INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. SBV-CD-CVI-227-2025	
No. Del Informe: 2	*Informe Diciembre-Febrero*
Período del Informe: 08 de diciembre de 2025 al 07 de febrero de 2025	
Fecha en la que se rinde el informe	*23 de febrero de 2026*

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – SECRETARIA DE BIENESTAR VERDE
IDENTIFICACIÓN	NIT.899.999.114-0
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
IDENTIFICACIÓN	C.C 1.033.704.177
CARGO	DIRECTOR OPERATIVO, GRADO 03, CÓDIGO 009
ÁREA	DIRECCIÓN PARA LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR VERDE
SUPERVISOR DESIGNADO	LUCY ADRIANA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
IDENTIFICACIÓN	C.C 52.655.365
CARGO	SUBGERENTE TÉCNICA Y OPERATIVA
ÁREA	SUBGERENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA LAS FASES DE EXPLORACIÓN Y OBRAS DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS SUBTERRANEAS EN LA PROVINCIA SABANA CENTRO QUE APOYEN EL ABASTECIMIENTO HÍDRICO EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
FECHA DEL CONVENIO	02 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE INICIO	08 DE OCTUBRE DE 2025

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	7100070489 DE 24 DE septiembre DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	4600032128 del 06 de octubre de 2025
VALOR INICIAL DEL PROYECTO	$10.000.000:000
ADICIÓN	N.A
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	$10.000.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	VEINTICUATRO (24) MESES
MODIFICACIÓN AL CRONOGRAMA	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL	VEINTICUATRO (24) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN DEL PROYECTO	07 DE OCTUBRE DE 2027
SUSPENSIÓN (SEGÚN APLIQUE)	N.A
FECHA DE SUSPENSIÓN (SI SE LLEVÓ A CABO)	N.A
FECHA DE REINICIO (SI SE LLEVÓ A CABO)	N.A
CESIÓN / TERMINACIÓN ANTICIPADA	N.A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Con el fin de dar cumplimiento al Convenio "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA LAS FASES DE EXPLORACIÓN Y OBRAS DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS SUBTERRANEAS EN LA PROVINCIA SABANA CENTRO QUE APOYEN EL ABASTECIMIENTO HÍDRICO EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.", de acuerdo con el cronograma y plan de trabajo socializado y aprobado por el comité técnico, se realizaron las siguientes actividades con sus respectivos soportes (archivo ANEXO):

	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	AVANCE	SOPORTE
1	Plan de trabajo y cronograma de actividades	-Elaboración de documento de plan de trabajo. -Cuenta de ahorro EPC. -Elaboración de cronograma de ejecución. -Firma de acta de inicio del convenio. -Cuenta de cobro.	100%	Documentos pre – contractuales.
2	Estudios hidrogeológicos del sitio propuesto para perforación	-Realizar los análisis de geología, geofísica, hidrogeoquímica e hidrogeología.	33,3%	Estudios de potencial hidrogeológico de cuatro predios
3	Documento de estudios previos y anexo técnico de perforación de pozo exploratorio	-Elaboración de documento de estudios previos para la perforación. -Elaboración de anexo de especificaciones técnicas para la perforación,	100%	-Documento de estudio previo de la perforación. - Documento de anexo técnico de perforación.
4	Documento de estudios previos y anexo técnico de interventoría para perforación de pozo exploratorio	-Elaboración de documento de estudios previos para interventoría de pozo exploratorio.	100%	-Documento de estudio previo de la interventoría para la perforación.

5	Contrato de obra	Tramitar la licitación. Evaluación de dirección contractual, Publicación en SECOP Resolución de adjudicación; pólizas aprobadas; fiducia terminada y un permiso de exploración.	20%	El estudio previo actualmente está en evaluación por parte de la Dirección Contractual
6	Contrato de interventoría	Tramitar la contratación. Resolución de adjudicación; pólizas aprobadas; fiducia terminada y un permiso de exploración.	20%	El estudio previo actualmente está en evaluación por parte de la Dirección Contractual
7	Permisos de exploración de agua subterránea	-Elaboración del permiso de prospección y exploración de aguas subterráneas. -Trámite ante la autoridad ambiental de permiso de prospección y exploración de aguas subterráneas.	15%	Este producto se ejecutará luego de la obtención de cada estudio hidrogeológico. El documento de potencial hidrogeológico de Sopó está en ajustes por parte de la CAR

GOBIERNO LIBRE E INDEPTE DE CUNDINAMARCA

8	Firma acta de inicio	Trámite para el inicio de actividades de perforación	0%	Se inicia el tramite una vez culmine el proceso de adjudicación del contrato.
9	Perforación de pozos de exploración	-Realizar las actividades contempladas en el Estudio Previo y el Anexo de Especificaciones Técnicas -Informe técnico de resultados de perforación -Acta de entrega de pozo	0%	Primer pozo de exploración a ejecutarse en el Municipio de Facatativá.
10	Informe final de ejecución	-Elaborar un documento que consolide las actividades previas a la perforación y las de perforación; Incluir la Información contable y financiera -Elaborar los anexos correspondientes	0%	Se entregará después de terminar la perforación para el primer pozo en el Municipio de Facatativá.

EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A. E.S.P.

11	Permisos de concesión de agua subterránea	-Elaboración del permiso de concesión de aguas subterráneas. -Trámite ante la autoridad ambiental de permiso de concesión de aguas subterráneas.	0%	Se tramitará una vez se obtengan los resultados y el informe final de la perforación.
12	Actas y registros del Comité Técnico	-Elaboración de los informes bimensuales y actas de reunión de comité técnico. -Terminar y liquidar el convenio	16,7%	Se realizó el informe el bimensual correspondiente al periodo del 21 de noviembre de 2025, al 20 de enero de 2026 Y las actas de las reuniones de comité.

Conforme los productos y el avance en cada uno de ellos, el avance total del convenio es 33,75%.

LUCY ADRIANA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
SUBGERENTE TÉCNICA Y OPERATIVA

VoBo: Henry Javier Palacios Clavijo/Asesor ambiental

Proyectó: Jorge Libardo Ramírez González / Contratista / Apoyo a la supervisión del convenio J.L.