ACTA DE VERIFICACION DEFINITIVA DE REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACION DE MENOR PRECIO

PROCESO: MG-MIC-050-2026
OBJETO: "CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA DEMOLICIÓN CONTROLADA, DESMONTE, CARGUE, RETIRO, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN GENERADOS POR LA INTERVENCIÓN DEL TANQUE ELEVADO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE – PTAP DEL MUNICIPIO DE GUATEQUE."
PRESUPUESTO OFICIAL: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS CON NOVENTA Y UN CENTAVOS ($9.298.343,91) M/CTE

En el Municipio de Guateque, el cinco (05) de octubre de dos mil veintiséis (2026), en el área de contratación de la Alcaldía Municipal de Guateque, se procede a realizar la evaluación del proceso de referencia, por parte del Evaluador designado para tal efecto, con el fin de analizar y verificar la propuesta presentada dentro del proceso señalado. en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 30 de la ley 2069 de 2020, numeral 5º del 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, procede a efectuar verificación definitiva de requisitos habilitantes y evaluación, como sigue:

1. Se inscribieron los siguientes proponentes en el orden de radicado:

No. DE ORDEN	NOMBRE DEL OFERENTE	FECHA Y HORA DE PRESENTACION	VALOR OFERTADO
1	DIMACOR SOLUCIONES INTEGRALES SAS NIT 901109923-1	1/10/2026 9:36:02 AM	$9.218.480,02

2. VEIRIFICACIÓN MIPYME

Atendiendo que en el presente proceso fue publicado aviso de 30 de septiembre de 2026 donde se limitó a Mipymes Municipio de Guateque, se procede a la verificación, la cual arroja los siguientes resultados:

No. DE ORDEN	NOMBRE DEL OFERENTE	DOMICILIO	ACREDITACIÓN
1	DIMACOR SOLUCIONES INTEGRALES SAS NIT 901109923-1	CALLE 11 7 59 GUATEQUE BOYACÁ	CUMPLE

Realizada dicha verificación y conforme a la acreditación, se procederá como sigue:

3. VERIFICACIÓN REQUSITOS SUBSANABLES Y EVALUACIÓN

En atención a lo consagrado en el Parágrafo del numeral 4 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar la verificación de requisitos de la propuesta de valor menor, en su orden, como sigue:

PROPUESTA No 1.
OFERENTE: DIMACOR SOLUCIONES INTEGRALES SAS NIT 901109923-1
REQUISITOS HABILITANTES

REQUISITOS EXIGIDOS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
a. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA La carta de presentación deberá ser diligenciada en su totalidad y suscrita por el proponente, de acuerdo con la naturaleza jurídica de quien presenta la oferta:	CUMPLE, FOLIOS 3	

• En el caso de personas naturales, la carta deberá ser firmada directamente por el oferente. • En el caso de personas jurídicas, deberá ser suscrita por su representante legal, con facultades suficientes para presentar ofertas en procesos contractuales. • Cuando se trate de proponentes plurales (consorcios o uniones temporales), la carta deberá ser firmada por el representante del consorcio o unión temporal, designado mediante el documento de constitución de la propuesta plural (…)		
b. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O MATRICULA MERCANTIL Las personas jurídicas deberán aportar certificado de existencia y representación legal el cual deberá tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso, y acreditar: (i) una fecha de constitución no inferior a un (01) año respecto al cierre del proceso; (ii) una duración societaria que no sea inferior al plazo del contrato y un (1) año adicional; (iii) renovación vigente al año 2026 (…)	CUMPLE, FOLIOS 6	
c. CÉDULA DE CIUDADANÍA El proponente o el representante legal en el caso de personas jurídicas, consorcio o uniones temporales, deben adjuntar copia de la cédula de ciudadanía o documento legalmente válido que lo identifique. (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
d. DEFINICIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR / LIBRETA MILITAR El proponente, su representante legal y/o apoderado, según corresponda, deberá anexar copia de la libreta militar o del documento que acredite tener definida la situación militar, requisito exigido para las personas de género masculino menores de cincuenta (50) años, conforme a la legislación vigente (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
e. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS El Proponente con su propuesta debe anexar el correspondiente certificado expedido por la Procuraduría	CUMPLE, FOLIOS 2	

General de la Nación indicando que el proponente no se encuentra sancionado disciplinariamente, el cual debe presentar una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario al plazo máximo para la presentación de la propuesta del presente proceso de selección (…)		
f. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES El Proponente con su propuesta debe anexar el correspondiente certificado expedido por la Contraloría General de la República indicando que el proponente no se encuentra sancionado fiscalmente, el cual debe presentar una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario al plazo máximo para la presentación de la propuesta del presente proceso de selección (…)	CUMPLE, FOLIOS 2	
g. CONSULTA ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICÍA NACIONAL). El proponente deberá acreditar certificado o constancia de consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional; el cual debe presentar una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario al plazo máximo para la presentación de la propuesta del presente proceso de selección y libre de requerimiento judicial. (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
h. CERTIFICACIÓN DE AUSENCIA DE MULTAS Y SANCIONES EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS – RNMC. El Proponente con su propuesta debe anexar el correspondiente certificado de Medidas correctivas, el cual debe presentar una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario al plazo máximo para la presentación de la propuesta del presente proceso de selección y libre de multas o sanciones. (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
i. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT). El proponente sea persona natural o jurídica, deberá presentar el Registro Único Tributario expedido por la DIAN. (…)	CUMPLE, FOLIOS 5	
j. CERTIFICACIÓN CON LA CUAL ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES	CUMPLE, FOLIOS 4	

SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 23 de la ley 1150 de 2007 Y EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002. (…)		
k. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN O DE PROBIDAD Los Proponentes deben suscribirlo manifestando su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción (…)	CUMPLE, FOLIOS 2	
l. MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD El proponente deberá aportar certificación, la cual debe ser diligenciada y suscrita por el oferente o su representante legal en caso de ser persona jurídica (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
m. DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE CONSTA TENER PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR. El proponente deberá allegar certificación donde conste que tiene plena capacidad para celebrar contratos con entidades públicas, sin tener limitación alguna para ejercer la capacidad jurídica como persona. (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
n. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA Anexar (si aplica), según condiciones determinadas en el capítulo de Garantías de la presente invitación. (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
o. REGISTRO NACIONAL DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM). De conformidad con lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, el representante legal de la persona jurídica proponente singular o integrante del proponente plural (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	
p. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE NO ESTAR INHABILITADO POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE EDAD. El proponente deberá aportar, junto con su oferta, el respectivo certificado expedido por la Policía Nacional, en	CUMPLE, FOLIOS 1	

el que conste que ni el proponente, ni los representantes legales, ni ninguno de los integrantes en caso de proponentes plurales (…)		
q. DOCUMENTO FORMAL QUE ACREDITE LA CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL. Deberá adjuntarse el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal, (…)	No aplica	
r. PAZ Y SALVO DE IMPUESTOS MUNICIPALES Aportar certificado expedido por la secretaria de Hacienda Municipal (…)	CUMPLE, FOLIOS 1	

CAPACIDAD TÉCNICA

<table>
<tr><th>REQUISITOS EXIGIDOS</th><th>CUMPLE / NO CUMPLE</th><th>OBSERVACIÓN</th></tr>
<tr><td>a. Especificaciones Técnicas

El oferente deberá cumplir, como mínimo, con las especificaciones técnicas y cantidades indicadas en el capítulo de CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS del presente documento.
(…)</td><td>CUMPLE, FOLIOS 1</td><td></td></tr>
<tr><td>b. Capacidad de personal (Talento Humano)

Con el fin de garantizar la ejecución técnica y operativa del objeto contractual, el proponente deberá incluir dentro de su oferta el personal mínimo indispensable, conforme a los perfiles establecidos en el presente numeral. Cada uno de los perfiles exigidos deberá cumplir con los requisitos de formación, experiencia y dedicación mínima mientras se desarrollen las actividades bajo su responsabilidad.

Personal mínimo exigido
<table>
<tr><th>PERSONAL</th><th>CANTIDAD</th><th>DEDICACIÓN</th><th>FORMACIÓN</th><th>EXPERIENCIA</th><th>EXPERIENCIA ESPECIFICA</th></tr>
<tr><td>Residente de obra</td><td>1</td><td>100%</td><td>Profesional en ingeniería civil y/o arquitectura</td><td>Ejercicio de la profesión mayor o igual a tres (03) años contados a partir de la expedició</td><td>Acreditar experiencia mediante mínimo dos (02) contratos terminados y/o liquidados en los cuales haya participado como RESIDENTE DE OBRA EN PROYECTOS DE</td></tr>
</table></td><td>CUMPLE</td><td>
<table>
<tr><td>Residente de obra</td><td>LIZETH YOMARA RAMIREZ GUATAQUIRA</td></tr>
<tr><td>Director de obra</td><td>JAVIER ADOLFO RAMIREZ BERNAL</td></tr>
<tr><td>Maestro de obra</td><td>CRISTIAN ANDRES SANCHEZ ALFONSO</td></tr>
</table>
FOLIOS 27

Subsana Maestro en 8 folios</td></tr>
</table>

				n de la matrícula profesional.	CONSTRUCCIÓN
Director de obra	1	30%	Profesional en ingeniería civil y/o arquitectura	Ejercicio de la profesión mayor o igual a cuatro (04) años contados a partir de la expedición de la matrícula profesional.	Acreditar experiencia mediante mínimo dos (02) contratos terminados y/o liquidados en los cuales haya participado como DIRECTOR DE OBRA EN PROYECTOS DE DEMOLICIÓN Y/O REMODELACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.
Maestro de obra	1	100%	Que cuente con curso de alturas vigente	Acreditar una experiencia general mínima de tres (02) años.	Acreditar experiencia mediante mínimo dos (02) contratos terminados y/o liquidados en los cuales haya participado como MAESTRO DE OBRA EN PROYECTOS DE DEMOLICIÓN Y/O REMODELACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

Acreditación:
Para efectos de la evaluación, el proponente deberá adjuntar con su oferta los siguientes documentos respecto del personal mínimo exigido:

1. Carta de intención, compromiso y disponibilidad, suscrita por cada uno de los profesionales propuestos, en la que se indique:
    - Cargo que desempeñará.
    - Disponibilidad durante el término de ejecución del contrato.
    - Correo electrónico y número de contacto.
2. Copia del documento de identidad.
3. Soportes de formación académica, conforme al perfil exigido, tales como:
    - Título de bachiller y/o técnico.
4. Soportes de experiencia, tales como:
    - Certificaciones laborales emitidas por entidades públicas o privadas que indiquen el cargo

desempeñado, funciones, duración (fechas de inicio y finalización), o ○ Contratos y actas de ejecución o de cumplimiento o terminación o liquidación (cuando aplique). 5. Documentos adicionales: ○ Licencia de Conducción Vigente C2 (…)		
c. Capacidad de Equipo y/o Infraestructura, y otros Con el fin de garantizar la adecuada ejecución del objeto contractual, el proponente deberá certificar y demostrar que cuenta con los recursos técnicos, físicos y logísticos mínimos necesarios, conforme a las condiciones del proceso. Estos recursos pueden ser propios, arrendados o en leasing, y deben estar disponibles desde el inicio de la ejecución del contrato. **Recursos requeridos** **EQUIPO** / **CANTIDAD** / **CONDICIONES** Volqueta / 01 (UNO) / Capacidad de 6 m3 o superior Demoledor de concreto / 01 (UNO) / Capacidad de 1700W o superior Generador eléctrico / 02 (DOS) / Capacidad de 1.3Kw o superior **Acreditación** **a) Para EQUIPO** La disponibilidad del equipo mínimo exigido deberá acreditarse mediante alguno(s) de los siguientes documentos, según corresponda: • Si es propio: ○ Factura o Documento de Compraventa o tarjeta de registro o propiedad del equipo. • Si es arrendado: ○ Copia del contrato de arrendamiento. ○ Carta de compromiso del arrendador, acompañada de documento que acredite su propiedad (factura, tarjeta de propiedad, etc.). • Si está en leasing: ○ Copia del contrato de leasing. ○ Autorización del propietario (entidad financiera) para destinar el equipo al objeto del contrato. (…)	CUMPLE, FOLIOS 16	

EXPERIENCIA HABILITANTE

REQUISITOS EXIGIDOS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
A. GENERAL El proponente deberá acreditar experiencia mediante la presentación de hasta dos (2) contratos ejecutados y debidamente liquidados, celebrados con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto haya consistido en la REMODELACIÓN Y/O DEMOLICIÓN DE INFRAESTRUCTURA. La sumatoria del valor de los contratos aportados debe ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial del presente proceso, expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV); es decir, mayor o igual a 5,27 SMMLV. (…)	CUMPLE	Subsana. CONTRATO 006 DE 2019 HRVT 11 FOLIOS CONTRATO 003 DE 2019 HRVT 11 FOLIOS

ACREDITACIÓN REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS LIMITADAS A MIPYMES (SI APLICA)

REQUISITOS EXIGIDOS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. (…)	CUMPLE, FOLIOS 5	

PROPUESTA ECONÓMICA

REQUISITOS EXIGIDOS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor total. Las personas naturales, jurídicas nacionales o extranjeras, y los consorcios o uniones temporales, deberán presentar el anexo debidamente diligenciado y firmado por el Representante legal de quien presenta la propuesta económica	CUMPLE, FOLIOS 1	

(…)		

Conclusión: En virtud a lo anterior el comité evaluador conceptúa que la propuesta presentada por **DIMACOR SOLUCIONES INTEGRALES SAS NIT 901109923-1, CUMPLE** con todos los requisitos exigidos en la invitación pública, por tanto, se recomienda al alcalde municipal, **ACEPTAR** de manera expresa e incondicional la oferta del proponente oferente **DIMACOR SOLUCIONES INTEGRALES SAS NIT 901109923-1**

Para constancia se suscribe,

Original firmado

ÁLVARO MIGUEL MARTÍN BÁEZ PARRA
Secretario General y Gobierno

JHON JAIRO ALFONSO ROMERO
Secretario de Hacienda

JORGE ESTEBAN CUPA BERNAL
Secretario de Infraestructura y Obras Públicas

DAWER RIVERA ZAMUDIO
Asesor en contratación