**EL SUSCRITO PERSONERO MUNICIPAL DE GIRARDOT (CUNDINAMARCA)**

**CERTIFICA:**

Que dentro del Plan de Adquisiciones para la vigencia 2026, se encuentra incluido la contratación cuyo objeto obedece a: **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRARDOT, MEDIANTE EL APOYO EN LA CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, INVENTARIO, CONSERVACIÓN, CONTROL, CONSULTA Y DISPOSICIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES QUE INTEGRAN EL ARCHIVO INSTITUCIONAL, ASÍ COMO EL APOYO EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS E INSTITUCIONALES QUE REQUIERA EL PERSONERO MUNICIPAL, DE CONFORMIDAD CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD Y LAS DIRECTRICES APLICABLES EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL".**

La presente certificación se expide a los Dos (02) días del mes de Octubre de dos mil veintiséis (2026).

**JOSE ALONSO CUENCA GÓMEZ**
**Personero Municipal**

Proyectó y Revisó: Manuel Barcenas
Asesor contractual



**NIT. 808.001.310-4** Centro Administrativo Municipal - C.A.M. Carrera 11 con calle 17, esquina, 4.º piso, Girardot, Cundinamarca. personeria@girardot-cundinamarca.gov.co / www.personeria-girardot.gov.co /
Personería de Girardot Cundinamarca / @personeriagirardot