Corpoguajira	**ACTA DE REUNION** **Nº 01**	**Código:** R PCP04-2 **Versión: 5** **Fecha:** 05/11/2015 Página **1** de **2**

Nombre del Evento: ACTA DE REUNION PREVIA AL ACTA DE INICIO

Tema/Proyecto/Asunto: PRESTACION DE SERVICIO TECNICO AMBIENTAL PARA BRINDAR APOYO AL SEGUIMIENTO AMBIENTAL A PERMISOS DE APROVECHAMIENTO FORESTAL Y SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL LIBRO DE OPERACIONES FORESTALES EN LINEA (LOFL), EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA. Contrato **PS-0126-2026**	**Fecha:** 07/10/2026 **Lugar:** CORPOGUAJIRA **Hora de Inicio:** 08:30 AM **Hora de Final:** 9:30 AM

Agenda: Lectura

- Obligaciones generales – entrega oportuna de informes
- Obligaciones especificas
- Documentos necesarios para el desarrollo del contrato (permisos, licencias, resoluciones de funcionamiento, servidumbres, diseños, planos etc)
- Forma de pago (cumplir con la presentación de las cuentas de acuerdo a la forma de pago establecida en el contrato)
- Requisitos para el desembolso de recursos
- Plazo de ejecución (entrega dentro del plazo)
- Cláusula de multas y clausula penal / Procedimiento para imponerlas
- Publicidad en el SECOP II
- Actualización de garantías – Notificación de novedades a la aseguradora – Informar al supervisor el cargue de las pólizas en el SECOP II
- Prohibición de modificaciones sin la debida formalización de la modificación avalada por la entidad
- Prohibición de subcontratar
- Prohibición de ceder Derechos sin autorización de la entidad
- Socialización del manual de contratación supervisión e interventoría – Funciones de SUPERVISION E INTERVENTORIA

PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Jonathan Curvelo Caceres	Contratista	Corpoguajira
Carlos Gustavo López Ávila	Coor. Grupo Seguimiento Ambiental	Corpoguajira

SEGUIMIENTO COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES

DESARROLLO
El **07 de octubre de 2026**, siendo las 8:30 am, en la oficina del Grupo de Seguimiento Ambiental de CORPOGUAJIRA, se llevó a cabo la reunión previa a la firma del Acta de Inicio del contrato **PS-0126-2026** entre el señor **JONATHAN CURVELO CÁCERES** como contratista, y el Señor **CARLOS GUSTAVO LÓPEZ ÁVILA** como funcionario de CORPOGUAJIRA y supervisor designado. En la reunión se trataron los siguientes puntos: • Obligaciones Generales y Específicas: Se explicaron las responsabilidades detalladas en la cláusula tercera del contrato, haciendo hincapié en la importancia de entregar los informes a tiempo. • Documentación Requerida: Se indicaron los documentos necesarios para el desarrollo del contrato, como permisos, licencias, resoluciones y planos. • Forma de Pago: Se estableció que los pagos se realizarán de la siguiente manera: Dos (2) mensualidades vencidas por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.250.000) M/CTE cada una, y un (01) pago final por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000) M/CTE, correspondiente proporcionalmente a veinte (20) días de ejecución contractual. En consecuencia, el valor total del contrato será de SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000) M/CTE, correspondientes a un período de ejecución de dos (2) meses y veinte (20) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los procedimientos correspondientes. • Requisitos para el Desembolso y Plazo de Ejecución: Se explicaron los requisitos para los desembolsos y se mencionó que el contrato tendrá un plazo de ejecución de 2 meses y 20 días. • Cláusulas de Multas y Penalidades: Se abordó el procedimiento para imponer multas y penalidades, así como la importancia de la publicidad del contrato en el SECOP II para garantizar la transparencia. • Actualización de Garantías: Se destacó la necesidad de mantener actualizadas las garantías y de notificar cualquier novedad a la aseguradora, además de informar al supervisor sobre el cargue de las pólizas en el SECOP II. También se mencionó la prohibición de realizar modificaciones sin la debida autorización. • Prohibiciones Importantes: Se subrayaron las prohibiciones de subcontratar y ceder derechos sin autorización expresa de la entidad. • Socialización del Manual de Contratación: Se presentó el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría, aclarando las funciones de supervisión e interventoría para asegurar el cumplimiento del contrato.

COMPROMISOS		
	RESPONSABLE	**FECHA**
Cumplir completamente con las obligaciones y tareas de la cláusula 3 del contrato PS-0126-2026, siguiendo las indicaciones y recomendaciones de la reunión previa a la firma del acta de inicio.	Jonathan Curvelo Cáceres	07 de octubre de 2026
Supervisar que el contratista cumpla adecuadamente con sus obligaciones y tareas, garantizando calidad, eficiencia y cumplimiento de los plazos establecidos	Carlos Gustavo López Ávila	07 de octubre de 2026

Carlos G. López A.
CARLOS GUSTAVO LÓPEZ AVILA
Supervisor(a)

Jonathan Curvelo
Contratista