Acta de Reunión	
Nombre de la Reunión	Reunión de Perfeccionamiento contrato 009132C-26
Fecha	22 de septiembre de 2026
Asistentes	• Vanessa Bedoya Valderrama –Supervisor Administrativo • Andrés García – Líder PMO / Gerente de Proyecto (Henkia) • Carlos Augusto Reyes – Supervisión Técnica • Alejandra Orejuela – Comercial (Henkia) • Juan Felipe Gutiérrez Salcedo (Henkia)

Orden del día:

1. Contextualización de la empresa Contratista Henkia
2. Presentación del equipo de trabajo y roles asignados.
3. Metodología de gestión (PMO), Estructura Desglosada de Trabajo (EDT) y cronograma de hitos.
4. Condiciones técnicas, adecuaciones físicas/eléctricas y accesos remotos (VPN).
5. Lineamientos administrativos y contractuales:
    - Cumplimiento de Anexo Simple de Gestión Ambiental y Anexo de SST.
    - Esquema de facturación, emisión de pre-factura y condiciones de pago.
6. Gestión de riesgos y definición de compromisos.

Temas tratados y compromisos

Contextualización y Canal de Comunicación:

- Se presentó la trayectoria de la compañía contratista
- Se formalizó a Andrés García como Gestor/Gerente de Proyecto por parte de la PMO de Genkia, quien actuará como canal oficial de comunicación para la planeación y seguimiento del contrato.

Alcance del Proyecto y Metodología:

- El alcance comprende el suministro de almacenamiento, levantamiento de información previo (Site Prep / auditoría técnica en sitio), instalación y migración coordinada con el equipo técnico interno (Carlos, Juan Manuel y Carlos Mario). El ingeniero Héctor Javier Quintero será el recurso técnico que realizará las actividades presenciales en sitio, con respaldo técnico en back-office.

Cronograma e Hitos Principales:

- Levantamiento de información (Site Prep): proyectado para el 29 de septiembre de 2026.
- Llegada estimada de equipos: 15 de octubre de 2026 (fecha proyectada por fabricante).
- Implementación de almacenamiento: estimada para el 22 de octubre de 2026.
- Migración: posterior a la instalación física/lógica, coordinando ventanas de mantenimiento según criticidad de los servicios.
- Cierre formal del proyecto: 27 de noviembre de 2026 (fecha tentativa).
-

Condiciones Técnicas y Accesos:

- Se constató que la inspección en sitio se completó satisfactoriamente: el espacio físico, cableado y tomas de energía están disponibles. Asimismo, se gestionó y entregó el usuario y acceso VPN para el ingeniero Héctor Javier Quintero para comenzar configuraciones previas de forma remota.

Requisitos de Gestión Ambiental y SST:

- Se recordó la obligatoriedad contractual del Anexo Simple de Gestión Ambiental (por suministro de equipos) y el Anexo de Seguridad y Salud en el Trabajo - SST (por actividades presenciales). La firma evaluadora Way Group programará una inducción para capacitar al responsable del SG-SST de Henkia en el cargue de planillas de seguridad social, parafiscales y soportes en plataforma, así como definir el acompañamiento durante la instalación.

Condiciones Financieras y Facturación:

- Forma de pago: 100% del valor del contrato contra entrega y recibido a satisfacción avalado por la supervisión técnica (Carlos).
- Plazo y condición de pago a 45 días.
- Procedimiento: presentación y visto bueno previo de pre-factura antes de la emisión formal de la factura electrónica (con hasta 3 días hábiles para trámite de inconsistencias o rechazo).

Compromisos

Compromiso	Responsable	Plazo
Actualizar la presentación inicial con el cronograma detallado, matriz de interesados y matriz de escalamiento, y remitirla a Vanessa Bedoya con copia al equipo.	Andrés García / Henkia	Dentro de los siguientes 5 días hábiles
Compartir copia formalizada del contrato y/o número de radicado en plataforma junto con el acta de reunión.	Vanessa Bedoya	Posterior a la reunión
Validar accesos VPN y conectividad para dar inicio a labores de configuración técnica previa.	Héctor Javier Quintero / Henkia	Inmediato
Coordinar y agendar la sesión con White Group para la inducción y cargue documental en plataforma de los anexos Ambiental y SST.	Vanessa Bedoya	Conforme a agenda de Way Group

Elaboró: Vanessa Bedoya Valderrama - Profesional 2, Servicios Compartidos