Septiembre, 2026

PRESENTACIÓN PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA dirigida a:

Secretaría de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte del municipio de Tibasosa

GUILLERMO ARTURO PATIÑO MESA

Secretario de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte

Cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar la propuesta para cumplir con el objeto "PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA ORIENTAR Y LIDERAR LOS PROCESOS MÚSICO-PEDAGÓGICOS DE LA ESCUELA DE MÚSICA DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA, DESDE EL ÁREA DE FORMACIÓN EN VIENTOS METALES" *y* las cuales básicamente consisten en:

1. PROPUESTA TÉCNICA

El municipio de Tibasosa - Boyacá, requiere atender los asuntos relacionados con la PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA ORIENTAR Y LIDERAR LOS PROCESOS MÚSICO-PEDAGÓGICOS DE LA ESCUELA DE MÚSICA DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA, DESDE EL ÁREA DE FORMACIÓN EN VIENTOS METALES y las cuales básicamente consisten en:

Por lo anterior, se propone:

1. Realizar un plan de trabajo donde establezca la metodología, el cronograma y resultados esperados en la ejecución del objeto contractual, el cual se entregará al supervisor para su revisión, ajustes y aprobación
2. Realizar un mínimo de 15 horas semanales de talleres, participación en festivales, eventos, muestras o clases dirigidas a los integrantes del programa de formación, de acuerdo con el plan de trabajo, la metodología y los contenidos establecidos
3. Revisar, evaluar y presentar los ajustes necesarios al proyecto pedagógico, metodológico y de contenidos del programa de MÚSICA EN EL ÁREA DE VIENTO METAL para su mejora y continuidad.
4. Mantener una constante comunicación con los demás instructores, profesores, participantes y padres de familia o acudientes de la Escuela de Formación y convocar las reuniones que crea necesarias para retroalimentar el proceso de formación; socializar y aplicar el Manual de Convivencia y demás normas establecidas para el funcionamiento de la Escuela de Formación de Tibasosa.
5. Entregar un informe mensual dentro de los cinco (5) primeros días calendario del mes, donde describa las actividades realizadas con fechas, número de participantes,

	evaluación del proceso y evidencias, así como aportar el material que le sea solicitado.
6.	Organizar, promover y acompañar la participación en encuentros, festivales, muestras, eventos, concursos y los diferentes eventos de los programas de la Escuela de Formación de Tibasosa, tanto a nivel local, regional, nacional e internacional.
7.	Apoyar, cuando así se requiera, los eventos culturales y demás que desarrolle la Secretaría de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte en los tiempos y condiciones que sean programados.
8.	Presentar y realizar un evento de clausura del programa de formación, donde pueda mostrar los alcances y resultados de este proceso.
9.	Asistir a las reuniones convocadas por la Secretaría de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte, y/o la Coordinación de los programas artísticos y culturales de la Escuela de Formación.
10.	Las demás que se deriven o sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que sean designadas por el supervisor.

2. PROPUESTA ECONÓMICA

SERVICIOS	VALOR
Costo propuesta mensual	UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS ($1.551.500.00) M/CTE.
Costo propuesta total	DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($2.948.000,00) M/CTE
Plazo	CINCUENTA Y SIETE DÍAS (57) DÍAS, a partir de la firma el Acta de Inicio.

En cumplimiento de las normas legales manifiesto que no soy responsable del impuesto agregado (IVA), además manifiesto no encontrarme incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad legal de acuerdo con la constitución política y la ley.

En espera de que mi propuesta se adecue a los términos de contratación.

Atentamente,

JULIÁN JOAQUÍN IBÁÑEZ MALAGÓN
C.C. NO 1.053.613.024 DE PAIPA