Sevilla, 30 de septiembre de 2026

Doctor:
KATHERINE LIZETH MUÑOZ MURILLO
CIRUGÍA GENERAL
Correo electrónico: kmunozm@unicartagena.edu.co

ASUNTO: Invitación a cotizar

Cordial saludo,

En el proceso de planeación de la contratación de prestación de servicios profesionales, el hospital departamental centenario de Sevilla, tienen la necesidad de contar con la prestación de servicios especializados de **Cirugía General** para el manejo integral de los paciente que los requieran en todas las áreas del Hospital Departamental Centenario de Sevilla-Valle, conociendo de su formación y experiencia contractual con el Hospital le invitamos a presentar propuesta en la que se especifique actividades a realizar, para ser evaluada y definir contratación.

La propuesta, la cual deberá ir acompaña de los documentos requeridos en el listado que se adjunta con el presente correo, los cuales deberán ser enviados al correo (contratacionhdcs@hdcentenario.gov.co) a la mayor brevedad posible, o deberán ser radicados en ventanilla única del Hospital.

- Hoja de vida formato del sigep ii actualizada con el último contrato (Debidamente diligenciada y firmada)
- Declaración juramentada de bienes y rentas del último periodo declarado la cual deberá diligenciar a través del siguiente Link https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth. Con el cual se puede guiar con el siguiente tutorial: https://www.youtube.com/watch?v=3GD6ClAyydg
- Fotocopia del RUT Actualizado (fecha de impresión no mayor a tres meses)
- Fotocopia de documento de identidad
- Definición de situación militar (aplica para hombres menores de 50 años)
- Certificados de estudio
- Certificado de soporte Vital Avanzado
- Certificado del cuidado del donante (Solo para personal que se encuentra en el área de cirugía)
- Certificado de en la atención a víctimas de violencia Sexual
- RETHUS
- Certificado laboral
- Fotocopia de tarjeta profesional (si aplica)

- Certificado de antecedentes judiciales (No mayor a tres meses)
- Certificado de antecedentes fiscales (No mayor a tres meses)
- Certificado de antecedentes disciplinarios (No mayor a tres meses)
- Medidas correctivas Medidas correctivas RNMC (No mayor a tres meses)
- Certificado de inhabilidad por delitos sexuales
- Registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) (No mayor a tres meses)
- Examen médico Laboral (no mayor a tres años)
- Certificación Bancaria (no mayor a tres meses)
- Certificado afiliación a EPS (No mayor a un mes)
- Certificado afiliación a Fondo de pensiones (No mayor a un mes)
- Formulario SARLAFT (con fecha posterior a este correo, firmado y con huella)
- Propuesta económica con fecha posterior a este correo

NOTA: Los documentos solicitados deberán ser legibles y no podrán contener tachones, ni enmendaduras, adicionalmente ahora todos los proveedores deben estar registrados en el SECOP II por orden del gobierno nacional.

Atentamente,

CLAUDIA MARCELA GONZÁLEZ HURTADO

Gerente HDC

Elaboro: Yira M. Molina B- Auxiliar Administrativo- Asstracud

Reviso: Natalia García Agudelo- Profesional Universitario Especializado Contratación