Yo, Ricardo Ernesto Villa Sánchez, en mi calidad de Jefe de la Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano designado por el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, para ejercer la coordinación, control y vigilancia del CONTRATO N° 456-26, celebrado con CELAG COLOMBIA SAS, me permito presentar informe final de supervisión, correspondiente al acuerdo de voluntades antes mencionado, en los siguientes términos:

DATOS GENERALES	
OBJETO	Prestar servicios profesionales especializados, con autonomía técnica, metodológica y administrativa, para la realización de estudios de percepción ciudadana y confianza institucional de alcance nacional, dirigidos a evaluar el impacto de las estrategias de fortalecimiento de la democracia y participación ciudadana del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y conforme a las funciones asignadas por la Resolución 1577 de 2025 a la Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	30/01/2026
PLAZO INICIAL	SEIS (6) MESES
FECHA DE INICIO	02/02/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	01/08/2026
PRÓRROGAS	
PRÓRROGA N°_____	N/A

VALOR	
VALOR INICIAL	$442.680.000 *(Cuatrocientos cuarenta y dos millones seiscientos ochenta mil pesos Moneda corriente)*
VALOR TOTAL (*)	$442.680.000 *(Cuatrocientos cuarenta y dos millones seiscientos ochenta mil pesos Moneda corriente)*

ADICIONES	
ADICIÓN N°_____	N/A
MODIFICATORIOS	
MODIFICACIÓN N°_____	N/A

ACLARATORIOS	
ACLARATORIO N°_1_	Que, por error involuntario dentro de la cláusula de plazo, quedaron dos (2) condiciones de terminación dentro del Contrato - CELAG - 456-26, una condición el 30 de junio y otros 6 meses. Por lo anterior, y para efectos justificativos, acudiremos al contenido del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en relación con el contenido del contrato estatal dispone: *"() En los contratos que celebren las entidades estatales podrán incluirse las modalidades, condiciones y, en general, las cláusulas o estipulaciones que las partes consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y a los principios y finalidades de esta Ley y a los de la buena administración*". Así las cosas, es pertinente ACLARAR que el plazo del contrato será de *"seis (6) meses contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución."*
SUSPENSIONES	
SUSPENSIÓN N°_____	N/A
REINICIOS	
REINICIO N°_____	N/A
CESIONES	
CESIÓN N°_____	N/A
PROCEDIMIENTOS SANCIONATORIOS CONTRACTUALES	
N/A	
TERMINACIÓN ANTICIPADA	
N/A	

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante la ejecución del contrato, el contratista **SI** (X) **NO** (_) cumplió con las obligaciones pactadas; y **CERTIFICO** que las actividades desarrollas o productos descritos en estas obligaciones, han sido puestas en función de la entidad, se han documentado y remitido al Área de Contratos, para archivo en el correspondiente expediente contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Documento metodológico aprobado: entregar el documento que consolide el diseño metodológico, el diseño muestral, los instrumentos y los protocolos de calidad, aprobado por la supervisión contractual	El 25 de marzo se presentó documento metodológico, en el que se establece una estrategia de selección en campo basada en la aplicación de cuotas sociodemográficas por municipio (género, edad, nivel socioeconómico y condición rural/urbana), con el propósito de garantizar la representatividad de la muestra. Esta comprende 2.000 casos distribuidos proporcionalmente en seis regiones, 24 departamentos y 54 municipios del país, incluyendo zonas urbanas y rurales. La recolección de información se realiza mediante entrevistas presenciales individuales asistidas por dispositivo electrónico (CAPI), utilizando un cuestionario estructurado con una duración estimada de entre 12 y 13 minutos, aplicado a personas mayores de 18 años. Para la muestra total, se estima un margen de error entre 0,9 % y 2,19 %, con un nivel de confianza del 95 %.
2. Seis (06) estudios que caractericen la medición de opinión pública: Seis (06) estudios ejecutados dentro del término contractual, cada uno con levantamiento de información de alcance nacional conforme a los parámetros técnicos establecidos.	2.1 *Estudio de Percepción Ciudadana y Política Colombia - Febrero de 2026*, presenta un análisis de la opinión pública sobre la gestión del Gobierno Nacional y la situación política y social del país. El estudio evidencia una percepción dividida respecto a la gestión gubernamental, identificando además como principales preocupaciones ciudadanas la corrupción, la inseguridad y la situación económica. Asimismo, destaca una valoración favorable en áreas específicas como la salud y evidencia

	niveles significativos de respaldo a iniciativas relacionadas con derechos sociales, reforma agraria y salario vital, constituyéndose en un insumo relevante para el análisis del contexto nacional 2.2 En cumplimiento del objeto contractual, se recibió el estudio denominado *"Panorama Político y Electoral Colombia - Marzo 2026"*, elaborado a partir de una encuesta nacional de opinión aplicada a 2.019 personas. El documento analiza la percepción ciudadana sobre la gestión gubernamental, la imagen de los principales actores políticos, las problemáticas de mayor relevancia para la ciudadanía y las tendencias de opinión frente al proceso electoral de 2026. El producto suministró información pertinente y actualizada para la comprensión del contexto político y social del país, en concordancia con los objetivos establecidos contractualmente. 2.3 Como parte de los productos previstos en el contrato, se recibió el **"**Estudio Sociopolítico Colombia - Abril de 2026", desarrollado a partir de una encuesta nacional presencial aplicada a 2.021 personas. El estudio tuvo como propósito analizar la percepción ciudadana sobre la situación nacional, la gestión del Gobierno Nacional, la imagen de actores políticos y las tendencias de opinión relacionadas con las elecciones presidenciales de 2026, aportando información estratégica para el seguimiento del panorama sociopolítico del país

	2.4 Se recibió el "Estudio Sociopolítico Colombia - Mayo de 2026", elaborado con base en una encuesta nacional presencial aplicada a 2.030 ciudadanos mayores de 18 años, con cobertura urbana y rural en las principales regiones del país. El estudio permitió analizar la percepción ciudadana sobre la situación nacional, la gestión gubernamental, la imagen de actores políticos y sociales, así como aspectos relacionados con la seguridad, el acceso al sistema de salud, las tendencias electorales y el posicionamiento político e ideológico, generando información de valor para la comprensión del contexto sociopolítico nacional. 2.5 En el marco de la ejecución contractual, se recibió el estudio "Contexto Presidenciales 2026 - Colombia, Junio de 2026", desarrollado mediante una encuesta nacional presencial aplicada a 2.046 ciudadanos mayores de edad en diferentes regiones del país. El documento incluyó el análisis de la percepción ciudadana sobre la gestión gubernamental, la imagen de líderes políticos, las tendencias electorales de cara a la segunda vuelta presidencial, los niveles de participación y abstención electoral, así como las principales actitudes y posicionamientos ideológicos de la población. Este producto aportó elementos de análisis relevantes para la comprensión del escenario político y electoral nacional.

	2.6 Finalmente, se recibió el "Estudio Sociopolítico Colombia - Julio de 2026", resultado de una investigación cuantitativa de alcance nacional orientada al análisis de la coyuntura política, social y electoral del país. El estudio recopiló y procesó información relacionada con la percepción ciudadana frente a la gestión gubernamental, las principales problemáticas nacionales, la seguridad, la salud, la agenda pública, el posicionamiento ideológico, el comportamiento electoral y la imagen de diversos actores políticos e institucionales.
3. Un (01) informes técnicos por cada estudio: Hacer entrega de seis (06) informes técnicos en formato digital, uno por cada caracterización y medición, con resultados nacionales, análisis territorial y recomendaciones para la gestión pública.	3.1- 3.2 Se recibió el informe técnico del primer y segundo estudio desarrollado en febrero y marzo en el cual se describen los aspectos metodológicos, el diseño muestral, los mecanismos de control de calidad y el cuestionario utilizado para la recolección de información. Este documento constituye el soporte técnico de los resultados obtenidos y evidencia la aplicación de procedimientos orientados a garantizar la calidad, representatividad y confiabilidad de la información recopilada. 3.3 Se recibió el informe técnico correspondiente al tercer estudio desarrollado en abril de 2026, el cual contiene la descripción del diseño metodológico y muestral, los protocolos de control de calidad y el instrumento de recolección de información utilizados para la ejecución del trabajo de campo, constituyéndose

	en el soporte técnico que sustenta la validez y confiabilidad de los resultados obtenidos 3.4 Se recibió el informe técnico correspondiente al cuarto estudio, el cual contiene la descripción de la metodología aplicada, el diseño muestral, los procedimientos de supervisión y control de calidad, así como el cuestionario utilizado para la recolección de información. Este documento constituye el soporte técnico de las actividades desarrolladas y garantiza la trazabilidad, calidad y confiabilidad de los resultados obtenidos durante la ejecución del contrato. 3.5 Se recibió el informe técnico del quinto estudio, en el cual se documentan el diseño metodológico y muestral, los procedimientos de supervisión y control de calidad, y el cuestionario aplicado para la recolección de información. El documento constituye el soporte técnico de la investigación y evidencia la aplicación de mecanismos orientados a garantizar la calidad, representatividad y confiabilidad de los resultados obtenidos. 3.6 Se recibió el informe técnico del sexto estudio y de cierre contractual, el cual consolidó y analizó la información recopilada durante los seis estudios desarrollados en el marco del contrato. El documento describe la metodología aplicada, el diseño muestral, los criterios de consolidación de la base de datos y el trabajo analítico realizado

	para identificar tendencias y variaciones en la percepción ciudadana, constituyéndose en el soporte técnico integral de los resultados obtenidos durante la ejecución contractual.
4. Seis (06) resúmenes ejecutivos y presentaciones: Hacer entrega de seis (06) resúmenes ejecutivos y seis (06) presentaciones de resultados para socialización institucional y apoyo a la toma de decisiones.	4.1 Durante el mes de febrero se adelantaron las actividades de alistamiento y diseño del estudio, incluyendo la organización operativa del trabajo de campo, el diseño, programación y validación del cuestionario, la capacitación del equipo de encuestadores, la coordinación técnica con el DAPRE y la elaboración de los documentos metodológicos, muestrales, protocolos de calidad y cronograma de ejecución. Así mismo, los días 3 y 6 de febrero se realizó la presentación y socialización de resultados dirigidas a actores institucionales, con el fin de fortalecer los procesos de análisis de información y brindar insumos técnicos para la toma de decisiones, la formulación de estrategias y el seguimiento de las acciones orientadas al fortalecimiento de la participación ciudadana y la confianza institucional. 4.2 el contratista entregó el resumen ejecutivo correspondiente a febrero y marzo, en el cual se describen las principales actividades desarrolladas en el marco del contrato, incluyendo el procesamiento, análisis y presentación de los estudios de percepción ciudadana, el diseño y ajuste de instrumentos de recolección de información, la programación y validación de cuestionarios, la

	capacitación de los equipos de campo y el seguimiento a las actividades operativas y técnicas requeridas para la ejecución de los estudios. El documento evidencia el avance y cumplimiento de las actividades previstas para el desarrollo de los productos contractuales. La presentación de resultados para socialización institucional y apoyo a la toma de decisiones se realizó el 19 y 25 de marzo. 4.3 para el mes de abril el contratista entregó el resumen ejecutivo de las actividades programadas correspondientes al segundo y tercer estudio de percepción ciudadana y confianza institucional. En este marco, se recibió, procesó, ponderó y analizó la información del segundo ejercicio investigativo, cuyos resultados fueron presentados tanto al equipo técnico como a las instancias directivas correspondientes. La presentación de resultados para socialización institucional y apoyo a la toma de decisiones se realizó el 04, 23 y 29 de Abril. 4.4 Para el mes de mayo, el contratista entregó el resumen ejecutivo en desarrollo del objeto contractual donde se formularon y ajustaron los instrumentos de recolección de información, se ejecutaron las actividades de capacitación y supervisión del personal de campo, se realizaron los procesos de levantamiento, validación, procesamiento y análisis de la información recolectada y se

	presentaron los informes técnicos y resultados correspondientes. La presentación de resultados para socialización institucional se realizó el 08 y 22 de mayo. 4.5 Para el mes de junio, el contratista entregó el resumen ejecutivo con las actividades técnicas, metodológicas y operativas requeridas para la realización de los estudios de percepción ciudadana y confianza institucional de alcance nacional. En este marco, se efectuó el diseño y ajuste de los instrumentos de recolección de información, la programación y validación de cuestionarios, la capacitación de los equipos de campo, la implementación de mecanismos de control de calidad y el seguimiento permanente a las actividades de levantamiento y procesamiento de la información. La presentación de resultados para socialización institucional se realizó el 02 y 16 de junio. 4.6 Para el mes de julio, el contratista entregó el resumen ejecutivo donde se procesó, ponderó, consolidó y analizó la totalidad de la información recolectada durante los cinco meses de trabajo de campo, permitiendo la construcción de una base de datos integral para el análisis evolutivo de las principales variables evaluadas. La presentación de resultados para socialización institucional se realizó el 31 de julio
5. Seis (06) bases de datos. Hacer entrega de seis (06) bases de datos	5.1 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al

anonimizadas, una por medición, con diccionario de variables y metadatos técnicos	estudio de percepción ciudadana del mes de febrero, consolidando y organizando la información recolectada de acuerdo con los lineamientos metodológicos y técnicos 5.2 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al estudio de percepción ciudadana "Panorama Político y Electoral, Colombia, marzo de 2026", consolidando y organizando la información recolectada de acuerdo con los lineamientos metodológicos y técnicos establecidos para el desarrollo del estudio 5.3 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al Estudio Sociopolítico Colombia, abril de 2026, consolidando, depurando y organizando la información recolectada durante el trabajo de campo, de conformidad con los lineamientos metodológicos y técnicos definidos para el estudio. 5.4 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al Estudio Sociopolítico Colombia, mayo de 2026, la cual contiene la información recolectada mediante la encuesta nacional presencial aplicada a 2.030 personas mayores de 18 años en el territorio nacional. La base de datos fue consolidada, depurada y organizada de acuerdo con los lineamientos metodológicos y técnicos definidos para el estudio. 5.5 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al Estudio Sociopolítico "Contexto Presidenciales 2026 - Colombia, junio

	de 2026", la cual contiene la información recolectada mediante una encuesta nacional presencial aplicada a 2.046 ciudadanos mayores de 18 años en todo el territorio nacional. La base de datos fue consolidada, validada y organizada conforme a los lineamientos metodológicos y técnicos definidos para el estudio 5.6 El contratista realizó la entrega de la base de datos correspondiente al Estudio Sociopolítico Colombia, julio de 2026, la cual contiene la información recolectada a través de una encuesta nacional presencial aplicada a ciudadanos mayores de 18 años en diferentes regiones del país. La base de datos fue consolidada, depurada, validada y organizada conforme a los lineamientos metodológicos y técnicos definidos para el estudio
6. Las demás actividades que según orientaciones de la Oficina de Relacionamiento con el ciudadano y/o el supervisor, le sean asignadas de acuerdo con los lineamientos técnicos de la Dirección del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y/o Secretaría General.	6.1 El contratista entregó el documento de Metodología y Cronograma de Ejecución, que contiene la planificación de las actividades, el cronograma de entregables y los lineamientos metodológicos para la ejecución del objeto contractual, el cual fue recibido y aprobado por la supervisión. 6.2 El contratista entregó el Informe Final de Actividades correspondiente a la ejecución del Contrato No. 456-26, en el que se consolidan las actividades técnicas, metodológicas y operativas desarrolladas durante el período contractual. El producto fue recibido y revisado por la supervisión del contrato, encontrándose acorde con las obligaciones contractuales establecidas

Que el contrato, **SI** (__) **NO** (_X_) hace parte de un proyecto de Inversión

RELACIÓN CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN	
NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN	N/A
CÓDIGO BPIN	N/A
PRODUCTO	N/A
INDICADOR Y META TOTAL DE LA VIGENCIA	N/A
AVANCE CUANTITATIVO	N/A
AVANCE CUALITATIVO	N/A

RELACIÓN DE PAGOS

Al Contrato durante su ejecución se le han tramitado los siguientes pagos:

PAGOS	PERIODOS O FACTURAS	VALOR
PAGO N° 1	*Febrero*	**$ 73.780.000**
PAGO N° 2	*Marzo*	**$ 73.780.000**
PAGO N° 3	*Abril*	**$ 73.780.000**
PAGO N° 4	*Mayo*	**$ 73.780.000**
PAGO N° 5	*Junio*	**$ 73.780.000**
PAGO N° 6	*Julio*	**$ 73.780.000**
	VALOR TOTAL PAGADO (**)	**$ 442.680.000**

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 442.680.000**
VALOR TOTAL EJECUTADO (valor total pagado + valor pendiente por cancelar)	**$ 442.680.000**
VALOR TOTAL PAGADO	**$ 442.680.000**
VALOR PENDIENTE POR CANCELAR	**$ 0**
SALDO A LIBERAR (valor total del contrato - valor total ejecutado)	**$ 0**

SUPERVISIÓN

A continuación, se relacionan las personas que ejercieron la coordinación, supervisión y control de la ejecución del contrato:

NOMBRES Y APELLIDOS	PERIODO DE SUPERVISIÓN

Ricardo Ernesto Villa Sánchez	Entre el 02/02/2026 y el 01/08/2026

De conformidad con las cláusulas establecidas, el contrato **SI** (X) **NO** (_) requiere liquidación.

De acuerdo con lo anterior, como supervisor se deja constancia del ejercicio de dicha función en seis (6) informes de ejecución presentados ante la Entidad; los cuales han sido debidamente publicados dando cumplimiento a lo establecido en el literal g) del artículo 11 la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.2.1.8., del Decreto 1081 de 2015, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación vigente; así mismo han sido publicados en la plataforma del SECOP.

CALIFICACIÓN

Durante la vigencia del contrato, el contratista **SI** (**X**) **NO** (___) cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera**:**

PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad		**X**	
Seriedad		**X**	
Cumplimiento de sus obligaciones		**X**	

CARNET INSTITUCIONAL: N/A

Se expide a los **06/08/2026**



RICARDO ERNESTO VILLA SÁNCHEZ
Jefe Oficina Relacionamiento con el Ciudadano