



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO		VERSION 3
CERTIFICADO DE NECESIDAD		FECHA Julio 2017
Gestión Estratégica	Gestión de Direccionamiento Estratégico	Gestión de Planeación
Macroproceso:	Proceso	Subproceso:

Certificado	00006780 del 16-febrero-2021	
NORMATIVA	EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN CUMPLIMIENTO DEL ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1 DEL DECRETO 1082 DE 2015	
DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE EDUCACION	
PROYECTO	2020540010276	APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES INHERENTES A ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL SECTOR EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER
PRODUCTO	2201070	AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LA EDUCACIÓN INICIAL PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA DOTADOS

Definición de la Necesidad

La Secretaría de Educación del municipio de San José de Cúcuta, teniendo en cuenta su actual planta de personal administrativos y los procesos misionales que implican la prestación del servicio educativo mediante 62 Instituciones Oficiales, ha identificado que no se cuenta con el personal suficiente para ofrecer el buen servicio educativo a sus habitantes y se hace necesario realizar un refuerzo para la asistencia técnica en las diferentes áreas de la Secretaria con el propósito de fortalecer el cumplimiento de las funciones de gestión para las actividades administrativas y operativas de la entidad territorial, de manera que faciliten el desarrollo idóneo de los diferentes programas del sector educación que hacen parte del Plan de Desarrollo "Cúcuta 2050, Una estrategia de Todos" en la Línea 1: Equidad e Inclusión Social, componente 3: "Cúcuta, con la fuerza de la juventud"; y Línea 2: Cúcuta educada, cultural y deportiva, componente 1: Todos al Colegio y componente 2: Cúcuta con educación de calidad, innovación y competitividad. Lo anterior, con el fin de continuar con una gestión eficiente y eficaz, por lo que la Secretaría de Educación del Municipio hace necesario un apoyo a los procesos misionales en las actividades administrativas y operativas para llevar a cabo un respaldo a las subsecretarías que requieren estos servicios profesionales para los proyectos y programas que lidera el Municipio en Pro de la comunidad

Listado de Actividades

1 - Mejorar la eficiencia en la administración del servicio educativo en el Municipio de Cúcuta

Fuente de recursos: RECURSOS PROPIOS	2021	1,000,000,000.00
--------------------------------------	------	------------------

Atentamente,


ANDRES EDUARDO RAMIREZ GALVIS
Subdirector Departamento Administrativo

Elaborado por: Giomara A

Archivado en: 303.50.01