

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.1470.2026	
Nombre completo del contratista: JOSE FERNANDO ACOSTA CEBALLOS	
Documento de identificación: C.C. 94.382.551	
Nombre del supervisor: LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Psicólogo en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/SEP/2026	Fecha terminación 31/OCT/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS C/TE (\$9.610.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 9.610.000	\$4.805.000	\$0	\$4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 95288388 y 95371965 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 23 de septiembre de 2026 y 23 de septiembre de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Cuota 1	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar el programa de Justicia Restaurativa.	Apoyó la implementación del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica mediante la participación en las jornadas de principio de oportunidad del Despacho 176 de la Fiscalía URPA, la revisión de expedientes y actas de análisis de casos, y el acompañamiento a los usuarios que se acogieron al programa. Realizó la revisión de 11 carpetas de casos, de las cuales 6 cumplieron con los criterios objetivos de vinculación e implementación del programa. Acompañó la vinculación al programa de los casos B.O.L.S. (16 años, violencia intrafamiliar), N.V.S.V. (19 años, compañera sentimental del anterior, en estado de embarazo de 4 meses) y M.P.S.G. (33 años, madre de B.O.L.S., en calidad de víctima), según acta firmada en la Fiscalía.
B) Implementar estrategias de educación, comunicación e información para la facilitación de procesos restaurativos con las víctimas, ofensores/as y redes familiares o del cuidado de los casos que le sean asignados en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica.	Participó en la capacitación virtual del 15 de septiembre de 2026, de 8:00 a. m. a 9:00 a. m., mediante plataforma Meet, a cargo de la ESE Norte PIC SPA, dirigida al equipo del PJRT, con el fin de fortalecer capacidades en el abordaje del consumo de SPA, estrategias de reducción de riesgos y daños, y la socialización del módulo Código Dorado.
C) Realizar intervención psicosocial orientada al seguimiento de casos en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica	Brindó soporte en la prevención, intervención, acompañamiento y seguimiento psicosocial en el caso asignado, realizando intervención en crisis con D.F.C.S. (41 años) el 17 de septiembre, en articulación con la trabajadora social L.C., para abordar la situación de crisis emocional por reincidencia de violencia intrafamiliar, con

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	<p>seguimiento posterior el 18 de septiembre, en el que se verificó que la usuaria se encontraba calmada y no requirió derivación urgente a salud mental; en la atención se identificó que su hijo J.S.P.C. (17 años) presenta reincidencia de conductas violentas físicas y verbales en su entorno familiar.</p>
<p>D) Brindar soporte en la valoración inicial psicológica y emocional en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica, para lo cual deberá registrar el ingreso del usuario en el sistema de información vigente o formato de registro de usuarios y caracterización de este.</p>	<p>Brindó soporte en la valoración inicial psicológica y emocional de los casos atendidos en las tres jornadas de principio de oportunidad, registrando el ingreso de los usuarios en el sistema de información vigente. Realizó la valoración inicial de B.O.L.S. (16 años), N.V.S.V. (19 años, embarazada de 4 meses) y M.P.S.G. (33 años, víctima), todos vinculados al programa según acta de Fiscalía. Adicionalmente, apoyó al fiscal en la atención de T.J.M. (23 años), quien no forma parte del programa por no residir en Cali, brindando orientación psicológica sobre riesgos y daños del porte ilegal de armas y el consumo abusivo de alcohol.</p>
<p>E) Elaborar los informes que se requieran en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica</p>	<p>Elaboró el balance consolidado de las llamadas telefónicas para coordinar citaciones a jornadas de ofrecimiento y apertura de casos, los cuales fueron previamente estudiados identificando que sí cumplen con los requisitos de vinculación en el marco del PJRT, enviados al programa por la Fiscalía. Además, elaboró los registros de asistencia a las tres jornadas de principio de oportunidad.</p>
<p>F) Realizar entrevistas individuales y familiares.</p>	<p>Realizó entrevistas individuales y familiares en el marco de las jornadas de principio de oportunidad y del seguimiento de casos. Sostuvo entrevista con M.P.S.G. (madre y víctima) para ampliar la información sobre la situación de violencia intrafamiliar y el consumo de SPA del adolescente B.O.L.S. Además, realizó entrevista con N.V.S.V. (19 años, embarazada) para valorar su vinculación al programa. Atendió a la hermana de J.D.R.B. (14 años), quien informó que la madre estaba trabajando y que el adolescente se encuentra internado en un hogar en Jamundí. Realizó seguimiento telefónico y virtual con D.F.C.S. (41 años), quien manifestó sentirse abrumada por la situación de reincidencia</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

	de violencia intrafamiliar por parte de su hijo J.S.Q. (17 años).
G) Participar en sesiones de estudios de caso y reuniones de seguimiento de los casos asignados	Apoyó la elaboración y el envío de la presentación en PowerPoint titulada " <i>Reuniones Familiares: Un camino hacia la justicia restaurativa</i> ", elaborada por el equipo conformado por Trabajadora Social, Profesional en artes escénicas y Psicólogo, como aporte a la caja de herramientas del proceso, en el marco de las jornadas de Talento Humano, MIPG y manejo de herramientas digitales.
H) Brindar soporte en la prevención, intervención, acompañamiento y seguimiento psicosocial en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil Restaurativa y Terapéutica	Brindó orientación a T.J.M. (23 años) sobre riesgos del porte ilegal de armas y consumo de alcohol, a solicitud del fiscal 147. Acompañó la vinculación de los casos B.O.L.S. (16 años, violencia intrafamiliar), N.V.S.V. (19 años, compañera sentimental del anterior, en estado de embarazo de 4 meses) y M.P.S.G. (33 años, madre de B.O.L.S., en calidad de víctima), según acta firmada en la Fiscalía.
I) Alimentar las bases de datos y/o los sistemas de información que se definan con la información de los casos y procesos asignados a su cargo, siguiendo las directrices que para ello sean impartidas.	Diligenció el formato de asistencia a las jornadas de principio de oportunidad del 21, 22 y 24 de septiembre en la sede URPA Fiscalía Roosevelt, y registró las actuaciones posteriores a la intervención en crisis con D.F.C.S.
J) Participar en las reuniones de equipo y demás espacios de articulación interna que favorezcan los procesos restaurativos y el fortalecimiento de los programas y estrategias de la Subsecretaría de Acceso a los Servicios de Justicia	Participó en la revisión de expedientes y actas de análisis de casos en la sede de la URPA Fiscalía Roosevelt, de acuerdo con el cronograma establecido. Además, participó en la reunión virtual del 17 de septiembre de 2026 con la trabajadora social Luisa Cano para el abordaje del caso D.F.C.S.
K) Participar en las jornadas y actividades que realiza la Subsecretaría de Acceso a Servicios de justicia en el marco del Programa Distrital de Justicia Juvenil	Participó en la jornada de revisión de expedientes del 14 de septiembre de 2026 en la sede de la URPA Fiscalía, ubicada en la Avenida Roosevelt #38-32, a partir de las 8:30 a. m.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Restaurativa y Terapéutica.	
L) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en forma presencial.	No se presentaron durante el periodo
M) Las demás que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	Realizó entrevista con M.P.S.G., madre y víctima, para ampliar la información sobre la situación de violencia intrafamiliar y el consumo de SPA del adolescente B.O.L.S.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 <hr/> LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ Nombre y firma del Supervisor	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, septiembre 24 de 2026	