ALCALDÍA MUNICIPAL DE RAMIRIQUI
SECRETARIA DE LA FAMILIA, DE LA INCLUSION Y EL DESARROLLO ECONOMICO
INFORME DE SUPERVISIÓN ACTA PARCIAL N°01

1. INFORMACIÓN REFERENTE AL CONTRATO

CONTRATO N°	MRAM-CD-PSG-075-2026
FECHA DEL CONTRATO	23 DE ENERO DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	1268 DEL 29 DE JULIO DE 2026
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ NIT:891.801.280-6 R/L CAMILO ANDRES AVILA MARQUEZ CC. 72.326.507 EXPEDIDA EN RAMIRIQUI
CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO GOMEZ VARGAS C.C 1.057.465.057 EXPEDIDA EN RAMIRIQUÍ
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ"
VALOR	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($12.800.000)
DURACIÓN	CINCO (5) MESES
VALOR ADICIONAL	N/A
PRORROGA	N/A
VALOR TOTAL	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($12.800.000) M/CTE
PLAZO TOTAL	CINCO (5) MESES
SUPERVISOR	YONATAN FELIPE PULIDO VILLALBA
PÓLIZA No.	N/A
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	N/A
FECHA DE INICIO	VEINTINUEVE (29) DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN PROGRAMADA	VEINTIOCHO (28) DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE LA SUSPENSIÓN No.	N/A
FECHA DE REINICIO No.	N/A
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	ONCE (11) DE SEPTIEMBRE DE 2026

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS

De acuerdo a la cláusula 3. Actividades específicas del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° MRAM-CD-PSG-075-2026, las actividades específicas contratadas a desarrollar son las siguientes:

1. Apoyo en orientar las prácticas y/o entrenamientos en la disciplina de futbol, de acuerdo a lo siguiente:
2. Apoyo en orientar las prácticas y/o entrenamientos en la disciplina de futbol, de acuerdo a las diferentes categorías inscritas (semiiiitas, infantil, prejuvenil, juvenil)
3. Diseñar e implementar ejercicios de fundamentación para: las distintas categorías en la disciplina de futbol.
4. Planear y aplicar sistemas, tácticas y métodos de juego en la disciplina futbol.
5. Apoyo en organizar diferentes eventos deportivos en la disciplina de futbol.
6. Apoyo para la preparación de los juegos de competencia "juegos Intercolegiados" de los diferentes planteles educativos del municipio.
7. Apoyar la representación del municipio de Ramiriquí en todos los eventos de la disciplina de futbol como son los juegos escolares y juegos Intercolegiados.
8. Apoyar el desarrollo de diferentes eventos que adelante la Administración Municipal relacionados con la práctica deportiva en la disciplina de futbol a nivel municipal, departamental y nacional según el caso (juegos campesinos, juegos inter barrios, juegos inter entidades y demás).

9. Apoyar permanente en todas las actividades deportivas, recreativas culturales que se programen, participando y acompañando en su realización.
10. Apoyar todo lo concerniente a actividades de población vulnerable (población en condición de discapacidad y al adulto mayor)
11. Apoyo en impulsar los procesos de formación en el área de futbol en las diferentes veredas del municipio, según solicitud por el supervisor.
12. Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contratado y las que sean determinadas por el supervisor relacionadas con el objeto del contrato

3. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

De acuerdo a las actividades contratadas, durante el periodo de tiempo comprendido entre el Veintinueve (29) de julio al veintiocho (28) de agosto del año 2026, la contratista realizo las actividades expuestas en el informe de actividades N° 01, el cual se encuentra avalado por la supervisora del contrato.

4. MOTIVO DE LA SUSPENSIÓN

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, no se ha realizado ninguna suspensión.

5. MOTIVO DE LA PRORROGA

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, no se ha realizado ningún tipo de prórroga.

6. MOTIVO DE LA ADICIÓN EN VALOR

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, no se ha realizado ningún tipo adición en valor.

7. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA ADICIÓN

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, no se ha realizado ningún tipo de adición en valor, por lo tanto, no se cuenta con certificado de disponibilidad presupuestal para adición.

8. FECHA DEL OTROSÍ (DOCUMENTO MODIFICATORIO AL CONTRATO)

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026 no se ha realizado ningún documento modificatorio al contrato.

9. INFORMACIÓN DE GARANTÍAS

De acuerdo a lo indicado en los Estudios Previos, en concordancia a lo establecido en el decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.4.5. Referente a la No obligatoriedad de garantías en la contratación. Para el caso del contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026 el Municipio de Ramiriquí No consideró Necesario la exigencia de Garantías Teniendo en cuenta

- Modalidad de Selección: Contratación Directa.
- Procedimiento / Causal: Prestación de Servicios
- Tipo de Contrato: Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión
- Forma de pago: Mediante actas parciales mensuales vencidas.
- Verificación de la idoneidad del contratista para cumplir con el objeto contractual.

10. INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS

Para el caso del contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, no se cuenta con aprobación de Garantías, debido a que no se solicitaron.

11. INFORMACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

Para el contrato N° MRAM-CD-PSG-075-2026, a la fecha no se le han realizado pagos

12. COMENTARIOS INFORMES DEL CONTRATISTA

De acuerdo a lo pactado en el contrato, el contratista ha presentado el siguiente informe:

- Informe de actividades N° 01 correspondiente al periodo de tiempo durante Veintinueve (29) de julio al veintiocho (28) de agosto del año 2026 por valor de $ 2.400.000 M/CTE
- Durante la ejecución de las actividades correspondientes al presente periodo, el contratista demostró compromiso y responsabilidad en el desarrollo de sus obligaciones. Se evidenció el cumplimiento de las actividades relacionadas con la disciplina de fútbol, mediante el acompañamiento y formación de diferentes categorías. Asimismo, participó y apoyó activamente las demás actividades deportivas programadas por el municipio, entre ellas campeonatos y los Juegos Intercolegiados, logrando además la clasificación de su equipo a la segunda fase municipal de estos últimos.

13. PROCESOS SANCIONATORIOS

Como supervisor del contrato relacionado en el numeral 1, me permito dejar constancia que en desarrollo de la etapa contractual no se generaron situaciones que se pudieran tipificar al marco obligacional, del mismo por lo que la entidad no ha tenido que iniciar acción Administrativa o judicial alguna en contra del contratista.

YONATAN FELIPE PULIDO VILLALBA
Secretario de la Familia, la Inclusión y el Desarrollo Económico

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: secretaria de gobierno
Ubicación: Carpeta contratación
Elaboró: Maira Alejandra Castro Serrano / auxiliar administrativo secretaria de la familia
Revisó: Yonatan Felipe Pulido Villalba / secretario de la familia
Aprobó: Camilo Andrés Ávila Márquez/alcalde Municipal