ANÁLISIS DEL SECTOR	
INFORMACIÓN CONTRATO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PREVISTO	CONTRATACIÓN DIRECTA – CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
DEPENDENCIA QUE ELABORÓ ESTUDIO	MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA - OFICINA DE PROMOCIÓN TURISTICA
OBJETO DEL CONTRATO:	**2026PT-52 DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO CÚCUTA CIUDAD DESTINO, MEDIANTE ACTIVACIONES TERRITORIALES Y EXPERIENCIAS TURÍSTICAS, CULTURALES Y COMERCIALES DURANTE LA TEMPORADA NAVIDEÑA.**
PRESUPUESTO OFICIAL	**MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.984.370.660,00)**
FECHA DE EMISIÓN:	**OCTUBRE DE 2026**

En cumplimiento del Art. 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, que establece el "deber de análisis de la Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizaciones, técnica y de Análisis de Riesgo. La Entidad debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso", Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y las demás que modifiquen, aclaren o sustituyan.

Tabla de Contenido

I. *Introducción* 2

II. *Análisis del Mercado: "Solicitar información a los proveedores (información sucinta del sector), verificar la idoneidad de estos y plasmar tal información en los Documentos del Proceso".* 2

III. *Modelo de abastecimiento Estratégico: Adquisición de bienes similares al contenido en los aspectos técnicos del presente proceso contractual* 17

IV. *Análisis de la Oferta y Demanda: "revisar las condiciones particulares de otros Procesos de Contratación similares"* 19

V. Características del proceso de contratación y propuesta económica 29

VI. Entorno Internacional "Descripción si esta modalidad de contratación está cubierta o no por los acuerdos comerciales vigentes" 32

VII. Marco Regulatorio 32

VIII. *Aspectos Técnicos* 33

X. Análisis de Riesgo 36

XI. Conclusiones 42

I. Introducción

EL MUNICIPIO DE CÚCUTA, a través del Despacho de la Oficina de Promoción Turística, y en función a lo contemplado por el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y en la Guía para la Elaboración de Estudios del Sector G-EES-02, publicada en el portal único de contratación, www.contratos.gov.co, el pasado 30 de diciembre de 2.013 modificado el 27 de febrero de 2.014 y acorde a las recomendaciones y lineamientos de Colombia Compra Eficiente para los procesos de ***CONTRATACIÓN DIRECTA.*** Se requiere que los estudios previos o en la información soporte de estos, se realice un estudio del sector que, en el caso concreto, debe, acopiar información suficiente las condiciones contractuales para el asociado, además de verificar la idoneidad para satisfacer la necesidad de la Entidad Estatal, cumpliendo siempre con los objetivos de eficiencia, eficacia y economía.

De acuerdo con lo anterior, la entidad realiza el siguiente análisis del sector, teniendo como base el objeto del contrato y las condiciones de idoneidad y experiencia que conllevan a contratar a una persona natural o jurídica que está en condiciones de desarrollar el objeto del proceso de contratación

Conforme a lo precedente para adelantar el respectivo Estudio, se tomó como referente consultas en las siguientes páginas web:

- Portal Colombia compra eficiente SECOP www.contratos.gov.co
- Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE (www.dane.gov.co)
- SIREM de la Superintendencia de Sociedades (www.supersociedades.gov.co)
- RUES:Registro Unico Empresarial y Social http://www.rues.org.co/RUES_Web/Consultas
- Camara de comercio de Cúcuta http://www.cccucuta.org.co/

II. Análisis del Mercado[1]: "Solicitar información a los proveedores (información sucinta del sector), verificar la idoneidad de estos y plasmar tal información en los Documentos del Proceso".

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

De conformidad con el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones;

Frente a lo previo, el artículo 2° de la constitución política de Colombia señala que son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; en concordancia con el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia en cuanto establece que la función

[1] *Guía para elaboración de estudios del sector. Pág. 13 :* https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf

administrativa está al servicio de los intereses generales en el mismo sentido destaca que Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. El artículo 4 de la ley 489 de 1998 señala que son Finalidades de la función administrativa, busca la satisfacción de las necesidades generales de todos los habitantes, de conformidad con los principios, finalidades y cometidos consagrados en la Constitución Política.

Con respecto a ello, acorde a lo normado en el artículo 311 de la Constitución Política de Colombia, "le corresponde prestar al Municipio prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes"; de la norma de raigambre Constitucional en precedencia, se colige que la Entidad Territorial tiene la obligación de coordinar los programas de la Administración Central tendientes a la protección de la vida, honra y bienes de los ciudadanos mediante el cumplimiento eficaz de la constitución, las leyes y las normas vigentes.

En este sentido, el Municipio de San José de Cúcuta, a través del Plan de Desarrollo 2024-2027: Cúcuta, Perseverante, Segura y Productividad, se establecieron los lineamientos estratégicos de política pública, cuyo contenido visibiliza los objetivos, metas, prioridades de carácter social, educativo, económico, cultural y ambiental, propios de la gestión Municipal en el territorio. En función de esto, el presente Contrato Interadministrativo, se estructuró técnica, jurídica, económica y comercialmente, con el propósito de 2026 PT-52 DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO CÚCUTA CIUDAD DESTINO, MEDIANTE ACTIVACIONES TERRITORIALES Y EXPERIENCIAS TURÍSTICAS, CULTURALES Y COMERCIALES DURANTE LA TEMPORADA NAVIDEÑA.

Por ello, y función a los lineamientos establecidos por el organismo rector de contratación pública, Colombia Compra Eficiente, el presente proceso de contratación, describe las condiciones más relevantes del mercado a nivel general, enfatizado al sector económico relacionado conforme a los bienes y servicios estipulados en este. Esto con el propósito de satisfacer necesidad planteada en los documentos contractuales, conforme a las condiciones técnicas, regulatorias, y demás aspectos que puedan incidir en su desarrollo.

De la misma manera, el presente documento tiene por objetivo la realización una descripción del entorno desde la perspectiva macroeconómica, donde su balance permite una aproximación al estado de cada uno de los parámetros que son fundamentales en la potencialización del uso eficiente y efectivo de los recursos para satisfacer las necesidades de la Entidad. Por tal motivo, el marco del estudio está definido por las condiciones derivadas de la necesidad de contratación, las cuales es de aclarar, son diferentes para todos los casos y conllevan a resultados más precisos que pueden generar mejores herramientas en el desarrollo del proceso contractual. En este sentido, la importancia del análisis del sector ha sido recalcada en las recomendaciones que la Organización de Cooperación y de Desarrollo Económico (OCDE) le ha formulado al Gobierno Nacional, las cuales busca promover las buenas prácticas, la transparencia y la promoción de la competencia leal en la contratación pública. Por otro lado, el *Municipio de San José de Cúcuta* en busca de optimizar el proceso de contratación pretende por medio del presente documento, generar herramientas para entender el mercado del bien o servicio a contratar u obra a ejecutar, para de esta forma lograr los objetivos de eficacia, eficiencia, economía, promoción de la competencia y manejo del riesgo los cuales se acometen en cada uno de los procesos de contratación[2]

Dado lo anterior, el presente documento está distribuido de la siguiente forma: en primer lugar se establecen las condiciones del objeto a contratar y por las cuales se enmarca el desarrollo del documento; en segundo lugar, se realiza el análisis macroeconómico de la economía colombiana la cual permite delegar el estado actual a nivel económico, social y financiero del mercado colombiano;

[2] Guía para la elaboración de Estudios del Sector – Colombia Compra Eficiente.

en tercer lugar; con base en lo indagado en el punto anterior se define el mercado objeto del estudio, en esta sección se realiza el análisis microeconómico del sector definiendo la oferta y la demanda y los aspectos generales que componen el sector a nivel: económico, técnico, regulatorio, entre otros; en cuarto lugar, luego de estudiar el sector y subsector para los casos donde aplique, se realiza el análisis financiero y se definen los indicadores como requisito habilitante para el proceso a adelantar.
A continuación, se presenta el análisis del sector.

Es tradicional reconocer la existencia de unas relaciones con auténticas implicaciones jurídicas entre las diferentes administraciones públicas, las cuales son indispensables para el normal funcionamiento del Estado. Así, puede evidenciarse fácilmente que entre las administraciones públicas existen relaciones de coordinación, de cooperación, de jerarquía, consultivas, de conflicto, de control, etc. Ahora bien, también es cierto que el ordenamiento jurídico establece diversas formas jurídicas mediante las cuales se instrumentalizan esas relaciones entre las administraciones públicas, todas las cuales implican la aplicación de fundamentos teóricos y regímenes jurídicos muy diversos.

El Contrato de la administración puede sintetizarse como es el negocio jurídico bilateral de la administración en virtud del cual ésta se vincula con otra persona jurídica pública o con una persona jurídica o natural privada para alcanzar fines de interés mutuo en el marco de la ejecución de f unciones administrativas, fines que, como es obvio, siempre deberán coincidir con el interés general (art. 209 de la Constitución Política). En el Contrato de la administración sólo es indispensable que una de las partes sea pública; no es necesario que ambas lo sean, puesto que aquél puede ser celebrado también con particulares (v. gr. convenios de apoyo a los que se refiere el artículo 355 de la Constitución o convenios de ciencia y tecnología regulados en los decretos 393 y 591 de 1991). En todo caso, independiente de si se celebra con otra administración pública o con particular, con el convenio debe buscarse el cumplimiento conjunto de funciones administrativas sin llegar a delegarlas, salvo en el convenio de descentralización por colaboración. El convenio de la administración constituye un objeto o una técnica especial para la gestión pública, esto es, para lograr la realización de los fines atribuidos por el ordenamiento a las entidades estatales.

Concepto de Contrato interadministrativo

los Contratos interadministrativos, son aquellos por medio de los cuales dos entidades públicas se unen para cumplir cada una de las funciones asignadas por la ley, pero que pueden ser desarrolladas de forma conjunta con el fin de satisfacer un interés mutuo. Los Contratos Interadministrativos son aquellos que se suscriben entre entidades estatales, con el único objetivo de satisfacer intereses comunes y fines constitucionales y legales que son competencias propias de las instituciones que los celebran. En los precisos términos de la facultad contenida en el artículo 95 de la Ley 489 de 1998 y de los principios de cooperación y de colaboración armónica, las entidades estatales podrán asociarse "(…) con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de Contratos interadministrativos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro. Las personas jurídicas sin ánimo de lucro que se conformen por la asociación exclusiva de sus entidades públicas se sujetan a las disposiciones previstas en el Código Civil y en las normas para las entidades de este género. Sus Juntas o Consejos Directivos estarán integrados en la forma que prevean los correspondientes estatutos internos, los cuales proveerán igualmente sobre la designación de su representante legal."

A través de estos Contratos las entidades podrán coordinar, cooperar, colaborar y/o distribuir competencias, para el cumplimiento de funciones administrativas que involucren un interés común perseguido.

Características

- Los Contratos interadministrativos únicamente se celebran entre entidades estatales.
- En este tipo de instrumento contractual las entidades se organizan o se asocian mediante la celebración de Contratos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro, para dar cumplimiento a las funciones administrativas asignadas a cada una de las partes o para prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo.
- Este tipo de contratación puede celebrarse debido a la autorización contenida en el artículo 95 de la Ley 489 de 1998.
- En virtud del artículo 2.2.1.2.1.4.4. del Decreto 1082 de 2015, la modalidad de selección aplicable a este tipo de contratos es la contratación directa y, en consecuencia, se debe dar aplicación a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del citado decreto, por lo que la entidad estatal debe señalar en un acto administrativo la justificación para contratar bajo la modalidad de contratación directa en las condiciones señaladas en la mencionada norma.
- Su consecución tiene la finalidad de aunar esfuerzos administrativos, financieros, técnicos etc., que conlleven al desarrollo de funciones propias de las entidades intervinientes, las cuales deben haber sido asignadas por la constitución, la ley, reglamentos, estatutos etc.
- Se debe observar cuidadosamente el principio de economía en su sentido más elemental, es decir, la celebración del Contrato debe ser más económica y eficiente que la realización de cualquier otra modalidad de selección para lograr el cubrimiento de sus funciones.
- Se podrán aunar esfuerzos técnicos, administrativos y/o financieros (aportes de las entidades) sin que ello implique la transferencia de recursos de una a otra entidad para que esta adquiera bienes y/o servicios.
- No es obligatoria la estipulación de garantías quedando a discreción de la entidad su exigencia, lo cual deberá ser analizado en cada caso concreto.
- Los Contratos interadministrativos se encuentran excluidos de la aplicación de cláusulas o estipulaciones excepcionales ya que estos Contratos no se regulan por la Ley 80 de 1993, sino en razón a los preceptos constitucionales de colaboración y cooperación entre entidades y las reglas contenidas en la Ley 489 de 1998.
- Dentro de esta modalidad se encuentran los denominados Contratos marco, en los cuales se realiza un acuerdo o alianza sin que con ello se comprometan recursos financieros (aportes de las partes), logísticos y humanos de una entidad. Esta modalidad permite establecer que para el desarrollo de las actividades del Contrato se suscribirán Contratos o contratos derivados, cada uno de los cuales se desarrollarán de acuerdo con las modalidades de contratación establecidas en la normatividad vigente en materia contractual, según el Manual de Contratación.

Para el siguiente **estudio de mercado** se tendrá en cuenta lo establecido por La Ley 1150 de 2007 la cual establece que se podrán celebrar contratos y/o Contratos interadministrativos siempre que las **obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora** señalada en la Ley o en sus reglamentos.

Para la celebración de este tipo de Contratos interadministrativos, se deben tener en cuenta las siguientes condiciones legales: i) las obligaciones derivadas del mismo deben tener relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la Ley o sus reglamentos; ii) no podrán celebrarse contratos de obra, suministro, prestación de servicios de evaluación de conformidad respecto de las normas o reglamentos técnicos, encargos fiduciarios y fiducia pública utilizando esta modalidad de selección con instituciones de educación superior públicas, Sociedades de Economía Mixta con participación mayoritaria del Estado, personas jurídicas sin ánimo de lucro conformadas por la asociación de entidades públicas, o federaciones de entidades territoriales; iii) si la Entidad Estatal ejecutora no está en competencia con el sector privado o si la ejecución no tiene relación directa con el desarrollo

de la actividad, la ejecución del contrato interadministrativo estará sometido a las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007. Ahora, la celebración de contratos o Contratos interadministrativos debe ser el resultado de una planeación adecuada del Proceso de Contratación por la Entidad Estatal, de manera que los estudios previos permitan concluir que este negocio jurídico es la mejor alternativa para satisfacer su necesidad y generar mayor valor por dinero. En conclusión, es posible que las Entidades Estatales celebren Contratos interadministrativos si su finalidad es cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo y siempre y cuando las obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalada en la Ley o en sus reglamentos.

Por su parte para este **estudio de mercado** se tendrá en cuenta lo establecido por el Decreto 1082 de 2015 ARTÍCULO 2.2.1.2.1.4.7. Contratación para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas. **La contratación directa** para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas debe tener en cuenta la definición contenida en el Decreto-Ley 591 de 1991 y las demás normas que lo modifiquen, aclaren, adicionen o sustituyan. (Decreto 1510 de 2013, artículo 79). Aunado a ello, el DECRETO 0591 DE 1991 Art. 2 numeral 3 reza: "Servicios científicos y tecnológicos que se refieren a la realización de planes, estudios, estadísticas y censos de ciencia y tecnología; a la homologación, normalización, metodología, certificación y control de calidad; a la prospección de recursos, inventario de recursos terrestres y ordenamiento territorial; a la promoción científica y tecnológica; a la realización de seminarios, congresos y talleres de ciencia y tecnología, así como a la promoción y gestión de sistemas de calidad total y de evaluación tecnológica".

AGREGACIÓN MACROECONÓMICA DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS A DESARROLLAR

Clasificación Internacional Industrial Uniforme[3] CIIU, identificación el cual, bajo las características del presente proceso de contratación, se divide bajo los segmentos que a continuación se relacionan:

ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO: Este segmento económico comprende las actividades de comercio Esta sección abarca diversas actividades de apoyo a actividades empresariales generales. Esas actividades difieren de las clasificadas en la sección M, «Actividades profesionales, científicas y técnicas», en que su finalidad principal, no es la transferencia de conocimientos especializados.

- Actividad 8230: Organización de convenciones y eventos comerciales. Incluye:

> *La organización, promoción y/o gestión de acontecimientos tales como exposiciones empresariales o comerciales, convenciones, conferencias y reuniones, estén incluidas o no la gestión de esas instalaciones y la dotación de personal necesario para su funcionamiento*

Estas actividades mencionadas se encuentran inmersas en la división terciaria o de Servicios de la economía, el cual, incluye aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento, dinamización y mejoras en los distintos segmentos de la economía. Al respecto, es preciso indicar, que las organizaciones privadas o públicas que intervienen en este renglón económico no producen bienes materiales de forma directa, sino servicios, que buscan articular un sin

[3] Revisión 4 adaptada para Colombia CIIU Rev. 4 A.C – Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE)

número de proyectos sociales y económicos que promocionan el progreso de la región. Además, se incluyen subsectores como comercio, transporte, comunicaciones, finanzas, turismo, hostelería, cultura, espectáculos, la administración pública y entre otros.

Clasificación análoga: Sector de servicios**:** Corresponde al sector terciario de la economía, mencionado anteriormente

Importancia del Sector: En la literatura económica las actividades tipificadas como Servicios, tienen una relevancia importante, toda vez que es considerado un reglón generador de progreso socioeconómico. Si se aterriza este concepto a los registros nacionales, se observa, que este segmento es apalancador del crecimiento del producto; que, de conformidad con las cifras del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, evidencian que su peso es de sin igual relevancia, según los últimos reportes, aporta un poco más del 68% en la producción agregada nacional, y el 80% en el consolidado de Norte de Santander. Lo anterior evidencia el especial interés de las entidades territoriales, en el fortalecimiento de estas actividades conducentes del sector, necesarios en la gestación de desarrollo en la sociedad.

Entidades relacionadas con el Contrato Interadministrativo

EMPRESA DE EXPOSICION DE CUCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S. Y CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S.	
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	OFICINA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA

- Articulación Plan de Desarrollo Municipal

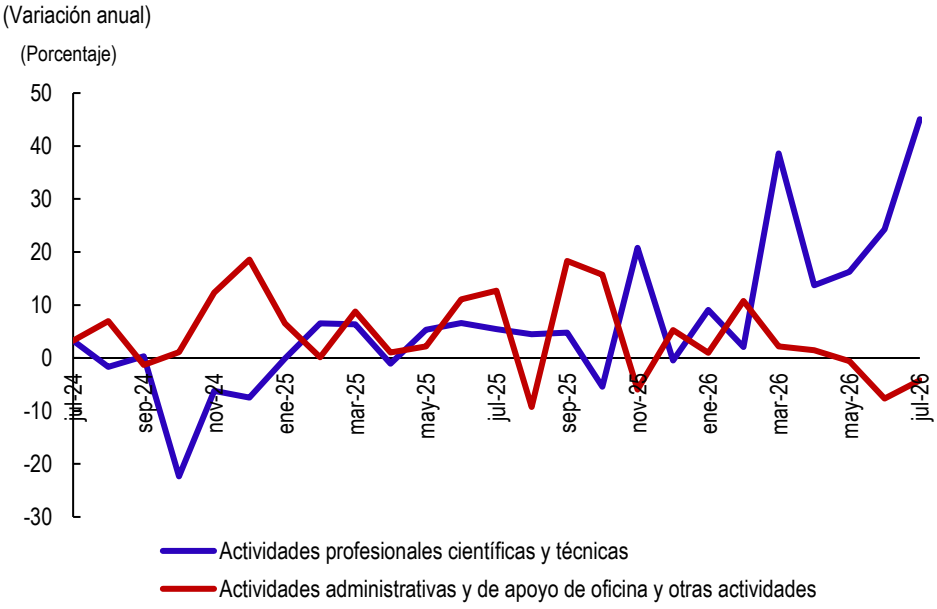
Plan de Desarrollo “CÚCUTA PERSEVERANTE, SEGURA Y PRODUCTIVA 2024-2027”, se encuentran enmarcadas en el producto 3301053 “Servicio de promoción de actividades culturales”, desarrollado a través del proyecto de inversión 2024540010101 “FORTALECIMIENTO , GESTIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PROCESOS DE CIRCULACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ARTES, LAS CULTURAS Y LOS SABERES PARA IMPULSAR LA TRANSFORMACIÓN HACIA UNA CÚCUTA EN PAZ, CON IDENTIDAD REGIONAL, EN EL ÁREA Y URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA”, teniendo dentro de sus actividades la de: 1. Realizar, desarrollar, apoyar y/o promover las diversas actividades y espectáculos artísticos que fomenten la circulación de los artistas, gestores y sabedores del municipio y 2. Apoyo para la creación, gestión, producción, difusión, circulación y apropiación de prácticas artísticas y contenidos culturales en el municipio de San José de Cúcuta.

ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO (VARIABLES AGREGADAS)

ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS

El suministro de información proveniente de la Encuesta Mensual de Servicios (EMS) del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), el cual, es un instrumento mediante el cual se construye información de corto plazo sobre la evolución del sector servicios en el agregado nacional; en esta medición metodológicamente en lo referente a la inclusión de resultados de la variable variación de los salarios promedio por subsector de servicios y tipo de contratación, además del paso a un muestreo probabilístico basado en un marco mejorado que incrementó la cobertura al implementar menores parámetros de inclusión. De la misma manera, y entre otros aspectos, se desagrega el comportamiento de los ingresos nominales y la inclusión de las variables como la variación de los salarios promedio por subsector de servicios y tipo de contratación. En este sentido, el reporte más reciente de la entidad evidencia, que, **en julio de 2026** quince de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales en comparación con el mismo periodo del 2025.

Gráfico 5
Nacional. Variación en los ingresos nominales de las Actividades profesionales científicas y técnicas



Fuente: DANE, elaboración propia

La información desagregada de los Ingresos nominales totales para el subsector muestra que, en julio de 2026, los servicios de actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades se contrajeron en un 12% en los ingresos nominales con respecto a lo observado un año atrás (este registro revirtió el crecimiento observado en el mes previo). Por el contrario, la senda de variación para el personal ocupado continúa en terreno negativo, pues se observó una caída del 14,8% en relación con la dinámica doce meses atrás.

Cuadro 4

Nacional. Variación anual del personal ocupado por tipo de contratación, en las actividades profesionales, científicas y técnicas

(Variación anual)

Actividades profesionales científicas y técnicas						Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades					
Periodo	*Personal ocupado sin agencias*	*Personal ocupado total*	*Personal permanente*	*Personal temporal directo*	*Temporal por agencias*	*Periodo*	*Personal ocupado sin agencias*	*Personal ocupado total*	*Personal permanente*	*Personal temporal directo*	*Temporal por agencias*
ene-25	-7,9	-7,8	-8,6	-6,8	0,9	ene-25	5,2	3,8	-7,9	14,8	-17,7
feb-25	-6,9	-6,9	-8,6	-4,1	-2,5	feb-25	4,0	2,1	-5,8	11,1	-22,7
mar-25	-7,1	-7,1	-8,8	-4,2	-6,9	mar-25	4,3	2,6	-4,5	10,4	-19,4
abr-25	-8,1	-8,1	-8,1	-8,2	-4,2	abr-25	5,0	2,9	-4,2	11,6	-23,2
may-25	-8,3	-8,2	-8,2	-8,4	-1,5	may-25	6,2	5,0	-3,1	12,6	-10,9
jun-25	-7,4	-7,4	-7,9	-6,7	-3,1	jun-25	5,6	3,7	-3,2	11,5	-21,6
jul-25	-6,5	-6,4	-8,0	-4,1	1,2	jul-25	3,8	2,2	-4,2	9,0	-19,7
ago-25	-6,9	-6,7	-7,7	-5,7	13,8	ago-25	4,5	3,0	-3,9	9,9	-17,6
sep-25	-5,9	-5,3	-6,6	-4,7	43,8	sep-25	5,4	3,9	-2,2	10,2	-17,2
oct-25	-5,7	-5,2	-5,2	-6,5	35,5	oct-25	4,7	3,1	-1,0	8,1	-19,1
nov-25	-4,4	-4,4	-3,9	-5,3	-3,0	nov-25	-1,1	-1,9	-2,4	-0,4	-13,0
dic-25	-3,0	-3,1	-3,2	-2,7	-8,2	dic-25	-2,6	-3,5	-1,5	-3,3	-17,8
ene-26	-3,5	-3,4	-1,6	-6,7	8,9	ene-26	-4,1	-4,7	-6,2	-2,8	-17,0
feb-26	-4,1	-1,8	-0,9	-9,2	170,2	feb-26	-5,4	-6,3	-9,0	-3,2	-21,8
mar-26	-2,2	-1,3	0,7	-6,9	72,4	mar-26	-8,3	-8,9	-12,0	-6,1	-18,0
abr-26	-2,4	-2,0	0,2	-6,7	25,5	abr-26	-10,9	-11,3	-13,3	-9,5	-17,9
may-26	-2,2	-0,2	-0,2	-5,4	144,1	may-26	-12,8	-13,4	-13,4	-12,4	-23,9
jun-26	-1,7	-0,3	0,1	-4,6	104,7	jun-26	-14,2	-14,4	-14,3	-14,2	-18,3
jul-26	-2,7	-2,7	-0,9	-5,5	-7,2	jul-26	-14,1	-14,8	-12,9	-14,7	-28,3

Fuente: DANE, elaboración propia

Por su parte, los ingresos de las actividades profesionales, científicas y técnicas para el periodo en mención mostraron que crecieron en un 45,1% en el comparativo interanual; esto se gestó por el significativo incremento en los Ingresos por servicios prestados (45,5%), y los Ingresos por venta de mercancías (8,10%). Por el contrario, la dinámica en el

personal fue negativa, toda vez se evidenció una merma del 2,7%, influenciado por caídas en los componentes de Personal permanente, Personal ocupado sin agencias y Personal temporal directo.

ÍNDICE DE CONFIANZA COMERCIAL

La Encuesta de Opinión Empresarial desarrollada por el Centro de Investigación Económica y Social de Fedesarrollo, muestra el balance en el corto plazo sobre la percepción y conocimiento del sector empresarial sobre el comportamiento de la economía, en particular, lo relacionado con la dinámica comercial e industrial; esto con el objetivo de hacer medible el desempeño agregado, de modo que permita elaborar pronósticos del aparato productivo nacional. Con respecto a ello, el boletín más reciente de la entidad mostró, que, en **julio de 2026,** que el Índice de confianza comercial (ICC) fue del 27,5%, lo que significó una reducción de 1,1 puntos porcentuales en el desempeño de la actividad económica comercial visualizado en junio, periodo en el cual el registro fue del 28,6 pp.

Cuadro 2
Nacional. Índice de confianza comercial

(Variación anual)

Componente	2025	2026	
	Julio	Junio	Julio
		Porcentaje	
Percepción de la situación económica actual de empresa o negocio	45,9	41,0	40,4
Nivel de existencias	7,4	2,0	4,5
Expectativas de situación económica para el próximo semestre	43,0	46,9	46,5
Índice de Confianza Comercial - ICCO	**27,2**	**28,6**	**27,5**

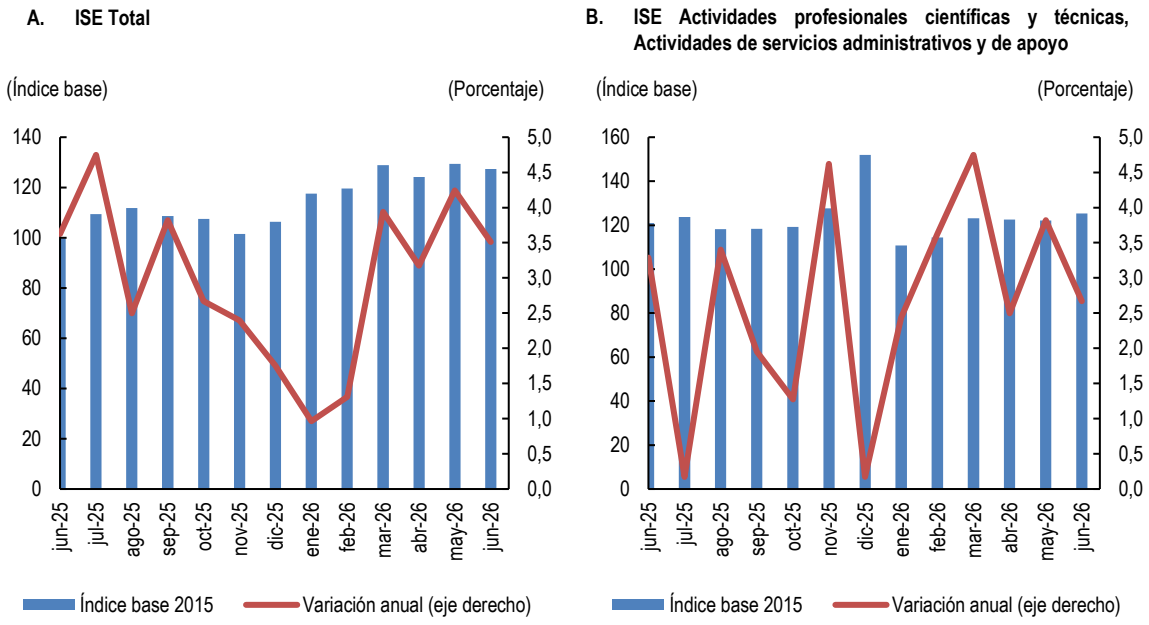
Fuente: FEDESARROLLO, elaboración propia

El desempeño desagregado muestra que la baja dinámica en la percepción de los empresarios se gestó por una menor confianza comercial se explicó por un incremento de 2,5 pps en el nivel de existencias, una reducción de 0,6 pps en la percepción sobre la situación económica actual de la empresa o negocio y una disminución de 0,4 pps en las expectativas sobre la situación económica para el próximo semestre. En términos anuales, la disminución de la confianza de los comerciantes se explicó por una caída de 2,7 pps en la percepción de la situación económica actual de la empresa o negocio y de 0,6 pps en las expectativas de la situación económica para el próximo semestre, compensado parcialmente por una reducción de 1,9 pps en el nivel de existencias.

ÍNDICE DE SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA

El índice de seguimiento a la economía del DANE es una operación estadística realizada de manera mensual, que refleja de forma sintética la evolución más completa en el corto plazo de la actividad económica del país, a través del análisis agregado y heterogéneo de los principales indicadores de cada renglón de la economía. Los resultados más coyunturales para el consolidado nacional en su serie original evidenció un avance importante en el conglomerado productivo del orden nacional; en particular, en **junio del 2026** el índice base se ubicó en 127,3 puntos, marcando no solo un incremento, sino también, una expansión en el producto en un 3,5% con respecto a la dinámica observada un año atrás.

Gráfico 5
Nacional. ISE total y ISE de Información y comunicaciones



Fuente: DANE, elaboración propia

La dinámica descrita obedeció a los avances registrados en los tres renglones de la economía, especialmente en las actividades terciarias, que crecieron un 4,3%. Este resultado estuvo impulsado por el buen desempeño de las actividades de entretenimiento, recreación y otros tipos de servicios, que aumentaron un 11,4% respecto al año anterior. Asimismo, se registraron tasas positivas en las actividades financieras y de seguros (8,7%); la administración pública, defensa y otros servicios sociales (6,2%); la provisión de servicios públicos (4,8%); las actividades profesionales, científicas y técnicas, y los servicios administrativos y de apoyo (3,8%); las actividades inmobiliarias (2,1%); y las actividades comerciales (1,8%).

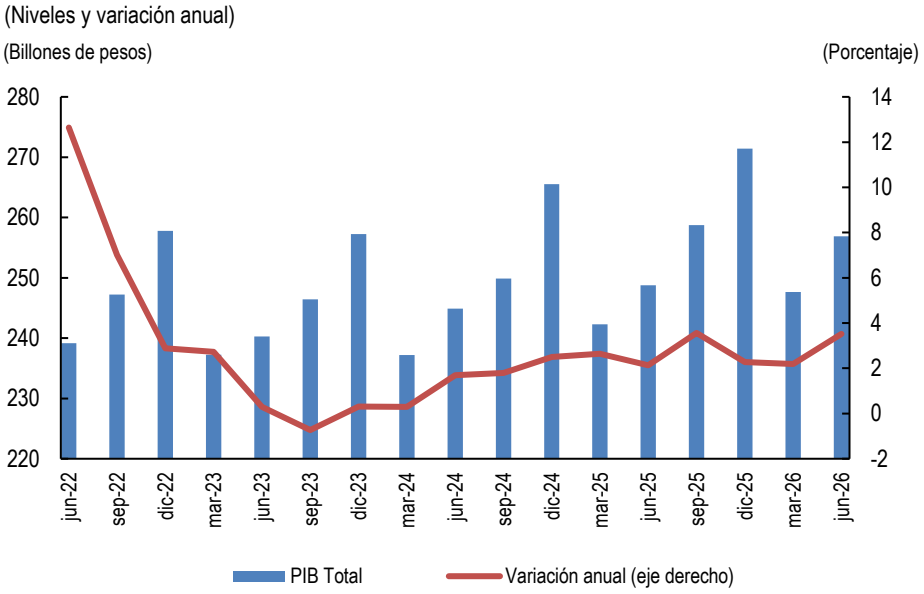
En menor proporción, el segmento secundario también exhibió una dinámica positiva, explicada por el buen comportamiento de la industria manufacturera y la construcción, que crecieron un 3,4% y un 2,8%, respectivamente. Asimismo, se registraron avances

en el renglón primario, en el que las líneas productivas agropecuarias y de explotación minera, crecieron en un 0,3% y 0,9%, respectivamente.

PRODUCTO INTERNO BRUTO

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), construye información trimestral de la actividad económica, en la que, a través de las cuentas nacionales, muestra la síntesis sobre el comportamiento agregado en la economía en el corto plazo por medio de las cuentas nacionales trimestrales, en relación con los resultados de las series encadenadas de volumen con año de referencia 2015 del PIB trimestral desde los enfoques de la producción a precios constantes en su serie original. Los registros más coyunturales divulgados por la entidad, segundo trimestre del 2026, muestran continuidad positiva en el comportamiento del producto, en donde este se expandió a un ritmo del 3,5% (se produjeron 256,9 billones en productos y servicios), en comparación con lo visualizado un año atrás, siendo este el dato más pronunciado en lo corrido de la anualidad, y de los observado en el año previo.

Gráfico 7
Nacional. Producto interno bruto



Fuente: DANE; elaboración propia

Según el reporte de información desagregada de la Entidad, las actividades económicas que más contribuyeron al comportamiento del valor agregado se ubicaron en el siguiente orden: administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; educación; y actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales, que crecieron un 10,0 % y contribuyeron con 1,7 puntos porcentuales a la variación anual. El comercio al por mayor y al por menor; la reparación de vehículos automotores y motocicletas; el transporte y almacenamiento; y el alojamiento y los servicios de comida crecieron un 2,2 % y aportaron 0,5 puntos porcentuales a la variación anual. Por su parte, las actividades artísticas, de entretenimiento y recreación, y

otras actividades de servicios; las actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; y las actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio presentaron una variación positiva del 9,5 % y contribuyeron con 0,4 puntos porcentuales a la variación anual.

Por el contrario, la información disponible muestra una contracción en las siguientes líneas productivas: las actividades agropecuarias, que decrecieron un 2,1 % y acumularon tres caídas trimestrales consecutivas, seguidas de las actividades de información y comunicaciones (-0,1 %), que revirtieron los resultados positivos del trimestre anterior.

Cuadro 3
Nacional. PIB por actividad económica
(Variación anual)

Actividad económica	Tasas de crecimiento interanual			
	Serie trimestral móvil			
	III-2024 III-2025	IV-2024 IV-2025	I-2026 I-2025	II-2025 II-2026
Agropecuario	2,4	-0,4	-1,4	-2,1
Explotación de minas y canteras	-5,7	-2,9	-0,8	4,2
Industrias Manufactureras	4,1	1,0	2,6	2,0
Suministro de electricidad, gas y agua	2,3	2,9	2,6	4,8
Construcción	-1,5	-2,6	-5,2	2,2
Comercio al por mayor y al por menor	5,6	3,4	3,0	2,2
Información y comunicaciones	1,9	-1,2	1,6	-0,1
Actividades financieras y de seguros	4,3	0,7	2,8	4,3
Actividades inmobiliarias	2,1	1,9	2,0	2,1
Actividades profesionales, científicas y técnicas	1,1	1,5	2,3	2,6
Administración pública, defensa, educación y salud	8,0	4,8	5,6	10,0
Actividades de entretenimiento, recreación y otras actividades de servicio	5,7	11,5	3,2	9,5

Fuente: DANE; elaboración propia

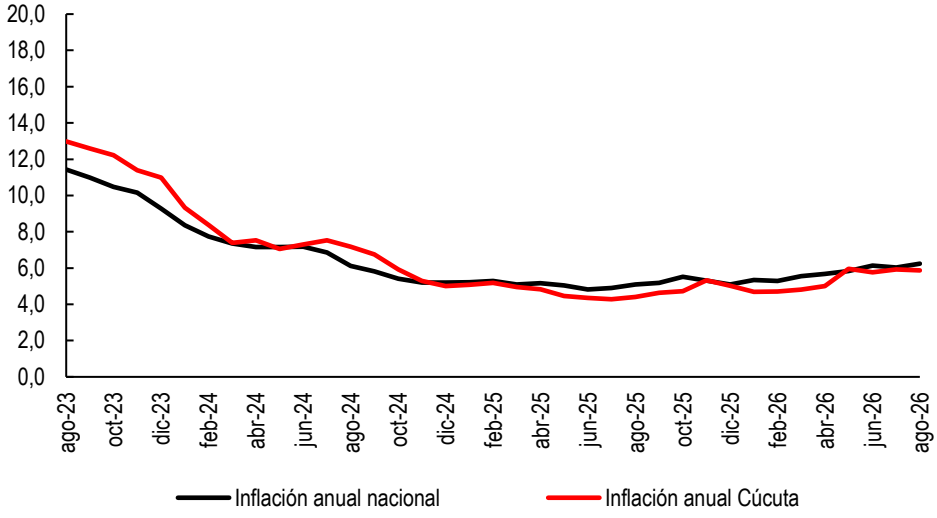
INFLACIÓN

Los registros sobre el Índice de Precios al Consumidor divulgados por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística reflejaron, que, en **agosto del 2026** (Gráfico 7), a nivel nacional la variación interanual de la cesta básica de bienes y servicios

creció en un 6,24% en comparación con el registro de un año atrás. Este dato evidencia la dinámica reduccionista del factor, sin embargo, su balance se ubicó aún por encima de la meta dictaminada por el Banco de la República (+-3%). Con respecto a ello, los sectores que impulsaron la inflación por encima del promedio nacional fueron Restaurantes y hoteles (9,36%), Salud (8,30%), Educación (7,45%), Bebidas alcohólicas y tabaco (6,94%); de la misma manera crecieron por encima del factor promedio nacional, Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (6,67%). Por el contrario, seis divisiones se mantuvieron por debajo de la media, destacando Alimentos y bebidas no alcohólicas (6,10%), Bienes y servicios diversos (6,05%), Información y comunicación (5,97%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (5,74%), Transporte (5,25%), Recreación y cultura (4,98%) y, por último, Prendas de vestir y calzado (3,26%) se ubicaron por debajo del promedio nacional, los cuales registraron los incrementos más bajos del periodo.

Gráfico 8
Nacional y Cúcuta. Inflación anual al consumidor

(Variación anual = base 2018)
(Porcentaje)



Fuente: DANE; elaboración propia.

Por su parte, los registros para Cúcuta reflejan que, en comparación con dato del año pasado, el factor de inflación anual al consumidor de **agosto de 2026 fue del 6,02%** (Cuadro 3), siendo este inferior a lo visualizado en el promedio nacional. La dinámica del último reporte en la capital de Norte de Santander discriminado por segmentos de bienes y servicios reveló qué, el rubro de mayor crecimiento en el costo medio fue el de Salud, el cual, en términos interanuales creció en un 9,46%; a este registro le siguieron, Restaurante y hoteles (9,44%), Educación (7,47%), Bienes y servicios diversos (6,31%), Bebidas alcohólicas y tabaco (6,01%), Alimentos y bebidas no Alcohólicas (5,80%), Prendas de vestir y calzado (5,65%); estas en su conjunto superaron el costo medio registrado a nivel nacional.

Por su parte, y aunque en una menor proporción, los segmentos crecieron, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (3,92%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (2,89%), Información y comunicación (2,09%), y Recreación y cultura (1,34%).

SALARIO MÍNIMO LEGAL VIGENTE

De conformidad con el Decreto 1469 de 2025 "Por medio del cual se fijó el salario mínimo mensual legal para el 2026, el presidente de la República de Colombia dentro de sus funciones constituciones, y ante la ausencia de consenso en la comisión tripartita de negociación entre las centrales obreras y los gremios de la producción, se estableció la cifra en la suma de **UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS ($1.750.905)**; este registro exhibió un incremento del 23% (equivalente a $327.405) con respecto al ingreso base en el 2025; este entró en vigor a partir del primero de enero de la presenten anualidad.

Por su parte, de conformidad de acuerdo con el Decreto 1470 de 2025, el respectivo aumento del auxilio de transporte se incrementó en un 24,5% respecto a la cuantía del año previo, lo que significó que para la presente anualidad la cuantía se estableciera en $249.095. Con base en lo previo, un trabajador dependiente y que esté subordinado con 30 días trabajados, en términos nominales y con la incorporación del auxilio de transporte devengaría la suma de **DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000,00)**, cifra que corresponde contempla los descuentos de ley referentes a salud y pensión.

Cuadro 5
Nacional. Evolución salario mínimo legal mensual vigente

(Evolución)

Año	Salario Mínimo	Variación/Incremento	Acuerdo
2014	616.000	4,5%	Decreto
2015	644.350	4,6%	Decreto
2016	689.455	7,0%	Decreto
2017	737.717	7,0%	Decreto
2018	781.242	5,9%	Decreto
2019	828.116	6,0%	Consenso
2020	877.803	6,0%	Decreto
2021	908.526	3,5%	Decreto
2022	1.000.000	10,7%	Consenso
2023	1.160.000	16,0%	Consenso
2024	1.300.000	0,12%	Consenso
2025	1.423.500	9,0%	Decreto
2026	1.750.905	23,0%	Decreto

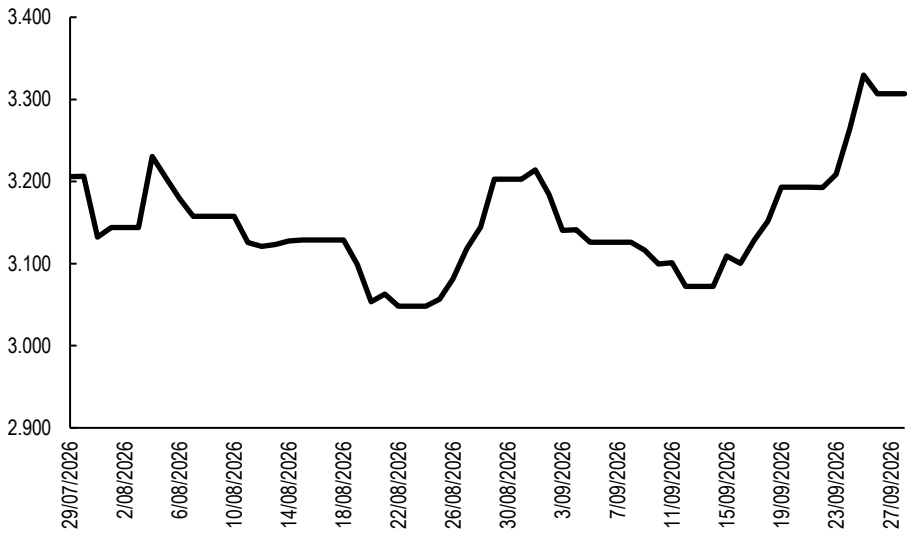
Fuente: Presidencia de la República de Colombia; elaboración propia

TASA REPRESENTATIVA DEL MERCADO

Por su parte, la Tasa Representativa del Mercado, la cual es el promedio ponderado por monto de las operaciones de compra y venta de dólares de los Estados Unidos de América a cambio de moneda legal que se pactan para el cumplimiento en ambas monedas el mismo día de su negociación, efectuadas por los Intermediarios del Mercado Cambiario (IMC) entre las 7:30 a.m. y la 1:00 p.m. En esta se incluyen únicamente las negociaciones directas de moneda legal colombiana a cambio de dólares de Estados Unidos de América. Las operaciones con monedas diferentes no se incluirán aun cuando se haya hecho la respectiva conversión. Esta tasa se expresará en moneda legal por un dólar de los Estados Unidos de América.

Gráfico 9
Nacional. Tasa representativa del mercado

(Serie diaria de pesos colombianos por cada dólar americano)



Fuente: Banco de la República; elaboración propia

Los registros más recientes muestran el dólar cerró la jornada al alza, mientras los operadores aumentaron las apuestas sobre un recorte de tipos de la Reserva Federal en diciembre tras el último informe de empleo. De acuerdo con los registros de la tasa de cambio divulgada por el Banco de la República la c cotización del dólar en Colombia cerró el viernes 28 de agosto de 2026 con una cotización certificada en $3.144,28(según el diario la República la divisa registró a la fecha se realizaron 2.009 transacciones por US$1.658 millones, y registró un nivel mínimo de $3.155 y un máximo de $3.225), marcando una caída de 45,53 pesos con respecto a la dinámica del día previo.

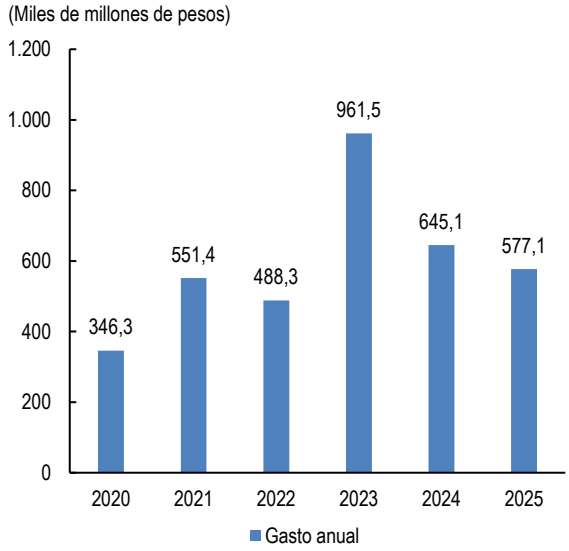
III. Modelo de abastecimiento Estratégico: Adquisición de bienes similares al contenido en los aspectos técnicos del presente proceso contractual

Modelo de abastecimiento Estratégico: Adquisición de bienes similares al contenido en los aspectos técnicos del presente proceso contractual; De acuerdo con la información obtenida por la Agencia de Contratación Estatal, Colombia Compra Eficiente, en lo referido con el Modelo de Abastecimiento Estratégico (MAE), el balance obtenido de la Demanda y Oferta de procesos de contratación categorizados según la Clasificación de bienes y servicios UNPSC de la Naciones Unidas del proceso de contratación, reflejó que, en la plataforma SECOP II, y con naturaleza competitiva, a nivel nacional, se han ejecutado desde el 2020 la cuantía de 40.788 contratos, cuyas sumas globales ascendieron a 3,6 billones de pesos. El año de mayor dinámica fue el 2023, en ese periodo, se realizaron adquisiciones por valor de 961 mil millones de pesos a través de 8.110contratos. En lo corrido del 2025 se han ejecutado .5877 contratos cuyas cifras que alcanzan los 577 mil millones de pesos.

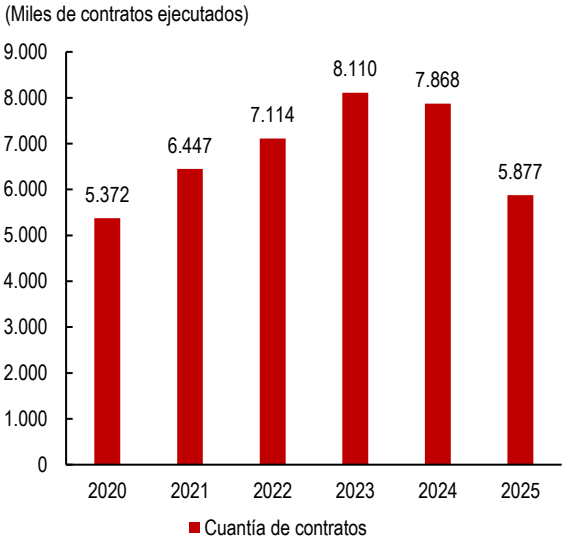
Gráfico 7
Nacional. Gasto anualizado y número de contratos según clasificación UNPSC del proceso de contratación

(Niveles y variación anual)

A. Total, gasto anual monetario



B. Total, contratos

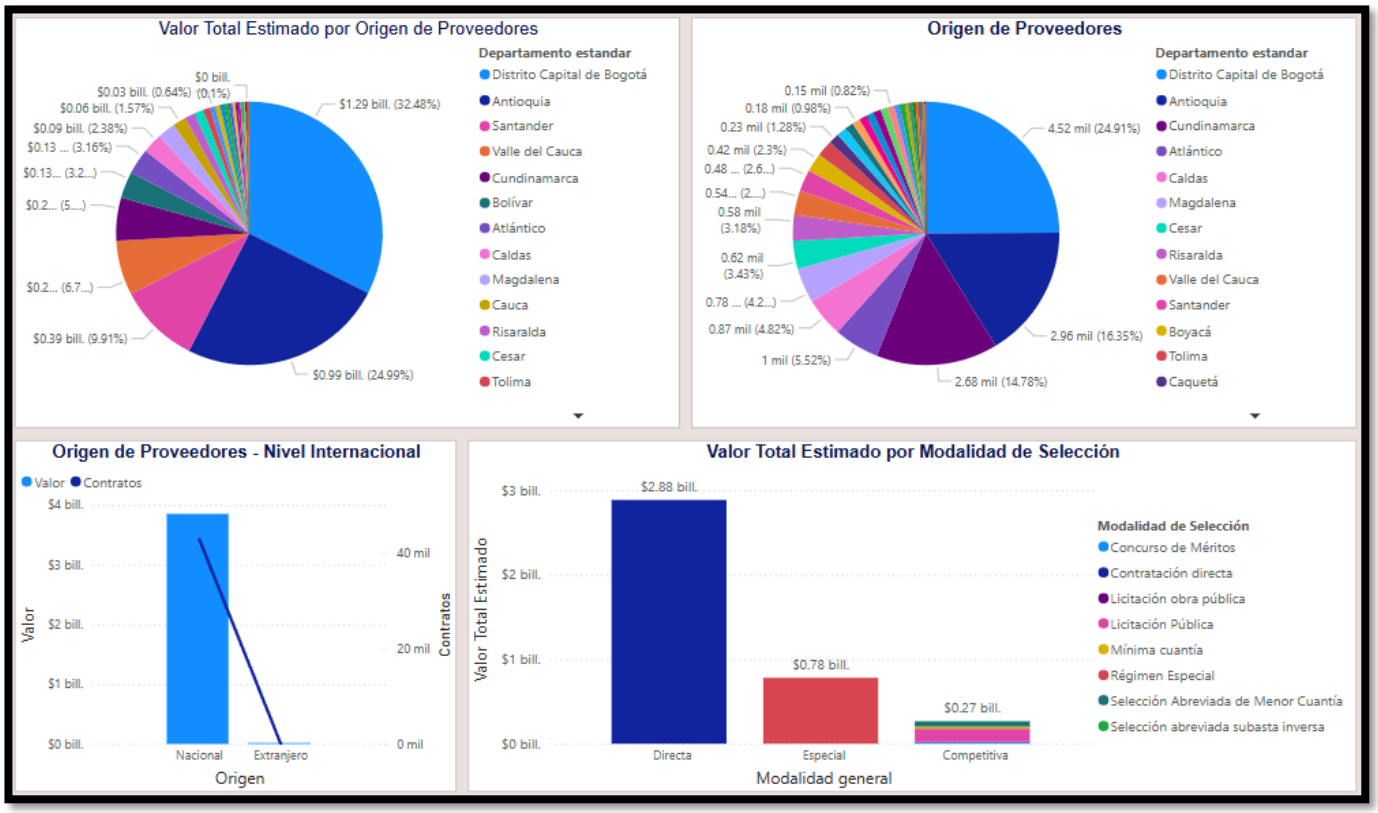


Fuente: MAE-Colombia compra Eficiente; elaboración propia

En norte de Santander desde el 2020 se han ejecutado 189 contratos con la categorización comercial del presente proceso de contratación; las cuantías asociadas escalaron a 18,9 mil millones de pesos. En el Municipio de San José de Cúcuta, en el periodo de tiempo en mención, se han desarrollado 14 contratos, cuyas sumas se ubicó en 3,8 mil millones de pesos.

Por su parte, bajo estos registros, la contratación directa tuvo una especial representación, toda vez que a través de esta modalidad se ejecutaron compras de servicios conforme a la clasificación UNPSC por valor de 2,5 billones de pesos. A pesar de este registro, las sumas totalizadas por procesos competitivos alcanzaron los 216 mil millones de pesos, en donde la Licitación Pública y la Selección abreviada de menor cuantía fueron los de mayor contribución. Por régimen especial se han desarrollado compras públicas por valor de 735 mil millones de pesos.

Comportamiento del gasto



Fuente: Colombia Compra Eficiente; elaboración propia
Notas: [1]Procesos de adquisición por naturaleza competitiva en SECOP II. [2]Los registros mencionados hacen relación a la clasificación UNSPSC del presente proceso de contratación.

Desde el lado de la oferta, a nivel nacional existen 16 mil proveedores (de los cuales el 98% no son proveedores plurales en los contratos ejecutados) y se ubican mayormente en el Distrito Capital de Bogotá, cuyo aporte al consolidado total es del 30%, le siguen Antioquia y Valle del Cauca, Cundinamarca y Santander), cuyos aportes conjuntos escalan al 20%. En Cúcuta hay 14 proveedores registrados en SECOP II, y desde que se contabiliza la información, han ejecutado 54 contratos con cifras cercanas a 6 mil millones de pesos.

IV. Análisis de la Oferta y Demanda[4]: "revisar las condiciones particulares de otros Procesos de Contratación similares"

ANÁLISIS DE LA OFERTA

Para aterrizar esta articulación interinstitucional, y determinar las condiciones de idoneidad, la Oficina de Promoción Turística del Municipio de Cúcuta, planteó el cumplimiento de los siguientes cuatro factores en los potenciales implementadores del proceso

Idoneidad relacionada con el objeto del Contrato Interadministrativo	- La articulación interinstitucional debe impactar en las acciones matriculadas dentro de las actividades técnicas establecidas en el marco técnico del proceso. Qué de manera técnica la propuesta solicitada por la entidad guarde linealidad con el despliegue de servicios de apoyo para la gestión de eventos artísticos y comerciales, promoción de marca ciudad, propuestos por el Municipio de San José de Cúcuta.
Experiencia relacionada con el objeto de la contratación. (articulación con entidades territoriales).	- Experiencia en desarrollo de proyectos similares que se hayan articulado con entidades territoriales o el Municipio de San José de Cúcuta, en los que la transformación integral del territorio a través de la promoción institucional, aspectos que se trazan en la presente articulación.
Constitución y naturaleza jurídica	- Que la entidad con la que se articule, su constitución sea pública, y la que oferta de valor se encamine al establecimiento de alianzas público-privadas en proyectos de alto impacto, en los que el fortalecimiento de las capacidades locales, eficiencia en ejecución, y estándares de calidad en las actividades que prevén dentro del marco técnico.
Experiencia metodológica en el diseño y estrategias de seguridad	- Pertinencia de la institución pública en el desarrollo y ejecución de proyectos que fortalezcan el progreso en los territorios, en los que se articulen esfuerzos público-privados, en la gerencia de proyectos y la producción de espacios de promoción de eventos comerciales, turísticos y culturales, en escenarios especializados de interacción comercial en el Municipio.

[4] *Guía para elaboración de estudios del sector. Pág. 13:* https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf

ANÁLISIS E IDONEIDAD

La **EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S.,** con sigla WORLD GO COLOMBIA S.A.S., identificada con NIT 901990330-0, es una sociedad de economía mixta de orden descentralizado municipal, organizada bajo el modelo de sociedad por acciones simplificada (S.A.S.), dotada de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente. Su socio mayoritario es la ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, con una participación del 52 %, según consta en la compilación de sus estatutos.

La sociedad se constituyó mediante acta del 15 de septiembre de 2025, inscrita en la Cámara de Comercio de Cúcuta el 18 de septiembre de 2025, con el número 94032474 del Libro IX, bajo la denominación comercial de EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S., WORLD GO COLOMBIA S.A.S. Su régimen jurídico se deriva tanto de sus propios estatutos como del Código de Comercio, la Ley 1258 de 2008 y demás normas complementarias aplicables.

- *Fundamento institucional*

La creación de esta sociedad responde a una decisión estratégica del Municipio de San José de Cúcuta de contar con una entidad especializada, técnica y operativa, encargada de la planeación, gestión, dirección y ejecución de eventos de gran formato de estrategia integral de promoción comercial, exposiciones, congresos y proyectos de alto impacto económico, turístico y empresarial. Dicho modelo se articula bajo un esquema de economía mixta que combina capacidades públicas y privadas, similar al utilizado por entidades consolidadas a nivel nacional; un referente de ello es lo acontecido en el la ciudad de Cali y Pasto, en donde la articulación con este tipo de entidades, permiten la promoción y posición de marca ciudad, las cuales se menciona a continuación:

- La CORPORACIÓN DE EVENTOS, FERIAS Y ESPECTÁCULOS DE CALI – CORFECALI.
- La CORPORACIÓN DEL CARNAVAL DE BLANCOS Y NEGROS – CORPOCARNAVAL

Las entidades referenciadas previamente han demostrado ser instrumentos eficientes para la promoción territorial, la organización de eventos de gran magnitud y la dinamización económica de sus regiones, a través de la articulación de recursos públicos y privados en marcos de derecho privado. Es por ello, que la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S. adopta un modelo institucional análogo, orientado a la gestión especializada de eventos y a la promoción turística y cultural del territorio, con el objetivo de convertirse en el vehículo principal para posicionar a Cúcuta como destino turístico, empresarial y de inversión.

- *Marca Ciudad y estrategia de posicionamiento*

La constitución de la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S. se enmarca en una estrategia institucional moderna e innovadora del Municipio para el posicionamiento de la ciudad mediante la consolidación de una Marca Ciudad sólida, coherente y sostenible. La Marca Ciudad es una estrategia integral de identidad, posicionamiento y promoción territorial, que busca construir y comunicar una propuesta de valor diferenciadora capaz de atraer turismo, inversión, eventos, talento y oportunidades económicas.

Este modelo no se limita a un logo o campaña publicitaria, sino que comprende un sistema de gestión permanente basado en:

- Promoción de marca ciudad.
- La promoción de los atributos culturales, turísticos y productivos de la ciudad.
- La organización de eventos de alto impacto.
- Activación territorial de experiencias turísticas.
- La presencia constante en escenarios nacionales e internacionales especializados
- La articulación pública-privada para la generación de desarrollo económico

Adicionalmente, en el contexto nacional, ciudades como Barranquilla, Cali, Medellín y Bogotá han adoptado modelos similares, creando entidades especializadas de economía mixta para liderar la organización de eventos, ferias y exposiciones de promoción cultural que fortalecen su marca territorial, dinamizan la economía local y posicionan la ciudad en el mapa nacional e internacional.

En este marco, la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S. – WORLD GO COLOMBIA S.A.S. se configura como el instrumento institucional idóneo para liderar la estrategia de Marca Ciudad "Cúcuta Ciudad Destino". Al ser una sociedad de economía mixta creada específicamente para diseñar, planear y ejecutar eventos de gran magnitud, ferias y exposiciones, permite proyectar a Cúcuta a nivel regional, nacional e internacional, consolidándola como destino turístico, corporativo y de inversión.

La existencia de una entidad especializada garantiza que la Marca Ciudad no dependa de esfuerzos aislados o coyunturales, sino que se convierta en una política de promoción continua, ejecutada con criterios empresariales, técnicos y estratégicos, lo que asegura sostenibilidad y resultados medibles. A través de la gestión de esta empresa, el Municipio de San José de Cúcuta podrá:

- Construir una identidad territorial clara y competitiva.
- Incrementar la visibilidad en mercados turísticos y de inversión.
- Atraer ferias, congresos y eventos de alto impacto.
- Fortalecer el tejido empresarial y el empleo local.
- Posicionar a Cúcuta como una ciudad moderna, dinámica y abierta al mundo

En consecuencia, la creación de esta empresa responde a una estrategia integral de Marca Ciudad, alineada con las mejores prácticas nacionales e internacionales, y constituye una herramienta clave para el desarrollo económico, turístico y empresarial de San José de Cúcuta.

- Naturaleza jurídica y objeto social

De conformidad con sus estatutos y la normativa aplicable, la **EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S., WORLD GO COLOMBIA S.A.S.,** puede celebrar contratos interadministrativos, acuerdos y convenios, en atención a su naturaleza jurídica y su objeto social, definido como:

"Toda actividad de naturaleza industrial y comercial y lícita encaminadas a la planeación, gestión, dirección, evaluación y ejecución de programas, proyectos, planes y políticas de desarrollo con enfoque productivo y comercial para posicionar a Cúcuta como ciudad destino y la región como vitrina del turismo corporativo de negocios e inversión regional, nacional y extranjera"

En desarrollo de dicho objeto, la sociedad podrá desarrollar, entre otras, las siguientes actividades:

- Gestión logística y operativa de eventos, ferias empresariales, industriales, culturales y turísticas, congresos, encuentros, foros, seminarios, conciertos, ferias de emprendimiento y de negocios, tanto nacionales como internacionales.

- Incentivo, apoyo y organización de proyectos y eventos de ciencia y tecnología, economía sostenible, ferias agropecuarias y agroindustriales, artesanales y encuentros deportivos en el territorio municipal, regional y demás zonas donde opere, con el fin de fortalecer la productividad y competitividad.

- Promoción, operación y gestión logística de las ferias de Cúcuta y de otros eventos o ferias regionales, nacionales e internacionales relacionados con la marca "Cúcuta Ciudad Destino".

- Diseño, planeación, gestión y producción de todo tipo de eventos de carácter cultural, industrial, deportivo, artístico y religioso, a nivel regional, nacional e internacional.

- Celebración de contratos interadministrativos, convenios, acuerdos y contratos privados, con entidades públicas y privadas nacionales o extranjeras, incluyendo traslados de recursos.

- Articulación de recursos públicos, privados y con organizaciones no gubernamentales, para promover la inversión social y contribuir al desarrollo regional y a la eficiencia y eficacia en las intervenciones territoriales.

- Gestión de recursos, articulación, planeación y ejecución de proyectos en todas sus etapas (prefactibilidad, factibilidad, consultoría y obra) relacionados con infraestructura turística y recreativa, en beneficio del desarrollo y la explotación del sector turístico en la región.

- Promoción de la competitividad mediante asesoría, acompañamiento y fomento a los sectores de intervención, en articulación con la entidad territorial y el sector productivo regional, con el fin de optimizar la generación de dividendos, el desarrollo territorial, la creación de nuevas empresas y proyectos productivos con valor agregado, lo que a su vez propende por el incremento de ingresos municipales por impuestos de industria y comercio y la generación de empleo.

- Operación a nivel nacional.

- Creación de filiales y participación en otras sociedades, con autorización de la Asamblea General y conforme a lo dispuesto en la normatividad aplicable.

Información financiera

- De acuerdo con la información aportada por WORLD GO COLOMBIA referente a los estados financieros del año inmediatamente anterior, se evidencia un patrimonio positivo aproximado de $826.951.300, representado principalmente en capital social, y una pérdida del ejercicio de solo $1.300. Como balance, se considera que la entidad presenta un patrimonio positivo con información a corte de diciembre de la vigencia previa.

Adecuación al objeto contractual

De acuerdo con su objeto social principal, la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S., WORLD GO COLOMBIA S.A.S., fue concebida expresamente para desarrollar actividades industriales, comerciales y de gestión de eventos orientadas al posicionamiento de Cúcuta como ciudad destino y de la región como vitrina del turismo corporativo, de negocios e inversión, tanto a nivel regional como nacional e internacional. Esta finalidad guarda correspondencia directa y específica con el objeto contractual relacionado con la ejecución del stand institucional en la Vitrina Turística ANATO 2026.

- Entre las actividades misionales y más directamente relacionadas con dicho objeto contractual se encuentran.
- Gestión logística, operativa y estratégica de eventos, ferias empresariales, industriales, culturales y turísticas de gran magnitud.
- Planeación, diseño, producción y ejecución integral de ferias y exposiciones nacionales e internacionales.
- Promoción de la marca territorial “Cúcuta Ciudad Destino” en escenarios especializados.
- Articulación de recursos públicos y privados para fortalecer el sector productivo, turístico y de eventos.
- Gestión de proyectos relacionados con infraestructura y servicios turísticos.

Estas actividades no solo son conexas, sino esenciales y nucleares al objeto social de la empresa, lo que evidencia que fue creada específicamente para asumir encargos de este tipo. La entidad constituye, por tanto, el vehículo institucional qué puede ser estratégico para la ejecución de proyectos de alto impacto y visibilidad para el Municipio.

Experiencia previa en la gestión de eventos de promoción cultural

Número de Proceso	Tipo de Proceso	Entidad	Objeto	Departamento y Municipio de Ejecución	Cuantía	Año	Estado
OPT-CI-002-2026	Contrato interadministrativo	NORTE DE SANTANDER - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CÚCUTA	2026PT-40 DESARROLLAR LA FERIA DE CÚCUTA 2026, MEDIANTE LA REALIZACIÓN, DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y ESPECTÁCULOS ARTÍSTICOS, ASÍ COMO EL APOYO A LA CREACIÓN, GESTIÓN, PRODUCCIÓN, DIFUSIÓN CIRCULACIÓN Y APROPIACIÓN DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y/O CONTENIDOS CULTURALES EN EL MUNICIPIO,	**Norte De Santander**: San José de Cúcuta	$2.128.229.265	2026	Proceso adjudicado y celebrado

			FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN Y VISIBILIZACIÓN DE ARTISTAS, GESTORES Y SABEDORES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA				
OPT-CI-003-2026	Contrato interadministrativo	NORTE DE SANTANDER - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CÚCUTA	2026PT-41 DESARROLLO INTEGRAL DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS, RECREATIVAS Y DE PROMOCIÓN INSTITUCIONAL, CON EL FIN DE FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL, PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA E IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO DEL MUNICIPIO, DE CONFORMIDAD CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN	**Norte De Santander**: San José de Cúcuta	$1.845.000.000	2026	Proceso adjudicado y celebrado

- Ventajas del modelo de economía mixta

La naturaleza mixta de la sociedad permite aprovechar la experiencia, el conocimiento técnico y las capacidades operativas de sus socios privados, quienes poseen trayectoria en la organización y ejecución de eventos empresariales, comerciales y promocionales. A su vez, la participación mayoritaria del Municipio garantiza el alineamiento con las políticas públicas, los planes de desarrollo y los objetivos institucionales, así como el debido control sobre los recursos públicos.

Este modelo de gobernanza mixta fortalece la eficiencia, eficacia y especialización en la ejecución contractual, superando las limitaciones operativas propias de la administración central. A su vez, permite que el Municipio cuente con una entidad especializada en turismo, eventos y promoción territorial, concebida como una plataforma empresarial y de exposición de ciudad, análoga a las grandes corporaciones feriales del país.

- Pertinencia contractual

Del análisis anterior se desprende que los servicios requeridos por la Alcaldía de San José de Cúcuta y las obligaciones derivadas del contrato guardan una relación directa con el objeto principal y las actividades conexas de la **EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S., WORLD GO COLOMBIA S.A.S.,** en la medida en que:

- Fue creada expresamente para la planeación y ejecución de eventos de gran magnitud.
- Su objeto social se ajusta de manera directa y específica al objeto contractual.
- Opera bajo un modelo de sociedad de economía mixta que articula capacidades públicas y privadas.
- Permite posicionar a Cúcuta mediante un esquema empresarial de promoción territorial y turística, comparable con las principales corporaciones feriales del país y con la estrategia de Marca Ciudad.
- Garantiza eficiencia, especialización y enfoque estratégico en la ejecución de los recursos públicos.

De conformidad con lo anteriormente expuesto la **EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S, CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S** cuenta con la experiencia de los contratos ejecutados por sus accionistas fundadores privados, los cuales se relacionan a continuación:

N°	Monto	Objeto de contrato	Entidad Contratante	Socio Ejecutor	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento
1	$1.910.533.100,00	EJECUTAR EL PROYECTO APROBADO EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA NO. DG-0001 DE 2024 ...	SENA DIRECCION GENERAL DIRECCI ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	8/10/24	15/03/25	BOGOTA
2	$1.815.308.000,00	EJECUTAR EL PROYECTO APROBADO EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA DG 0001 DE 2018 DE ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	31/07/18	28/11/18	BOGOTA
3	$1.474.282.060,00	EJECUTAR EL PROYECTO APROBADO EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA DG01 DE 2020 DEL PR ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	13/07/20	31/03/21	BOGOTA
4	$752.879.700,00	EJECUTAR EL PROYECTO APROBADO EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA NO. DSNFT-0001-FCE- ...	SENA DIRECCION GENERAL DIRECCI ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	15/10/25	31/12/25	BOGOTA
5	$108.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CAMARA Y ASOPARTES PARA LOGRAR	NORTE DE SANTANDER CAMARA DE C ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS	29/07/24	26/12/24	NORTE DE SANTANDER

		FORTALECER EL CONOCIMIEN ...		PARTES – ASOPARTES			
6	$61.538.460,00	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CAMARA Y ASOPARTES PARA EL APOYO E IMPLEMENTACION DE E ...	NORTE DE SANTANDER CAMARA DE C ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	20/05/25	30/11/25	NORTE DE SANTANDER
7	$30.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CAMARA DE COMERCIO DE CUCUTA Y LA ASOCIACION PARA LLEV ...	NORTE DE SANTANDER CAMARA DE C ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	25/10/23	25/11/23	NORTE DE SANTANDER
8	$25.000.000,00	4600069928 SECRETARA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS DESARROLLO ECONOMICO METROPARQU ...	ANTIOQUIA METROPARQUES ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	31/05/18	1/06/18	ANTIOQUIA
9	$25.000.000,00	4600069928 SECRETARA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS DESARROLLO ECONOMICO METROPARQU ...	ANTIOQUIA METROPARQUES ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	31/05/18	1/06/18	ANTIOQUIA
10	$15.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS; ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE LA ALCALDIA DE SAN ...	NORTE DE SANTANDER - CUCUTA - ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	10/11/25	7/11/25	NORTE DE SANTANDER
11	$15.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS PARA LA REALIZACION DE EXPOPARTES ORIENTE 2024 Y XTREME FEST BUC ...	SANTANDER CAMARA DE COMERCIO D ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	14/11/24	14/12/24	SANTANDER
12	$10.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS; TECNICOS Y	GOBERNACION NORTE DE SANTANDER ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS	7/11/25	26/11/25	NORTE DE SANTANDER

		FINANCIEROS ENTRE LA GOBE ...		PARTES – ASOPARTES			
13	$8.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE ADELANTAR ACCIONES PARA LA ORGANIZACION Y REALIZAC ...	SANTANDER CAMARA DE COMERCIO D ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	22/08/22	6/09/22	SANTANDER
14	$5.000.000,00	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CAMARA DE COMERCIO DE CUCUTA Y ASOPARTES CON EL FIN DE ...	NORTE DE SANTANDER CAMARA DE C ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	19/03/20	20/03/20	NORTE DE SANTANDER
15	$1.420.000,00	AUNAR ESFUERZOS PARA LA REAIIZACI6N DEL FORO PUERTAS BILATERALES AL COMERCIO EXT ...	SANTANDER CAMARA DE COMERCIO D ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	12/10/23	27/10/23	SANTANDER
16	$1.190.000,00	SEPARATA REVISTA AUTOS Y PARTES PARA SER INCLUIDA EN LA REVISTA DE LA FERIA DE E ...	VALLE DEL CAUCA CAMARA DE COME ...	ASOCIACIÓN DEL SECTOR MOTRÍZ Y SUS PARTES – ASOPARTES	2/06/23	10/06/23	VALLE DEL CAUCA
17	$7.200.000,00	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA CÁMARA Y LA ASOCIACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL EVENTO “PARCHE HAMBURGUESERO”, ORIENTADO A FOMENTAR LAFORMALIZACIÓN EMPRESARIAL, IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA REGIÓN, ASÍ COMO FORTALECER LA COMPETITIVIDAD	CÁMARA DE COMERCIO DE CÚCUTA		30/09/25	17/10/25	NORTE DE SANTANDER

		LOCAL Y LA VISIBILIDAD INSTITUCIONAL DE LAS PARTES. ADICIONALMENTE, BUSCA GENERAR ESPACIOS DE NETWORKING, OPORTUNIDADES DE NEGOCIO Y UN IMPACTO POSITIVO EN LAS VENTAS Y LA PROYECCIÓN DEL SECTOR GASTRONÓMICO, INTEGRANDO A EMPRESARIOS Y A LA COMUNIDAD EN GENERAL, SEGÚN PROPUESTA QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL CONVENIO		ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE LA ZONA CAOBOS-ASOCAOBOS			

De acuerdo a lo anterior, la Alcaldía de San José de Cúcuta a través de la Oficina de Promoción Turística, dada la necesidad de poner en marcha la estrategia turística "Cúcuta Ciudad Destino" requiere realizar el contrato interadministrativo para adelantar el objeto contractual "2026PT-52 DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO CÚCUTA CIUDAD DESTINO, MEDIANTE ACTIVACIONES TERRITORIALES Y EXPERIENCIAS TURÍSTICAS, CULTURALES Y COMERCIALES DURANTE LA TEMPORADA NAVIDEÑA"; para lo cual realizó el estudio de mercado pertinente, así como el análisis jurídico y técnico, encontrando que, de conformidad con su misionalidad y fin de su creación y constitución, la opción favorable para la Entidad, y que cumple con las necesidades descritas es la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S, CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S, adscrita al municipio de San José de Cúcuta, la cual cumple con el objeto y actividades a desarrollar, poniendo al servicio del municipio su experticia y experiencia en el desarrollo de este tipo de proyectos, aprovechando su capacidad técnica y la idoneidad para ejecutar este proyecto, conforme a la ficha técnica que hace parte integral de los presentes estudios.

Es por ello que, con el fin de dar cumplimiento a las funciones y objetivos misionales antes mencionados, de acuerdo a la necesidad del servicio, mediante oficio, se realizó evento de cotización por plataforma SECOP II (SG-SIP-042-2026), a lo cual, la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S, CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S, presentó interés y aportó propuesta de servicios, con el propósito de suscribir contrato interadministrativo entre el municipio de San José de Cúcuta representado a través de la OFICINA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA y dicha entidad con el fin de realizar a el objeto contractual ya descrito; teniendo en cuenta que esta es una entidad de economía mixta adscrita al Municipio y que cuenta con la misionalidad,

el perfil, la idoneidad y la experiencia en la ejecución de actividades relacionadas con este tipo de servicios requeridos por la entidad territorial.

Que mediante Acta de idoneidad suscrita por la jefe de la Oficina de Promoción Turística del municipio de San José de Cúcuta; se verifica y acredita la idoneidad y la Experiencia de la EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S, CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S.

V. Características del proceso de contratación y propuesta económica

1. **OBJETO DEL CONVENIO:** 2026PT-52 DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO CÚCUTA CIUDAD DESTINO, MEDIANTE ACTIVACIONES TERRITORIALES Y EXPERIENCIAS TURÍSTICAS, CULTURALES Y COMERCIALES DURANTE LA TEMPORADA NAVIDEÑA.
2. **MODALIDAD DE SELECCIÓN**: Contratación directa – Convenio Interadmistrativo.
3. **PLAZO DE EJECUCION:** El Contrato interadministrativo se estima que se desarrolle en el término que se establezca en los Estudios previos**,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual será suscrita por el Supervisor designado y la entidad con la cual se realizará el convenio.
4. **PROPUESTA ECONÓMICA:** El valor del presente Contrato Interadministrativo asciende a **MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.984.370.660,00);** para la consolidación de cifra, se realizó un proceso de consulta de precios a todo costo de las actividades especificadas en el expediente de oferta de servicios, aportado por la empresa EMPRESA DE EXPOSICIÓN DE CÚCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S, CON SIGLA WORLD GO COLOMBIA S.A.S mediante evento de cotización de solicitud de información de proveedores, el cual se detalla a continuación.

   Evento de cotización: **SG-SIP-042-2026**

   Detalle: SOLICITUD DE COTIZACIÓN ABIERTA A TODOS LOS INTERESADOS EN PARTICIPAR DE UN PROCESO DE CONSULTA DE PRECIOS DE MERCADO PARA EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO "CÚCUTA CIUDAD

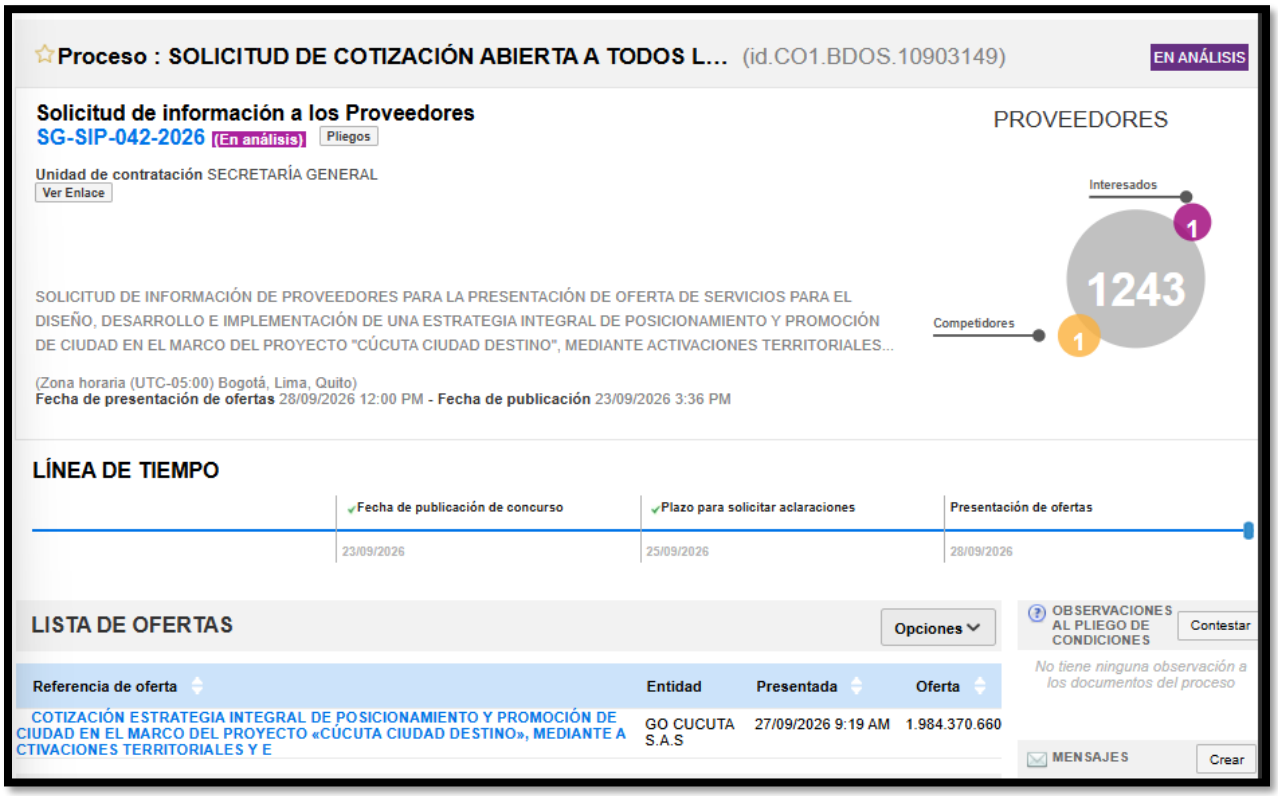
DESTINO", PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE UN PROCESO DE CONTRATACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.

Proveedores estimados por plataforma: 1.243

Proveedores interesados: 1

Proveedores con respuesta a cotización e interés en el proceso de contratación:1

- **EMPRESA DE EXPOSICION DE CUCUTA CIUDAD DESTINO S.A.S**



Recursos que amparan el Contrato interadministrativo:

REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD					
FASE	**COMPONENTE / ACTIVIDAD**	**ALCANCE DE LA FASE**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANT**	**VALOR TOTAL**
FASE 1 **PLANIFICACIÓN Y DISEÑO CONCEPTUAL**	1.1 DISEÑO CONCEPTUAL Y ADECUACIÓN TEMÁTICA DE LOS ESPACIOS A INTERVENIR	FORMULAR EL CONCEPTO CREATIVO Y TEMÁTICO DE LA ESTRATEGIA, EL PLAN OPERATIVO, LA MATRIZ DE RIESGOS CON SU PLAN DE CONTINGENCIA Y LOS PLANOS DE IMPLANTACIÓN POR SITIO, Y ESTABLECER EL ESQUEMA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO INTEMO QUE LA ENTIDAD EJECUTORA APLICARÁ DURANTE LA EJECUCIÓN	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1	200.000.000

FASE 2 **PRODUCCIÓN, MONTAJE E INSTALACIÓN**	2.1 COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE LA PRODUCCIÓN Y EL MONTAJE 2.2 DECORACIÓN TEMÁTICA Y ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS INTERVENIDOS 2.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ILUMINACIÓN DECORATIVA (LUCES, REFLECTORES Y TRIMALLAS) 2.4 FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE LETREROS, FIGURAS Y ESCENOGRAFÍAS TEMÁTICAS	PRODUCIR, TRANSPORTAR, INSTALAR Y MANTENER DURANTE TODA LA TEMPORADA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LA AMBIENTACIÓN DE LOS ESCENARIOS EN LOS QUE SE DESARROLLA LA AGENDA CULTURAL, EN LOS SITIOS DEFINIDOS EN EL DISEÑO APROBADO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1	974.370.661
FASE 3 **LOGÍSTICA Y OPERACIÓN EN CAMPO**	3.1 PERSONAL LOGÍSTICO Y DE APOYO 3.2 CARGUE, DESCARGUE Y TRANSPORTE INTERNO DE ELEMENTOS 3.3 BAÑOS PORTÁTILES, VALLAS Y DELIMITACIONES 3.4 CUADRILLAS ELÉCTRICAS DE MANTENIMIENTO	GARANTIZAR LA OPERACIÓN TÉCNICA, LOGÍSTICA, ADMINISTRATIVA Y DE SEGURIDAD DE LOS SITIOS INTERVENIDOS DURANTE TODA LA TEMPORADA, INCLUIDO EL MANTENIMIENTO Y LA ATENCIÓN INMEDIATA DE FALLAS, Y LOS PLANES EXIGIDOS PARA ACTIVIDADES CON AGLOMERACIÓN DE PÚBLICO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1	470.000.000
FASE 4 **ACTIVACIÓN TERRITORIAL Y CULTURAL**	4.1 PRESENTACIONES ARTÍSTICAS EN VIVO 4.2 NARRACIÓN ORAL DE CUENTOS 4.3 TALLERES Y ACTIVACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES 4.4 INTERVENCIÓN 4.3) ARTÍSTICA DE LOS ESPACIOS: FIGURAS, ESCENOGRAFÍAS Y PIEZAS TEMÁTICAS	PROGRAMAR Y EJECUTAR UNA AGENDA ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LOS SITIOS INTERVENIDOS, CON PARTICIPACIÓN REMUNERADA DE ARTISTAS, GESTORES, SABEDORES Y CREADORES LOCALES, QUE GENERE EXPERIENCIAS PARA RESIDENTES Y VISITANTES Y FORTALEZCA LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA CIUDAD.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1	300.000.000
FASE 5 **DESMONTE, EVALUACIÓN Y CIERRE**	5.1 DESMONTE TÉCNICO Y RESTITUCIÓN DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS 5.2 INFORME FINAL DE RESULTADOS E INDICADORES	DESMONTAR TÉCNICAMENTE LA INFRAESTRUCTURA, RESTITUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS A SU ESTADO ORIGINAL Y DOCUMENTAR LOS RESULTADOS E INDICADORES DEL PROYECTO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1	39.999.999
VALOR TOTAL (COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS, TRIBUTOS, TASAS Y DESCUENTOS QUE HAYA LUGAR					**1.984.370.660**

1. **FORMAS DE DESEMBOLSO:** EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA efectuará el pago de sus recursos del contrato como se distribuya en los estudios precios del presente proceso de contratación. Estos se efectuarían conforme a lo siguiente:

a) Factura correspondiente
b) Certificación de Cumplimiento del objeto contractual expedida por el supervisor junto con el respectivo Informe, anexos y evidencias de entrega de bienes y servicios;
c) Soportes que acrediten que el contratista está al día con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral del personal que utilice en la ejecución del contrato (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales, Aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje).
d) El pago de Impuestos a que hubiere lugar.
e) certificación de recibo a satisfacción del servicio, debidamente suscrita por la Secretaría de Seguridad ciudadana.
f) Informe financiero de ejecución de los recursos entregados cuando haya lugar.
g) Proyección del acta de liquidación del contrato.

En todo caso los pagos por este concepto estarán sujetos al PAC establecido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Cúcuta.

NOTA IMPORTANTE: El contratista deberá cargar en la plataforma de contratación SECOP II, la facturación correspondiente al proceso suscrito, lo cual será objeto de verificación por parte del supervisor del contrato.

VI. Entorno Internacional [5] "Descripción si esta modalidad de contratación está cubierta o no por los acuerdos comerciales vigentes"

De acuerdo con el *"Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación – M-MACPC-14"*, contempla en su página 9: "Las Entidades Estatales que adelantan sus Procesos de Contratación con las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, no deben hacer este análisis en las modalidades de selección de contratación directa, mínima cuantía o para la enajenación de bienes del Estado." (subrayado propio)

VII. Marco Regulatorio

- Constitución política de 1991, Capitulo Quinto: De la función administrativa
- Ley 80 de 1992 (Por el cual se expide el estatuto General de Contratación de la Administración Pública)
- Ley 1150 del 2007 (Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia)
- Ley 80 de 1993 (se dictan disposiciones generales sobre la contratación de recursos públicos)
- Ley 1474 de 2011 (Por el cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública)

[5] https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_manual_acuerdos_comerciales.pdf

- Ley 1712 de 2014 (Por medio de la cual se crea la Ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y se dictan otras disposiciones).

- Decreto 103 de 2015 (Por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones).

- Decreto 1082 de 2015 (Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional).

- En razón a la naturaleza, ley 489 de 1998, (Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones). Artículos 95 y 96, sobre Contratos interadministrativos y Constitución de asociaciones.

- Decreto del 23 de enero de 2017 (Por el cual se reglamenta la contratación con Entidades sin ánimos de lucro a la que hace referencia el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política.

- Decreto 1082 de 2015 (Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional), lo conceptuado en la sección 4, Contratación directa

  "(…)"

  ARTÍCULO 2.2.1.2.1.4.4. Convenios o contratos interadministrativos. La modalidad de selección para la contratación entre Entidades Estatales es la contratación directa; y en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto.

  Cuando la totalidad del presupuesto de una Entidad Estatal hace parte del presupuesto de otra con ocasión de un convenio o contrato interadministrativo, el monto del presupuesto de la primera deberá deducirse del presupuesto de la segunda para determinar la capacidad contractual de las Entidades Estatales.

  "(…)"

- Demás normas que las modifiquen complementen, supriman o corrijan.

VIII. Aspectos Técnicos

En cumplimiento de lo establecido en el Numeral 3º del Artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, EL **MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA**, da a conocer las Especificaciones Técnicas requeridas dentro del objeto que se pretende realizar el convenio interadministrativo, con el fin de desarrollar a cabalidad el **2026PT-52 DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA INTEGRAL DE POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DE CIUDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO CÚCUTA CIUDAD DESTINO, MEDIANTE ACTIVACIONES TERRITORIALES Y EXPERIENCIAS TURÍSTICAS, CULTURALES Y**

COMERCIALES DURANTE LA TEMPORADA NAVIDEÑA". El mismo, se encuentra estructurado bajo las siguientes especificaciones técnicas, que están en función del Objetivo general y los objetivos específicos enunciados en la articulación técnica interinstitucional con la **CONTRATISTA**, y en los Estudios Previos del presente contrato a celebrar.

REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD				
FASE	**COMPONENTE / ACTIVIDAD**	**ALCANCE DE LA FASE**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANT**
FASE 1 **PLANIFICACIÓN Y DISEÑO CONCEPTUAL**	1.1 DISEÑO CONCEPTUAL Y ADECUACIÓN TEMÁTICA DE LOS ESPACIOS A INTERVENIR	FORMULAR EL CONCEPTO CREATIVO Y TEMÁTICO DE LA ESTRATEGIA, EL PLAN OPERATIVO, LA MATRIZ DE RIESGOS CON SU PLAN DE CONTINGENCIA Y LOS PLANOS DE IMPLANTACIÓN POR SITIO, Y ESTABLECER EL ESQUEMA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO INTEMO QUE LA ENTIDAD EJECUTORA APLICARÁ DURANTE LA EJECUCIÓN	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1
FASE 2 **PRODUCCIÓN, MONTAJE E INSTALACIÓN**	2.1 COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE LA PRODUCCIÓN Y EL MONTAJE	PRODUCIR, TRANSPORTAR, INSTALAR Y MANTENER DURANTE TODA LA TEMPORADA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LA AMBIENTACIÓN DE LOS ESCENARIOS EN LOS QUE SE DESARROLLA LA AGENDA CULTURAL, EN LOS SITIOS DEFINIDOS EN EL DISEÑO APROBADO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1
	2.2 DECORACIÓN TEMÁTICA Y ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS INTERVENIDOS			
	2.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ILUMINACIÓN DECORATIVA (LUCES, REFLECTORES Y TRIMALLAS)			
	2.4 FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE LETREROS, FIGURAS Y ESCENOGRAFÍAS TEMÁTICAS			
FASE 3 **LOGÍSTICA Y OPERACIÓN EN CAMPO**	3.1 PERSONAL LOGÍSTICO Y DE APOYO	GARANTIZAR LA OPERACIÓN TÉCNICA, LOGÍSTICA, ADMINISTRATIVA Y DE SEGURIDAD DE LOS SITIOS INTERVENIDOS DURANTE TODA LA TEMPORADA, INCLUIDO EL MANTENIMIENTO Y LA ATENCIÓN INMEDIATA DE FALLAS, Y LOS PLANES EXIGIDOS PARA ACTIVIDADES CON AGLOMERACIÓN DE PÚBLICO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1
	3.2 CARGUE, DESCARGUE Y TRANSPORTE INTERNO DE ELEMENTOS			
	3.3 BAÑOS PORTÁTILES, VALLAS Y DELIMITACIONES			
	3.4 CUADRILLAS ELÉCTRICAS DE MANTENIMIENTO			
FASE 4 **ACTIVACIÓN TERRITORIAL Y CULTURAL**	4.1 PRESENTACIONES ARTÍSTICAS EN VIVO	PROGRAMAR Y EJECUTAR UNA AGENDA ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LOS SITIOS INTERVENIDOS, CON PARTICIPACIÓN REMUNERADA DE ARTISTAS, GESTORES, SABEDORES Y CREADORES LOCALES, QUE GENERE EXPERIENCIAS PARA RESIDENTES Y VISITANTES Y FORTALEZCA LA IDENTIDAD CULTURAL DE LA CIUDAD.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1
	4.2 NARRACIÓN ORAL DE CUENTOS			
	4.3 TALLERES Y ACTIVACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES			

	4.4 INTERVENCIÓN 4.3) ARTÍSTICA DE LOS ESPACIOS: FIGURAS, ESCENOGRAFÍAS Y PIEZAS TEMÁTICAS			
FASE 5 **DESMONTE, EVALUACIÓN Y CIERRE**	5.1 DESMONTE TÉCNICO Y RESTITUCIÓN DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS 5.2 INFORME FINAL DE RESULTADOS E INDICADORES	DESMONTAR TÉCNICAMENTE LA INFRAESTRUCTURA, RESTITUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS A SU ESTADO ORIGINAL Y DOCUMENTAR LOS RESULTADOS E INDICADORES DEL PROYECTO.	GLOBAL – SERVICIO A TODO COSTO	1

IX. Aspecto Comercial

Las empresas relacionadas con el sector se encuentran clasificadas de acuerdo con el código CIIU y código UNSPSC de la siguiente manera: El objeto que se contratará consiste en la prestación, de acuerdo con el Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas se identifica en el grupo F Servicios, conforme a UNSPSC V.14.080 de la siguiente manera:

Clasificación del bien:

A continuación, se presenta la clasificación de los bienes y servicios que satisfacen la necesidad a contratar hasta el Tercer Nivel:

COMPONENTE: SERVICIOS		
Grupos	**Código**	**Nombre**
Código - segmento	80000000	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos
Código – familia	80140000	Comercialización y distribución
Código – clase	80141900	Exhibiciones y ferias comerciales

COMPONENTE: SERVICIOS		
Grupos	**Código**	**Nombre**
Código - segmento	81000000	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología
Código – familia	81140000	Tecnologías de fabricación
Código – clase	81141600	Manejo de cadena de suministros

COMPONENTE: SERVICIOS		
Grupos	**Código**	**Nombre**

Código - segmento	93000000	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos
Código – familia	93140000	Servicios comunitarios y sociales
Código – clase	93141700	Cultura

Nomenclatura de las actividades económicas a desarrollo dentro del marco del proceso de contratación según la Clasificación Internacional Industrial Uniforme

Clasificación económica del proceso

SECCIÓN N	**ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO**

División 82: Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas

8230	Organización de convenciones y eventos comerciales

División 82 Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas

8299	Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.

X. Análisis de Riesgo

ESTIMACION, TIPIFICACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONVENIO Y MECANISMOS DE COBERTURA

El MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA, a través de la Oficina de Promoción Turística, entiende por RIESGO cualquier posibilidad de afectación en la ejecución del contrato que limite, retrase o suspenda la ejecución del Contrato, o perjudique en cualquier forma y de acuerdo con la tipificación de los riesgos a funcionarios, terceros o cualquier otro ser humano en su integridad y salud física y mental. El suceso que prevé el riesgo deberá tener relación directa con la ejecución del Contrato para que sea asumido como un riesgo del actual proceso de contratación.

CLASIFICACIÓN DEL RIESGO:

Existen diversas formas de clasificar los riesgos:

- Por su procedencia
- Por el momento en que se pueden producir
- Por las causas desde las cuales se produce
- Por las áreas que llegue a afectar

Lo anterior, de conformidad con lo estipulado en el artículo 17 del Decreto 1510 del 17 de julio de 2013, que cita "*Evaluación del Riesgo. La Entidad Estatal debe evaluar el Riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente*" y según lo establecido en el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación (Versión M-ICR-01), donde se establecen los parámetros y los elementos a tener en cuenta a la hora de hacer el análisis del Riesgo, se hizo un análisis con base en la matriz de evaluación del riesgo como aparece a continuación:

Probabilidad del riesgo

	Categoría	Valoración
PROBABILIDAD	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5

Impacto del riesgo

Impacto					
Calificación cualitativa	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de maneta baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual

Calificación monetaria		Los sobrecostos no representan más del 1% del valor del Contrato	Los sobrecostos no representan más del cinco (5%) del valor del Contrato	Genera impacto sobre el valor del Contrato entre el cinco (5%) y el quince (15%)	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta (30%)
Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5

Valoración del riesgo

Impacto						
Calificación cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de maneta baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
Calificación monetaria		Los sobrecostos no representan más del 1% del valor de contrato	Los sobrecostos no representan más del cinco (5%) del valor del contrato	Genera impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince (15%)	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta (30%)
Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
Improbable (puede ocurrir excepcionalmente)	2	3	4	5	6	7

Posible (Probablemente va a ocurrir)	3	4	5	6	7	8
Probable (Probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias	5	6	7	8	9	10

Categoría del riesgo

VALORACION DEL RIESGO (SUMATORIA VALORACION PROBABILIDAD DEL RIESGO + VALORACION IMPACTO DEL RIESGO)	CATEGORIA
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

Con base en estos parámetros entonces tenemos:

4. ASIGNACION Y TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS											
N°	**Clase**	**Fuente**	**Etapa**	**Tipo**	**Descripción**	**Consecuencia de la ocurrencia del riesgo**	**Probabilidad**	**Impacto**	**Valoración del Riesgo**	**Categoría**	**¿A quién se le asigna?**
1	General	Externo	Contractual	Operacional	El Asociado no firma el Contrato en el plazo previsto o demora en la expedición de las garantías	Se retrasa el inicio de ejecución del Contrato, y se puede afectar el logro de los objetivos y la necesidad que se pretende cubrir con la ejecución de este.	1	3	4	Bajo	GO CUCUTA S.A.S
2	Es pe	Int em	Eje cu	Op era	Ocurren retrasos en el cronograma debido a	Puede causar retrasos o	3	3	6	Alto	GO CUCUTA S.A.S y a la

					problemas logísticos, que involucran la organización y gestión de las actividades	distorsionar las actividades contemplada en el Contrato interadministrativo .					Oficina de Promoción Turística
3	General	Externo	Ejecución	Operacional	Se presentan retrasos en la entrega de informes o los productos por parte del Asociado, o no se ajustan a lo requerido en la naturaleza técnica del Contrato.	Se afecta la ejecución del Contrato por responsabilidad del Asociado, quien debe cumplir con los objetivos planteados, salvo por fuerza mayor o caso fortuito. Puede generarse incumplimiento de obligaciones y actividades pactadas	3	3	6	Alto	GO CUCUTA S.A.S y a la Oficina de Promoción Turística
4	General	Externo	Ejecución	Operacional	Deficiencias en la calidad del servicio prestado por parte del Asociado	Al detectar deficiencia de calidad de los servicios adquiridos mediante el Contrato de interadministrativo , se debe exigir el cumplimiento de los requisitos, so pena de no aprobar el informe respectivo ni el estipulado correspondientes	2	3	5	Medio	GO CUCUTA S.A.S y a la Oficina de Promoción Turística
5	Especifico	Interno	Ejecución	Supervisión	Retrasos en las aprobaciones de los productos presentados por el Asociado	Se afecta el cumplimiento de las obligaciones del asociado a cargo del Supervisor del Contrato y puede causar retraso en los pagos a favor de la entidad pública articulada.	2	2	4	Bajo	GO CUCUTA S.A.S
6	General	Externo	Ejecución	Operacional	Pérdida parcial o total de la información en medio digital o por la imposibilidad de continuar con uno de los miembros del equipo de trabajo afectando de	Retraso del cronograma de ejecución del Contrato	3	2	5	Medio	GO CUCUTA S.A.S

					esta manera el equilibrio contractual del Contrato						
7	General	Externo	Ejecución	Social o público	Alteraciones del orden público que afecten de manera grave la normal ejecución del Contrato	Puede causar retrasos o imposibilidad en el cumplimiento parcial o total de las actividades propuestas en el Contrato.	3	3	6	Alto	GO CUCUTA S.A.S y la Oficina de Promoción Turística

N°	**Tratamiento / Controles A Seguir Implementando**	**Impacto después del tratamiento**				**Persona Responsable Por Implementar El Tratamiento**	**Fecha (Inicio del Tratamiento)**	**Fecha (Tratamiento Completo)**	**Monitoreo y revisión**	
		Probabilidad	**Impacto**	**Valoración**	**Categoría**				**¿Cómo se realiza el Monitoreo?**	**Periodicidad ¿Cuándo?**
1	Se determinará la pertinencia de hacerle adecuado seguimiento a la firma por parte del asociado	1	1	2	Bajo	Asociado	Etapa precontractual del Contrato	Hasta la suscripción del Contrato	Revisando los tiempos establecidos para la etapa contractual	N/A
2	Prever un cronograma para la solución de posibles contingencias	2	3	5	Medio	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	Revisión del cumplimiento de las obligaciones del Contrato	Mensual
3	Realizar la adecuada supervisión, requiriendo al Asociado en caso de que no allegue los productos requeridos	2	3	5	Medio	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	El supervisor del Contrato dejará constancia de la presentación de los productos requeridos y el servicio prestado	Mensual
4	Realizar la adecuada supervisión requiriendo al Asociado en caso de que los productos no cumplan con los requerimientos de calidad. El tratamiento requerido en caso según póliza de cumplimiento establecida.	2	2	4	Bajo	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	El supervisor del contrato dejará constancia de la calidad del servicio prestado	Mensual
5	Establecer un plan de trabajo y cronograma en los que el supervisor pueda conocer los tiempos para la revisión y aprobación de los productos a entregar por parte del Asociado.	1	2	3	Bajo	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	El supervisor tendrá en cuenta los tiempos establecidos en el plan de trabajo y cronograma con el fin de	Mensual

									viabilizar los productos	
6	Aplicación garantía y utilización medidas de carácter legal para que se dé cumplimiento de los objetivos planteados en el Contrato	2	2	4	Bajo	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	Informes de ejecución del Contrato por parte del Asociado	Mensual
7	Prever un cronograma para la solución de posibles contingencias.	3	2	4	Bajo	Supervisor del Contrato	Desde la suscripción del acta de inicio	Hasta la liquidación del Contrato	Revisión del cumplimiento de las obligaciones convenidas	Mensual

NOTA: Para estructurar la siguiente Matriz de Riesgos se tuvo en cuenta, los siguientes aspectos: a) los eventos que pueden afectar la adjudicación y firma del Contrato como resultado del proceso de contratación, b) los eventos que pueden alterar la ejecución del contrato, c) eventos que pueden afectar el equilibrio económico del Contrato, d) eventos previsibles que pueden impedir que la Entidad satisfaga la necesidad motivo de la realización del Contrato.

GARANTÍAS QUE SE CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el fin de amparar los perjuicios de naturaleza contractual o extracontractual, derivados del incumplimiento del contrato, como requisito para la legalización, el contratista deberá constituir garantía única que podrá consistir en: Póliza expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, cuya póliza matriz esté debidamente aprobada por la Superintendencia Financiera, fiducia mercantil en garantía, garantía bancaria. En los términos de los artículos 2.2.1.2.3.1.7, 2.2.1.2.3.1.1.2 y 2.2.1.2.3.1.15 del Decreto Nacional 1082 de 2015, el contratista deberá constituir garantía única que cubra los siguientes amparos:

RIESGO	VALOR	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO	10% del valor del Contrato	Término de duración del Convenio y seis (6) meses hasta la liquidación del contrato.
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	Igual al 5% del valor del Contrato	Durante su vigencia, y tres (3) años más.
CALIDAD DEL SERVICIO	10% del valor del Contrato	Durante su vigencia y seis (6) meses hasta la liquidación del Contrato.
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	200 SMLMV	Término de duración del Contrato

XI. Conclusiones

Con la presentación de este estudio del sector queda evidenciada la necesidad que debe satisfacer el Municipio de San José de Cúcuta y su respectivo soporte económico, por lo que resulta imprescindible adelantar la realización del presente Contrato,

tendiente a cumplir con los objetivos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los compromisos de la Administración Municipal, por consiguiente, se debe adelantar el proceso contractual respectivo y su perfeccionamiento.

Elaboró:
Javier Figueroa - Profesional contratado