I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2		
Contrato N°	202002614			
Nombre del Supervisor	ELOINA DEL CARMEN GOENAGA JIMENEZ			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de servicios			
Nombre del contratista	CLAUDIA PATRICIA CARRILLO CABARCAS			
Identificación del contratista	32.772.589			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS, MEDIANTE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE LLEVA ACABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA EL FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO.			
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002617	Fecha del C.D.P	13/08/2020	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202004936	Fecha del R.P	23/09/2020	
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 6.600.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 6.600.000			
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
2020/23/09	2020/31/12			

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 6.600.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 6.600.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 3.600.000
Valor por ejecutar		$ 3.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 1.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Adoptar y dar cumplimiento al manual de actividades y/o acciones de ETV diseñado por la salud	Se logró dar cumplimiento a las actividades determinadas en el manual que son responsabilidad del visitador encargado a través de las visitas realizadas en donde realizamos inspección, control y vigilancia de criaderos del mosquito realizando pedagogía en las familias y haciendo eliminación de focos en los casos positivos.
Realizar y/o actualizar el diagnostico sanitario en los instrumentos diseñados para tal fin	Teniendo en cuenta las características habitacionales de la vivienda las manzanas visitadas cuentan con servicios públicos básicos (Agua, Luz y Gas).
Realizar diagnostico en la primera visita para establecer el objetivo conductual a trabajar en el área programática	Se realizó visita a las viviendas de Pendales en el municipio de Luruaco, Isabel López, Galapa, Villa -Manatí, el barrio Abraham en el municipio de Manatí, Ponedera, Villa Luz y Canta Rana en Usiacurí, La Floresta, Santa Cruz en Luruaco para establecer el estado conductual de las viviendas frente al manejo de sus de agua y controlar focos de propagación del mosquito transmisor, a través de la revisión a todos los depósitos de agua y las recomendaciones dadas a los moradores de la vivienda. Viviendas visitadas: 456 Positivas: 94 Cerradas: 76 Deshabitadas: 30 Albercas: 144 Positivas: 94 Tapadas:68 Con peces: 53 Tanques inspeccionados: 219 Positivos: 105 Tapados: 147 Diversos inspeccionados: 685 Positivos: 166 Tapados: 552 Llantas: 34 Positivas: 12 Tratadas: 11 Dimilin utilizado: 1478
Visitar diariamente en forma integral las viviendas asignadas realizando como mínimo 30 visitas diarias efectuando las actividades del control de los riesgos ambientales y de vectores de acuerdo a los lineamientos señalados por la subsecretaria de Salud pública con el fin de cumplir con los objetivos conductuales y entomológicos y acordes con los diferentes planes de salud establecidos, localizando e identificando los criaderos efectivos:	Se realizan 25 visitas casa a casa diariamente en forma integral a las viviendas efectuando las actividades de control del riesgo ambiental y de vectores de acuerdo con los lineamientos señalados por parte de la Subsecretaria de Salud Pública.
Realizar los controles y eliminación de focos cuando se requiera de acuerdo a los lineamientos señalados por la secretaria de Salud, articulación con el coordinador de área	Se hace la eliminación de aquellos focos encontrados bajo los lineamientos establecidos para tal fin.
Realizar capacitaciones en la visita a nivel familiar en el domicilio para el control de riesgos de los factores de aquellas enfermedades transmisibles relacionadas con los riesgos ambientales	La pedagogía se realizó en las visitas domiciliarias realizadas casa a casa en los barrios Centro y Recreo del municipio de Sabanalarga para concientizar a las personas sobre el manejo adecuado de sus depósitos de agua.
Realizar el control de vectores incidentes en el Departamento de acuerdo a los lineamientos trazados por la secretaria de salud con énfasis en el control del Aedes Aegypti:	Se realizó inspección a los depósitos de agua en los barrios La Concepción e Isabel López en el municipio de Sabanalarga al igual que en el barrio San Francisco del municipio de Galapa, barrio Abraham Juan de Luruaco y el corregimiento de Peldar, barrio

	Bronx, La Felicidad y Villa Manatí del municipio de Manatí, para determinar los focos de propagación del mosquito transmisor de la enfermedad del Dengue.
Cumplir con el número de visitas programadas para el cumplimiento de las metas del plan de Salud	Teniendo en cuenta las actividades que se desarrollan al inspeccionar las viviendas para la realización de esta actividad realice un estimado de 25 viviendas visitadas diarias.
Entregar las planillas y formatos diligenciados en las visitas diariamente al coordinador de área o a quien este delegue	Las planillas son entregadas a la supervisora de municipio Delsys Garces.
Presentar informe de gestión mensual	Se realiza el respectivo informe de Gestión.
Presentar los informes y soportes requeridos para obtener el recibido a satisfacción por parte del supervisor de la Secretaria de Salud.	Se hace entrega de los informes de gestión e informe de actividades correspondientes al periodo ejecutado
Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato	Se cumplen a cabalidad todas aquellas actividades asignadas por parte del supervisor del contrato.

ELOINA DEL CARMEN GOENAGA JIMENEZ, quien actúa en nombre y representación del departamento del atlántico, en calidad de supervisor/interventor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de Diciembre de 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.609.770

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.772.589