Girón, 05 de octubre de 2026

Doctora
LUZ DARY VEGA NOVA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA
Ciudad

Asunto: Remisión cuenta de cobro No. 2 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 033 - 2026 del 3 de agosto de 2026.

Cordial saludo,

En atención al asunto, de manera atenta me permito remitir a su despacho documentos de la cuenta de cobro No. 2 del referido contrato, el cual tiene por objeto la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCION JURIDICA Y ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P.

Para los fines pertinentes, adjunto:

1. Cuenta de cobro No. 02
2. Informe de actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido del 04/09/2026 al 03/10/2026.
3. Planillas de aportes a seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2026.
4. Copia de la certificación bancaria
5. Formato de retención en la fuente
6. Copia del RUT

Lo anterior, para su conocimiento y trámite pertinente.

Atentamente,

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
C.C 1.098.694.368 de Bucaramanga
CONTRATISTA

Girón 5 de octubre de 2026

CUENTA DE COBRO No 02

LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S.
E.S.P. NIT: 901.254.325-7

Debe a:

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ, identificada con cédula de ciudadanía 1.098.694.368 de Bucaramanga, la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.600.000)**. Por concepto de Acta No 02 del contrato 033-2026; correspondiente al periodo comprendido entre el 4 de septiembre al 3 de octubre de 2026; Que tiene como objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCION JURIDICA Y ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P.**

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
C.C: 1.098.694.368 de Bucaramanga
Contratista

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 033 DE 2026.

Supervisor
LUZ DARY VEGA NOVA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA
GIRÓN S.A.S. E.S.P.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el **4 de SEPTIEMBRE de 2026 y el 3 OCTUBRE de 2026** en los siguientes términos:

FECHA DE PRESENTACIÓN	**05 DE OCTUBRE DE 2026**
NÚMERO DE INFORME	**2**

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No. DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar la proyección de los diferentes documentos en los procesos de contratación que adelante la entidad en sus etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales	Brinde apoyo en la proyección del contrato 044-2026 y 048-2026 así como en la recopilación de sus anexos para su respectivo tramite en la etapa precontractual y contractual Apoye en la gestión documental de las cuentas No. 046, 047 y 048 de 2026, mediante la impresión de documentos, gestión y diligenciamiento de firmas, escaneo y organización de los soportes requeridos para la correspondiente publicación de los documentos contractuales.	Registro Fotográfico CD.
2	Apoyar la elaboración de respuesta a peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRDS) que le sean asignadas	En el presente periodo no se requirió	N.A.
3	Apoyar la proyección y revisión de acuerdos, resoluciones y demás actos administrativos que se requieran en la entidad de conformidad con la normatividad vigente y las directrices impartidas por la dirección jurídica y administrativa	Brindé apoyo en la proyección de las resoluciones: 073 – 2026 por medio de la cual se modifica temporalmente la jornada laboral y se dictan otras disposiciones en la empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P,	Documentos proyectados en CD.

		081-2026 por medio del cual se concede comisión por servicios a un funcionario de la empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P- 082-2026 por medio del cual se reconoce y autoriza el pago de viáticos y gastos de viaje comisión por servicios a dos funcionarios de la empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P. Brinde apoyo en la proyección del acta de aprobación de póliza contrato de prestación de servicios profesionales especializados No.026-2025 – CONSORCIO INTERVENTORIA COLECTOR y apoyo en la proyección del acta de aprobación de póliza contrato de consultoría No 048-2026	
4	Apoyar la contestación de acciones de tutela, requerimientos judiciales y administrativos, así como las solicitudes elevadas por los organismos de control	En el presente periodo no se requirió	N.A.
5	Apoyar la elaboración de informes jurídicos y administrativos que la entidad deba presentar ante organismos de control y demás autoridades	Brinde apoyo en la recopilación, revisión y organización de la información relacionada con los contratos tramitados por la entidad, con el propósito de contribuir a la elaboración de los informes y respuestas requeridos por los organismos de control.	Registro Fotográfico en CD
6	Apoyar la gestión de recuperación de cartera de GIRÓN S.A.S. E.S.P., conforme a la relación emitida por la Dirección Administrativa y Financiera.	Apoye en la gestión de recuperación de cartera de GIRÓN S.A.S. E.S.P., conforme a la información emitida por la Dirección Administrativa y Financiera, mediante la recopilación, verificación y organización de la documentación y pruebas necesarias para acreditar las obligaciones a cargo de la Alcaldía Municipal y evaluar la viabilidad jurídica de las acciones de cobro,	Registro Fotográfico en CD

		incluyendo la eventual presentación de demanda ejecutiva.	
7	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que garanticen la óptima y eficaz ejecución del objeto contractual.	Apoye el archivo de las siguientes cuentas de cobro en los expedientes contractuales: Cuenta Final + *acta de terminación y* liquidación de Blanca García, Deisy Martínez y Sofia Macias. Cuenta #12 y 13 de Fiduciaria, Cuentas #1 de: SAOC´S SAS, Elvia Gómez, Cooperativa integral de trabajo asociado, Lina Agamez, Cristina Pérez, Angye Enciso, Gina Toloza, Magda Pérez y Efraín Macias. Apoyé la organización y archivo en la carpeta de actos administrativos de las Resoluciones Nos. 077, 078 y 079 de 2026, emitidas por la Dirección Administrativa y Financiera. Apoyé el archivo y organización en los respectivos expedientes contractuales de las designaciones de supervisión de la Dra. Luz Dary Vega Nova, correspondientes a los contratistas Elvia Gómez, Gustavo García, Gina Toloza, Diana Méndez, Luisa Tarazona y Moreno Servicios Legales. Apoye en la impresión y archivo de la constancia de publicación en SECOP del contrato 045-2026 – Jairo Alonso Castellanos Apoye en la proyección de la certificación laboral del contrato de prestación de servicios profesionales No. 013 del 14 de marzo del año 2025 correspondiente a la ex contratista Silvia Fernanda Cortes Vallejo.	Registro Fotográfico en CD

Para constancia se firma en Girón, Santander, a **los CINCO (05) días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026).**

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
CC: 1.098.694.368 de Bucaramanga
CONTRATISTA

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN N°2 DEL CONTRATO No 033 DE 2026

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				033 DEL 03 DE AGOSTO DE 2026		
CONTRATISTA:				GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ		
DOCUMENTO:				1098694368 DE BUCARAMANGA		
OBJETO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P.		
VALOR INICIAL:				ONCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 11.960.000)		
VALOR ADICIONAL:				N.A.		
PLAZO INICIAL:				N.A.		
PLAZO ADICIONAL:				N.A		
SUPERVISOR:				LUZ DARY VERA NOVA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA		
FECHA DE INICIACIÓN:				04-08-2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	**N°**	**N°**	**N° N°**	No Aplica		
ACTA DE REINICIACIÓN	**N°**	**N°**	**N° N°**	No Aplica		
FECHA DE TERMINACIÓN:				21-12-2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N.A		
MUNICIPIO:				GIRÓN, SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				*DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y JURIDICA*		
VALOR A PAGAR				DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS= ($2.600.000)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 04-09-2026	HASTA: 03-10-2026	

Con base en los informes presentados por el contratista **GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de GIRÓN S.A.S. E.S.P., tomando como base la presente acta o informe de recibo **PARCIAL N°2** por valor de $ **2.600.000.**

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron

INFORME PARCIAL N°2

No. DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar la proyección de los diferentes documentos en los procesos de contratación que adelante la entidad en sus etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales	Brindo apoyo en la proyección del contrato 044-2026 y 048-2026 así como en la recopilación de sus anexos para su respectivo tramite en la etapa precontractual y contractual Apoyo en la gestión documental de las cuentas No. 046, 047 y 048 de 2026, mediante la impresión de documentos, gestión y diligenciamiento de firmas, escaneo y organización de los soportes requeridos para la correspondiente publicación de los documentos *contractuales.*	Registro Fotográfico CD.
2	Apoyar la elaboración de respuesta a peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRDS) que le sean asignadas	En el presente periodo no se requirió	N.A.
3	Apoyar la proyección y revisión de acuerdos, resoluciones y demás actos administrativos que se requieran en la entidad de	Brindo apoyo en la proyección de las resoluciones: 073 – 2026 por medio de la cual se modifica temporalmente la jornada	Documentos proyectados en CD.

	conformidad con la normatividad vigente y las directrices impartidas por la dirección jurídica y administrativa	laboral y se dictan otras disposiciones en la empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P, 081-2026 por medio del cual se concede comisión por servicios a un funcionario de la empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P- 082-2026 por medio del cual se reconoce y autoriza el pago de viáticos y gastos de viaje comisión por servicios a *dos funcionarios de la* empresa GIRÓN S.A.S. E.S.P. Brindo apoyo en la proyección del acta de aprobación de póliza contrato de prestación de servicios profesionales especializados No.026-2025 – CONSORCIO INTERVENTORIA COLECTOR y apoyo en la proyección del acta de aprobación de póliza contrato de consultoría No 048-2026	
4	Apoyar la contestación de acciones de tutela, requerimientos judiciales y administrativos, así como las solicitudes elevadas por los organismos de control	En el presente periodo no se requirió	N.A.
5	Apoyar la elaboración de informes jurídicos y administrativos que la entidad deba presentar ante *organismos de control* y demás autoridades	Brindo apoyo en la recopilación, revisión y organización de la información relacionada con los contratos tramitados por la entidad, *con el propósito de* contribuir a la elaboración	Registro Fotográfico en CD

		de los informes y respuestas requeridos por los organismos de control.	
6	Apoyar la gestión de recuperación de cartera de GIRÓN S.A.S. E.S.P., conforme a la relación emitida por la Dirección Administrativa y Financiera.	Apoyo en la gestión de recuperación de cartera de GIRÓN S.A.S. E.S.P., conforme a la información emitida por la Dirección Administrativa y Financiera, mediante la recopilación, verificación y organización de la documentación y pruebas necesarias para acreditar las obligaciones a cargo de la Alcaldía Municipal y *evaluar la viabilidad* jurídica de las acciones de cobro, incluyendo la eventual presentación de demanda ejecutiva.	Registro Fotográfico en CD
7	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que garanticen la óptima y eficaz ejecución del objeto contractual.	Apoyo el archivo de las siguientes cuentas de cobro en los expedientes contractuales: Cuenta Final + acta de terminación y liquidación de Blanca García, Deisy Martínez y Sofia Macias. Cuenta #12 y 13 de Fiduciaria, Cuentas #1 de: SAOC´S SAS, Elvia Gómez, Cooperativa integral de trabajo asociado, Lina Agamez, Cristina Pérez, Angye Enciso, Gina Toloza, Magda Pérez y Efraín Macias. Apoyo la organización y archivo en la carpeta de actos administrativos de las Resoluciones Nos. 077, 078 y 079 de 2026, emitidas por la Dirección Administrativa y Financiera.	Registro Fotográfico en CD

		Apoyo el archivo y organización en los respectivos expedientes contractuales de las designaciones de supervisión de la Dra. Luz Dary Vega Nova, correspondientes a los contratistas Elvia Gómez, Gustavo García, Gina Toloza, Diana Méndez, Luisa Tarazona y Moreno Servicios Legales. Apoyo en la impresión y archivo de la constancia *de publicación en SECOP* del contrato 045-2026 – Jairo Alonso Castellanos Apoyo en la proyección de la certificación laboral del contrato de prestación de servicios profesionales No. 013 del 14 de marzo del año 2025 correspondiente a la ex contratista Silvia Fernanda Cortes Vallejo.	

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A Continuación, se relacionan los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	**Periodo de cotización**	**SEPTIEMBRE 2026**
	Fecha de pago	2026-10-05
	N° de Planilla	38626416
	Ingreso Base de Cotización	**$ 1.750.905**
	Valor cotizado	**218.900**
	EPS	**SANITAS**
APORTE A PENSIÓN	**Periodo de cotización**	**SEPTIEMBRE 2026**
	Fecha de pago	2026-10-05
	N° de Planilla	38626416

	Ingreso Base de Cotización	**$ 1.750.905**
	Valor cotizado	**280.200**
	Fondo de Pensiones	**COLPENSIONES**
APORTE A.R.L.	**Periodo de cotización**	**SEPTIEMBRE 2026**
	Fecha de pago	2026-10-05
	N° de Planilla	38626416
	Ingreso Base de Cotización	**$ 1.750.905**
	Valor cotizado	**$ 9.200**
	A.R.L.	**POSITIVA**

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el *objeto del contrato.*

Se expide en Girón, a los CINCO (05) días del mes de OCTUBRE de 2026.

LUZ DARY VEGA NOVA
SUPERVISOR

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
713727128

Destino de pago
ASOPAGOS

Motivo
Pago de seguridad Social Integrado

Fecha
05/10/2026

Número de aprobación
00727128

Dirección IP
181.236.95.161

Valor transacción
$ 508.300,00

Costo de la transacción
$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
10.10.11.80	CC	1098694368

Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

DAVIVIENDA

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1098694368
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-10-05
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-10-16
FECHA DE PAGO:	2026-10-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-09
PERÍODO SALUD:	2026-09
NÚMERO PLANILLA:	38626416
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	38626416
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.200	$ 9.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 508.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	18/11/2026

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1098694368	0	GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	DIAGONAL 105 27 39		3222636143		MARCELATOLOZA111@GMAIL.COM			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-09	2026-09	38626416	I	2026-10-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	508.300	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	38626416	2026-10-16	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
NL	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot.	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1098694368	TOLOZA ORTIZ GINA MARCELA	1.750.905																	0		30	30	0	30	COLPENSIONES-25-14	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	218.900	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	0	0	0	508.300	N	1749001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1098694368	0	GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	DIAGONAL 105 27 39		3222636143		MARCELATOLOZA111@GMAIL.COM			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-09	2026-09	38626416	I	2026-10-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	508.300	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	38626416	2026-10-16	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.750.905	1.750.905	1.750.905	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	280.200	0	0	0	280.200
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	280.200	0	0	0	280.200
EPS(Administradoras: 1)				1	218.900	0	0	0	218.900
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	218.900	0	0	0	218.900
ARP(Administradoras: 1)				1	9.200	0	0	0	9.200
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.200	0	0	0	9.200
Gran Total					508.300	0	0	0	508.300

ACTA DE PAGO N°02

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO N°. Y FECHA:				033 DEL 3 DE AGOSTO DE 2026		
CONTRATISTA:				GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ		
DOCUMENTO:				1.098.694.368 DE BUCARAMANGA		
OBJETO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P.		
VALOR INICIAL:				ONCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 11.960.000)		
VALOR ADICIONAL No 1:				N/A		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:				ONCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 11.960.000)		
PLAZO INICIAL:				CUATRO (4) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
ANTICIPO (%)				N/A		
SUPERVISOR				LUZ DARY VERA NOVA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA		
FECHA DE INICIACIÓN:				CUATRO (4) DE AGOSTO DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	**N°**	**N°**	**N° N°**	NO APLICA		
ACTA DE REINICIACIÓN	**N°**	**N°**	**N° N°**	NO APLICA		
FECHA DE TERMINACIÓN:				VEINTIUNO (21) DE DICIEMBRE DE 2026		
PRÓRROGA No. 1:				N/A		
NUEVA FECHA TERMINACIÓN:				N/A		
MUNICIPIO:				GIRON – SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y JURIDICA		
VALOR A PAGAR:				DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.600.000)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 04/09/2026	HASTA: 03/10/2026	

En Girón, a los CINCO (05) días del mes de OCTUBRE de 2026 se reunieron, **LUZ DARY VERA NOVA** en calidad de Supervisor; **GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ** quien comparece en nombre propio como Contratista, con el fin de elaborar la presenta Acta de **Pago parcial N°2** correspondiente al periodo **(04-09-2026 AL 03-10-2026)** del presente Contrato de acuerdo

con las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO	**$11.960.000**	
VALOR PAGADO ACTA N°1		**$2.600.000**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA N°2		**$2.600.000**
SALDO POR EJECUTAR		**$6.760.000**
TOTAL	**$11.960.000**	**$11.960.000**

SON: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.600.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los ***CINCO (05) días del mes de OCTUBRE de 2026.***

LUZ DARY VERA NOVA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
CONTRATISTA

Girón E.S.P. Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios Girón SAS ESP	**EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S. E.S.P.**	Código:	
		Versión	
		Fecha de Aprobación:	
		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		Proceso: Trámite cuenta de cobro	

ORDEN DE PAGO

Fecha: 05 de octubre de 2026	**Hora:**		**Evidencias:**	**SI X**	**NO**	**FOLIOS:**			
BENEFICIARIO:	**GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ**								
C.C. o NIT:	**1.098.694.368**								
VALOR EN PESOS:	**2,600,000**		**VALOR EN LETRAS:**	**DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE**					
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio		Resolución		No. 033	Fecha:	03/08/2026
	Adicional		Otro					Fecha:	
OBJETO CONTRACTUAL: Prestación de servicios profesionales como abogado para que apoye los diferentes procesos administrativos contractuales y judiciales que se adelantan en la direccion juridica y administrativa de la empresa de servicios domiciliarios Girón S.A.S E.S.P.					**NÚMERO SSEPI (Para proyectos de Inversión)**				
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		X	Certificación Bancaria:		X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra		
	Entrada a Almacén:			Reembolso de Caja Menor:			Resolución:		
	Otros (Describir):								
CDP No.	**26-00191**	**RP No.**	**26-00251**	**Rubro Presupuestal:**	**2.1.2.02.02.008.01**		**Vigencia:**	**2026**	
Periodo a cobrar	**04-sep-26**		**03-oct-26**	Acta:		X	Parcial:	x	**2**
				Informe de Supervisión:		X	Final:		
CONCEPTO:	Anticipo			Desembolso			Pago Anticipado		

RESPONSABLES:

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
CC: 1.098.694.368 de Bucaramanga
Contratista

LUZ DARY VEGA NOVA
Supervisor

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 141001227320

(415)7707212489984(8020) 000014100122732 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 9 8 6 9 4 3 6 8	1	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 8 6 9 4 3 6 8	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TOLOZA	ORTIZ	GINA	MARCELA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Girón 3 0 7

41. Dirección principal: CL 33 15 72 BRR RINCON DE GIRON

42. Correo electrónico: marcelatoloza111@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 2 6 3 6 1 4 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 1 0	2 0 2 2 0 3 2 8	8 6 9 2	2 0 1 1 0 4 0 4	4 7 9 9			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

54. Código

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 2 61. Fecha 2024-03-21 / 07:45:22AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PINILLA CEDANO CHRISTIAN MAURICIO

985. Cargo Analista I

Fecha generación documento PDF: 05-10-2026 03:19:41PM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Girón, 05 de octubre de 2026

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

(Ley 2010 de 27 de diciembre de 2019 para efectos de Retención en la Fuente e IVA)

Yo **GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ** identificado(a) con cédula de ciudadanía No 1.098.694.368 expedida en Bucaramanga, en calidad de contratista de la Empresa de servicios públicos Domiciliarios GIRON S.A.S. E.S.P. bajo el contrato No. 033 – 2026 cuyo objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES QUE SE ADELANTAN EN LA DIRECCION JURIDICA Y ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS GIRÓN S.A.S E.S.P. el cual comprende un periodo desde 04 de septiembre de 2026 hasta 3 de octubre de 2026 para efectos de dar cumplimiento en el artículo 383 del estatuto tributario Nacional, modificado por el Art 42 de la Ley 2010 de diciembre 27 de 2019, certificado bajo la gravedad de juramento, lo siguiente:

1. Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior:

   SI ( ) NO (X)

2. Es responsable de IVA, conforme a la Ley 2010 de diciembre 27 de 2019. Art 4 parágrafo 3 literal 5 y 6. "*5. Que no hayan celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igualo superior a 3.500 UVT. 6.Que el monto de sus consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas - IVA, no supere la suma de 3.500 UVT.*"

   SI ( ) NO (X)

NOTA: Si dentro de un mes he contratado y/o vinculado a 2 o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar a la Dirección Financiera para que aplique las Tarifas Generales que emana la Ley 2010 de diciembre 27/2019.

Cordialmente,

GINA MARCELA TOLOZA ORTIZ
C.C. 1.098.694.368 de Bucaramanga
Contratista.

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

GIRON, **05/10/2026**
SANTANDER,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor GINA TOLOZA ORTIZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **1098694368**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550047000102880**
Fecha de apertura	**04/06/2024**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia

05 10 2026 **2,572,700.00**

TOLOZA ORTIZ GINA MARCELA

DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS m/cte**********

Banco : BANCO DAVIVIENDA **Cuenta No :** 0422 0001 9851 **Doc. Pago :**PAGO-OP-26-00482

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS GIRÓN SAS ESP

Cra 22 C 16 02 Urbanización Portal Campestre II Girón - Santander
NIT. 901254325-7
GIRON

COMPROBANTE DE EGRESO 26-00549

Beneficiario : TOLOZA ORTIZ GINA MARCELA
Nit : 1098694368 - 1
Concepto : OP 26-00482, CP 26-00251, DOCUMENTO SOPORTE DS69 PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO PARA LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS GIRON SAS ESP
Valor Egreso : 2,572,700.00 **Orden :** OP:26-00482

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
24010101	Bienes y servicios	2,572,700.00	0.00
11100616	Cta Ahorro Davivienda No.0422 0001 9851 Recaudo Alcantarillado	0.00	2,572,700.00
	TOTALES	**2,572,700.00**	**2,572,700.00**

DETALLE DE LA LIQUIDACIÓN

Valor de la cuenta sin iva	0.0	0.00	2,600,000.00
Rete ICA Servicios 10*1000	10.0	2,600,000.00	26,000.00
Sobretasa Bomberil	5.0	2,600,000.00	1,300.00
		Total Descuento	**27,300.00**

NIT	BENEFICIARIO	VALOR NETO	DOC. PAGO	FIRMA
01098694368	TOLOZA ORTIZ GINA MARCELA	2,572,700.00	PAGO-OP-26-00482	DI
	TOTAL	**2,572,700.00**		

CAROLINA URIBE LIZARAZO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Registrado por : ligia gomez vega