. OBSERVACIONES GENERALES

Para constancia de lo anterior, se firma la siguiente acta de seguimiento de contrato No. CPS – 074 2026 del 20 de AGOSTO de 2026, en el Municipio de Yumbo, a los TREINTA (30) días del mes de SEPTIEMBRE de 2026

Supervisor del contrato
Nombre: HEILLER HERNAN JURADO RUBIO

Contratista
Nombre: NICOLE ECHEVERRY MURCIA

Apoyo a la supervisión
Nombre: YURI TATIANA JOVEN PEÑA

Anexo 1
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

PROPUESTAS DE ACTIVIDADES DE HALLOWEEN PARA INSTITUCION URBANA Y RURAL

Objetivo: Presentar propuesta para 1 acción de integración comunitaria dirigidas a población infantil en sectores priorizados del municipio, fortaleciendo el bienestar, la participación y la cercanía institucional.

Propuesta 1: Halloween Recreativo

Actividades y cómo se realizarían:

- **Concurso de disfraces con material reciclable:** Los estudiantes participan en una pasarela por grupos o grados. Se evaluará creatividad, originalidad y presentación, y al final se entregan reconocimientos.
- **Juegos de Halloween:** Se organizan estaciones con juegos como lanzamiento de aros, derribar vasos decorados y pesca de fantasmas. Los estudiantes rotan por las estaciones en pequeños grupos.
- **Búsqueda de dulces:** Se esconden dulces o tarjetas en lugares previamente definidos. Los estudiantes siguen pistas sencillas hasta encontrar los premios.
- **Pintucaritas:** En una zona destinada para esta actividad, los estudiantes escogen diseños sencillos de Halloween y un responsable realiza la pintura utilizando productos apropiados.
- **Baile de Halloween:** Se prepara una lista de canciones y se realiza una sesión de baile dirigida. También puede hacerse un pequeño concurso de coreografías.
- **Photobooth:** Se prepara un fondo decorado y accesorios como máscaras, sombreros y carteles. Los estudiantes pasan por grupos para tomarse fotografías.
- **Premiación:** Al finalizar, se reúnen los participantes y se entregan premios o reconocimientos a los ganadores de las diferentes actividades.

Propuesta 2: Feria de Halloween

Objetivo: Fortalecer la creatividad, el trabajo en equipo y la participación de los estudiantes a través de diferentes estaciones recreativas y artísticas.

Actividades y cómo se realizarían:

- **Decoración de salones:** Cada curso decorara su aula. Los estudiantes trabajan en equipos para decorarlo con elementos de Halloween, respetando las normas del colegio.

- **Estación de juegos:** Se preparan varias mesas o espacios con retos cortos. Los estudiantes participan por turnos y acumulan puntos según su desempeño.
- **Presentaciones artísticas:** Los cursos o grupos que quieran participar preparan previamente canciones, bailes o pequeñas dramatizaciones y las presentan durante la feria.
- **Zona de fotografías:** Se instala un fondo temático con accesorios. Los estudiantes pasan por grupos para tomarse fotografías como recuerdo de la jornada.
- **Premiación:** Se reconocen categorías como mejor disfraz, mejor salón decorado y mejor presentación artística.

Propuesta 3: Halloween Creativo y Ecológico

Objetivo: Fomentar la creatividad y el cuidado del medio ambiente mediante la elaboración de elementos de Halloween utilizando materiales reciclables.

Actividades y cómo se realizarían:

- **Concurso de calabazas reciclables:** Los estudiantes elaboran una calabaza con botellas, cartón, papel u otros materiales reutilizados. Se exponen y se premia la propuesta más creativa.
- **Elaboración de fantasmas:** Se utilizan materiales reciclables como papel, cartón o telas para crear fantasmas decorativos. Luego se colocan en una exposición.
- **Elaboración de máscaras:** Cada estudiante diseña una máscara utilizando cartulina y materiales reciclados. Después puede utilizarla durante la jornada.
- **Exposición de trabajos:** Se organizan mesas o espacios para mostrar las creaciones. Cada grupo explica brevemente cómo realizó su trabajo y qué materiales reutilizó.
- **Premiación:** Se reconocen las creaciones más originales y se destacan los grupos que mejor aprovecharon materiales reciclables.

Propuesta 4: Halloween Deportivo

Objetivo: Promover la actividad física, la sana competencia y la integración entre los estudiantes mediante juegos y retos deportivos ambientados en Halloween.

Actividades y cómo se realizarían:

- **Carrera de obstáculos:** Se prepara un circuito con conos, aros y cuerdas. Los estudiantes deben superar cada obstáculo y completar el recorrido respetando las instrucciones y normas de seguridad.

Anexo 1
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

- **Carrera con calabazas:** Por equipos, los estudiantes recorren una distancia llevando una pelota o elemento decorado como calabaza. Gana el equipo que complete el relevo correctamente.
- **Carrera de relevos:** Se forman equipos. Cada participante recorre una parte del circuito y entrega un objeto al siguiente compañero hasta completar el recorrido.
- **Atrapa al fantasma:** Un estudiante representa al fantasma y debe intentar tocar a los demás dentro de un espacio delimitado. Se hacen varias rondas para que todos puedan participar.
- **Lanzamiento de aros:** Se colocan objetos decorados a diferentes distancias y los estudiantes intentan encestar aros. Cada distancia otorga una cantidad diferente de puntos.

- **Competencia por equipos:** Los puntos obtenidos en las diferentes actividades se suman. Al finalizar, se reconoce al equipo con mayor puntuación.

Materiales: Conos, Aros, Cuerdas, Balones, Globos, Cintas, Parlantes, Elementos decorativos, Medallas o premios

Cuadro comparativo

Propuesta 1 Halloween Recreativo	Duración	Propuesta 2 Feria de Halloween	Duración	Propuesta 3 Halloween Creativo	Duración	Propuesta 4 Deportiva	Duración
Concurso de disfraces	8:00am-8:30am	Decoracion de salones	8:00am-9:00am	Concurso de calabazas	8:00am-9:00am	Carrera de obstaculos	8:00am-9:00am
Juegos Halloween	8:40am-9:30am	Estacion de juegos	9:10am-10:00am	Elaboracion de fantasmas	9:10am-10:00am	Carrera con calabazas	9:00am-10:00am
Busqueda de dulces	9:40am-10:30am	Presentacion artistica	10:00am-11:00am	Elaboracion de mascaras	10:00am-11:00am	Carrera de relevos	10:00am-11:00am
Pintucaritas	10:40am-11:30am	Zona de fotografias	11:00am-11:30am	Exposicion de trabajos	11:00am-11:30am	Atrapa al fantasma	11:00am-11:30am
Baile de halloween	11:40am-12:30pm	Premiacion	11:30am-12:00pm	Premiacion	11:30am-12:00pm	Lanzamiento de aros	11:30am-12:00pm
Photoboot	12:30pm-12:50pm					Premiacion	12:00pm-12:40pm
Premiacion	12:50pm-1:00pm						

Anexo 1
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

PROPUESTAS BARRIAL DE ACTIVIDADES DE HALLOWEEN

Festival Vecinal Llamativo, Integración Comunal y Grandes Premios

Organización:	Junta de Acción Comunal y Patrocinadores Locales
Lugar de Realización:	Parque Principal, Parqueadero Comunal y Cuadras
Objetivo General:	Presentar propuesta para 1 acción de integración comunitaria dirigidas a población infantil en sectores priorizados del municipio, fortaleciendo el bienestar, la participación y la cercanía institucional.

PROPUESTA 1: Gran Pasarela Eco-Barrial y Concurso de Disfraces

- **Desfile de Disfraces con Material Reciclable por la Cuadra Principal:** Gran comparsa donde niños, familias y mascotas recorren la avenida del barrio luciendo trajes con periódicos, cajas, tapas y botellas. Premiación: Bonos de compras para la canasta familiar, bicicletas para la categoría infantil.
- **Concurso 'Mascota Fantasmagórica y Ecológica':** Desfile en la tarima del parque para las mascotas disfrazadas con materiales reciclados. Premiación: Sacos de comida, juguetes para mascotas y atención veterinaria básica gratuita.
- **Desafío 'La Familia Eco-Terrorífica':** Competencia en equipo para familias que presenten comparsas temáticas completamente recicladas. Premiación: Cena familiar.

PROPUESTA 2: Concurso de Cuadras Tenebrosas y Búsqueda del Tesoro

- **Concurso 'La Cuadra Más Terrorífica y Reciclada':** Decoración de fachadas de casas utilizando elementos 100% reciclados. Premiación: Trofeo Comunal 'La Gran Cuadra' y patrocinio de la miniteca de fin de año para los vecinos de esa calle.

Anexo 1
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

- **Gran Búsqueda del Tesoro 'La Calabaza Perdida':** Juego de pistas extremo por los puntos clave del barrio para equipos de niños y jóvenes. Premiación: Baúl repleto de dulces, juegos de mesa y tarjetas de regalo.
- **Ruta Interactiva del Dulce en Casas 'Punto Seguro':** Recorrido guiado con personajes animados y brigada de protección. Premiación: Sorpresas especiales al completar el sello de todas las estaciones.

PROPUESTA 3: Festival Talentos y Cierre de Fiesta Comunal

- **Concurso de Baile 'Ritmos del Más Allá':** Encuentro de baile en la cancha comunal para grupos de jóvenes y niños. Premiación: parlantes Bluetooth infantiles.
- **Miniteca Neón Infantil con Maquillaje Fluorescente:** Fiesta de cierre con luces negras y música bailable para los niños. Premiación: Entrega de kits de sorpresas finales a todos los participantes.
- **Cine al Aire Libre:** Proyección de películas infantiles de terror aptas para todo público en una cancha o parque comunal, acompañadas de crispetas.

Propuesta 1	Duracion	Propuesta 2	Duracion	Propuesta 3	Duracion
Desfile de disfraces	9:00am-10:00am	Concurso la cuadra mas terrorifica	9:00am-10:00am	Concurso de baile	9:00am-10:00am
Concurso mascota fantasmaorica	10:00am-11:00am	Gran busqueda del tesoro	10:00am-11:00am	Miniteca	10:00am-11:00am
Desafio la familia eco-terrorifica	11:00am-12:30pm	Ruta interactiva de dulces	11:00am-12:30pm	Cine al aire libre	11:00am-12:30pm

Nicole Echeverry Murcia

Contratista Apoyo Gestion Social

C.C 1005874502

Anexo 2
Informe presentado a
Heller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.S ESP
Yuri Tatiana Joven- Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.S ESP

INFORME DE COTIZACIONES Y OPCIONES PARA EL PUNTO SOSTENIBLE

Oficina de Atención al Usuario – Centro Empresarial Belalcázar (ESPY)

¿De qué se trata esto?

Básicamente, estuvimos revisando opciones para armar el Punto Sostenible de residuos sólidos en la Oficina de Atención al Usuario. La idea es que la gente que viene a hacer sus trámites (y nosotros mismos en la ESPY) tengamos un espacio chévere para reciclar, aprender de medio ambiente y motivarnos a cuidar el planeta.

Revisamos dos propuestas que se ajustan a diferentes presupuestos y formas de trabajar: Ecobot (máquinas interactivas) y Reviven / Eco industria (puntos ecológicos físicos y modernos en madera reciclada).

OPCIÓN 1: ECOBOT (La opción tecnológica e interactiva)

Ecobot propone poner una máquina de reciclaje inteligente que recompensa a la gente por reciclar.

¿Qué ofrece?

- Diseño personalizado: La máquina viene totalmente marcada con los logos, colores y mensajes de la ESPY.
- Pantalla con videos: Se pueden poner hasta 10 videos de 20 segundos para proyectar campañas de la empresa, tips ambientales, etc.
- Cupones y premios: Por cada botella o envase que reciclen, la máquina les suelta un cupón con descuentos o beneficios (pueden ser de marcas aliadas o incentivos propios de la ESPY).
- App e impacto medible (+Ecobot): La gente registra sus cupones, acumula Puntos Colombia y la empresa recibe reportes mensuales con datos reales (cuántas botellas se recogieron, cuánta agua y energía se ahorró, etc.).

- Soporte y mantenimiento: Ellos se encargan del mantenimiento, revisiones semanales y soporte técnico.

Especificaciones de la máquina:

- Tamaño: Casi 2 metros de alto (1.96m) por 1.15m de ancho y 0.72m de fondo.
- Capacidad: Le caben unos 400 envases por vaciado.
- Conexión: Enchufe normal de 110V (gasta muy poquita luz, como un bombillo de 60W) e internet propio integrado.

Números y precios (Tarifas 2026):

- 1 Ecobot por 6 meses: \$3.400.000 + IVA al mes.
- 1 Ecobot por 12 meses: \$2.950.000 + IVA al mes.

(Nota: La recogida del plástico se coordina con un gestor aliado o con el esquema de reciclaje que ya maneja la ESPY).

OPCIÓN 2: REVIVEN / ECOINDUSTRIA (Mobiliario ecológico y de compra directa)

Esta opción es genial si lo que buscamos es comprar el punto ecológico de contado (en lugar de pagar mensualidad) y tener un mueble resistente, súper bonito y hecho de madera reciclada o madera plástica.

¿Qué alternativas nos ofrecen en su catálogo?

Contenedor individual (PET / Bombillos):

Mueble compacto de 50 Litros en madera recuperada.

Precio: \$850.000 IVA incl.

Eco Punto Pequeño (Aceite usado y Tapas):

Precio: \$1.050.000 IVA incl.

Anexo 2
Informe presentado a
Heller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.S ESP
Yuri Tatiana Joven- Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.S ESP

Puntos Verdes Tradicionales (3 y 4 puestos):

Con techito, hechos de material reciclado muy resistente.

3 puestos: \$1.550.000 IVA incl.

4 puestos: \$1.750.000 IVA incl.

Eco Punto con Recobotella (Estación completa):

Mueble grande (220 cm de alto x 180 cm de ancho) para botellas PET, tapas, aparatos electrónicos pequeños (RAEE) y pilas usadas.

Precio: \$3.850.000 IVA incl.

Cabañas Pos consumo (Especial para residuos peligrosos / especiales):

Diseñadas para depositar electrodomésticos viejos, medicamentos vencidos, pilas y bombillas.

En madera normal recuperada: \$3.400.000 IVA incl.

En madera plástica (súper aguantadora para exteriores): \$4.400.000 IVA incl.

Grandes Puntos Pos consumo (Estaciones gigantes de madera plástica):

Muebles gigantes tipo isla (2 m de alto x 2.5 m de ancho) con divisiones para todo: RAEE, medicamentos, plaguicidas, aceite, bombillos, etc.

En Madera: \$12.300.000 IVA incl.

En Madera Plástica: \$14.700.000 IVA incl.

Anexo 2
Informe presentado a
Heller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.S ESP
Yuri Tatiana Joven- Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.S ESP

En resumen: ¿Cuál nos conviene más?

Si queremos interacción, pantalla, premiar a los usuarios y pagar un servicio mensual con mantenimiento incluido: Nos vamos por la propuesta de Ecobot.

Si queremos comprar el mueble una sola vez, sin pagar mensualidades y recolectar varios tipos de residuos (aceite, pilas, tapas, etc.): Nos conviene un Eco Punto o Cabaña de Reviven (por ejemplo, el de \$1.050.000 para aceite/tapas o el de \$3.850.000 con Recobotella).

Nicole Echeverry Murcia

Contratista Apoyo Gestión Social

C.C 1005874502

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

INFORME ESPY AL BARRIO NUEVO HORIZONTE

OBJETIVO: Desarrollar jornada de gestión social orientada al fortalecimiento de la relación empresa-comunidad, mediante la descentralización de servicios y la atención integral al usuario con articulación interinstitucional, en el marco del Plan de Gestión Social y el Plan de Sostenibilidad institucional.

2. RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe presenta los resultados de la jornada "ESPY al Barrio", desarrollada en la Junta de Acción Comunal, ubicada en el barrio Nuevo Horizonte el día 26 de septiembre del 2026, en el marco de la línea estratégica Bienestar y Calidad de Vida, contemplada en el Plan de Gestión Social, específicamente en la actividad de jornadas sociales interinstitucionales, orientadas a la descentralización de servicios y al fortalecimiento del vínculo entre la empresa y la comunidad.

En coherencia con lo anterior, la jornada se estructuró como un espacio de atención integral con despliegue logístico e institucional, permitiendo acercar la oferta de servicios de ESPY directamente al territorio, facilitando el acceso de los usuarios a trámites, asesorías y soluciones oportunas a sus requerimientos.

A continuación, se presenta la redacción del párrafo de la primera imagen adaptada y actualizada con la información de los casos reportados en la segunda imagen:

Durante su desarrollo, se brindaron servicios de atención en facturación, acueducto y alcantarillado, así como la recepción y gestión de PQRS y la socialización de alivios financieros. Como resultado concreto, se destaca la atención a fallas en la prestación del servicio por la calidad del agua (proceso No. 564491) y la revisión a las tapas de los sumideros de alcantarillado (proceso No. 564509). Asimismo, se gestionaron tres acuerdos de pago: el proceso No. 564438 con una cuota inicial de $100.000 y el saldo restante diferido a 6 cuotas; el proceso No. 564456 con una cuota inicial de $150.000 y el resto diferido a 12 meses; y el proceso No. 7835 con una cuota inicial de $1.500.000 y el remanente dividido a 2 cuotas, evidenciando la efectividad de la jornada en la atención y resolución directa de necesidades de los usuarios.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

La actividad contó con una sólida articulación interinstitucional, en línea con lo establecido en el Plan de Gestión Social, mediante la participación de entidades territoriales y del sector social como IMETY, el Hospital La Buena Esperanza de Yumbo, IMDERTY e IMCY, lo cual permitió ampliar la oferta de servicios en empleabilidad, salud, recreación y cultura, promoviendo una atención más integral y espacios de integración comunitaria.

Adicionalmente, se implementaron estrategias de incentivo a la participación mediante rifas de kits de aseo y pases dobles a cine, beneficiando a 18 personas, lo cual contribuyó a dinamizar la asistencia y fortalecer la apropiación comunitaria de la jornada.

Como resultado, se registraron 91 beneficiarios directos, con base en los controles de atención, y se estima una asistencia total aproximada de 100 personas, considerando la participación en actividades abiertas sin registro formal.

La jornada aporta directamente al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Sostenibilidad, correspondiente a la realización de cuatro (4) jornadas institucionales "ESPY al Barrio", orientadas a la atención integral, social y comunitaria de los usuarios, consolidándose como una estrategia efectiva de intervención social y posicionamiento institucional en el territorio.

3 INFORME

3.1 Desarrollo de la actividad

La jornada ESPY al Barrio se desarrolló como un espacio de atención integral orientado a la prestación de servicios institucionales y al fortalecimiento del relacionamiento directo con la comunidad, mediante la estrategia de descentralización de servicios.

Durante la actividad se brindaron los siguientes servicios:

- Atención personalizada en temas de facturación, acueducto y alcantarillado.
- Recepción, orientación y seguimiento de PQRS.
- Socialización y gestión de alivios financieros (acuerdos de pago), logrando la suscripción de tres (3) acuerdos durante la jornada.
- Espacios de interacción directa entre la empresa y los usuarios.

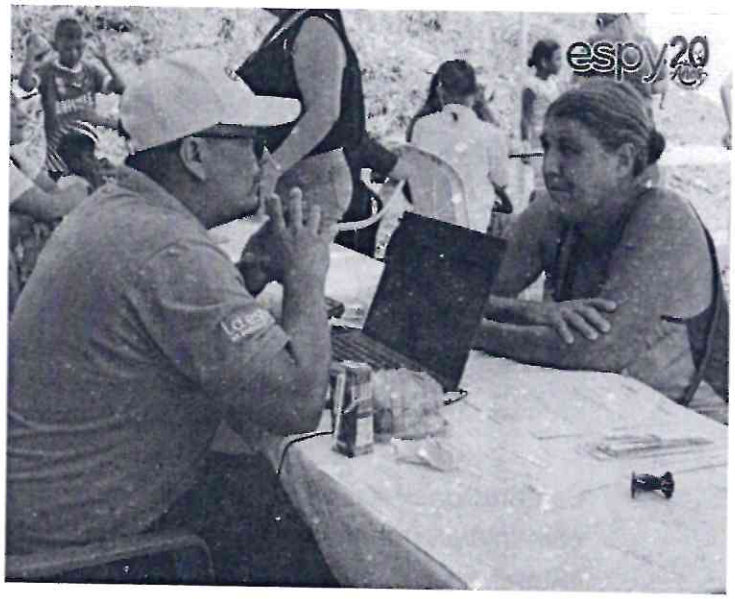
Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

En el marco de la prestación de servicios descentralizados por parte de ESPY, específicamente en las áreas de PQR y Cartera, se materializaron acciones concretas de atención, entre las cuales se destaca:

- La suscripción de un acuerdo de pago correspondiente a la cuenta No. 7835 con una cuota inicial de $1.500.000 y el remanente dividido a 2 cuotas.

Las actividades desarrolladas aportan al cumplimiento del indicador: "Número de jornadas institucionales ESPY al Barrio realizadas", contribuyendo al avance de la meta anual establecida (4 jornadas) en el plan de sostenibilidad.





La atención directa brindada por ESPY permitió a los usuarios resolver inquietudes y trámites en tiempo real, evitando desplazamientos y tiempos de espera prolongados, se evidenció una respuesta positiva de la comunidad frente a la descentralización de los servicios, destacándose la confianza generada al contar con acompañamiento personalizado en temas sensibles como facturación, PQRS y cartera. Casos como la gestión del proceso por cobros inoportunos y la suscripción de acuerdos de pago reflejan el impacto tangible de la jornada en la mejora de la relación usuario–empresa y en la solución efectiva de problemáticas puntuales.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

3.2 Articulación interinstitucional

Con el fin de brindar una atención integral y ampliar la oferta de servicios, se contó con la participación de las siguientes entidades:

- IMETY (empleabilidad):
  - 1 persona beneficiada.



La participación de IMETY permitió acercar oportunidades de empleabilidad a la comunidad, beneficiando directamente a una persona que recibió orientación laboral. Este tipo de intervenciones contribuye a la inclusión social y al mejoramiento de las condiciones de vida, al brindar herramientas para el acceso al mercado laboral, especialmente en contextos donde existen limitaciones de acceso a este tipo de servicios.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

- Hospital La Buena Esperanza de Yumbo:
  - Atención médica: 11 personas
  - Vacunación: 3 personas
  - Programas de orientación: 5 personas
  - Atención psicológica: 4 personas



En la jornada se destacó la significativa participación del grupo de adultos mayores, quienes hicieron uso activo de la oferta institucional brindada por el hospital, especialmente en el servicio de atención médica.

Durante este espacio, desde el equipo ESPY se generó un diálogo con el profesional en atención médica, Se evidenció que los adultos mayores fueron quienes más acudieron a este tipo de atención, lo que pone de manifiesto la necesidad de fortalecer estrategias de atención oportuna para este grupo.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

- IMDERTY (deporte y recreación):

o Actividad física musicalizada para adultos.

o



La actividad liderada por IMDERTY generaron espacios de bienestar físico y recreativo para la comunidad, destacándose la participación de adultos en la actividad física musicalizada, lo cual promueve hábitos de vida saludable y el aprovechamiento del tiempo libre.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

- IMCY (cultura):
  - Actividad de pintucaritas para 14 niños.



La actividad de pintucaritas desarrollada por el IMCY tuvo un impacto significativo en la población infantil, al generar espacios de expresión, creatividad y recreación. Esta intervención no solo promovió la participación de los niños en la jornada, sino que también fortaleció la apropiación del evento por parte de las familias, consolidando un ambiente de integración comunitaria y cercanía institucional.

3.3 Incentivos de participación

Como estrategia para fomentar la asistencia y participación de la comunidad, se implementaron incentivos como entre los asistentes rifas de:

- Kit de aseo
- Boletas de pases dobles a cine

Total, beneficiarios de incentivos: 18 personas

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

Estos incentivos contribuyeron a dinamizar la jornada y mejorar la apropiación por parte de los asistentes.







La implementación de incentivos como rifas de kits de aseo y pases a cine contribuyó de manera efectiva a aumentar la asistencia y permanencia de los participantes durante la jornada. Este tipo de estrategias permitió generar mayor interés en la comunidad, facilitando la interacción con la oferta institucional y fortaleciendo la percepción positiva del evento.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

RELACIÓN DE GANADORES DE RIFAS

ITEM	NOMBRE	RIFA
1	María Ilda Bolaños	Pase Doble
2	Yasmin Bedoya	Kit Aseo
3	Leonor Tristancho	Kit Aseo
4	Nancy Ardila	Kit Aseo
5	Enrique Ante	Pase Doble
6	Erminda Ortiz	Pase Doble
7	Liliana Astudillo	Pase Doble
8	Yeraldin Domínguez	Pase Doble
9	Ana María Torrez	Pase Doble
10	María Pérez	Pase Doble
11	Luz Alba Solarte	Kit Aseo
12	Miguel Sánchez	Pase Doble
13	Aron Lozano	Pase Doble
14	María Isabel	Pase Doble
15	Aida Muñoz	Pase Doble
16	Jaider Pérez	Pase Doble
17	Aron Márquez	Pase Doble
18	Lida María	Pase Doble

3.4 TOTAL DE BENEFICIARIOS

Se realiza la consolidación de beneficiarios directos de la jornada, con base en los registros de atención y control de actividades:

- IMETY (empleabilidad): 1
- IMDERTY (Aero rumba):19
- IMCY (Pintucarita):14
- Hospital (servicios de salud):
- Enfermería: 11
  - Atención médica: 11
  - Vacunación: 3
  - Atención y Prevencion:5

- Psicología: 4

- Incentivos (rifas): 18

- PQR y alivios financieros: 5

TOTAL, BENEFICIARIOS REGISTRADOS: 91 PERSONAS

Nota:

Los valores anteriormente relacionados corresponden a los beneficiarios efectivamente registrados durante la jornada mediante listados de asistencia y/o controles de atención.

Es importante destacar que la actividad con mayor flujo y participación de asistentes fue la liderada por el IMDERTY (actividad física musicalizada).

Por otro lado, dentro de las actividades infantiles se contó exclusivamente con el servicio de pintucaritas, beneficiando a un total de 14 niños.

3.5 RESULTADOS GENERALES

- Se ejecutó una jornada del programa ESPY al Barrio en el barrio Nuevo Horizonte, avanzando en la meta anual (4 jornadas).

- Se fortaleció la relación empresa-comunidad mediante atención directa.

- Se logró una articulación interinstitucional efectiva con entidades de salud, empleabilidad, deporte y cultura.

- Se promovió la integración comunitaria mediante actividades recreativas dirigidas a niños y adultos.

- Se brindó atención integral a los usuarios en un solo espacio.

- Se incentivó la participación comunitaria mediante estrategias de motivación.

Anexo 3
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven-Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

4. CONCLUSIONES/RECOMENDACIONES/SUGERENCIAS/PROPUESTAS

•La jornada ESPY al Barrio se consolidó como una estrategia efectiva de intervención social, permitiendo acercar la institucionalidad a la comunidad y facilitando el acceso directo a servicios esenciales, lo cual fortalece la confianza y el relacionamiento con los usuarios.

•La articulación interinstitucional fue un factor determinante para el éxito de la jornada, al integrar servicios de salud, empleabilidad, deporte y cultura, logrando una atención más completa e integral que responde a las necesidades reales de la población.

•La incorporación de actividades recreativas y lúdicas dirigidas a niños y adultos no solo incrementó la participación, sino que también promovió espacios de integración familiar y apropiación comunitaria del evento.

•La implementación de incentivos de participación demostró ser una estrategia efectiva para dinamizar la asistencia, generar mayor interés en la comunidad y fortalecer el vínculo con los usuarios.

•El desarrollo de este tipo de jornadas contribuye significativamente al posicionamiento institucional, evidenciando el compromiso de la empresa con el bienestar social, la atención oportuna y la cercanía con la ciudadanía.

•Se ratifica la importancia de mantener y fortalecer este tipo de espacios, ampliando la cobertura y consolidando alianzas estratégicas, con el fin de maximizar el impacto social y garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Sostenibilidad.

Nicole Echeverry Murcia

Contratista Apoyo Gestión Social

c.c 1005874502

Anexo 4
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven- Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

Informe de Evaluación de Encuestas de Usuarios

Resumen Ejecutivo

Con corte al 28 de septiembre, se ha alcanzado un total acumulado de 132 encuestas aplicadas a usuarios. La estrategia implementada durante el mes de agosto ha mostrado un impacto positivo directo, generando un repunte significativo en la recolección de datos durante el mes actual.

Datos Clave

Total acumulado de encuestas: 132 (al 28 de septiembre).

Encuestas realizadas en septiembre: 56 (representa el 42.4% del total acumulado).

Encuestas acumuladas previas (julio - agosto): 76.

Análisis de Desempeño

Incremento Operativo: El registro de 56 encuestas en septiembre refleja un aumento sustancial en la tasa de participación y recolección respecto al periodo anterior de julio y agosto.

Efectividad Estratégica:

El volumen alcanzado en septiembre valida las acciones y estrategias planteadas durante el mes de agosto, demostrando una ejecución efectiva en campo.

Conclusión

Las estrategias diseñadas en agosto están dando los resultados esperados, permitiendo acelerar la recolección de métricas de los usuarios. Se recomienda mantener y consolidar estas tácticas para asegurar la continuidad del volumen de respuesta en los próximos periodos.

Anexo 4
Informe presentado a
Heiller Hernan Jurado-Director Operativo Comercial ESPY S.A ESP
Yuri Tatiana Joven- Líder Programa Servicio al Cliente ESPY S.A ESP

Nicole Echeverry Muria

Contratista Apoyo Gestión Social

C.C. 1005874502

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005874502		ECHEVERRY MURCIA NICOLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 13f # 17-04	YUMBO-VALLE	3127790865	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	1001001045	9510370087	I	2026/09/02	2026/09/09	BANCO DE BOGOTA	7	$546,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: YUMBO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC 1005874502	ECHEVERRY NICOLE	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS012	30	$1,750,905	$218,900	CCF56	30	$1,750,905	$35,100	14-11	30	$1,750,905	$9,200	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$9,200		$0	$0

2026/09/09 02:50 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005874502		ECHEVERRY MURCIA NICOLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 13f # 17-04	YUMBO-VALLE	3127790865	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	1001001045	9510370087	I	2026/09/02	2026/09/09	BANCO DE BOGOTA	7	$546,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$1,500					$0	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$1,500	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$100					$0	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,200	$100	$0	$0	$0	$0	$0	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$200					$0	
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	1	$35,100	$200	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,200					$0	
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$218,900	$1,200	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$543,400	$3,000	$0	$0	$0	$0	$0	

2026/09/09 02:50 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

OR A PAGAR
$281,700
$281,700
$9,300
$9,300
$35,300
$35,300
$220,100
$220,100
$546,400