MEMORANDO Nº 21

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: JAKELINE CUBILLOS SANCHEZ Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 1 de octubre de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para adquisición de paquetes de grado los cuales deben contener diplomas, actas de grado y reconocimientos, así como la prestación de los servicios logísticos requeridos para la realización de la ceremonia de graduación de los estudiantes, de conformidad con las especificaciones y necesidades institucionales., por la cuantía de Seis Millones Novecientos Noventa y Seis Mil Pesos M/Cte ($ 6.996.000)

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

JAKELINE CUBILLOS SANCHEZ
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 21

01 de octubre de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020406	Otros Impresos y Publicaciones	SGP	1.625.500
312020401	Derechos de Grado	SGP	5.370.500
	TOTAL CDP		**$ 6.996.000**

Objeto: adquisición de paquetes de grado los cuales deben contener diplomas, actas de grado y reconocimientos, así como la prestación de los servicios logísticos requeridos para la realización de la ceremonia de graduación de los estudiantes, de conformidad con las especificaciones y necesidades institucionales.

Se expide a solicitud de JAKELINE CUBILLOS SANCHEZ , Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 21 de fecha 01 de octubre de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Mery Mariela Pulido Escobar
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

insdialuiseduardomor@educacionbogota.edu.c
Celular Institucional No. 3205799782
Localidad 5 Usme