PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 28 de Febrero de 2021

Señor
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
SUPERVISOR CONTRATO **CO1.PCCNTR. 2233518**
Coordinador Académico
Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero, Año 2021

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR. 2233518 de 2021

Yo Julián Rodríguez Arias, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7306288 de Chiquinquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISÉIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS M/CTE ($30.826.472). Esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a). Ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de Febrero a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS MCTE ($3.790.140). B). Un (1) ultimo pago correspondiente al mes de Octubre de 2021, por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS MCTE ($505.352).

Plazo: Será hasta el dia 04 (04) de Octubre de 2021.

CLAUSULA PRIMERA

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Formación al grupos 2140996 (RITEL-N-2), y labores de diseño curricular en la Coordinación Académica CEET.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Ficha 2140996 RITEL-N-2 Actividades: Cálculo de pérdidas y gananca en redes de cable coaxial; Conceptualización de potencia en redes de cable coaxial; Calculos de frward y retorno en diseño de redes en cable coaxial y Determinar las especificaciones técnicas para cables en Redes Internas para tlecomunicaciones.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica - guías de aprendizaje	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de las evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Orientación de las siguientes competencias: Instalar la red interna de telecomunicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos de la empresa para la ficha 2140996.	Planilla de actividades – Radicada en coordinación académica y aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Orientar procesos de formación para los siguientes resultados de aprendizaje: Alistar los elementos y el área de trabajo para instalar la red interna de telecomunicaciones, con cable coaxial, de acuerdo con el diseño, cumpliendo normas, Montar la red interna de telecomunicaciones, con cable coaxial cumpliendo normas técncas vigentes y probar el funcionamiento de las redes internas de telecomunicaciones con cable coaxial de acuerdo con estándares nacionales e internacionales para la ficha 2140996.	Planillas control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia, incluidas las novedades exigidas por el centro de formación – Registro de juicios evaluativos de los grupos de formación.	Reporte de actividades y de Juicios evaluativos en Sofia, incluidas las novedades y Classroom.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro.	Aplicar los formatos correspondientes al proceso de formación y Registro juicios evaluativos de los grupos de formación 2140996 RITEL N-2 reportes de deserción y otros.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento a los aprendices en el ambiente de formación, en cuanto a Uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Blackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistencia a las reuniones citadas.	Firma planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V6, planilla de control diario, Planilla de pago versión Enero 2021 - 1.21 y demás soportes entregados en la coordinación académica.

No	Obligaciones Generales	Acciones realizadas	Evidencias
	Obligaciones Generales	En cuanto a las obligaciones generales las he leído y comprendido y me comprometo a cumplirlas con la suscripción de este contrato.	Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento-contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, Recibo de pago de aportes a Seguriad social del mes de Enero No Aplica (se anexan certificaciones de afiliación a salud, pension y ARL con fecha de febrero de 2021).

Evidencias en _____ folios

Cordialmente,



Julián Rodríguez Arias
C.C. No. 7306288
Contratista

Recibí a satisfacción:

GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 2233518

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JULIAN RODRIGUEZ ARIAS **C.C.: 7306288** **MES:** 9 al 28 de Febrero **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
9/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Matematicas para HFC - Decibeles - Perdida y ganacias en redes de cable coaxial	
10/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Matematicas para HFC - Decibeles - Perdida y ganacias en redes de cable coaxial	
11/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Promover la interacción idonea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en contextos laboral y social	Promover	
12/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Forward	
15/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Forward	
16/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Forward	
17/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Retorno	
18/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Promover la interacción idonea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en contextos laboral y social	Promover	
19/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Retorno	
22/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Diseño en redes de cable coaxial - Retorno	
23/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Especificaciones técnicas para la instalacion de redes de cable coaxial	
24/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Caso de Estudio	
25/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Promover la interacción idonea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en contextos laboral y social	Promover	
26/02/2021	Virtual	2140996	18:00 a 22:00	4	Instalar la red interna de telecounicaciones según la infraestructura del inmueble y procedimientos	Especificaciones de la infraestructura para instalacion de cable coaxial	
TOTAL HORAS DEL MES				**56**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	