



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3948

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Mantener organizado el almacén de acuerdo con las necesidades de la operación.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se realizó la organización y adecuación del almacén, ubicando los materiales, instrumentos y elementos de acuerdo con las necesidades de la operación. Se verificó el orden de los espacios, facilitando la identificación, almacenamiento y entrega de los elementos. Además, se mantuvo el área limpia y despejada para garantizar un trabajo más eficiente y seguro.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #1

Se realizó la organización y adecuación del almacén, ubicando los materiales, instrumentos y elementos de acuerdo con las necesidades de la operación. Se verificó el orden de los espacios, facilitando la identificación, almacenamiento y entrega de los elementos. Además, se mantuvo el área limpia y despejada para garantizar un trabajo más eficiente y seguro.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3949

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Mantener el correcto almacenamiento y orden de los elementos de aseo y demás insumos que requieran de un lugar y tratamiento especial de acuerdo con lo indicado por el SG-SST.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se realizó el almacenamiento y organización adecuada de los elementos de aseo y demás insumos, teniendo en cuenta sus características y las condiciones de manejo establecidas por el SG-SST. Se verificó que estuvieran ubicados de manera segura, ordenada y en los espacios correspondientes, facilitando su identificación y uso adecuado.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #2

Se realizó el almacenamiento y organización adecuada de los elementos de aseo y demás insumos, teniendo en cuenta sus características y las condiciones de manejo establecidas por el SG-SST. Se verificó que estuvieran ubicados de manera segura, ordenada y en los espacios correspondientes, facilitando su identificación y uso adecuado.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3950

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar apoyo en control diario en el módulo Sysman de los préstamos internos y externos de instrumentos, elementos, vestuario, enseres, así como hacer el seguimiento de estos hasta su devolución.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se realizó el control y seguimiento diario en el módulo Sysman de los préstamos internos y externos de instrumentos, elementos, vestuario y enseres. Se registraron las entregas correspondientes y se efectuó el seguimiento de los elementos prestados hasta su devolución y verificación, manteniendo actualizada la información del sistema.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #3

Se realizó el **control y seguimiento diario en el módulo Sysman** de los préstamos internos y externos de instrumentos, elementos, vestuario y enseres. Se registraron las entregas correspondientes y se efectuó el seguimiento de los elementos prestados hasta su **devolución y verificación**, manteniendo actualizada la información del sistema..

Formulario SMOG 001

SALIDA ELEMENTOS DE CONSUMO PARA GASTOS
Nº 203683367
Página 1 de 1

EPICENTRO GENERAL: **INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS**
No. 001

RECTOR: **DR. JOSÉ GARCÍA**
Subdirector: **DR. JOSÉ GARCÍA**

FECHA: **15/05/2018**

OBJETIVO: **REVISIÓN DE GASTOS**

GR	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor	Valor Total
01	ALIMENTOS				
02	VESTUARIO				
03	ENFERMERÍA				
04	LABORATORIO				
05	OTROS				
Total					

RESUMEN

GR	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor	Valor Total
01	ALIMENTOS				
02	VESTUARIO				
03	ENFERMERÍA				
04	LABORATORIO				
05	OTROS				
Total					

Observaciones:

RECIBIÓ: **DR. JOSÉ GARCÍA** DR. JOSÉ GARCÍA

FECHA: **15/05/2018**

Formulario SMOG 001

SALIDA ELEMENTOS DE CONSUMO PARA GASTOS
Nº 203683367
Página 1 de 1

EPICENTRO GENERAL: **INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS**
No. 001

RECTOR: **DR. JOSÉ GARCÍA**
Subdirector: **DR. JOSÉ GARCÍA**

FECHA: **15/05/2018**

OBJETIVO: **REVISIÓN DE GASTOS**

GR	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor	Valor Total
01	ALIMENTOS				
02	VESTUARIO				
03	ENFERMERÍA				
04	LABORATORIO				
05	OTROS				
Total					

RESUMEN

GR	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Valor	Valor Total
01	ALIMENTOS				
02	VESTUARIO				
03	ENFERMERÍA				
04	LABORATORIO				
05	OTROS				
Total					

Observaciones:

RECIBIÓ: **DR. JOSÉ GARCÍA** DR. JOSÉ GARCÍA

FECHA: **15/05/2018**



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3951

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Custodiar y hacer toma de inventarios permanentes sobre los activos, insumos y accesorios del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá para el control de estos.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se realizó la custodia y verificación de los activos, insumos y accesorios del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá. Se efectuaron revisiones periódicas del inventario, comprobando las cantidades y el estado de los elementos para mantener un control actualizado y organizado.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #4

Se realizó la custodia y verificación de los activos, insumos y accesorios del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá. Se efectuaron revisiones periódicas del inventario, comprobando las cantidades y el estado de los elementos para mantener un control actualizado y organizado.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3952

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Entregar insumos, elementos y accesorios que requieran las diferentes áreas del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá procurando por el uso racional de los mismos.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se realizó la entrega de insumos, elementos y accesorios solicitados por las diferentes áreas del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, verificando previamente cada requerimiento. Se llevó un control de las entregas y se promovió el uso adecuado y racional de los recursos disponibles.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #5

Se realizó la entrega de insumos, elementos y accesorios solicitados por las diferentes áreas del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, verificando previamente cada requerimiento. Se llevó un control de las entregas y se promovió el uso adecuado y racional de los recursos disponibles.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3953

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Prestar acompañamiento a los diferentes eventos institucionales que requieran del almacén para la custodia y buen manejo de estos elementos.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se brindó acompañamiento a los diferentes eventos institucionales, apoyando la entrega, organización y custodia de los elementos requeridos. Se realizó seguimiento al uso y manejo de los recursos, garantizando su adecuada conservación y posterior devolución al almacén.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD #6

Se brindó acompañamiento a los diferentes eventos institucionales, apoyando la entrega, organización y custodia de los elementos requeridos. Se realizó seguimiento al uso y manejo de los recursos, garantizando su adecuada conservación y posterior devolución al almacén.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3954

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Cumplir las medidas necesarias para el control de ingresos al almacén, restringiendo el acceso a personas no autorizadas por el supervisor del contrato.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se mantuvo el acceso diario del control del ingreso al almacen con solo el ingreso de la autorización del almacenista de turno para tener un mejor contro a la hora de los estudiantes y maestros ingresando sus instrumentos propios como los de su utilidad diaria del instituto.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.

ACTIVIDAD # 7

Se mantuvo el acceso diario del control del ingreso al almacén con solo el ingreso de la autorización del almacenista de turno para tener un mejor control a la hora de los estudiantes y maestros ingresando sus instrumentos propios como los de su utilidad diaria del instituto.





ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3955

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Organizar los instrumentos, insumos, vestuarios y otros elementos que ingresen al almacén.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se mantuvo Organizado clasificado y almacenado adecuadamente los instrumentos, insumos, vestuarios y demás elementos que ingresen al almacén, garantizando su correcta identificación, conservación y disponibilidad.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuacion.









ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3956

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Apoyar la actualización de las hojas de vida de los elementos que hacen parte del inventario del IMCTC.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Motivo: Durante este mes no se presentaron condiciones, requerimientos, solicitudes o hitos del contrato que hicieran necesaria la ejecución de esta actividad, o su realización quedó programada para una fase posterior del plan de trabajo, de acuerdo con la planeación contractual y las prioridades definidas por la supervisión. Observaciones: La no ejecución no afecta el cumplimiento general del objeto contractual. Se deja constancia para efectos de trazabilidad, control y seguimiento, y la actividad será retomada cuando existan las condiciones técnicas y administrativas para su desarrollo, previa coordinación con la supervisión, si aplica.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte no disponible: esta actividad no registra PDF adjunto.



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3957

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar apoyo en la realizar inventarios ciclicos segun cronograma entregado por el supervisor por muestreo y generar reportes de entradas y saldias de los elementos del almacen.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Motivo: Durante este mes no se presentaron condiciones, requerimientos, solicitudes o hitos del contrato que hicieran necesaria la ejecución de esta actividad, o su realización quedó programada para una fase posterior del plan de trabajo, de acuerdo con la planeación contractual y las prioridades definidas por la supervisión. Observaciones: La no ejecución no afecta el cumplimiento general del objeto contractual. Se deja constancia para efectos de trazabilidad, control y seguimiento, y la actividad será retomada cuando existan las condiciones técnicas y administrativas para su desarrollo, previa coordinación con la supervisión, si aplica.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte no disponible: esta actividad no registra PDF adjunto.



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3958

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar apoyo en la entrega de un inventario final consolidado y depurado a solicitud del supervisor.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Motivo: Durante este mes no se presentaron condiciones, requerimientos, solicitudes o hitos del contrato que hicieran necesaria la ejecución de esta actividad, o su realización quedó programada para una fase posterior del plan de trabajo, de acuerdo con la planeación contractual y las prioridades definidas por la supervisión. Observaciones: La no ejecución no afecta el cumplimiento general del objeto contractual. Se deja constancia para efectos de trazabilidad, control y seguimiento, y la actividad será retomada cuando existan las condiciones técnicas y administrativas para su desarrollo, previa coordinación con la supervisión, si aplica.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte no disponible: esta actividad no registra PDF adjunto.



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3959

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar apoyo en la entrega de informes consolidado en el cual se indique su gestión y administración de los recursos disponibles, así como la entrega de información pertinente al área, acompañado de evidencia fotográfica y anexos si hay lugar.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Motivo: Durante este mes no se presentaron condiciones, requerimientos, solicitudes o hitos del contrato que hicieran necesaria la ejecución de esta actividad, o su realización quedó programada para una fase posterior del plan de trabajo, de acuerdo con la planeación contractual y las prioridades definidas por la supervisión. Observaciones: La no ejecución no afecta el cumplimiento general del objeto contractual. Se deja constancia para efectos de trazabilidad, control y seguimiento, y la actividad será retomada cuando existan las condiciones técnicas y administrativas para su desarrollo, previa coordinación con la supervisión, si aplica.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte no disponible: esta actividad no registra PDF adjunto.



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3960

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar apoyo y suministrar información para la elaboración de informes de gestión y la rendición de cuentas, asegurando su entrega dentro de los plazos establecidos.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Motivo: Durante este mes no se presentaron condiciones, requerimientos, solicitudes o hitos del contrato que hicieran necesaria la ejecución de esta actividad, o su realización quedó programada para una fase posterior del plan de trabajo, de acuerdo con la planeación contractual y las prioridades definidas por la supervisión. Observaciones: La no ejecución no afecta el cumplimiento general del objeto contractual. Se deja constancia para efectos de trazabilidad, control y seguimiento, y la actividad será retomada cuando existan las condiciones técnicas y administrativas para su desarrollo, previa coordinación con la supervisión, si aplica.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte no disponible: esta actividad no registra PDF adjunto.



ANEXO DE ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Soporte de ejecución de actividades

Informe mensual: SEPTIEMBRE

Actividad relacionada No.: 3961

» ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Participar activamente en los sistemas de gestión de calidad y el sistema de salud y seguridad en el trabajo pertenecientes en el IMCTC.

» CONTEXTO DE EJECUCION

Se participó activamente en las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) del IMCTC. Se atendieron las orientaciones establecidas y se contribuyó al cumplimiento de los procedimientos y buenas prácticas dentro de las actividades laborales.

» ESTADO DEL SOPORTE

Soporte disponible: se adjunta PDF de evidencia a continuación.

ACTIVIDAD #14

Se participó activamente en las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) del IMCTC. Se atendieron las orientaciones establecidas y se contribuyó al cumplimiento de los procedimientos y buenas prácticas dentro de las actividades laborales.

