INFORME DE ACTIVIDADES No 1
CONTRATO 440-2026
JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ

Pácora Caldas, 28 de Septiembre de 2026

Señor
Ruben Darío Giraldo Mejia
Supervisor
Pácora Caldas

Asunto: Informe de actividades mes de Septiembre de 2026

Cordial Saludo

Por medio de la presente relaciono las actividades ejecutadas en el mes de Septiembre de 2026 correspondiente al contrato 440-2026:

Aspectos Generales del Contrato

CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATANTE	E.S.E HOSPITAL SANTA TERESITA
NIT CONTRATANTE	890.801.517-2
CONTRATISTA	JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	1.053.856.279 de Manizales
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS MANEJANDO EL SISTEMA INTEGRADO DEL APLICATIVO CNT, ASÍ COMO BRINDAR APOYO AL ÁREA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y LA RED DE CABLEADO ESTRUCTURADO.
VALOR DEL CONTRATO	**DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE ($18.000.000)** dicho monto de honorarios tiene incluido el monto correspondiente para el pago del IVA en caso de corresponder, de la Estampilla municipal pro bienestar del anciano, correspondiente al 4%, estampilla pro cultura correspondiente al 1% y retención de Industria y Comercio correspondiente al 6 por mil por cada pago a favor del contratista o beneficiario, antes de IVA; Las retenciones se

INFORME DE ACTIVIDADES No 1
CONTRATO 440-2026
JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ

	efectúan al momento de la causación contable de la obligación; Incluyendo adiciones en valor.
DURACIÓN	El plazo de ejecución del contrato será desde la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de todos los requisitos legales y hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2026**
NRO CONTRATO	440-2026
CÓDIGO UNSPSC	80101506
DIRECCIÓN	CR 34 # 104 - 33
CORREO ELECTRÓNICO	juanka970129@gmail.com

Información Sobre Avance del Contrato

OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	AVANCE / ESTADO DE EJECUCIÓN
1. Prestar y brindar el apoyo constante a todas las áreas de la ESE con el fin de aclarar y mejorar los procesos que intervienen a diario en la labor de la ESE con el sistema de información de CNT.	Se prestó y brindó apoyo a las áreas que funcionan en el ESE Hospital Santa Teresita con el CNT, cambios en tablas de la base de datos, desbalances, retiros y desvalidación de laboratorios, anulación y devolución de facturas, ordenes de servicio, cambio en los servicios y depuración de estos.	EN EJECUCIÓN
2.Brindar constante acompañamiento y retroalimentación a todo el personal que a diario interviene y usan el aplicativo CNT, con el fin de garantizar el uso adecuado de los recursos tecnológicos que	Instalación y actualización los diferentes equipos que interactúan con las diferentes secciones del aplicativo CNT a la versión 20.4.0 (Pacientes, Inventarios, Cartera, Presupuesto, CXP, Nómina), módulo de interoperabilidad V2, reportes personalizados para su correcto funcionamiento, instalación de aplicativo para validación de RIPS, supervisión de la red e IPs de los equipos del hospital, instalación del nuevo antivirus Kaspersky.	EN EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES No 1
CONTRATO 440-2026
JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ

intervienen y facilitan el trabajo a diario con la aplicación.		
3. Socializar con cada uno de los coordinadores de área de la ESE todos los cambios y actualizaciones que se deben de aplicar en el sistema CNT, con el fin de mejorar constantemente y siempre estar a la par con las normatividades vigentes para la prestación de servicios de salud.	Se ha compartido la información sobre los cambios recientes en el CNT (Interoperabilidad V2), parametrizaciones, cambios en plantillas de PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADULTEZ, VEJEZ, medicamentos y parametrización DCI de farmacia, creación y modificación de Servicios para la depuración y limpieza del sistema.	EN EJECUCIÓN
4. Actualizar y garantizar la parametrización del sistema CNT en trabajo mancomunado con los jefes de área con el fin de cumplir la normatividad vigente en las entidades de salud.	Parametrización de nuevas tarifas en servicios y activación y desactivación de servicios para los planes de salud de la ESE.	EN EJECUCIÓN
5. Atender los requerimientos y solicitudes realizadas por el área administrativa y gerencial con el fin de dar solución a muchos procesos que	Requerimientos atendidos en cuanto a peticiones y errores en Facturación, Radicación, Crónicos, Cartera, Laboratorio, Fisioterapia, Consultorios, Urgencias y Hospitalización actualización y mantenimiento de equipos para mejor procesamiento y funcionamiento de las herramientas del aplicativo CNT.	EN EJECUCIÓN

intervienen con el aplicativo CNT.		
6. Capacitar de ser necesario al personal para que los procesos y la información sean captadas de manera adecuada y así poder responder a todos los informes solicitados por los entes reguladores del sistema.	. Capacitación por medio de enseñanza manual de los cambios en el sistema, nuevas plantillas dinámicas, funcionalidades y procesos realizados con el aplicativo CNT	EN EJECUCIÓN
7. Mantener el sistema CNT actualizado con los ejecutables más actuales compartidos por la compañía con el fin de garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente para el sector salud.	Actualización de los equipos y áreas que funcionan con la sección de CNT (Pacientes) actualización Septiembre 2026, radicación, contratación, facturación, ecografía, PYMS.	EN EJECUCIÓN
8. Planear y realizar con cada área una evaluación y diagnóstico del sistema y desarrollar un plan de mejora del mismo con el fin de ajustar los procesos y cumplir los requerimientos del software.	Instalación y registro de librerías, actualización de DLLs, y archivos para el funcionamiento de nuevas herramientas y funcionalidades del aplicativo CNT Pacientes (20.4.0) actualización septiembre, Interoperabilidad y Facturación electrónico, mantenimientos a equipos (cambio de disco duro, limpieza, depuración).	EN EJECUCIÓN
9. Planear y realizar con cada área una	Configuración y actualización de equipos con	

evaluación y diagnóstico del sistema y desarrollar un plan de mejora del mismo con el fin de ajustar los procesos y cumplir los requerimientos del software.	nuevo hardware como lo son impresoras, instalación y mantenimientos de equipos de cómputo, revisión de equipos, relleno de tinta de impresoras, instalación de nuevas digitalizadoras y consentimientos informados, acompañamiento en brigadas y apoyo en estas.	EN EJECUCIÓN
10. Dar pautas en el sistema (software) las cuales conduzcan o lleven a un mejoramiento de los procesos internos que lleva a cabo la ESE y así garantizar una buena atención al usuario y la obtención de los datos necesarios para la presentación de los informes.	Pautas en el uso de las tablets y digitalizadoras, aplicativos del software de consentimientos, uso de impresoras, manejo de los equipos de computo, televisores con Magiturno, atril y demas elementos utilizados para la atención de los pacientes en la ESE.	EN EJECUCIÓN
11. Analizar las glosas y demás documentos devueltos o con algún observación o inconveniente (informes, circulares) con el fin de validar la parametrización de los procesos que generan dicha información y así mejorar y volver a parametrizar dicho proceso con el fin de cumplir con las	Revisión de convenios, planes de salud, tarifas y de valores parametrizados en el CNT, además de los servicios activos en la ESE para las diferentes áreas de la ESE.	EN EJECUCIÓN

normatividades propuestas por los entes reguladores.		
12. Además de las anteriores y sin perjuicio de su autonomía deberá el contratista atender a las siguientes situaciones: A. Cumplir con las leyes, decretos, acuerdos, resoluciones, circulares de cualquier órgano externo o reglamento interno que tenga relación con la ejecución del objeto contractual. **B.** Salvaguardar los recursos y velar por el adecuado funcionamiento de los equipos o bienes muebles del Hospital entregados para la ejecución de las actividades propias del objeto contractual. En caso de extravío, pérdida, destrucción o daño no proveniente del uso normal, el contratista deberá pagar el valor del respectivo bien al precio registrado		

en los libros contables. Si no hubiere pago del seguro o lo pagado no alcanza a cubrir el valor en libros contables, o si el contratista no efectuare el pago antes del acta de liquidación, la E.S.E queda autorizada para deducir de los saldos pendientes la correspondiente suma. **C.** Pagar sus aportes al Sistema General de Seguridad Social durante la ejecución del presente contrato sobre los montos legales establecidos. **D.** Realizar aquellas actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, aunque no estén expresamente establecidas en el presente contrato. **E.** Apoyar y adherirse a las Políticas y Procesos de Calidad expedidos por el hospital que se correlacionen con el objeto del contrato. **F.** Conocer,	Esta obligación se cumple durante todo el periodo de ejecución del contrato. Para el mes de Septiembre se adjunta a este informe el pago de seguridad social conforme con las normas contractuales Se anexa de igual manera la cuenta de cobro del respectivo mes.	EN EJECUCIÓN

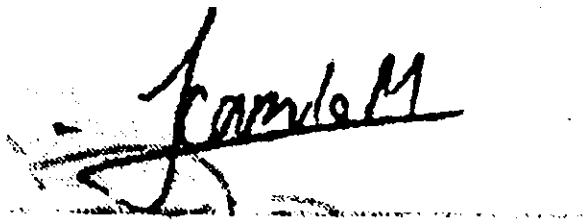
promover y aplicar las políticas institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la E.S.E. **G.** Mantener buenas relaciones con las diferentes áreas, garantizando la satisfacción del servicio. **H.** H. Velar por la adecuada imagen institucional a través de sus actuaciones individuales y del ejercicio del control social con sus compañeros **I.** Abstenerse de divulgar información que llegue a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, a personal no autorizado por la entidad o a terceros en general. **J.** Apoyar y adherirse a las Políticas y Procesos de		

INFORME DE ACTIVIDADES No 1
CONTRATO 440-2026
JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ

Seguridad y Salud en el Trabajo expedidos por el Hospital que se correlacionen con el objeto del contrato. **K.** Seguir el conducto regular para el planteamiento y solución de situaciones en el desarrollo de sus actividades.		

Para constancia del cumplimiento de las actividades del contrato se firma a los 28 días del mes de Septiembre de 2026.

Atentamente,



JUAN CAMILO MORALES SÁNCHEZ
Contratista
C.C 1.053.856.279

aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales del Aportante

CC 1053856279	MORALES SANCHEZ JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	juanka970129@gmail.com	MANIZALES-CALDAS	3123231042

Clave: 0510-115116

2026/10/20	0	$0	$577.400

Periodo Pensión: 2026-09 **Periodo Salud: 2026-09**

AFP	1	1	$288,000
PORVENIR		1	$288,000
ARL	1	1	$9,400
COLMENA		1	$9,400
EPS	1	1	$225,000
SALUD TOTAL		1	$225,000
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0

Canales de Pago

Banco AV Villas

Banco de Occidente Credencial

Banco de Bogota

éxito

SURTIMAX

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

aportes en línea

Comprobante Liquidación

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon social	Clase Aportante	Sucursal principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053856279		MORALES SANCHEZ JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 34 104 33 PI 3	MANIZALES-CALDAS	8888888	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo Pensión	Periodo Salud	Clave Pago	Clave Planilla	Tipo Planilla	Fecha Limite	Fecha Pago	Banco	Pago Dias Mora	Pago Valor
2026-09	2026-09		9510415116	I	2026/10/20				0

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	arl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
Centro de trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400			$0	$0		$522,400
Ciudad: MANIZALES Depto: CALDAS (1 Afiliados)																						$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400			$0	$0		$522,400
1	CC 1053856279	MORALES JUAN																		230301	30	$1,800,000	$288,000	EPS002	30	$1,800,000	$225,000	0	30	$0	$0	14-25	30	$1,800,000	$9,400	0	30	$0	$0	No	$522,400
Total Afiliados (1)																						$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400			$0	$0		$522,400

RESUMEN DE PAGO

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$0	$0	$288,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$288,000	$0	$0	$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$225,000	$0	$0	$225,000