PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN MARCOS NIT: 823000229-5	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN MARCOS - SUCRE	Versión 3
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha vigencia 01/01/2025

Contrato N.	**CPSP-PMSM-003-2026**	Contratista	JAIZA LUZ ARROYO DIAZGRANADOS	CC ó NIT	34.945.835
Objeto Contrato	Prestación de servicios profesionales como Contador Público para brindar apoyo, asesoría, orientación y asistencia contable, financiera, presupuestal y tributaria a la Personería Municipal				

Valor del contrato	$8.000.000	**Fecha inicio**	24 DE AGOSTO DE 2026	**Fecha finalización**	23DE SEPTIEMBRE DE 2026

CDP	92	**RP**	092			**Valor adicionado**	

Seguimiento administrativo		**Seguimiento técnico**	
Obligación 1: Recopilar y depurar la información contable y financiera de la entidad.	CUMPLE	• Consolidación de registros de activos, pasivos, ingresos y gastos del mes de agosto de 2026. • Conciliación de cuentas bancarias y depuración de saldos pendientes. Soportes: Anexo 1 (auxiliares de contabilidad en Excel) y Anexo 2 (actas de conciliación bancaria).	CUMPLE
Obligación 2: Estructurar y generar los Estados Financieros de propósito general.	CUMPLE	• Elaboración del Estado de Situación Financiera y Estado de Resultados del mes de agosto de 2026. • Clasificación técnica entre partidas corrientes y no corrientes. Soportes: Anexo 3 (Estados Financieros firmados) y Anexo 4 (Notas a los Estados Financieros).	CUMPLE
Obligación 3: Recopilar y depurar la información presupuestal de la entidad. Obligación 4: Actualización del Libro de Apropiaciones a agosto de 2026.	CUMPLE	• Ejecuciones de Ingresos y Gastos a agosto de 2026. • Libro de Apropiaciones actualizado a corte de agosto de 2026. Soportes: Anexo 5 (ejecuciones del mes de agosto 2026) y Anexo 6 (Libro de Apropiaciones, medio magnético).	CUMPLE

Seguimiento financiero y contable

	Vr Cto y adiciones	N° Factura y/o CxC	Período	Vr Factura y/o CxC	Total Ejecutado	Saldo por Ejecutar
Hacer seguimiento de la gestión financiera del contrato por parte de la Entidad Estatal, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja La forma de pago será la establecida en el contrato, según el cumplimiento por parte del contratista de los trámites exigidos para el pago	8.000.000	Pago N° 01	24 ago - 23 sep 2026	4.000.000	4.000.000	4.000.000

Verificar que las actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuenten con autorización y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente	NO APLICA
Coordinar las instancias necesarias para adelantar los trámites para la liquidación del contrato y entregar los documentos soporte que le correspondan para efectuarla	NO APLICA

Seguimiento jurídico

Verificar la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normativa aplicable

Obligaciones del contrato	Marque con una X	
	Cumple	**No cumple**
Recopilar y depurar la información contable y financiera de la entidad.	X	
Estructurar y generar los Estados Financieros de propósito general.	X	
Recopilar y depurar la información presupuestal de la entidad.	X	
Actualizar el Libro de Apropiaciones de la entidad (corte a agosto de 2026).	X	

Evidencias de ejecución	Informe físico y Anexos 1 al 6

PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN MARCOS NIT: 823000229-5	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN MARCOS - SUCRE	Versión 3
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha vigencia 01/01/2025

Contrato N.	**CPSP-PMSM-003-2026**	Contratista	JAIZA LUZ ARROYO DIAZGRANADOS	CC ó NIT	34.945.835

Observaciones	La contratista presentó informe de ejecución con sus soportes (Anexos 1 al 6) y constancia de pago de aportes a seguridad social. Valor cobrado en este informe: $4.000.000. Saldo por ejecutar: $4.000.000.			
Periodo de cobro	Del	24 de agosto de 2026	Al	23 de septiembre de 2026
Número de planilla de seguridad social				8643075840
Fecha del informe				24 de septiembre de 2026

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO A SATISFACCIÓN:

1.- Que el Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.

2.- Que el contratista ha realizado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social por medio de la planilla adjunta al presente formato, en concordancia con el periodo objeto de la presente certificación y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Datos del Supervisor

Nombre	FABIOLA MORELOS SEMACARITT	Fabiola Morelos S.
Cargo	PERSONERA MUNICIPAL	