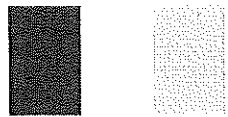


	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO			
TIPO DE INFORME:	Parcial: ____ 01	Final:	Fecha: 02/10/2026
CONTRATO No.:	284-2026	DE FECHA:	31/08/2026
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN RADIAL DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE GIGANTE, HUILA."		
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN CORAZÓN GIGANTE		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	900.745.689 - 6		
SUPERVISOR:	LUIS CARLOS PEÑA PALOMINO		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD - PRESUPUESTAL - CDP No.:	2026000906 FECHA: 28-08-2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.:	2026000912 FECHA: 02-09-2026		
OTROSÍ No.:	N/A	DE FECHA:	
CDP ADICIONAL No.:			
RP ADICIONAL No.:			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$19.833.333 Diecinueve millones ochocientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos mcte.		
VALOR ADICIONAL:			
VALOR TOTAL:	\$19.833.333 Diecinueve millones ochocientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos mcte.		
PLAZO ADICIONAL:			
PLAZO TOTAL:	El plazo total para la ejecución del contrato será de tres (03) meses y veintinueve días contado a partir de la firma del acta de inicio.		
FECHA DE INICIO:	2 DE SEPTIEMBRE DE 2026		
FECHA DE SUSPENSIÓN N°:	N/A		
FECHA DE REINICIO N°:	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30 DE DICIEMBRE DE 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:			
FORMA DE PAGO INICIAL:	Un primer pago proporcional sobre la base de CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000) M/CTE, incluido IVA si ello aplica, por los días ejecutados desde la suscripción del		

Calle 3 con Carrera 4 - Esquina Tel.: 6088325122, Fax: 6088325042

e-mail: contactenos@gigante-huila.gov.co

Página Web: www.gigante-huila.gov.co Código Postal 414001

	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	 
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

	<p>acta de inicio del contrato hasta el 30 del respectivo mes. Pagos mensuales iguales por la suma CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000) M/CTE, incluido IVA si ello aplica, con corte al día 30 de cada mes. Un pago final proporcional sobre la base de CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000) M/CTE, incluido IVA si ello aplica, por los días ejecutados durante el último mes del contrato. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por el Municipio, de acuerdo con las actuaciones realizadas por el Contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los cinco (05) días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del contrato.</p>
FORMA DE PAGO ADICIONAL:	N / A
PERIODO DE PAGO:	DEL 2 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA PRESENTE INFORME:	02-10- 2026

1. SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, correspondiente al mes de Septiembre del 2026 así:

PLANILLA No. 88335479 y 88372036	Salud:	\$ 218.900
	Fondo de pensión:	\$ 280.200
	ARL.:	\$ 9.200

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	02/09/2026	\$19.833.333	\$19.833.333
VALOR ADICION 01	N/A	-	-
VALOR FINAL CONTRATADO	N/A	-	-
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO	N/A	-	-
VALOR ACTA PARCIAL N° 1	02/10/2026	\$4.833.333	\$15.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL	N/A	-	-

Calle 3 con Carrera 4 - Esquina Tel.: 6088325122, Fax: 6088325042

e-mail: contactenos@gigante-huila.gov.co

Página Web: www.gigante-huila.gov.co Código Postal 414001

	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

VALOR FINAL EJECUTADO	N/A	-	-
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	02/10/2026	-	\$15.000.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	N/A		
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	N/A	-	-
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE	N/A	-	-

3. COMPONENTE TÉCNICO

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.	Emitir quince (15) cuñas radiales diarias de carácter institucional, durante la vigencia del contrato, de acuerdo con las piezas, contenidos y lineamientos suministrados o previamente aprobados por la Administración Municipal de Gigante.	Se realizó la emisión de las diferentes piezas publicitarias mediante el rodaje de las diferentes cuñas radiales en cuanto a la convocatoria para la actualización del censo de los recicladores, convocatoria al mercado campesino en la nueva plaza, campaña de concientización frente al fenómeno del niño y perifoneo en la vereda de Tres Esquinas invitando a la comunidad a la jornada de vacunación contra la rabia en los animales de compañía.
2.	Realizar siete (7) menciones radiales semanales dentro de la programación musical de la emisora, destinadas a la difusión de campañas, programas, proyectos, actividades, convocatorias y demás información de interés institucional suministrada o autorizada por la Administración Municipal.	Se realizaron diferentes menciones radiales a través de entrevista presencial donde participaron funcionarios de las diferentes dependencias como la secretaria de gobierno, planeación municipal, desarrollo social a través de las coordinaciones de cultura y deporte) dispuestos para su respectiva divulgación durante las diferentes entrevistas presenciales o telefónicas.
3.	Realizar una (1) mención radial diaria dentro de la programación matutina y/o en espacios informativos o noticiosos de la emisora, destinada a la divulgación de información institucional y de interés general para la comunidad	Se realizaron diferentes menciones radiales a través de entrevista presencial donde participaron funcionarios de las diferentes dependencias como la secretaria de gobierno, planeación municipal, desarrollo social a través de las coordinaciones de cultura y deporte) dispuestos para su respectiva divulgación durante las diferentes entrevistas presenciales o telefónicas.

	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	 
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
	institucional y de interés general para la comunidad	dispuestos para su respectiva divulgación durante las diferentes entrevistas presenciales o telefónicas.
4.	Producir y emitir un (1) programa radial institucional semanal, con una duración de cuarenta y cinco (45) minutos, los días miércoles a partir de las 7:00 a. m., destinado a la divulgación de programas, proyectos, acciones, campañas, avances de gestión y demás información de interés público de la Administración Municipal de Gigante.	Durante el periodo comprendido del 2 al 30 de septiembre si se realizó esta actividad.
5.	Prestar el servicio de transmisión en directo o streaming de los eventos, actividades y actos institucionales organizados por la Administración Municipal de Gigante, cuando sea requerido por el supervisor del contrato, incluyendo, cuando técnicamente sea posible, su difusión a través de los canales digitales disponibles de la emisora.	Se cargaron piezas comunicativas y publicaciones, en los medios digitales de la emisora, administración municipal piezas audiovisuales de acuerdo con los requerimientos y propendiendo por la conservación del archivo audiovisual. (Entrevista al señor alcalde arquitecto Néstor Javier Celada y la conmemoración cumpleaños del municipio de Gigante.)
6.	Realizar la emisión de cuñas radiales mediante perifoneo durante cinco (5) horas semanales, de acuerdo con las rutas, horarios, programación y contenidos previamente definidos y coordinados con el supervisor del contrato.	Se cumplió de manera eficiente con este requerimiento se realizó perifoneo invitando a la jornada de vacunación contra la rabia en la vereda de Tres Esquinas y alrededores.
7.	Realizar la difusión radial y, cuando corresponda y se encuentre técnicamente disponible, digital, de las actividades, campañas, programas, proyectos, convocatorias, eventos y demás acciones desarrolladas por la Administración Municipal de Gigante,	Se realizó la emisión de las diferentes piezas publicitarias mediante el rodaje de las diferentes cuñas radiales en cuanto a la convocatoria para la actualización del censo de los recicladores, convocatoria al mercado campesino en la nueva plaza, campaña de concientización frente al fenómeno del niño y perifoneo en la vereda de Tres Esquinas

	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	 
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
	conforme a las necesidades de comunicación institucional y a los contenidos suministrados o autorizados por la Administración.	invitando a la comunidad a la jornada de vacunación contra la rabia en los animales de compañía.
8.	Apoyar la divulgación oportuna de información de interés público suministrada por la Administración Municipal, especialmente aquella relacionada con campañas institucionales, prevención, prestación de servicios, convocatorias, eventos, programas sociales y demás información que requiera ser comunicada a la ciudadanía.	Si se realizó la respectiva divulgación de las diferentes convocatorias, jornadas, campañas lideradas por la administración municipal.
9.	Coordinar previamente con el supervisor del contrato la programación, contenidos, horarios y piezas de comunicación que serán objeto de difusión, garantizando que la información emitida corresponda a los contenidos oficiales suministrados o autorizados por la Administración Municipal.	Durante el periodo comprendido del 02 de septiembre al 30 de septiembre se cumplió con esta obligación.
10.	Garantizar la disponibilidad de los espacios radiales, horarios y servicios contratados durante la ejecución del contrato, e informar oportunamente al supervisor cualquier circunstancia que pueda afectar la adecuada prestación del servicio.	Durante el periodo comprendido del 02 de septiembre al 30 de septiembre se garantizó la disponibilidad de los espacios para la divulgación de la información suministrada desde la administración municipal.
11.	Atender, dentro de las posibilidades técnicas, operativas y de programación de la emisora, los requerimientos de divulgación de carácter urgente realizados por la Administración Municipal,	Durante el periodo comprendido del 02 de septiembre al 30 de septiembre se garantizó la disponibilidad de los espacios para la divulgación de la información suministrada desde la administración municipal.

	DEPARTAMENTO DEL HUILA	CODIGO: FO-MG-SGG-110-015-25-02	
	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIGANTE	VERSIÓN: 1	
	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	APROBACIÓN: 16-03-2024	
	NIT: 891.180.176 - 1		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
	especialmente cuando se trate de información de interés general que requiera comunicación inmediata a la ciudadanía.	
12.	Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier situación técnica, operativa o de fuerza mayor que pueda afectar la ejecución de las actividades contratadas, indicando las medidas adoptadas para garantizar la continuidad del servicio.	Durante el periodo comprendido del 02 de septiembre al 30 de septiembre no se presentó ninguna anomalía.
13.	Cumplir las instrucciones y recomendaciones impartidas por el supervisor relacionado directamente con la correcta ejecución del objeto contractual, sin que ello implique subordinación laboral.	Se cumplieron las instrucciones dadas para el desarrollo de cada una de las actividades durante la ejecución del contrato.
14.	Las demás obligaciones que, siendo compatibles con el objeto contractual, resulten necesarias para garantizar su adecuada ejecución.	Se cumplieron las instrucciones dadas para el desarrollo de cada una de las actividades durante la ejecución del contrato.
CONCLUSIÓN: Con base en todo lo expuesto anteriormente, en mi calidad de supervisor CERTIFICO que el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas a los Cursos Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción y Curso Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y al pago del sistema de seguridad social y en consecuencia autoriza el pago correspondiente al periodo del 02 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026 , conforme al acta parcial 01 por un valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$4.833.333) M/CTE. M/CTE. IVA INCLUIDO M/CTE. IVA INCLUIDO		

Cargo: **SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO**

Supervisor **LUIS CARLOS PEÑA PALOMINO**

Nota: La responsabilidad en la verificación, certificación y reporte del cumplimiento de objeto contratado, esta única y exclusivamente en cabeza del supervisor(a) designado por ello se recomienda la revisión de la información reportada en el presente informe.

Calle 3 con Carrera 4 - Esquina Tel.: 6088325122, Fax: 6088325042

e-mail: contactenos@gigante-huila.gov.co

Página Web: www.gigante-huila.gov.co Código Postal 414001