ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 7	
Hora: 10:00 a.m.	**Fecha:** Viernes 28 de AGOSTO de 2026
Lugar:	CDI DIAS FELICES 2
Dependencia que Convoca:	Alcaldía Municipal de San Cristóbal Bolívar
Proceso:	La jornada pedagógica se desarrolló como un espacio de formación, reflexión y participación activa, en el cual se abordaron temáticas relacionadas con: -aplicación de la II toma de la escala cualitativa - prevención de accidentes en el hogar.
Objetivo:	-Brindar herramientas claves a los agentes educativos y auxiliares pedagógicas para recolectar información de los logros alcanzados de los participantes y tener en cuenta a la hora de diligenciar la escala cualitativa - socializar a los agentes educativos la prevención de accidentes en el hogar y brindar pautas metodológicas para tener en cuenta y evita cualquier clase de ccidente.

Agenda:

- Saludo y bienvenida.
- Presentación del objetivo de la jornada.
- Socialización de herramientas para aplicar la escala cualitativa del desarrollo (II TOMA).
- Orientación para la prevención de accidentes en el hogar
- Cierre y evaluación de la jornada.

Desarrollo:

La jornada inició con un saludo de bienvenida al talento humano, seguidamente se socialización La aplicación de la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil (EVCDI-R**)** esta fundamenta en entender el seguimiento como un proceso pedagógico continuo, preventivo y oportuno, y no como una evaluación con fines de calificación. Su propósito principal es identificar el estado actual del desarrollo de los niños y niñas para potenciar sus capacidades, adecuar la planeación pedagógica y orientar a las familias.

1. Pilares Metodológicos: Observación y Escucha Atenta

Contexto cotidiano: La recolección de información debe ser permanente y registrarse durante las rutinas del día a día (alimentación, juego libre, interacciones y experiencias pedagógicas).
Escucha sensible: Implica atender tanto las manifestaciones verbales como las expresiones no verbales (gestos, silencios, manejo corporal).
Evitar la artificialidad: No se deben diseñar situaciones rígidas o de "examen" que alteren el

PÚBLICA

comportamiento natural del niño o la niña.

2. Organización del Instrumento

La escala evalúa el desarrollo de forma integrada a través de tres grandes relaciones, subdivididas en procesos y subprocesos fundamentales:

Relación	Procesos clave a valorar
Consigo mismo	Identidad (personal, de género, social), Autoestima y Manejo corporal.
Con los demás	Comunicación (verbal y no verbal), Interacción (independencia, cooperación) y Construcción de normas.
Con el mundo	Conocimiento de los objetos, Relaciones de causalidad y Representación de la realidad social.

3. Pautas Operativas de Aplicación

Uso de la edad exacta: Se debe registrar la edad exacta en meses sin realizar redondeos inadecuados, ya que esto determina la matriz de indicadores correspondientes en la escala.
Periodicidad: La escala se aplica de forma trimestral (valoraciones V1, V2 y V3) una vez el niño o niña cumpla al menos 3 meses de permanencia en el servicio de educación inicial.
Rangos de edad específicos: Los hitos y propósitos deseables están delimitados en rangos definidos (0-6 meses, 6-12 meses, 1-2 años, 2-3 años, 3-4 años y 4-5 años).

4. Determinación de los Perfiles de Desarrollo

Para consolidar el análisis cualitativo en el Registro Individual, se contrasta el desempeño con los ítems de su rango de edad y se asigna uno de los siguientes perfiles: ALERTA, AVANZADO.ESPERADO.
Después de la socialización teórica pasamos a la práctica, realizando la aplicación a un participante atendido con las guías e instrumentos a la mano, se fue leyendo los hitos correspondiente a su edad y se iban haciendo preguntas según lo que consideraba la agente educativa responsable del participante, de inmediato se iban haciendo correcciones de ser necesario, a finalizar el ejercicio el niño arrojó un perfil de desarrollo en esperado, y por último la coordinadora Rosalba López indico que para realizar la aplicación de la escala debemos contar con los hitos a la mano y conocer el participante.

Luego pasamos a la socialización de otra temática a todo el talento humano sobre la
La prevención de accidentes en el hogar requiere mantener una supervisión constante de los niños y adaptar los espacios físicos para eliminar riesgos cotidianos.
Cocina y Quemaduras
Mangos de ollas: Gíralos siempre hacia la parte interior de la estufa para evitar que los niños los alcancen.
Líquidos calientes: Nunca dejes tazas o termos con bebidas calientes en las orillas de mesas o mesones.

PÚBLICA

Artefactos: Mantén los fósforos, encendedores y planchas fuera del alcance de los menores.
Caídas y Golpes
Pisos: Mantén las superficies limpias, secas y libres de objetos regados.
Escaleras y ventanas: Instala barandas firmes, mallas de seguridad y puertas o rejas de contención en la parte superior e inferior de las escaleras.
Baños: Utiliza alfombras o calcomanías antideslizantes dentro de la ducha y la tina.
Intoxicaciones y Envenenamientos
Productos químicos: Guarda los detergentes, insecticidas y desinfectantes en armarios altos o bajo llave.
Envases originales: Nunca reenvases productos de limpieza en botellas de refrescos o de uso alimentario para evitar confusiones fatales.
Medicamentos: Almacena los fármacos fuera del alcance de los niños y revisa fechas de caducidad.
Asfixia y Ahogamiento
Objetos pequeños: Retira monedas, botones, pilas y juguetes con piezas desarmables que puedan obstruir las vías respiratorias.
Bolsas plásticas: Elimina o guarda de inmediato las bolsas y envoltorios de plástico.
Recipientes con agua: Vacía baldes, tinas o albercas inmediatamente después de usarlos; un niño puede ahogarse en pocos centímetros de agua.
Si lo deseas, dime qué edades tienen los miembros de tu familia (por ejemplo, si hay bebés, niños pequeños o adultos mayores) para darte recomendaciones de seguridad más específicas para tu casa.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Correcion de escalas en casos que aplique. Tener en cuenta las orientaciones de prevención de accienetes.	Agentes educativos Auxiliares pedagógicas coordinadora	A partir del 28 de AGOSTO de 2026 y de forma permanente

FIRMA ASISTENTES Y ANEXOS FOTOGRAFICOS





PUBLICA

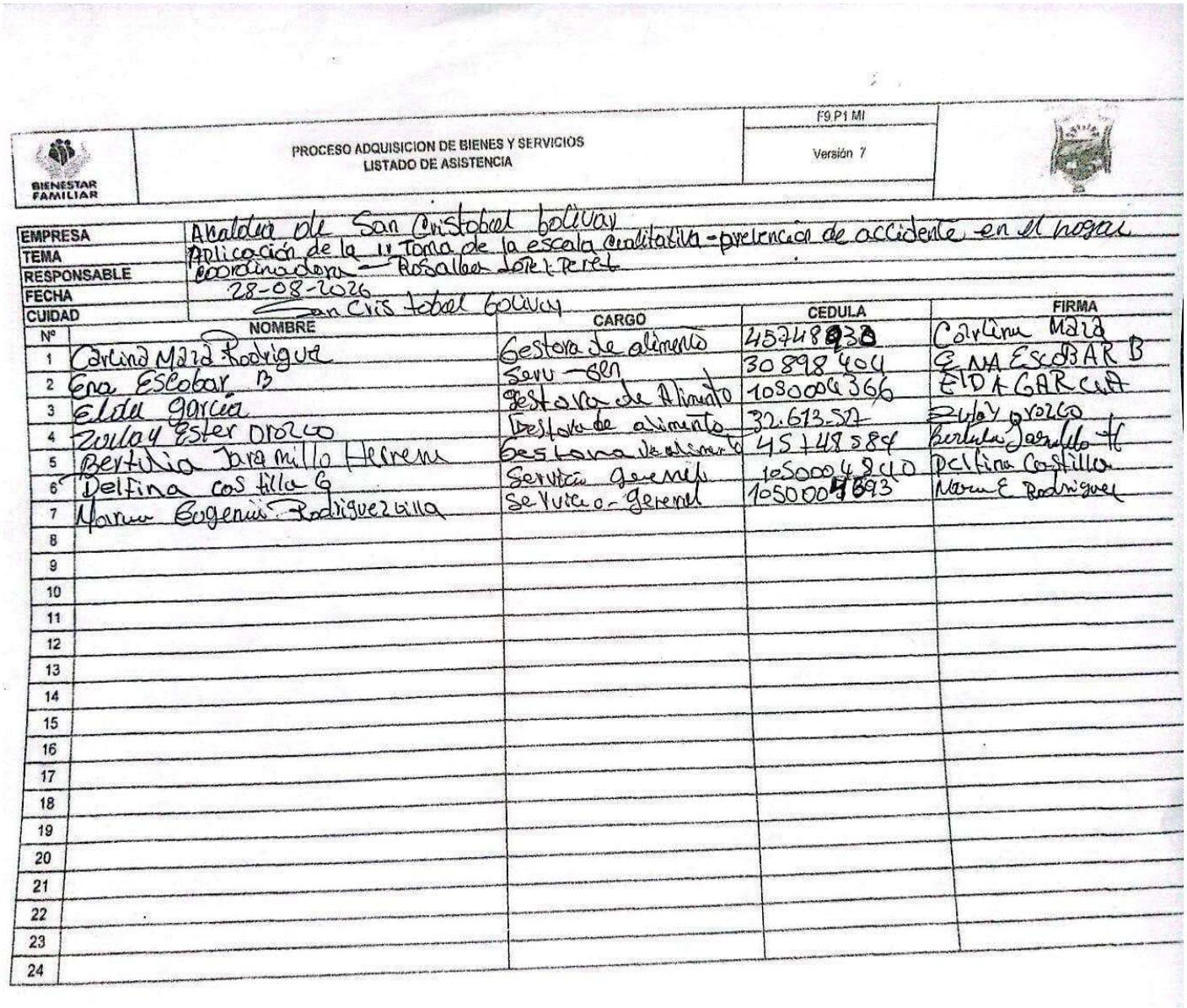


PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS LISTADO DE ASISTENCIA	F9.P1.MI Version 7	

EMPRESA	Alcaldia de San Cristobal Bolivar
TEMA	Aplicacion de la II Toma de talla escala cualitativa - Prevencion de accidente en el hogar
RESPONSABLE	Coordinadora - Rosalba Lopez Perez
FECHA	28-08-2018
CUIDAD	San Cristobal Bolivar

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Leison Garcia Bolivar	Aux. Administrativo	1045232932	Leison G B
2	Rosalba Lopez Perez	Coordinadora	1050006003	Rosalba Lopez
3	Johanis A Perez Torres	Psicosocial	1050007617	Johanis Perez
4	Juan Carlos escorcia T	P. Salud y nutricion	1000232487	Juan carlos E
5	Eddy Villa M	Apoyo salud y nutricion	1050004885	Eddy Villa M
6	Ana cristina Ballestas Orozco	Agente Educativo	1050004903	Ana Ballesta O
7	Ana Julia Guerrero Garcia	Agente Educativo	45748686	Ana Julia G
8	Jeidy Laura Torres Jaramillo	Agente Educativo	1002722463	
9	Jaide Katina Noriega Jaramillo	Agente educativo	1050004219	Jaide Noriega
10	Marilis Esther Almanza Maza	Agente Educativo	22460695	Marilis Esther A
11	Ines Aminta Santana Mendoza	Agente educativo	32827735	Ines Santana Mendoza
12	Jasmina Torres	Agente Educativo	45497182	Jasmina Torres
13	Yecenia Julio	Agente Educativo	30898160	
14	Carlina Ortiz Julio	Agente Educativo	30898363	Carlina Ortiz
15	Jorena Duarz Escaber.	Agente Educativo	1050005009	Jorena Duarz E.
16	Marcos Jose Guerrero A	Agente Educativo	1050004345	Marcos Jose
17	Ana Rosaira Ruiz Jaramillo	Aux Pedagogica	1050005052	Ana R Ruiz
18	Norialine Ramos Torres	Aux Pedagogica	1050006309	Norialine Ramos
19	Josefa Tovar Vaya	Aux Pedagogico	22539525	Josefa
20	Gregorio Almanza Robles	Aux pedagogico	30898109	Gregorio Almanza Robles
21	Luis Dario Pulido Villa	auxiliar pedagogico	1057468535	Luis Dario Pulido
22	Emilsen R Perez Otero	Aux Ped	23792496	Emilsen Perez
23	Eunice Neves	Gestora de Alimento	22540031	eunice neves
24	Lucelis Rodrigues M	Serv General	1050005013	



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS
LISTADO DE ASISTENCIA

F9.P1 MI
Versión 7

EMPRESA: Alcaldia de San Cristobal bolivar
TEMA: Aplicación de la 1ª Toma de la escala cualitativa - prevencion de accidente en el hogar
RESPONSABLE: coordinadora — Rosalba Lopez Perez
FECHA: 28-08-2026
CUIDAD: San Cris tobal bolivar

Nº	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Carlina Maria Rodrigue	Gestora de alimento	45748938	Carlina Maria
2	Ena Escobar B	Serv — ser	30898404	ENA ESCOBAR B
3	Elda garcia	Gestora de Alimento	1080006366	ELDA GARCIA
4	Zoila y Ester Orozco	Gestora de alimento	32.613.527	Zoila y Orozco
5	Bertilia Jaramillo Herrera	Gestora de alimento	45748584	Bertilia Jaramillo H
6	Delfina castilla G	Servicio generals	1050004840	Delfina Castilla
7	Maria Eugenia Rodriguez villa	Servicio - gerenal	1050004693	Maria E Rodriguez
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				