Y

Alcaldía Municipal de MADRID Cundinamarca | IDRM	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: PI-F-016
	Fecha de emisión: 26-01-2026	Versión: 4	Página: 1 de 1

CONTRATO No.	CPS - 178- 2026

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	**DESDE:**	14/9/2026	**HASTA:**	30/9/2026	**No. DE PAGO:**	1

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	**YANETH GUTIERREZ LOPEZ**	**C.C. / NIT**	20916203
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN EL PROGRAMA CENTROS DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE MADRID.**	**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	DOS (02) MESES Y VEINTE (20) DÍAS
		FECHA DE INICIO:	9/9/2026
		FECHA DE TERMINACIÓN	3/12/2026
		VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 5.357.427
		VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 1.138.453
		CUENTA BANCARIA No.	No. 453855301
		TIPO DE CUENTA	CUENTA DE AHORROS
		BANCO	AV VILLAS
NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO:	GONZALO DE JESUS AMAYA FUENTES	**CARGO:**	GERENTE GENERAL

INFORMACIÓN FINANCIERA

CDP:	2026000411	**VALOR CDP:**	$ 5.357.427	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:**
REGISTRO PPTAL:	2026000511	**VALOR REGISTRO PPTAL :**	$ 5.357.427	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 5.357.427	**VALOR PAGO EJECUTADO:**	$ 1.138.453	21.24%
ADICIONES:	$ 0	**VALOR PRESENTE PERIODO:**	$ 1.138.453	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 5.357.427	**VALOR POR EJECUTAR:**	$ 4.218.974	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1) Elaborar, ejecutar y evaluar el plan de estudios en educación física y deporte, establecidos por el ministerio de educación MEN, IDRM y las IED.	Elaboré el plan de estudios en educación física y deporte del mes de septiembre teniendo en cuenta el desarrollo motor y fisico, capacidades perceptivo - motrices aplicado a los estudiantes de los grados de primaria en las instituciones educativas de San Josè, Concentraciòn Tecnològico, la Prosperidad y los jardines intervenidos siguiendo los requerimientos establecidos por el ministerio de educación MEN, IDRM y IED.

Powered by CamScanner

2) Presentar de forma mensual informe sobre el avance en el desarrollo motriz de los estudiantes de las instituciones educativas que apoya el programa educación física y deporte.	Presenté la informaciòn pertinente del informe del periodo correspondido desde el 14 al 30 de septiembre del 2026, acerca del avance del desarrollo motriz teniendo en cuenta el eje temàtico de los diferentes grados de primaria de 0 a 5 y los pre jardin y jardin de primera infancia de los estudiantes de las instituciones educativas, realizando enfasis en posturas, movimientos, desplazamientos, ejercicios coordinativos como base para conseguir una moticidad gruesa más refinada apoyado por el programa de educaciòn fisica y deporte.
3) Cumplir como mínimo veinte (20) sesiones semanales en las instituciones educativas según orientaciones dadas por el supervisor del contrato.	Cumplí con las intervenciónes semanales de 20 sesiones del apoyo a la educación física en las instituciones del San José jornada de la mañana , Concentraciòn Tecnològico jornada mañana y tarde y la prosperidad jornada mañana con una población de 0 grados a 5to de primaria teniendo en cuenta temas trabajados como la coordinación, la lateralidad, el desplazamientos, los circuitos con obstáculos, las capacidades físicas y condicionales atendiendo los requerimientos y orientaciones dadas por el supervisor del contrato.
4) Sistematizar y entregar de forma mensual, lista de asistencia, resultados sobre el desarrollo avance motriz de los estudiantes, evaluaciones e informes de actividades por curso e institución de acuerdo al formato establecido por el instituto	Sistematice y realicé en los formatos establecidos por el IDRM el seguimiento al avance motriz de los estudiantes, mediante la aplicación de diferentes actividades prácticas y circuitos motrices desarrollados con cada uno de los grados a mi cargo, orientados al fortalecimiento de capacidades como la la coordinación, la agilidad, la velocidad, el equilibrio, los desplazamientos, los saltos y el control corporal, en las instituciones educativas del San Jose, Concentración Tecnológico y la Prosperidad en este mes trabajado del 14 al 30 de septiembre del presente año.
5) Velar por el adecuado uso de los implementos utilizados en el desarrollo de las actividades del instituto, así mismo, el formador será responsable de la pérdida o daño intencional de los elementos entregados de acuerdo a las especificaciones entregadas	Velé pór el buen uso de la implementación deportiva, entregados por el señor Jhon Guzman encargado del almacen del IDRM el día 09 de septiembre de 2026, me entregó 15 aros, 20 platillos, 3 escaleras deportivas utilizados en las actividades desarrolladas en las sesiones de clase del apoyo a la educación física en las instituciones educativas San José, Concentración Tecnológico, Prosperidad y jardin transformación en marcha, al final de la sesion de clase se recogieron y limpiaron para asi generar una enseñanza a los estudiantes sobre el buen uso de estos elementos deportivos.
6) Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDRM.	Participé el día 30 de septiembre de 2026 en la reunión realizada en las instalaciones del IDRM a las 10:30 a. m en el camerino 27 relacionada con el desarrollo del programa Centro de Educación Física y Deporte, durante la reunión se abordaron temas relacionados con apoyos que esta dentro de las obligaciones, cumplimiento en las instituciones educativas de básica primaria (grados 0° a 5°), asignación de sedes para el apoyo a la educacion fisica, horarios de atención y manejo de planillas de asistencia donde cada una de las docentes firman evidenciado el desarrollo de la clase, entre otros aspectos necesarios para la organización y seguimiento del programa.

Powered by CamScanner

7) Apoyar a las actividades Deportivas, Recreativas y de Aprovechamiento del Tiempo Libre planeadas por el IDRM y la Administración Municipal, para el desarrollo de proyectos y programas de beneficio comunitario.	Apoyé las actividades deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre organizadas por IDRM y la administración municipal realizadas el día 23 de septiembre del presente año 2026 donde se apoyo al programa HEVS con un circuito de fuerza, realización de la inscripción de la población interesada en participar en la actividad, así mismo del cuidado del material utilizado y el acompañamiento a la actividad realizada en la Plazoleta de la Prosperidad, dando inicio desde las 6:30 pm con nuestras prendas institucionales.
8) Apoyar en la recopilar y presentar informe mensual como insumo del plan de acción con las respectivas evidencias sobre el avance de las diferentes actividades, cobertura, proyectos y programas a cargo de la coordinación según los formatos suministrados.	Apoyé en la recopilación y presentación del informe mensual del mes de septiembre con las respectivas evidencias desde el período comprendido entre el 14 al 30 de septiembre con las actividades realizadas durante las sesiones de clase en los grados de 0 hasta 5 de primaria, teniendo en cuenta la cobertura, los formatos de asistencia, evidencias fotográficas en sesiones de clase, reuniones con las docentes de los grados, asi cumpliendo con la meta 48 del plan de accion en la cobertura solicitada y evidenciada,
9) Realizar la organización, clasificación, foliación y resguardo de la documentación relacionada con el programa, para su posterior entrega al archivo.	Realicé y Apoyé en la clasificación y resguardo de la documentación relacionada con el programa Centros de Educación Física y deporte del mes de septiembre del 2026, se archivó las planillas de asistencia firmadas por los profesores de la institución educativa departamental del San Jose y la Prosperidad, se hicieron las respectivas firmas de las profesoras de cada uno de los grados atendidos para realizar la foliación y clasificación de los documentos solicitados por la coordinacion del programa del CEFD del IDRM.
10) Apoyar en la divulgación de actividades del IDRM y administración Municipal	Apoyé en la divulgación de las diferentes actividades organizadas por el IDRM y la administración municipal en el mes comprendido a septiembre como: la certificación de PBT, laboratorio fisiológico, así mismo se apoyó el día 21 de septiembre la publicación del Congreso Nacional e Internacional y se apoyó la semana del movimiento del 21 al 26 de septiembre, actividades acogidas por toda la comunidad de los barrios del municipio de Madrid.
11) Diseñar e implementar estrategias de intervención con ajustes razonables para la inclusión de estudiantes con discapacidad en las clases de educación física.	Diseñé estrategias de intervención para los estudiantes con discapacidad dentro de las clases de educación física por medio de un acompañamiento en cada actividad por medio la demostración de los ejercicios y también haciendo una socialización acerca de la empatía con los estudiantes que tienen algunas deficiencias para desenvolverse a través del juego y las actividades propuestas en al clase de educación física medio para apoyar a las instituciones educativas como medio para la inclusión y beneficio de está población.

Powered by CamScanner

12) Participar activamente en la elaboración, ejecución y seguimiento de! Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) o documento equivalente.	Participé activamente durante el 14 al 30 de septiembre en la elaboración, ejecución y seguimiento del Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) de los estudiantes con discapacidad vinculados al programa en la IED el San Jose, la Prosperidad y la Concentracion Tecnologico, articulando mi labor con los coordinadores académicos y docentes titulares responsables de estos procesos. Realicé observaciones sistemáticas del desempeño, comportamiento y progreso motriz de los estudiantes a lo largo de cada clase, mantuve comunicación constante con los coordinadores de las IED recibiendo sus orientaciones metodológicas para aplicar los ajustes razonables necesarios conforme a las directrices establecidas en cada PIAR durante este mes trabajado.
13) Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.	Atendí durante el 14 al 30 de septiembre del presente año las demás actividades asignadas por el coordinador del programa y supervisor del contrato, la verificación de las planillas de asistencia hacen parte de dan muestra del trabajo y el apoyo en la actividad con del programa de HEVS. Mantuve disponibilidad constante para las tareas en las IED y de la coordinación requerida, atendiendo cada solicitud con prontitud. Garanticé el cumplimiento oportuno de los compromisos adicionales que fueron asignados dentro del programa CEFD, contribuyendo al buen funcionamiento general de las labores del equipo durante todo el mes trabajado.

SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	MES	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	No PLANILLA
SALUD	FAMISANAR	SEPTIEMBRE	9/9//2026	$ 218.900,00	1084377892
PENSION	COLPENSIONES	SEPTIEMBRE	9/9//2026	$ 280.200,00	1084377892
RIESGOS LABORALES	COLMENA	SEPTIEMBRE	9/9//2026	$ 18.300,00	1084377892

CUENTA DE COBRO	SI X		DATOS DE LA FACTURA	SI	NO
EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE MADRID CUNDINAMARCA NIT. 800.222.095-4 DEBE A:			No. DE FACTURA:		
YANETH GUTIERREZ LOPEZ			RESOLUCIÓN DIAN:		
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de: UN MILLÓN CIENTO TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE			FECHA:		
$ 1.138.453			VALOR:		

VoBo Carlos Ramirez - Apoyo a la gestión en el área administrativa y operativa del programa Centro de Educación Física y deporte del IDRM			
VoBo PROFESIONAL VERIFICACIÓN DE INFORMES Y PLANEACIÓN			
FIRMA DEL CONTRATISTA	YanethGutiérrezL	N° CEDULA	20.916.203

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015. En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

FIRMA DEL SUPERVISOR	

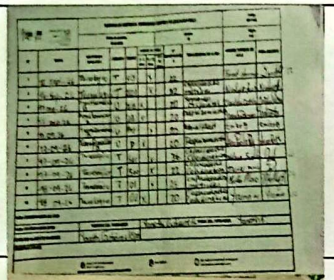
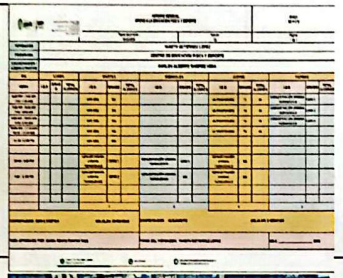
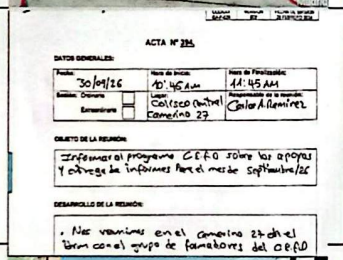
Powered by CamScanner

	ANEXO REGISTRO FOTOGRAFICO DE INFORMES		Código GD-F-118
	Fecha de emisión 26-01-2026	Versión: 4	Página 1 de 1

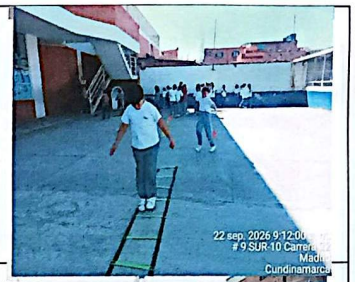
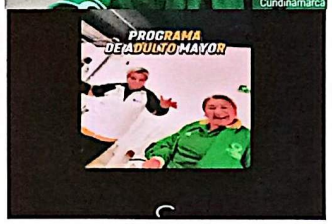
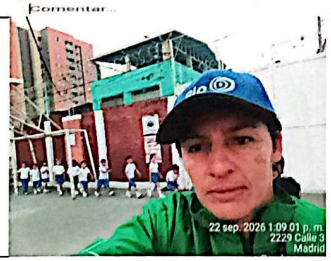
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YANETH GUTIÉRREZ LÓPEZ
NUMERO DE CONTRATO:	CPS-178-2026
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL PROGRAMA CENTROS DE EDUCACION FISICA Y DEPORTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE MADRID.
NUMERO DE INFORME:	1
NUMERO DE OBLIGACIONES:	13

1				
2				
3				

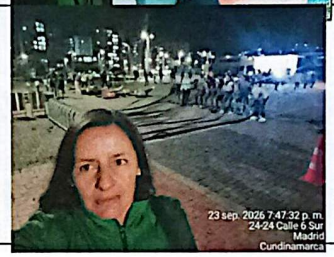
Powered by CamScanner

4				
5				
6				
7				

Powered by CamScanner

8				
9				
10				
11				

Powered by CamScanner

12				
13				

Carrera 7 # 8 - 45 Coliseo Cubierto
Madrid- Cundinamarca

(601) 8281547

http://www.ldrm-madrid-cundinamarca.gov.co
/ ldrm@madrid-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

TARJETA DE ENTRENADOR DEPORTIVO

COCED
COLEGIO COLOMBIANO DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO



TE 22174

Yaneth
Gutiérrez López

CC 20916203

Título

Licenciado en educación básica con énfasis en educación física, recreación y deportes

Institución de Educación Superior

Universidad de Pamplona

Año de Graduación

2022

Néstor Ordóñez Saavedra
Presidente COCED

www.coced.co

Fecha de Expedición
28-11-2024

Powered by CamScanner