| | | | |
|---|---|---|---|
| TRIANS MUSICAL SETP | **PROCESO**: GESTION CONTRACTUAL | **Código:** FOR-JUC-005 | ibagué capital musical |
| | | **Versión:** 01 | |
| | **FORMATO:** INFORME DE SUPERVISIÓN | **Fecha:** 30-05-2025 | |
| | | **Página:** 1 de 1 | |

| | | |
|---|---|---|
| INFORME | PERIÓDICO: **X**<br>UNICO: ____ | No. 1<br>PRIMER PERIODO |
| PERÍODO DE EJECUCIÓN: | DEL 19 DE AGOSTO DE 2026 AL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2026 | |
| VALOR AUTORIZADO A CANCELAR | $4.500.000 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE) | |

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| TIPO CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| CONTRATO No. Y FECHA: | CONTRATO No. 090 DEL 18 DE AGOSTO DE 2026 |
| CONTRATISTA: | CRISTHIAN DAVID GUZMÁN HERNÁNDEZ |
| ENTIDAD EJECUTORA: | SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO DE IBAGUE S.A.S. |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PUBLICO DE IBAGUÉ S.A.S. |
| VALOR DEL CONTRATO: | TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($13.5000.000) M/CTE |
| PLAZO: | NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO |
| ACTA DE INICIO | 19 DE AGOSTO DE 2026 |
| PRORROGAS-SI APLICA (No. DE DIAS/MESES) | NO APLICA |
| ADICIONES- SI APLICA (VALOR ADICIONADO) | NO APLICA |
| SUSPENSIONES-SI APLICA (FECHA Y No. DE DIAS/MESES) | NO APLICA |
| FECHA PREVISTA DE TERMINACION (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES) | 16 DE NOVIEMBRE DE 2026 |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO**

Como supervisor, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del Contrato No. 090 del 18 de agosto de 2026.

Así mismo se deja constancia que el contratista como requisito previo a la expedición de la presente certificación, cumplió a cabalidad el objeto del contrato para el período presentado y aportó el informe de las actividades, se revisó el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales, se recibe a satisfacción el informe, la copia de la planilla y el recibo de pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales conforme a la Ley, así como del personal involucrado en la ejecución del contrato o convenio.

Que toda la información hace parte integral del presente informe el cual se radicara en físico a la Dirección financiera para la culminación del proceso de pago, a fin de alimentar el expediente contractual correspondiente.

Por lo anterior, se firma a los dos (02) días del mes de octubre de 2026.

**XIMENA ALEXANDRA GARCÍA CASTILLO**
Supervisor
Jefe Oficina de Planeación