DESur	INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS N°5	Código: IG-F-005 Versión: 01 Página 1 de 1

Dependencia: Dirección de Ejecuccion | **Contrato Nro:** DESur-CD-227-2026

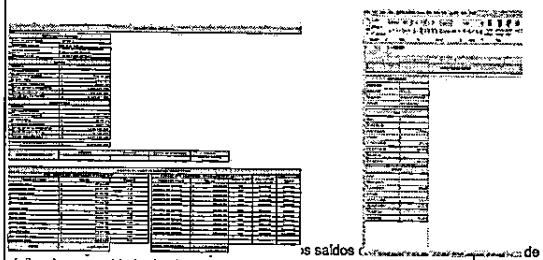
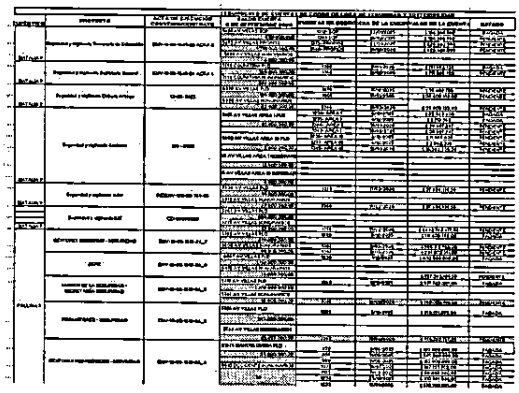
Contratista: MANUEL ERNEY AGUDELO PIEDRAHITA | **CC** | 8,355,392

Objeto del Contrato: .prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento y seguimiento técnico, administrativo y operacional a la ejecución de los proyectos y las diferentes líneas de negocio de la empresa de vivienda y desarrollo urbano y rural de envigado – DESUR

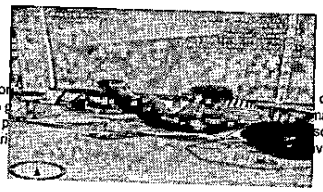
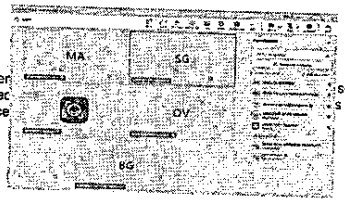
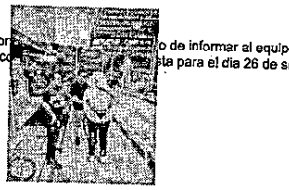
Supervisor: BETSY PAULINA PUERTA

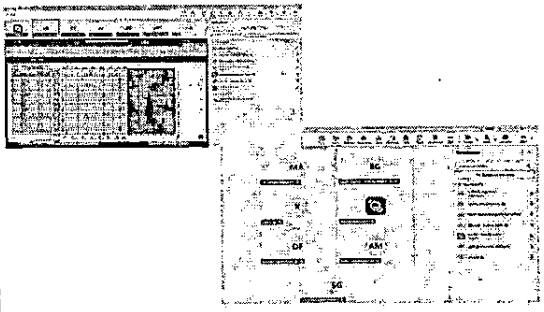
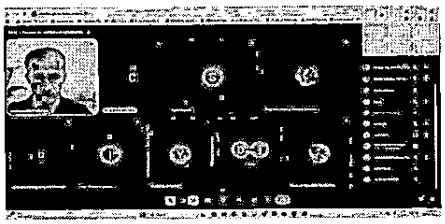
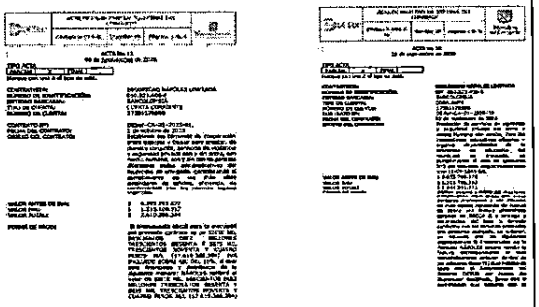
Fecha Informe: 1/10/2026 | **Desde:** 31/08/2026 | **Hasta:** 01/10/2026

ACTIVIDADES DEL MES

PROGRAMADAS	EJECUTADAS	ESTADO	OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES
a) Apoyo en el seguimiento, control presupuestal y en la ejecución de los proyectos que desarrolla "DESur" en la línea de seguridad y sostenibilidad.	Se realiza seguimiento al presupuesto en conjunto con el area de tesoreria donde se verifican los pagos realizados para el cierre del mes de agosto por parte de las entidades con las que se ejecutan contratos de administracion delegada, lo anterior con el animo de garantizar la disponibilidad de los recursos para la gestion de pago Se realiza seguimiento y verificacion a la gestion de cobro por parte de Desur, para los valores de los contratos interadministrativos para la linea de vigilancia y seguridad privada de Enviaseo, Secretaria General, Educacion. Igualmente la proyeccion de los valores para la ejecuccion del contrato  s saldos de vigilancia y seguridad privada 	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta proyectos de one drive - Env seg

b) Apoyar la elaboración de informes, matrices de seguimiento, cuadros de control, actas, comunicaciones y demás documentos requeridos para facilitar el seguimiento técnico, administrativo y operacional de los proyectos y líneas de negocio de DESUR.	Se brindó apoyo técnico y administrativo en la consolidación, actualización y elaboración de informes relacionados con la ejecución de los proyectos y contratosde vigilancia y administracion de peaje. Asimismo, se efectuó la revisión y alimentación permanente de matrices de seguimiento y cuadros de control, permitiendo verificar el avance de actividades, el cumplimiento de compromisos y la trazabilidad de la información operativa. De igual manera, se apoyó la elaboración y organización de actas de reuniones, comunicaciones oficiales y demás documentos requeridos para la gestión contractual y administrativa, garantizando la disponibilidad de información clara y oportuna para la toma de decisiones. Adicionalmente, se realizó seguimiento documental a los procesos asociados a las diferentes líneas de negocio, contribuyendo al control, monitoreo y fortalecimiento de los mecanismos de supervisión y gestión institucional de DESUR.	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta proyectos de one drive - Env seg
c)Apoyo en el seguimiento y elaboración de informes y trámites requeridos en los diferentes proyectos que ejecuta "DESur" en la línea de seguridad y sostenibilidad.	Se brindó apoyo técnico y administrativo en la consolidación, actualización y elaboración de informes relacionados con la ejecución de los proyectos y contratosde vigilancia y administracion de peaje. Asimismo, se efectuó la revisión y alimentación permanente de matrices de seguimiento y cuadros de control, permitiendo verificar el avance de actividades, el cumplimiento de compromisos y la trazabilidad de la información operativa. De igual manera, se apoyó la elaboración y organización de actas de reuniones, comunicaciones oficiales y demás documentos requeridos para la gestión contractual y administrativa, garantizando la disponibilidad de información clara y oportuna para la toma de decisiones. Adicionalmente, se realizó seguimiento documental a los procesos asociados a las diferentes líneas de negocio, contribuyendo al control, monitoreo y fortalecimiento de los mecanismos de supervisión y gestión institucional de DESUR.	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentran en la carpeta proyectos de one drive - Env seg
d) Apoyo en el control de avance y supervisión de los diferentes proyectos que ejecuta DESur.	Se brindó apoyo en el seguimiento y control de las actividades ejecutadas en los diferentes proyectos y contratos de la línea de seguridad y sostenibilidad, mediante la revisión permanente de avances, verificación del cumplimiento de cronogramas y consolidación de información técnica y administrativa requerida para los procesos de supervisión. Igualmente, se apoyó el monitoreo de compromisos contractuales, la identificación de novedades y la actualización de herramientas de control, contribuyendo a la trazabilidad de la ejecución y al fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento institucional. Asimismo, se participó en la validación y organización de soportes documentales, elaboración de reportes de avance y acompañamiento a las actividades de supervisión, facilitando el control oportuno de los proyectos y el cumplimiento de los objetivos establecidos por las diferentes líneas de negocio de DESUR.	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta proyectos de one drive - Env seg
e) Apoyar en la rendición y publicación de documentos en las diferentes plataformas, SIA, SECOP II y ControlDoc.	se realiza la publicacion de la documentacion en las plataformas SECOP 11 Y SIA correspondiente para los contratos relacionados a continuacion DESur–CA–02–2025–11. DESur–CA–02–2025–02 DESur–CA–01–2025-01. DESur–CA–01–2025–10. DESur–CA–02-2025-03 DESur 003 de 2025 DESur–CA–03–2025–06 DESur-CA-05-2025-13	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en plataforma SIA Y SECOP II
	Se realiza acompañamiento en la reunion sostenida el 1 de septiembre con la empresa VAR Consultores con el animo de concertar nuevas metodologias de trabajo para mejorar el flujo de los procesos y escuchar las novedades el dia 2 de sept esa Var consultores con el animo de conoc o de consolidar y sistematizar el proceso del servicio de vigilancia e interventoria		Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta carpeta proyectos de one drive - Env seg

f) Realizar seguimiento a los compromisos y requerimientos derivados de reuniones, comités, mesas de trabajo y demás espacios de coordinación relacionados con los proyectos y líneas de negocio asignados, apoyando la consolidación de los avances y pendientes.	Se rea vigilancia y estructuracion del cr es Felipe Urrego para el seguimiento y gestion de los procesos de sostenibilidad y vigilancia  Se llevo acor donde se abordaron temas de la g nacion e informes de gestion por p socializacion por parte de la inteventori viada por los operadores.  Se realiza visita en seguimiento al proceso de operac s acciones de mejora en el proce  Se llevo a cabo socializacion o de informar al equipo de trabajo la terminacion anticipada del co ta para el dia 26 de septiembre. se realizar r mpos de facturacion y compromiso	EJECUTADO	

	Se asiste a reunion el dia 15 de septiembre con el animo de realizar seguimiento de compromisos con el equipo del area de ejecuccion 		
	se realiza acabo reunion con personal de nomina de napoles con el animo de conocer el proceso de liquidacion de nomina por parte de la entidad 		
	Se realiza acompañamiento en la reunion sostenida con la empresa max segur con el animo de socializar el modelo de liquidacion con los empleados de dicha entidad 		
g) Apoyar a la supervisión en la elaboración de actas de pago y la recopilación de toda la información requerida para los tramites de pago a los contratistas.	Se realiza el apoyo en la revision y proyeccion de las actas de pago 6 y 7 correspondientes al contrato de interventoria DESur–CA–02–2025–11. Actas 8 y 9 correspondientes al contrato DESur–CA–02–2025–02 Se realiza la elaboracion del actas de pago para los contratos : DESur–CA–01–2025-01. DESur–CA–01–2025–10. DESur–CA–02-2025-03 DESur 003 de 2025 DESur–CA–03–2025–06 DESur-CA-05-2025-13 	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta carpeta proyectos de one drive - Env seg- peaje escobero

h) El contratista deberá cumplir con la asignación mensual de metas establecidas por el director del área y/o supervisor del contrato, en cumplimiento de las directrices establecidas por la Gerencia.	Durante el mes de septiembre se dio cumplimiento a las metas y actividades asignadas mensualmente por la Dirección del área y la supervisión contractual, mediante la ejecución oportuna de las tareas técnicas, administrativas y operativas requeridas para el fortalecimiento de los procesos institucionales de DESUR. Para ello, se atendieron los requerimientos formulados, se realizó seguimiento a los compromisos establecidos y se garantizó la entrega de productos e información dentro de los tiempos definidos. Adicionalmente, se participó en las actividades de apoyo a la gestión, seguimiento documental, elaboración de informes, actualización de herramientas de control y acompañamiento a los diferentes proyectos y líneas de negocio de la entidad, contribuyendo al cumplimiento de las directrices impartidas por la Gerencia y al logro de los objetivos propuestos para el período evaluado.	EJECUTADO	Los soportes de la ejecucion de las actividades se encuentra en la carpeta carpeta proyectos de one drive - Env seg

Entrega Contratista:	MANUEL AGUDELO PIEDRAHITA	Recibido de Supervisor:	BETSY PAULINA PUERTA
Firma:		Firma:	
Fecha:	1-oct-25		1-oct-25