ANEXO 1

1. CARTA RADICACIÓN DE LA PROPUESTA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II

Venecia, Antioquia xx de octubre del 2026

SEÑORES(AS);

MUNICIPIO DE VENECIA - ANTIOQUIA
Cra. 51 No. 50 - 19, Venecia - Antioquia, Colombia

Asunto: PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA N° CMC- 130-10-04-021-2026 DE 2026

El suscrito _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ me permito presentar propuesta para el proceso de **MÍNIMA CUANTÍA N° CMC- 130-10-04-021-2026,** cuyo objeto es**:** **"SUMINISTRO DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VENECIA"**

La presente propuesta se presenta de conformidad con las condiciones estipuladas en la carta de invitación, que por medio del presente documento declaro conocer en su integridad.

Así mismo declaro bajo la gravedad del juramento que:

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco los términos de la presente invitación y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. El valor total de mi propuesta económica es por la suma de $ _____
3. El plazo para la ejecución de la presente contratación será de: **DOS (02) MESES** calendario desde la suscripción del acta de inicio, sin superar el 31 diciembre de 2026, o hasta agotar la disponibilidad presupuestal, lo que primero ocurra, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento los cuales no pueden exceder la presente vigencia fiscal.
4. Que leí cuidadosamente los términos de la invitación pública y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Acepto su contenido y me someto a él. Por tanto, allego los siguientes documentos a fin de cumplir con cada uno de los requisitos habilitantes y factores de ponderación.

a) Carta de radicación de la propuesta a través de la plataforma SECOP II debidamente suscrita por el oferente. **(Anexo 1)**
b) Propuesta técnica y económica. **(Anexo 2)**
c) Declaración juramentada- Declaración de multas y/o sanciones **(Anexo 3)**
d) Manifestación expresa de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado **(Anexo 4)**
e) Compromiso anticorrupción **(Anexo 5)**
f) Fotocopia de la cedula de ciudadanía.
g) Certificación libreta militar.
h) Certificado de existencia y representación legal
i) Copia de registro único tributario (RUT).

j) Certificado de antecedentes fiscal emitido por la Contraloría General de La república
k) Certificado de antecedentes disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación
l) Certificado de antecedentes penales emitido por la Policía Nacional

m) Certificado de antecedentes del sistema nacional de medidas correctivas ley 1801 de 2016
n) certificación de afiliación a **EPS- ARP y ARL**
o) certificado de cumplimiento de normatividad expedido por la dirección de asesoría legal de la gobernación en caso de ser (ESAL) (cuando aplique)
p) Paz y salvo municipal
q) Certificados de experiencia.

5. Esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al firmante de esta carta.
6. Ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
7. Acepto las consecuencias que se deriven del incumplimiento de los requisitos la carta de invitación.
8. Toda la información aportada y contenida en esta propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
9. En caso de resultar seleccionado, para ejecutar el contrato, realizaré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y legalización dentro del término establecido por EL MUNICIPIO, y al terminar el contrato me comprometo a suscribir el acta de liquidación dentro de los plazos contractuales previstos, así como a ejecutar todas las obligaciones del contrato que celebre.
10. No me encuentro incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad o prohibiciones para participar en el presente concurso, de conformidad con las normas consagradas en la Constitución y la Ley.
11. No me encuentro dentro del Boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República.
12. Mi propuesta tiene una vigencia de ___ **( ) días hábiles** contados a partir de la fecha de entrega de la misma.
13. Que conozco el tipo de gravámenes, la base de liquidación y el porcentaje de los impuestos que como contratista deberé pagarle al Municipio de VENECIA en caso de que me sea adjudicado el contrato. Declaro así mismo, que el valor de estos impuestos están incluidos en la propuesta económica que presento.

INFORMACIÓN PERSONAL:

Nombre o Razón Social del Proponente:_____
Cédula de ciudadanía o NIT: _____
Representante Legal: _____
Cédula: _____
Profesión: _____

Dirección: _____
Ciudad:_____
Teléfono(s): _____
Fax: _____
Teléfono Móvil: _____
Correo Electrónico: _____

Atentamente,
Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____

ANEXO Nº 2

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

PROCESO de Selección de **MÍNIMA CUANTÍA N° CMC-130-10-04-021-2026 DE 2026**

OBJETO: "SUMINISTRO DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VENECIA"

PRESUPUESTO Y PRECIOS UNITARIOS:

ITEM	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	UNID	VALOR UNITARIO
1.	ADOBE COMUN 10 CM	UNIDAD	$ 2.734
2.	ALAMBRE QUEMADO KILO	KG	$ 10.100
3.	AMARRA ETERNIT	UNIDAD	$ 444
4.	ARENA CONCRETO	BULTO	$ 6.803
5.	ARENA GRAVILLA	BULTO	$ 6.803
6.	ARENA REVOQUE	BULTO	$ 6.803
7.	BLOQUE DE 10	UNIDAD	$ 3.980
8.	BLOQUE DE 15	UNIDAD	$ 4.580
9.	BOMBILLO DE 40 WATTIOS	UNIDAD	29.250
10.	PANEL LED SOBRE PONER 24W	UNIDAD	33.500
11.	PANEL LED SOBRE PONER18W	UNIDAD	23.500
12.	CANDADO 60MM	UNIDAD	60.000
13.	CANILLA COBRE 1/2"	UNIDAD	39.300
14.	CEMENTO BLANCO X 20KG	UNIDAD	$ 74.200
15.	CEMENTO GRIS X 50KG	UNIDAD	$ 41.000
16.	CERRADURA SOBREPONER TRES BULONES	UNIDAD	85.000
17.	CLAVOS COMUN 1 1/2"" A 3 1/2"" CABEZA X LIBRA	UNIDAD	$ 6.600

18.	CUÑETE ESTUCO 2 EN 1	UNIDAD	$ 91.300
19.	METRO CUADRADO DE MALLA PLASTICA MULTIUSOS DE 4 MM (INCLUIDO MALLA, CORREA DE FIJACIÓN, TORNILLOS)	UNIDAD	$ 21.500
20.	PEGACOR GRIS X25KG	UNIDAD	$ 34.490
21.	TEJA BARRO 1 RA	UNIDAD	$ 2.162
22.	TEJA ETERNIT # 10 3 METROS	UNIDAD	$ 94.700
23.	TEJA ETERNIT #4 1.20	UNIDAD	$ 50.500
24.	TEJA ETERNIT #6 1.80	UNIDAD	$ 61.675
25.	TEJA ETERNIT #8 2.40	UNIDAD	$ 81.000
26.	TEJA POLICARBONATO # 8 2.40 MT	UNIDAD	$ 135.000
27.	VARILLA 9 MM CORRUGADA LEGITIMA	UNIDAD	$ 22.000
28.	VARILLA HIER 12.5 LEGITIMA	UNIDAD	$ 35.635
29.	VARILLA HIERRO 1/4	UNIDAD	$ 12.870
30.	BROCHA EN CERDA MONA CABO AZUL DE 4 PULGADAS	UNIDAD	$ 21.000
31.	BROCHA EN CERDA MONA CABO AZUL DE 3 PULGADAS	UNIDAD	$ 12.800
32.	RODILLO 9 PULGADAS	UNIDAD	$ 13.000
33.	CINTA ENMASCARAR 1"	UNIDAD	$ 8.500
34.	CUÑETE VINILO EXTERIOR	UNIDAD	$ 685.000
35.	GALON DE PINTURA SINTETICA	UNIDAD	$ 114.800
36.	PANEL LED BACK LIGHT REDONDO 3W DE INCRUSTAR	UNIDAD	$ 10.000
37.	SPOT DICROICO LED INTEGRADO 7W REDONDA OJO DE BUEY	UNIDAD	$ 15.000
38.	GARRAFA THINER	UNIDAD	$ 19.800
39.	ZINC CORRUGADO 3M	UNIDAD	$ 49.075

40.	CUADRO 4X4 4 VRS X 4 MT	UNIDAD	$ 510.000
41.	TELA ASFALTICA X 20 M	ROLLO	$ 195.000
42.	PISO GRES COLONIAL TOLEDO 30X30 C. B	M2	$ 65.500
43.	ESPATULA FLAXIBLE MANGO PLASTICO 2 PULGADAS	UNIDAD	$ 13.000

VALOR DEL PRESUPUESTO: CUARENTA Y NUEVE MILLONES ($ 49.000.000)

Nota: En la propuesta deberá indicarse ítem por ítem el precio unitario y el precio final, de lo contrario se tendrá como no hábil, por no cumplir con el factor de elaboración y radicación de la propuesta a través de la plataforma SECOP II.

En el evento en que cada ítem sobrepase en el uno por ciento del valor individual de cada ítem, se tendrá como no hábil, por no cumplir con el factor de elaboración y radicación de la propuesta a través de la plataforma SECOP II

OBLIGACIONES **ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** Para desarrollar el objeto del contrato y dar cumplimiento cabal al mismo, el contratista se compromete a:

Además de las obligaciones y derechos contemplados en los artículos 4º y 5º de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, el CONTRATISTA se compromete especialmente a:

1.Disponer de todos los medios requeridos para ejecutar el contrato de manera idónea y en cumplimiento de la propuesta contratada. **2.** Cumplir a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas y exigidas en los documentos emitidos por EL CONTRATANTE durante todo el proceso contractual para el óptimo cumplimiento del objeto del mismo. **3.** EL CONTRATISTA se compromete a cumplir con las solicitudes realizadas por EL CONTRATANTE frente a incrementar, disminuir, sustituir e incluir bienes y/o servicios nuevos o excluir los que no se requieran durante la ejecución del contrato. **4.** Realizar a satisfacción la prestación de los bienes y/o servicios requeridos de acuerdo con las solicitudes realizadas por la Administración Municipal a través del supervisor del contrato. **5.** Realizar la entrega real de los elementos el día en que sean solicitados. **6.** EL CONTRATISTA deberá responder por la calidad de los bienes y/o servicios suministrados o prestados, que correspondan a las especificaciones técnicas y las marcas ofrecidas con reconocimiento en el mercado, si no presta u suministra los bienes y/o servicios ofrecidos o estos presentan defectos en su fabricación o estado deberá realizar el cambio inmediato de estos. **7.** Garantizar la existencia y buena calidad de los bienes y/o servicios ofrecidos. **8.** Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del contrato, así como de los impuestos, tributos, tasas, contribuciones y/o aranceles que con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del mismo se generen. **9.** Dar cumplimiento a las normas legales con relación a las obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados especialmente con las leyes 100 de 1993, 789 de 2002 y 828 del 2003. Dicha información, también debe ser certificada al momento de radicación en la plataforma SECOP II, de cada una de las cuentas de cobro o factura electrónica, según corresponda. **10.** Sostener durante la ejecución del contrato los precios ofrecidos en la Invitación Publica. **11.** El Municipio no adquiere ninguna relación civil o laboral con los trabajadores del contratista. **12.** El CONTRATISTA deberá asumir la responsabilidad que frente a su propio personal pueda caberles según las leyes colombianas, por la manipulación de los materiales, herramientas y equipos en virtud de la ejecución del contrato, al igual que

por las actividades desplegadas por el personal empleado para el mismo. **13.** Mantener indemne al Municipio frente a cualquier reclamación que resultare del cumplimiento de las obligaciones contractuales o que esté relacionado con el objeto del contrato. **14.** Facturar de acuerdo con la normatividad tributaria. **15.** Si a ello hubiere lugar, constituir las garantías del caso, según las condiciones establecidas en el contrato y mantener vigentes inclusive hasta la liquidación del contrato y con posterioridad a él durante las vigencias establecidas para las mismas. **16.** Dar a conocer al CONTRATANTE y Supervisor cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones. **17.** Comunicarle al CONTRATANTE cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato. **18.** Atender y facilitar la labor de supervisión dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen. **19.** Informar oportunamente a EL CONTRATANTE cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley. **20.** Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables. **21.** Guardar absoluta reserva sobre los hechos, documentos, informaciones y en general, sobre todos los asuntos y materia que lleguen a su conocimiento por causa o con ocasión del presente contrato. **22**. Durante la ejecución del contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos a salud ocupacional y seguridad industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP). **23.** Cumplir con las normas de gestión ambiental, así como con las normas de seguridad y salud en el trabajo que rijan durante la vigencia del presente contrato y atender las acciones y evidencias que deben presentarse de conformidad con los anexos del contrato. **24.** Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por la entidad el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscales que le corresponda (Art. 50 Ley 789 de 2002). **25.** Asumir especiales obligaciones de cuidado y custodia de los bienes que la entidad le llegue a entregar para el debido desarrollo de las obligaciones a cargo y en consecuencia estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su culpa se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin menoscabo de las acciones que del hecho se puedan predicar. **26.** Presentar la documentación requerida para el perfeccionamiento del contrato, manifestando además bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar ni para desarrollar sus funciones. **27.** Mantener indemne a la entidad de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista. **28**. Garantizar la idoneidad profesional de las personas a su cargo para la ejecución de las actividades comprendidas en el objeto del contrato. **29.** Entregar informe sustento técnico, descripción del despliegue de la actividad, registro fotográfico, listas de asistencia o cualquier documento que dé cuenta de la prestación realizada (cuando haya lugar). **30**. Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del contrato.

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____

ANEXO 03

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Venecia, Antioquia xx de octubre del 2026

Señores(as);

MUNICIPIO DE VENECIA- ANTIOQUIA
Cra. 51 No. 50 - 19, Venecia - Antioquia, Colombia
Ciudad, Venecia, Antioquia

Asunto: Declaración de multas y/o sanciones

Yo _____, Identificado con cédula de ciudadanía Nº_____ y representante legal de _____", declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento, ni los socios de esta, no han sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos, en los términos del artículo 43 de la ley 1955 de 2019, modificatorio del artículo 90 de la Ley 1474 de 2011:

- **a)** Haber sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, con una o varias entidades estatales, durante los últimos tres (3) años;
- **b)** Haber sido objeto de declaratorias de incumplimiento contractual en por lo menos dos (2) contratos, con una o varias entidades estatales, durante los últimos tres (3) años;
- **c)** Haber sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales.

La inhabilidad se extenderá por un término de tres (3) años, contados a partir de la publicación del acto administrativo que impone la inscripción de la última multa o incumplimiento en el Registro Único de Proponentes, de acuerdo con la información remitida por las entidades públicas. La inhabilidad pertinente se hará explícita en el Registro Único de Proponentes cuando a ello haya lugar.

Cordialmente,

Nombre, Apellidos o Razón Social

Firma: _____

Identificación Número: _____

ANEXO Nº 4

CERTIFICACION DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O CONFLICTOS DE INTERES

El Suscrito, Como persona natural o en calidad de Representante Legal de la proponente

CERTIFICA:

Que conozco las causales de inhabilidades e incompatibilidades para contratar con entidades estatales, de conformidad con los artículos 8º y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios; ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, así mismo, que conozco las sanciones establecidas por transgresión a éstas, descritas en los artículos 26 numeral 7º y 52; de igual manera, que conozco los efectos legales consagrados en el artículo 44, numeral 1 de la Ley 80 de 1993.

Declaro bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni tampoco la sociedad que represento, para celebrar el contrato de.

Firmado en el municipio de Venecia, Antioquia a los xx del mes de octubre de 2026

_____

Nombre y firma del Representante Legal

ANEXO Nº 5
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Venecia, Antioquia xx de octubre del 2026

Señores(as);

MUNICIPIO DE VENECIA- ANTIOQUIA
Cra. 51 No. 50 - 19, Venecia - Antioquia, Colombia
Ciudad, Venecia, Antioquia

Proceso de Contratación de MÍNIMA CUANTÍA N° CMC- **130-10-04-021-2026** DE 2026

Yo, _____identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en _____, manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del MUNICIPIO DE VENECIA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
3. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA** N° CMC- X**130-10-04-021-2026**, cuyo objeto es: **"SUMINISTRO DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VENECIA".**
4. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA N° CMC-130-10-04-021-2026**, cuyo objeto **es "SUMINISTRO DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VENECIA**", nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
5. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
6. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ___ días del mes de octubre de 2026

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 6 A

CERTIFICADO DE PAGO DE LOS APORTES
(Persona natural)

Venecia, Antioquia xx de octubre del 2026

Señores (as);

MUNICIPIO DE VENECIA - ANTIOQUIA
Cra. 51 No. 50 - 19, Venecia - Antioquia, Colombia

ASUNTO: Carta de certificación de aportes.

Por medio de la presente me permito certificar, que la firma que represento o Audito, se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de Los empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes Parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Cajas de Compensación Familiar.

Atentamente,

NOMBRE:
FIRMA:
CARGO:

Nota: Este documento deberá ser firmado por el Revisor Fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el Representante Legal.

ANEXO 6 B

CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 (PERSONAS JURÍDICAS)

[Use la opción que corresponda, según certifique el revisor fiscal, contador, Representante legal

El suscrito, **_____,** identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, en calidad de Representante Legal de la proponente _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, certifico el pago de los siguientes aportes, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ___ días del mes de octubre de 2026

Atentamente,

_____
C.C. No. _____ de ____, _____
Representante Legal

_____
NIT. _____

ANEXO 7-
CERTIFICACIÓN DE APLICACIÓN DE NORMAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO

Venecia, Antioquia xx de octubre del 2026

Señores(as);

MUNICIPIO DE VENECIA - ANTIOQUIA
Cra. 51 No. 50 - 19, Venecia - Antioquia, Colombia

REFERENCIA: PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA N° CMC- **130-10-04-021-2026**

OBJETO: ""SUMINISTRO DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE VENECIA""

Proponente: YO, _____, MANIFIESTO que, si contamos con un SISTEMA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, el cual cumple a cabalidad con las normas colombianas que le son aplicables. En virtud de lo anterior se certifica que:

1. EL PROPONENTE da cumplimiento a las normas y regulaciones colombianas relacionadas con la prevención y control al lavado de activos y financiamiento del terrorismo que le son aplicables.
2. EL PROPONENTE cuenta con adecuadas políticas, manuales y procedimientos de prevención y control al lavado de activos y administración del terrorismo, que dan cabal cumplimiento a las regulaciones vigentes que le son aplicables.
3. EL PROPONENTE NO han sido sancionados por violación de las leyes relacionadas con el Lavado de Activos y Financiación de Terrorismo.

Se autoriza al **ALCALDIA DE VENECIA - ANTIOQUIA** para que, directamente o por intermedio de las personas que designe, verifique y confirme la información acá suministrada, incluyendo la efectiva aplicación del SISTEMA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO de la presente manifestación

Atentamente,
Firma: _____
Nombre: _____
C.C.: _____